



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД

Година XVII – Број 23 . Понедељак, 26. октобар 2009. године Страна: 1.
Н О В И Г Р А Д

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

228/

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске “број 101/04 ,42/05 и 118/05) , члана 51. и 60. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 11/05 и 2/08) и члана 2.став 2. Одлуке о безбједности саобраћаја на путевима општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број: 12/08) , Начелник општине Нови Град , д о н о с и

Н А Р Е Д Б У

о регулисању саобраћаја на подручју општине Нови Град

І - УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Наредбом се регулише : брзина кретања возила ; улице са правом првенства ; ограничења саобраћаја ; саобраћај теретним моторним возилима ; саобраћај запрежним возилима ; тјерање и кретање стоке ; заустављање и паркирање ; обучавање кандидата за возаче моторних возила ; обиљежавање и означавање возила која се могу кретати улицама ; друга питања од значаја за безбједност саобраћаја у складу са Законом и овом Одлуком.

ІІ - БРЗИНА КРЕТАЊА ВОЗИЛА

Члан 2.

На локалним и некатегорисаним путевима и улицама у насељима на подручју општине Нови Град , одређује се највећа дозвољена брзина возила до 50 км/х.

У насељеним мјестима Сводна , Добрљин и Рудице одређује се зона у којој се возила не смију кретати брзином већом од 30 км/х.

III - УЛИЦЕ СА ПРАВОМ ПРВЕНСТВА

Члан 3.

Улице са првенством пролаза у Новом Граду су : Карађорђа Петровића , Његошева , Миће Шурлана , Кеј Војводе Степе , Кулска обала , Добриле Грубор , Доситеја Обрадовића , Бранка Ћопића , Младена Стојановића , Иве Андрића и Меше Селимовића.

Улица Карађорђа Петровића има првенство пролаза у односу на улице са којима се укршта или спаја осим Његошове улице и Добриле Грубор.

Његошева улица има првенство пролаза у односу на улице : Добриле Грубор , Карађорђа Петровића , и друге улице којима се укршта или спаја осим Улице Бранка Ћопића.

Улица Миће Шурлана има првенство пролаза у односу на улице : Кеј Војводе Степе , Иве Андрића , Милоша Обилића и Петра Пеције.

Улица Кеј Војводе Степе има првенство пролаза у односу на улице : Милоша Обилића , Петра Кочића и Пионирску улицу.

Улица Добриле Грубор има првенство пролаза у односу на улице са којима се укршта или спаја осим Његошове улице.

Улица Доситеја Обрадовића има првенство пролаза у односу на улице са којима се укршта или спаја осим Улице Бранка Ћопића.

Улица Бранка Ћопића има првенство пролаза у односу на улице : Његошеву , Доситеја Обрадовића и друге улице са којима укршта или спаја.

Улица Младена Стојановића има првенство пролаза у односу на улице са којима се укршта или спаја.

Улица Иве Андрића има првенство пролаза у односу на улице са којима се укршта или спаја осим Улице Миће Шурлана.

Улица Кулска обала има првенство пролаза у односу на улице: Туњица, Лонца , Радничка и Краља Петра I Ослободиоца.

Улица Меше Селимовића има првенство пролаза у односу на улице са којима се укршта или спаја.

Члан 4.

Саобраћај возила у једном смјеру у Новом Граду вршиће се:

- Улицом Николе Пашића од Улице Петра Пеције до Улице Петра Кочића ;
- дијелом Улице Петра Пеције од капије „Сане“ до Улице Николе Пашића ;
- Улицом Петра Кочића од Улице Николе Пашића до Улице Карађорђа Петровића ; и од улице Николе Пашића до улице Кеј Војводе Степе;
- дијелом Улице Карађорђа Петровића од Улице Петра Кочића до Улице Добриле Грубор ;
- Улицом Милоша Обилића од Његошове улице до Кеја Војводе Степе ;

- Улицом Кеј Крајишких бригада од улице Бранка Ћопића до улице Доситеја Обрадовића ;
- Грубор ;
 - Улицом Надежде Петровић од кућног броја 7 до Улице Добриле
- Обрадовића ;
 - Улицом Гаврила Принципа од Његошеве улице до Улице Доситеја
 - Пионирском улицом од улице Кеј Војводе Степе до улице Николе Пашића;
 - Улицом Добриле Грубор од паркинга „Махи“ до Улице Николе Пашића.
 - Улицом Лазара Дрљаче од Његошеве улице до улице Добриле Грубор.

IV - ОГРАНИЧЕЊА САОБРАЋАЈА

1. Забрана саобраћаја

Члан 5.

- Забрањен је саобраћај за сва возила у оба смјера :
- дијелом Улице Карађорђа Петровића од Улице Петра Пеције (Народна библиотека) до Улице Петра Кочића ;
 - Пјешачким пролазом од Улице Карађорђа Петровића до зграде Основног суда ;
 - дијелом Улице Кеј Војводе Степе од Пионирске улице до Основне школе „Свети Сава“ ;
 - дијелом Улице поред источне ограде Дома здравља Нови Град , од улице Милана Карановића , до споредне капије Дома здравља.

Члан 6.

Забрањен је саобраћај за возила са осовинским оптерећењем већим од 6 тона и то на следећим локалним путевима :

- Л - 30 Слатина - Прусци ;
- Л - 17 Доње Водичево - Прусци ;
- Л - 04 Доње Водичево - Велика Жуљевица ;
- Л - 13 Остојића страна - Равнице - Добрљин ;
- Л - 35 Блатна - Жарковац - Матавази ;
- Л - 11 Мала Новска Рујишка – Јоховица-Горњи Ракани;
- Л- 36 Горњи Ракани-Маракића Гробље- Сенићи
- Л- 05 Сводна-Босанчића страна- Грабашница
- Л- 09 Блатна Матавази- Рашће

2. Забрана заустављања и паркирања

Члан 7.

У Новом Граду је забрањено заустављање и паркирање возила у следећим улицама :

- десном и лијевом страном Улице Миће Шурлана од Улице Кеј Војводе Степе до Улице Младена Стојановића ;
- десном и лијевом страном Његошеве улице ;
- десном и лијевом страном Улице Добриле Грубор од улице Његошеве до улице Доситеја Обрадовића ;
- десном и лијевом страном Улице Младена Стојановића ;
- десном и лијевом страном Улице Бранка Ћопића ;
- десном и лијевом страном Улице Надежде Петровић ;
- лијевом страном Улице Краља Петра I Ослободиоца од моста на ријеци Сани
- десном и лијевом страном Улице Николе Пашића ;
- десном и лијевом страном Улице Кеј Војводе Степе ;
- десном и лијевом страном Улице Кулска обала ;
- десном и лијевом страном Улице Доситеја Обрадовића ;
- десном и лијевом страном Улице Иве Андрића ;
- десном страном улице Петра Кочића од улице Николе Пашића до улице Кеј Војводе Степе;
- десном и лијевом страном Улице Милана Личине и Здравка Челара ;
- десном страном Радничке улице од Улице Кулска обала до Партизанског Пута;
- десном и лијевом страном Улице Стојана Ћелића ;
- десном и лијевом страном Улице Карађорђа Петровића од Улице Петра Кочића до Његошеве улице ;
- десном страном Улице Лазара Дрљаче од Његошеве улице до спајања са Улицом Добриле Грубор;
- лијевом страном Улице Гаврила Принципа од Његошеве улице до Улице Доситеја Обрадовића ;
- десном и лијевом страном Видовданске улице ;
- лијевом и десном страном Улице Добриле Грубор паркинга „МАХИ“ до Николе Пашића;
- лијевом и десном страном улице Петра Пеције од капије „Сана“ до улице Николе Пашића .

3. Саобраћај теретним моторним возилима

Члан 8.

Забрањен је саобраћај за теретна возила чија највећа дозвољена маса прелази 7,5 тона , у следећим улицама : Карађорђа Петровића од улице Петра Кочића од Улице Његошеве ; улице Надежде Петровић од улице Добриле Грубор до улице Карађорђа Петровића .

4. Саобраћај запрежним возилима

Члан 9.

Забрањен је саобраћај за запрежна возила у следећим улицама: Карађорђа Петровића, Петра Кочића од Улице Николе Пашића до Улице Карађорђа Петровића и Надежде Петровић.

5. Тјерање и кретање стоке

Члан 10.

Није дозвољено тјерање и кретање стоке градским улицама Новог Града. Транспорт стоке градским улицама је дозвољен у специјалним возилима за такву намјену.

V - ПАРКИРАЊЕ

1. Простор одређен за паркирање возила

Члан 11.

У Новом Граду паркирање возила се може вршити на следећем простору :

а) паркинг за путничка возила

- паркинг простор иза Робне куће ;
 - паркинг простор у насељу „Ограде“ ;
 - паркинг простор испред хотела „Уна“ ;
 - обиљежени паркинг испред жељезничке станице ;
 - паркинг простор иза Царинарнице у Новом Граду ;
 - десном страном Улице Милоша Обилића од Његошеве улице до Улице Миће Шурлана и лијевом страном Улице Милоша Обилића од Улице Миће Шурлана до Улице Кеј Војводе Степе ;
 - простор код спајања Улице Милоша Обилића , Његошеве улице и Улице Бранка Ћопића ;
 - простор у Видовданској улици код пицерије „Темпо“ и код кафе бара „Упитник“ ;
 - са десне стране Улице Миће Шурлана од раскршћа са Улицом Младена Стојановића до Улице Милоша Обилића ;
 - са десне стране Улице Надежде Петровић на тротоару од Улице Карађорђа Петровића до Улице Добриле Грубор ;
 - са десне стране Улице Петра Пеције од бивше зграде „Јединства“ до капије „Сане“ ,
 - са десне стране Улице Карађорђа Петровића од Његошеве улице до улице Добриле Грубор ;
 - са десне стране Улице Гаврила Принципа од Његошеве улице до Улице Доситеја Обрадовића ;
 - са десне стране Улице Краља Петра I Ослободиоца од моста на Сани до жељезничке станице у Новом Граду ;
 - лијевом страном улице Петра Кочића од Улице Николе Пашића до Улице Кеја Војводе Степе и десном страном улице Петра Кочића од улице Николе Пашића до улице Карађорђа Петровића .
- #### б) паркинг за теретна возила
- простор на теретној станици / царински терминал .

в) паркинг за аутобусе

- паркинг на Аутобуској станици.

г) паркинг за запрежна возила

- простор на сточној пијаци.

2. Мјеста резервисана за паркирање моторних возила

Члан 12.

За возила Скупштине општине Нови Град и Административне службе општине Нови Град резервише се простор за паркирање шест возила на десној страни Улице Петра Кочића од Улице Николе Пашића до Улице Карађорђа Петровића.

Најмање два паркинг мјеста из претходног става морају бити резервисана за инвалидна лица.

Простор резервисан за паркирање возила Основног суда Нови Град одређује се у Његошевој улици испред зграде Суда.

Простор резервисан за паркирање возила Царинарнице Нови Град одређује се у Улици Краља Петра I Ослободиоца испред зграде Царинарнице.

Простор резервисан за паркирање возила жељезничке станице у Новом Граду одређује се испред зграде жељезничке станице и то четири паркинг мјеста.

Члан 13.

За паркирање возила на резервисаним паркинг мјестима из претходног члана не плаћа се накнада.

Члан 14.

Начелник Општине може Правилником, на приједлог Савјета за безбједност саобраћаја одредити локацију за паркинг мјеста која се могу уредити као таква.

Паркинг мјеста из претходног става могу резервисати физичка и правна лица на начин утврђен Правилником о јавним паркиралиштима.

Правилником из става 1. овог члана одређује се вријеме резервације и висина накнаде за закуп паркинг мјеста.

3. Аутобуска стајалишта

Члан 15.

Даваоци саобраћајних услуга (превозници) у јавном линијском и ванлинијском превозу, друмском саобраћају обавезни су користити услуге аутобуске станице у Новом Граду у улици Краља Петра Првог Ослободиоца.

Трошкови услуга, уговором се регулишу између превозника и власника аутобуске станице.

Члан 16.

За аутобуски превоз путника у Новом Граду могу се користити и аутобуска стајалишта која се налазе на следећим локацијама :

- у Улици Бранка Ћопића : код зграде „Електре“ , код Спортско-рекреативног центра „Млакве“ и код табле која означава насељено мјесто Нови Град ;
- у Улици Кулска обала код Прибичевића потока ;
- у Бањалучкој улици код жељезничке теретне станице.

Аутобуска стајалишта из претходног става морају бити прописно обиљежена хоризонталном и вертикалном сигнализацијом.

Члан 17.

За превоз лица за властите потребе и уговорени превоз може се користити аутобуско стајалиште у улици Бранка Ћопића код зграде „Електре“.

Члан 18.

За превоз ученика на екскурзију као стајалиште аутобуса може се користити двориште школе која организује екскурзију.

Кориштење стајалишта из претходног става мора се писмено пријавити Полицијској станици , наводећи вријеме поласка и доласка аутобуса , број аутобуса , број ученика који одлази на екскурзију те име и презиме вође екскурзије.

4. Такси стајалишта

Члан 19.

Паркирање и стајалиште за такси возила одређује се :

- испред жељезничке станице у Новом Граду ;
- на уређеном простору аутобуске станице.

VI - ОБУЧАВАЊЕ КАНДИДАТА ЗА ВОЗАЧЕ МОТОРНИХ ВОЗИЛА

Члан 20.

Почетна обука кандидата за возаче моторних возила се врши на путу и улицама са слабијим интензитетом саобраћаја.

Члан 21.

Полагање практичног дијела возачког испита на путевима и улицама уз стриктно придржавање прописа којима је регулисано полагање возачког испита.

VII - ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

На коловозу улица у Новом Граду и на мјестима одређеним за паркирање моторних возила , забрањено је одлагање хаварисаних возила , грађевинског материјала , огревног дрвета , контејнера за смеће и слично.

Члан 23.

Забрањено је физичким и правним лицима да постављају путоказе , натписе и слично поред пута док не прибаве сагласност од предузећа које управља путем.

Члан 24.

О извршењу ове Наредбе старат ће се општинско Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.

VIII - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 25.

Ова Наредба ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „ Службеном гласнику општине Нови Град “

Члан 26.

Ступањем на снагу ове Наредбе престаје да важи Наредба о регулисању саобраћаја на подручју општине Нови Град- Пречишћени текст („Службени гласник општине Нови Град “број 19/09) и Наредба измјенама и допунама Наредбе о регулисању саобраћаја на путевима општине Нови Град („ Службени гласник општине Нови Град“ број 22/09).

Број : 01-345-16/09
Датум: 21.10.2009.године
Нови Град

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ,
Сњежана Рајилић,дипл.инж.саобр.,с.р.

229/

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 51. и 60. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 11/05 и 2/08) и члана 3. Одлуке о паркирању („Службени гласник општине Нови Град“ број 6/09), Начелник општине Нови Град, доноси

П Р А В И Л Н И К **о јавним паркиралиштима**

Члан 1.

Овим Правилником утврђују се услови, начин коришћења, организација и начин наплате паркирања возила на јавним паркиралиштима (у даљем тексту: паркиралишта) на подручју ужег градског насеља Новог Града.

Члан 2.

Паркиралишта могу бити уређена за паркирање возила на улици и ван улице.
Паркиралишта ван улице могу бити отвореног и затвореног типа.
Отворена паркиралишта су она паркиралишта која, због саобраћајне ситуације, није могуће физички препрекама затворити.
Затворена паркиралишта су паркиралишта која се у циљу контроле улаза и излаза возила могу физички затворити, а да се не ремете нормални токови саобраћаја.
Паркиралишта могу бити стална и привремена.

Члан 3.

Паркиралишта морају бити означена саобраћајном сигнализацијом у складу са прописима који регулишу ову материју.
Паркиралишта, на којима се врши наплата паркирања, морају имати ознаку о времену наплате паркирања, цијену и допуштеном времену паркирања.

Члан 4.

Паркиралишта на којима се врши наплата, а која имају асфалтну или бетонску подлогу обиљежавају се бијелом бојом.

Члан 5.

Уласком на паркинг мјесто односно паркиралиште, корисник паркиралишта, власник или возач возила, прихвата опште услове прописане овим Правилником.
Корисником паркиралишта сматра се власник или возач возила који према одредбама члана 9. Закона о основама безбједности саобраћаја на путевима у БиХ („Службени гласник БиХ“ број 6/06) возило на паркиралишту задржава дуже од 5 минута.

Члан 6.

Вријеме паркирања на паркиралиштима на којима се врши наплата може се временски ограничити.

Члан 7.

Наплата паркирања са временским ограничењем врши се на отвореним паркиралиштима код насеља Ограде „ПАРКИРАЛИШТЕ ОГРАДЕ“ , насеље код Бијелих зграда, улица Видовданска у Јаруга центру „ПАРКИРАЛИШТЕ ЦЕНТАР“ као и на паркиралиштима на улицама: улица Карађорђа Петровића од улице Његошеве па до улице Добриле Грубор; улица Петра Кочића од улице Николе Пашића до улице Кеј Војводе Степе и од улице Николе Пашића до улице Карађорђа Петровића и улице Надежде Петровића до улице Добриле Грубор ; улица Миће Шурлана од улице Младена Стојановића до раскрснице са улицом Милоша Обилића и улица Милоша Обилића од раскрснице са улицом Миће Шурлана до улице Кеј Војводе Степе и улица Петра Пеције од раскрснице са улицом Милоша Обилића до капије „Сане“.

Наплата паркирања без временског ограничења врши се на отвореним паркиралиштима на улицама: улица Милоша Обилића од улице Његошеве до раскрснице с улицом Миће Шурлана ; улица Гаврила Принципа од улице Његошеве па до улице Доситеја Обрадовића и улица Краља Петра Првог Ослободиоца од моста на Сани до жељезничке станице.

Наплата паркирања на паркиралиштима из става 1. и 2. овог члана врши се сваким даном, осим недјеље и државног празника , у времену од 07,00 до 19,00 часова.

Наплата паркирања неће се вршити недјељом и државним празником.

Члан 8.

Цијена паркирања на паркиралиштима са временским ограничењем :

- у времену од 07,00 до 19,00 часова наплаћује се 1,00 КМ за свака два часа паркирања;
- цијелодневна карта за паркирање износи 2,00 КМ;
- цијена мјесечне паркинг карте, која се може користити на свим паркиралиштима без обзира на вријеме задржавања, износи 15,00 КМ, а годишње 150,00 КМ;
- цијена мјесечне паркинг карте за резервацију износи 20,00 КМ по паркинг мјесту, а годишње 200,00 КМ;
- цијена повлаштене или станарске карте за станаре зграда износи 5,00 КМ мјесечно или 50,00 КМ годишње;

Цијена паркирања на паркиралиштима без временског ограничења је:

- у времену од 07,00 до 19,00 часова наплаћује се 1,00 КМ за свако појединачно паркирање без обзира на вријеме задржавања;
- цијена свих осталих карата на мјесечном и годишњем нивоу је иста као и за паркиралишта са временским ограничењем.

Члан 9.

За наплату паркирања самоистицањем карте користи се паркинг карта из аутомата за наплату паркирања, односно ако се врши ручна наплата блок карта, а за полуаутоматску наплату улазни принт листић и излазни принт рачун.

Члан 10.

Паркинг карта има ознаку општине Нови Град, серијски број, назив улице или паркиралишта, те друге ознаке којима се обиљежава година, дан, мјесец, вријеме кориштења паркинга и цијена.

Члан 11.

На паркиралиштима са самоистицањем паркинг карти, код аутоматске и полуаутоматске наплате, може се према потреби обављати и ручна наплата помоћу блок карти.

Члан 12.

Корисник паркиралишта унапријед плаћа накнаду за планирано вријеме паркирања, осим код полуаутоматске наплате гдје плаћање врши при напуштању паркинга.

Члан 13.

Код аутоматске наплате корисник паркиралишта, кроз количинску вриједност убачених кованица у аутомат одређује дужину плаћеног паркирања, а највећа убачена кованица може бити 2,00 КМ а најмања 0,50 КМ.

Члан 14.

Код наплате самоистицањем паркинг карте, корисник купљену паркинг карту поставља (истиче) на видно мјесто испод предњег вјетробранског стакла моторног возила.

Корисник купљену паркинг карту може користити само на једном паркиралишту гдје је и купљена.

Члан 15.

Правилност кориштења паркиралишта (постављање паркинг карте, вријеме задржавања и чувања листића) контролишу овлаштени радници Општинске управе у складу са овлаштењима.

Члан 16.

Корисник паркиралишта чини повреду одредаба општих услова кориштења паркиралишта прописаних овим Правилником:

- ако је паркирао возило дуже од 5 минута а није платио накнаду за паркирање,
- ако прекорачи допуштено вријеме паркирања,
- ако не постави паркинг карту са унутарње стране вјетробранског стакла.

Корисником паркиралишта сматра се возач или власник возила који је евидентиран у одговарајућим евиденцијама Министарства унутрашњих послова.

Члан 17.

За прекорачење допуштеног времена паркирања плаћа се накнада у износу од 10,00 КМ, а за неистицање паркинг карте плаћа се накнада у износу од 20,00 КМ или врши блокада точкова возила.

По утврђеној повреди општих услова кориштења паркиралишта, особа овлаштена за контролу наплате паркирања сачињава службену забиљешку, те је на одговарајући начин причвршћује на возило и врши фотографисање возила у сврху доказа.

Налог за плаћање накнаде прописан ставом 1. овог члана издаје особа овлаштена за контролу наплате паркирања, те га на одговарајући начин причвршћује на возило.

Корисник паркирања дужан је поступити по примљеном налогу и платити накнаду.

Ако корисник паркирања не плати накнаду, у назначеном року, покренуће се против истог прекршајни поступак.

Члан 18.

Поред случајева наведеним у члану 73. 74, и 75. Закона о основама безбједности саобраћаја на путевима у БиХ („Службени гласник БиХ“ број 6/05, 75/06 и 57/07) комунални полицајац и радник на контроли наплате паркирања ће одредити да се возило премјести на друго мјесто ако је :

1. возило паркирано на простору резервисаном за заустављање и паркирање других возила,
2. возило паркирано супротно одредбама члана 15. Одлуке о безбједности саобраћаја на путевима општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 12/08), (у даљем тексту: Одлука),
3. возило заустављено или паркирано у улицама у којима је забрањен саобраћај за сва возила, осим у случају када је у питању заустављање и паркирање возила регулисано чланом 7. и 8. Одлуке.
4. возило паркирано на површинама гдје се уклања снијег у складу са одредбама члана 37. Одлуке,
5. возило паркирано на зеленој површини као и на макадамској или земљаној површини која није намјењена за паркирање возила,
6. возило паркирано у пјешачкој зони,
7. ако власник односно корисник возила одбије да плати накнаду за деблокирање или исту не плати у року од 24 часа,
8. возило паркирано, дјелимично или у потпуности, на тротоару, на улазима у гараже и друге јавне пословне просторе и приступне путеве стамбеним и другим објектима.
9. у свим другим случајевима када је возило заустављено или паркирано на мјесту на којем угрожава безбједност саобраћаја или омета нормално одвијање саобраћаја и кретање пјешака.

Премјештање возила на друго мјесто извршиће се и по налогу овлаштеног службениг лица Министарства унутрашњих послова РС у случајевима наведеним у члану 73, 74 и 75. Закона о основама безбједности саобраћаја и у члану 17. и 18. Одлуке о безбједности саобраћаја на путевима општине Нови Град.

Ако из било којих разлога није у могућности да изврши премјештање возила, комунални полицајац и радник на контроли наплате паркирања ће одредити да се изврши блокирање возила направом за блокирање точкова у случајевима :

1. ако је возило паркирано супротно одредбама члана 73, 74, и 75. Закона о

основама безбједности саобраћаја на путевима БиХ.

2.ако је возило паркирано на паркиралишту на којем је организована наплата а власник, односно корисник возила, није платио накнаду за паркирање, није истакао паркинг карту, или је важност исте истекла.

3.ако је возило паркирано супротно одредбама става 1. тачка 1. до 9. овог члана .

Члан 19.

Послове блокирања возила врши Одсјек за саобраћај и паркинге Одјељења за привреду и друштвене дјелатности, односно радници на контроли и наплати паркирања.

Послове премјештања возила врши Одсјек за саобраћај и паркинге Одјељења за привреду и друштвене дјелатности или МУП РС.

Општина Нови Град, у недостатку материјално техничких услова за обављање послова премјештање возила, може уговором ангажовати правно или физичко лице да у име Општине врши послове премјештања возила.

Члан 20.

По утврђеном прекршају односно учињеној повреди општих услова, комунални полицајац, односно радник полиције, издаје налог за премјештање или блокирање возила.

Поступак премјештања возила сматра се започетим када је започето дизање возила на возило „паук“ .

Поступак блокирања точкова возила сматра се започетим када је започето постављање направе за блокирање „канце“ на точове возила.

Приликом премјештања, односно блокирања, возило се фотографише фотографским апаратом, у сврху доказивања учињеног прекршаја, односно повреде општих услова, као и стања самог возила.

Члан 21.

Код блокирања возила овлаштени радник, Одсека за саобраћај и паркинге Одјељења за привреду и друштвене дјелатности, је дужан да на предње вјетробранско стакло и на врата код браве возила стави наљепницу да је возило блокирано са упутама шта возач мора учинити.

Текст наљепнице је на српском, (ћирилица и латиница), енглеском и њемачком језику. Возило ће бити деблокирано након достављеног доказа о уплати накнаде.

Члан 22.

Трошкове премјештања возила на друго мјесто и накнаду за смјештај тих возила, односно за блокирање и деблокирање возила, сноси власник, односно корисник возила.

Штете на возилу настале за вријеме премјештања возила и за вријеме чувања на депонији сноси установа која је извршила премјештање возила, а штете настале приликом блокирања и деблокирања возила сноси Одсјек за саобраћај и паркинге Одјељења за привреду и друштвене дјелатности.

Члан 23.

Цијена премјештања и чувања возила на депонију износи:

- а) премјештање возила на депонију и лежарина до 24 часа биће у висини тарифе испостављеног рачуна извршиоца услуга,
- б) започето премјештање биће у висини тарифе испостављеног рачуна извршиоца услуга,
- ц) чување возила на депонији по дану биће у висини тарифе испостављеног рачуна извршиоца услуга,

Цијена блокирања и деблокирања возила износи :

- а) блокирање и деблокирање камиона, аутобуса, прикључног возила и радног строја 50,00 КМ
- б) блокирање и деблокирање путничких возила осим на паркиралишту под наплатом 40,00 КМ
- ц) блокирање и деблокирање возила на паркиралишту под наплатом 30,00 КМ.

Висина штете причињене на направи за блокирање точкова возила наплатиће се према износу рачуна о извршеној оправци направе код сервисне радионице или по рачуну о извршеној набави нове направе.

Члан 24.

За паркирање возила инвалида осигурава се одређен број паркинг мјеста која морају бити обиљежена посебним знаком.

Наплата паркирања неће се вршити на паркинг мјестима резервисаним за возила инвалидних лица, под условом да возилом управља инвалидно лице или да се исто налази у возилу.

Члан 25.

Право на кориштење мјеста за пакрирање возила инвалида остварују инвалидна лица која посједују знак приступачности, односно међународни знак инвалида у складу са одредбама члана 29. Закона о основама безбједности саобраћаја на путевима у Босни и Херцеговини („Службени гласник БиХ „ број 6/06 , 75/06 и 57/07) и одредбама Правилника о начину обиљежавања возила којим управља лице са оштећеним екстремитетима („Службени гласник БиХ“ број 13/07 и 72/07).

Члан 26.

Под повољним условима може се одобрити кориштење мјеста за паркирање станарима зграда:

1. у улицама у којма је уведена наплата, ако немају других простора за паркирање,
 2. на паркиралиштима између зграда, а на којима је уведена наплата паркирања.
- Лицима из претходног става издаје се повлаштена карта за станаре.

Повлаштена паркинг карта може се издати искључиво за возило у својини подносиоца захтјева или на основу пуномоћи за управљање туђим возилом.

- за један стан или једну кућу издаје се само једна повлаштена карта која може бити мјесечна и годишња.

Повлаштена мјесечна или годишња паркинг карта за станаре важи само за улицу или паркиралиште за које је издата и иста не гарантује мјесто за паркирање.

Физичком лицу се може издати највише једна повлаштена паркинг карта и може се користити искључиво за возило за које је ова карта издата.

Код подношења захтјева мјесто пребивалишта даказује се личном картом и потврдом о пријави пребивалишта са тачном адресом подносиоца захтјева која мора гласити на адресу наведену у захтјеву.

Власништво над возилом се доказује саобраћајном дозволом која мора гласити на име подносиоца захтјева.

Члан 27.

Наплате паркирања ослобођена су службена возила Министарство унутрашњих послова, Државне граничне службе, Хитне помоћи и Ватрогасна возила за вријеме интервенције.

Наплате паркирања ослобођена су и службена возила општине Нови Град као и возила локалних предузећа за вријеме извођења радова, ако немају других услова паркирања .

Члан 28.

Правна и физичка лица могу користити годишње и мјесечне паркинг карте.

Број годишњих, односно мјесечних паркинг карти не може пријећи 20% расположивог броја постојећих паркинг мјеста са аутоматском наплатом.

Изузетно, када се оцјени да је то могуће и потребно, за власнике годишње карте се може извршити резервација и обиљежавање паркинг мјеста за важећи период.

Годишња и мјесечна паркинг карта може се користити само за возила за које је издата.

Члан 29.

Заинтересованом правном или физичком лицу, може се одобрити кориштење, односно резервисање паркиралишта –(паркинг мјеста) или њеног дијела уз надокнаду како је одређено у члану 8.овог Правилника.

Резервисање паркиралишта – (паркинг мјеста) се дефинише рјешењем на основу захтјева правног или физичког лица на одређен рок .

По пријему рјешења правно или физичко лице је дужно означити додјелено резервисано паркиралиште – (паркинг мјесто) путем натписа на подлози бијелом бојом у облику латиничног великог слова „R“ димензије 80 цм x 60 цм x 10 цм.

По истеку резервације правно или физичко лице је дужно довести резервисано паркиралиште – (паркинг мјесто) у првобитно стање.

Члан 30.

Годишња и мјесечна паркинг карта садржи:
Име и грб општине Нови Град , регистарски број возила за које се издаје карта, серијски број, годину, односно годину и мјесец за која се карта издаје.

Члан 31.

Годишњу , односно мјесечну карту корисник је дужан истакнути на видном мјесту испод предњег вјетробранског стакла возила.

Члан 32.

Возило с годишњом, односно мјесечном паркинг картом може бити временски неограничено паркирано на свим паркиралиштима на којима се врши наплата.

Члан 33.

На паркиралиштима на којима је изведена наплата искључено је чување возила , те одговорност за настала оштећења или крађу.

Члан 34.

Наплату и контролу паркирања обављаће овлаштени радници Општине Нови Град Одсјека за саобраћај и паркинге Одјељења за привреду и друштвене дјелатности који морају имати пластифициране идентификационе легитимације, на којима је исписана ознака општине Нови Град, грб Општине, серијски број , име и презиме и фотографија овлаштеног радника.

Општина Нови Град може уговором ангажовати физичка или правна лица који ће обављати наплату и контролу паркирања.

Члан 35.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 01-345-13/09
Датум: 15.10.2009.године
Нови Град

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Сњежана Рајилић, дипл.инг.саобр, с.р.

230/

На основу тачке 5.5. Програма о збрињавању вишка запослених у Административној служби општине Нови Град број 01-052-477/08 од 05.12.2008.г. , Начелник општине Нови Град и Синдикат Административне службе општине Нови Град , закључили су

СПОРАЗУМ

о критеријумима за утврђивање вишка запослених у Административној служби општине Нови Град

I - Опште одредбе

Члан 1.

Овим Споразумом се утврђује квалификациона структура (стручна спрема) запослених за чијим радом је престала потреба , начин рјешавања вишка запослених који имају стручну спрему која није предвиђена новим Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста у Административној служби општине Нови Град , начин рјешавања вишка запослених којима је престао мандат истеком мандата Скупштине општине , критеријуми за рјешавање вишка запослених исте стручне спреме , поступак бодовања за утврђивање вишка запослених, доношење рјешења о престанку радног односа и жалбени поступак.

Члан 2.

Начелник Општине ће у складу са Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста у Административној служби општине Нови Град број 01-12-2/08 од 12.11.2008.г. („Сл.гласник општине Нови Град“ бр.9/08) и Правилником о измјенама и допунама Правилника организацији и систематизацији радних мјеста у Административној служби општине Нови Град број 01-12- 3/08 од 05.12.2008.г. („Сл.гласник општине Нови Град “ бр.11/08) - (у даљем тексту : Правилник) утврдити квалификациону структуру тренутно запослених , број запослених распоређених прије доношења новог Правилника и број запослених предвиђен новим Правилником.

Члан 3.

Потписници Споразума су сагласни да је потребно :

- извршити обједињавање истих или сличних , односно међусобно повезаних послова ;
- предвидјети за сва радна мјеста такве услове у погледу стручне спреме који ће обезбједити стручно и рационално обављање послова у Административној служби општине Нови Град ;
- провести рационализацију у односу на досадашњи број запослених у циљу смањења укупних административних трошкова и унапређења економичности рада Административне службе општине Нови Град.

- одредити конкретне послове начелницима одјељења и шефовима одсјека које ће обављати уз послове руковођења организационом јединицом.

II - Начин рјешавања вишка запослених којима је престао мандат истеком мандата Скупштине општине

Члан 4.

Запослени који су били именовани одлуком Скупштине општине за начелнике одјељења и којима је према члану 35. став 1. Закона о локалној самоуправи и према одлуци Скупштине општине о именовању мандат трајао на вријеме трајања мандата Скупштине, бит ће распоређени на радно мјесто које одговара њиховој стручној спреми, уколико буде слободних таквих радних мјеста, а уколико не буде слободних таквих радних мјеста, са запосленим се раскида радни однос у складу са чланом 128. Закона о локалној самоуправи.

Члан 5.

Не могу се проглашавати вишком запослени који су прије доношења новог Правилника јавним конкурсом изабрани и распоређени на радна мјеста која одговарају њиховој стручној спреми (чија су радна мјеста задржана и новим Правилником) да би се на њихова радна мјеста распоредили запослени из члана 5. овог Споразума, без обзира на критеријуме утврђене овим Споразумом.

IV-Критеријуми за рјешавање вишка запослених исте стручне спреме

Члан 6.

Ако у оквиру исте стручне спреме има више запослених него што има радних мјеста или броја извршилаца предвиђених Правилником, предност при распоређивању на такво радно мјесто се утврђује на основу бодовања.

Бодовање ће се извршити на основу следећих критеријума :

- 1) радни стаж у Административној служби општине Нови Град,
- 2) члан уже породице погинулог борца ВРС (брачни друг) који не испуњава ни један од услова за пензију (старосну, пријевремену, породичну),
- 3) РВИ отаџбинског рата I - V категорије,
- 4) посједовање пословног простора,
- 5) примања других чланова домаћинства,
- 6) социјалне прилике.

Члан 7.

Неће се бодовати радници који имају стручну спрему која није предвиђена новим Правилником.

Са запосленим из претходног става ће се поступити у складу са чланом 128. став 4. Закона о локалној самоуправи.

Члан 8.

Бодовање по основу радног стажа у Административној служби општине Нови Град се врши на следећи начин:

- запосленом који испуњава услове за одлазак у пријевремену пензију припада за сваку навршену годину радног стажа у Административној служби општине Нови Град 1 (један) бод ;

- запосленом који не испуњава услове за одлазак у пријевремену пензију припада за сваку навршену годину радног стажа у Административној служби општине Нови Град 5 (пет) бодова.

Радни стаж ће се рачунати закључно са 31.12.2008.г.

Радни стаж запослених се утврђује на основу радне књижице.

Члан 9.

Члану уже породице погинулог борца ВРС (брачни друг) који не испуњава ни један од услова за пензију (старосну, пријевремену, породичну) припада 30 бодова.

Члан 10.

Бодовање РВИ отаџбинског рата I - V категорије се врши на следећи начин :

- РВИ I и II категорије 20 бодова
- РВИ III категорије 15 бодова
- РВИ IV категорије 10 бодова
- РВИ V категорије 5 бодова

Инвалидност из претходног става се доказује фотокопијом рјешења о утврђивању категорије РВИ.

Члан 11.

Запосленом који посједује пословни простор који се може користити за обављање одређене дјелатности или за изнајмљивање , или који се бави допунском дјелатношћу , укупан број бодова остварен по овом Споразуму умањује се за 40 бодова.

Доказ о чињеницама из претходног става прибавља Комисија из члана 14. овог Споразума.

Члан 12.

Запосленом који у заједничком домаћинству нема чланова породице (брачни друг, дјеца и родитељи) са редовним мјесечним примањима (плате, пензије) , припада 20 бодова.

Подаци из претходног става се доказују кућном листом и изјавом запосленог овјереном од надлежног органа Административне службе.

Члан 13.

Социјалне прилике се бодују према следећим мјерилима:

- за свако малољетно дијете запосленом припада 20 бодова ;
- за свако пунољетно дијете које се налази на редовном школовању запосленом припада 20 бодова.

За утврђивање бодова по основу социјалних прилика запослени је дужан да приложи : кућну листу, извод из матичне књиге рођених за малољетну дјецу и дјецу на школовању и потврду о редовном школовању за пунољетну дјецу.

V - Поступак бодовања за утврђивање вишка запослених

Члан 14.

Бодовање према критеријумима наведеним у члану 7. до 13. врши Комисија за провођење поступка утврђивања вишка запослених (у даљем тексту : Комисија) коју именује Начелник Општине.

Комисија има три члана и три замјеника који се именују из реда запослених у Административној служби.

Једног члана Комисије и његовог замјеника предлаже Синдикат.

Предсједник Комисије је запослени који је именован на приједлог Синдиката.

Комисија ради у пуном саставу.

Члан 15.

Наконведеног бодовања Комисија утврђује по стручним спремама бод листу за утврђивање вишка запослених (у даљем тексту : бод листа) на којој се налазе сви запослени који су били на списку за бодовање.

Члан 16.

Бод листа се утврђује посебно за сваку стручну спрему за коју је утврђено да постоји вишак запослених.

Бод листа се не прави за стручне спреме за које није утврђен вишак запослених и за стручне спреме које нису предвиђене новим Правилником.

Члан 17.

Уколико два или више запослених имају исти број бодова вишком се сматра запослени који има мање бодова по основу критерија „члан уже породице погинулог борца ВРС (брачни друг)...“ , а ако два или више запослених имају исти број бодова и по том мјерилу вишком се сматра запослени који има мање бодова по основу критерија „радни стаж...“ , а ако и након тога два или више запослених имају исти број бодова , вишком се

сматра запослени који има мање бодова по основу осталих критерија , оним редоследом који је утврђен чланом 7. став 2. овог Споразума.

Члан 18.

Сматра се да је престала потреба за радом запослених који на основу бод листе буду имали најмањи број бодова.

Комисија бод листу доставља сваком запосленом који се налази на бод листи, Синдикату Административне службе и Начелнику Општине.

Члан 19.

На бод листу се може уложити приговор Начелнику Општине.

Приговор одлаже поступање по бод листи.

О уложеном приговору се тражи мишљење Синдиката.

О приговору Начелник Општине одлучује рјешењем којим се утврђују коначне бод листе по стручним спремама.

Рјешење из претходног става је коначно.

VI - Доношење рјешења о престанку радног односа

Члан 20.

На основу коначних бод листа из члана 18. овог Споразума Начелник Општине доноси појединачна рјешења о престанку радног односа оним радницима који коначном бод листом имају најмање бодова.

VII - Завршне одредбе

Члан 21.

Запослени , којима је престао радни однос , имају право на отказни рок и отпремнину у складу са Законом о раду , Општим и Посебним колективним уговором.

Члан 22.

Овај Споразум ступа на снагу осмог дана од дана његовог потписивања од стране његових потписника и објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Закључено у Новом Граду , 25.12.2008.године

П о т п и с н и ц и :

Број: 01-127- 154/ 08

Предсједник Синдиката
Административне службе
Јанковић Роса,с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Сњежана Рајилић,дипл.инж.саобр.,с.р.

231/

Након савјештавања изворног текста Споразума о критеријумима за утврђивање вишка запослених у Административној служби општине Нови Град број 01-127- 154/ 08 од 25.12.2008.г. утврђено је да је дошло до техничке грешке , те се даје следећа

И С П Р А В К А

1. У преамбули Споразума о критеријумима за утврђивање вишка запослених у Административној служби општине Нови Град број 01-127- 154/ 08 од 25.12.2008.године (у даљем тексту : Споразум) умјесто „број 01-052-477/08 од 05.12.2008.г. “ треба да стоји „ број 01-052-477-1/08 од 25.12.2008.г. “.

2. У члану 5. Споразума умјесто броја „ 5 “ треба да стоји број „ 4 “ .

3. Ова исправка је саставни дио Споразума.

У Новом Граду , 26.12.2008.г.

П о т п и с н и ц и :

Предсједник Синдиката
Административне службе
Јанковић Роса,с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Сњежана Рајилић,дипл.инж.саобр.с.р.

У Новом Граду,
06.03.2009.године

САДРЖАЈ

	Страна
228/ НАРЕДБА о регулисању саобраћаја на подручју општине Нови Град	1
229/ ПРАВИЛНИК о јавним паркиралиштима	9
230/ СПОРАЗУМ о критеријумима за утврђивање вишка запослених у Административној служби општине Нови Град	17
231/ И с п р а в к а	22

ШТАМПА : **СТРУЧНА СЛУЖБА**
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД

ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК НАДА ДМИТРАШИНОВИЋ

ТЕХНИЧКИ УРЕДНИК ЛЕЛА САВАНОВИЋ
