



REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA NOVI GRAD  
NAČELNIK OPŠTINE



Broj: 01-404-24/17  
Datum: 01.03.2017. godine

## POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA

Poštovani,

U ime Opštine Novi Grad pozivamo Vas da dostavite ponudu u postupku dodjele ugovora za usluge izrade šumskoprivredne osnove za šume u privatnoj svojini na području opštine Novi Grad za period od 01.01.2018. godine do 31.12.2027. godine. Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Pravilnikom o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II Dio B Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH» br. 104/14).

Poziv za dostavljanje ponuda je objavljen dana 01.03.2017. godine godine na web stranici ugovornog organa <http://www.opstina-novigrad.com>.

### 1. OPŠTI PODACI

Naziv ugovornog organa: Opština Novi Grad  
Adresa: Petra Kočića br. 2, 79 220 Novi Grad  
Identifikacioni broj (JIB): 4400764840006  
Telefon: (052) 751 - 540  
E-mail: [javne.nabavke@opstina-novigrad.com](mailto:javne.nabavke@opstina-novigrad.com)  
Web stranica: [www.opstina-novigrad.com](http://www.opstina-novigrad.com)

1.2. Podaci o licima zaduženim da vode komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačima:

Lica koja su ovlaštena da vode komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačima: Aleksandar Janković (za pojašnjenja vezana za uslove učešća u postupku nabavke) i Zoran Mijatović (za pojašnjenja vezana za specifikacije), tel. 052/751-540, e-mail adresa: [javne.nabavke@opstina-novigrad.com](mailto:javne.nabavke@opstina-novigrad.com).

### 2. OPIS PREDMETA NABAVKE I TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

Predmet ugovora su usluge izrade šumskoprivredne osnove za šume u privatnoj svojini na području opštine Novi Grad za period od 01.01.2018. godine do 31.12.2027. godine, na način propisan Zakonom o šumama ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 75/08 i 60/13) i članovima 57, 58. i 59. Pravilnika o elementima i sadržaju šumskoprivrednih osnova ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 52/09 i 43/11) te odredbama Pravilnika o nadzoru nad izradom ŠPO ("Sl.glasnik Republike Srpske", broj 57/11, 79/13), Pravilnika o kontroli izrade ŠPO ("Sl.glasnik Republike Srpske", broj 56/03), Pravilnika o načinu prikupljanja, kriterijumima za raspodjelu i postupku korištenja sredstava posebnih namjena za šume („Službeni glasnik Republike Srpske“ br. 45/14).

Članom 22. Zakona o šumama ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 75/08 i 60/13), propisano je da je opština dužna da najmanje 60 dana prije dana isteka važenja Šumskoprivredne osnove za šume u privatnoj svojini dostavi izrađen osnov Ministarstvu.

Projektni zadatak je sastavni dio ovog poziva i u njemu su definisani svi neophodni podaci za izradu šumskoprivredne osnove i drugi uslovi.

### 3. PERIOD NA KOJI SE ZAKLJUČUJE UGOVOR

Rok za izradu šumskoprivredne osnove je 01.11.2017. godine.

### 4. KRITERIJ ZA IZBOR PONUDE

Izbor najpovoljnijeg ponuđača će se vršiti na osnovu kriterijuma najniže cijene. Cijena usluga se daje po jednom hektaru i ukupno za 10.145,81 ha.

### 5. USLOVI KOJE PONUĐAČI MORAJU ISPUNITI (KVALIFIKACIJA)

5.1 Da bi učestvovali u postupku javne nabavke ponuđači moraju ispuniti sljedeće uslove:

- a) da su izmirili obaveze u vezi sa plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u BiH (član 45. stav (1) tačka c) Zakona);
- b) da su izmirili obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u BiH (član 45. stav (1) tačka d) Zakona);
- c) da su registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke, u skladu sa članom 46. Zakona;
- d) da ponuđač ima pozitivno poslovanje u 2015. i 2016. godini;
- e) uspješno iskustvo u izradi šumskoprivredne osnove u posljednje tri godine, računajući od dana predaje ponude, i to najmanje jednog ugovora u vrijednosti ne manjoj od 100.000,00 KM bez PDV-a, ili za period od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo da radi u periodu kraćem od tri godine. Ugovorni organ neće priznati iskustvo u realizaciji više ugovora čija je zbirna vrijednost 100.000,00 KM. Dakle, bar jedan ugovor mora biti u naznačenoj vrijednosti. Ponuđači se upozoravaju da se relevantno iskustvo priznaje samo na izradi šumskoprivredne osnove;
- f) da posjeduju važeću licencu za izradu šumskoprivrednih osnova izdatu od strane Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Republike Srpske.

5.2 U svrhu ispunjavanja uslova iz tačke 5.1, ponuđači trebaju da dostave sljedeće dokaze:

- a) U svrhu dokazivanja lične sposobnosti iz tačke 5.1 pod a) i b) ponuđač mora dostaviti izjavu **ovjerenu od strane nadležnog organa** (opštinski organ uprave ili notar) u skladu sa formom koja je prilog ovom pozivu kao Aneks 4. **Izjavu potpisuje ovlašćeni zastupnik ponuđača ili lice koje on ovlasti (u tom slučaju se pomoć mora priložiti uz ponudu), a ovjera potpisa se vrši kod nadležnog organa.** Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor dužan je u roku od 5 dana dostaviti dokumente iz člana 45. stav 2. tačka c) i d) Zakona, kojim dokazuje vjerodostojnost date izjave, odnosno ispunjavanje uslova definisanih tačkom 5.1 pod a) i b). Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije i ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude. **Ako izabrani ponuđač ne dostavi u ostavljenom roku definisanu dokumentaciju kojom se dokazuje ispunjavanje postavljenih uslova, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuđaču sa rang liste.** Dokazi moraju biti fizički dostavljani na protokol ugovornog organa najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, u radnom vremenu ugovornog organa (ponedjeljak – petak od 07.00 – 15.00 časova) te za ugovorni organ nije relevantno na koji način je ponuđač poslao dokumentaciju.

#### **NAPOMENA:**

Ponudač može uz Izjavu tj. uz svoju ponudu, odmah dostaviti i tražene dokaze koji su navedeni u izjavi. Ovim se ponudač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja dokaza ako bude izabran. Dostavljeni dokazi moraju biti originali ili ovjerene kopije i ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od dana predaje ponude.

- b) U svrhu dokazivanja prava na obavljanje profesionalne djelatnosti, u skladu sa tačkom 5.1 pod i članom 46. Zakona, ponudač mora dostaviti Rješenje o upisu u sudski registar sa svim priložima i izmjenama ili Izvod iz sudskog registra. Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije;
- c) U svrhu dokazivanja ekonomske i finansijske sposobnosti iz tačke 5.1 pod d), ponudač mora da dostavi ovjerene obrasce bilansa stanja i bilanse ugovora za 2015 i 2016. godinu, odnosno od vremena registracije ukoliko je ponudač registrovan poslije 2015. godine.

- d) U svrhu dokazivanja tehničke i profesionalne sposobnosti iz tačke 5.1 pod e), ponudač mora da dostavi:

Spisak izvršenih ugovora u posljednje tri godine, računajući od vremena dostavljanja ponude, na poslovima izrade šumskoprivredne osnove, ili za period od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponudač registrovan, odnosno počeo da radi u periodu kraćem od onog koji se zahtjeva. Uz spisak izvršenih ugovora ponudač je dužan dostaviti potvrde koje su izdali naručioc i usluga (investitori usluge), a koje obavezno sadrže: naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata, predmet ugovora, vrijednost ugovora (uz naznaku da li se radi o vrijednosti sa ili bez PDV-a), vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i navode o uredno izvršenim ugovorima. Dovoljno je dostaviti jednu potvrdu o realizaciji ugovora tražene vrijednosti (100.000 KM) da bi uslov bio ispunjen. U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, važi izjava ponudača o uredno izvršenim ugovorima, uz predočenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde obezbijede.

- e) U svrhu dokazivanja uslova iz tačke 5.1 pod f) ponudači su dužni dostaviti original ili ovjerenu kopiju licence za izradu šumskoprivrednih osnova izdatu od strane Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Republike Srpske.

Spisak izvršenih ugovora ovjerava ponudač, a potvrde moraju biti originali ili ovjerene kopije.

#### **6. PERIOD VAŽENJA PONUDE**

Ponuda mora važiti najmanje 60 dana, računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda.

#### **7. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDE**

Ponuda se dostavlja samo u originalu.

Koverta ili paket sa ponudom se dostavlja na adresu ugovornog organa iz tačke 1.1 tenderske dokumentacije. Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa ugovornog organa,
- naziv i adresa ponudača u lijevom gornjem uglu koverta,
- evidencijski broj nabavke,
- naziv predmeta nabavke i
- naznaka „ne otvaraj“.

## 8. ADRESA NA KOJU SE DOSTAVLJAJU PONUDE

Ponude se dostavljaju na adresu: Opština Novi Grad, Petra Kočića 2, 79220 Novi Grad, najkasnije do 17.03.2017. godine do 12:00 časova.

Ponude koje budu dostavljene na protokol ugovornog organa nakon isteka ovog roka, neće se uzeti u razmatranje.

## 9. PREGOVORI

Ugovorni organ zadržava pravo da pozove ponuđače na pregovore nakon prijema ponuda, ukoliko ocjeni na osnovu dostavljenih ponuda da su pregovori neophodni. Pregovori će se provoditi u skladu sa članom 10. Pravilnika, a svi ponuđači koji blagovremeno dostave ponude će biti obavješteni o datumu i terminu vođenja pregovora.

## 10. GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Ponuđač je dužan dostaviti prije potpisivanja ugovora bankarsku garanciju ili ovjerenu mjenicu sa mjeničnom izjavom, kao garanciju za dobro izvršenje ugovora. Iznos garancije za dobro izvršenje ugovora je 10 % od vrijednosti ugovora sa PDV-om.

Ukoliko ponuđač ne dostavi bankarsku garanciju ili mjenicu sa mjeničnom izjavom u predviđenom roku ugovor se neće zaključiti, a ugovorni organ zadržava pravo da ponudi ugovor sledećem ponuđaču sa rang liste.

U slučaju zaključenja ugovora, bankarska garancija ili mjenica će poslužiti za pokrivanje svake štete i troškova koje ugovorni organ može imati ukoliko izabrani ponuđač prekrši ugovor o nabavci i aktivira se u cjelosti.

Pokriće iz bankarske garancije ili mjenice ne oslobađa izvršioca ugovora odgovornosti sve do namirenja stvarne štete.

Povrat ili zadržavanje bankarske garancije ili mjenice vršit će se u skladu sa Pravilnikom o obliku garancije za ozbiljnost ponude i dobro izvršenje ugovora.

## 11. PREUZIMANJE DODATNE DOKUMENTACIJE ZA UČEŠĆE U POSTUPKU

Svi zainteresovani ponuđači mogu preuzeti pripremljene Aneксе do 13.03.2017. godine, dostavljajući **pismeni zahtjev** Odsjeku za javne nabavke, investicije i nadzor na adresu naznačenu u ovom pozivu. **Zvanično preuzimanje ove dokumentacije je uslov za učešće u postupku.**


## 12. SADRŽAJ PONUDE

Ponuda mora sadržavati sledeća dokumenta:

- Obrazac za ponudu sačinjen u skladu sa sadržinom iz Aneksa 2;
- Obrazac za cijenu ponude sačinjen u skladu sa sadržinom iz Aneksa 3;
- Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. Zakona sa sadržinom iz Aneksa 4 ili 4a;
- Dokaz o registraciji u skladu sa tačkom 5.2 pod b);
- Kopija bilansa uspjeha za 2015. i 2016. godinu;
- Spisak izvršenih ugovora u poslednje tri godine sa potvrđama/potvrdom o realizaciji, u skladu sa tačkom 5.2 pod d);
- Izjava o sukobu interesa iz člana 52. Zakona (Aneks 5 ili Aneks 5a);
- Potpisan prijedlog Ugovora (Aneks 6);
- Licenca za izradu šumskoprivrednih osnova izdata od strane Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Republike Srpske.

### 13. PRAVNA ZAŠTITA

Postupak pravne zaštite provodiće se u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama BiH.

 NAČELNIK OPŠTINE  
Miroslav Drljaca, dipl. inž. šum./

Aneksi:

Aneks 1 – Projektni zadatak,

Aneks 2 – Obrazac za ponudu,

Aneks 3 – Obrazac za cijenu ponude,

Aneks 4 – Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. Zakona,

Aneks 4a – Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. Zakona po punomoćniku,

Aneks 5 - Izjava o sukobu interesa iz člana 52. Zakona,

Aneks 5a - Izjava o sukobu interesa iz člana 52. Zakona po punomoćniku,

Aneks 6 – Prijedlog Ugovora.



REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA NOVI GRAD  
NAČELNIK OPŠTINE



Broj: 01-404-24/17  
Datum: 01.03.2017. godine

**PROJEKTNI ZADATAK:**

**IZRADA ŠUMSKOPRIVREDNE OSNOVE ZA PRIVATNE ŠUME NA  
PODRUČJU OPŠTINE NOVI GRAD, ZA PERIOD OD  
01.01.2018. DO 31.12.2027. GODINE**

Šumskoprivrednu osnovu za šume u privatnoj svojini donosi Skupština opštine na osnovu Zakona o šumama ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 75/08 i 60/13), a za period od 10 godina.

**IZRADA ŠUMSKOPRIVREDNE OSNOVE ZASNIVA SE NA SLJEDEĆIM ELEMENTIMA:**

- Zakon o šumama ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 75/08, 60/13),
- Pravilnik o elementima i sadržaju šumskoprivrednih osnova ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 52/09 i 43/11), Pravilnik o nadzoru nad izradom ŠPO ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 57/11, 79/13), Pravilnik o kontroli izrade ŠPO ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 56/03), Pravilnik o načinu prikupljanja, kriterijumima za raspodjelu i postupku korištenja sredstava posebnih namjena za šume („Službeni glasnik Republike Srpske“ br. 45/14).
- metodika rada,
- drugi zakoni i propisi,
- postojeća šumsko-privredna osnova,
- šumarska nauka i praksa.

**PREDMET**

Predmet usluga je izrada Šumskoprivredne osnove za privatne šuma na području opštine NOVI GRAD, odnosno za šume kojim ne gazduje JPŠ «Šume RS» a.d. Sokolac, ŠG Prijedor u površini od **10.145,81 ha**.

Tip šume	Površina (ha)
Visoke šume	2.849,70
Kulture	1,16
Izdanačke šume	7.232,71
Ostalo	62,24
UKUPNO	10.145,81

Podaci su preuzeti iz važeće šumskoprivredne osnove opštine Novi Grad.

PRI IZRADI ŠUMSKOPRIVREDNE OSNOVE POTREBNO JE URADITI SLJEDEĆE:

## 1. TERENSKI RADOVI

Prikupljanje taksacionih podataka (prikupljanje taksacionih podataka vrši se po metodici rada koju primjenjuje izvršilac, a u svemu u skladu sa dostignućima nauke o uređivanju šuma i Zakonu o šumama i Pravilnika o elementima i sadržaju šumskoprivrednih osnova.

## 2. KANCELARIJSKI RADOVI

### 2.1. Obrada podataka

Obradeni podaci prikazuju se po:

- a) klasifikacionim jedinicama: kategorije šuma (visoke šume sa prirodnom obnovom, visoke degradirane šume, šumske kulture, izdanačke šume, površine pogodne za pošumljavanje i gazdovanje i površine nepogodne za pošumljavanje) i
- b) prostornim jedinicama: opština, katastarske opštine, katast. čestice i vlasnici šuma.

Sadržaj šumskoprivredne osnove u užem smislu sadrži:

#### 2.1.1. Tekstualni dio:

uvodni dio:

- Razlozi za izradu šumskoprivredne osnove
- Opšte karakteristike područja opštine Novi Grad i uslovi za gazdovanje šumama
- Geografski položaj i granice
- Klimatske prilike
- Geološke i pedološke karakteristike područja
- Orografske i hidrografske prilike
- Vegetacijske karakteristike područja
- Opštekorisne funkcije i ugroženost šuma
- Osnovne karakteristike metodike rada

#### 2.1.2. Tabelarni dio.

Stanje šuma i šumskog zemljišta u doba uređivanja

- Prikaz stanja šuma i etata po katastarskim opštinama za cijelu površinu opštine,
- Zbirni prikaz stanja šuma i etata po gazdinskim klasama za cijelu površinu opštine,
- Prikaz stanja šuma i etata po užim i širim kategorijama šuma za cijelu površinu opštine,
- Prikaz stanja šuma i etata po vrstama drveća i debljinskim razred. za cijelu površinu opštine,
- Prikaz stanja šuma i etata po gazdinskim klasama za svaku katastarsku opštinu,
- Zbirni prikaz stanja šuma i etata po gazdinskim klasama za svaku katastarsku opštinu,
- Prikaz stanja šuma i etata po gazdinskim klasama za cijelu površinu opštine,
- Prikaz stanja šuma i etata po reprezentantima za svaku katastarsku opštinu,
- Prikaz stanja šuma po vlasnicima šuma i katastarskim česticama.

#### 2.1.3. Analiza i ocjena dosadašnjeg gazdovanja

- Uporedna analiza taksacionih elemenata,
- Izvršenje plana sječa - Izvršenje plana šumskouzgojnih radova,
- Izvršenje plana zaštite šuma.

#### 2.1.4. Planovi gazdovanja šumama u narednom uređajnom periodu

- Ciljevi gazdovanja šumama,
- Opšti ciljevi gazdovanja,
- Posebni ciljevi gazdovanja,
- Sistemi gazdovanja,
- Plan sječa,
- Plan šumskouzgojnih radova,
- Plan zaštite i čuvanja šuma,
- Završne odredbe.

#### 3. Nadzor nad izradom ŠPO:

Nadzor nad izradom ŠPO obezbjeđuje naručilac u skladu sa zakonskim propisima. Šumskoprivrednu osnovu za područje opštine Novi Grad u površini od 10.145,81 ha, uraditi u 4 (četiri) primjerka u tvrdom povezu i 4 (četiri) primjerka u digitalnom obliku.

Važnost Šumsko privredne osnove za privatne šume na području opštine Novi Grad treba da iznosi 10 godina, sa periodom važnosti od 01.01.2018. godine do 31.12.2027. godine.

IZRADIO:

  
/Zoran Mijatović, dipl. inž. šum./