



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД

Година XXXII – Број 5.

ПОНЕДЕЉАК, 27. мај 2024. године

Страна 1.

Н О В И Г Р А Д

## АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

39/

На основу члана 39. став (2) тачка 34) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 7, члана 101. став (1) и члана 104. став (2) Закона о привредним друштвима („Службени гласник Републике Српске“ број: 127/08, 58/09, 100/11, 67/13, 100/17, 82/19 и 17/23), члана 2. став (1) Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“ број: 75/04 и 78/11), члана 2. став (1) тачка ј), члана 7. став (1) и члана 8. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“ број: 124/11 и 100/17), у складу са Уредбом о класификацији дјелатности Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број: 8/14) и члана 52. став (2) тачка 34. Статута Општине Нови Град („Службени гласник Општине Нови Град број: 2/17), Скупштине

општине Нови Град на трећем наставку 24. редовне сједнице, одржаном дана 24.05.2024. године, доноси

### О Д Л У К У

**о оснивању Јавног комуналног предузећа  
„Нови транспорт“ д.о.о. Нови Град**

### I- ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком Скупштина општине Нови Град, као једини оснивач, оснива Јавно комунално предузеће „Нови транспорт“ д.о.о. Нови Град (у даљем тексту: Јавно Предузеће), од јавног интереса за општину Нови Град.

## Члан 2

(1) Овом Одлуком се одређује: назив и сједиште Јавног Предузећа, дјелатност коју обавља, услови и начин под којима се обавља комунална дјелатност, износ основног капитала и опис вриједности неновчаног улога, права и обавезе оснивача у управљању јавним предузећем, начин формирања цијена услуга, органи предузећа, Одбор за ревизију, као и друга питања која се односе на рад и пословање предузећа, у складу са законом.

(2) Ова Одлука представља оснивачки акт Јавног Предузећа.

**II- НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ**

## Члан 3.

(1) Општина Нови Град, са сједиштем у Новом Граду, улица Петра Кочића бр. 2, оснива јавно комунално предузеће за обављање комуналне дјелатности од посебног јавног интереса, јавни превоз лица у градском и приградском саобраћају.

(2) Назив предузећа из става 1. овог члана је: Јавно комунално предузеће „Нови транспорт“ друштво са ограниченом одговорношћу, Нови Град (у даљем тексту: Јавно предузеће).

(3) Скраћени назив Јавног предузећа је: ЈКП „Нови транспорт“ д.о.о. Нови Град.

(4) Јавно предузеће се оснива као једночлано друштво са ограниченом одговорношћу.

## Члан 4.

Сједиште Јавног предузећа је у Новом Граду, у улици Краља Петра I Ослободиоца бр. 15.

## Члан 5.

- (1) Уписом у судски регистар, Јавно предузеће стиче својство правног лица.
- (2) ЈКП „Нови транспорт“ д.о.о. Нови Град уписаће се у судски регистар код надлежног суда као привредно друштво у форми друштва са ограниченом одговорношћу, ради обављања комуналне дјелатности од јавног интереса за општину Нови Град.
- (3) Јавно предузеће има Статут, који доноси скупштина Јавног предузећа, а којим се ближе уређује пословање и управљање Јавним предузећем.
- (4) Јавно предузеће има печат и штампил.
- (5) Печат је округлог облика, пречника 35мм, у којем је концентричним круговима исписан ћиричним и латиничним писмом назив и сједиште Јавног предузећа.

(6) Штампил је правугаоног облика, 20 мм са 50 мм, са уписаним пуним називом Јавног предузећа и простором за дјеловодни број и датум.

(7) Начин употребе и чување печата и штампила уређује се посебним актом, који доносе органи јавног предузећа.

**III-ИЗНОС ОСНОВНОГ КАПИТАЛА**

## Члан 6.

Основни капитал Јавног преузећа чине новчана средства оснивача у износу од 2.000,00 КМ (словима: двијехиљаде 0/00) које ће оснивач уплатити на привремени рачун до регистрације Јавног предузећа.

**IIIIV.ДЈЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

## Члан 7.

Дјелатност Друштва је:

- 33.12 Поправка машина
- 33.13 Поправка електронске и оптичке опреме
- 33.14 Поправка електричне опреме
- 33.17 Поправка и одржавање осталих саобраћајних средстава
- 33.19 Поправка остале опреме
- 33.20 Инсталација индустријских машина и опреме
- 45.11 Трговина аутомобилима и моторним возилима лаке категорије
- 45.19 Трговина осталим моторним возилима
- 45.20 Одржавање и поправка моторних возила
- 45.31 Трговина на велико дијеловима и прибором за моторна возила
- 45.32 Трговина на мало дијеловима и прибором за моторна возила
- 46.35 Трговина на велико дуванским производима
- 46.39 Неспецијализована трговина на велико храном, пићима и дуваном
- 46.43 Трговина на велико електричним апаратима за домаћинство
- 46.47 Трговина на велико намјештајем, теписима и опремом за расвјету
- 46.48 Трговина на велико сатовима и накитом
- 46.49 Трговина на велико осталом робом за домаћинство
- 46.52 Трговина на велико електронским и телекомуникационим дијеловима и опремом
- 46.73 Трговина на велико дрветом, грађевинским материјалом и санитарном опремом
- 46.74 Трговина на велико робом од метала, инсталационим материјалом, уређајима и опремом за водовод и гријање
- 46.75 Трговина на велико хемијским производима (осим отрова )
- 46.76 Трговина на велико осталим полупроизводима
- 46.90 Неспецијализована трговина на велико
- 47.11 Трговина на мало у неспецијализованим

- продавницама претежно прехранбеним производима, пићима и дуванским производима
- 47.30 Трговина на мало моторним горивима у специјализованим продавницама (осим плина у боцама)
- 47.53 Трговина на мало теписима и простирачима за под, зидним и подним облогама у специјализованим продавницама
- 47.76 Трговина на мало цвијећем, садницама, сјеменем, ђубривом, кућним љубимцима и храном за кућне љубимце у специјализованим продавницама
- 47.78 Остала трговина на мало новом робом у специјализованим продавницама (осим оружја и муниције)
- 49.31 Градски и приградски копнени превоз путника
- 49.39 Остали копнени превоз путника, д. н.
- 49.41 Друмски превоз робе
- 49.42 Услуге пресељења
- 56.10 Дјелатности ресторана и услуге доставе хране
- 52.21 Услужне дјелатности у копненом саобраћају
- 52.29 Остале помоћне дјелатности у превозу
- 56.29 Остале дјелатности припреме и послуживања (доставе) хране
- 56.30 Дјелатности припреме и послуживања пића
- 71.20 Техничко испитивање и анализа
- 74.9 Остале стручне, научне и техничке дјелатности, д. н.
- 77.11 Изнајмљивање и давање у закуп (лизинг) аутомобила и моторних возила лаке категорије
- 77.12 Изнајмљивање и давање у закуп (лизинг) камиона
- 77.39 Изнајмљивање и давање у закуп (лизинг) осталих машина, опреме и материјалних добара, д. н.
- 79.11 Дјелатности путничких агенција
- 79.12 Дјелатности тур-оператора
- 79.90 Остале резервацијске услуге и припадајуће дјелатности

Послови спољнотрговинског промета у оквиру и за потребе регистрованих дјелатности

#### Члан 8.

- (1) У оквиру дјелатности наведених у члану 7. Одлуке, предмет пословања Јавног предузећа чине послови од општег интереса које Јавном предузећу повјерава Оснивач и послови које Јавно предузеће самостално обавља, а за чије обављање испуњава прописане услове.
- (2) Послови од општег интереса које Оснивач повјерава јавном предузећу су следећи:
- Јавни превоз лица у градском и приградском саобраћају.
- (3) Јавно предузеће самостално обавља све послове за које испуњава законом прописане услове.

#### Члан 9.

- (1) Јавно предузеће може извршити промјену регистроване дјелатности у складу са пословним интересима и програмима развоја.
- (2) О промјени регистроване дјелатности одлучује Оснивач.

## V- ИМОВИНА И СРЕДСТВА ЗА РАД

### Члан 10.

- (1) Јавно предузеће има имовину коју чине основни капитал, додатни улози оснивача као и имовина коју Јавно предузеће стиче обављањем дјелатности.
- (2) Оснивач може посебним Одлукама јавном предузећу пренијети право управљања, кориштења и одржавања непокретности које су у својини оснивача, а ради вршења дјелатности јавног предузећа.
- (3) Јавно предузеће одговара за своје обавезе целокупном својом имовином, оснивач не одговара за обавезе Јавног предузећа, осим до висине унесеног капитала.

### Члан 11.

- (1) Средства за финансирање Јавног предузећа обезбјеђују се из:
- а) средстава остварених пословањем на тржишту (сопствени приходи),
  - б) средства буџета Оснивача,
  - в) из других извора.
- (2) Јавно предузеће своје финансијско пословање обавља у складу са позитивним законским прописима.
- (3) У испуњавању својих обавеза и одговорности Надзорни одбор и Управа јавног предузећа дужни су подстицати одговорно коришћење и контролу имовине и ресурса јавног предузећа.

### Члан 12.

Основни капитал Јавног предузећа може се повећати или смањитивати на основу Одлуке Скупштине Јавног предузећа, у складу са законом о привредним друштвима и другим прописима.

### Члан 13.

- (1) Јавно предузеће обезбјеђује приходе из цијене комуналних услуга које су му повјерене овом одлуком као и вршења других дјелатности, у складу са законом и овом Одлуком.
- (2) Цијене Комуналних услога утврђује надлежни орган Јавног предузећа, а сагласност на цијене даје Оснивач.
- (3) Ако Оснивач не да сагласност Јавном предузећу на утврђену цијену комуналне услуге и тиме доведе у питање пружање услуге корисницима, јединица локалне самоуправе може из свог буџета надокнадити разлику између постојеће и економске цијене комуналне услуге.
- (4) Скупштина јединице локалне самоуправе може посебном одлуком регулисати могућност за субвенционисану цијену комуналне услуге, категорије корисника и услове субвенционирања.

## VI-МЕЋУСОБНИ ОДНОСИ ИЗМЕЂУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

### Члан 14.

Међусобни односи Јавног предузећа и оснивача регулисани су у складу са Законом о локалној самоуправи и Законом о јавним предузећима.

### Члан 15.

Надзор над законитошћу рада Јавног предузећа у обављању послова који су му повјерени врши Начелник општине путем надлежног одјељења у Општинској управи Општине Нови Град.

## VII-ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

### Члан 16.

Органи Јавног предузећа су:

- 1) Скупштина,
- 2) Надзорни одбор,
- 3) Управа (менаџмент).

### Члан 17.

Скупштина је надлежна да:

- а) доноси статут,
- б) доноси пословник о свом раду и друге пословне акте у складу са законом,
- в) доноси етички кодекс,
- г) доноси план пословања и ревидирани план пословања,
- д) усваја годишњи извјештај Јавног предузећа који укључује финансијски извјештај и извјештај надзорног одбора,
- ђ) утврђује цијене и начин плаћања комуналних услуга, у складу са Законом о комуналним дјелатностима и
- е) доноси програм инвестиција за плански период,
- ж) именује и разрјешава надзорни одбор,
- з) именује и разрјешава одбор за ревизију,
- и) одлучује о трајној пословној сарадњи и повезивању са другим предузећима,
- ј) одлучује о расподјели годишње добити и покрићу губитака,
- к) одлучује о повећању и смањењу основног капитала,
- л) одлучује о оснивању нових предузећа,
- љ) одлучује о формирању пословне јединице,
- м) одлучује о статусним промјенама, промјени правне форме и престанку јавног предузећа,
- н) одлучује о стицању, продаји, давању у закуп, залагању или другом располагању имовином велике вриједности, у складу са Законом о привредним друштвима и
- њ) одлучује о другим питањима у складу са законом и статутом предузећа,

### Члан 18.

(1) Послове Скупштине у овом Јавном предузећу обавља Начелник општине Нови Град.

(2) Скупштина Јавног предузећа обавља послове и одлучује о питањима из своје надлежности у складу са законом, овом Одлуком и статутом Јавног предузећа.

### Члан 19.

Надзорни одбор је надлежан да:

- а) надзире рад управе,
- б) доноси пословник о свом раду,
- в) предлаже статут, етички кодекс и друге акте скупштини,
- г) предлаже именовање и разрјешење чланова одбора за ревизију,
- д) именује и разрјешава чланове управе у складу са поступцима утврђеним статутом и законом,
- ђ) доноси смјернице о набавци и врши надзор над њиховим спровођењем,
- е) одобрава препоруке одбора за ревизију о расподјели добити, те другим питањима,
- ж) даје овлашћење за ограничене активности у складу са овим законом,
- з) даје упутства директору за спровођење истраге у вези са учињеним неправилностима,
- и) даје приједлог скупштини о пословној сарадњи и повезивању са другим предузећима,
- ј) доноси одлуке о инвестирању у складу са законом и статутом,
- к) даје приједлог скупштини о оснивању нових предузећа,
- л) сазива сједнице скупштине јавног предузећа и утврђује приједлог дневног реда,
- љ) утврђује приједлог одлука скупштине јавног предузећа и врши контролу спровођења усвојених одлука и
- м) обавља и друге послове утврђене законом, статутом и актима предузећа.

### Члан 20.

- (1) Надзорни одбор има (3) три члана, од којих је један предсједник.
- (2) Предсједника и чланове Надзорног одбора именује и разрјешава Скупштина Јавног предузећа на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса, у складу са законима, овом Одлуком и статутом Јавног предузећа.
- (3) Надзорни одбор обавља послове и одлучује о питањима из своје надлежности у складу са законом, овом Одлуком и статутом јавног предузећа.

### Члан 21.

- (1) Управу Јавног предузећа чини директор (у даљем тексту: управа).
- (2) Надлежност управе је:
  - а) извјештавање надзорног одбора на захтјев надзорног одбора,
  - б) спровођење етичког кодекса,
  - в) израда и надгледање реализације планова пословања,

- г) предлагање и спровођење смјерница о набавци те спровођење важећих прописа,
- д) утврђивање приједлога о расподјели добити и покрићу губитка,
- ђ) запошљавање и отпуштање запослених у складу са поступцима утврђеним актима предузећа и важећим законима,
- е) давање приједлога надзорном одбору о пословној сарадњи и повезивању са другим предузећима,
- ж) давање приједлога надзорном одбору о инвестиционим одлукама у складу са важећим законима о инвестицијама,
- з) давање приједлога надзорном одбору о оснивању нових предузећа,
- и) обавља и друге послове утврђене законом, статутом и актима предузећа.
- (3) Директора бира Надзорни одбор већином гласова, на основу јавног конкурса, на период од четири године.
- (4) Директор Јавног предузећа, може, у оквиру својих овлаштења, дати другом лицу писмену пуномоћ за заступање Предузећа и одредити врсту и обим овлаштења пуномоћника.
- (5) За директора јавног предузећа не може бити именовано лице које обавља извршну функцију у политичкој странци.

#### Члан 22.

Ближи услови за именовање и разрјешење органа Јавног предузећа утврђују се Статутом Јавног Предузећа.

#### Члан 23.

- (1) Јавно предузеће има Одбор за ревизију кога именује Скупштина предузећа на приједлог надзорног одбора, у складу са законом и Статутом Јавног предузећа.
- (2) Одбор за ревизију извршава послове и дужности утврђене законом и статутом Јавног предузећа.

#### Члан 24.

- (1) Јавно предузеће се може спојити са другим привредним друштвом или промијенити правну форму организовања, уколико је то потребно уз испуњавање услова за оснивање тог облика организовања, у складу са законом.
- (2) Одлуку о статусним промјенама, промјени правне форме организовања и престанку Јавног предузећа доноси Скупштина Јавног предузећа уз сагласност оснивача, у складу са законом.

#### Члан 25.

Другом привредном субјекту се може уговором повјерити обављање комуналних дјелатности након спроведеног поступка јавних набавки у складу са законом.

### VIII- ТРОШКОВИ ОСНИВАЊА

#### Члан 26.

Трошкове оснивања Јавног предузећа сноси оснивач до уписа оснивања Јавног предузећа у регистар пословних субјеката те уписа Јавног предузећа и објезбеђење

потребних дозвола код надлежних административних и других органа.

### IX- ОПШТИ АКТИ ПРЕДУЗЕЋА

#### Члан 27.

- (1) Општи акти Јавног предузећа су Статут и други акти којима се на општи начин регулишу односи у Јавном предузећу.
- (1) У року од 60 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке, Скупштина Јавног предузећа именовале вршиоца дужности чланова надзорног одбора.
- (2) У року од 45 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке Скупштина Јавног предузећа донијеле статут Јавног предузећа.

#### Члан 28.

- (1) Сви поступци набавке који се обављају у Јавном предузећу спроводе се уз строго поштивање одредби закона који регулишу област јавних набавки.
- (2) Управа и надзорни одбор предузећа дужни су спроводити и надзирати спровођење одредби закона из претходног става.

### X- ТРАЈАЊЕ И ПРЕСТАНАК ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

#### Члан 29.

Јавно предузеће се оснива на неодређено вријеме, а престаје у случајевима и под условима прописаним Законом.

### XI- ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 30.

- (1) На питања која нису дефинисана овом Одлуком примјењиваће се одредбе Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“ број: 75/04 и 78/11), Закона о привредним друштвима („Службени гласник Републике Српске“ број: 127/08, 58/09, 100/11, 67/13, 100/17, 82/19 и 17/23), Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“ број: 124/11 и 100/17), као и одредбе других позитивно-правних прописа.
- (2) Статутом јавног предузећа ће се поближе дефинисати одредбе ове Одлуке, као и друга питања која нису регулисана овом Одлуком, а односе се на пословање јавног предузећа, а све у складу са позитивно-правним прописима.

#### Члан 31.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Привредног друштва „Нови транспорт“ а.д. Нови Град („Службени гласник Општине Нови Град број 8/22).

#### Члан 32.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Нови Град“

Број:02-022-11/24

Датум: 24.05.2024.године  
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Зоран Кукавица с.р.

**40/**

На основу члана 40. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19 и 6/21) и члана 52. Статута општине Нови Град (“Службени гласник општине Нови Град“ број: 2/17), Скупштина општине Нови Град, на трећем наставку 24. редовне сједнице одржаном дана 24.05.2024.године донијела је

**О Д Л У К У****о приступању изради измјене дијела Измјена и допуна Регулационог плана „Центар А“ у Новом Граду****I**

Општина Нови Град приступа изради измјене дијела Измјена и допуна Регулационог плана „Центар А“ у Новом Граду („Службени гласник општине Нови Град „ бр. 4/09, 18/09 и 6/15), у даљем тексту: План.

**II**

Планом ће бити обухваћен дио простора уз улицу Казимира Ђурка , а односи се на к.ч. бр. 1399 (нови премјер) к.о. Нови Град 1, у приближној површини од 0,0913 ha.

**III**

Плански период се дефинише у складу са чланом 25. став (9) Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и износи 10 (десет) година.

**IV**

За измјену Плана дефинишу се слjedeће смјернице:  
-План ће се изградити у складу са одредбама Закона о уређењу простора грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и Правилника о начину израде садржају и формирању документа просторног уређења („Службени гласник Републике Српске“ број 69/13) и другим прописима из посебних области релевантних за планирање и уређење простора

- Приликом израде плана потребно је водити рачуна о јавном интересу, општим и посебним циљевима просторног развоја.

- Код израде планског рјешења потребно је обезбиједити усаглашеност са планским актом вишег реда,односно Просторним планом општине Нови Град до 2039. године („Службени гласник општине Нови Град“ бр. 11/18).

**V**

Преднацрт плана израдиће се у року од 30 дана од закључења уговора о изради плана и испуњења услова који уговором буду одређени.

Приједлог Плана утврдиће носилац припреме Плана и Начелник након одржавања јавне расправе на нацрт Плана која се мора одржати у року од 30 дана од дана

затварања јавног увида из члана 48. став (5) Закона о уређењу простора и грађењу.

**VI**

Садржај Плана ће бити у складу са Законом о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и Правилником о начину израде, садржају и форми докумената просторног уређења („Службени гласник Републике Српске“ број: 69/13), а састојаће се од текстуалног и графичког дијела.

**VII**

Нацрт плана ће се ставити на јавни увид у трајању од 30 дана и у овом периоду ће се прикупљати приједлози, примједбе и сугестије заинтересованих лица.

О мјесту, времену и начину излагања Нацрта Плана на јавни увид, јавност ће бити обавјештена огласом објављеним у најмање два средства јавног информисања, најмање два пута.

Став носиоца израде Плана о примједбама, приједлозима и мишљењима разматраће се на јавној расправи која ће се заказати у року и саставу утврђеним у одредбама члана 48. став (5) и (6) Закона о уређењу простора и грађењу. У складу са закључцима утврђеним на јавној расправи, носилац припреме Плана и Начелник утврдиће приједлог плана и доставити Скупштини Општине на усвајање.

**VIII**

Средства за измјену Плана из тачке 1.ове Одлуке и трошкове у поступку његовог доношења обезбиједиће подносилац иницијативе за измјену дијела Измјена и допуна Регулационог плана „Центар А“ у Новом Граду.

**IX**

Носилац припреме Плана је Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове.

Носилац израде Плана одредиће се у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

**X**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број:02-022-12/24  
Датум:24.05.2024.године  
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Зоран Кукавица с.р.

**41/**

На основу члана 39. став 2. тачка 11) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16,36/19 и 61/21), члана 20. став 3. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“ број 124/11 и 100/17) и члана 52. став 2. тачка 11) Статута општине Нови Град (“Службени

гласник општине Нови Град“ број 2/17), Скупштина општине Нови Град, на трећем наставку 24.редовне сједнице одржаном дана 24.05.2024.године донијела је

### О Д Л У К У

о давању сагласности на цијене услуга које пружа КП „Водовод и канализација“ а.д. Нови Град

#### I

ДАЈЕ СЕ сагласност на цијене услуга које пружа КП „Водовод и канализација“ а.д. Нови Град, а које је утврдио Надзорни одбор КП „Водовод и канализација“ а.д. Нови Град својом одлуком бр. 19/24 од 17.01.2024.године, уз Мишљење Савјетодавног тијела за заштиту потрошача Општине Нови Град.

#### II

Одлука Надзорног одбора КП „Водовод и канализација“ а.д. Нови Град, број 19/24 од 17.01.2024.године чини саставни дио ове одлуке.

#### III

Цијена комуналне услуге из тачке I ове одлуке ће се примјенјивати од дана ступања на снагу ове Одлуке.

#### IV

Ступањем на снагу ове Одлуке пресаје да важи Одлука о давању сагласности на цијене које пружа КП „Водовод и канализација“ а.д. Нови Град („Службени гласник Општине Нови Град“, број: 4/22).

#### V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

ПРЕДСЈЕДНИК

Број:02-022-13/24

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Датум: 24.05.2024.године

Зоран Кукавица с.р.

Нови Град

### ПРИЛОГ 1

На основу члана 7.Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“ бр.75/04, 78/11), члана 20.став 3. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“ бр.124/11 и 100/17) и члана 55. Статута КП „Водовод и канализација“ а.д. Нови Град, Надзорни одбор Предузећа на сједници одржаној дана 16.01.2024.год. доноси

### О Д Л У К У

о утврђивању цијена услуга које пружа КП „Водовод и канализација“ а.д. Нови Град

#### I

Надзорни одбор Предузећа утврђује цијене услуга, које пружа КП „Водовод и канализација“ а.д. Нови Град.

#### II

Цијене услуга из претходног члана су утврђене у Прилогу 1. који чини саставни дио ове Одлуке.

#### III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а примјенјиваће се од дана давања сагласности Скупштине Општине Нови Град на утврђене цијене услуга које пружа КП „Водовод и канализација“ а.д. Нови Град.

ПРЕДСЈЕДНИК  
НАДЗОРНОГ ОДБОРА  
Гачић Зоран, с.р.

Број:19/24.

Датум:17.01.2024.године

### ПРИЛОГ 2

Цјеновник услуга које пружа КП „Водовод и канализација“ а.д. Нови Град

#### 1. ПРОИЗВОДЊА И ДИСТРИБУЦИЈА ВОДЕ ЗА ПИЋЕ

- Вода за домаћинство  
м<sup>3</sup> 1,18 КМ
- Вода за буџетске кориснике  
м<sup>3</sup> 1,62 КМ
- Вода за привреду и услужне дјелатности  
м<sup>3</sup> 2,29 КМ

#### 2. ОДВОДЊА ОТПАДНИХ ВОДА

- Одводња за домаћинство  
м<sup>3</sup> 0,27 КМ
- Одводња за буџетске кориснике  
м<sup>3</sup> 0,67 КМ
- Одводња за привреду и услужне дјелатности  
м<sup>3</sup> 1,12 КМ

#### 1. ФИКСНА ЦИЈЕНА ДИСТРИБУЦИЈЕ ВОДЕ

- Домаћинства  
5,00 КМ
- Остали корисници  
5,00 КМ

Цијене испоруке воде и одводње отпадних вода увећавају се за:

- Допринос за искориштену воду  
0,005 КМ
- Допринос за загађену воду  
0,04 КМ
- ПДВ  
17 %

42/

На основу члана 39. став 2. тачка 11) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16,36/19 и 61/21), члана 20. став 3. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“ број 124/11 и 100/17) и члана 52. став 2. тачка 11) Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17), Скупштина општине Нови Град на трећем наставку 24. редовне сједнице одржаном дана 24.05.2024. године, донијела је

### О Д Л У К У

**о давању сагласности на цијене комуналних услуга збрињавања комуналног отпада**

I

**ДАЈЕ СЕ** сагласност на цијене комуналних услуга збрињавања комуналног отпада на подручју општине Нови Град коју је утврдио Надзорни одбор Комуналног предузећа „Комус“ а.д. Нови Град својом одлуком бр. 267/24 од 02.04.2024. године, уз Мишљење Савјетодавног тијела за заштиту потрошача Општине Нови Град.

II

Одлука Надзорног одбора Комуналног предузећа „Комус“ а.д. Нови Град бр. 267/24 од 02.04.2024. године чини саставни дио ове одлуке.

III

Цијена комуналне услуге из тачке I ове одлуке ће се примјењивати од дана ступања на снагу ове Одлуке.

IV

Ступањем на снагу ове Одлуке пресеја да важи Одлука о давању сагласности на цијене комуналних услуга збрињавања комуналног отпада („Службени гласник Општине Нови Град“, број: 4/22).

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

ПРЕДСЈЕДНИК

Број:02-022-14/24 СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Датум: 24.05.2024. године Зоран Кукавица с.р.  
Нови Град

### ПРИЛОГ 1.

На основу члана 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“ број 75/04,78/11)

и члана 68. Статута КП „КОМУС“ а.д. Нови Град, Надзорни одбор предузећа на сједници одржаној дана 02.04.2024. године доноси

### О Д Л У К У о утврђивању цијене услуга збрињавања комуналног отпада

I

Надзорни одбор предузећа утврђује цијене услуга збрињавања комуналног отпада за кориснике услуга на подручју општине Нови Град.

II

Корекција цијена предложених Одлуком о утврђивању цијене услуга збрињавања отпада број: 47/24 од 22.01.2024. године је извршена на основу мишљења Савјетодавног тијела за заштиту потрошача општине Нови Град, од дана 05.03.2024. године.

III

Коначне цијене услуга збрињавања комуналног отпада су представљене у Прилогу 2 који чине саставни дио ове Одлуке.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а примјењиваће се од дана давања сагласности Скупштине општине Нови Град на утврђене цијене услуга збрињавања комуналног отпада.

Број:267/24,  
Датум:02.04.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК  
НАДЗОРНОГ ОДБОРА  
Мирко Новаковић с.р

### ПРИЛОГ 2.

ПРИЈЕДЛОГ ЦЈЕНОВНИКА УСЛУГА ЗБРИЊАВАЊА КОМУНАЛНОГ ОТПАДА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД		
Ред.бр.	Опис услуге	Цијена у КМ по <sup>м2</sup> или паушално са урачунатим ПДВ-ом
1	Збрињавање отпада за домаћинства на подручју општине Нови Град - обрачун по <sup>м2</sup> корисне површине	0,223
2	Збрињавање отпада за јавне установе и друге буџетске кориснике на подручју општине Нови Град - обрачун по <sup>м2</sup> корисне површине	0,359



3	Збрињавање отпада за правна лица привредне, трговинске, угоститељске и остале услужне и производне дјелатности- обрачун по m <sup>2</sup> корисне површине	0,414	Збрињавање отпада за правна лица, као што су златаре, оптичарске радње, шиваоне без продајног дијела, обућарске занатске радње без продајног дијела, фотографске радње, кључарске и часовничарске радње, каменорезачке радње, салони љепоте, пекаре без производног простора, забавне игре, фитнес центри, адвокатске и нотарске канцеларије, књиговодствени сервиси, микрокредитне организације, интелектуалнуслуге- обрачун паушално за објекте површине до 50m <sup>2</sup>	20,71
4	Збрињавање отпада за правна лица привредне, трговинске, угоститељске и остале услужне и производне дјелатности у градском подручју- обрачун по одвезеном контејнеру запремине 5 m <sup>3</sup>	165,67		
5	Збрињавање отпада за правна лица привредне, трговинске, угоститељске и остале услужне и производне дјелатности у сеоском подручју- обрачун по одвезеном контејнеру запремине 5 m <sup>3</sup>	225,31		
6	Збрињавање кабастог отпада за физичка лица, по захтјеву корисника обрачун по одвезеном контејнеру запремине 5m <sup>3</sup>	72,80		
7	Збрињавање отпада за правна лица, као што су продавнице мјешовите робе, бензинске пумпе(без угоститељског дијела), продавнице грађевинског материјала, дрвопрерађивачке радионе, браварске, токарске и лимарске радионице, продавнице боја и лакова, угоститељски објекти, пекаре са производним простором, меснице, аутомеханичарски, аутоелектричарски и аутолимарски сервиси, вулканизерске радње-обрачун паушално,(за објекте површине до 115m <sup>2</sup> )	48,32		
8	Збрињавање отпада за правна лица, као што су продавнице бијеле технике, фризерски салони, киосци мјешовите робе, киосци брзе хране, пољопривредне апотеке, продавнице пољопривредних машина и машина за одржавање паркова, спортске кладонице, томболе- обрачун паушално за објекте површине до 86m <sup>2</sup>	35,90		
9	Збрињавање отпада за правна лица, као што су продавнице текстила, обуће, кожне галантерије, парфимерије, апотеке, приватне здравствене установе, књижаре, цвјећаре, аутопраоне и самоуслугне аутопраоне, коцкарнице-обрачун паушално за објекте површине до 76m <sup>2</sup>	31,75		

### 43/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 21. став 2. и 3. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/11 и 100/17), члана 17. Закона о водама („Службени гласник Републике Српске“, број 50/06, 92/09, 121/12 и 74/17), члана 12. Одлуке о комуналним дјелатностима („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/22) и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17), Скупштина општине Нови Град на трећем наставку 24. редовне сједнице одржаном дана 24.05.2024. године, донијела је

## ПРОГРАМ ОБАВЉАЊА КОМУНАЛНИХ ДЈЕЛАТНОСТИ ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД ЗА 2024. ГОДИНУ

### I - УВОД

Програм обављања комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње се доноси у складу са чланом 21. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/11 и 100/17) и чланом 12. Одлуке о комуналним дјелатностима („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/22), који прописују да се средства за обављање комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње обезбјеђују из буџета јединице локалне самоуправе, а на основу програма који доноси скупштина јединице локалне самоуправе. Законом о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/11 и 100/17), Одлуком о комуналном реду („Службени гласник општине Нови Град“, број 10/13, 15/13 и 17/13), Одлуком о комуналним дјелатностима („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/22) и Законом о водама („Службени гласник Републике Српске“, број 50/06, 92/09, 121/12 и 74/17) су дефинисане дјелатности и водна добра од посебног јавног интереса те утврђена

организација обављања комуналних дјелатности и начин њиховог финансирања.

Комуналне дјелатности од посебног јавног интереса сматрају се:

- дјелатности индивидуалне комуналне потрошње и
- дјелатности заједничке комуналне потрошње.

Обзиром да су дјелатности заједничке комуналне потрошње комуналне услуге и производи који се могу дефинисати и измјерити, али које није могуће посебно наплатити од сваког корисника комуналне услуге према количини стварно извршене комуналне услуге и коришћењу, овим Програмом ће се утврдити обим и квалитет одржавања и обнављања појединих комуналних објеката и уређаја и комуналних услуга заједничке комуналне потрошње, висину потребних средстава за реализацију програма и распоред средстава по намјенама за сваку дјелатност посебно.

## II - ФИНАНСИРАЊЕ И РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА

Сви послови по овом Програму биће повјерени извршиоцима у складу са Законом о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/11 и 100/17) и Законом о јавним набавкама у БиХ („Службени гласник БиХ“, број 39/14 и 59/22).

Буџетом општине Нови Град за 2024. годину су планирана средства за обављање комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње у износу од **813.203,00 КМ**, и та средства ће бити распоређена на следеће дјелатности:

1. одвођење атмосферских падавина и других вода са јавних површина,
2. чишћење јавних површина и одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина,
3. одржавање градског гробља,
4. чишћење јавних саобраћајних површина,
5. јавна расвјета,
6. дјелатност зоохигијене са превентивном дезинфекцијом, дезинсекцијом и дератизацијом и
7. уређење града за празничне дане.

Распоред буџетских средстава је приказан у Табели 1.

Табела 1: Средства планирана за обављање комуналних дјелатности у 2024. години

Број конта	Буџетска позиција	Буџет за 2024. годину
412500	Расходи за текуће одржавање јавне расвјете	25.000,00
412500	Расходи за текуће одржавање друмског саобраћаја-сливници и решетке	10.000,00
412800	Расходи по основу утрошка електричне расвјете на јавним површинама	300.000,00
412800	Расходи за услуге чишћења јавних површина*	282.980,00
412800	Расходи за остале услуге одржавања - водни објекти	52.000,00
511100	Издаци за изградњу и прибављање вањског освјетљења	17.755,00
511200	Издаци за инвестиционо одржавање осталих	100.704,00

	објеката-јавна расвјета	
412200	Расходи за услуге дератизације	8.000,00
412200	Расходи за збрињавање животиња	6.000,00
516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара-материјал јавна расвјета	7.020,00
516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара**	3.744,00
<b>УКУПНО</b>		<b>813.203,00</b>

\*Напомена: Са ове позиције се планира 282.980,00 КМ за одржавање јавне хигијене, постављање и уклањање украса, одржавање гробља и набавку канти за смеће

\*\*Напомена: Са ове позиције се планира 3.744,00 КМ за трошкове набавке декоративног материјала и расвјетних украса за уређење града за празничне дане

Уколико средства планирана у Буџету за 2024. годину не буду довољна за реализацију овог Програма, потребно је обезбиједити средства из других извора финансирања или извршити реалокацију средстава са других ставки у Буџету.

Планиране количине и средства су полазна основа, те ће се коначне количине знати праћењем стања на терену, уз могућност реалокације средстава унутар исте буџетске позиције, а стварна вриједност утврдити приликом спровођења поступка јавне набавке за 2024. годину.

## III - ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ПАДАВИНА И ДРУГИХ ВОДА СА ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Одвођење атмосферских падавина и других вода са јавних површина обухвата уклањање кишинице, снијега и леда са јавних површина као и трошкове одржавања и експлоатације водних објеката и система заједно са припадајућом опремом и то: црпних станица на канализационим колекторима у Новом Граду, обалоутврдног зида на Унском кеју, сливника са решеткама за одводњу површинских вода са јавних површина те уређаја за пропуштање воде у једном смјеру (жабљи поклопци).

Распоред активности и потребних средстава за одржавање и опремање водних објеката и система са припадајућом опремом су приказани у Табели 2.

Табела 2: Одржавање и опремање водних објеката и система са припадајућом опремом

Ред. бр.	Опис активности	Укупно (КМ/год)
1	Одржавање црпних станица на канализационим колекторима	47.000,00
2	Трошкови ел. енергије за црпне станице	5.000,00
3	Одржавање уличних сливника - чишћење талога	10.000,00
<b>УКУПНО са ПДВ-ом (КМ)</b>		<b>62.000,00</b>

## IV - ЧИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА И ОДРЖАВАЊЕ, УРЕЂИВАЊЕ И ОПРЕМАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ И РЕКРЕАЦИОНИХ ПОВРШИНА

Чишћење јавних површина обухвата прикупљање, одвоз, депоновање и уништавање отпада и падавина.

Одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина обухвата: одржавање дрвећа, дрвореда и другог шумског растиња (поткресивање, залијевање, замјена стабала, сађење нових стабала,

заштита од болести, штеточина и слично), сијање траве, одржавање и опремање површина и одржавање у функционалном стању (парковске клупе, реквизити дјечије забаве и други реквизити, инсталације и уређаји и друго) у парковима, дрворедима, скверовима, травњацима, зеленило уз саобраћајнице, зелене површине уз стамбене зграде, површине за рекреацију, отворене плаже, обале ријека Уне и Сане и слично.

Распоред активности и потребних средстава за одржавање, уређивање и опремање зелених и рекреационих површина је приказан у Табели 3.

Табела 3: Одржавање, уређивање и опремање зелених и рекреационих површина

Ред. бр.	Опис активности	Јед. мј.	Количина	Јед. цијена (КМ)	Укупно (КМ)	ПДВ (17%)	Укупно са ПДВ-ом (КМ)					
1.1	Чишћење паркова, зелених површина уз саобраћајнице, обале ријека Уне и Сане, излетиште Лонца (Кула), круг „Касарне“ , Аутобуска станица "Козарапревоз" и спомен обиљежја * и превоз отпада на депонију „Шућа“ по потреби	м <sup>2</sup>	1.900,00	0,02	41,80	7.106,00	48.906,00					
1.2	Кошење траве у парковима од 5. до 10. мјесеца, зеленим површинама уз саобраћајнице, обале ријека Уне (од моста на Уни узводно и низводно до краја кејског зида) и Сане, излетиште „Лонца“ (Кула), круг „Касарне“	м <sup>2</sup>	366.000,00	0,075	27,45	4.666,50	32.116,50					
1.3	Кошење траве на спортским теренима (главни и помоћни терен), од 4. до 10. мјесеца (2 пута седмично главни терен и 1 седмично помоћни), и превоз покошене траве на депонију „Шућа“.	м <sup>2</sup>				750.000,00	0,025	18,75	3.187,50	21.937,50		
1.4	Орезивање дрвећа и превоз грана на депонију: • пречник стабла 0 - 25 cm • пречник стабла 25 - 50 cm • пречник стабла преко 50 cm	ком			5,00	55,00	275,00	46,75	321,75			
		ком			5,00	85,00	425,00	72,25	497,25			
		ком			5,00	115,00	575,00	97,75	672,75			
1.5	Сјеча стабала и превоз на депонију: • пречник стабла 20 cm • пречник стабла 20 - 50 cm • пречник стабла преко 50 cm	ком			5,00	60,00	300,00	51,00	351,00			
		ком			5,00	105,00	525,00	89,25	614,25			
		ком			5,00	155,00	775,00	131,75	906,75			
1.6	Набавка и сађење нових садница минималне висине 2 m, са постављањем заштитне оградe	ком			5,00	80,00	400,00	68,00	468,00			
1.7	Одржавање (окопавање, орезивање, ђубрење и залијевање) цвијетњака и	м <sup>2</sup>				200,00	3,50	700,00	119,00	819,00		

	жардињера						
1.8	Набавка и садња сезонског прољетног цвијећа:						
	• прољетнице	ком	800,00	1,00	800,00	136,00	936,00
	• озимно цвијеће	ком	370,00	1,00	370,00	62,90	432,90
1.9	Одржавање мобилијара:						
	• поправак, чишћење и бојење садолиним парковских клупа	ком	5,00	60,00	300,00	51,00	351,00
	• одржавање дрвене надстрешнице 3 m x 5 m	ком	1,00	265,15	349,35	59,39	408,74
1.10.	Набавка канти за смеће на Кеју	пауш.	-	-	4.700,85	799,15	5.500,00
<b>УКУПНО (КМ)</b>					<b>98.495,20</b>	<b>16.744,19</b>	<b>115.239,39</b>

\*Напомена: Чисти се и коси пар дана прије обиљежавања значајних датума: 01.05. Партизанско гробље Видорија, 02.08. Вуруне и 18.09. Туњица.

## V - ОДРЖАВАЊЕ ГРАДСКОГ ГРОБЉА

Одржавање градског гробља подразумијева радове чишћења и кошења.

Распоред активности и потребних средстава за чишћење јавних саобраћајних површина је приказан у Табели 4.

Табела 4: Одржавање градског гробља

Ред. бр.	Опис активности	Јед. мј.	Количина	Јед. цијена (КМ)	Укупно (КМ)	ПДВ (17%)	Укупно са ПДВ-ом (КМ)
1	Одржавање градског гробља	мјесец	12,00	712,25	8.547,00	1.452,99	9.999,99
<b>УКУПНО (КМ)</b>					<b>8.547,00</b>	<b>1.452,99</b>	<b>9.999,99</b>

## VI - ЧИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА

Чишћење јавних саобраћајних површина у Новом Граду обухвата чишћење коловоза улица, тротоара и пјешачких стаза (осим коловоза магистралних путева), те прикупљање и превоз отпада на градску депонију Шућа.

Ставка укључује и прикупљање и одвоз кабастог отпада на депонију Шућа, под којим се подразумијева сваки отпад из домаћинства, који се по својој величини,

количини, настанку и саставу не сматра кућним отпадом, те се као такав не може одлагати у контејнере и ПВЦ канте (стари намјештај, отпад бијеле технике, дотрајали апарати из домаћинства, електронски и други кабасти предмети). Кабасти отпад ће се одлагати поред мјеста за контејнере (кућни отпад) уз саобраћајнице или на друга мјеста која одреди Општина Нови Град.

Распоред активности и потребних средстава за чишћење јавних саобраћајних површина је приказан у Табели 5.

Табела 5: Чишћење јавних саобраћајних површина

Ред. бр.	Опис активности	Јед. мј.	Количина	Цијена по ј.мј. (КМ)	Укупно (КМ)	ПДВ (17%)	Укупно са ПДВ-ом (КМ)
1	Чишћење коловоза улица*, тротоара и пјешачких стаза (осим коловоза магистралних путева) и превоз отпада на депонију „Шућа“ (чисти се просјечно 1 пут мјесечно)	м <sup>2</sup>	4.240.000,00	0,021	89,040,00	15,136,80	104,176,80
2	Прање градских улица првог разреда* под редним бројем (2,3,4,10,11,12,13,14,15,16,18,19,24,27 и 29) 4 пута годишње и прање, чишћење градске фонтане у улици Карађорђа Петровића	м <sup>2</sup>	159.744,00	0,035	5.591,04	950,48	6.541,52
3	Прикупљање и одвоз кабастог отпада на депонију Шућа. Под кабастим отпадом се подразумијева сваки отпад из домаћинства, који се по својој величини, количини, настанку и саставу не сматра кућним отпадом, те се као такав не може одлагати у контејнере и ПВЦ канте (стари намјештај, отпад бијеле технике, дотрајали апарати из домаћинства, електронски и други кабасти предмети).	мјесец	12,00	2,850,00	34,200,00	5,814,00	40,014,00
<b>УКУПНО (КМ)</b>					<b>128.831,04</b>	<b>21,901,28</b>	<b>150,732,32</b>

\*Напомена:

Улице су наведене у Одлуци о локалним и некатегорисаним путевима и улицама на подручју општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 7/16).

**VII - ЈАВНА РАСВЈЕТА**

Јавна расвјета обухвата изградњу, одржавање и трошкове електричне енергије за јавну расвјету.

Распоред активности и потребних средстава за јавну расвјету је приказан у Табели 6.

Табела 6: Јавна расвјета

Ред. бр.	Опис активности	Укупно (КМ/год)
1	Изградња и реконструкција јавне расвјете	118.459,00
2	Трошкови електричне енергије за јавну расвјету	300.000,00
3	Одржавање јавне расвјете	32.020,00
<b>УКУПНО са ПДВ-ом (КМ)</b>		<b>450.479,00</b>

**VIII - ДЈЕЛАТНОСТ ЗООХИГИЈЕНЕ СА ПРЕВЕНТИВНОМ ДЕЗИНФЕКЦИЈОМ, ДЕЗИНСЕКЦИЈОМ И ДЕРАТИЗАЦИЈОМ**

Дјелатност зоохигијене обухвата хватање и збрињавање напуштених и угрожених домаћих животиња (кућних љубимаца), превоз и смјештај у посебно изграђене објекте за те намјене (азил), исхрана и ветеринарска заштита, еутаназiju старих животиња и сигурно уклањање животињских лешева са јавних површина и санацију терена, као и управљање објектима за смјештај животиња.

Превентивна дератизација је тренутно уклањање штетних глодара са јавних површина и објеката и њихово прописно одлагање ради спречавања ширења заразних болести из истих.

Распоред активности и потребних средстава за дјелатност зоохигијене са превентивном дезинфекцијом, дезинсекцијом и дератизацијом је приказан у Табели 7.

Табела 7: Зоохигијена

Ред. бр.	Опис активности	Укупно (КМ/год)
1	Збрињавање животиња	6.000,00
2	Услуге дератизације	8.000,00
<b>УКУПНО са ПДВ-ом (КМ)</b>		<b>14.000,00</b>

**IX - УРЕЂЕЊЕ ГРАДА ЗА ПРАЗНИЧНЕ ДАНЕ**

Уређење града за празничне дане обухвата набавку декоративног материјала, новогодишње јелке и расвјетних украса.

Распоред активности и потребних средстава за уређење града за празничне дане је приказан у Табели 8.

Табела 8: Уређење града за празничне дане

Ред. бр.	Опис активности	Укупно (КМ/год)
1	Набавка декоративног материјала и расвјетних украса	3.744,00
2	Постављање и уклањање декоративног материјала и расвјетних украса	7.008,30
<b>УКУПНО са ПДВ-ом (КМ)</b>		<b>10.752,30</b>

**X - ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА**

Збирна рекапитулација комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње је приказана у Табели 9.

Табела 9: Рекапитулација

Ред. бр.	Дјелатност	Укупно (КМ)
1	ОДРЖАВАЊЕ, УРЕЂИВАЊЕ И ОПРЕМАЊЕ ВОДНИХ ОБЈЕКТА И СИСТЕМА ЗАЈЕДНО СА ПРИПАДАЈУЋОМ ОПРЕМОМ	62.000,00
2	ОДРЖАВАЊЕ, УРЕЂИВАЊЕ И ОПРЕМАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ И РЕКРЕАЦИОНИХ ПОВРШИНА	115.239,39
3	ОДРЖАВАЊЕ ГРАДСКОГ ГРОБЉА	9.999,99
4	ЧИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ – САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА	150.732,32
5	ЈАВНА РАСВЈЕТА	450.479,00
6	ДЈЕЛАТНОСТ ЗООХИГИЈЕНЕ СА ПРЕВЕНТИВНОМ ДЕЗИНФЕКЦИЈОМ, ДЕЗИНСЕКЦИЈОМ И ДЕРАТИЗАЦИЈОМ	14.000,00
7	УРЕЂЕЊЕ ГРАДА ЗА ПРАЗНИЧНЕ ДАНЕ	10.752,30
<b>УКУПНО СА ПДВ-ом (КМ)</b>		<b>813.203,00</b>

Број:02-022-15/24

Датум:24.05.2024.године  
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Зоран Кукавица с.р.**44/**

На основу члана 71. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број 40/13, 106/15, 3/16, 104/18 и 84/19), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17) и члана 63. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Нови Град“ број 15/13, 12/18 и 3/21), Скупштина општине Нови Град, на трећем наставку 24.редовне сједнице одржаном дана 24.05.2024. године, донијела је:

**ПРОГРАМ**

уређења градског грађевинског земљишта  
у 2024. години

**I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Програм уређења градског грађевинског земљишта у 2024. години обухвата припремање и опремање градског грађевинског земљишта, начин обрачуна накнаде за уређење градског грађевинског земљишта и план израде планске документације.

Члан 2.

Накнаду за уређење градског грађевинског земљишта плаћају правна и физичка лица (у даљем тексту: инвеститори) која на градском грађевинском земљишту граде сталну или привремену грађевину, или путем хоризонталне или вертикалне доградње постојеће грађевине повећавају корисну површину.

#### Члан 3.

Код доградње и надоградње постојећих објеката, односно код замјене постојећег објекта новим објектом, под условом да су исти легални, инвеститор плаћа разлику накнаде за уређење градског грађевинског земљишта за површину дограђеног дијела, односно разлику у површини између новог и старог објекта.

## II ПРИПРЕМАЊЕ И ОПРЕМАЊЕ ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

#### Члан 4.

Накнада за уређење градског грађевинског земљишта обухвата стварне трошкове припремања и опремања градског грађевинског земљишта.

#### Члан 5.

Припремање градског грађевинског земљишта обухвата: геолошка, геомеханичка и сеизмолошка испитивања; испитивања потребна за обезбјеђење изграђених грађевина од елементарних и других непогода; припремање геодетских планова и просторних изведбених планова; парцелацију земљишта; утврђивање граница грађевинских парцела; уклањање постојећих објеката и уређаја; уклањање насада и одвоза материјала; поравнање, насипање и исушивање земљишта; осигурање клизишта; археолошка испитивања ако је на земљишту археолошко налазиште.

#### Члан 6.

Опремање градског грађевинског земљишта обухвата: изградњу комуналних грађевина и инсталација за заједничко коришћење (путеви, улице, приступни путеви, тргови, прелази, јавна паркиралишта, јавна расвјета, зелене површине и друге комуналне грађевине и инсталације за заједничко кориштење); изградњу комуналних грађевина и инсталација за индивидуално коришћење (снабдевање водом, снабдевање електричном и топлотном енергијом, ПТТ саобраћај, одвођење отпадних вода, одржавање јавне чистоће и других комуналних грађевина и инсталација за индивидуално кориштење).

#### Члан 7.

(1) Према степену опремености грађевинска парцела на којој се гради објект, у смислу овог програма, може бити уређена, дјелимично уређена и неуређена.

(2) Уређена парцела је грађевинска парцела опремљена инфраструктуром неопходном за функционисање објекта (приступ, вода, струја) на удаљености до 100 м од најближе границе парцеле.

(3) Дјелимично уређена парцела је грађевинска парцела која има обезбјеђен прикључак, на бар један од инфраструктурних прикључака из претходног става, на удаљености до 100 м од најближе границе парцеле.

(4) Неуређена парцела је грађевинска парцела која није опремљена инфра-структуром неопходном за функционисање објекта (приступ, вода, струја) односно могућност прикључка на исту је на удаљености већој од 100 м од најближе границе парцеле.

#### Члан 8.

У току 2024. години Општина Нови Град планирана је следеће активности на припремању и опремању грађевинског земљишта:

Редни број	Л о к а ц и ј а	Активности на припремању и опремању
1.	Градско подручје	Реконструкција градског водовода
2.	Улица Пионирска	Вањско уређење око вртића-нови простор
3.	Улица Радничка	Реконструкција дијела улице
4.	Градско подручје	Наставак активности на реконструкцији саобраћајница
4.	Градски парк	Израда пројектне документације за реконструкцију парка
5.	Градско подручје	Реконструкција јавне расвјете: Уријански пут, улица Унска, улица Гаврила Принципа и улица Радничка
6.	Улица Кнеза Лазара	Санација клизишта-испод саобраћајнице
7.	Кеј Војводе Степе	Постављање нових клупа
8.	улица Карађорђа Петровића	Замјена дрвених облога на постојећим клупама
9.	Улица Иве Андрића	Реконструкција препумпне станице

#### Члан 9.

(1) Обим радова на уређењу градског грађевинског земљишта ће се утврдити на основу средстава планираних у буџету Општине за те намјене.

(2) Вриједност радова и одабир извођача радова на уређењу градског грађевинског земљишта ће се извршити у складу са одредбама Закона о јавним набавкама БиХ.

## III-НАКНАДА ЗА УРЕЂЕЊЕ ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

#### Члан 10.

(1) Накнада за уређење градског грађевинског земљишта утврђује се овим програмом по м<sup>2</sup> корисне површине објекта.

(2) Накнада за уређење градског грађевинског земљишта обрачунава се по грађевинским зонама утврђеним Одлуком о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Нови Град“ број 15/13,12/18 и 3/21).

#### Члан 11.

Накнаду за уређење градског грађевинског земљишта плаћају инвеститори грађевине која се гради на том земљишту, према јединици корисне површине објекта, за чију изградњу се издају локацијски услови.

#### Члан 12.

(1) Висина накнаде за уређење градског грађевинског земљишта по м<sup>2</sup> корисне површине грађевине утврђене локацијским условима, утврђује се дијелењем укупних стварних трошкова уређења са укупном корисном површином грађевине.

(2) Ако не постоји документација на основу које се могу утврдити стварни трошкови уређења градског грађевинског земљишта према претходном ставу, висина накнаде за уређење градског грађевинског земљишта по м<sup>2</sup> корисне површине грађевине утврђене локацијским условима израчуна се тако што се основица за обрачун једнократне ренте помножи следећим коефицијентима:

- а) у I грађевинској зони - 0,045
- б) у II грађевинској зони - 0,035
- в) у III грађевинској зони - 0,025
- г) у IV грађевинској зони - 0,015
- д) у V грађевинској зони - 0,010
- ђ) у VI грађевинској зони - 0,005

#### Члан 13.

(1) Накнада за уређење градског грађевинског земљишта се плаћа у пуном износу за уређене и дјелимично уређене грађевинске парцеле.

(2) Ако до грађевинске парцеле нису изграђени сви инфраструктурни објекти, уређаји и инсталације који су предвиђени планским документом на основу којег су дати локацијски услови (неуређена грађевинска парцела), износ накнаде за уређење градског грађевинског земљишта се умањује, зависно од врсте неизграђене инфраструктуре, за одговарајући проценат и то:

- за водоводну мрежу.....4%
- за електричну мрежу .....5%
- за асвалтни пут са тротоаром.....11%
- за асвалтни пут без тротоара..... 9%
- за канализацију за отпадне воде .....5%
- за макадамски пут .....5%
- за топловод.....4%
- за кишну канализацију .....4%
- за јавну расвјету .....3%
- за телефонску мрежу.....3%

(3) Уколико се изврши неко од умањења из претходног става, инвеститор је обавезан да финансира радове на изградњи инфраструктурних објеката, уређаја и инсталација који нису изграђени и за које је извршено умањење накнаде за уређење градског грађевинског

земљишта према претходном ставу, те да исте преда у власништво јединице локалне самоуправе, а уколико не пристане на наведено износ накнаде се плаћа у пуном износу.

#### IV - ИЗРАДА ПЛАНСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У 2024. ГОДИНИ

#### Члан 14.

У 2023. години се настављају активности везане за израду следеће планске документације :

Р. бр.	Врста планског документа
1.	Измјена дијела Измјене и допуне Регулациони план „Центар А“ Нови Град
2.	Израда УТ услова и пројектне документације за пројекте које финансира Општина

#### Члан 15.

Цијена израде пројектно-планске документације одређена је у складу са одредбама Закона о јавним набавкама БиХ.

#### V - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 16.

Поступци за издавање локацијских услова и одобрења за грађење покренути прије ступања на снагу овог Програма, биће окончани у погледу накнаде за уређење градског грађевинског земљишта према Програму уређења градског грађевинског земљишта у 2022. години, а који је био на снази у моменту подношења захтјева за издавање локацијских услова и одобрења за грађење.

#### Члан 17.

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Нови Град”.

Број:02-022-16/24

Датум:24.05.2024.године

Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Зоран Кукавица с.р.

#### 45/

На основу члана 3, члана 16. и члана 53. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17, 42/20, 98/20 и 63/22), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. и члана 83. став 3. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број: 2/17), Скупштина општине Нови Град на трећем наставку 24.редовне сједнице одржаном дана 24.05.2024. године, усвојила је

#### ПРОГРАМ МЈЕРА

за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести на подручју општине Нови Град за 2024. годину



## 1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Законом о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17, 42/20, 98/20 и 63/22) прописана је обавеза планирања, предузимања и провођења мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести у јединицама локалне самоуправе и њеним органима, здравственим и другим установама, предузећима и другим правним и физичким лицима.

У спровођењу општих и посебних превентивних мјера за спречавање и сузбијање заразних болести становништва, Скупштина општине преко својих органа, као и здравствене и друге установе, предузећа и друга правна и физичка лица, усмјериће активности нарочито на спровођењу општих, посебних, ванредних и осталих мјера заштите становништва од заразних болести.

Стручно спровођење и давање упутстава за спровођење превентивних мјера заштите становништва од заразних болести, вршиће Институт за јавно здравство Републике Српске и ЈЗУ „Дом здравља“ Нови Град, а контролу спровођења превентивних мјера заштите становништва од заразних болести, вршиће здравствени инспектор, инспектор за храну и ветеринарски инспектор општине Нови Град

## 2. МЈЕРЕ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ И СУЗБИЈАЊЕ ЗАРАЗНИХ БОЛЕСТИ

Заштита становништва од заразних болести врши се спровођењем:

1. општих,
2. посебних,
3. ванредних
4. и осталих мјера за спречавање и сузбијање заразних болести.

### 2.1. Опште мјере за спречавање и сузбијање заразних болести

1) Обезбјеђење санитарно техничких услова за одржавање личне и опште хигијене и уклањање отпадних материја у домаћинству на приватном посједу, у објектима у којима се обавља пословна дјелатност и у њиховој околини, средствима саобраћаја и свим мјестима јавног окупљања.

Правна лица и предузетници, привредна друштва, установе и власници приватних посједа дужни су у својим објектима и њиховој околини обезбједити санитарно-техничке услове за одржавање личне и опште хигијене, те уклањати отпадне материјале на начин који не угрожава живот и здравље људи.

2) Обезбјеђење здравствено исправне воде намијењене за пиће;

Извршиоци ове мјере су КП “Водовод и канализација” а.д. Нови Град, Институт за јавно здравство Републике

Српске Бања Лука и Хигијенско-епидемиолошка служба ЈЗУ „Дом здравља“ Нови Град. Средства за спровођење контроле воде из јавних водних објеката (школски водни објекти, бунари и извори) обезбједиће се из буџета општине Нови Град, а средства за анализе воде градског водовода обезбјеђује КП “Водовод и канализација” а.д. Нови Град према уговору сачињеном између КП “Водовод и канализација” а.д. Нови Град и Института за јавно здравство Републике Српске.

3) Обезбјеђење микробиолошке исправности хране и предмета опште употребе као и чистоће опреме, уређаја, радне одјеће, радних површина и руку радника који раде у производњи и промету тих производа. Ову мјеру дужни су спроводити сви субјекти који се баве производњом и прометом хране и предмета опште употребе.

Затак је трајан, а надзор над спровођењем ове мјере вршиће се контролом хигијенске исправности хране и предмета опште употребе у производњи и промету.

Средства обезбјеђују субјекти који послују са храном и предметима опште употребе, а у случају појаве тровања вршиће се циљна испитивања. За циљна испитивања у случају тровања средства се обезбјеђују из буџета општине Нови Град.

4) Спровођење дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама, насељеним мјестима, објектима за снабдијевање водом за пиће, објектима за производњу и промет хране и предмета опште употребе, те сировина за њихову производњу, односно средства намијењена за њихов превоз, објектима и просторијама за одлагање отпадних материја, објектима здравствених установа, објектима и средствима јавног саобраћаја, стамбеним објектима и двориштима, мјестима јавног окупљања и задржавања људи и осталим објектима привредних друштава, других правних и физичких лица.

### Превентивна дезинфекција

Дезинфекција је мјера у спречавању и сузбијању заразних болести и представља уништавање патогених микроорганизама механичким, физичким и хемијским методама, те комбиновано. Мјере дезинфекције се спроводе у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести, („Службени гласник РС“, бр. 90/17, 42/20, 98/20 и 63/22) и Правилником о условима и поступку за утврђивање услова који се односе на кадар, простор и опрему, о висини трошкова за утврђивање испуњености услова за овлаштеног извођача, („Службени гласник РС“, бр. 118/18).

Према времену када се обавља дезинфекција може бити: превентивна или профилактичка, а када се спроводи у вези са постојањем заразне болести може бити у току болести и завршна дезинфекција. Превентивна дезинфекција се примјењује када још нема појаве болести, с циљем да се спријечи њен настанак, дезинфекција у току болести се врши док болест траје, а завршна дезинфекција се обавља само једном по оздрављењу или смрти обољелог. Дезинфекција у току болести и завршна дезинфекција обавља се у здравственим установама, а превентивна или



профилактичка дезинфекција у свим објектима гдје постоји могућност настанка заразних болести и њиховог ширења. Превентивном дезинфекцијом се сматра континуирана примјена механичких, физичких и хемијских метода и средстава, самостално или комбиновано, ради уништавања микроорганизама, узročника заразних болести, као и смањивања укупног броја свих осталих присутних микроорганизама (сапрофита) на прописани дозвољени максимум. За сузбијање микроорганизама могу се користити дезинфекциона средства која су прописно регистрована и допуштена за примјену од стране Министарства здравља и социјалне заштите Републике Српске, а користе се за употребу прописно и у складу са декларацијом.

Превентивна дезинфекција као општа мјера подразумијева механичке, физичке или хемијске мјере које се проводе континуирано у свим објектима јавне намјене који подлијежу санитарном надзору, а обавља је правно лице или предузетник, у складу са властитим планом одржавања хигијене. Превентивна дезинфекција проводи се увијек прије прве употребе објекта јавне намјене или након дужег некористења, а прије поновне употребе и након више понављања неодговарајућих лабораторијских налаза о испитивању микробиолошке чистоће.

Превентивна дезинфекција као посебна мјера предузима се и у ванредним ситуацијама, а подразумијева механичке, физичке или хемијске мјере које се проводе на површинама, у просторима или објектима у ситуацијама у којима долази до угрожавања безбједности и здравља људи, постојањем непосредне опасности за масовно преношење узročника заразних болести а предузимају се у ванредним ситуацијама:

- ❖ ако настану услови или се повећа ризик преношења заразних болести на основу епидемиолошких индикација,
- ❖ ако су у санитарном надзору одређене неправилности у одржавању површина,
- ❖ простора или објеката које погодују развоју микроорганизама,
- ❖ током елементарних непогода,
- ❖ током излива канализације,
- ❖ током пролијевања или расипа инфективног материјала,
- ❖ током збрињавања инфективног отпада.

Извршилац превентивне дезинфекције је Хигијенско-епидемиолошка служба ЈЗУ „Дом здравља“ Нови Град која се односи на дезинфекцију јавних водних објеката (школских водних објеката, градских бунара и школских просторија), или друга овлаштена фирма регистрована за обављање дезинфекције, дезинсекције и дератизације која посједује одобрење и сагласност Министарства здравља и социјалне заштите Републике Српске.

### Превентивна дезинсекција

Дезинсекција подразумијева системско и планирано сузбијање инсеката и осталих чланконожаца или њихових развојних облика који преносе узročнике заразних болести, изазивају алергијске реакције, или имају токсично дјеловање.

Дезинсекција се проводи примјеном физичких, хемијских или биолошких метода и средстава која су еколошки најприхватљивија, на начин да се не доводи у опасност здравље људи и животиња. Најчешћи штетни инсекти које је потребно сузбијати уколико се појаве, а у циљу заштите становништва су комарци и то све врсте, смеђи и црни жохар и разне врсте муха.

Систематска дезинсекција комараца је општа мјера за спречавање и сузбијање заразних болести. Због изузетне способности прилагођавања промјенљивим стаништима, није могуће у потпуности уништити популацију комараца, али је могуће контролисати њихову бројност. На овај начин обезбјеђује се смањење бројности популације комараца, као могућих вектора узročника заразних болести, чиме се унапређује здравствено стање становништва.

Велика количина падавина и оптимални абиотички фактори (температура воде и ваздуха, свјетлост) утичу на појаву комараца коју учавимо као најезду ових инсеката. Исто тако морамо напоменути и увијек отворену могућност импортовања нових, егзотичних врста организама, као што је тиграсти комарац.

Комарци су добро познати напасници, присутни од раног прољећа до касне јесени, а осим тога потенцијални су преносиоци многих болести. За развој им је неопходна стајаћа вода. Бројност комараца на нашем климатском подручју због погодне климе,

водног режима ријека, рељефа, биљног покрива и осталих абиотичких фактора може досећи енормне вриједности. Највећа активност комараца је у сумрак или у рано јутро када је израженија влажност ваздуха и нижа температура.

Животни циклус комараца одвија се у четири развојне фазе, а то су: јаја, ларве (4 развојна стадија), лутке и одрасли инсект. Прва три стадија животног циклуса комарца одвијају се у води, а сам развој траје отприлике једну до неколико недеља, зависно о температури воде. Степен чистоће воде нема ограничавајући утицај на развој ларви. Свака поједина фаза животног циклуса комараца је специфична. У зависности од врсте, једна женка може положити од 150 до 400 јаја током једног полагања, а јаја полажу и до 5 пута годишње. У идеалним условима и зависно од врсте, развој комарца траје око 7 дана. Сви комарци презимљују, било у одраслом стадију, у стадију ларве или у стадију јаја. Одређене врсте комарца презимиће као одрасле јединке у влажним, старим, зиданим подрумима с константном умјереном температуром. Тако нпр. оплођене женке преживљавају у сигурном заклону. Ако је температура склоништа одговарајућа, женка током зиме излијеће у потрази за крвним оброком. Ова особина је нарочито изражена код обичног кућног комарца (*Culex pipiens* врсте), као облик прилагођавања урбаним условима живота и климатским промјенама. Такође је познато да неке врсте презимљују у стадију ларве у води. Поплавни комарци, карактеристични за наше подручје, презимљују у стадију јаја. Током хладнијих мјесеци, и током зиме, комарци преживљавају на различите начине. Први фактор опстанка комараца је постојање извора крвног obroка, који женка узима прије полагања јаја. Посљедица овакве исхране за човјека може бити осјећај

узнемирености или чак бола, али и могућност заражавања са неким од узрочника заразних болести. Други битан фактор за развој комараца је присуство воде која има уједначену температуру. Припадност одређеној врсти условљава избор водене површине.

Циљ сузбијања комараца и њихових развојних облика јесте спречавање појаве и ширења заразних болести и смањења кожних обољења и алергијских промјена насталих уредом комарца и секундарних инфекција због оштећења коже.

Поступци сузбијања жохара у себи садрже и поступке сузбијања различитих врста артропода који се могу наћи у истим просторима, нпр. буве, мрави, стоноге и гриње. Због тога темељно сузбијање жохара уједно је ефикасно у смислу сузбијања осталих присутних штетних чланконожаца. При планирању дезинсекције у циљу сузбијања жохара најважније је процијенити врсту жохара, јачину и проширеност инфестације (еколошке нише), те у складу са тим спровести поступке дезинсекције.

Проценом треба утврдити мјеста инфестације, типове инсталација или апарата у којима су присутни инсекти, те правилном проценом примјенити одговарајуће методе борбе против жохара.

Епидемиолошки значај:

Инсекти су преносиоци многих заразних болести: (маларија, вирусне инфекције, жута грозница и др.).

Грађани требају бити обавијештени о планираним активностима дезинсекције комараца, времену извођења, методи дезинсекције, циљу, те могућим ризицима за поједине категорије становништва, са посебним акцентом на заштиту корисних инсеката - пчела.

Превентивна дезинсекција обавља се једном годишње, а у случају повећаног размножавања штетних инсеката или по налогу здравственог инспектора и више пута у току године

Избор термина за ларвицидни, а посебно за адултицидни третман зависе од низа фактора, од којих је на метеоролошке немогуће утицати. Због свега тога тешко је одредити прецизан рок за извођење третмана, а самим тим и рокове у којима се обавјештава јавност. Узимајући у обзир климатске поремећаје којима свакодневно свједочимо, оптималан рок за обавјештавање јавности би био 48 сати прије почетка третмана.

Превентивна дезинсекција као посебна мјера спроводи се на површинама, просторима или објектима који подлијежу санитарном надзору, а предузима се у ванредним ситуацијама:

- ❖ ако постоји повећан ризик преношења заразних болести које преносе штетни инсекти,
- ❖ на основу епидемиолошких индикација,
- ❖ ако популација штетних инсеката пређе праг штетности,
- ❖ ако се одреди штета на залихама хране настала дјеловањем штетних инсеката,

- ❖ ако су у санитарном надзору уочене неправилности у одржавању објеката које погодују развоју штетних инсеката,
- ❖ током елементарних непогода.

### Превентивна дератизација

Провођење систематске превентивне дератизације у 2024. години на подручју општине Нови Град има за циљ превенцију заразних болести које се преносе глодарима, а тиме и унапређује здравствено стање становништва, очување животне средине и смањење економских и других штета од глодара. Систематска дератизација је општа мјера за спречавање и сузбијање заразних болести, којом се обезбјеђује смањење бројности популације штетних мишоликих глодара на биолошки толерантан број.

Дератизација је скуп различитих мјера које се предузимају с циљем смањења популације штетних глодара испод прага штетности, заустављања размножавања и потпуног уништења популације штетних глодара који су природни резервоари и преносиоци узрочника заразних болести.

Географски положај Новог Града условљава развој изузетно богатог биљног и животињског свијета. Климатске промјене, којима свакодневно свједочимо, прузрокују поремећаје еколошке равнотеже, који по правилу погодују развоју и размножавању врста које су на нижем филогенетском степену развоја, као што су корови, паразити, глодари и инсекти. Глодари своја станишта проналазе како у руралним подручјима, тако и у градским срединама. Зелене површине, обале водотока, одлагалишта отпада, канализациони одводи, подруми, склоништа су потенцијална мјеста за развој и размножавања глодара. Дакле, готово да не постоје предмети, објекти или локације који не могу бити њихово станиште и извор егзистенције.

Глодари су врло битни у већини екосистема, јер су због свог брзог размножавања вриједан извор хране за многе предаторе. Сузбијање пацова је, захваљујући њиховим особинама лукавости, радозналости, опрезности и организованости заједнице, велики изазов у поступцима дератизације. Штетни мишолики глодари од јавно-здравственог значаја за наше климатско подручје су: пацови- црни пацов (*Rattus rattus*), сиви, смеђи или каналски пацов (*Rattus norvegicus*), те мишеви - кућни миш (*Mus musculus* и *Mus musculus domesticus*) и пољски миш (*Apodemus agrarius*). Мишолики глодари се међусобно разликују према величини тијела, боји коже и длака, дужини и структури репа, навикама у исхрани, мјесту које бирају за станиште и организацији заједница. Адаптација глодара, посебно пацова се огледа у њиховој способности да се прилагоде промјенама станишта, спољашњим температурама и начину исхране. Веома рано сексуално сазријевају, младе носе кратко и коте се више пута током године. Познато је да се женка пацова коти четири до пет пута годишње, а у сваком окоту број младунаца се креће од 7 до 12. Женка миша у три легла годишње окоти око 20 младунаца.

Епидемиолошки значај:

Осим што су глодари (мишеви) и узрочници великих економских штета, који уништавају имовину и залихе хране, они су и резервоари и преносиоци читавог низа заразних болести на човјека као што су: куга, вирусна хеморагијска грозница с бубрежним синдромом, лептоспироза, туларемија, токсоплазмоза, лишманијаза, салмонелоза и трихинелоза.

Штете које причињавају глодари могу бити нарочито изражене у ванредним ситуацијама, као што су земљотреси, поплаве и сушне године.

Извршилац систематске дератизације је најповољнији извођач у складу са Законом о јавним набавкама, а могу је обављати здравствене установе које испуњавају услове у погледу стручног кадра, опреме и средстава, тј. задовољавају прописане норме у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17,42/20,98/20 и 63/22), Правилником о начину обављања дезинфекције, дезинсекције и дератизације („Службени гласник Републике Српске“, број 118/18) и Правилником о условима и поступку за утврђивање услова који се односе на кадар, простор, опрему и о висини трошкова за утврђивање испуњености услова за овлашћеног извођача („Службени гласник Републике Српске“, број 118/18).

### Приоритетне локације извођења дезинсекције и дератизације

Спровођење систематске превентивне дезинсекције и дератизације обухвата објекте за снабдијевање водом за пиће, јавне површине у насељеним мјестима, објекте за производњу и промет хране и предмете опште употребе, те сировине за њихову производњу, односно средства намјењена за њихов превоз, објекте и просторије за одлагање отпадних материја, објекте здравствених установа, објекте и средства јавног саобраћаја, стамбене објекте и дворишта, мјеста јавног окупљања и задржавања људи, напуштене хале и остале објекте привредних друштава, других правних лица и физичких лица. Трошкове услуге дератизације и дезинсекције за зграду општине и објекте којима газдује општина, водотокове, предшколске и школске установе, градско гробље, те јавне површине (зелене површине градског микрореона) сносиће општина Нови Град. Објекти који сами сnose трошкове дератизације су: индивидуална домаћинства у селу и граду и други привредни субјекти (приказано у табели бр.1)

- |  |
|--|
| <p><b>1.</b> Објекти и просторије чије трошкове сноси Општина Нови Град</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ зграде и објекти државне управе којима газдује Општина</li> <li>❖ предшколске и школске установе</li> <li>❖ вјерски и сакрални објекти</li> <li>❖ социјалне здравствене установе</li> <li>❖ јавне зелене површине</li> <li>❖ обале ријека Сане и Уне</li> <li>❖ канализациона мрежа,</li> <li>❖ депонија смећа.</li> </ul> <p><b>2.</b> Објекти који сами сnose трошкове дератизације</p> |
|--|

су:

- ❖ индивидуална домаћинства у селу и граду
- ❖ други привредни субјекти

### Табела бр.1

Рокови за спровођење дератизације су март/мај и септембар/новембар 2024. године. Средства за спровођење ове мјере обезбјеђују се од стране корисника услуга и из буџета општине Нови Град.

5) Обезбјеђење резерви лијекова, дезинфекционих средстава, заштитних и других медицинских средстава и опреме за употребу у случају избијања епидемија.

6) Уклањање људских и животињских излучевина, лешева, органа и ткива, отпадних вода и других отпадних материја на начин и под условима који не угрожавају здравље становништва, изворишта воде за пиће и животну средину.

Ову мјеру спроводи КП "Комус" а.д. Нови Град уз стручни надзор, као и предузећа, предузетници и физичка лица која обављањем својих дјелатности стварају отпадне воде и остале отпадне материје. Задатак је трајан. Средства обезбјеђују привредна друштва, самостални предузетници и физичка лица.

### 2.2. Посебне мјере за спречавање и сузбијање заразних болести су:

1) Епидемиолошки надзор, те здравствено образовање и континуирано информисање запослених радника, пацијената и становништва о кретању заразних болести, карактеристикама појединих болести, мјерама заштите и тренутној епидемиолошкој ситуацији.

2) Санитарни надзор над лицима запосленим на одређеним пословима и посебну едукацију тих лица. Ради спречавања преношења заразних болести под санитарни надзор стављају се лица која раде:

- ❖ у производњи, преради и промету храном, изузев лица запослених у производњи жестоких алкохолних пића, вина, сирћета и сирћетне киселине, као и лица запослених у објектима за промет хране у којима се врши промет искључиво оригинално запакованом храном, укључујући и лица запослена на пословима транспорта искључиво оригинално запаковане хране,
- ❖ на одржавању система за снабдијевање становништва водом за пиће,
- ❖ у производњи козметичких средстава,
- ❖ на пословима рада са дјецом предшколског узраста, у области образовања и васпитања, ученичког стандарда
- ❖ у играоницама,

- ❖ на пружању услуге његе и уљепшавања лица и тијела
- ❖ на пословима производње, паковања и издавања лијекова и медицинских средстава,
- ❖ здравствени радници, здравствени сарадници и други радници који раде у организационој јединици здравствене установе или здравственој установи која пружа здравствене услуге у одређеним областима,
- ❖ на пословима непосредне подршке корисницима, његовања, непосредне помоћи и збрињавања корисника у установама социјалне заштите.

Извршиоци ове мјере су ЈЗУ „Дом здравља“ Нови Град (ХЕС служба) и Институт за јавно здравство Републике Српске.

Средства обезбјеђују предузетници и предузећа за санитарни преглед запослених који се обавља сваких 6 мјесеци.

Посебна едукација за стицање основних знања о хигијени животне и радне средине, хигијени животних намирница, хигијени исхране, личној хигијени, о заразним и паразитским болестима и за стицање основних знања из правних прописа који регулишу област заштите становништва од заразних болести се спроводи над лицима која су стављена под здравствени надзор тј. лица која у својим пословима и радним задацима долазе у контакт са животним намирницама и предметима опште употребе или која пружају хигијенске услуге другим лицима.

Извршиоци ове мјере су ЈЗУ „Дом здравља“ Нови Град (ХЕС служба) и Институт за јавно здравство Републике Српске.

Средства за спровођење ове мјере обезбјеђује послодавац, а едукација запослених је обавезна сваке 4 године.

- 3) Епидемиолошко истраживање на терену ради раног откривања извора и путева преношења заразних болести, откривање лица која су била изложена примарном извору заразе и у контакту са обољелим лицима као и здравствени надзор над тим лицима,
- 4) Лабораторијско испитивање и брзу дијагностику заразних обољења, те верификацију узрочника заразне болести у референтном центру за микробиолошка лабораторијска испитивања узрочника заразне болести.
- 5) Мјере карантина и стављање у карантин лица које је било у контакту са лицем обољелим од посебно опасне заразне болести, у складу са препорукама Института.
- 6) Обезбјеђење посебних услова за смјештај лица у изолацији и њихово лијечење у здравственој установи као и превоз санитарским возилом тих лица.
- 7) Евиденцију, пријављивање, обавјештавање и достављање извјештаја Институту о заразним болестима,
- 8) Имунизацију и хемопрофилаксу против заразних болести,
- 9) Тестирање крви, ткива, ћелија, органа и другог хуманог материјала код добровољних давалаца крви,
- 10) Спровођење организационих, техничких, дијагностичких, терапеутских, хигијенских и других мјера за спречавање и сузбијање интрахоспиталних инфекција у здравственим установама
- 11) Адекватно управљање медицинским отпадом,

- 12) Спровођење дезинфекције, дезинсекције и дератизације у току и након завршетка заразне болести,
- 13) Здравствени надзор над лицима која носе узрочнике одређених заразних болести и над путницима у међународном саобраћају који долазе из подручја зараженог или угроженог посебно опасном заразном болешћу, колером или маларијом,
- 14) Безбједан транспорт инфективног биолошког материјала.

Све горе наведене мјере спроводи ЈЗУ „Дом здравља“ Нови Град и друга овлашћена правна лица.

### **2.3. Ванредне мјере за спречавање и сузбијање заразних болести**

Ванредне мјере за спречавање и сузбијање заразних болести спровode се у ситуацији у којој долази до угрожавања безбједности и здравља људи, постојањем непосредне опасности за масовно преношење заразне болести, те масовног обољевања становништва на подручју општине Нови Град.

#### **Ванредне мјере обухватају:**

- 1) ограничење кретања у зараженом и угроженом подручју, и стављање под здравствени надзор лица које је било у контакту са зараженим лицем,
- 2) ограничење или забрана промета поједине или свих врста робе и средстава на одређеном подручју,
- 3) престанак рада васпитно-образовних установа и забрану окупљања на јавним мјестима,
- 4) увођење обавезног ангажовања запослених у здравственим установама и других грађана на отклањању посљедица настале ситуације
- 5) ванредну вакцинацију, односно хемопрофилаксу,
- 6) изолацију обољелих у кућним условима или другом адаптираном објекту када због масовног обољевања није могућа изолација у здравственој установи,
- 7) уступање и адаптација других објеката и ангажовање потребних средстава и опреме за потребе здравствене службе,
- 8) успостављање карантина и стављање у карантин лица које је било у контакту са лицем обољелим од посебно опасне заразне болести, те у складу са препорукама и друге мјере које природа болести налаже, односно мјере које предложи Свјетска здравствена организација,
- 9) информисање јавности о актуелној епидемиолошкој ситуацији, постојећим ресурсима, мјерама које се предузимају и које треба да предузму грађани.
- 10) налагање спровођења мјера заштите у заједници за правна лица, предузетнике и физичка лица, које се односе на мјере дезинфекције, обезбјеђивања и коришћења личне заштитне опреме, придржавања заштитних мјера физичке дистанце и забране окупљања у већим групама, ограничења радног времена односно предузимања других ванредних мјера на јавним и радним мјестима чији је циљ спречавање или сузбијање заразних болести.
- 11) континуирана комуникација и обавјештавање према прописаној структури ланца комуникације (ХЕС служба

дома здравља- Регионални центар- Институт за заштиту здравља- Министарство здравља и социјалне заштите Републике Српске- Влада Републике Српске). Републички штаб цивилне заштите континуирано прати стање на терену, заједно са локалним штабовима, извјештава локалну заједницу, Министарство унутрашњих послова и све друге субјекте укључене у штаб за ванредне ситуације.

У циљу спровођења заштите становништва од заразне болести Министарство здравља и социјалне заштите Републике Српске, на приједлог Института доноси годишњи Програм мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести за подручје Републике. Скупштина јединице локалне самоуправе доноси властити Програм за своје подручје, којим се обезбјеђују средства и извршиоци, рокови извршења и вршење надзора над спровођењем мјера. Трошкови спровођења мјера у случају проглашења епидемије за подручје јединице локалне самоуправе финансирају се из буџета јединица локалне самоуправе.

У случају проглашења ванредног стања за Републику Српску или дио Републике предузимају се опште, посебне или ванредне мјере утврђене Законом о заштити становништа од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17, 42/20, 98/20 и 63/22).

#### **2.4. Остале мјере за спречавање и сузбијање заразних болести**

- 1) Сахрањивање, ексхумација и превоз умрлих лица мора се вршити на начин који онемогућава ширење заразне болести.
- 2) Превоз умрлих лица врше правна лица или предузетници регистровани за обављање те дјелатности намјенским возилом.
- 3) Превоз умрлих у међународном саобраћају може се вршити и средствима јавног превоза, у складу са међународним прописима.
- 4) У случају смрти од посебно опасне заразне болести, опремање умрлог лица обавља се у здравственој установи у којој је лице умрло.
- 5) Ексхумација се врши уз рјешење-сагласност здравственог инспектора, а трошкове сноси подносилац захтјева за ексхумацију.
- 6) Сахрањивање умрлих лица се може вршити само на мјестима одређеним за сахрањивање.

### **3. СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ И СУЗБИЈАЊЕ ЗАРАЗНИХ БОЛЕСТИ**

Ради ефикасније стручне примјене прописаних и других мјера превентивне здравствене заштите становништва од заразних болести, здравствене службе морају:

- ❖ Бити оспособљене за рано отклањање извора заразе и путева преношења заразе.
- ❖ Вршити лабораторијско испитивање узрочника заразних болести, односно епидемија заразних болести.

- ❖ Обезбједити довољне резерве вакцина за болести које подлијежу обавезној имунизацији.

О спровођењу овог Програма стараће се здравствена инспекција, инспекција за храну и ветеринарска инспекција.

#### **4. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број:02-022-17/24

Датум:24.05.2024.године

Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Зоран Кукавица с.р.

#### **46/**

Службени гласник Републике Српске“, број 90/17, 42/20, 98/20 и 63/22 ), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. и члана 83. став 3. Статута општине Нови Град („ Службени гласник општине Нови Град “, број: 2/17 ), Скупштина општине Нови Град на трећем наставку 24.редовне сједнице, одржаном дана 24.05. 2024. године, усвојила је

### **ПРОГРАМ МЈЕРА СИСТЕМАТСКЕ ПРЕВЕНТИВНЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД ЗА 2024. ГОДИНУ**

#### **1. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Овим Програмом, уређује се провођење општих и превентивних мјера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на подручју општине Нови Град да би се заштитило становништво од заразних болести; као и начин и контрола спровођења, подношење извјештаја након проведених превентивних мјера, те начин финансирања.

Члан 2.

(1) Дезинфекција, дезинсекција и дератизација се спроводи ради спречавања и сузбијања патогених микроорганизама, штетних инсеката и штетних глодара, чије је планирано, организовано, правовремено и систематско сузбијање мјерама дезинфекције, дезинсекције и дератизације од јавно – здравственог значаја за општину Нови Град.

(2) Дезинфекција, дезинсекција и дератизација се спроводи у складу са Програмом мјера систематске превентивне дезинсекције и дератизације на подручју општине Нови Град за 2024. годину и Планом систематске превентивне дезинсекције и дератизације на подручју општине Нови Град за 2024. годину који су усклађени са Програмом мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести на подручју општине Нови Град за 2024. годину.

## 2. ДЕЗИНФЕКЦИЈА, ДЕЗИНСЕКЦИЈА И ДЕРАТИЗАЦИЈА (ДДД)

### Члан 3.

Извршилац дезинфекције, дезинсекције и дератизације (у даљем тексту: овлашћени извођач) је најповољнији извођач у складу са Законом о јавним набавкама, а могу је обављати здравствене установе и друга правна лица која испуњавају прописане услове у погледу стручног кадра, опреме и средстава, тј. задовољавају прописане норме у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17, 42/20, 98/20 и 63/22) и Правилником о условима и поступку за утврђивање услова који се односе на кадар, простор и опрему и висину трошкова за утврђивање испуњености услова за обављање послова дезинфекције, дезинсекције и дератизације („Службени гласник Републике Српске“, број 118/18).

### Члан 4.

(1) Обавезно спровођење дезинфекције, дезинсекције и дератизације обухвата:

Објекте за снабдијевање водом за пиће, јавне површине у насељеним мјестима, објекте за производњу и промет хране и предмете опште употребе, те сировине за њихову производњу, односно средства намијењена за њихов превоз, објекте и просторије за одлагање отпадних материја, објекте здравствених установа, објекте и средства јавног саобраћаја, стамбене објекте и дворишта, мјеста јавног окупљања и задржавања људи и остале објекте привредних друштава, других правних лица и физичких лица.

(2) Обавезна систематска превентивна дератизација на подручју општине Нови Град, врши се најмање два пута годишње, у свим објектима и просторима из члана 4. став 1. овог Програма, и то као прољећна и јесења.

(3) Превентивна дезинсекција обавља се једном годишње, а у случају повећаног размножавања штетних инсеката или по налогу здравственог инспектора и више пута у току године.

### Члан 5.

Дезинфекција, дезинсекција и дератизација се могу вршити само средствима чији је промет дозвољен на подручју Републике Српске, а која имају токсиколошку оцјену и оцјену ефикасности за наведене сврхе и у складу са Правилником о начину обављања дезинфекције, дезинсекције и дератизације („Службени гласник Републике Српске“, број 118/18).

### Члан 6.

(1) Овлашћени извођач дезинфекције, дезинсекције и дератизације - прије почетка провођења планом и програмом утврђених превентивних мјера, дужан је обавијестити грађане, привредна друштва, установе, предузетнике и друга правна лица о времену и начину извођења, са свим потребним упутствима за заштиту, а путем средстава јавног информисања, и то пет дана прије почетка извођења дезинфекције, дезинсекције и дератизације .

(2) Упутства за заштиту морају садржавати:

- ❖ опште мјере предострожности и сигурности;
- ❖ потребне мјере за заштиту грађана;
- ❖ опште мјере за заштиту домаћих животиња
- ❖ поступак припреме терена за извођење дезинфекције, дезинсекције и дератизације.

(3) Извођач дезинфекције, дезинсекције и дератизације дужан је по свакој provedеној дезинфекцији, дезинсекцији и дератизацији издати потврду на лицу мјеста.

(4) Извођач је дужан најкасније у року од 10 дана доставити извјештај о спроведеној дезинфекцији, дезинсекцији и дератизацији.

## 3. ФИНАНСИРАЊЕ ДЕЗИНФЕКЦИЈЕ, ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ (ДДД)

### Члан 7.

(1) Трошкове провођења и финансирања дезинфекције, дезинсекције и дератизације носе:

- ❖ За водотоке, школске, предшколске, здравствене, спортске и социјалне установе, зелене површине градског микрореона, депоније смећа, те друге објекте или просторије којима газдује општина- сноси општина Нови Град ;

- ❖ За све друге објекте и површине или превозна средства- носе власници односно корисници објеката, површина или превозних средстава.

#### Члан 8.

Сви обвезници дезинфекције, дезинсекције и дератизације, и друга лица, су дужни да извођачима омогуће приступ у све објекте и површине којима управљају, и да дају потребна обавјештења, те пруже помоћ приликом извођења радова.

#### 4. НАДЗОР

##### Члан 9.

(1) Надзор над спровођењем дезинфекције, дезинсекције и дератизације врши здравствени инспектор који је овлашћен да:

- ❖ нареди спровођење дезинфекције, дезинсекције и дератизације,
- ❖ забрани или обустави вршење радова - уколико утврди да нису предузете мјере заштите људи и домаћих животиња, или да средствима којима се врши дезинфекција, дезинсекција и дератизација не рукују стручни радници, или да наведене послове врши неовлаштено лице-установа, или да се извођачи не придржавају прописаних услова дезинфекције, дезинсекције и дератизације и уговорених обавеза, као и обавеза које проистичу из овог Програма.

(2) Надзор над спровођењем мјера прописаних овим Програмом у објектима у којима се обавља производња и промет хране и снабдијевање становништва водом за пиће обавља инспекција за храну

(3) Надзор над спровођењем мјера прописаних овим Програмом у објектима у којима се обавља производња и промет хране животињског поријекла обавља ветеринарска инспекција.

#### 5. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 10.

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“

Број:02-022-18/24

Датум:24.05.2024.године  
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Зоран Кукавица с.р.

-----  
47/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 32. став (2) Закона о јавним путевима („Службени гласник Републике Српске“, број 89/13 и 83/19) и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17), Скупштина општине Нови Град, на трећем наставку 24. редовне сједнице одржаном дана 24.05.2024. године, донијела је

### ПЛАН ОДРЖАВАЊА И ЗАШТИТЕ ЛОКАЛНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА И УЛИЦА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД ЗА 2024. ГОДИНУ

#### I - УВОД

Законом о јавним путевима („Службени гласник Републике Српске“, број 89/13 и 83/19), Правилником о одржавању, рехабилитацији и заштити јавних путева и путних објеката („Службени гласник Републике Српске“, број 06/15) и Одлуком о локалним путевима и улицама на подручју општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 7/16), дефинисани су различити нивои активности на путној мрежи и то: изградња, реконструкција, одржавање и заштита, управљање, финансирање путева, начин и услови обављања надзорне службе као и услови које мора испуњавати извођач који се бави одржавањем и заштитом путева и објеката.

Наведеним прописима дефинисани су начин и обавеза одржавања путева који омогућавају вршење трајног, безбједног и несметаног саобраћаја који обухвата радове на коловозу, банкинама, косинама, насипа усјека и засјека, трупца пута, облогама, обложним потпорним зидовима, објектима за одводњу, пропустима, мостовима, галеријама, саобраћајној сигнализацији и путној опреми, као и радове у путном појасу и пружним прелазима те одржавање путева у зимским условима експлоатације.

Одржавање и заштита локалних и некатегорисаних путева и улица је дјелатност од посебног интереса за општину Нови Град, обзиром на њен положај, просторни облик подручја те међусобну повезаност појединих њених дијелова.

Редовно одржавање чини скуп мјера и радњи које се обављају на путевима, укључујући и све објекте и инсталације, током цијеле године са сврхом одржавања проходности и техничке исправности путева и безбједности саобраћаја на њима.

#### II - ФИНАНСИРАЊЕ И РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА

Сви послови по овом Плану биће повјерени извршиоцима у складу са Законом о јавним путевима („Службени гласник Републике Српске“, број 89/13 и 83/19) и Законом о јавним набавкама у БиХ („Службени гласник БиХ“, број 39/14 и 59/22).



Буџетом општине Нови Град за 2024. годину су планирана средства за одржавање и заштиту путева и улица у износу од **347.827,90 КМ**, и та средства ће бити распоређена на следеће дјелатности:

- одржавање и заштита путева у зимским условима,
- одржавање и заштита путева у љетним условима,
- одржавање саобраћајне сигнализације и
- безбједност саобраћаја.

Распоред буџетских средстава је приказан у Табели 1.

Табела 1: Средства планирана за одржавање и заштиту путева и улица у 2024. години

Број конта	Буџетска позиција	Буџет за 2024. годину (КМ)
412500	Расходи за текуће одржавање друмског саобраћаја и осталих грађевинских објеката*	268.453,90
412500	Расходи за текуће одржавање видео надзор	2.340,00
412800	Расходи за услуге зимске службе	55.000,00
511300	Издаци за опрему - безбједност саобраћаја-Агенција за безбједност саобраћаја	22.034,00
<b>УКУПНО</b>		<b>347.827,90</b>

\*Напомена: Са ове позиције се планира 268.453,90 КМ за одржавање друмског саобраћаја

Уколико средства планирана у Буџету за 2024. годину не буду довољна за реализацију овог Плана потребно је обезбиједити средства из других извора финансирања или извршити реалокацију средстава са других ставки у Буџету.

Планиране количине и средства су полазна основа, те ће се коначне количине знати праћењем стања на терену, уз могућност реалокације средстава унутар исте буџетске позиције, а стварна вриједност утврдити приликом провођења поступка јавне набавке за 2024. годину.

### III - ОДРЖАВАЊЕ И ЗАШТИТА ПУТЕВА У ЗИМСКИМ УСЛОВИМА

Зимско одржавање путева обухвата период од 15. новембра текуће године до 15. марта наредне године, с тим што зависно од временских прилика и метеоролошких прогноза тај период може почети прије односно завршити касније.

Финансијска средства се планирају за календарску годину и овај план зимске службе на подручју општине Нови Град обухвата зимски период од 01. јануара до 15. марта 2024. године и од 15. новембра до 31. децембра 2024. године.

На основу значаја локалних путева и градских улица односно интензитета саобраћаја на њима, одређује се први и други приоритет чишћења снијега односно обезбјеђења проходности по истим.

На путевима првог приоритета не смије бити прекида саобраћаја.

На путевима другог приоритета, проходност саобраћаја обезбјеђује се зависно од потреба и расположивих капацитета након престанка падавина.

Путеви који нису у првом и другом приоритету, чишћење снијега обављају добровољно мјештани властитом механизацијом уз накнаду погонског горива од стране Општинске управе општине Нови Град, у складу са Одлуком о зимском одржавању локалних путева који нису обухваћени Програмом зимског одржавања („Службени гласник општине Нови Град“, број 06/10).

Извођач радова на одржавању путева првог приоритета мора започети са чишћењем снијега прије него што се накупи 10 (десет) cm снијега на коловозу и прије него што се снијег сабије.

У случају сусјежице, ледене кише и настанка поледнице извођач радова на одржавању путева мора одмах реаговати са одговарајућим абразивним материјалом или соли за посипање путева.

Извођач радова ће изводити радове у координацији са службеницима општинске управе општине Нови Град надлежним за путеве, а контролу изведених радова ће вршити надзорни орган.

Локални путеви првог приоритета чишћења су приказани у Табели 2.

Табела 2: Локални путеви првог приоритета чишћења

Ред. бр.	Ознака пута	Путни правац	Дужина (km)
1.	Л-01	Добрљин-Куљани-Прусци-Карличин гај; дионица Глигић-Карлички гај	5,41
2.	Л-02	Доње Водичево-Љешљани-Раковац	11,18
3.	Л-03	Сводна-Брезици	4,74
4.	Л-05	Сводна-Босанчић страна-Грабашница	7,85
5.	Л-06	Бл. Јапра-Витасовци-Радомировац-Соколиште-Волар	12,65
6.	Л-07	Рађ. мост-М.Н.Рујишка-Горњи Агићи	8,83
7.	Л-08	Рудице-Ракани-Матавази-Вел. Рујишка-Лат. Брод	12,70
8.	Л-09	Блатна-Матавази-Горње Рашће	10,47
9.	Л-14	Туњица-Табла	3,80
<b>УКУПНО</b>			<b>77,63</b>

Локални путеви другог приоритета чишћења су дужине 181,79 km, али се овдје неће евидентирати јер су исти наведени у Одлуци о локалним и некатегорисаним путевима и улицама на подручју општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 7/16).

Улице првог приоритета чишћења су приказане у Табели 3.

Табела 3: Улице првог приоритета чишћења

Ред. бр.	Назив улице	Дужина (m)
1.	Карађорђа Петровића	622,15
2.	Петра Кочића	269,25
3.	Николе Пашића	324,50
4.	Милоша Обилића	539,50
5.	Кеј Војводе Степе	934,50
6.	Надежде Петровић	218,70
7.	Видовданска	215,15
8.	Добриле Грубор	402,85
9.	Лазара Дрљаче	135,80



10.	Гаврила Принципа	595,40	1.	Чишћење градских улица	15.825,04	2.690,26	18.515,30			
11.	Иве Андрића	686,30	1.1	Рад машине са посипачицом и грном	170,00	11.900,00	2.023,00	13.923,00		
12.	Стојана Ђелића	824,05	1.2	Машинско чишћење тротоара	97,63	2.928,90	497,91	3.426,81		
13.	Кнеза Лазара	1.253,65	1.3	Набавка соли	3,00	220,00	660,00	112,20	772,20	
14.	Петра Пеције	237,50	1.4	Набавка камене ситнежи за посипање 4-8 mm	14,00	24,01	336,14	57,15	393,29	
15.	Краља Петра I Ослободиоца	166,00	2.	Чишћење локалних путева	26.910,00	4.574,70	31.484,70			
16.	Меше Селимовића	2.665,55	2.1	Рад машине са посипачицом и грном	145,00	24.650,00	4.190,50	28.840,50		
17.	Ослобођења	2.502,25	2.2	Набавка соли	7,00	220,00	1.540,00	261,80	1.801,80	
18.	Кеј Крајишких бригада	673,40	2.3	Набавка камене ситнежи за посипање 4-8 mm	30,00	24,00	720,00	122,40	842,40	
19.	Дио Миће Шурлана	124,10	3.	Чишћење некатегорисаних путева-набавка горива	пауш	4.273,50	726,50	5.000,00		
20.	Радничка	1.903,60	<b>УКУПНО (1+2+3)</b>					<b>47.008,54</b>	<b>7.991,46</b>	<b>55.000,00</b>
21.	Пионирска	208,30								
22.	Милана Личине	273,00								
23.	Доситеја Обрадовића	433,35								
24.	Бањалучка	2.000,00								
<b>УКУПНО</b>		<b>18.208,85</b>								

Све остале улице које нису евидентирани у овој табели су улице другог приоритета, а исте су евидентирани у Одлуци о локалним и некатегорисаним путевима и улицама на подручју општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 7/16).

Улице: Партизански пут, Младена Стојановића, Бранка Ђопића, Кулска обала, Његошева и дио Миће Шурлана не улазе у овај План зимске службе због тога што су исте у саставу дионице магистралних и регионалних путева који пролазе кроз градско подручје те се њихово одржавање обавља у складу са Планом зимске службе на магистралним и регионалним путевима.

Путеви који нису у првом и другом приоритету чишћења (некатегорисани), чистиће се у складу са одредбама Одлуке о зимском одржавању локалних путева који нису обухваћени Програмом зимског одржавања („Службени гласник општине Нови Град“, број 6/10).

У складу са наведеном Одлуком се евидентирају дионице путева које се чисте, а лица која врше чишћење властитом механизацијом, преузимају предвиђено погонско гориво, у количини од 5 (пет) литара за одржавање по једном километру пута.

Укупно је пријављено 94 заинтересованих лица за чишћење снијега властитом механизацијом, а дужина евидентираних дионица износи 541,2 km.

На основу евиденције, погонско гориво ће обезбиједити и одобрити Општинска управа општине Нови Град до 15.06.2024. године.

У случају повећаних потреба за погонским горивом додатне количине се могу повећати само уз сагласност Начелника општине.

Распоред активности и потребних средстава за одржавање и заштиту путева и улица у зимским условима је приказан у Табели 4.

Табела 4: Одржавање и заштита путева у зимским условима

Ред. бр.	Опис радова	Јед. мј.	Количина	Ције на пој. мј. (КМ)	Укупно (КМ)	ПДВ (17%)	Укупно са ПДВ-ом (КМ)

#### IV - ОДРЖАВАЊЕ И ЗАШТИТА ПУТЕВА У ЛЈЕТНИМ УСЛОВИМА

Локални и некатегорисани путеви на подручју општине Нови Град се разврставају на четири разреда:

1. Локални путеви I разреда (8 путева у дужини од 72,22 km),
2. Локални путеви II разреда (34 пута у дужини од 187,20 km)
3. Значајнији некатегорисани путеви III разреда (55 путева у дужини од 170,40 km) и
4. Остали некатегорисани путеви IV разреда (путеви у својини општине Нови Град по којима се врши превоз или пренос материјалних добара са обрадивих или осталих земљишних површина су евидентирани у јавним евиденцијама о непокретностима),

а улице на два разреда:

1. Улице I разреда (34 улице у дужини од 28,57 km) и
2. Улице II разреда (32 улице у дужини од 16,31 km).

Исте су евидентирани у Одлуци о локалним путевима и улицама на подручју општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 7/16).

Наведени путеви су изграђени са различитим ширинама коловоза од асфалтног и туцаничког материјала.

На овим путевима и путним објектима појављују се различита оштећења која током 2024. године треба санирати у сврху проходности, техничке исправности и безбједности саобраћаја на њима.

Радови на одржавању путева са макадамским коловозом ће се извршити у сарадњи са мјесним заједницама општине Нови Град. За поправку оштећених дијелова макадамског коловоза употребљава се туцаник, камена ситеж, шљунак и камена дробина, а поједине дионице се профилишу гредјером. Употријебљени материјали за поправку и ојачање макадамског коловоза одговара техничким прописима и стандардима за израду коловозне конструкције.

Одржавање путева са асфалтним коловозом подразумијева поправљање локалних оштећења: крпљење ударних рупа, залијевање мрежастих пукотина или пресвлачење коловоза у дужини до 300 метара на читавој или дјелимичној ширини коловоза асфалтом, ако је то рационалније, санација колотрага, те поправке других деформација и оштећења на саобраћајним тракама јавног пута изазваних саобраћајним оптерећењем, површинским и подземним водама, дејством мрза и других чинилаца. Оштећења коловоза поправљају се једнаким материјалом од којег је израђена постојећа коловозна конструкција, осим у случају када због изразито неповољних временских прилика или других околности то није могуће, оштећења се могу привремено поправити и другим примјереним материјалима.

Радови на одржавању вегетације, банкина, система одводњавања и путних објеката се изводе на путевима 1. разреда који су наведени у Одлуци о локалним путевима и улицама на подручју општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 7/16).

Одржавање вегетације и обезбјеђење прегледности обухвата радове на кошењу банкина и уклањању растиња у путном појасу које умањује прегледност, нарочито у кривинама и на раскрсницама.

Одржавање путних објеката подразумијева замјену и изградњу пропуста и мање поправке на мостовима (замјена оштећеног дрвеног патоса).

Отворени земљани канали се одржавају тако да се обезбиједи нормално отицање воде без задржавања.

Распоред активности и потребних средстава за одржавање путева и улица у љетном периоду је приказан у Табели 5.

Табела 5: Одржавање и заштита путева у љетним условима

Ред. бр.	Опис радова	Јед. мј.	Количина	Цијена по ј. мј. (КМ)	Укупно (КМ)	ПДВ (17%)	Укупно са ПДВ-ом (КМ)
1.	Одржавање путева са				117.0	19.89	136.8

макадамским коловозом				00,00	0,00	90,00		
1.	1.	Набавка, превоз и уградња камених материјала за санацију макадамских путева	m <sup>3</sup>	3.700,00	30,00	111.000,00	18.870,00	129.870,00
1.	2.	Услуга рада грађевинске машине на ископу материјала за насипање макадамских путева	пауш.	-	-	6.000,00	1.020,00	7.020,00
2. Одржавање путева са асфалтним коловозом (крпљење ударних рупа)						44.100,00	7.497,00	51.597,00
2.	1.	Крпљење ударних рупа на локалним путевима	m <sup>2</sup>	850,00	42,00	35.700,00	6.069,00	41.769,00
2.	2.	Крпљење ударних рупа на градским улицама	m <sup>2</sup>	200,00	42,00	8.400,00	1.428,00	9.828,00
3. Одржавање вегетације, банкина, система одводњавања и путних објеката						43.117,01	7.329,89	50.446,90
3.	1.	Машинско кошење траве и шибља уз путеве (2 пута годишње)	m <sup>2</sup>	288.800,00	0,10	28.880,00	4.910,96	33.790,96
3.	2.	Ручна сјеча грмља и шибља на банкинама, каналима и путном појасу	m <sup>2</sup>	500,00	1,80	900,00	153,00	1.053,00
3.	3.	Машинско ископ канала. Ставка подразумијева ископ канала ради одводње обрских вода које формирају бујичне	m	566,00	8,00	4.528,00	769,76	5.297,76

	токове и неконтролисано се излијевај у на околни терен. На тај начин ће се спријечити и даља деградација и ерозија пољопривредног земљишта уз путеве.						
3.4.	Израда канала на локалом путу Л-13 Остојић страна-Равнице-Добрљин, у насељу Доње Водичево	пауш.	-	-	5.982,91	1.017,09	7.000,00
3.5.	Набавка бетонских цијеви различитих профила на туцаничком коловозу, а у свему према условима и стандардима за ову врсту цијеви. Обрачун по м набављене цијеви. Ф300 mm	m	20,00	21,00	420,00	71,40	491,40
	Ф400 mm	m	20,00	31,50	630,00	107,10	737,10
	Ф500 mm	m	10,00	45,30	453,10	77,03	530,13
	Ф600 mm	m	10,00	59,00	590,00	100,30	690,30
	Ф800 mm	m	10,00	72,50	725,00	123,25	848,25
<b>УКУПНО (1+2+3)</b>				204,2	17,01	34,71	<b>238,9</b>
						6,89	<b>33,90</b>

#### V - ОДРЖАВАЊЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ

Хоризонтална сигнализација обнавља се једном у току године, по правилу у љетном периоду, а подразумијева: обнављање пјешачких прелаза, стрелица за обавезан смјер, ознаке „ШКОЛА“, ознаке „ТАХИ“, ознаке „инвалиди“, ознаке паркинг мјеста, линије за паркинг мјеста, раздјелне уздужне линије и слично, а у зависности од потребе и стања хоризонталне сигнализације на терену.

Одржавање семафора подразумијева набавку и уградњу семафорских сијалица, набавку и уградњу осигурача, набавку и испоруку кабла и слично.

Вертикална сигнализација подразумијева набавку и уградњу саобраћајних знакова на градском подручју, у насељеним мјестима као и на пружним прелазима, а по потреби се може вршити и набавка и уградња табли за обиљежавање назива улица.

Једна од редовних активности је и одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације што подразумијева чишћење, фарбање, учвршћивање и слично, постојеће вертикалне саобраћајне сигнализације.

Саобраћајни знакови се, по потреби, могу пресвјачити, уколико је постојећа површина на знаку оштећења или слабо видљива.

Распоред активности и потребних средстава за одржавање саобраћајне сигнализације је приказан у Табели 6.

Табела 6: Одржавање саобраћајне сигнализације

Ред. бр.	Опис радова	Укупно (КМ)	ПДВ (17 %)	Укупно са ПДВ-ом (КМ)
1.	Хоризонтална сигнализација: пјешачки прелази, стрелице за обавезан смјер, непрекидане линије, ознака школа, ознака паркинг мјеста и сл.	10.547,01	1.792,99	12.340,00
2.	Вертикална сигнализација: одржавање семафора	2.000,00	340,00	2.340,00
3.	Вертикална сигнализација: набавка и уградња на подручју општине	6.000,00	1.020,00	7.020,00
4.	Вертикална сигнализација: пресвјачење постојећих знакова	683,76	116,24	800,00
<b>УКУПНО (1+2+3+4)</b>		<b>19.230,77</b>	<b>3.269,23</b>	<b>22.500,00</b>

#### VI - БЕЗБЈЕДНОСТ САОБРАЋАЈА

Саобраћајне незгоде спадају у 5 најчешћих узрока смрти у свијету, а фактор човјек у највећој мјери доприноси настанку саобраћајних незгода. Иста је ситуација и на територији Републике Српске, па самим тим и на територији општине Нови Град.

Видео надзор је један од најјефтинијих алата за успјешну превенцију прекршаја који настају у саобраћају, а који аналогно могу да доведу до настанка саобраћајних незгода са најтежим посљедицама по учеснике. Повећање субјективног ризика код учесника у саобраћају да ће прекршај бити откривен и санкционисан је једна од мјера која највише доприноси повећању нивоа безбједности саобраћаја.

Општина Нови Град је, у сарадњи са Министарством унутрашњих послова Републике

Српске и Агенцијом за безбједност саобраћаја у току 2017. и 2018. године, поставила видеонадзор на следећим раскрсницама:

1. раскрсници улица Милоша Обилића, Петра Пеције и Миће Шурлана,
2. раскрсница улица Бањалучка и Кулска обала, односно укрштање магистралних путева М-14 Нови Град - Костајница, дионица 153. и М-4 „Нови Град - Приједор“, дионица 5, код моста на ријеци Сани на улазу у Нови Град,
3. раскрсница улица Миће Шурлана, Иве Андрића и Кеј Војводе Степе, односно дионица 4. магистралног пута М-4 Нови Град - Приједор,
4. раскрсница улица Младена Стојановића, Бранка Ћопића и Његошева, односно дионице 152. магистралног пута М14 Оточка поља - Нови Град, и дионице 3. магистралног пута М-4 Нови Град - Приједор,
5. раскрсница улица Добриле Грубор и Његошева, односно дионице 1. магистралног пута М-4 Нови Град - Приједор,
6. раскрсница улица Надежде Петровић и Добриле Грубор и
7. раскрсница улица Бранка Ћопића и Кеј Крајишких бригада, односно дионица 152. магистралног пута М-14 Нови Град - Оточка Поља.

Постављање посебних објеката на путу – успоривача брзине вршиће се на основу Елабората за постављање посебних објеката на путу на територији општине Нови Град ради смањења брзине кретања возила и Пројекта унапређења зона школа и вртића у циљу унапређења безбједности дјецe у саобраћају у насељеном мјесту Нови Град.

Распоред активности и потребних средства за безбједност саобраћаја је приказан у Табели 7.

Табела 7: Безбједност саобраћаја

Ред. бр.	Опис радова	Укупно (КМ)	ПДВ (17 %)	Укупно са ПДВ-ом (КМ)
1.	Одржавање видеонадзора	2.000,00	340,00	2.340,00
2.	Постављање посебних објеката на путу-успоривача брзине	6.000,00	1.020,00	7.020,00
3.	Безбједност саобраћаја (Агенција за безбједност саобраћаја)	18.832,48	3.201,52	22.034,00
<b>УКУПНО (1+2+3)</b>		<b>26.832,48</b>	<b>4.561,52</b>	<b>31.394,00</b>

## VII - ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА

Збирна рекапитулација одржавања и заштите локалних путева и улица је приказана у Табели 8.

Табела 8: Рекапитулација

Ред. бр.	Дјелатност	Укупно (КМ)	ПДВ (17 %)	Укупно са ПДВ-ом (КМ)
1	Одржавање и заштита путева у зимским условима	47.008,54	7.991,46	55.000,00
2	Одржавање и заштита путева у лјетним условима	204.217,01	34.716,89	238.933,90
3	Одржавање саобраћајне сигнализације	19.230,77	3.269,23	22.500,00
4	Безбједност саобраћаја	26.832,48	4.561,52	31.394,00
<b>УКУПНО (1+2+3+4)</b>		<b>297.288,80</b>	<b>50.539,10</b>	<b>347.827,90</b>

годину са упутством о његовом садржају, ради покретања поступка јавних набавки за исте.

Обзиром да Скупштина општине Нови Град није усвојила План одржавања и заштите локалних и некатегорисаних путева и улица на подручју општине Нови Град за 2024. годину до краја 2023. године због немогућности одржавања сједнице, исти се доноси сада.

Број:02-022-19/24

Датум:24.05.2024.године  
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Зоран Кукавица с.р.

48/

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 55. став 4. Закона о службеницима намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 52. став 2. тачка 21. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17) и члана 121. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на трећем наставку 24. редовне сједнице одржаном дана 24.05.2024. године, донијела је

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану вршиоца дужности начелника  
Одјељење за буџет и финансије

1. **Стефан Оцић**, дипл. економиста из **Новог Града**, именује се за вршиоца дужности начелника Одјељења за буџет и финансије, а најдуже за период до 90 дана.

2. Именовани из тачке 1. овог рјешења права по основу радног односа остварује у складу са Законом а на основу рјешења надлежног органа.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број:02-022-23/24

Датум:24.05.2024.године  
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Зоран Кукавица с.р.

49/

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 16. став 6. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07, 109/12, 44/16), члана 52. став 2. тачка 33. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17), Скупштина општине Нови Град, на трећем наставку 24. редовне сједнице, одржаном дана 24.05.2024. године, донијела је

**Р Ј Е Ш Е Њ Е****о разрјешењу вршиоца дужности чланова  
Управног одбора Јавне здравствене установе  
Дом здравља Нови Град**

1. Разрјешавају се вршиоци дужности чланова Управног одбора Јавне здравствене установе Дом здравља Нови Град, због истека периода на који су именовани, и то:

1. Душко Граонић,
2. Мика Кнежевић,
3. Срећко Јованковић,
4. Мирсад Кушумовић и
5. Бојана Вејновић.

2. Ово Рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број:02-022-24/24                      ПРЕДСЈЕДНИК  
Датум:24.05.2024.године      СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Нови Град                                      Зоран Кукавица с.р.

50/

На основу члана 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03), члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. став 2. тачка 33. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17), те члана 11. став 3. Одлуке о поступку именовања органа управљања у установама и предузећима чији је оснивач општина Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 6/21), Скупштина општине Нови Град, на трећем наставку 24. редовне сједнице, одржаном 24.05.2024. године, донијела је

**Р Ј Е Ш Е Њ Е****о именовању вршиоца дужности чланова Управног  
одбора Јавне здравствене установе  
Дом здравља Нови Град**

1. За вршиоце дужности чланова Управног одбора Јавне здравствене установе Дом здравља Нови Град, именују се

1. Душко Граонић,
2. Мика Кнежевић,
3. Милан Маринчић,
4. Мирсад Кушумовић и
5. Бојана Вејновић.

2. Именовање вршиоца дужности чланова Управног одбора Јавне здравствене установе Дом здравља Нови Град врши се на период до 60 дана

3. Ово Рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављеном у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број:02-022-25/24                      ПРЕДСЈЕДНИК  
Датум:24.05.2024.године      СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Нови Град                                      Зоран Кукавица с.р.

## АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

39/ ОДЛУКА о оснивању Јавног комуналног предузећа „Нови транспорт“ д.о.о. Нови Град.....	1
40/ ОДЛУКА о приступању изради измјене дијела Измјена и допуна Регулационог плана „Центар А“ у Новом Граду.....	6
41/ ОДЛУКА о давању сагласности на цијене услуга које пружа КП „Водовод и канализација“ а.д Нови Град.....	7
42/ ОДЛУКА о давању сагласности на цијене комуналних услуга збрињавања комуналног отпада .....	8
43/ ПРОГРАМ обављања комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње на јавним површинама на подручју општине Нови Град за 2024. годину .....	10
44/ ПРОГРАМ уређења градског грађевинског земљишта у 2024. години.....	14
45/ ПРОГРАМ МЈЕРА за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести на подручју општине Нови Град за 2024. годину.....	16
46/ ПРОГРАМ МЈЕРА систематске превентивне дезинсекције и дератизације на подручју општине Нови Град за 2024. годину.....	23
47/ ПЛАН одржавања и заштите локалних и некатегорисаних путева и улица на подручју општине Нови Град за 2024. годину.....	25
48/ РЈЕШЕЊЕ о именовању вршиоца дужности начелника Одјељења за буџет и финансије.....	30
49/ РЈЕШЕЊЕ о разрјешењу вршиоца дужности чланова Управног одбора Јавне здравствене установе Дом здравља Нови Град.....	30
50/ РЈЕШЕЊЕ о именовању вршиоца дужности чланова Управног одбора Јавне здравствене установе Дом здравља Нови Град.....	30