



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД

Година XX – Број 9.

Уторак , 22. мај 2012.године
Н О В И Г Р А Д

Страна: 1.

74/

На основу члана 51. Статута општине Нови Град („ Службени гласник општине Нови Град „, број 11/05, 2/08 и 7/11), Начелник општине Нови Град д о н о с и :

П Р А В И Л Н И К **о подстицајима у пољопривредној производњи** **на подручју општине Нови Град у 2012. години**

I - ОПШТИ УСЛОВИ

Члан 1.

Овим Правилником о подстицајима у пољопривредној производњи на подручју општине Нови Град прописују се услови које морају да испуњавају правна и физичка лица (у даљем тексту: корисник) за остваривање права на новчане подстицаје, поступци за њихово остваривање, врста, висина и начин исплате новчаних подстицаја, као и потребна документација.

Члан 2.

(1) Право на подстицајна средства, имају корисници, пољопривредна газдинства са пребивалиштем у Републици Српској, који обављају пољопривредну производњу на територији општине Нови Град и која су уписана у Регистар пољопривредних газдинстава.

(2) По заснивању производње, сваки корисник треба пријавити производњу на прописаном обрасцу у Одјељењу за привреду Административне службе општине Нови

Град, након чега ће Комисија за подстицаје, именована од стране Начелника Општине, изаћи на терен и утврдити да ли је иста заснована.

(3) У складу са предвиђеним роковима који су одређени за сваку врсту пољопривредне производње посебно, корисник подноси захтјев и документацију прописану овим Правилником.

(4) У случајевима у којима захтјев за добијање подстицајних средстава није позитивно ријешен, поново поднешен захтјев неће бити разматран у текућој години.

(5) Доказ о инвестираним средствима је уговор о организованој производњи и/или откупу, окончана ситуација, рачун или копија рачуна издата на име купца, уз које се обавезно прилаже фискални рачун са ставкама које су предмет подстицаја или само фискални рачун.

(6) За набавке, односно услуге, извршене од добављача ван подручја Републике, уз доказе о инвестираним средствима из става 5. овог члана корисник доставља доказ о уплати на жиро-рачун добављача/извођача.

(7) Након обраде захтјева и провјере достављене документације Начелник одобрава исплату новчаних подстицаја корисницима.

(8) Корисници подстицајних средстава имају право на кориштење истих само у години заснивања одређене пољопривредне производње која је обухваћена овим Правилником изузев кад циклус производње започиње у текућој години, а завршава у следећој години (односи се на сточарску производњу).

(9) Максималан износ подстицајних средстава по кориснику у текућој години је:

1. за физичка лица је 2.500,00 КМ;
2. за предузетнике и/или правна лица 3.500,00 КМ.

II - БИЉНА ПРОИЗВОДЊА

Члан 3.

(1) Право на подстицајна средства за изградњу нових пластеника укупне корисне површине од најмање 100 м², имају корисници који у текућој години изврше улагања за наведену намјену.

(2) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који се прилаже:

- пријава производње;
- копија личне карте за физичка лица;
- копија рјешења о регистрованој дјелатност за предузетнике или копију рјешења о упису у судски регистар са наведеном дјелатношћу за правна лица;
- копија текућег рачуна за физичка лица;
- копија жиро-рачуна за правна лица и предузетнике;
- записник општинске Комисије за подстицаје;
- доказ о упису у регистар пољопривредних газдинстава;
- рачун или копија рачуна на име уз фискални рачун у складу са чланом 2. став 5. и 6.;

- овјерена изјава корисника да ће у периоду од три године имати засновану производњу у подигнутом пластенику.

(3) Подстицајна средства из става 1. овог члана утврђују се у висини од 4,00 КМ/м², а за 300 м² и више 5,00 КМ/м².

(4) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 30. новембра текуће године.

Члан 4.

(1) Право на подстицајна средства за континуирано бављење пластеничком производњом поврћа и/или цвијећа остварују корисници који у текућој години заснују производњу на минималној површини од 150 м².

(2) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који се прилаже:

- пријава производње;
- копија личне карте за физичка лица;
- копија рјешења о регистрованој дјелатност за предузетнике или копију рјешења о упису у судски регистар са наведеном дјелатношћу за правна лица;
- копија текућег рачуна за физичка лица;
- копија жиро-рачуна за правна лица и предузетнике;
- доказ о упису у регистар пољопривредних газдинстава;
- записник општинске Комисије за подстицаје.

(3) Подстицајна средства из става 1. овог члана утврђују се у висини од 1,00 КМ/м² пластеника.

(4) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 30. новембра текуће године.

Члан 5.

(1) Право на подстицајна средства за подизање вишегодишњих производних засада јабучастог, коштичавог и језграстог воћа имају корисници који су извршили улагања за наведену намјену.

(2) Минимална површина за коришћење подстицаја је засад од 0,5 ха, са одговарајућим бројем садница по хектару, и то:

- за јабучасте воћне врсте минимално 1000 садница по хектару;
- за коштичаве воћне врсте минимално 800 садница по хектару;
- за љешник минимално 500 садница по хектару.

(3) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који се прилаже:

- пријава производње;
- копија личне карте за физичка лица;
- копија рјешења о регистрованој дјелатност за предузетнике или копију рјешења о упису у судски регистар са наведеном дјелатношћу за правна лица;

- копија текућег рачуна за физичка лица;
- копија жиро-рачуна за правна лица и предузетнике;
- доказ о упису у регистар пољопривредних газдинстава;
- записник општинске Комисије за подстицаје;
- рачуни или копија рачуна као доказ о набавци садног материјала;
- декларација о квалитету садног материјала.

(4) Подстицајна средства из става 1. овог члана утврђују се у висини од 2,00 КМ/садници.

(5) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 15. децембра текуће године.

(6) Инвестиције у вишегодишње засаде настале послје 15. децембра текуће године узимаће се у обраду уз захтјев поднесен по новом правлнику.

Члан 6.

(1) Право на подстицајна средства за подизање винограда имају корисници који су извршили улагања за наведену намјену.

(2) Минимална површина за коришћење подстицаја је засад од 0,3 ha са минимално 3.000 лозних калемова/ha.

(3) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који се прилаже:

- пријава производње;
- копија личне карте за физичка лица;
- копија рјешења о регистрованој дјелатност за предузетнике или копију рјешења о упису у судски регистар са наведеном дјелатношћу за правна лица;
- копија текућег рачуна за физичка лица;
- копија жиро-рачуна за правна лица и предузетнике;
- доказ о упису у регистар пољопривредних газдинстава;
- записник општинске Комисије за подстицаје;
- рачун или копија рачуна издата на име купца као доказ о набавци садног материјала;
- декларација о квалитету садног материјала.

(4) Подстицајна средства из става 1. овог члана утврђују се у висини од 2,00 КМ/лозном калему.

(5) Инвестиције за подизање винограда настеле послје 15. децембра текуће године узимаће се у обраду уз захтјев поднесен по новом правлнику.

Члан 7.

(1) Право на подстицајна средства за подизање вишегодишњих засада јагодичастиг воћа (малина, купина и јагода) имају корисници који су извршили улагања за наведену намјену.

(2) Минимална површина за коришћење подстицаја је засад од 0,2 ha, са одговарајућим бројем садница по хектару, и то:

- за малину минимално 10.000 садница по хектару;
- за купину минимално 2.000 садница по хектару;
- за јагоду минимално 35.000 садница по хектару.

(3) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који се прилаже:

- пријава производње;
- копија личне карте за физичка лица;
- копија рјешења о регистрованој дјелатност за предузетнике или копију рјешења о упису у судски регистар са наведеном дјелатношћу за правна лица;
- копија текућег рачуна за физичка лица;
- копија жиро-рачуна за правна лица или предузетнике;
- доказ о упису у регистар пољопривредних газдинстава;
- записник општинске Комисије за подстицаје;
- рачун или копија рачуна издата на име купца као доказ о набавци садница;
- декларација о квалитету садног материјала.

(4) Подстицајна средства из става 1. овог члана утврђују се у висини од 400,00 КМ/дунуму.

(5) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 15. децембра текуће године.

Члан 8.

(1) Право на подстицајна средства за заштиту у вишегодишњим производним засадима воћа имају корисници који у текућој години изврше улагања за набавку заштитних средстава и средства за фолијарну прихрану на минималној површини од 0,3 ha.

(2) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који се прилаже:

- пријава производње;
- копија личне карте за физичка лица;
- копија рјешења о регистрованој дјелатност за предузетнике или копију рјешења о упису у судски регистар са наведеном дјелатношћу за правна лица;
- копија текућег рачуна за физичка лица;
- копија жиро-рачуна за правна лица или предузетнике;
- доказ о упису у регистар пољопривредних газдинстава;
- записник општинске Комисије за подстицаје;
- рачун или копија рачуна издата на име купца уз који се обавезно прилаже фискални рачун о купљеним заштитним средствима и средствима за фолијарну прихрану;

- ставке са рачуна за употребљена заштитна средства и средства за фолијарну прихрану морају одговарати пријављеној производњи.

(3) Подстицајна средства из става 1. овог члана утврђују се у висини приложених рачуна, а могу износити највише 80,00 КМ/дунуму.

(4) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 30. септембра текуће године.

Члан 9.

(1) Право на подстицајна средства за производњу расада поврћа и/или цвијећа произведеног у контејнерима и чашицама по произведеном расаду.

(2) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који се прилаже:

- пријава производње;
- копија личне карте за физичка лица;
- копија рјешења о регистрованој дјелатност за предузетнике или копију рјешења о упису у судски регистар са наведеном дјелатношћу за правна лица;
- копија текућег рачуна за физичка лица;
- копија жиро-рачуна за правна лица или предузетнике;
- доказ о упису у регистар пољопривредних газдинстава;
- записник општинске Комисије за подстицаје;
- рачуне о набавци сјеменског материјала у складу са чланом 2. став 5. и 6.;
- увјерење о здравственом стању расада од надлежне институције;
- доставити завршни записник фитосанитарног инспектора о контроли производње за правна лица и/или предузетнике;

(3) Подстицајна средства из ст. 1. овог члана утврђују се у висини од 0,05 КМ/пресадници.

(4) Висина подстицајних средстава из овог члана не могу бити већа од 1.000,00 КМ по кориснику, а изузетак су предузетници и/или правна лица у складу са чланом 2, став 9, тачка 2.

(5) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 15. јуна текуће године.

Члан 10.

(1) Право на подстицајна средства за производњу поврћа на отвореном имају корисници који су засновали минималну површину по једној врсти поврћа:

- краставац (корнишон), минимална површина 0,1 ha;
- лук бијели минимална површина 0,2 ha;
- лук црвени минимална површина 0,2 ha;
- купус минимална површина 0,3 ha;
- бундева голица, на основу уговора о организованој производњи премија износи 2,70 КМ/kg откупљеног и осушеног сјемена;

- остале врсте поврћа (изузев шпината и кромпира), минимална површина 0,5 ха.
- (2) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који прилажу:
- пријава производње;
 - копија личне карте за физичка лица;
 - копија рјешења о регистрованој дјелатност за предузетнике или копију рјешења о упису у судски регистар са наведеном дјелатношћу за правна лица;
 - копија текућег рачуна за физичка лица;
 - копија жиро-рачуна за правна лица или предузетнике;
 - доказ о упису у регистар пољопривредних газдинстава;
 - записник општинске Комисије за подстицаје;
 - доказ о откупљеним количинама сувог сјемена бундеве голице (откупни блок) који се прилаже уз уговор склопљен са правним лицем регистрованим за откуп и/или прераду.
- (3) Подстицајна средства из ст. 1. овог члана утврђују се у висини од:
- 1.200,00 КМ/ха за црвени и бијели лук;
 - 1.000,00 КМ/ха за остале врсте поврћа.
- (4) Подстицаји не могу бити већа од 1.500,00 КМ по кориснику.
- (5) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 15. јула текуће године. Изузетак је за бундеву голицу гдје је рок за подношење захтјева до 15. децембра текуће године.

III - СТОЧАРСКА ПРОИЗВОДЊА

Члан 11.

- (1) Право на подстицајна средства за производњу крављег млијека имају корисници који млијеко испоруче прерађивачима млијека.
- (2) Минимална производња млијека на фарми је 22.000 литара годишње.
- (3) Подстицајна средства из ст. 1. овог члана утврђују се у висини од 0,03 КМ/лит.
- (4) Обрачун подстицајних средстава се врши за текућу годину, а за мјесец децембар користиће се просјек претходних једанаест мјесеци.
- (5) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који прилажу:
- потврда прерађивача млијека о преузетим количинама;
 - копија личне карте за физичка лица;
 - копија рјешења о регистрованој дјелатност за предузетнике или копију рјешења о упису у судски регистар са наведеном дјелатношћу за правна лица;
 - копија текућег рачуна за физичка лица;
 - копија текућег рачуна за правна лица или предузетнике.
- (6) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 20. децембра текуће године.

Члан 12.

(1) Право на подстицајна средства за набавку квалитетно приплодних стеоних јуница имају корисници који у текућој години набаве минимално двије квалитетно приплодне стеоне јунице и формирају основно стадо од најмање пет музних грла.

(2) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који се прилаже:

- рачуне у складу са чланом 2.став 5.и 6.као доказ о инвестираним средствима;
- копија педигреа и пасоша за купљена грла;
- копија пасоша за три музна грла на фарми;
- овјерену изјаву да предметно грло неће отуђити најмање три године, осим због здравствених проблема, при чему мора обезбедити потврду ветеринара о угинућу или неопходности мјере принудног клања;
- копија личне карте за физичка лица;
- копија рјешења о регистрованој дјелатност за предузетнике или копију рјешења о упису у судски регистар са наведеном дјелатношћу за правна лица;
- копија текућег рачуна за физичка лица;
- копија жиρο-рачуна за правна лица или подузетнике.

(3) Подстицајна средства за намјену из овог члана утврђују се у висини од 300,00 КМ по јуници.

(4) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 20. децембра текуће године.

Члан 13.

(1) Право на подстицајна средства за тов јунади имају корисници који имају засновану и пријављену производњу у текућој години или пријављен циклус производње из претходне године.

(2) Подстицајна средства из става 1. овог члана износе (за најмање пет грла) 120,00 КМ/грлу.

(3) Улазна тежина јунади је 300 кг, а излазна је минимум 550 кг/грлу.

(4) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који се прилаже:

- пријава за започети циклус производње уз коју се доставља копија пасоша грла или копују обрасца А1;
- записник општинске Комисије;
- фактура, односно рачун или откупни лист – блок о продаји грла, са бројем грла, тежином грла и унесеним идентификационим бројевима за грла;
- копија личне карте за физичка лица;
- копија рјешења о регистрованој дјелатност за предузетнике или копију рјешења о упису у судски регистар са наведеном дјелатношћу за правна лица;
- копија текућег рачуна за физичка лица;
- копија жири-рачуна за правна лица или подузетнике.

(5) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 20. децембра текуће године.

Члан 14.

(1) Право на подстицајна средства за тов свиња имају корисници који имају засновану производњу у текућој години или пријављен циклус производње из претходне године.

(2) Подстицајна средства из става 1. овог члана за најмање 30 товних свиња износе 25КМ/товљенику.

(3) Улазна тежина свиња је до 30 кг, а излазна је минимум 110 кг.

(4) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који се прилаже:

- пријава за започети циклус производње уз коју се доставља копија потврде о извршеном обиљежавању са пописом идентификационих бројева;
- записник општинске Комисије;
- рачун о продаји;
- копија личне карте за физичка лица;
- копија рјешења о регистрованој дјелатност за предузетнике или копију рјешења о упису у судски регистар са наведеном дјелатношћу за правна лица;
- копија текућег рачуна за физичка лица;
- копија жиро-рачуна за правна лица или предузетнике.

(5) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 20. децембра текуће године.

Члан 15.

(1) Право на подстицајна средства за производњу и узгој пчела имају корисници који у текућој години пријаве циклус производње са најмање 40 пчелињих друштава.

(2) Подстицајна средства из става 1. овог члана износе 3,00 КМ по друштву.

(3) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева удружења пчелара чији је члан, уз који се прилажу:

– спецификација корисника која треба да садржи: јединствени матични број, РБПГ, име и презиме носиоца пољопривредног газдинства, мјесто пребивалишта, број кошница, односно пчелињих друштава, број текућег или жиро рачуна и назив банке;

– изјаву одговорног лица удружења о броју пчелињих друштава у власништву чланова удружења;

– записник Комисије; или на основу захтјева уз који се прилаже:

- пријава за започети циклус производње;
- записник општинске Комисије;
- копија личне карте за физичка лица;
- копија рјешења о регистрованој дјелатност за предузетнике или копију рјешења о упису у судски регистар са наведеном дјелатношћу за правна лица;
- копија текућег рачуна за физичка лица;

– копија жиро-рачуна за правна лица и предузетнике.

(4) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 31. јула текуће године.

IV - ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР

Члан 16.

(1) Инспекцијски надзор над провођењем овог Правилника врши Општинска пољопривредна инспекција (у даљем тексту општински пољопривредни инспектор).

Члан 17.

(1) Општински пољопривредни инспектор провјерава да ли је корисник права на новчани подстицај испунио Правилником прописане услове за добијање подстицаја.

Члан 18.

(1) Уколико се утврди да корисник није испунио услове предвиђене Правилником општински пољопривредни инспектор захтјева поврат подстицајних средстава.

(2) О уоченим неправилностима инспектор обавјештава надлежни орган, тј. Начелника Општине.

(3) Подноси захтјев за покретање прекршајног поступка.

Члан 19.

(1) Корисници средстава подстицаја и други субјекти који учествују у поступку одобравања подстицаја, дужни су да омогуће општинском пољопривредном инспектору обављање надзора, пруже потребне податке и обавјештења, те обезбеде услове за несметани рад.

(2) Корисници из става 1. овог члана, дужни су да на захтјев општинског пољопривредног инспектора доставе (или их припреме) у одређеном року, податке и материјале који су инспектору потребни за обављање послова инспекцијског надзора.

V - КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

(1) Новчаном казном од 500,00 до 1.000,00 КМ казниће се за прекршај одговорно лице у надлежном општинском органу, односно предсједник Комисије, ако омогући добијање средстава подстицаја, а да корисник не испуњава све услове прописане овим Правилником.

Члан 21.

(1) Новчаном казном од 1.000,00 КМ до 2.000,00 КМ, казниће се за прекршај корисник, ако је остварио подстицај супротно одредбама овог Правилника.

VI - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

(1) Овај Правилник ступа на снагу осам дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Нови Град.

Број: 01-330-9/12
Датум: 21.05.2012.године
Нови Град

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Мр Сњежана Рајилић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

АКТ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

Број акта	Страна
74/ ПРАВИЛНИК о подстицајима у пољопривредној производњи на подручју општине Нови Град у 2012.години...	1