



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД

Година XIV – Број 2.

Сриједа, 29.03. 2006. године
Н О В И Г Р А Д

Страна: 1.

8/

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", 101/04, 42/05, 118/05.) и члана 33. Статута Општине Нови Град ("Службени гласник Општине Нови Град", 11/05.), Скупштина општине Нови Град на сједници одржаној 09.03.2006. године, донијела је

О Д Л У К У ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПОСЛОВНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД

Члан 1.

Пословнику Скупштине општине Нови Град ("Службени гласник Општине Нови Град", 18/05.) у члану 44. став 1. иза тачке 11. додаје се: " 12. Одбор за безбједност, 13. Одбор за социјалну заштиту, 14. Одбор за буџет и финансије."

Члан 2.

Иза члана 55. додају се нови чланови 55а, 55б. и 55в. који гласе:

Одбор за безбједност

Члан 55 а.

Одбор за безбједност има 5 чланова: предсједника, замјеника предсједника и једног члана који се бирају из реда одборника, те два члана из реда спољних сарадника.

Одбор за безбједност:

- прати стање безбједности на подручју општине,
- предлаже предузимање активности на плану очувања и унапређења безбиједности на подручју општине,
- кординира активности на пољу безбједности,
- обавља остале активности од интереса и потреба безбједности на подручју општине.

Члан 55 б.

Одбор за социјалну заштиту

Одбор за социјалну заштиту има 5 чланова: предсједника, замјеника предсједника и једног члана који се бирају из реда одборника, те представника Центра за социјални рад и представника Дома здравља.

Одбор за социјалну заштиту:

- прати активности из области социјалне заштите,
- кординира провођење активности из области социјалне заштите,
- предлаже политику проширене социјалне заштите на подручју општине,
- предлаже општински програм развоја социјалне заштите и подстиче развој социјално заштитних програма на подручју општине,
- обавља и друге активности у складу са потребама и могућностима социјалне заштите на подручју општине.

Одбор за буџет и финансије

Члан 55 в.

Одбор за буџет и финансије има 5 чланова: предсједника, замјеника предсједника и једног члана који се бирају из реда одборника, те два члана из реда стручњака из области економије.

Одбор за буџет и финансије:

- разматра приједлог буџета и завршног рачуна,
- разматра тромјесечне извјештаје о реализацији буџета,
- разматра приједлог одлуке о ребалансу буџета Општине,
- разматра економски план, план развоја и инвестиционе програме,
- разматра потребу расписивања јавног зајма и самодоприноса,
- разматра акте о задужењу Општине и гаранције за правна лица чији је оснивач Општина,
- разматра и друга питања из области буџета и финансија.

Члан 3.

Измјене и допуне Пословника Скупштине општине Нови Град, ступају на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Општине Нови Град".

Број: 02-022-14/06
Датум: 09.03.2006.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Љиљана Јанковић, дипл.правник,с.р.

9/

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", 101/04, 42/05, 118/05.) и члана 33. Статута Општине Нови Град ("Службени гласник Општине Нови Град", 11/05), Скупштина општине Нови Град на сједници одржаној 09.03.2006. године, донијела је

О Д Л У К У

О НАЧИНУ КОРИШТЕЊА СРЕДСТАВА ЗА ПОДРШКУ МАЛИМ И СРЕДЊИМ ПРЕДУЗЕЊИМА

I

Износ од 100.000 КМ, предвиђен у Буџету Општине Нови Град за 2006.годину, користиће се за субвенцију камата за додјељене кредите малим и средњим предузећима.

II

Неутрошена финансијска средства из тачке I ове одлуке, користиће се за додатна улагања у мала и средња предузећа, а по препоруци Управног одбора Локалне агенције за развој.

III

Задужује се Начелник Општине да одабере најповољнију кредитну банку, а по расписаном јавном тендеру.

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објаве у "Службеном гласнику Општине Нови Град".

Број: 02-022-25/06
Датум: 09.03.2006.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Љиљана Јанковић, дипл.правник,с.р.

10/

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", 101/04, 42/05, 118/05.) и члана 33. Статута Општине Нови Град ("Службени гласник Општине Нови Град", 11/05), Скупштина општине Нови Град на сједници одржаној 09.03.2006. године, донијела је

**О Д Л У К У
О ОТКУПУ ЗЕМЉИШТА**

I

Општина Нови Град откупљује земљишне парцеле: к.ч. 178/1 површине 3.857 м² и к.ч. 179/2 површине 3.567 м² евидентирани у Плану бр. 164/2 К.О. Блатна, по цијени 1 КМ по м².

II

Укупна цијена откупа износи 7.424, 00 (седамхиљадачетирстодвадесет-четири) КМ.

III

За спровођење ове Одлуке задужује се Начелник Општине.

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објаве у "Службеном гласнику Општине Нови Град".

Број: 02-475-1/06
Датум: 09.03.2006.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Љиљана Јанковић, дипл.правник,с.р.

11/

На основу члана 30 . Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске " број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 33 . Статута општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 11/05) , члана 115. Пословника Скупштине општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 18/05), Скупштина општине Нови Град, на сједници одржаној дана 09.03.2006. године донијела је

О Д Л У К У
о разрјешењу Комисије за прописе
Скупштине општине Нови Град

I

Разрјешава се **Комисија за прописе Скупштине општине Нови Град** у саставу:

- 1) Данијела Мајсторовић,предсједник,
- 2) Весна Милиновић, члан,
- 3) Гојко Оџић, члан,
- 4) Сенада Марин, члан и
- 5) Анеђела Ћулибрк, члан.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 02-022-42/06
Датум: 09.03.2006.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Љиљана Јанковић, дипл.правник,с.р.

12/

На основу члана 30 . Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске " број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 33 . Статута општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 11/05) и члана 115. Пословника Скупштине општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 18/05), Скупштина општине Нови Град, на сједници одржаној дана 09.03.2006. године донијела је

О Д Л У К У
о избору и именовању Одбора за прописе
Скупштине општине Нови Град

I

Именује се **Одбор за прописе Скупштине општине Нови Град** у саставу:

- 1) Мирјана Вујановић ,предсједник,
- 2) Миланко Михајлица, замјеник предсједника
- 3) Никола Граонић , члан,
- 4) Сенада Марин , члан,
- 5) Анеђела Ћулибрк, члан.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 02-022-43/06
Датум: 09.03.2006.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Љиљана Јанковић, дипл.правник,с.р.

13/

На основу члана 30 . Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске " број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 33 . Статута општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 11/05) , члана 115. Пословника Скупштине општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 18/05), Скупштина општине Нови Град, на сједници одржаној дана 09.03.2006. године донијела је

О Д Л У К У

**о разрјешењу Одбора за друштвени надзор и представке
Скупштине општине Нови Град**

I

Разрјешава се **Одбор за друштвени надзор и представке Скупштине општине Нови Град** у саставу:

- 1) Мирјана Вујановић ,предсједник,
- 2) Слободан Умићевић , члан,
- 3) Маринко Предојевић , члан,
- 4) Сенад Братић , члан
- 5) Гордана Ћукић , члан.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 02-022-38/06
Датум: 09.03.2006.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Љиљана Јанковић, дипл.правник,с.р.

14/

На основу члана 30 . Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске " број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 33 . Статута општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 11/05) и члана 115. Пословника Скупштине општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 18/05), Скупштина општине Нови Град, на сједници одржаној дана 09.03.2006. године донијела је

О Д Л У К У

**о избору и именовању Одбора за заштиту људских права,
представке и притужбе грађана Скупштине општине Нови Град**

I

Именује се **Одбор за заштиту људских права, представке и притужбе грађана Скупштине општине Нови Град** у саставу:

- 1) Мирјана Вујановић, председник,
- 2) Слободан Умићевић, члан,
- 3) Хамдија Талић, члан,
- 4) Маринко Предојевић, члан,
- 5) Младен Лајшић, члан

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 02-022-39/06
Датум: 09.03.2006.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Љиљана Јанковић, дипл.правник,с.р.

15/

На основу члана 30 . Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске " број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 33 . Статута општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 11/05) , члана 115. Пословника Скупштине општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 18/05), Скупштина општине Нови Град, на сједници одржаној дана 09.03.2006. године донијела је

О Д Л У К У

о разрјешењу Комисије за једнакост и равноправност полова Скупштине општине Нови Град

I

Разрјешава се **Комисија за једнакост и равноправност полова
Скупштине општине Нови Град** у саставу:

- 1) Синиша Марин ,предсједник,
- 2) Милка Пилиповић , члан,
- 3) Весна Вожни , члан,
- 4) Радмила Бањац , члан
- 5) Емир Славић , члан.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 02-022-40/06
Датум: 09.03.2006.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Љиљана Јанковић, дипл.правник,с.р.

16/

На основу члана 30 . Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске " број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 33 . Статута општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 11/05) и члана 115. Пословника Скупштине општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 18/05), Скупштина општине Нови Град, на сједници одржаној дана 09.03.2006. године донијела је

О Д Л У К У

о избору и именовању Одбора за равноправност полова Скупштине општине Нови Град

I

Именује се **Одбор за равноправност полова Скупштине општине Нови Град** у саставу:

- 1) Милка Пилиповић ,предсједник,
- 2) Драган Грубљешкић , члан
- 3) Бранислава Чавић , члан

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 02-022-41/06
Датум: 09.03.2006.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Љиљана Јанковић, дипл.правник,с.р.

17/

На основу члана 30 . Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске " број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 33 . Статута општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 11/05) , члана 115. Пословника Скупштине општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 18/05), Скупштина општине Нови Град, на сједници одржаној дана 09.03.2006. године донијела је

О Д Л У К У
о разрјешењу Одбора за регионалну и међународну сарадњу
Скупштине општине Нови Град

I

Разрјешава се **Одбор за регионалну и међународну сарадњу Скупштине општине Нови Град** у саставу:

- 1) Сретан Вајагић ,предсједник,
- 2) Драго Тодић , члан,
- 3) Дарко Вуковић , члан,
- 4) Ђемал Ћурић , члан
- 5) Гордана Трбојевић , члан.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 02-022-36/06
Датум: 09.03.2006.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Љиљана Јанковић, дипл.правник,с.р.

18/

На основу члана 30 . Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске " број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 33 . Статута општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 11/05) и члана 115. Пословника Скупштине општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 18/05), Скупштина општине Нови Град, на сједници одржаној дана 09.03.2006. године донијела је

О Д Л У К У

о избору и именовању Одбора за сарадњу са градовима, општинама и мјесним заједницама Скупштине општине Нови Град

I

Именује се **Одбор за сарадњу са градовима, општинама и мјесним заједницама Скупштине општине Нови Град** у саставу:

- 1) Мирко Шљоковица, председник,
- 2) Др Драго Тодић , члан
- 3) Сенад Братић , члан,
- 4) Сретан Вајагић , члан,
- 5) Емин Пурић , члан.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 02-022-37/06
Датум: 09.03.2006.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Љиљана Јанковић, дипл.правник,с.р.

19/

На основу члана 30 . Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске " број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 33 . Статута општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 11/05) , члана 115. Пословника Скупштине општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 18/05), Скупштина општине Нови Град, на сједници одржаној дана 09.03.2006. године донијела је

О Д Л У К У
о разрјешењу Одбора за културу
Скупштине општине Нови Град

I

Разрјешава се **Одбор за културу Скупштине општине Нови Град** у саставу:

- 1) Љиљана Јанковић, предсједник,
- 2) Душан Благојевић, члан,
- 3) Слободанка Вујиновић, члан,
- 4) Мирослав Дрљача, ак.сликар, члан ,
- 5) Дијана Танкушић, члан.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 02-022-34/06
Датум: 09.03.2006.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Љиљана Јанковић, дипл.правник,с.р.

20/

На основу члана 30 . Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске " број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 33 . Статута општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 11/05) и члана 115. Пословника Скупштине општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 18/05), Скупштина општине Нови Град, на сједници одржаној дана 09.03.2006. године донијела је

О Д Л У К У
о избору и именовању Одбора за културу, образовање и информисање
Скупштине општине Нови Град

I

Именује се **Одбор за културу, образовање и информисање Скупштине општине Нови Град** у саставу:

- 1) Љиљана Јанковић , председник,
- 2) Никола Граонић, члан,
- 3) Маринко Предојевић , члан,
- 4) Слободанка Вујиновић , члан,
- 5) Дијана Танкушић , члан,

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 02-022-35/06
Датум: 09.03.2006.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Љиљана Јанковић, дипл.правник,с.р.

21/

На основу члана 30 . Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске " број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 33 . Статута општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 11/05) , члана 115. Пословника Скупштине општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 18/05), Скупштина општине Нови Град, на сједници одржаној дана 09.03.2006. године донијела је

О Д Л У К У
о разрјешењу Савјета за спорт
Скупштине општине Нови Град

I

Разрјешава се **Савјет за спорт Скупштине општине Нови Град** у саставу:

- 1) Милан Кукавица ,председник,
- 2) Младен Лајшић , члан,
- 3) Небојша Тодић , члан,
- 4) Златко Јелисавац , члан
- 5) Селим Екић , члан.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 02-022-32/06
Датум: 09.03.2006.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Љиљана Јанковић, дипл.правник,с.р.

22/

На основу члана 30 . Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске " број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 33 . Статута општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 11/05) и члана 115. Пословника Скупштине општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 18/05), Скупштина општине Нови Град, на сједници одржаној дана 09.03.2006. године донијела је

О Д Л У К У
о избору и именовању Одбора за развој спорта
и физичке културе Скупштине општине Нови Град

I

Именује се **Одбор за развој спорта и физичке културе Скупштине општине Нови Град** у саставу:

- 1) Младен Лајшић,предсједник,
- 2) Маринко Преодојевић , члан
- 3) Златко Јелисавац , члан,
- 4) Милош Дупало , члан,
- 5) Милан Станковић , члан,
- 6) Алија Кајтезовић, члан,
- 7) Александар Јанковић, члан.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 02-022-33/06
Датум: 09.03.2006.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Љиљана Јанковић, дипл.правник,с.р.

23/

На основу члана 30 . Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске " број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 33 . Статута општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 11/05) , члана 115. Пословника Скупштине општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 18/05), Скупштина општине Нови Град, на сједници одржаној дана 09.03.2006. године донијела је

О Д Л У К У
о разрјешењу Комисије за вјерска питања
Скупштине општине Нови Град

I

Разрјешава се **Комисија за вјерска питања Скупштине општине Нови Град** у саставу:

- 1) Бранислава Чавић ,предсједник,
- 2) Драгомир Царић , члан,
- 3) Хамдија Талић , члан

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 02-022-44/06
Датум: 09.03.2006.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Љиљана Јанковић, дипл.правник,с.р.

24/

На основу члана 30 . Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске " број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 33 . Статута општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 11/05) и члана 115. Пословника Скупштине општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 18/05), Скупштина општине Нови Град, на сједници одржаној дана 09.03.2006. године донијела је

О Д Л У К У
о избору и именовању Одбора за вјерска питања
Скупштине општине Нови Град

I

Именује се **Одбор за вјерска питања Скупштине општине Нови Град** у саставу:

- 1) Бранислава Чавић ,предсједник,
- 2) Драгомир Царић , члан
- 3) Бекир Алић, члан , члан,
- 4) Ненад Дрљача , члан,
- 5) Меша Фазлић , члан.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 02-022-45/06
Датум: 09.03.2006.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Љиљана Јанковић, дипл.правник,с.р.

25/

На основу члана 30 . Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске " број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 33 . Статута општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 11/05) и члана 115. Пословника Скупштине општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 18/05), Скупштина општине Нови Град, на сједници одржаној дана 09.03.2006. године донијела је

О Д Л У К У

**о избору и именовању Одбора за питања младих
Скупштине општине Нови Град**

I

Именује се **Одбор за питања младих Скупштине општине Нови Град** у саставу:

- 1) Милијана Макивић, предсједник,
- 2) Драган Грубљешкић , члан,
- 3) Љиљана Милашин , члан
- 4) Милан Маринчић, члан,
- 5) Давор Сладаковић , члан,
- 6) Душко Дамјанић , члан,
- 7) Алија Кајтезовић , члан

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 02-022-31/06
Датум: 09.03.2006.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Љиљана Јанковић, дипл.правник,с.р.

26/

На основу члана 30 . Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске " број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 33 . Статута општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 11/05) и члана 115. Пословника Скупштине општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 18/05), Скупштина општине Нови Град, на сједници одржаној дана 09.03.2006. године донијела је

О Д Л У К У
о избору и именовању Одбора за социјалну заштиту
Скупштине општине Нови Град

I

Именује се **Одбор за социјалну заштиту Скупштине општине Нови Град** у саставу:

- 1) Др Ненад Шарац , предсједник,
- 2) Маринко Предојевић , замјеник предсједника,
- 3) Бранислав Ћенић , члан
- 4) Раде Гаћеша , члан,
- 5) Др Симо Томић , члан

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 02-022-28/06
Датум: 09.03.2006.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Љиљана Јанковић, дипл.правник,с.р.

27/

На основу члана 30 . Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске " број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 33 . Статута општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 11/05) и члана 115. Пословника Скупштине општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 18/05), Скупштина општине Нови Град, на сједници одржаној дана 09.03.2006. године донијела је

О Д Л У К У
о избору и именовању Одбора за безбједност
Скупштине општине Нови Град

I

Именује се **Одбор за безбједност Скупштине општине Нови Град** у саставу:

- 1) Миланко Михајлица , председник,
- 2) Сенад Братић , замјеник председника,
- 3) Милан Иванчевић , члан
- 4) Боривој Јапунца , члан,
- 5) Душан Дејановић , члан.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 02-022-27/06
Датум: 09.03.2006.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Љиљана Јанковић, дипл.правник,с.р.

28/

На основу члана 30 . Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске " број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 33 . Статута општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 11/05) и члана 115. Пословника Скупштине општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 18/05), Скупштина општине Нови Град, на сједници одржаној дана 09.03.2006. године донијела је

О Д Л У К У
о избору и именовању Одбора за заштиту животне средине
Скупштине општине Нови Град

I

Именује се **Одбор за заштиту животне средине Скупштине општине Нови Град** у саставу:

- 1) Др Драго Тодић , председник,
- 2) Мирко Шљоковица , члан,
- 3) Миранда Балтић , члан
- 4) Мирко Новаковић , члан,
- 5) Милорад Кнежевић , члан,
- 6) Весна Вајагић, члан,
- 7) Сенад Керановић, члан

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 02-022-30/06
Датум: 09.03.2006.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Љиљана Јанковић, дипл.правник,с.р.

29/

На основу члана 30 . Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске " број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 33 . Статута општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 11/05) и члана 115. Пословника Скупштине општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 18/05), Скупштина општине Нови Град, на сједници одржаној дана 09.03.2006. године донијела је

О Д Л У К У
о избору и именовању Одбора за буџет и финансије
Скупштине општине Нови Град

I

Именује се **Одбор за буџет и финансије Скупштине општине Нови Град** у саставу:

- 1) Слободан Умићевић , председник,
- 2) Рајко Ољача , замјеник председника,
- 3) Хамдија Талић , члан
- 4) Милијана Дакић , члан,
- 5) Драгана Дајић , члан

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 02-022-29/06
Датум: 09.03.2006.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Љиљана Јанковић, дипл.правник,с.р.

30/

На основу члана 30. тачка 25. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 33. Статута општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 11/05), Скупштина општине Нови Град , на сједници одржаној 09.03.2006.године, донијела је

О Д Л У К У
о разрјешењу вршиоца дужности директора
ОДСП " Стан" Нови Град

I

Петар Вуруна из Новог Града разрјешава се вршиоца дужности директора ОДСП " Стан " Нови Град.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 02-022-15/06
Датум: 09.03.2006.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Љиљана Јанковић, дипл.правник,с.р.

31/

На основу члана 30. тачка 25. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 33. Статута општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 11/05), Скупштина општине Нови Град, сједници одржаној 09.03.2006.године, донијела је

О Д Л У К У
о именовану вршиоца дужности директора
ОДСП " Стан " Нови Град

I

Синиша Марин, правник из Новог Града именује се за вршиоца дужности директора ОДСП " Стан " Нови Град, на период од два мјесеца .

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 02-022-15/06
Датум: 09.03.2006.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Љиљана Јанковић, дипл.правник,с.р.

32/

На основу члана 2.12 Изборног закона Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ" број 23/01,07/02, 09/02, 20/02, 25/02, 04/04, 20/04, 25/05 и 77/05) и члана 33. Статута општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 11/05), Скупштина општине Нови Град на сједници одржаној 09.03.2006. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К
о проширењу састава Општинске изборне комисије Нови Град

I

Проширује се састав Општинске изборне комисије Нови Град, са 3 на 5 чланова.

II

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном гласнику општине Нови Град.

Број: 02-03-11/05
Датум: 09.03.2006.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Љиљана Јанковић, дипл.правник,с.р.

33/

На основу одредбе члана 1 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 51 Статута Општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број: 11/05), Начелник општине Нови Град ,доноси слиједећи

П Р А В И Л Н И К

О ДОДЈЕЛИ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ, САНАЦИЈУ , АДАПТАЦИЈУ И ИЗГРАДЊУ СПОМЕН ОБИЉЕЖЈА ОДБРАМБЕНО-ОТАЦБИНСКИХ РАТОВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД

I-ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником уређују се услови ,начин и поступак додјеле финансијских средстава за одржавање ,санацију, адаптацију и изградњу спомен обиљежја одбрамбено-оцацбинских ратова ,начин обезбјеђивања новчаних средстава и друга питања .

Члан 2.

Корисници финансијских средстава по овом Правилнику су правна лица и групе грађана који за одржавање постојећих и изградњу нових спомен обиљежја одбрамбено-оцацбинских ратова испуне услове предвиђене овом Правилником.

Члан 3.

Финансијска средства предвиђена овим Правилником могу остварити корисници из члана 2. овог Правилника под слиједећим условима:

- да се спомен-обилежја налазе на подручју општине Нови Град,
- да уз захтјев за одобрење средстава приложе приједлог неопходних мјера,грађевинских радова и финансијских средстава,односно , предрачун радова овјерен од стране извођача радова,
- у случају захтјева за изградњу нових спомен обилежја одбрамбено-отаџбинских ратова,да приложе сву архитектонско-техничку документацију овјерену од надлежне установе овлаштене за израду техничке документације.

II-ПОСТУПАК ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА

Члан 4.

Поступак за доношење рјешења по овом Правилнику спроводи се на основу поднесеног писменог захтјева уз пратећу документацију којом се доказује основаност захтјева.

Члан 5.

О додјели финансијских средстава по овом Правилнику рјешава орган борачко-инвалидске заштите на темељу одлуке Комисије за праћење стања спомен обилежја одбрамбено-отаџбинских ратова на територији општине Нови Град коју именује Начелник општине,а која засједа по потреби.

Члан 6.

Против рјешења донијетог у поступку пред првостепеним органимом може се изјавити жалба Начелнику општине.

Члан 7.

У поступку за остваривање права на додјелу финансијских средстава по овом Правилнику примјењују се одредбе Закона о општем управном поступку.

Члан 8.

Рјешења којима је признато право на додјелу финансијских средстава по овом Правилнику извршавају се по службеној дужности.
Рјешења извршава Одјељење за финансије по одобрењу Начелника општине.

Члан 9.

Трошкови поступка за остваривање права за додјелу финансијских средстава по овом Правилнику сноси орган који води поступак.

Члан 10.

У поступку остваривања права на додјелу финансијских средства по овом Правилнику не плаћа се такса утврђена прописима РС.

Члан 11.

Орган надлежан за борачко-инвалидску заштиту води јединствену евиденцију о додјели финансијских средстава по овом Правилнику.

**III-ОБЕЗБЈЕЂЕЊЕ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА
ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА ПО ОВОМ ПРАВИЛНИКУ**

Члан 10.

Средства потребна за остваривање права по овом Правилнику обезбјеђују се у Буџету општине.

Исплата финансијских средстава предвиђених овим Правилником вршиће се на основу планираних средстава за фискалну годину.

Уколико се Буџетом општине не могу обезбједити новчана средства потребна за извршење по овом Правилнику, Начелник општине својом одлуком утврђује приоритете и ниво остваривања права утврђених овим Правилником.

IV-НАДЗОР НАД СПРОВОЂЕЊЕМ

Члан 11.

Надзор над спровођењем овог Правилника врши Начелник општине.

Број: 01-052-136/06
Датум: 01.03.2006.године
Нови Град

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Борислав Вуковић, дипл.ецц.,с.р.

34/

На основу члана 43. став 1. алинеја 8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 101/04, 42/05, 118/05), и члана 55. Статута општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 11/05), Начелник општине Нови Град доноси

П Р А В И Л Н И К

О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД

Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број: 9/00, 4/03, 4/04, 7/04, 1/05, 3/05, 17/05) иза члана 7. додаје се члан 7 а, који гласи:

"У оквиру Одјељења за општу управу формира се посебна организациона јединица - **Одсјек Писарница**, у којој се прима, прегледа и отпрема пошта, воде основне и помоћне евиденције о јединицама документације, организује и врши надзор над руковањем актима и предметима у току обраде и спроводе мјере заштите документације до њене предаје у архиву. Послови писарнице обављају се системом картотеке и путем аутоматске обраде података – информационог система. У саставу писарнице формира се архива, као радно мјесто, а као одговорно лице за руковање архивираном документацијом именује се овлашћени службеник – архивар. Отпремање поште врши достављач поште – курир. Радом Писарнице руководи шеф писарнице".

Члан 2.

Члан 14. Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број: 9/00, 4/03, 4/04, 7/04, 1/05, 3/05, 17/05") допуњује се и гласи:

" У Одсјеку Писарница утврђују се сљедећа радна мјеста:

Ред. бр.	НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА	Стручна спрема	Стручни испит	Радно искуство	Број изврш.
1.	Шеф писарнице	ССС, управна, економска, гимназија. и преводачка	да	3	1
2.	Стручни сарадник за протокол	ССС, управна, економска, гимназија и преводачка	да	1	2
3.	Стручни сарадник за архиву – архивар	ССС, управна, економска., гимназија и преводачка	да	1	1
4.	Достављач поште - курир	ССС, управна, економска, гимназија и ВКВ	не	1	1

Члан 3.

Члан 14. Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број: 9/00, 4/03, 4/04, 7/04, 1/05, 3/05, 17/05"), мијења се и гласи:

- у тачки 5. умјесто ријечи "стручни сарадник за пријем поднесака и протокол" треба да стоји "стручни сарадник за овјеру потписа, преписа и рукописа", а код броја извршилаца број "2" замјењује се бројем "1",
- иза тачке 8. додаје се тачка 9. која гласи:

Ред. бр.	Назив радног мјеста	Стручна спрема	Стручни испит	Радно искуство	Број извршилаца
9.	Стручни сарадник за персоналне послове, радне односе и Мјесне заједнице	ССС, управна, економска, гимназија и преводачка	да	1	1

Члан 4.

Члан 15. Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Нови Град („ Службени гласник општине Нови Град" број: 9/00, 4/03, 4/04, 7/04, 1/05, 3/05, 17/05) мијења се и гласи:

У тачки 9. код назива радног мјеста **Комунални полицајац** у рубрици број извршилаца број „ 2" замјењује се бројем „ 1".

Члан 5.

Члан 19. Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Нови Град („ Службени гласник општине Нови Град" број: 9/00, 4/03, 4/04, 7/04, 1/05, 3/05, 17/05) мијења се и гласи:

У тачки 6. код назива радног мјеста **Самостални стручни сарадник за управни поступак** у рубрици број извршилаца број „ 1" замјењује се бројем „ 2" .

Члан 6.

У члану 23 б Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број: 9/00, 4/03, 4/04, 7/04, 1/05, 3/05, 17/05), брише се тачка "5".

У тачки 3 код назива радног мјеста, умјесто ријечи "Самостални стручни сарадник и стручни сарадник за односе с јавношћу" треба да стоји "**Самостални стручни сарадник за односе с јавношћу**", а у рубрици радно искуство број "3" замјењује се бројем "1".

Члан 7.

У члану 31 тачка 3. Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број: 9/00, 4/03, 4/04, 7/04, 1/05, 3/05, 17/05) брише се ријеч "курир".

Члан 8.

У члану 34. Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број: 9/00, 4/03, 4/04, 7/04, 1/05, 3/05, 17/05) брише се тачка "10".

Члан 9.

У члану 29. Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број: 9/00, 4/03, 4/04, 7/04, 1/05, 3/05, 17/05),

- иза тачке 3. додаје се тачка 3а која гласи:

3а) Стручни сарадник за персоналне послове, радне односе и мјесне заједнице:

води матичну књигу запослених радника, врши пријаве и одјаве радника у складу са Законом, води евиденцију из области радних односа, координира и ажурира персонална досијеа радника (актива и пасива), води регистар мјесних заједница, обавља стручно-административне послове за потребе МЗ, обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца.

- иза тачке 5. додаје се тачка 5 а, која гласи:

"5 а Шеф писарнице: прима, отвара, прегледа и сигнира пошту, евидентира и архивира повјерљиве и строго повјерљиве предмете, води преписку у вези са канцеларијским пословањем, организује рад писарнице, стара се о правилној примјени прописаног система канцеларијског пословања, подноси извјештаје о стању и кретању предмета, управља информационим системом, врши надзор над документацијом садржаном у том систему, врши пријем и таксирање свих поднесака и давање потребних информација грађанима, одређује класификационе знакове и обавља друге послове по налогу непосредног руководиоца."

- тачка 6. мијења се и гласи:

6. Стручни сарадник за протокол обавља сљедеће послове:

а) један стручни сарадник за протокол врши послове завођења предмета и аката за: Начелника општине, Одјељење за привреду и друштвене дјелатности, Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове и Одјељење за финансије, врши завођење предмета и аката по систему картотеке, унос предмета у базу података, достављање предмета у рад, раздуживање предмета и обавља друге послове по налогу непосредног руководиоца.

б) други стручни сарадник за протокол врши послове завођења предмета и аката за: Скупштину општине, Одјељење за инспекцијске послове и комуналну полицију, Одјељење за борачко – инвалидску заштиту и Одјељење за општу управу, врши завођење предмета и аката по систему картотеке, унос предмета у базу података, достављање предмета у рад, раздуживање предмета и обавља друге послове по налогу непосредног руководиоца.

- иза тачке 8. додаје се тачка 9. која гласи:

9. Стручни сарадник за архиву – архивар преузима документацију од стручних сарадника за протокол, организује заштиту, чување, коришћење, сређивање, обраду, валоризацију и излучивање документације, води прописане евиденције и припрема документацију за предају надлежном архиву, организује отпремање поште и обавља друге послове по налогу непосредног руководиоца.

- иза тачке 9. додаје се тачка 10. која гласи:

10. Достављач поште – курир врши интерну и екстерну доставу и отпрему поште у физичком облику и обавља друге послове по налогу непосредног руководиоца.

- иза тачке 10. додаје се тачка 11. која гласи.

11. Стручни сарадник за овјеру потписа, преписа и рукописа врши послове овјере потписа, преписа и рукописа и обавља друге послове по налогу непосредног руководиоца.

Члан 10.

У складу са утврђеним измјенама и допунама извршиће се израда новог Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста у Административној служби општине Нови Град.

Члан 11.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 01-052-212/7/06
Датум: 27.03.2006.године
Нови Град

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Борислав Вуковић, дипл.еџц.

35/

На основу члана 3. Закона о основним-својинско правним односима («Сл.лист СФРЈ», брј: 6/80 и 36/90) и члана 14. Одлуке о пословним зградама, пословним просторијама и гаражама у државној својини на којима је носилац права располагања општина Нови Град («Службени гласник општине Нови Град», број: 1/2006), Начелник доноси

П Р А В И Л Н И К

О УТВРЂИВАЊУ УСЛОВА, НАЧИНА И ПОСТУПКА ДАВАЊА У ЗАКУП ПОСЛОВНОГ И ГАРАЖНОГ ПРОСТОРА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ КОЈОМ УПРАВЉА ОПШТИНА НОВИ ГРАД

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником регулишу се услови, начин и поступак давања у закуп и на кориштење пословног односно гаражног простора у својини општине Нови Град, као и пословног и гаражног простора у државној својини којом управља општина Нови Град.

Члан 2.

Пословни односно гаражни простор може се:

Дати на кориштење друштвено-правним лицима без накнаде и у закуп, на одређено или на неодређено вријеме.

Члан 3.

Пословни односно гаражни простор даје се у закуп путем:

- прикупљања писмених понуда (у даљем тексту лицитација),
- непосредне погодбе,

II - ДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОСЛОВНОГ И ГАРАЖНОГ ПРОСТОРА ПУТЕМ ЛИЦИТАЦИЈЕ

Члан 4.

Оглас о давању у закуп пословног односно гаражног простора објављује се на огласној табли општине Нови Град и у средствима јавног информисања.

Одлуку у ком средству јавног информисања ће се објавити оглас одлучује комисија за лицитацију.

Члан 5.

Оглас о давању у закуп пословног, односно гаражног простора садржи:

- назив и сједиште органа који даје предметни простор у закуп,
- начин давања у закуп пословних, гаражних просторија,
- подаци о пословној просторији (број, величина, локација и намјена),
- подаци о гаражи гдје се налази (број, величина и локација),
- износ почетне закупнине по 1 м²,

- начин полагања кауције и трошкова провођења огласа,
- услове о праву учествовања у јавном надметању,
- период на који се пословни простор даје у закуп,
- начин и рок подношења понуда,
- датум и мјесто отварања писмених понуда,
- рок и начин објављивања резултата огласа.

Члан 6.

Оглас се спроводи на основу писмених понуда достављених општини Нови Град, препоручено поштом, у затвореној коверти на Инфо-пулт зграде Општине, са обавезном назнаком «Пријава на оглас за закуп пословних или гаражних просторија».

Рок за подношење понуда је 8. (осам) дана од дана објављивања огласа.

Неблаговремене, непотпуне и понуде поднесене противно условима огласа Комисија ће одбацити.

Члан 7.

Учесник на огласу обавезан је у писменој понуди навести слиједеће податке:

- име, очево име, презиме и тачну адресу за физичко лице, а за правна лица тачан назив под којим је правно лице уписано у регистар и његово сједиште,
- ознаку пословних, гаражних простора на које се односи понуда,
- износ закупнине коју нуди - КМ по 1 м² (исказану у цифрама и словима),
- дјелатност коју би обављао у пословном простору,
- учесник у писменој понуди, по могућности треба да назначи и број свог телефона.

Члан 8.

Уз понуду понуђач је обавезан приложити:

- доказ о уплати кауције и трошкова огласа,
- доказ о борацко-инвалидском статусу (издат од Одјелења за борацко инвалидску заштиту),
- доказ о одговарајућој стручној спреми за понуђача који се пријављује за пословне просторије намијењене за обављање дефицитарне дјелатности (за физичка лица), односно извод из судског регистра (за правна лица), којим потврђује да је регистрован за обављање дјелатности као и да има једно лице запослено у сталном радном односу конкретног дефицитарног занимања,
- Увјерење о измиреним обавезама, издато од Одјелења за финансије, Административне службе, општине Нови Град.

III – ПОСТУПАК ДОДЈЕЛЕ ПОСЛОВНОГ И ГАРАЖНОГ ПРОСТОРА

Члан 9.

Право учешћа у поступку јавног надметања за додјелу у закуп пословног односно гаражног простора остварују сви учесници огласа који понуде најмање почетни износ закупнине по 1 м² и прилаже доказе из члана 8. овог Правилника.

Члан 10.

Приликом давања гаража у закуп, предност имају лица која су носиоци станарског права односно један од чланова породичног домаћинства носиоца станарског права на стану у стамбеној згради у којој се налази гаражни простор, под условом да посједује доказ о регистрованом путничком аутомобилу.

Чланом породичног домаћинства у смислу претходног става сматра се лице одређено Законом о стамбеним односима, које са носиоцем станарског права живи најмање годину дана у породичном домаћинству, што доказује пријавом пребивалишта и потврдом кућног савјета.

Члан 11.

Пословни односно гаражни простор даје се у закуп оном понуђачу који понуди највиши износ закупнине.

Члан 12.

Уколико два или више понуђача понуде највишу закупнину у истом износу, предност имају редосљедом:

- 1.чланови породице погинулих бораца (корисници права),
- 2.инвалиди рата – према степену инвалидитета,
- 3.учесници рата – према дужини учешћа у рату,
- 4.код осталих понуђача оно лице чија је понуда раније приспјела. Лице које оствари право на закуп пословне просторије плаћа износ закупнине у висини утврђеној његовом понудом.

Члан 13.

Уколико не успије први поступак јавног надметања поступак ће се поновити.

Ако не успије ни поновљени поступак, давање пословних просторија под закуп извршиће се на основу непосредне погодбе.

Изузетно, орган надлежан за доношење одлуке о давању пословног простора у закуп или на кориштење, може додијелити путем непосредне погодбе у закуп или на кориштење пословни простор државним, правосудним и осталим институцијама од интереса за Општину и Републику, а гаражни простор за потребе стручних и дефицитарних кадрова од интереса за општину Нови Град.

Члан 14.

Непосредном погодбом простор се може додијелити сваком заинтересованом лицу, с тим што износ закупнине не може бити мањи од 70% почетне цијене закупнине за исти пословни простор у поступку лицитације.

Члан 15.

Понуде се подnose писмено, на протокол Општине са обавезном назнаком «Понуда за уступање пословних просторија непосредном погодбом».

Члан 16.

Поступак непосредне погодбе проводи Начелник Општине, односно радник којег овласти Начелник Општине.

IV– НАДЛЕЖНОСТ ОРГАНА У ПОСТУПКУ ДАВАЊА У ЗАКУП И ПУТЕМ НЕПОСРЕДНЕ ПОГОДБЕ

Члан 17.

Одлуку о давању у закуп пословног простора односно на кориштење пословног и гаражног простора доноси Комисија за стамбена питања општине Нови Град као првостепени орган, наконведеног поступка прикупљања писмених понуда и непосредне погодбе.

Оглас којим се лицитира пословни и гаражни простор, припрема и објављује Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове, а поступак проводи Комисија за лицитацију пословног и гаражног простора састављена од три члана које именује Начелник Општине.

Члан 18.

Комисија за лицитацију пословних и гаражних просторија на дан одређен огласом утврђује колико је понуда приспјело, које су благовремене, а које су приспјеле послуже истека рока.

Рок приспјећа понуда Комисија утврђује на основу поштанског жига утиснутог на коверти у којој је понуда приспјела.

Отварању понуда могу присуствовати подносиоци понуда односно њихови пуномоћници.

Члан 19.

О раду Комисије за лицитацију води се записник, који потписују чланови Комисије. Приједлог одлуке са изводом записника Комисија за лицитацију доставља Комисији за стамбена питања Општине ради доношења Одлуке о додјели простора који је лицитиран.

Члан 20.

Давање у закуп пословних, односно гаражних просторија путем прибављања писмених понуда може се извршити ако су стављене најмање двије понуде за исти пословни или гаражни простор.

Члан 21.

Одлуку о давању у закуп пословног простора, Комисија за стамбена питања доноси најкасније у року од 15 дана одведеног поступка лицитације.

Учесник, који сматра да је његово право повређено у проведеном поступку, може изјавити приговор Начелнику Општине у року од 8 дана од дана објављивања одлука на огласној табли Општине.

Начелник може првостепену одлуку:

- потврдити и приговор одбити, односно одбацити,
- преиначити,
- поништити и вратити Комисији на поновни поступак.

Члан 22.

На основу коначне одлуке закључује се Уговор о закупу пословног, односно гаражног простора.

V – ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА О ЗАКУПУ ПОСЛОВНОГ ИЛИ ГАРАЖНОГ ПРОСТОРА

Члан 23.

Уговор о закупу пословног или гаражног простора закључује се у писменом облику и садржи:

- назначење уговорних страна,
- назначење пословних или гаражних просторија у згради у којима се оне налазе,
- назначење пословне дјелатности које ће закупац вршити у пословним просторијама,
- одредбе о обавезама закупца и правима закуподавца у случају промјене намјене пословних просторија,
- одредбе о кориштењу заједничких уређаја и просторија у згради,
- одредбе о томе да ли је уговор закључен на неодређено или на одређено вријеме са назначењем тог времена,
- износ закупнине, рок за испуњење обавезе плаћање закупнине и начин плаћања,
- одредбе о отаказу и отказним роковима када је уговор закључен на неодређено вријеме,
- мјесто и датум закључења уговора и потписа уговорних страна.

У случају да се Одлуком надлежног органа закуподавцу утврди закупнина у већем износу од уговорене, закупац је дужан плаћати на овај начин утврђену већу закупнину, или ће му у противном закуподавац отказати уговор о закупу пословних или гаражних просторија.

Члан 24.

Пословне просторије се дају у закуп у виђеном стању, без обавеза закуподавца за накнаду трошкова за инвестиционо и текуће одржавање.

Средства уложена у трајно повећање вриједности пословне просторије, пропорционално се умањују и компензују са закупнином.

О условима и начину умањења односно компензације из претходног става закуподавац ће са закупцем закључити посебан Уговор.

Компензациону вриједност ће утврдити стручна комисија коју формира Начелник Општине за сваки конкретан случај.

Члан 25.

Закупац је дужан да о свом трошку прибави потребну урбанистичко техничку документацију за обављање одговарајуће дјелатности.

Закупац не може вршити промјену намјене пословног простора без сагласности закуподавца.

У случају промјене намјене пословних просторија, закупац је дужан тражити сагласност закуподавца и истом доставити један примјерак урбанистичко-техничке документације везане за промјену намјене.

Право закуподавца је да врши контролни надзор код извођења радова при промјени намјене пословних просторија.

Члан 26.

Уколико лице које оствари право на закуп пословних просторија у року од 5. (пет) дана од дана коначности одлуке не закључи уговор о закупу пословних просторија, губи право на закључење уговора.

У случају из става 1. овог члана уговор о закупу пословних просторија закључује се у року од наредних 5 (пет) дана са лицем које је слиједећи најповољнији понуђач.

Члан 27.

Закуп пословних просторија тече од дана закључења уговора и закуподавац је дужан истог дана предати закупцу пословне просторије.

Уколико купац није у могућности да преда пословне просторије на дан наведен у претходном ставу, обавеза закупца за плаћање закупнине ће тећи од дана предаје пословних просторија.

О примопредаји пословних просторија ће се сачинити записник, који потписују обе уговорене стране и исти чини саставни дио Уговора о закупу пословних просторија.

Члан 28.

Закупац је дужан за кориштење пословних и гаражних просторија плаћати закупнину мјесечно најкасније до 5-ог у мјесецу по испостављеном рачуну-фактури на жиро рачун који је наведен у Уговору о закупу.

За неблаговремено плаћање закупнине купац је дужан плаћати законом прописану камату.

Члан 29.

Закупац је обавезан пословне просторије користити искључиво за обављање своје пословне дјелатности.

Закупац не може закупљене пословне просторије, односно или њихов дио дати у подзакуп трећем лицу.

Члан 30.

Закупац нема право вршити било какве преправке или адаптације пословних просторија, без писмене сагласности закуподавца.

По престанку закупа, купац је дужан пословне просторије предати закуподавцу у технички исправном стању.

Закупац је дужан ако закуподавац то тражи, пословне просторије вратити у стање у коме су биле прије преправке и адаптације, а ако закуподавац не тражи

отклањање преправки и адаптација, закупац нема прво на накнаду учињених трошкова.

По престанку Уговора о закупу, закупац нема право да тражи накнаду за евентуално повећану вриједност пословних просторија до које је дошло услијед инвестиције закупца.

Члан 31.

Закупац сноси трошкове оправки пословних просторија чију је потребу сам проузроковао, као и трошкове поправки и адаптације које врши на властити захтјев уз сагласност Закуподавца, осим оних које му је одобрио закуподавац у складу са чланом 24. овог Правилника.

Члан 32.

Уговор о закупу пословних или гаражних просторија престаје:

- истеком времена на који је закључен,
- одустанком уговорних страна,
- на основу отказа уговора,
- ако закупац без оправданих разлога не усели у пословне или гаражне просторије у року од 30 дана од дана закључења уговора, или ако без оправданог разлога у року утврђеним уговором не отпочне да обавља уговором утврђену пословну дјелатност,
- ако закупац престане да обавља уговором утврђену пословну дјелатност.

Отказни рок за отказ уговора о закупу пословних просторија, износи 30 дана од дана када је извршена уредна достава изјаве о одустанку.

Члан 33.

Закуподавац може одустати од Уговора о закупу пословних просторија или гаражних просторија у свако вријеме без обзира на уговорне или законске одредбе о трајању закупа:

1.Ако Закупац и послџе опомене Закуподавца користи пословне или гаражне просторије противно уговору или им наноси знатну штету користећи их без дужне пажње.

2. Ако Закупац не плати доспјелу закупнину ни у року од 2. (два) мјесеца од дана његове доспјелости за наплату.

Члан 34.

На питања која се односе на закуп пословних просторија и гаража у својини Општине, као и пословног, односно гаражног простора у државној својини којом управља општина Нови Град, а нису регулисана овим Правилником, примјењују се одредбе Закона.

Члан 35.

Овај Правилник може се мијењати и допуњавати по поступку предвиђеном за његово доношење.

Члан 36.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику општине Нови Град.

Број: 01-052-144/06
Датум: 03.03.2006.године
Нови Град

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Борислав Вуковић, дипл.еџц.,с.р.

С А Д Р Ж А Ј

	Страна
1. ОДЛУКА о измјенама и допунама Пословника СО-е Нови Град..	1
2. ОДЛУКА о начину кориштења средстава за подршку малим и средњим предузећима	3
3. ОДЛУКА о откупу земљишта	4
5. ОДЛУКА о разрјешењу Комисије за прописе СО-е	5
6. ОДЛУКА о избору и именовању Одбора за прописе СО-е	5
7. ОДЛУКА о разрјешењу Одбора за друштвени надзор и представке Скупштине општине	6
8. ОДЛУКА о избору и именовању Одбора за заштиту људских права, представке и притужбе грађана СО-е	7
9. ОДЛУКА о разрјешењу Комисија за једнакост и равноправност полова СО-е	8
10. ОДЛУКА о избору и именовању Одбора за равноправност полова СО-е	8
11. ОДЛУКА о разрјешењу Одбора за регионалну и међународну сарадњу СО-е	9
12. ОДЛУКА о избору и именовању Одбора за сарадњу са градовима, општинама и мјесним заједницама СО-е	10
13. ОДЛУКА о разрјешењу Одбора за културу СО-е	11
14. ОДЛУКА о избору и именовању Одбора за културу, образовање и информисање СО-е	11
15. ОДЛУКА о разрјешењу Савјета за спорт СО-е	12
16. ОДЛУКА о избору и именовању Одбора за развој спорта и физичке културе СО-е	13
17. ОДЛУКА о разрјешењу Комисије за вјерска питања СО-е	14
18. ОДЛУКА о избору и именовању Одбора за вјерска питања СО-е ...	14
19. ОДЛУКА о избору и именовању Одбора за питања младих	15
20. ОДЛУКА о избору и именовању Одбора за социјалну заштиту Скупштине општине	16
21. ОДЛУКА о избору и именовању Одбора за безбједност СО-е	17
22. ОДЛУКА о избору и именовању одбора за заштиту животне средине СО-е	17
23. ОДЛУКА о избору и именовању Одбора за буџет и финансије	18

24. ОДЛУКА о разрјешењу в.д. директора ОДСП " Стан" Н.Град (Петар Вуруна)	19
25. ОДЛУКА о именовању в.д. директора ОДСП " Стан" Нови Град (Синиша Марин)	20
26. ЗАКЉУЧАК о проширењу састава Општинске изборне комисије Нови Град	20
27. ПРАВИЛНИК о додјели финансијских средстава за одржавање, санацију, адаптацију и изградњу спомен обиљежја одбрамбено-отаџбинских ратова на територији општине Нови Град	21
28. ПРАВИЛНИК о измјенама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе Нови Град	24
29. ПРАВИЛНИК о утврђивању услова, начина и поступка давања у закуп пословног и гаражног простора у државној својини којом управља општина Нови Град	28
30. С А Д Р Ж А Ј	38

Ш Т А М П А : С Т Р У Ч Н А С Л У Ж Б А
С К У П Ш Т И Н Е О П Ш Т И Н Е Н О В И Г Р А Д

Т И Р А Ж : 60 П Р И М Ј Е Р А К А

Г Л А В Н И И О Д Г О В О Р Н И У Р Е Д Н И К

ЉУБАН КНЕЖЕВИЋ
