



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД

Година XXV – Број 15.

Петак, 29. децембар 2017. године

Страна: 1.

Н О В И Г Р А Д

## АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

157/

На основу члана 31. став 1. тачка з. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број: 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број: 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 15. редовној сједници одржаној 28.12.2017. године, донијела је

### О Д Л У К У

о усвајању Буџета општине Нови Град за 2018. годину

I

Скупштина општине Нови Град усваја Буџет општине Нови Град за 2018. годину

II

Саставни дио ове одлуке је Буџет општине Нови Град за 2018. годину.

III

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-178/17

Датум: 28. децембар 2017. године  
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, дипл.економ.с.р.

**БУЏЕТ ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД ЗА 2018. ГОДИНУ  
ОПШТИ ДИО**

Функ. клас.	Економски код	О П И С	БУЏЕТ ЗА 2018. ГОДИНУ	% УЧЕШЋЕ
	1	2	3	4
		<b>А. БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ</b>	<b>9.632.713,00</b>	<b>91,00</b>
	<b>710000</b>	<b>Порески приходи</b>	<b>7.819.735,00</b>	<b>73,88</b>
	<b>711000</b>	<b>Приходи од пореза на доходак и добит</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>711100</b>	<b>Порези на доходак</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>
	711113	Порези на приход од пољопривреде	500,00	0,00
	<b>713000</b>	<b>Порез на лична примања и приходе од самосталне дјелатности</b>	<b>744.042,00</b>	<b>7,03</b>
	<b>713100</b>	<b>Порез на лична примања и приходе од самосталне дјелатности</b>	<b>744.042,00</b>	<b>7,03</b>
	713111	Порези на приход од самосталне дјелатности	82.324,00	0,78
	713112	Порез на приход од самосталних дјелатности у паушалном износу	8,00	0,00
	713113	Порези на лична примања	661.610,00	6,25
	713114	Порези на лична примања лица која самостално обављају привредну и професионалну дјелатност	100,00	0,00
	<b>714000</b>	<b>Порези на имовину</b>	<b>509.693,00</b>	<b>4,82</b>
	<b>714100</b>	<b>Порези на имовину</b>	<b>507.393,00</b>	<b>4,79</b>
	714111	Порези на имовину	4.293,00	0,04
	714112	Порез на непокретности	503.100,00	4,75
	<b>714200</b>	<b>Порез на наслијеђе и поклоне</b>	<b>2.300,00</b>	<b>0,02</b>
	714211	Порез на наслијеђе и поклоне	2.300,00	0,02
	<b>714300</b>	<b>Порез на финансијске и капиталне трансакције</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	714311	Порез на промет непокретности и права	0,00	0,00
	<b>715000</b>	<b>Порези на промет производа и услуга</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,02</b>
	715100	Порези на промет производа (заостале обавезе)	2.000,00	0,02
	715200	Порез на промет услуга	500,00	0,00
	715300	Акцизе	0,00	0,00
	<b>717000</b>	<b>Индиректни порези дозначени од УИО</b>	<b>6.560.000,00</b>	<b>61,98</b>
	<b>717100</b>	<b>Индиректни порези дозначени од УИО</b>	<b>6.560.000,00</b>	<b>61,98</b>
	717111	Индиректни порези дозначени од УИО	6.560.000,00	61,98
	<b>719000</b>	<b>Остали порески приходи</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,03</b>
	<b>719100</b>	<b>Остали порези</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,03</b>
	719113	Порези на добитке од игара на срећу	3.000,00	0,03
	<b>720000</b>	<b>Непорески приходи</b>	<b>1.492.186,00</b>	<b>14,10</b>
	<b>721000</b>	<b>Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика</b>	<b>195.150,00</b>	<b>1,84</b>
	<b>721200</b>	<b>Приходи од закупа и ренте</b>	<b>194.800,00</b>	<b>1,84</b>
	721222	Приходи од давања у закуп објеката Општине	102.000,00	0,96
	721223	Приходи од земљишне ренте	92.800,00	0,88
	<b>721300</b>	<b>Приходи од камата на готовину и готовинске еквиваленте</b>	<b>350,00</b>	<b>0,00</b>
	721311	Приходи од камата на новчана средства на редовним трезорским рачунима	50,00	0,00
	721312	Приходи од камата на новчана средства на рачунима посебних намјена	300,00	0,00

	<b>722000</b>	<b>Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга</b>	<b>1.272.907,00</b>	<b>12,03</b>
	<b>722100</b>	<b>Административне накнаде и таксе</b>	<b>124.000,00</b>	<b>1,17</b>
	722121	Општинске административне таксе	124.000,00	1,17
	722118	Посебна републичка такса на нафтне деривате	0,00	0,00
	<b>722300</b>	<b>Комуналне таксе</b>	<b>428.340,00</b>	<b>4,05</b>
	722311	Комуналне таксе за држање животиња	0,00	0,00
	722312	Комуналне таксе на фирму	190.000,00	1,80
	722314	Комуналне таксе за кориштење простора на јавним површинама	45.000,00	0,43
	722315	Комунална такса за држање средстава за игру	0,00	0,00
	722318	Комуналне таксе за кориштење рекламних паноа	26.000,00	0,25
	722319	Комуналне таксе за кориштење паркинг простора	68.840,00	0,65
	722321	Боравишна такса	2.500,00	0,02
	722393	Комунална такса за држање и кориштење чамаца на води	0,00	0,00
	722396	Комуналне таксе на остале предмете таксирања - прекопавање јавних површина	16.000,00	0,15
	722396	Комуналне таксе на остале предмете таксирања - камиони	80.000,00	0,76
	<b>722400</b>	<b>Накнаде по разним основама</b>	<b>439.747,00</b>	<b>4,15</b>
	722411	Накнаде за уређење грађевинског земљишта	61.820,00	0,58
	722424	Накнаде за кориштење минералних сировина	55.000,00	0,52
	722425	Накнада за промјену намјене пољопривредног земљишта	8.000,00	0,08
	722435	Средства за репродукцију шума остварених продајом шумских сортимената	150.632,00	1,42
	722437	Накнада за обављање послова од општег интереса у шумама у приватној својини	45.000,00	0,43
	722442	Накнаде за испоручену воду	1.500,00	0,01
	722440	Средства од ЈУ Воде Српске	18.650,00	0,18
	722443	Накнада за воде за друге намјене и друге случајеве намјене за људску употребу	0,00	0,00
	722446	Накнада за воду која се плаћа при регистрацији возила	36.160,00	0,34
	722447	Накнада за испуштену загађену воду	17.985,00	0,17
	722448	Накнада за искориштену воду	0,00	0,00
	722457	Накнада за употребу вјештачких ђубрива и хемикалија за заштиту биља	0,00	0,00
	722463	Накнада за извађени материјал из водотока	0,00	0,00
	722465	Накнада за воде за индустријске процесе укључујући и тремоектране	0,00	0,00
	722467	Средства за заштиту од пожара	45.000,00	0,43
	722491	Концесионе накнаде за кориштење добара од општег интереса	0,00	0,00
	<b>722500</b>	<b>Приходи од пружања јавних услуга</b>	<b>280.820,00</b>	<b>2,65</b>
	722521	Приходи општинских органа управе	30.000,00	0,28
	722521	Приходи општинских органа управе-кориштење пољопривредног земљишта	5.000,00	0,05
	722521	Приходи општинских органа управе - ТВЈ	15.000,00	0,14
	722591	Властити приходи ЈУ Центра за социјални рад	19.320,00	0,18
	722591	Властити приходи ЈУ Дјечијег обданишта "Пчелица Маја"	160.000,00	1,51
	722591	Властити приходи ЈУ Културно образовног центра	15.000,00	0,14

	722591	Власти приходи ЈУ Гимназија "Петар Кочић	7.000,00	0,07
	722591	Власти приходи ЈУ Средња школа "Ђуро Радмановић"	24.000,00	0,23
	722591	Власти приходи Народне библиотеке	3.000,00	0,03
	722591	Власти приходи Туристичка организација	2.500,00	0,02
	<b>723000</b>	<b>Новчане казне</b>	<b>14.000,00</b>	<b>0,13</b>
	<b>723100</b>	<b>Новчане казне</b>	<b>14.000,00</b>	<b>0,13</b>
	723121	Новчане казне изречене у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом СО као и одузета имовинска корист у том поступку	14.000,00	0,13
	<b>729000</b>	<b>Остали непорески приходи</b>	<b>10.129,00</b>	<b>0,10</b>
	<b>729100</b>	<b>Остали непорески приходи</b>	<b>10.129,00</b>	<b>0,10</b>
	729124	Остали општински непорески приходи	10.129,00	0,10
	<b>730000</b>	<b>Грантови</b>	<b>1.350,00</b>	<b>0,01</b>
	<b>731000</b>	<b>Грантови</b>	<b>1.350,00</b>	<b>0,01</b>
	<b>731100</b>	<b>Грантови из иностранства</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	731119	Остали текући грантови из иностранства- fond 03	0,00	0,00
	<b>731200</b>	<b>Грантови из земље</b>	<b>1.350,00</b>	<b>0,01</b>
	731211	Текући грантови од правних лица у земљи (ЦИК)	0,00	0,00
	731211	Текући грантови од правних лица у земљи	0,00	0,00
	731212	Грантови у земљи	0,00	0,00
	731219	Остали текући грантови из земље (конф.беба)	1.350,00	0,01
	731219	Капитални грантови од правних лица -ФОНД 03	0,00	0,00
	731221	Капитални грантови од правних лица -fond03	0,00	0,00
	731221	Капитални грантови од правних лица - Федерално министарство	0,00	0,00
	<b>780000</b>	<b>Трансфери између буџетских јединица</b>	<b>319.442,00</b>	<b>3,02</b>
	<b>787000</b>	<b>Трансфери између различитих јединица власти</b>	<b>319.442,00</b>	<b>3,02</b>
	<b>787200</b>	<b>Трансфери од ентитета</b>	<b>319.442,00</b>	<b>3,02</b>
	787211	Трансфери од ентитета-у области образовања	3.192,00	0,03
	787211	Трансфери од ентитета-у области здравствене и социјалне заштите	316.250,00	2,99
	787211	Трансфери од ентитета -fond 03	0,00	0,00
	<b>787300</b>	<b>Трансфери од јединица локалне самоуправе</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	787311	Трансфери од ЈЛС	0,00	0,00
	<b>787400</b>	<b>Трансфери од фондова обавезног социјалног осигурања</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	787411	Трансфери од фондова обавезног социјалног осигурања	0,00	0,00
		<b>Б. БУЏЕТСКИ РАСХОДИ</b>	<b>8.468.366,00</b>	<b>80,00</b>
	<b>410000</b>	<b>Текући расходи</b>	<b>8.324.531,00</b>	<b>78,65</b>
	<b>411000</b>	<b>Расходи за лична примања</b>	<b>4.012.685,00</b>	<b>37,91</b>
	411100	Расходи за бруто плате	3.039.891,00	28,72
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	844.075,00	7,97
	411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	67.711,00	0,64
	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	61.008,00	0,58
	<b>412000</b>	<b>Расходи по основу коришћења роба и услуга</b>	<b>1.833.931,00</b>	<b>17,33</b>
	412100	Расходи по основу закупа	5.720,00	0,05
	412200	Расходи по основу утrophка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	274.489,00	2,59
	412300	Расходи за режијски материјал	69.003,00	0,65

	412400	Расходи за материјал за посебне намјене	61.600,00	0,58
	412500	Расходи за текуће одржавање	268.466,00	2,54
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	65.690,00	0,62
	412700	Расходи за стручне услуге	153.353,00	1,45
	412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине	361.500,00	3,42
	412900	Остали непоменути расходи	574.110,00	5,42
	<b>413000</b>	<b>Расходи финансирања и други финансијски трошкови</b>	<b>234.882,00</b>	<b>2,22</b>
	413100	Расходи по основу камата на хартије од вриједности	95.291,00	0,90
	413300	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	138.391,00	1,31
	413700	Трошкови сервисирања за примљене зајмове у земљи	0,00	0,00
	413900	Расходи по основу затезних камата	1.200,00	0,01
	<b>414000</b>	<b>Субвенције</b>	<b>604.900,00</b>	<b>5,71</b>
	414100	Субвенције	604.900,00	5,71
	<b>415000</b>	<b>Грантови</b>	<b>573.594,00</b>	<b>5,42</b>
	415200	Грантови у земљи	573.594,00	5,42
	<b>416000</b>	<b>Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета општине</b>	<b>990.151,00</b>	<b>9,35</b>
	416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине	870.120,00	8,22
	416200	Дознака другим институцијама обавезног социјалног осигурања које се исплаћују из буџета општине	0,00	0,00
	416300	Дознака пружаоцима услуга социјалне заштите које се исплаћују из буџета општине	120.031,00	1,13
	<b>418000</b>	<b>Расходи финансирања и други финансијски трошкови између јединица власти или унатар јединица власти</b>	<b>74.388,00</b>	<b>0,70</b>
	418100	Расходи финансирања и други финансијски трошкови између јединица власти	74.388,00	0,70
	<b>419000</b>	<b>Расходи по судским рјешењима</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	419100	Расходи по судским рјешењима	0,00	0,00
	<b>480000</b>	<b>Трансфери</b>	<b>43.835,00</b>	<b>0,41</b>
	<b>481000</b>	<b>Трансфери осталим нивоима власти</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	481900	Трансфеи осталим нивоима власти	0,00	0,00
	<b>487000</b>	<b>Трансфери између различитих јединица власти</b>	<b>43.835,00</b>	<b>0,41</b>
	487200	Трансфери ентитету	2.417,00	0,02
	487300	Трансфери јединицама локалне самоуправе	400,00	0,00
	487400	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	200,00	0,00
	487900	Трансфери осталим јединицама власти (центар + школе)	40.818,00	0,39
	<b>* * *</b>	<b>Буџетска резерва</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,94</b>
		<b>В. БРУТО БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (А-Б)</b>	<b>1.164.347,00</b>	<b>11,00</b>
		<b>Г. НЕТО ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (I-II)</b>	<b>-484.191,00</b>	<b>-4,57</b>
	<b>810000</b>	<b>I Примци за нефинансијску имовину</b>	<b>323.245,00</b>	<b>3,05</b>
	<b>811000</b>	<b>Примци за произведену сталну имовину</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>811100</b>	<b>Примци за зграде и објекте</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
06	811121	Примци за канцеларијске објекте и пословне просторе	0,00	0,00
	811123	Примци за објекте образовних и научних институција	0,00	0,00
	<b>811200</b>	<b>Примци за постројења и опрему</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

	811211	Примици за моторна возила	0,00	0,00
	811221	Примици за канцеларијски намјештај	0,00	0,00
	<b>813000</b>	<b>Примици за непроизведену сталну имовину</b>	<b>323.245,00</b>	<b>3,05</b>
	<b>813100</b>	<b>Примици за земљиште</b>	<b>323.245,00</b>	<b>3,05</b>
	813111	Примици за пољопривредно земљиште	15.000,00	0,14
06	813112	Примици за градско грађевинско земљиште	308.245,00	2,91
	<b>816000</b>	<b>Примици од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>816100</b>	<b>Примици од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
06	816128	Примици од залиха осталог материјала	0,00	0,00
	<b>510000</b>	<b>II Издаци за нефинансијску имовину</b>	<b>807.436,00</b>	<b>7,63</b>
	<b>511000</b>	<b>Издаци за произведену сталну имовину</b>	<b>758.336,00</b>	<b>7,16</b>
	511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	622.707,00	5,88
	511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	36.079,00	0,34
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	99.550,00	0,94
	511400	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	0,00	0,00
	511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	0,00	0,00
	<b>512000</b>	<b>Издаци за драгоцености</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	512100	Издаци за драгоцености - умјетничка дјела	0,00	0,00
	<b>513000</b>	<b>Издаци за непроизведену сталну имовину</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,19</b>
	513100	Издаци за прибављање земљишта	20.000,00	0,19
	<b>516000</b>	<b>Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.</b>	<b>29.100,00</b>	<b>0,27</b>
	516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	29.100,00	0,27
		<b>Д. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (В+Г)</b>	<b>680.156,00</b>	<b>6,43</b>
		<b>Ђ. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (Е+Ж+З+И)</b>	<b>-680.156,00</b>	<b>-6,43</b>
		<b>Е. НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (I-II)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>910000</b>	<b>I Примици за финансијску имовину</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>911000</b>	<b>Примици за финансијску имовину</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>911400</b>	<b>Примици од наплате датих зајмова</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	911418	Примици од наплате зајмова датих осталим нивоима власти	0,00	0,00
	<b>918000</b>	<b>Примици од финансијске имовине из трансакција између или унутар јединица власти</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>918100</b>	<b>Примици од финансијске имовине из трансакција са другим јединицама власти</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	918149	Примици од наплате зајмова датих осталим јединицама власти	0,00	0,00
	<b>610000</b>	<b>II Издаци за финансијску имовину</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>Ж. НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (I-II)</b>	<b>-901.141,00</b>	<b>-8,51</b>
	<b>920000</b>	<b>I Примици од задуживања</b>	<b>316.250,00</b>	<b>2,99</b>
	<b>921000</b>	<b>Примици од краткорочног и дугорочног задуживања</b>	<b>316.250,00</b>	<b>2,99</b>
	<b>921200</b>	<b>Примици од узетих зајмова</b>	<b>316.250,00</b>	<b>2,99</b>
	921212	Примици од узетих зајмова	0,00	0,00
	921241	Примици од зајмова узетих од банака	316.250,00	2,99
	<b>928000</b>	<b>Примици од задуживања из трансакција између или унутар јединица власти</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>928100</b>	<b>Примици од задуживања код других јединица власти</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	928131	Примици од зајмова примљених од државе	0,00	0,00
	<b>620000</b>	<b>II Издаци за отплату дугова</b>	<b>1.217.391,00</b>	<b>11,50</b>

	<b>621000</b>	<b>Издаци за отплату дугова</b>	<b>1.145.891,00</b>	<b>10,83</b>
	621100	Издаци за отплату главнице по ХОВ	144.091,00	1,36
	621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	1.001.800,00	9,46
	<b>628000</b>	<b>Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти</b>	<b>71.500,00</b>	<b>0,68</b>
	628100	Издаци за отплату дугова према другим јединицама власти	71.500,00	0,68
	628142	Издаци за отплату главнице зајмова примљених од ентитета	71.500,00	0,68
		<b>3. ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ</b>	<b>-1.300,00</b>	<b>-0,01</b>
	<b>930000</b>	<b>Остали примици</b>	<b>90.396,00</b>	<b>0,85</b>
	<b>931000</b>	<b>Остали примици</b>	<b>48.000,00</b>	<b>0,45</b>
	<b>931100</b>	<b>Примици по основу пореза на додатну вриједност</b>	<b>48.000,00</b>	<b>0,45</b>
	931111	Примици по основу разлике улазног и излазног ПДВ-а који се исплаћује од надлежне пореске институције	0,00	0,00
	931112	Примици по основу излазног ПДВ-а који се наплаћују од купаца	48.000,00	0,45
	<b>938000</b>	<b>Остали примици из трансакција са другим јединицама власти између или унутар јединица власт</b>	<b>42.396,00</b>	<b>0,40</b>
	938100	Остали примици из трансакција са другим јединицама власти (реф.бол.729124)	42.396,00	0,40
	<b>630000</b>	<b>Остали издаци</b>	<b>91.696,00</b>	<b>0,87</b>
	<b>631000</b>	<b>Остали издаци</b>	<b>47.500,00</b>	<b>0,45</b>
	631100	Издаци по основу пореза на додатну вриједност	45.000,00	0,43
	631900	Остали издаци у земљи	2.500,00	0,02
	<b>638000</b>	<b>Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти</b>	<b>44.196,00</b>	<b>0,42</b>
	638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти (боловање које се рефундира)	44.196,00	0,42
	<b>* * *</b>	<b>И. РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА*неутрошена намјеснка средства ранијих год.-кредитна средства</b>	<b>222.285,00</b>	<b>2,10</b>
		<b>Ј. РАЗЛИКА У ФИНАНСИРАЊУ (Д+Ђ)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>УКУПНА БУЏЕТСКА СРЕДСТВА</b>	<b>10.584.889,00</b>	<b>100,00</b>
		<b>УКУПНА БУЏЕТСКА ПОТРОШЊА</b>	<b>10.584.889,00</b>	<b>100,00</b>

**БУЏЕТ ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД ЗА 2018. ГОДИНУ  
ОПШТИ ДИО**

Економски код	Опис	БУЏЕТ ЗА 2018. ГОДИНУ	% УЧЕШЋЕ
1	2	3	4
	<b>А. БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ</b>	<b>9.632.713,00</b>	<b>100,00</b>
<b>710000</b>	<u>Порески приходи</u>	<b>7.819.735,00</b>	81,18
711000	Приходи од пореза на доходак и добит	500,00	0,01
712000	Доприноси за социјално осигурање	0,00	0,00
713000	Порези на лична примања и приходи од самосталних дјелатности	744.042,00	7,72
714000	Порези на имовину	509.693,00	5,29
715000	Порези на промет производа и услуга	2.500,00	0,03

716000	Царине и увозне дажбине	0,00	0,00
717000	Индиректни порези прикупљени преко УИО	6.560.000,00	68,10
719000	Остали порески приходи	3.000,00	0,03
<b>720000</b>	<b>Непорески приходи</b>	<b>1.492.186,00</b>	<b>15,49</b>
721000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика	195.150,00	2,03
722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	1.272.907,00	13,21
723000	Новчане казне	14.000,00	0,15
728000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција размјене између или унутар јединица власти	0,00	0,00
729000	Остали непорески приходи	10.129,00	0,11
<b>730000</b>	<b>Грантови</b>	<b>1.350,00</b>	<b>0,01</b>
731000	Грантови	1.350,00	0,01
<b>780000</b>	<b>Трансфери између или унутар јединица власти</b>	<b>319.442,00</b>	<b>3,32</b>
787000	Трансфери између различитих јединица власти (781000)	319.442,00	3,32
788000	Трансфери унутар исте јединице власти	0,00	0,00
	<b>Б. БУЏЕТСКИ РАСХОДИ</b>	<b>8.468.366,00</b>	<b>87,91</b>
<b>410000</b>	<b>Текући расходи</b>	<b>8.324.531,00</b>	<b>86,42</b>
411000	Расходи за лична примања запослених	4.012.685,00	41,66
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	1.833.931,00	19,04
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	234.882,00	2,44
414000	Субвенције	604.900,00	6,28
415000	Грантови	573.594,00	5,95
416000	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	990.151,00	10,28
417000	Дознаке на име социјалне заштите које исплаћују институције обавезног социјалног осигурања	0,00	0,00
418000	Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти	74.388,00	0,77
419000	Расходи по судским рјешењима	0,00	0,00
<b>480000</b>	<b>Трансфери између и унутар јединица власти</b>	<b>43.835,00</b>	<b>0,46</b>
487000	Трансфери између различитих јединица власти (481000)	43.835,00	0,46
488000	Трансфери унутар исте јединице власти	0,00	0,00
<b>* * * *</b>	<b>Буџетска резерва</b>	<b>100.000,00</b>	<b>1,04</b>
	<b>В. БРУТО БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (А-Б)</b>	<b>1.164.347,00</b>	<b>12,09</b>
	<b>Г. НЕТО ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (I+II-III-IV)</b>	<b>-484.191,00</b>	<b>-5,03</b>
<b>810000</b>	<b>I Примисици за нефинансијску имовину</b>	<b>323.245,00</b>	<b>3,36</b>
811000	Примисици за произведену сталну имовину	0,00	0,00
812000	Примисици за драгоцјености	0,00	0,00
813000	Примисици за непроизведену сталну имовину	323.245,00	3,36
814000	Примисици од продаје сталне имовине намијењене продаји и обустављених пословања	0,00	0,00
815000	Примисици за стратешке залихе	0,00	0,00
816000	Примисици од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0,00	0,00
<b>880000</b>	<b>II Примисици за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
881000	Примисици за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0,00	0,00
<b>510000</b>	<b>III Издаци за нефинансијску имовину</b>	<b>807.436,00</b>	<b>8,38</b>



511000	Издаци за произведену сталну имовину	758.336,00	7,87
512000	Издаци за драгоцености	0,00	0,00
513000	Издаци за произведену сталну имовину	20.000,00	0,21
514000	Издаци за сталну имовину намјењену продаји	0,00	0,00
515000	Издаци за стратешке залихе	0,00	0,00
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	29.100,00	0,30
518000	Издаци за улагање на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0,00	0,00
<b>580000</b>	<b>IV Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
581000	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0,00	0,00
	<b>Д. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (В+Г)</b>	<b>680.156,00</b>	<b>7,06</b>
	<b>Ђ. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (Е+Ж+З+И)</b>	<b>-680.156,00</b>	<b>-7,06</b>
	<b>Е. НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (I-II)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>910000</b>	<b>I Примиси од финансијске имовине</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
911000	Примици од финансијске имовине	0,00	0,00
918000	Примици од финансијске имовине из трансакција између или унутар јединица власти	0,00	0,00
<b>610000</b>	<b>II Издаци за финансијску имовину</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
611000	Издаци за финансијску имовину	0,00	0,00
618000	Издаци за финансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0,00	0,00
	<b>Ж. НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (I-II)</b>	<b>-901.141,00</b>	<b>-9,36</b>
<b>920000</b>	<b>I Примиси од задуживања</b>	<b>316.250,00</b>	<b>3,28</b>
921000	Примици од задуживања	316.250,00	3,28
928000	Примици од задуживања из трансакција између или унутар јединица власти	0,00	0,00
<b>620000</b>	<b>II Издаци за отплату дугова</b>	<b>1.217.391,00</b>	<b>12,64</b>
621000	Издаци за отплату дугова	1.145.891,00	11,90
628000	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	71.500,00	0,74
	<b>З. ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ (I-II)</b>	<b>-1.300,00</b>	<b>-0,01</b>
<b>930000</b>	<b>I Остали примиси</b>	<b>90.396,00</b>	<b>0,94</b>
931000	Остали примиси (817000)	48.000,00	0,50
938000	Остали примиси из трансакција између или унутар јединица власти	42.396,00	0,44
<b>630000</b>	<b>II Остали издаци</b>	<b>91.696,00</b>	<b>0,95</b>
631000	Остали издаци(517000 претходна година)	47.500,00	0,49
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	44.196,00	0,46
<b>****</b>	<b>И. РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА * неутрошена намјенска средства ранијих година и кредитна средства</b>	<b>222.285,00</b>	<b>2,31</b>
			<b>0,00</b>
	<b>J. РАЗЛИКА У ФИНАНСИРАЊУ (Д+Ђ)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**БУЏЕТ ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД ЗА 2018. ГОДИНУ – ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ**

Економски код	Опис	БУЏЕТ ЗА 2018. ГОДИНУ	% УЧЕШЋЕ
1	2	3	4
<b>БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ</b>		<b>9.632.713,00</b>	<b>96,75</b>
<b>710000</b>	<b>Порески приходи</b>	<b>7.819.735,00</b>	<b>78,54</b>
<b>711000</b>	<b>Приходи од пореза на доходак и добит</b>	<b>500,00</b>	<b>0,01</b>
711100	Порези на доходак	500,00	0,01
711200	Порези на добит правних лица	0,00	0,00
711300	Порези на приходе капиталних добитака	0,00	0,00
<b>712000</b>	<b>Доприноси за социјално осигурање</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
712100	Доприноси за социјално осигурање	0,00	0,00
<b>713000</b>	<b>Порези на лична примања и приходе од самосталних дјелатности</b>	<b>744.042,00</b>	<b>7,47</b>
713100	Порези на лична примања и приходе од самосталних дјелатности	744.042,00	7,47
<b>714000</b>	<b>Порези на имовину</b>	<b>509.693,00</b>	<b>5,12</b>
714100	Порези на имовину	507.393,00	5,10
714200	Порези на наслеђе и поклоне	2.300,00	0,02
714300	Порези на финансијске и капиталне трансакције	0,00	0,00
714900	Остали порези на имовину	0,00	0,00
<b>715000</b>	<b>Порези на промет производа и услуга</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,03</b>
715100	Порези на промет производа	2.000,00	0,02
715200	Порези на промет услуга	500,00	0,01
715300	Акцизе	0,00	0,00
<b>716000</b>	<b>Царине и увозне дажбине</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
716100	Царине и увозне дажбине	0,00	0,00
<b>717000</b>	<b>Индиректни порези прикупљени преко УИО</b>	<b>6.560.000,00</b>	<b>65,89</b>
717100	Индиректни порези прикупљени преко УИО - збирно	6.560.000,00	65,89
<b>719000</b>	<b>Остали порески приходи</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,03</b>
719100	Остали порески приходи	3.000,00	0,03
<b>720000</b>	<b>Непорески приходи</b>	<b>1.492.186,00</b>	<b>14,99</b>
<b>721000</b>	<b>Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика</b>	<b>195.150,00</b>	<b>1,96</b>
721100	Приходи од дивиденде, учешћа у капиталу и сличних права	0,00	0,00
721200	Приходи од закупа и ренте	194.800,00	1,96
721300	Приходи од камата на готовину и готовинске еквиваленте	350,00	0,00
721400	Приходи од хартија од вриједности и финансијских деривата	0,00	0,00
721500	Приходи од камата и осталих накнада на дате зајмове	0,00	0,00
721600	Приходи по основу реализованих позитивних курсних разлика из пословних и инвестиционих активности	0,00	0,00
<b>722000</b>	<b>Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга</b>	<b>1.272.907,00</b>	<b>12,79</b>
722100	Административне накнаде и таксе	124.000,00	1,25
722200	Судске накнаде и таксе	0,00	0,00
722300	Комуналне накнаде и таксе	428.340,00	4,30
722400	Накнаде по разним основама	439.747,00	4,42
722500	Приходи од пружања јавних услуга	280.820,00	2,82
<b>723000</b>	<b>Новчане казне</b>	<b>14.000,00</b>	<b>0,14</b>
723100	Новчане казне	14.000,00	0,14

<b>728000</b>	<b>Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција размјене између или унутар јединица власти</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
728100	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција са другим јединицама власти	0,00	0,00
728200	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција унутар исте јединице власти	0,00	0,00
<b>729000</b>	<b>Остали непорески приходи</b>	<b>10.129,00</b>	<b>0,10</b>
729100	Остали непорески приходи	10.129,00	0,10
<b>730000</b>	<b>Грантови</b>	<b>1.350,00</b>	<b>0,01</b>
<b>731000</b>	<b>Грантови</b>	<b>1.350,00</b>	<b>0,01</b>
731100	Грантови из иностранства	0,00	0,00
731200	Грантови из земље	1.350,00	0,01
<b>780000</b>	<b>Трансфери између или унутар јединица власти</b>	<b>319.442,00</b>	<b>3,21</b>
<b>787000</b>	<b>Трансфери између различитих јединица власти</b>	<b>319.442,00</b>	<b>3,21</b>
787100	Трансфери од државе	0,00	0,00
787200	Трансфери од ентитета (био на 781300)	319.442,00	3,21
787300	Трансфери од јединица локалне самоуправе	0,00	0,00
787400	Трансфери од фондова обавезног социјалног осигурања	0,00	0,00
787900	Трансфери од осталих јединица власти	0,00	0,00
<b>788000</b>	<b>Трансфери унутар исте јединице власти</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
788100	Трансфери унутар исте јединице власти	0,00	0,00
			0,00
<b>ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>		<b>323.245,00</b>	<b>3,25</b>
<b>810000</b>	<b>Примици за нефинансијску имовину</b>	<b>323.245,00</b>	<b>3,25</b>
<b>811000</b>	<b>Примици за произведену сталну имовину</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
811100	Примици за зграде и објекте	0,00	0,00
811200	Примици за постројења и опрему	0,00	0,00
811300	Примици за биолошку имовину	0,00	0,00
811400	Примици за инвестициону имовину	0,00	0,00
811900	Примици за осталу произведену имовину	0,00	0,00
<b>812000</b>	<b>Примици за драгоцјености</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
812100	Примици за драгоцјености	0,00	0,00
<b>813000</b>	<b>Примици за непроизведену сталну имовину</b>	<b>323.245,00</b>	<b>3,25</b>
813100	Примици за земљиште	323.245,00	3,25
813200	Примици за подземна и површинска налазишта	0,00	0,00
813300	Примици за остала природна добра	0,00	0,00
813900	Примици за осталу непроизведену имовину	0,00	0,00
<b>814000</b>	<b>Примици од продаје сталне имовине намијењене продаји и обустављених пословања</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
814100	Примици од продаје сталне имовине намијењене продаји и обустављених пословања	0,00	0,00
<b>815000</b>	<b>Примици за стратешке залихе</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
815100	Примици за стратешке залихе		0,00
<b>816000</b>	<b>Примици од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
816100	Примици од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0,00	0,00
<b>880000</b>	<b>Примици за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>881000</b>	<b>Примици за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

881100	Примици за нефинансијску имовину из трансакција са другим јединицама власти	0,00	0,00
881200	Примици за нефинансијску имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0,00	0,00
	<b>УКУПНИ БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>9.955.958,00</b>	<b>100,00</b>

**БУЏЕТ ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД ЗА 2018. ГОДИНУ  
РАСХОДИ И ИЗДАЦИ**

Економски код	Опис	БУЏЕТ ЗА 2018. ГОДИНУ	% УЧЕШЋЕ
1	2	3	4
<b>БУЏЕТСКИ РАСХОДИ</b>		<b>8.468.366,00</b>	<b>91,30</b>
<b>410000</b>	<b>Текући расходи</b>	<b>8.324.531,00</b>	<b>89,74</b>
<b>411000</b>	<b>Расходи за лична примања запослених</b>	<b>4.012.685,00</b>	<b>43,26</b>
411100	Расходи за бруто плате запослених	3.039.891,00	32,77
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	844.075,00	9,10
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	67.711,00	0,73
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	61.008,00	0,66
<b>412000</b>	<b>Расходи по основу коришћења роба и услуга</b>	<b>1.833.931,00</b>	<b>19,77</b>
412100	Расходи по основу закупа	5.720,00	0,06
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	274.489,00	2,96
412300	Расходи за режијски материјал	69.003,00	0,74
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	61.600,00	0,66
412500	Расходи за текуће одржавање	268.466,00	2,89
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	65.690,00	0,71
412700	Расходи за стручне услуге	153.353,00	1,65
412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине	361.500,00	3,90
412900	Остали некласификовани расходи	574.110,00	6,19
<b>413000</b>	<b>Расходи финансирања и други финансијски трошкови</b>	<b>234.882,00</b>	<b>2,53</b>
413100	Расходи по основу камата на хартије од вриједности	95.291,00	1,03
413200	Расходи финансирања по основу финансијских деривата	0,00	0,00
413300	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	138.391,00	1,49
413400	Расходи по основу камата на примљене зајмове из иностранства	0,00	0,00
413700	Трошкови сервисирања примљених зајмова	0,00	0,00
413800	Расходи по основу негативних курсних разлика из пословних и инвестиционих активности	0,00	0,00
413900	Расходи по основу затезних камата	1.200,00	0,01
<b>414000</b>	<b>Субвенције</b>	<b>604.900,00</b>	<b>6,52</b>
414100	Субвенције	604.900,00	6,52
<b>415000</b>	<b>Грантови</b>	<b>573.594,00</b>	<b>6,18</b>
415100	Грантови у иностранство	573.594,00	6,18
415200	Грантови у земљи	0,00	0,00

<b>416000</b>	<b>Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова</b>	<b>990.151,00</b>	<b>10,67</b>
416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	870.120,00	9,38
416200	Дознаке другим институцијама обавезног социјалног осигурања које се исплаћују из буџета општине	0,00	0,00
416300	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	120.031,00	1,29
<b>417000</b>	<b>Дознаке на име социјалне заштите које исплаћују институције обавезног социјалног осигурања</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
417100	Дознаке по основу пензијског осигурања	0,00	0,00
417200	Дознаке по основу здравственог осигурања	0,00	0,00
417300	Дознаке по основу осигурања од незапослености	0,00	0,00
417400	Дознаке по основу дјечије заштите	0,00	0,00
<b>418000</b>	<b>Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти</b>	<b>74.388,00</b>	<b>0,80</b>
418100	Расходи финансирања и други финансијски трошкови између јединица власти	74.388,00	0,80
418200	Расходи из трансакције размјене између јединица власти	0,00	0,00
418300	Расходи финансирања и други финансијски трошкови из трансакција унутар исте јединице власти	0,00	0,00
418400	Расходи из трансакције размјене унутар исте јединице власти	0,00	0,00
<b>419000</b>	<b>Расходи по судским рјешењима</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
419100	Расходи по судским рјешењима	0,00	0,00
<b>480000</b>	<b>Трансфери између и унутар јединица власти</b>	<b>43.835,00</b>	<b>0,47</b>
<b>487000</b>	<b>Трансфери између различитих јединица власти</b>	<b>43.835,00</b>	<b>0,47</b>
487100	Трансфери држави	0,00	0,00
487200	Трансфери ентитету (416200)	2.417,00	0,03
487300	Трансфери јединицама локалне самоуправе	400,00	0,00
487400	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	200,00	0,00
487900	Трансфери осталим јединицама власти (481900)	40.818,00	0,44
<b>488000</b>	<b>Трансфери унутар исте јединице власти</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
488100	Трансфери унутар исте јединице власти	0,00	0,00
<b>****</b>	<b>Буџетска резерва</b>	<b>100.000,00</b>	<b>1,08</b>
****	Буџетска резерва	100.000,00	1,08
			0,00
<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>		<b>807.436,00</b>	<b>8,70</b>
<b>510000</b>	<b>Издаци за нефинансијску имовину</b>	<b>807.436,00</b>	<b>8,70</b>
<b>511000</b>	<b>Издаци за произведену сталну имовину</b>	<b>758.336,00</b>	<b>8,18</b>
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	622.707,00	6,71
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	36.079,00	0,39
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	99.550,00	1,07
511400	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	0,00	0,00
511500	Издаци за биолошку имовину	0,00	0,00
511600	Издаци за инвестициону имовину	0,00	0,00
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	0,00	0,00
<b>512000</b>	<b>Издаци за драгоцјености</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
512100	Издаци за драгоцјености	0,00	0,00
<b>513000</b>	<b>Издаци за непроизведену сталну имовину</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,22</b>

513100	Издаци за прибављање земљишта	20.000,00	0,22
513200	Издаци по основу улагања у побољшање земљишта	0,00	0,00
513300	Издаци за прибављање подземних и површинских налазишта	0,00	0,00
513400	Издаци по основу улагања у побољшање подземних и површинских налазишта	0,00	0,00
513500	Издаци за прибављање осталих природних добара	0,00	0,00
513600	Издаци по основу улагања у побољшање осталих природних добара	0,00	0,00
513700	Издаци за нематеријалну непроизведену имовину	0,00	0,00
<b>514000</b>	<b>Издаци за сталну имовину намјењену продаји</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
514100	Издаци за сталну имовину намјењену продаји	0,00	0,00
<b>515000</b>	<b>Издаци за стратешке залихе</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
515100	Издаци за стратешке залихе	0,00	0,00
<b>516000</b>	<b>Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.</b>	<b>29.100,00</b>	<b>0,31</b>
516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	29.100,00	0,31
<b>518000</b>	<b>Издаци за улагање на туђим некретнинама, постројењима и опреми</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
518100	Издаци за улагање на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0,00	0,00
<b>580000</b>	<b>Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>581000</b>	<b>Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
581100	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција са другим јединицама власти	0,00	0,00
581200	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0,00	0,00
	<b>УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>9.275.802,00</b>	<b>100,00</b>

### БУЏЕТ ЗА 2018 . ГОДИНУ - ФИНАНСИРАЊЕ

Економски код	Опис	БУЏЕТ ЗА 2018. ГОДИНУ
1	2	3
	<b>ФИНАНСИРАЊЕ</b>	<b>-680.156</b>
	<b>НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>	<b>0,00</b>
<b>910000</b>	<b>Примици од финансијске имовине</b>	<b>0,00</b>
<b>911000</b>	<b>Примици од финансијске имовине</b>	<b>0,00</b>
911100	Примици од хартија од вриједности (изузев акција)	0,00
911200	Примици за акције и учешћа у капиталу	0,00
911300	Примици од финансијских деривата	0,00
911400	Примици од наплате датих зајмова	0,00
911500	Примици по основу орочених новчаних средстава	0,00
<b>918000</b>	<b>Примици од финансијске имовине из трансакција између или унутар јединица власти</b>	<b>0,00</b>
918100	Примици од финансијске имовине из трансакција са другим јединицама власти	0,00

918200	Примици од финансијске имовине из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0,00
<b>610000</b>	<b>Издаци за финансијску имовину</b>	<b>0,00</b>
<b>611000</b>	<b>Издаци за финансијску имовину</b>	<b>0,00</b>
611100	Издаци за хартије од вриједности (изузев акција)	0,00
611200	Издаци за акције и учешћа у капиталу	0,00
611300	Издаци за финансијске деривате	0,00
611400	Издаци за дате зајмове	0,00
611500	Издаци по основу орочавања новчаних средстава	0,00
<b>618000</b>	<b>Издаци за финансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти</b>	<b>0,00</b>
618100	Издаци за финансијску имовину из трансакција са другим јединицама власти	0,00
618200	Издаци за финансијску имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0,00
	<b>НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ</b>	<b>-901.141,00</b>
<b>920000</b>	<b>Примици од задуживања</b>	<b>316.250,00</b>
<b>921000</b>	<b>Примици од задуживања</b>	<b>316.250,00</b>
921100	Примици од издавања хартија од вриједности (изузев акција)	0,00
921200	Примици од узетих зајмова	316.250,00
<b>928000</b>	<b>Примици од задуживања из трансакција између или унутар јединица власти</b>	<b>0,00</b>
928100	Примици од задуживања код других јединица власти	0,00
928200	Примици од задуживања код других буџетских корисника исте јединице власти	0,00
<b>620000</b>	<b>Издаци за отплату дугова</b>	<b>1.217.391,00</b>
<b>621000</b>	<b>Издаци за отплату дугова</b>	<b>1.145.891,00</b>
621100	Издаци за отплату главнице по хартијама од вриједности (изузев акција)	144.091,00
621200	Издаци за отплату дуга по финансијским дериватима	0,00
621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	1.001.800,00
621400	Издаци за отплату главнице зајмова примљених из иностранства	0,00
621900	Издаци за отплату осталих дугова	0,00
<b>628000</b>	<b>Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти</b>	<b>71.500,00</b>
628100	Издаци за отплату дугова према другим јединицама власти	71.500,00
628200	Издаци за отплату дугова према другим буџетским корисницима исте јединице власти	0,00
	<b>ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ</b>	<b>-1.300,00</b>
<b>930000</b>	<b>Остали примци</b>	<b>90.396,00</b>
<b>931000</b>	<b>Остали примци</b>	<b>48.000,00</b>
931100	Примици по основу пореза на додату вриједност	48.000,00
931200	Примици по основу депозита и кауција	0,00
931300	Примици по основу аванса	0,00
931900	Остали примци	0,00
<b>938000</b>	<b>Остали примци из трансакција између или унутар јединица власти</b>	<b>42.396,00</b>
938100	Остали примци из трансакција са другим јединицама власти	42.396,00
938200	Остали примци из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0,00
<b>630000</b>	<b>Остали издаци</b>	<b>91.696,00</b>
<b>631000</b>	<b>Остали издаци</b>	<b>47.500,00</b>
631100	Издаци по основу пореза на додату вриједност	45.000,00
631200	Издаци по основу депозита и кауција	0,00

631300	Издаци по основу аванса	0,00
631900	Остали издаци	2.500,00
<b>638000</b>	<b>Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти</b>	<b>44.196,00</b>
638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	44.196,00
638200	Остали издаци из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0,00
<b>****</b>	<b>РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА *неуτροшена намјенска средства ранијих година-кредитна средства</b>	<b>222.285,00</b>

		ОРГАНИЗАЦИОНА КЛАСИФИКАЦИЈА	БУЏЕТ ЗА 2018.ГОД	% УЧЕШЋЕ
	1	2	3	4
Ф.КЛ.	КОНТО	УКУПНА БУЏЕТСКА ПОТРОШЊА ПО КОРИСНИЦИМА ЗА 2018. ГОДИНУ	10.584.889,00	100,00
		СТРУЧНА СЛУЖБА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ И НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110110		
		УКУПНИ РАСХОДИ:	430.379,00	4,07
	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	430.379,00	4,07
	411000	РАСХОДИ ЗА ЛИЧНА ПРИМАЊА	180.353,00	1,70
0111	411100	РАСХОДИ ЗА БРУТО ПЛАТЕ ЗАПОСЛЕНИХ	151.371,00	1,43
0111	411200	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ТРОШКОВА И ОСТАЛИХ ЛИЧНИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ ПО ОСНОВУ РАДА	20.690,00	0,20
0111	411300	РАСХОДИ ЗА НАКНАДУ ПЛАТА ЗАПОСЛЕНИХ ЗА ВРИЈЕМЕ БОЛОВАЊА	8.292,00	0,08
	412000	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА	224.856,00	2,12
0111	412100	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ЗАКУПА-ИЗБОРИ	1.100,00	0,01
0111	412200	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОМУНИКАЦИОНИХ УСЛУГА-ИЗБОРИ	300,00	0,00
0111	412300	РАСХОДИ ЗА РЕЖИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	0,00	0,00
0111	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ГОРИВА И ДНЕВНИЦЕ-ИЗБОРИ	1.700,00	0,02
0111	412700	РАСХОДИ ЗА УСЛУГЕ ШТАМПАЊА	0,00	0,00
	412700	РАСХОДИ ЗА УСЛУГЕ ШТАМПАЊА-БИЛТЕН "БУЏЕТ ЗА ГРАЂАНЕ", МОНОГРАФИЈА	7.000,00	0,07
0111	412900	РАСХОДИ ЗА РАД ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ	26.000,00	0,25
0111	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ	0,00	0,00
0111	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ	4.000,00	0,04
0111	412900	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ СКУПШТИНСКИМ ОДБОРНИЦИМА И РАДНИМ ТИЈЕЛИМА СКУПШТИНЕ	182.712,00	1,73
0111	412900	РАСХОДИ ЗА НАКНАДЕ ЧЛАНОВИМА НАДЗОРНОГ ОДБОРА И ОДБОРА ЗА ЖАЛБЕ ОПШТИНЕ	1.660,00	0,02
0111	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ДОПРИНОСА ЗА ПРОФ.РЕХАБИЛИТАЦИЈУ ИНВАЛИДА И ВОДНЕ НАКНАДЕ	384,00	0,00
	415000	ГРАНТОВИ	25.170,00	0,24
0840	415200	ТЕКУЋИ ГРАНТОВИ ПОЛИТИЧКИМ ПАРТИЈАМА	22.170,00	0,21
1070	415200	ТЕКУЋИ ГРАНТ ЗА РАД ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА БОРБУ ПРОТИВ НАРКОМАНИЈЕ	3.000,00	0,03
		КАБИНЕТ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110120		
		УКУПНИ РАСХОДИ:	514.995,00	4,87



	<b>410000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>514.995,00</b>	<b>4,87</b>
	<b>411000</b>	<b>РАСХОДИ ЗА ЛИЧНА ПРИМАЊА</b>	<b>374.695,00</b>	<b>3,54</b>
0111	411100	РАСХОДИ ЗА БРУТО ПЛАТЕ	304.041,00	2,87
0111	411200	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ТРОШКОВА И ОСТАЛИХ ЛИЧНИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ ПО ОСНОВУ РАДА	54.070,00	0,51
0111	411300	РАСХОДИ ЗА НАКАНДУ ПЛАТА ЗАПОСЛЕНИХ ЗА ВРИЈЕМЕ БОЛОВАЊА	16.584,00	0,16
0111	<b>412000</b>	<b>РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА</b>	<b>60.800,00</b>	<b>0,57</b>
0111	412300	РАСХОДИ ЗА РЕЖИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	6.000,00	0,06
0111	412700	РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ	21.000,00	0,20
0111	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ	12.000,00	0,11
0111	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ (ИНТЕРНА РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА)	8.000,00	0,08
0111	412900	ОСТАЛИ РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА	5.000,00	0,05
0111	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ДОПРИНОСА ЗА ПРОФ.РЕХАБИЛИТАЦИЈУ ИНВАЛИДА И ВОДНЕ НАКНАДЕ	800,00	0,01
0111	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ЧЛАНАРИНА И ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ	8.000,00	0,08
	<b>415000</b>	<b>ГРАНТОВИ</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1070	415200	КАПИТАЛНИ ГРАНТОВИ НЕПРОФИТНИМ СУБЈЕКТИМА ИЗ Буџетске резерве	0,00	0,00
	<b>416000</b>	<b>ТЕКУЋЕ ДОЗНАКЕ ГРАЂАНИМА</b>	<b>79.500,00</b>	<b>0,75</b>
0942	416100	ТЕКУЋЕ ПОМОЋИ - СТИПЕНДИЈЕ СТУДЕНТИМА	72.000,00	0,68
1070	416100	ТЕКУЋЕ ДОЗНАКЕ ГРАЂАНИМА	0,00	0,00
1070	416100	ОСТАЛЕ ТЕКУЋЕ ДОЗНАКЕ ГРАЂАНИМА КОЈЕ СЕ ИСПЛАЋУЈУ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ	7.500,00	0,07
	<b>419000</b>	<b>РАСХОДИ ПО СУДСКИМ РЈЕШЕЊИМА</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
0111	419100	РАСХОДИ ПО СУДСКИМ РЈЕШЕЊИМА	0,00	0,00
		<b>БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА</b>		
		<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,94</b>
		<b>ТЕКУЋИ ГРАНТОВИ</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,94</b>
		<b>БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,94</b>
		<b>СЛУЖБА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ</b>		
		<b>ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110121</b>		
		<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>	<b>262.020,00</b>	<b>2,48</b>
	<b>410000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>255.520,00</b>	<b>2,41</b>
	<b>412000</b>	<b>РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА</b>	<b>254.520,00</b>	<b>2,40</b>
0111	412100	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ЗАКУПА	4.620,00	0,04
0111	412200	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ЕНЕРГИЈЕ	54.000,00	0,51
0111	412200	РАСХОДИ ЗА КОМУНАЛНЕ И КОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ	66.000,00	0,62
0111	412300	РАСХОДИ ЗА РЕЖИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	33.500,00	0,32
0111	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ	26.300,00	0,25
0111	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ГОРИВА	28.000,00	0,26
0111	412700	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ И ЛИЦА	13.000,00	0,12
0111	412700	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ОДРЖАВАЊА РАЧУНАРСКИХ ПРОГРАМА И ЛИЦЕНЦИ	26.100,00	0,25
0111	412900	РАСХОДИ ЗА ТАКСЕ И НАКНАДЕ ЗА РЕГИСТРАЦИЈУ ВОЗИЛА	3.000,00	0,03
	<b>413000</b>	<b>РАСХОДИ ФИНАНСИРАЊА И ДРУГИ ФИНАНСИЈСКИ ТРОШКОВИ</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,01</b>
0170	413900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ЗАТЕЗНЕ КАМАТЕ	1.000,00	0,01
	<b>510000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>6.500,00</b>	<b>0,06</b>

	<b>516000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА ЗАЛИХЕ МАТЕРИЈАЛА, РОБЕ И СИТНОГ ИНВЕНТАРА</b>	<b>6.500,00</b>	<b>0,06</b>
0111	516100	ИЗДАЦИ ЗА ЗАЛИХЕ МАТЕРИЈАЛА, РОБЕ И СИТНОГ ИНВЕНТАРА	6.500,00	0,06
		<b>ОДСЈЕК ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ И КОМУНАЛНУ ПОЛИЦИЈУ ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110122</b>		
		<b>УКУПНО РАСХОДИ:</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,03</b>
	<b>410000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,03</b>
	<b>412000</b>	<b>РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,03</b>
0111	412700	РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ	1.000,00	0,01
0111	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ (извршење рјешења и остали расходи)	2.000,00	0,02
		<b>ТЕРИТОРИЈАЛНА ВАТРОГАСНА ЈЕДИНИЦА ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110124</b>		
		<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>	<b>80.950,00</b>	<b>0,76</b>
	<b>410000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>14.350,00</b>	<b>0,14</b>
	<b>412000</b>	<b>РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА</b>	<b>14.350,00</b>	<b>0,14</b>
0320	412200	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ЕНЕРГИЈЕ	2.300,00	0,02
0320	412200	РАСХОДИ ЗА КОМУНАЛНЕ И КОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ	1.300,00	0,01
0320	412300	РАСХОДИ ЗА РЕЖИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	250,00	0,00
0320	412400	РАСХОДИ ЗА МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОСЕБНЕ НАМЈЕНЕ	4.000,00	0,04
0320	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ	4.000,00	0,04
0320	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ЧЛАНАРИНА	2.500,00	0,02
	<b>510000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>66.600,00</b>	<b>0,63</b>
	<b>511000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ</b>	<b>45.000,00</b>	<b>0,43</b>
0320	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	45.000,00	0,43
0320	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ-из пренешених намјенских средстава	0,00	0,00
032	511400	ИЗДАЦИ ЗА ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ОПРЕМЕ	0,00	0,00
	<b>516000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА ЗАЛИХЕ МАТЕРИЈАЛА И СИТНОГ ИНВЕНТАРА</b>	<b>21.600,00</b>	<b>0,20</b>
0320	516100	ИЗДАЦИ ЗА ЗАЛИХЕ МАТЕРИЈАЛА И СИТНОГ ИНВЕНТАРА (униформе)	21.600,00	0,20
		<b>ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110130</b>		
		<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>	<b>212.500,00</b>	<b>2,01</b>
	<b>410000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>211.500,00</b>	<b>2,00</b>
	<b>415000</b>	<b>ГРАНТОВИ</b>	<b>125.500,00</b>	<b>1,19</b>
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ - БОРАЧКОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ	70.000,00	0,66
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ СУБНОР-у	4.500,00	0,04
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ ОРГАНИЗАЦИЈА ПОРОДИЦА ПОГИНУЛИХ И НЕСТАЛИХ БОРАЦА	23.000,00	0,22
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ УДРУЖЕЊУ РВИ	20.000,00	0,19
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ УДРУЖЕЊУ ПЕНЗИОНЕРА	5.500,00	0,05
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ-ИЗ СПОМЕН ОБИЉЕЖЈА	2.500,00	0,02
0840	415200	ГРАНТОВИ ИЗ ЗЕМЉЕ- БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	0,00	0,00
	<b>416000</b>	<b>ДОЗНАКЕ ГРАЂАНИМА КОЈЕ СЕ ИСПЛАЋУЈУ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ</b>	<b>86.000,00</b>	<b>0,81</b>

1012	416100	ТЕКУЋЕ ПОМОЋИ РВИ И ПОРОДИЦАМА ПОГИНУЛИХ БОРАЦА	31.000,00	0,29
1020	416100	ТЕКУЋЕ ДОЗНАКЕ ПЕНЗИОНЕРИМА	30.000,00	0,28
1060	416100	КАПИТАЛНЕ ДОЗНАКЕ ГРАЂАНИМА - СРЕДСТВА ЗА РЈЕШЕЊЕ СТАМБЕНИХ ПИТАЊА ППБ, РВИ , БОРАЦА И СОЦИЈАЛНО УГРОЖЕНЕ КАТЕГОРИЈЕ	25.000,00	0,24
1020	416100	ДОЗНАКЕ ГРАЂАНИМА-РАСПОРЕЂЕНА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	0,00	0,00
	<b>510000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,01</b>
	<b>511000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА ПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
0220	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ОПРЕМЕ ЗА ЦИВИЛНУ ЗАШТИТУ	0,00	0,00
0111	511700	ИЗДАЦИ ЗА НЕМАТЕРИЈАЛНУ ПРОИЗВЕДЕНУ ИМОВИНУ- рачунарски програм	0,00	0,00
	<b>516000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА ЗАЛИХЕ МАТЕРИЈАЛА И СИТНОГ ИНВЕНТАРА</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,01</b>
0220	516100	ИЗДАЦИ ЗА ЗАЛИХЕ МАТЕРИЈАЛА И СИТНОГ ИНВЕНТАРА *ЦЗ	1.000,00	0,01
		<b>ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ</b>		
		<b>ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110140</b>		
		<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>	<b>4.322.658,00</b>	<b>40,84</b>
	<b>410000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>2.647.521,00</b>	<b>25,01</b>
	<b>411000</b>	<b>РАСХОДИ ЗА ЛИЧНА ПРИМАЊА</b>	<b>2.257.536,00</b>	<b>21,33</b>
0111	411100	РАСХОДИ ЗА БРУТО ПЛАТЕ	1.652.038,00	15,61
0111	411100	РАСХОДИ ЗА БРУТО ПЛАТЕ-из неутрошених намјенских средстава	0,00	0,00
0111	411200	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ТРОШКОВА И ОСТАЛИХ ЛИЧНИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ ПО ОСНОВУ РАДА	527.563,00	4,98
0111	411300	РАСХОДИ ЗА НАКАНДУ ПЛАТА ЗАПОСЛЕНИХ ЗА ВРИЈЕМЕ БОЛОВАЊА	36.335,00	0,34
0111	411400	РАСХОДИ ЗА ОТПРЕМНИНЕ И ЈЕДНОКРАТНЕ ПОМОЋИ	41.600,00	0,39
	<b>412000</b>	<b>РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА</b>	<b>64.715,00</b>	<b>0,61</b>
	412500	УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА (ош вук караџић)	3.974,00	0,04
0111	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ПУТОВАЊА И СМЈЕШТАЈА	8.120,00	0,08
0111	412700	РАСХОДИ ЗА УСЛУГЕ ПЛАТНОГ ПРОМЕТА И ОСТАЛЕ БАНКАРСКЕ УСЛУГЕ	5.320,00	0,05
0111	412900	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ЗА РАД ВАН РАДНОГ ОДНОСА	18.000,00	0,17
0111	412900	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ВОЛОНТЕРИМА	4.300,00	0,04
0111	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА И ДОПРИНОСА ЗА ПРОФ.РЕХАБИЛИТАЦИЈУ ИНВАЛИДА И ВОДНЕ НАКНАДЕИ	5.161,00	0,05
0111	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ПОВРАТА ПОРЕЗА И ДОПРИНОСА И ПРЕКЊИЖАВАЊЕ ПОРЕЗА	1.500,00	0,01
0111	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ (КОТИЗАЦИЈА, СЕМИНАРИ...)	4.500,00	0,04
0111	412900	РАСХОДИ ЗА ПОРЕЗ НА НЕПОКРЕТНОСТИ	13.840,00	0,13
0111	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ -РАСПОРЕЂЕНА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	0,00	0,00
	<b>413000</b>	<b>РАСХОДИ ФИНАНСИРАЊА И ДРУГИ ФИНАНСИЈСКИ ТРОШКОВИ</b>	<b>233.882,00</b>	<b>2,21</b>
0170	413100	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КАМАТА НА ХОВ	95.291,00	0,90
0170	413300	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КАМАТА НА ПРИМЉЕНЕ ЗАЈМОВЕ У ЗЕМЉИ	138.391,00	1,31
0170	413700	ТРОШКОВИ СЕРВИСИРАЊА ПРИМЉЕНИХ ЗАЈМОВА	0,00	0,00
0170	413900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ЗАТЕЗНЕ КАМАТЕ	200,00	0,00
	<b>414000</b>	<b>СУБВЕНЦИЈЕ</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
0421	414100	СУБВЕНЦИЈЕ ПОЉОПРИВРЕДНИМК ПРОИЗВОЂАЧИМА ЗА СИРАНЕ- ОПШТИНА	0,00	0,00

	<b>415000</b>	<b>ГРАНТОВИ</b>	<b>17.000,00</b>	<b>0,16</b>
0840	415200	ГРАНТ ЗА ПРОЈЕКАТ "ОМЛАДИНСКА БАНКА"	17.000,00	0,16
	<b>418000</b>	<b>Расходи финансирања и други финансијски трошкови између јединица власти или унутар јединица власти</b>	<b>74.388,00</b>	<b>0,70</b>
0111	418100	Расходи финансирања и други финансијски трошкови између јединица власти-на зајмове примљене од ентитета	74.388,00	0,70
	<b>480000</b>	<b>ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ И УНУТАР ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ</b>	<b>3.017,00</b>	<b>0,03</b>
	<b>487000</b>	<b>ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ РАЗЛИЧИТИХ ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ</b>	<b>3.017,00</b>	<b>0,03</b>
0111	487200	Трансфери ентитету	200,00	0,00
	487200	Трансфери ентитету-ФОНД СОЛИДАРНОСТИ-фонд за дијагностику и лијечење стања и повреда	2.217,00	0,02
0111	487300	Трансфери јединицама локалне самоуправе	400,00	0,00
0111	487400	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	200,00	0,00
	<b>510000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>377.229,00</b>	<b>3,56</b>
	<b>511000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ</b>	<b>377.229,00</b>	<b>3,56</b>
0620	511100	ИЗДАЦИ ЗА ИЗГРАДЊУ И ПРИБАВЉАЊЕ ЗГРАДА И ОБЈЕКТА -КОЗАРАПРЕВОЗ	316.250,00	2,99
0620	511200	ИЗДАЦИ ЗА ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ-ОШ Драган Вујановић (Радомировац)	21.000,00	0,20
0620	511200	ИЗДАЦИ ЗА ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ-Вртић/за дио ОШ Вук Караџић	795,00	0,01
0620	511200	ИЗДАЦИ ЗА ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ-за вртић Неутрш.нам.сред,	10.267,00	0,10
0620	511200	ИЗДАЦИ ЗА ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ- спортски стадион Равнице	0,00	0,00
0620	511200	ИЗДАЦИ ЗА ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ- школа В. Рујишка	0,00	0,00
0620	511200	ИЗДАЦИ ЗА ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ- пословни простори "књижара"	4.017,00	0,04
0111	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	13.900,00	0,13
0620	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ОПРЕМЕ-библиотека централ.гријање	0,00	0,00
0421	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ОПРЕМЕ-СИРАНЕ- ИРБ	0,00	0,00
	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ (хидрант за ЈУ Средњошколски центар "Ђуро Радмановић"	11.000,00	0,10
	511302	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ -В.Рујишка опрема	0,00	0,00
0111	511700	ИЗДАЦИ ПРОИЗВЕДЕНУ НЕМАТЕРИЈАЛНУ ИМОВИНУ (Е ОПШТИНА КРЕДИТ)	0,00	0,00
	<b>513000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ЗЕМЉИШТА</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
0620	513100	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ЗЕМЉИШТА-козарапревоз	0,00	0,00
	<b>516000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА ЗАЛИХЕ МАТЕРИЈАЛА И СИТНОГ ИНВЕНТАРА</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
0421	516100	ИЗДАЦИ ЗА ЗАЛИХЕ МАТЕРИЈАЛА И СИТНОГ ИНВЕНТАРА СИРАНЕ-ОПШТИНА	0,00	0,00
0421	516100	ИЗДАЦИ ЗА ЗАЛИХЕ МАТЕРИЈАЛА И СИТНОГ ИНВЕНТАРА - ИРБ	0,00	0,00
	<b>620000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГОВА</b>	<b>1.217.391,00</b>	<b>11,50</b>
	<b>621000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГОВА</b>	<b>1.145.891,00</b>	<b>10,83</b>
	621100	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ ПО ХОВ	144.091,00	1,36
	621300	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ПРИМЉЕНИХ ЗАЈМОВА У ЗЕМЉИ	921.784,00	8,71
	621300	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГА ПРЕМА "ПРИЈЕДОРПУТЕВИ" А.Д.	80.016,00	0,76
	<b>628000</b>	<b>Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти</b>	<b>71.500,00</b>	<b>0,68</b>
	<b>628100</b>	<b>Издаци за отплату дугова према другим јединицама власти</b>	<b>71.500,00</b>	<b>0,68</b>
	628100	Издаци за отплату главнице зајмова примљених од ентитета	71.500,00	0,68

	<b>630000</b>	<b>Остали издаци</b>	<b>77.500,00</b>	<b>0,73</b>
	<b>631000</b>	<b>Остали издаци</b>	<b>47.500,00</b>	<b>0,45</b>
	631100	Издаци по основу пореза на додатну вриједност-који се плаћа надлежној Пореској институцији	45.000,00	0,43
	631100	Издаци по основу пореза на додатну вриједност-који се плаћа добављачу	0,00	0,00
	631900	Остали издаци у земљи	2.500,00	0,02
	<b>638000</b>	<b>ОСТАЛИ ИЗДАЦИ ИЗ ТРАНСАКЦИЈА ИЗМЕЂУ ИЛИ УНУТАР ЈЕДИНИЦАМА ВЛАСТИ</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,28</b>
	638100	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ ИЗ ТРАНСАКЦИЈА СА ДРУГИМ ЈЕДИНИЦАМА ВЛАСТИ	30.000,00	0,28
		<b>ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ПОЉОПРИВРЕДУ ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110150</b>		
		<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>	<b>278.800,00</b>	<b>2,63</b>
	<b>410000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>278.800,00</b>	<b>2,63</b>
	<b>412000</b>	<b>РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА</b>	<b>88.800,00</b>	<b>0,84</b>
0560	412200	РАСХОДИ ЗА УСЛУГЕ ДЕРАТИЗАЦИЈЕ	7.000,00	0,07
0560	412200	РАСХОДИ ЗА ЗБРИЊАВАЊЕ ЖИВОТИЊА	4.000,00	0,04
0111	412700	РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ	0,00	0,00
0111	412700	РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ -ЦЕРТИФИКАЦИЈА ОПШТИНЕ	6.500,00	0,06
0421	412900	РАСХОДИ ЗА ПРИВРЕДНЕ И ПОЉОПРИВРЕДНЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	1.000,00	0,01
	412900	РАСХОДИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ СТРАТЕГИЈЕ РАЗВОЈА ОПШТИНЕ	8.300,00	0,08
0540	412900	РАСХОДИ ЗА ОСТАЛЕ УСЛУГЕ-ИЗРАДА ШУМСКО-ПРИВРЕДНЕ ОСНОВЕ	62.000,00	0,59
	<b>414000</b>	<b>СУБВЕНЦИЈЕ</b>	<b>190.000,00</b>	<b>1,80</b>
0421	414100	СУБВЕНЦИЈЕ НЕФИНАНСИЈСКИМ СУБЈЕКТИМА У ОБЛАСТИ ПОЉОПРИВРЕДЕ И ШУМАРСТВА	170.000,00	1,61
0411	414100	СРЕДСТВА ЗА ПОДРШКУ МАЛИХ И СРЕДЊИХ ПРЕДУЗЕЋА	20.000,00	0,19
	<b>630000</b>	<b>ОСТАЛИ ИЗДАЦИ</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>631000</b>	<b>ОСТАЛИ ИЗДАЦИ</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	631900	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	0,00	0,00
		<b>ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ И СТАМБЕНО - КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110160</b>		
		<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>	<b>954.009,00</b>	<b>9,01</b>
	<b>410000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>617.552,00</b>	<b>5,83</b>
	<b>412000</b>	<b>РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА</b>	<b>617.552,00</b>	<b>5,83</b>
0640	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ	9.000,00	0,09
0451	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ДРУМСКОГ САОБРАЋАЈА	156.052,00	1,47
0451	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ВАНРЕДНО ОДРЖАВАЊЕ ДРУМСКОГ САОБРАЋАЈА (војска)	45.000,00	0,43
0451	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ДРУМСКОГ САОБРАЋАЈА-СЛИВНИЦИ И РЕШЕТКЕ	2.500,00	0,02
0111	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ -ПАРКОМАТИ	1.000,00	0,01
0451	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ- РАСПОРЕЂЕНА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	0,00	0,00
0620	412700	РАСХОДИ ЗА ОСТАЛЕ СТРУЧНЕ УСЛУГЕ (ГЕОДЕТСКЕ УСЛУГЕ)	11.000,00	0,10
0620	412701	РАСХОДИ ЗА ОСТАЛЕ СТРУЧНЕ УСЛУГЕ - ИСПИТИВАЊЕ НОСИВОСТИ МОСТА	0,00	0,00
0111	412700	ТРОШКОВИ ПАРКИНГ СЛУЖБЕ	32.000,00	0,30

0640	412800	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ЕЛЕКТРИЧНЕ РАСВЈЕТЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА	140.000,00	1,32
0510	412800	РАСХОДИ ЗА УСЛУГЕ ЧИШЋЕЊА ЈАВНИХ ПОВРШИНА - ЈАВНА ХИГИЈЕНА	124.000,00	1,17
0520	412800	РАСХОДИ ЗА ОСТАЛЕ УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА -ВОДНИ ОБЈЕКТИ	47.000,00	0,44
0660	412800	РАСХОДИ ЗА УСЛУГЕ ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ	50.000,00	0,47
	<b>415000</b>	<b>ГРАНТОВИ</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
06	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ - ФЕДЕРАЛНО МИНИСТАРСТВО ЗА РАСЕЉЕНА ЛИЦА	0,00	0,00
	<b>510000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>336.457,00</b>	<b>3,18</b>
	<b>511000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА ПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ</b>	<b>316.457,00</b>	<b>2,99</b>
0451	511100	ИЗДАЦИ ЗА ПРИБАВЉАЊЕ САОБРАЋАЈНИХ ОБЈЕКТА	12.239,00	0,12
0640	511100	ИЗДАЦИ ЗА ИЗГРАДЊУ И ПРИБАВЉАЊЕ ВАЊСКОГ ОСВЈЕТЉЕЊА	10.000,00	0,09
0820	511100	ИЗДАЦИ ЗА ПРИБАВЉАЊЕ САОБРАЋАЈНИХ ОБЈЕКТА - Неутрош.нам.сред	155.037,00	1,46
0620	511100	ИЗДАЦИ ЗА ПРИБАВЉАЊЕ САОБРАЋАЈНИХ ОБЈЕКТА - кредит 2017.г	0,00	0,00
0620	511100	ИЗДАЦИ ЗА ПРИБАВЉАЊЕ САОБРАЋАЈНИХ ОБЈЕКТА - Министарство за избјеглице и расељења лица РС	0,00	0,00
0630	511100	ИЗДАЦИ ЗА ИЗГРАДЊУ И ПРИБАВЉАЊЕ ПЛИНОВОДА, ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈА	70.000,00	0,66
0630	511100	ИЗДАЦИ ЗА ИЗГРАДЊУ И ПРИБАВЉАЊЕ ПЛИНОВОДА, ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈА -од Министарства за избјеглице РС	0,00	0,00
0630	511100	ИЗДАЦИ ЗА ИЗГРАДЊУ И ПРИБАВЉАЊЕ ПЛИНОВОДА, ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈА -Неутрош.нам.сред	39.481,00	0,37
0620	511100	ИЗДАЦИ ЗА ИЗГРАДЊУ И ПРИБАВЉАЊЕ ОСТАЛИХ ОБЈЕКТА (ревизија град.гр.и грађ.доз.поток Туњица)	0,00	0,00
0620	511100	ИЗДАЦИ ЗА ИЗГРАДЊУ И ПРИБАВЉАЊЕ ЗГРАДА И ОБЈЕКТА-из неутрошени намјенских-кредитних средстава (205000+25164)	0,00	0,00
0620	511100	ИЗДАЦИ ЗА ПРИБАВЉАЊЕ САОБРАЋАЈНИХ ОБЈЕКТА-неутрошена нам.сред.	17.500,00	0,17
0620	511100	ГРАДСКО ГРОБЉЕ	2.200,00	0,02
0620	511200	ИЗДАЦИ ЗА ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ санација фасада у улици Карађорђа П	0,00	0,00
0620	511200	ИЗДАЦИ ЗА ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ-водовод	0,00	0,00
0111	511300	ИЗДАЦИ ЗА ОПРЕМУ-СЕМАФОРИ И ВИДЕО НАДЗОР-БЕЗБЈЕДНОСТ САОБРАЋАЈА	10.000,00	0,09
0620	<b>513000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,19</b>
0620	513100	ИЗДАЦИ ЗА ПРИБАВЉАЊЕ ЗЕМЉИШТА-за препумпне станице	20.000,00	0,19
		<b>ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ</b>		
		<b>ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110170</b>		
		<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>	<b>936.824,00</b>	<b>8,85</b>
	<b>410000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>930.824,00</b>	<b>8,79</b>
	<b>412000</b>	<b>РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА</b>	<b>55.000,00</b>	<b>0,52</b>
0820	412900	РАСХОДИ ЗА КУЛТУРНО- СПОРТСКЕ И ДРУГЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	55.000,00	0,52
0820	412900	РАСХОДИ ЗА КУЛТУРНО- СПОРТСКЕ И ДРУГЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ из БР	0,00	<b>0,00</b>

	<b>414000</b>	<b>СУБВЕНЦИЈЕ</b>	<b>414.900,00</b>	<b>3,92</b>
0731	414100	СУБВЕНЦИЈЕ - ДОМ ЗДРАВЉА	91.000,00	0,86
0830	414100	СУБВЕНЦИЈЕ - РАДИО НОВИ ГРАД	170.000,00	1,61
0810	414100	СУБВЕНЦИЈА - ЈУ ГСЦ СПОРТСКА ДВОРАНА НОВИ ГРАД	153.900,00	1,45
	<b>415000</b>	<b>ГРАНТОВИ</b>	<b>405.924,00</b>	<b>3,83</b>
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ ЦРВЕНОМ КРСТУ	50.000,00	0,47
0320	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ ВАТРОГАСНОМ ДРУШТВУ	0,00	0,00
0810	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ ЗА ТАЛЕНТОВАНЕ МЛАДЕ СПОРТИСТЕ	10.000,00	0,09
0810	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ СПОРТСКИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА И КЛУБОВИМА	215.000,00	2,03
0820	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ СПОРТСКИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА И КЛУБОВИМА из БР	0,00	<b>0,00</b>
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА НЕВЛАДИНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	5.000,00	0,05
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ - ПРОЈЕКТИ ОМЛАДИНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	7.000,00	0,07
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ - УДРУЖЕЊЕ ЧЕТВЕРО И ВИШЕ ДЈЕЦЕ *САРА	8.000,00	0,08
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ - "ЦРВЕНИ ПОЛУМЈЕСЕЦ"	7.000,00	0,07
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ МДД МЕРХАМЕТУ	5.000,00	0,05
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ УДРУЖЕЊУ "ИСКРА"	34.924,00	0,33
0840	415200	ГРАНТОВИ ВЈЕРСКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА	13.000,00	0,12
0840	415200	ГРАНТОВИ ВЈЕРСКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА из БР	0,00	0,00
1070	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ ЗА НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ	2.000,00	0,02
0540	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ - "ДАР ПРИРОДЕ"	1.000,00	0,01
0111	415200	ГРАНТ - СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЛОКАЛНЕ ВОЛОНТЕРСКЕ ПОЛИТИКЕ	1.500,00	0,01
0111	415200	КАПИТАЛНИ И ТЕКУЋИ ГРАНТОВИ МЈЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА	0,00	0,00
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ - УГ Културна заједница "Новљани"	4.000,00	0,04
0111	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ- ВАНТЈЕЛЕСНА ОПЛОДЊА	10.000,00	0,09
0731	415200	КАПИТАЛНИ ГРАНТОВИ-ДОМ ЗДРАВЉА (гинекологија)	30.000,00	0,28
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ - УДРУЖЕЊЕ СЛИЈЕПИХ И СЛАБОВИДНИХ	2.500,00	0,02
	<b>416000</b>	<b>ТЕКУЋЕ ДОЗНАКЕ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ</b>	<b>55.000,00</b>	<b>0,52</b>
0960	416100	СУФИНАНСИРАЊЕ ПРЕВОЗА УЧЕНИКА НА ОПШТИНСКИМ ЛИНИЈАМА	55.000,00	0,52
0960	<b>480000</b>	<b>ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ ЈЕДИНИЦА</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,06</b>
	<b>487000</b>	<b>ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ РАЗЛИЧИТИХ ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,06</b>
0111	487900	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ ЈЕДИНИЦАМА ВЛАСТИ	6.000,00	0,06
		<b>ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД</b>		
		<b>ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110300</b>		
		<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>	<b>1.262.400,00</b>	<b>11,93</b>
	<b>410000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>1.227.582,00</b>	<b>11,60</b>
	<b>411000</b>	<b>РАСХОДИ ЗА ЛИЧНА ПРИМАЊА</b>	<b>414.018,00</b>	<b>3,91</b>
1090	411100	РАСХОДИ ЗА БРУТО ПЛАТЕ	324.930,00	3,07
1090	411100	РАСХОДИ ЗА БРУТО ПЛАТЕ-из неутрошених намјенских средстава	0,00	0,00
1090	411200	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ТРОШКОВА И ОСТАЛИХ ЛИЧНИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ ПО ОСНОВУ РАДА	82.900,00	0,78
1090	411300	РАСХОДИ ЗА НАКАНДУ ПЛАТА ЗАПОСЛЕНИХ ЗА ВРИЈЕМЕ БОЛОВАЊА (БРУТО)	0,00	0,00

1090	411400	РАСХОДИ ЗА ОТПРЕМНИНЕ И ЈЕДНОКРАТНЕ ПОМОЋИ (БРУТО)	6.188,00	0,06
	<b>412000</b>	<b>РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА</b>	<b>47.033,00</b>	<b>0,44</b>
1090	412200	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ЕНЕРГИЈЕ	5.936,00	0,06
1090	412200	РАСХОДИ ЗА КОМУНАЛНЕ И КОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ	5.642,00	0,05
1090	412300	РАСХОДИ ЗА РЕЖИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	2.463,00	0,02
1090	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ	2.500,00	0,02
1090	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ПУТОВАЊА И СМЈЕШТАЈА (СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА)(на 4112)	534,00	0,01
1090	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ГОРИВА	1.086,00	0,01
1090	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ГОРИВА -неутрошена намјенска средства	0,00	0,00
1090	412700	РАСХОДИ ЗА ОСТАЛЕ СТРУЧНЕ УСЛУГЕ	2.000,00	0,02
1090	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ	8.130,00	0,08
1090	412900	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ЧЛАНОВИМА УПРАВНОГ ОДБОРА, ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ ( КОМИСИЈЕ)	14.742,00	0,14
1090	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ-из неутрошених намјенских средстава	4.000,00	0,04
	<b>416000</b>	<b>ДОЗНАКЕ ГРАЂАНИМА КОЈЕ СЕ ИСПЛАЋУЈУ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ</b>	<b>766.531,00</b>	<b>7,24</b>
1090	416100	ТЕКУЋЕ ДОЗНАКЕ КОРИСНИЦИМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ	632.500,00	5,98
1090	416100	ЈЕДНОКРАТНЕ ПОМОЋИ ШТИЋЕНИЦИМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ-заједничка комисија -416114	14.000,00	0,13
1090	416100	ДОЗНАКЕ ГРАЂАНИМА КОЈЕ СЕ ИСПЛАЋУЈУ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ- из неутрошених намјенских средстава	0,00	0,00
1090	416100	ДОЗНАКЕ ГРАЂАНИМА КОЈЕ СЕ ИСПЛАЋУЈУ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ-распоређена буџетска резерва	0,00	0,00
1090	416300	ДОЗНАКЕ ПРУЖАОЦИМА УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ КОЈИ СЕ ИСПЛАЋУЈУ ИЗ БУЏЕТА РЕПУБЛИКА, ОПШТИНА И ГРАДОВА	120.031,00	1,13
<b>1090</b>	<b>480000</b>	<b>ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ И УНУТАР ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ</b>	<b>34.818,00</b>	<b>0,33</b>
<b>1090</b>	<b>487000</b>	<b>Трансфери између различитих јединица власти</b>	<b>34.818,00</b>	<b>0,33</b>
1090	487900	Трансфери осталим јединицама власти	34.818,00	0,33
	<b>510000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>511000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА ПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1090	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ-из неутрошена намјенска средства	0,00	0,00
1090	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0,00	0,00
		<b>ДЈЕЧИЈЕ ОБДАНИШТЕ "ПЧЕЛИЦА МАЈА"</b>		
		<b>ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110400</b>		
		<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>	<b>435.550,00</b>	<b>4,11</b>
	<b>410000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>418.354,00</b>	<b>3,95</b>
	<b>411000</b>	<b>РАСХОДИ ЗА ЛИЧНА ПРИМАЊА</b>	<b>314.140,00</b>	<b>2,97</b>
0911	411100	РАСХОДИ ЗА БРУТО ПЛАТЕ	275.784,00	2,61
0911	411200	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ТРОШКОВА И ОСТАЛИХ ЛИЧНИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ ПО ОСНОВУ РАДА	31.256,00	0,30
0911	411300	РАСХОДИ ЗА НАКАНДУ ПЛАТА ЗАПОСЛЕНИХ ЗА ВРИЈЕМЕ БОЛОВАЊА (БРУТО)	3.500,00	0,03
0911	411400	РАСХОДИ ЗА ОТПРЕМНИНЕ И ЈЕДНОКРАТНЕ ПОМОЋИ (БРУТО)	3.600,00	0,03
	<b>412000</b>	<b>РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА</b>	<b>104.214,00</b>	<b>0,98</b>
0911	412200	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ЕНЕРГИЈЕ	16.600,00	0,16
0911	412200	РАСХОДИ ЗА КОМУНАЛНЕ И КОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ	5.576,00	0,05



0911	412300	РАСХОДИ ЗА РЕЖИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	4.000,00	0,04
0911	412400	РАСХОДИ ЗА МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОСЕБНЕ НАМЈЕНЕ	55.000,00	0,52
0911	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ	2.200,00	0,02
0911	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ПУТОВАЊА И СМЈЕШТАЈА	1.000,00	0,01
0911	412700	РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ	8.360,00	0,08
0911	412900	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ	9.638,00	0,09
0911	412900	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ЗА ПРИВРЕМЕНЕ И ПОВРЕМЕНЕ ПОСЛОВЕ	0,00	0,00
0911	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ	1.840,00	0,02
	<b>510000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,03</b>
	<b>511000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА ПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,03</b>
0911	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	3.000,00	0,03
	<b>630000</b>	<b>ОСТАЛИ ИЗДАЦИ</b>	<b>14.196,00</b>	<b>0,13</b>
	<b>638000</b>	<b>ОСТАЛИ ИЗДАЦИ ИЗ ТРАНСАКЦИЈА ИЗМЕЂУ ИЛИ УНУТАР ЈЕДИНИЦАМА ВЛАСТИ</b>	<b>14.196,00</b>	<b>0,13</b>
	638100	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ ИЗ ТРАНСАКЦИЈА СА ДРУГИМ ЈЕДИНИЦАМА ВЛАСТИ	14.196,00	0,13
		<b>КУЛТУРНО ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110500</b>		
		<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>	<b>465.155,00</b>	<b>4,39</b>
	<b>410000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>465.155,00</b>	<b>4,39</b>
	<b>411000</b>	<b>РАСХОДИ ЗА ЛИЧНА ПРИМАЊА</b>	<b>352.889,00</b>	<b>3,33</b>
0820	411100	РАСХОДИ ЗА БРУТО ПЛАТЕ	272.609,00	2,58
0820	411200	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ТРОШКОВА И ОСТАЛИХ ЛИЧНИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ ПО ОСНОВУ РАДА	71.400,00	0,67
0820	411300	РАСХОДИ ЗА НАКАНДУ ПЛАТА ЗАПОСЛЕНИХ ЗА ВРИЈЕМЕ БОЛОВАЊА (БРУТО)	3.000,00	0,03
0820	411400	РАСХОДИ ЗА ОТПРЕМНИНЕ И ЈЕДНОКРАТНЕ ПОМОЋИ (БРУТО)	5.880,00	0,06
	<b>412000</b>	<b>РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА</b>	<b>112.266,00</b>	<b>1,06</b>
0820	412200	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ЕНЕРГИЈЕ	18.765,00	0,18
0820	412200	РАСХОДИ ЗА КОМУНАЛНЕ И КОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ	8.400,00	0,08
0820	412300	РАСХОДИ ЗА РЕЖИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	3.000,00	0,03
0820	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ	3.100,00	0,03
0820	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ПУТОВАЊА И СМЈЕШТАЈА	0,00	0,00
0820	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ГОРИВА	4.500,00	0,04
0820	412700	РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ	2.000,00	0,02
0820	412800	РАСХОДИ ЗА УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ ПОВРШИНА И ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	500,00	0,00
0820	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ- РАД ХОРСКЕ СЕКЦИЈЕ	4.200,00	0,04
0820	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ - РАД ФОЛКЛОРНЕ СЕКЦИЈЕ	5.000,00	0,05
0820	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ - ДАНИ КУЛТУРЕ "У ЦЕНТРУ" И ОСТАЛЕ КУЛТУРНЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	3.200,00	0,03
0820	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ - ЛИКОВНА КОЛОНИЈА И ТРОШКОВИ ИЗЛОЖБИ	12.000,00	0,11
0820	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ - ЛИКОВНА КОЛОНИЈА И ТРОШКОВИ ИЗЛОЖБИ-из неутрошених намјенских средстава	0,00	0,00
0820	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ	1.000,00	0,01
0820	412900	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ЧЛАНОВИМА УПРАВНОГ ОДБОРА , УГОВОРА О ДЈЕЛУ, ПРИВРЕМЕНИ И ПОВРЕМЕНИ ПОСЛОВИ...	45.101,00	0,43
0820	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ	1.500,00	0,01

0820	412900	ОСТАЛИ РАСХОДИ - РАСПОРЕЂЕНА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	0,00	0,00
	<b>510000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>511000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА ПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
0820	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0,00	0,00
		<b>ЈУ ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД</b>		
		<b>ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110920</b>		
		<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>	<b>104.776,00</b>	<b>0,99</b>
	<b>410000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>104.776,00</b>	<b>0,99</b>
	<b>411000</b>	<b>РАСХОДИ ЗА ЛИЧНА ПРИМАЊА</b>	<b>77.054,00</b>	<b>0,73</b>
	411100	РАСХОДИ ЗА БРУТО ПЛАТЕ	59.118,00	0,56
0980	411200	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ТРОШКОВА И ОСТАЛИХ ЛИЧНИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ ПО ОСНОВУ РАДА	14.196,00	0,13
0980	411400	РАСХОДИ ЗА ОТПРЕМНИНЕ И ЈЕДНОКРАТНЕ ПОМОЋИ (БРУТО)	3.740,00	0,04
	<b>412000</b>	<b>РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА</b>	<b>27.722,00</b>	<b>0,26</b>
0980	412200	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ЕНЕРГИЈЕ	350,00	0,00
0980	412200	РАСХОДИ ЗА КОМУНАЛНЕ И КОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ	1.200,00	0,01
0980	412300	РАСХОДИ ЗА РЕЖИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	1.000,00	0,01
0980	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ПУТОВАЊА И СМЈЕШТАЈА	2.650,00	0,03
0980	412700	РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ	5.400,00	0,05
0980	412900	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ЧЛАНОВИМА УПРАВНОГ ОДБОРА	1.560,00	0,01
0980	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ПРИЈЕМА И ОСТАЛИХ МАНИФЕСТАЦИЈА, КОТИЗАЦИЈА И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ, РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА И ЧЛАНАРИНА	2.952,00	0,03
0980	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ОРГАНИЗАЦИЈЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	12.500,00	0,12
0980	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ	110,00	0,00
		<b>ГИМНАЗИЈА "ПЕТАР КОЧИЋ"</b>		
		<b>ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 08150035</b>		
		<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>	<b>67.600,00</b>	<b>0,64</b>
	<b>410000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>65.100,00</b>	<b>0,62</b>
	<b>411000</b>	<b>РАСХОДИ ЗА ЛИЧНА ПРИМАЊА</b>	<b>12.900,00</b>	<b>0,12</b>
0922	411200	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ТРОШКОВА И ОСТАЛИХ ЛИЧНИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ	12.900,00	0,12
	<b>412000</b>	<b>РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА</b>	<b>52.200,00</b>	<b>0,49</b>
0922	412200	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ЕНЕРГИЈЕ	17.550,00	0,17
0922	412200	РАСХОДИ ЗА КОМУНАЛНЕ И КОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ	11.520,00	0,11
0922	412300	РАСХОДИ ЗА РЕЖИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	6.590,00	0,06
0922	412400	РАСХОДИ ЗА МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОСЕБНЕ НАМЈЕНЕ	100,00	0,00
0922	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ	4.240,00	0,04
0922	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ПУТОВАЊА И СМЈЕШТАЈА	6.100,00	0,06
0922	412700	РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ	4.080,00	0,04
0922	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ	2.020,00	0,02
	<b>416000</b>	<b>ДОЗНАКЕ ГРАЂАНИМА КОЈЕ СЕ ИСПЛАЋУЈУ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
0922	416100	ДОЗНАКЕ ГРАЂАНИМА КОЈЕ СЕ ИСПЛАЋУЈУ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ	0,00	0,00
	<b>510000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,02</b>
	<b>511000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА ПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,02</b>
0922	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	2.500,00	0,02

		<b>ЈУ СРЕДЊОШКОЛСКИ ЦЕНТАР "ЂУРО РАДМАНОВИЋ"</b>		
		<b>ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 08150036</b>		
		<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>	<b>128.900,00</b>	<b>1,22</b>
	<b>410000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>121.250,00</b>	<b>1,15</b>
	<b>411000</b>	<b>РАСХОДИ ЗА ЛИЧНА ПРИМАЊА</b>	<b>29.000,00</b>	<b>0,27</b>
0922	411200	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ТРОШКОВА И ОСТАЛИХ ЛИЧНИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ	29.000,00	0,27
	<b>412000</b>	<b>РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА</b>	<b>89.130,00</b>	<b>0,84</b>
0922	412200	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ЕНЕРГИЈЕ	22.800,00	0,22
0922	412200	РАСХОДИ ЗА КОМУНАЛНЕ И КОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ	18.090,00	0,17
0922	412300	РАСХОДИ ЗА РЕЖИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	10.800,00	0,10
0922	412400	РАСХОДИ ЗА МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОСЕБНЕ НАМЈЕНЕ	2.500,00	0,02
0922	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ	7.000,00	0,07
0922	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ПУТОВАЊА И СМЈЕШТАЈА (на 411200)	11.200,00	0,11
0922	412700	РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ	7.600,00	0,07
0922	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ (стручни испити, котизација, систематски прегледи, накнаде бруто уговори, репрезентација и манифестације...)	9.140,00	0,09
	<b>416000</b>	<b>ДОЗНАКЕ ГРАЂАНИМА КОЈЕ СЕ ИСПЛАЋУЈУ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ</b>	<b>3.120,00</b>	<b>0,03</b>
0922	416100	ДОЗНАКЕ ГРАЂАНИМА КОЈЕ СЕ ИСПЛАЋУЈУ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ	3.120,00	0,03
	<b>510000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>7.650,00</b>	<b>0,07</b>
	<b>511000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА ПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ</b>	<b>7.650,00</b>	<b>0,07</b>
0922	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	7.650,00	0,07
		<b>ЈУ НАРОДНА БИБЛИОТЕКА</b>		
		<b>ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 08180012</b>		
		<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>	<b>24.373,00</b>	<b>0,23</b>
	<b>410000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>17.873,00</b>	<b>0,17</b>
	<b>411000</b>	<b>РАСХОДИ ЗА ЛИЧНА ПРИМАЊА</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>
	411200	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ТРОШКОВА И ОСТАЛИХ ЛИЧНИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ	100,00	0,00
	<b>412000</b>	<b>РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА</b>	<b>17.773,00</b>	<b>0,17</b>
0980	412200	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ЕНЕРГИЈЕ	5.800,00	0,05
0980	412200	РАСХОДИ ЗА КОМУНАЛНЕ И КОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ	1.360,00	0,01
0980	412300	РАСХОДИ ЗА РЕЖИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	1.400,00	0,01
0980	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ	1.600,00	0,02
0980	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ПУТОВАЊА И СМЈЕШТАЈА	700,00	0,01
0980	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ГОРИВА	100,00	0,00
0980	412700	РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ	993,00	0,01
0980	412900	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ЧЛАНОВИМА УПРАВНОГ ОДБОРА	1.990,00	0,02
	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ОРГАНИЗАЦИЈЕ МАНИФЕСТАЦИЈА	1.300,00	0,01
	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОТИЗАЦИЈА И СТРУЧНИХ УСАВРШАВАЊА	2.100,00	0,02
0980	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА И ЧЛАНАРИНА	430,00	0,00
	<b>510000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>6.500,00</b>	<b>0,06</b>
	<b>511000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА ПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ</b>	<b>6.500,00</b>	<b>0,06</b>
0980	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	6.500,00	0,06

**БУЏЕТ ЗА 2018. ГОДИНУ -ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА И НЕТО  
ИЗДАТАКА ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ**

Функц. код	Функција	БУЏЕТ ЗА 2018. Г	% УЧЕШЋЕ
1	2	3	4
01	Опште јавне услуге	3.770.701,00	42,59
02	Одбрана	0,00	0,00
03	Јавни ред и сигурност	59.350,00	0,67
04	Економски послови	385.552,00	4,36
05	Заштита животне средине	253.000,00	2,86
06	Стамбени и заједнички послови	572.015,00	6,46
07	Здравство	121.000,00	1,37
08	Рекреација, култура и религија	1.508.186,00	17,04
09	Образовање	854.353,00	9,65
10	Социјална заштита	1.328.400,00	15,01
	<b>УКУПНО</b>	<b>8.852.557,00</b>	<b>100,00</b>

Функционална класификација је рађена у складу са чл.159 Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за кориснике прихода буџета републике, општина, градова и фондова, који је у примјени од 01.01.2017.

Функц. код	Функција	БУЏЕТ ЗА 2018. Г	% УЧЕШЋЕ
1	2	3	4
ЗУ	1. Заједничке услуге	6.879.761,00	77,95
ИУ	2. Индивидуалне услуге	1.945.796,00	22,05
	<b>УКУПНО (1+2)</b>	<b>8.825.557,00</b>	<b>100,00</b>

158/

На основу члана 33. став 2. и 39. став 4. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број: 121/12 ,52/14,103/15 и 15/16), члана 39. Закона о локалној управи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број: 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број: 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град , на 15. редовној сједници одржаној 28.12.2017. године, донијела је

## О Д Л У К У

### о извршењу Буџета општине Нови Град за 2018. годину

#### Члан 1.

(1) Овом одлуком прописује се начин извршења Буџета општине Нови Град за 2018. годину (у даљем тексту буџет).

(2) Све одлуке, закључци и рјешења које се односе на буџет морају бити у складу са овом одлуком.

(3) Ова одлука се односи на буџетске кориснике и примаоце грантова који се у цијелости или дјелимично финансирају из буџета.

#### Члан 2.

Укупни издаци буџетских корисника распоређују се по буџетским корисницима у складу са Одлуком о усвајању Буџета општине Нови Град за 2018. годину.

Укупна буџетска потрошња мора бити уравнотежена са укупним буџетским средствима.

#### Члан 3.

(1) Приходи буџета утврђени су према Закону о буџетском систему Републике Српске и сви јавни приходи, укључујући и властите приходе које буџетски корисници остваре вршењем дјелатности (редовна, допунска, донације и сл.), су приходи буџета који се морају наплаћивати и распоређивати преко система јединственог рачуна трезора.

(2) Буџетски корисници могу, сходно одредбама члана 7. Закона о буџетском систему РС, користити властите приходе у 100 % износу. У складу са одредбама члана 7 и 8. Правилника о буџетским класификацијама ,садржини рачуна и примјени контног плана за кориснике прихода буџета републике, општина, градова и фондова (Сл.гл.РС бр.98/16) буџетски корисници могу користити и друге фондове, који нису укључени у општи фонд, односно који нису планирани буџетом за 2018. годину.

Приходи од донација и грантова користе се у складу са прописима из ове области (фонд 03-Фонд грантова).

Приходи од приватизације и сукцесије користе се у складу са прописима из ове области (фонд 04-Фонд средстава приватизације и сукцесије)

Приходи од финансирања посебних пројеката користе се за реализацију пројеката у складу са програмима финансијске подршке (фонд 05-Фонд за посебне пројекте)

Одлуку о отварању рачуна по посебним прописима и пројектима доноси Начелник општине на приједлог Одјељења за буџет и финансије.

(3) Буџет средства у једној фискалној години чине буџетски приходи и примици за нефинансијску имовину, примици од финансијске имовине и задуживања текуће фискалне године, неутрошена намјенска средства буџетских грантова и трансфера из ранијих периода и суфицит распоређен одлуком надлежног органа.

#### Члан 4.

Буџетски издаци су :

а) буџетски расходи ,

б) издаци за нефинансијску имовину,

в) издаци за финансијску имовину и отплату дугова.

## Члан 5.

(1) Наредбодавац и одговорна особа за извршење буџета у цјелини је Начелник општине.

(2) Одјељење за буџет и финансије управља и контролише прилив и одлив новчаних средстава према усвојеном буџету.

(3) Буџетски корисници могу стварати обавезе и користити средства само за намјене предвиђене буџетом, и то до износа који је планиран, а у складу са расположивим средствима.

(4) Одговорно лице буџетског корисника или руководиоци потрошачких јединица помоћни су извршиоци буџета и одговорни су за намјенску употребу средстава, извршења буџета своје потрошачке јединице и за стварање обавеза до нивоа средстава која им се ставе на располагање кварталним финансијским планом ( расположива средства ).

(5) Коришћење средстава за текуће грантове и нефинансијску имовину може се вршити по добијању сагласности Начелника општине на план утрошка тих средстава, а прије спровођења процедура прописаних Законом о јавним набавкама, као и на основу програма које у складу са законом усваја скупштина.

## Члан 6.

Корисници буџетских средстава дужни су средства утврђена у буџету користити руководећи се начелима рационалности и штедње.

## Члан 7.

(1) Одјељење за буџет и финансије врши процјену прилива буџетских средстава и обавјештава буџетске кориснике о висини буџетских средстава која ће им бити стављена на располагање кварталним финансијским планом, најкасније 10 (десет) дана прије почетка квартала.

(2) Корисници буџетских средстава обавезни су да поднесу Одјељењу за буџет и финансије приједлоге својих кварталних финансијских планова за извршење буџета и тромјесечну динамику трошења средстава 15 (петнаест) дана прије почетка сваког квартала.

(3) Одјељење за буџет и финансије даје сагласност буџетским корисницима на поднесене приједлоге кварталних финансијских планова за извршење буџета и сачињава квартални финансијски план потрошње буџета.

(4) Ако корисник буџета не поднесе приједлог кварталног финансијског плана у року из става 2. овог члана, квартални финансијски план за тог буџетског корисника одређује Одјељење за буџет и финансије.

(5) Уколико се укаже потреба за сезонским коришћењем средстава, буџетски корисници су дужни писаним захтјевом тражити измјену достављеног кварталног финансијског плана и то најкасније три дана прије почетка квартала, са прецизним образложењима сезонског карактера трошка.

(6) Укупан износ свих кварталних финансијских планова за извршење буџета сваког корисника може бити мањи или једнак износу усвојеног годишњег буџета за сваког корисника.

## Члан 8.

(1) Буџетски корисници, Одјељења, Службе и Одсједи прије стварања обавеза дужни су да Одјељењу за буџет и финансије доставе захтјев за провјеру расположивих средстава за потребну јавну набавку.

(2) На основу провјере чињеничног стања о расположивим средствима за одређену намјену Одјељење за буџет и финансије доставља информацију о истим подносиоцу захтјева.

(3) На основу информације о расположивим средствима Надлежно одјељење, одсјек и служба доставља приједлог о покретању јавне набавке Начелнику општине.

(4) Начелник општине доноси Одлуку о покретању поступка јавне набавке и исту доставља Одсједу за јавне набавке, инвестиције и надзор.

(5) Буџетски корисници на основу достављене информације о расположивим средствима покрећу и проводе процедуру јавне набавке.

(6) Када је потребно реализовати плаћање, буџетски корисник Општинске управе је обавезан да поднесе Одјељењу за буџет и финансије захтјев за плаћање на прописаном обрасцу за трезорско пословање у 2 (два) примјерка заједно са одговарајућом документацијом (понуда, предрачун, рачун,

ситуација, одлука и рјешење надлежног органа и друго), а остали буџетски корисници само образац за трезорско пословање.

(7) Сваки документ мора садржавати број, датум, потпис и број протокола.

#### Члан 9.

(1) Одјелење за буџет и финансије врши пренос средстава за извршење обавеза по основу расхода буџета искључиво на основу образаца за трезорско пословање буџетских корисника.

(2) Подаци унесени у обрасце за трезорско пословање буџетских корисника Општинске управе општине и стручне службе општине морају бити сачињени на основу вјеродостојних књиговодствених докумената који се прилажу уз образац и за њихов тачан унос одговара одговорно лице буџетског корисника.

(3) Подаци унесени у обрасце за трезорско пословање осталих буџетских корисника морају бити сачињени на основу вјеродостојних књиговодствених докумената којима располаже или је дужан располагати буџетски корисник и за тачност тих података одговара одговорно лице у буџетском кориснику.

(4) За тачност књиговодствених исправа и интерне контролне поступке којима подлијежу те исправе одговорно је лице буџетског корисника које сачињава трезорске обрасце а за вјеродостојност уноса података у систем трезора одговорно је лице које врши унос и има директну везу са Министарством финансија РС.

(5) Исправама из претходног става сматрају се:

- а) обрачунске листе плата и накнада,
- б) предрачуни и уговори,
- в) рачуни за набавку средстава, материјала, робе и услуга,
- г) одлуке и рјешења надлежних органа из којих проистичу финансијске обавезе,
- д) остале финансијске исправе.

(6) За вјеродостојан унос података у рачуноводствени систем, помоћне и главну књигу трезора одговара одговорно лице у Одјелењу за буџет и финансије.

#### Члан 10.

(1) На основу члану 41. Закона о буџетском систему Републике Српске («Службени гласник Републике Српске», број 121/12, 52/14 и 15/16 ) Начелник општине може на приједлог Одјелења за буџет и финансије средства распоређена буџетом прераспоређивати:

- а) у оквиру потрошачке јединице без ограничења;
- б) између потрошачких јединица општинске Општинске управе без ограничења у оквиру расхода - 411100- бруто плате и 411200- бруто накнаде трошкова запослених
- в) између потрошачких јединица и то до износа од 5% у односу на укупну вриједност планираних средстава потрошачке јединице са које се врши реалокација.

(2) Прерасподјела средстава се не може вршити са материјалних расхода на расходе личних примања .

(3) Приједлог за реалокацију средстава покреће буџетски корисник тако што подноси захтјев Одјелењу за буџет и финансије.

(4) Одјелење за буџет и финансије разматра захтјев и доставља приједлог прерасподјеле средстава Начелнику општине, Начелник општине доноси Одлуку о реалокацији средстава.

(5) Начелник општине обавезан је да полугодишње извјештава Скупштину општине о извршеној прерасподјели средстава из става 1. овог члана.

#### Члан 11.

(1) Расподјела средстава буџетске резерве врши се у складу са чланом 43. и 44. Закона о буџетском систему Републике Српске.

(2) Начелник општине одлучује о коришћењу средстава буџетске резерве за покривање неподвижених издатака за које нису планирана средства у буџету, буџетске издатке за које се у току године покаже да планирана буџетска средства нису била довољна, привремено извршење обавеза буџета услијед смањеног обима буџетских средстава и изузетно за остале намјене. Пренос средстава из буџетске резерве врши Одјелење за буџет и финансије, путем обрасца за трезорско пословање, а на основу закључка Начелника општине.

(3) Начелник општине обавезан је полугодишње и годишње извјештавати Скупштину општине о кориштењу средстава буџетске резерве.

#### Члан 12.

(1) Одобравање средстава за грантове (помоћи) може се вршити само на основу критеријума утврђених од стране Начелника општине, уз подношење одговарајућих програма, односно пројеката.

(2) Пренос средстава за извршење обавеза по основу грантова (помоћи) врши Одјељење за буџет и финансије путем обрасца за трезорско пословање а на основу закључка Начелника општине, који је потписан и од стране надлежног одјељења Општинске управе општине које прати рад корисника средстава и оцјењује оправданост кориштења средстава.

(3) Корисници средстава грантова (помоћи) су дужни поднијети извјештај о утрошку примљених средстава најкасније до истека рока за подношења годишњих финансијских извјештаја . Извјештај се подноси надлежном одјељењу Општинске управе које прати рад корисника средстава.

#### Члан 13.

(1) Исплата плата и осталих личних примања буџетских корисника врши се преносом средстава са јединственог рачуна трезора (у даљем тексту ЈРТ) на текуће рачуне запослених у одговарајућим банкама или другим овлаштеним организацијама за платни промет.

(2) Буџетски корисници су обавезни да правилно обрачунају плате и друга лична примања за све запослене, обрачунају порезе и доприносе за запослене и друга лица, и исте појединачно и збирно доставе Одјељењу за буџет и финансије до 5 -ог у мјесецу за претходни мјесец.

#### Члан 14.

(1) Обавезе по основу расхода буџета ће се извршавати по следећим приоритетима:

- а) обавезе по основу отплате кредита, у износима који су доспјели за плаћање,
- б) обавезе по основу отплата унутрашњег дуга (обавезе из ранијег периода) у износима за наплату чије је доспјеће споразумно утврђено,
- в) средства за порезе и доприносе на лична примања,
- г) средства за нето лична примања,
- д) средства за социјалну заштиту,
- ђ) поврат јавних прихода на основу аката надлежних органа,
- е) средства за обавезе према добављачима за робу, материјал и услуге,
- ж) средства за обавезе према добављачима за инвестиције и инвестиционо одржавање и
- з) средства за остале обавезе.

(2) Одјељење за буџет и финансије утврђује термински мјесечни план потрошње из става 1. овог члана.

#### Члан 15.

Буџетски корисници дужни су да се у поступку набавке роба, материјала и вршења услуга придржавају одредаба Закона о јавним набавкама, као и процедура о обавезној примјени модула набавки, прописаних Упутством о форми, садржају и начину попуњавања образаца за трезорско пословање буџетских корисника.

#### Члан 16.

Контрола намјенског коришћења и утрошка буџетских средстава, као и поступања корисника буџетских средстава према одредбама ове одлуке, врши се према одредбама Закона о буџетском систему Републике Српске.

#### Члан 17.

Сви буџетски корисници дужни су да у року од 15 дана од дана настанка промјене у својој организацији и статусу обавијесте Одјељење за буџет и финансије.



## Члан 18.

Правилнике, упутства и инструкције о спровођењу ове одлуке прописује Начелник општине.

## Члан 19.

(1) У мјери у којој су дефиниције или одредбе ове одлуке у сукобу са другим одлукама општине, одредбе из ове одлуке имаће приоритет над одредбама других одлука у стварима које се тичу извршавања буџета по свим ставкама.

(2) Уколико су другим одлукама прописани новчани издаци из буџета који се разликују од планираних износа по овој одлуци или по одлуци о буџету за 2018. годину, обавезно се примјењују одредбе и планирани износи предвиђени овом одлуком и одлуком о буџету за 2018. годину.

## Члан 20.

(1) Начелник општине извјештава Скупштину општине о извршењу буџета полугодишње и годишње.

(2) За извршење буџета општине Начелник је одговоран Скупштини општине.

(3) За тачност финансијских извјештаја одговорни су Начелник општине и начелник Одјељења за буџет и финансије.

## Члан 21.

У погледу начина израде, доношења и извршења буџета Општине Нови Град, задуживања, дуга, рачуноводства и надзора буџета, за све што није регулисано овом Одлуком, примјењиваће се Закон о буџетском систему РС, Закон о трезору, Закон о задуживању, дугу и гаранцијама РС, са пратећим уредбама и подзаконским актима.

## Члан 22.

Ова одлука ступа наредног дана од дана објављивања, а примјењиваће се од 1. јануара 2018. године.

Број: 02-022-177/17

Датум: 28. децембар 2017. године

Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Мирко Згоњанин, дипл.економ.с.р.

---

**159/**

На основу члана 8. став 4. Закона о порезу на непокретности („Службени гласник Републике Српске” број: 91/15), члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” број: 97/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град” број: 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број: 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 15. редовној сједници одржаној 28.12.2017. године, донијела је

**О Д Л У К У**

**о висини стопе пореза на непокретности на подручју општине Нови Град  
за 2018. годину**

**I**

Овом Одлуком одређује се стопа пореза на непокретности које се налазе на подручју општине Нови Град, а које нису изузете од опорезивања у складу са чланом 9. Закона о порезу на непокретности („Службени гласник Републике Српске” број 91/15).

## II

Непокретностима, у складу са Законом и овом Одлуком, сматра се земљиште са свим оним што је трајно спојено са њим, или што је изграђено на површини земљишта, изнад или испод земљишта.

## III

Пореска стопа за опорезивање непокретности утврђује се у висини од 0,20%.

## IV

Овако одређена стопа примјењиваће се на процјењену тржишну вриједност непокретности.

## V

Изузетно од тачке 1. ове Одлуке пореска стопа за непокретности у којима се обавља производна дјелатност износи 0,10%.

## VI

У случају обављања дефицитарне производно-занатске дјелатности обвезник може бити ослобођен обавеза плаћања пореза, о чему посебну Одлуку доноси Скупштина општине.

## VII

Обвезник чије су непокретности претрпјеле материјалне штете као посљедице природне катастрофе на територији општине, може бити ослобођен плаћања обавезе за тај порески период, о чему посебну Одлуку доноси Скупштина општине.

## VIII

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-174/17

Датум: 28. децембар 2017. године  
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, дипл.економ.с.р.

160/

На основу члана 9. став 3. Закона о порезу на непокретности („Службени гласник Републике Српске“ број: 91/15), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број: 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број: 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 15. редовној сједници одржаној 28.12.2017. године, донијела је

**О Д Л У К У**

**о ослобађању плаћања пореза на непокретности за обављање дефицитарне производно-занатске дјелатности на подручју општине Нови Град за 2018. годину**

## I

Овом одлуком ослобађају се плаћања пореза на непокретности предузетници који обављају дефицитарне производно-занатске дјелатности на подручју општине Нови Град и исту обављају као претежну дјелатност, а за порески период од 01.01.2018. године до 31.12.2018. године.

## II

Под дефицитарним производно-занатским дјелатностима на подручју општине Нови Град сматрају се слjedeће дјелатности:

Р. бр.	Разред-шифра дјелатности	Назив	Занат
1.	10.61	Производња млинских производа	Млинар
2.	13.10	Припрема и предење текстилних влакана	Вуновлачар
3.	13.92	Производња готових текстилних производа, осим одјеће	Јорганџија
4.	13.93	Производња тепиха и простирки за под	Израђивач тепиха
5.	13.94	Производња ужади, конопаца, плетеница и мрежа	Ужар
6.	14.19	Производња остале одјеће и прибора за одјећу	Израђивач народних ношњи Кројач Шеширџија
7.	14.20	Производња производа од крзна	Крзнар
8.	14.31	Производња плетених и кукичаних чарапа	Израђивач чарапа
9.	15.12	Производња кофера, ручних торби и сличних производа	Ташнар
10.	15.20	Производња обуће	Обућар
11.	23.13	Производња шупљег стакла	Стаклар Гравер стакла Стаклодувач
12.	25.72	Производња брава и окова	Бравар
13.	25.73	Производња алата	Алатничар Металобрусач
14.	25.99	Производња осталих готових производа од метала	Котлар Лимар Звонар Казанџија

## III

Право на ослобађање плаћања пореза на непокретности стиче се подношењем захтјева за ослобађање плаћања пореза уз подношење пријаве за упис у Фискални регистар непокретности.

## IV

Ако непокретност има више намјена, пореска ослобађања могу се користити сразмјерно површини која се користи за сврхе за које се може одобрити ослобађање.

## V

Извршење ове одлуке проводи Пореска управа Републике Српске.

## VI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-180/17

Датум: 28. децембар 2017. године

Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, дипл. економ.с.р.

161/

На основу члана 4. Закона о порезу на непокретности („Службени гласник Републике Српске“, број: 91/15), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број: 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број: 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 15. редовној сједници одржаној 28.12.2017. године, донијела је

## О Д Л У К У

### о висини вриједности непокретности на подручју општине Нови Град за потребе утврђивања пореза на непокретности у 2018. години

#### I

Овом Одлуком утврђује се висина вриједности непокретности на подручју општине Нови Град по грађевинским зонама и катастарским општинама на дан 31.12.2017. године, која ће бити кориштена у сврху обрачуна пореза на непокретности у 2018. години.

#### II

Непокретности у смислу члана 2. Закона о порезу на непокретности и ове Одлуке представља земљиште са свим оним што је трајно спојено с њим или што је изграђено на површини земљишта, или испод земљишта и подразумијева:

1. земљиште(грађевинско, пољопривредно, шумско, индустријско и остало) и
2. грађевинске објекте (стан, кућа, пословни, индустријски и остали објекти).

#### III

За утврђивање вриједности непокретности из члана 2. ове Одлуке, територија општине Нови Град је подијељена на сљедећи начин:

- урбани дио општине на шест грађевинских зона, у складу са Одлуком о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Нови Град“ број 15/13),
- дио територије општине ван горе поменутих зона у катастарској општини Нови Град и
- остали дио територије општине по катастарским општинама.

#### IV

Висина вриједности непокретности на подручју општине Нови Град износи:

Ред. број	Врста зоне	Назив зоне/мјеста	Грађевинско земљиште	Пољопривредно земљиште	Шумско земљиште	Индустријско земљиште	Остало земљиште	Стан	Кућа	Пословни простор	Индустријски простор	Остали објекти
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Зона	Градска зона 1	97,58	2,70	2,70	48,82	2,70	999,00	864,00	1.188,00	399,60	999,00
2.	Зона	Градска зона 2	81,32	2,70	2,70	40,68	2,70	957,38	828,00	1.138,50	382,95	957,38
3.	Зона	Градска зона 3	65,05	2,70	2,70	32,54	2,70	915,75	792,00	1.089,00	366,30	915,75
4.	Зона	Градска зона 4	48,79	1,80	2,70	24,41	1,80	832,50	720,00	990,00	333,00	832,50
5.	Зона	Градска зона 5	32,53	1,80	2,70	16,27	1,80	832,50	720,00	990,00	333,00	832,50
6.	Зона	Градска зона 6	24,40	1,80	2,70	12,20	1,80	832,50	720,00	990,00	333,00	832,50
7.	Ван зоне	Нови Град	16,27	2,70	2,70	8,14	2,70	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
8.	К.О.	Агићи Горњи	1,35	1,35	1,80	2,70	1,35	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
9.	К.О.	Доњи Агићи	1,35	1,35	1,80	2,70	1,35	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
10.	К.О.	Ахметовци	0,72	0,72	1,80	1,44	0,72	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
11.	К.О.	Благај Јапра	1,35	1,35	1,80	2,70	1,35	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
12.	К.О.	Благај Ријека	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
13.	К.О.	Блатна	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
14.	К.О.	Ведовица	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
15.	К.О.	Велика Рујишка	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
16.	К.О.	Витасовци	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
17.	К.О.	Водичево Горње	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
18.	К.О.	Водичево Доње	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
19.	К.О.	Грабашница	0,90	0,90	1,80	1,80	0,90	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
20.	К.О.	Деветаци	0,90	0,90	1,80	1,80	0,90	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
21.	К.О.	Добрљин	1,35	1,35	1,80	2,70	1,35	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
22.	К.О.	Доловљани	0,72	0,72	1,80	1,44	0,72	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
23.	К.О.	Думбрава	0,72	0,72	1,80	1,44	0,72	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
24.	К.О.	Жуљевица	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63

		Велика										
25.	К.О.	Жуљевица Мала	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
26.	К.О.	Јоховица	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
27.	К.О.	Јошава	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
28.	К.О.	Кршље	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
29.	К.О.	Куљани	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
30.	К.О.	Љешљани	1,35	1,35	1,80	2,70	1,35	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
31.	К.О.	Мазићи	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
32.	К.О.	Мала Крупска Рујишка	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
33.	К.О.	Мала Новска Рујишка	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
34.	К.О.	Масловаре	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
35.	К.О.	Матавази	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
36.	К.О.	Петковац	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
37.	К.О.	Пољавнице	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
38.	К.О.	Прусци	0,90	0,90	1,80	1,80	0,90	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
39.	К.О.	Равнице	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
40.	К.О.	Радомировац	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
41.	К.О.	Ракани Горњи	1,35	1,35	1,80	2,70	1,35	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
42.	К.О.	Ракани Доњи	1,35	1,35	1,80	2,70	1,35	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
43.	К.О.	Раковац	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
44.	К.О.	Рашће	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
45.	К.О.	Рудице	1,35	1,35	1,80	2,70	1,35	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
46.	К.О.	Сводна	1,35	1,35	1,80	2,70	1,35	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
47.	К.О.	Соколиште	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
48.	К.О.	Сухача	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
49.	К.О.	Трговиште	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
50.	К.О.	Ћеле	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
51.	К.О.	Хозићи	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
52.	К.О.	Церовица	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
53.	К.О.	Црна Ријека	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
54.	К.О.	Чађавица I	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
55.	К.О.	Чађавица II	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
56.	К.О.	Чађавица III	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63

## V

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-171/17

Датум: 28. децембар 2017. године  
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, дипл.економ.с.р.

162/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16) и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број: 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број: 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 15. редовној сједници одржаној 28.12.2017. године донијела је

**О Д Л У К У****о приступању изради Плана капиталних инвестиција општине Нови Град**

## I

Општина Нови Град приступа изради Плана капиталних инвестиција општине Нови Град (у даљем тексту: ПКИ) за период 2018-2021. година.

## II

Нацрт ПКИ утврдиће Координациони тим за израду ПКИ, којег ће именовати Начелник Општине.

## III

Тим за израду ПКИ, поред лица из Општинске управе општине Нови Град (4 члана), требало би да буде састављен од следећих лица:

- представника одборника Скупштине Општине (3 члана),
- представник Привредног савјета (3 члана),
- представника општинских јавних предузећа и установа (3 члана),
- представник образовања, науке, културе, спорта, здравства, туризма (3 члана),
- представник мјесних заједница (3 члана).

## IV

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-172/17

Датум: 28. децембар 2017. године  
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, дипл.економ.с.р.

163/

На основу члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број: 2/17 ) и члана 117. Пословника Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број: 4/17) , Скупштина општине Нови Град, на 15. редовној сједници одржаној 28.12.2017. године, донијела је

## ПРОГРАМ

### рада Скупштине општине Нови Град за 2018. годину

#### I - У В О Д

Програмом рада утврђују се послови и задаци Скупштине општине Нови Град, њихов садржај, начин извршавања, носиоци послова и задатака, као и рокови за њихово извршавање .

Програм рада садржи задатке Скупштине који су у њеној надлежности у складу са Уставом, законом, Статутом и утврђеном политиком развоја Општине, као и друге послове и задатке који су у надлежности Скупштине.

У припремама за израду Програма рада Скупштине, затражени су приједлози и мишљења од одборника, радних тијела Скупштине, начелника Општине, одјељења и служби Општинске управе, политичких странака које су заступљене у Скупштини, мјесних заједница и удружења грађана , о питањима која треба унијети у Програм рада Скупштине. На основу примљених приједлога и сугестија, Колегијум Скупштине припрема и утврђује приједлог Програма рада Скупштине који упућује Скупштини на разматрање и усвајање.

Органи општине одређени овим програмом, дужни су ,у роковима утврђеним програмом припремити и доставити Скупштини на разматрање одговарајуће материјале, а и одговорни су за благовремену, квалитетну и стручну припрему тих материјала као и за законитост поднесених приједлога аката.

Радна тијела Скупштине општине дужна су, прије разматрања на сједници Скупштине, размотрити свако питање садржано у овом Програму, а које спада у њихов дјелокруг рада одређен Пословником Скупштине општине и своје приједлоге и мишљења доставити Скупштини општине.

Поред питања садржаних у овом Програму Скупштина ће, у складу са својим надлежностима и према указаној потреби, на приједлог овлашћених предлагача, разматрати и друга питања која предлажу овлашћени предлагачи.

#### II – САДРЖАЈ ПРОГРАМА РАДА

Скупштина општине ће на својим сједницама у току 2018. године, разматрати сљедеће материјале:

1. Приједлог Одлуке о утврђивању пореске стопе за опорезивање непокретности на подручју општине Нови Град за 2018. годину  
**Обрађивач:** Одјељење за буџет и финансије  
**Предлагач:** Начелник Општине  
**Рок:** децембар 2017. године
2. Приједлог Одлуке о висини вриједности непокретности на подручју општине Нови Град за потребе утврђивања пореза на непокретности у 2018. години  
**Обрађивач:** Одјељење за буџет и финансије  
**Предлагач:** Начелник Општине  
**Рок:** децембар 2017. године
3. Приједлог Одлуке о утврђивању основице за обрачун ренте за 2018. годину  
**Обрађивач:** Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове  
**Предлагач:** Начелник Општине  
**Рок:** јануар 2018. године



4. Нацрт Буџета општине Нови Град за 2019. годину  
**Обрађивач:** Одјељење за буџет и финансије  
**Предлагач:** Начелник Општине  
**Рок:** новембар 2018. године
5. Приједлог Буџета општине Нови Град за 2019. годину  
**Обрађивач :** Одјељење за буџет и финансије  
**Предлагач :** Начелник Општине  
**Рок:** децембар 2018. године
6. Приједлог Одлуке о извршењу Буџета општине Нови Град за 2019. годину  
**Обрађивач:** Одјељење за буџет и финансије  
**Предлагач:** Начелник Општине  
**Рок:** децембар 2018. године
7. Доношење одлука и других аката из надлежности Скупштине општине  
**Предлагачи :** Начелник Општине и предсједник Скупштине општине  
**Рок:** према указаној потреби

## Јануар

1. Извјештај о стању у области заштите и спасавања на подручју општине Нови Град у 2017. години  
**Обрађивач:** Одјељење за општу управу  
**Предлагач:** Начелник Општине
2. Информација о раду мјесних заједница на подручју општине Нови Град за период 01.01.-31.12. 2017. године  
**Обрађивач:** Одјељење за друштвене дјелатности  
**Предлагач:** Начелник општине
3. Приједлог Програма уређења грађевинског земљишта у 2018. години  
**Обрађивач:** Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове  
**Предлагач:** Начелник Општине
4. Информација о реализацији Програма рада Скупштине општине Нови Град за 2017. годину  
**Обрађивач:** Стручна служба СО-е  
**Предлагач:** Предсједник СО-е
5. Информација о раду Форума за безбједност општине Нови Град за 2017. годину  
**Обрађивач:** Форум за безбједност и Одјељење за друштвене дјелатности  
**Предлагач:** Начелник Општине
6. Информација о провођењу Програма рада Тима за борбу против дрога, алкохола и пушења на подручју општине Нови Град за 2017. годину  
**Обрађивачи:** Тим за борбу против дроге, алкохола и пушења и Одјељење за друштвене дјелатности  
**Предлагач:** Начелник Општине
7. Информација о стању здравствене заштите на подручју општине Нови Град  
**Обрађивач:** Одјељење за друштвене дјелатности  
**Предлагач:** Начелник Општине.
8. Информација о стању јавног реда и мира, безбједности грађана и имовине на подручју општине Нови Град за 2017. годину  
**Обрађивач и предлагач :** Полицијска станица Нови Град

**Фебруар**

1. Програми рада и пословања јавних установа и предузећа за 2018. годину:
  - а) ЈП „Радио Нови Град“,
  - б) ЈУ ГСЦ „Спортска дворана“,
  - в) ЈЗУ „Дом здравља Нови Град“,
  - г) ЈУ „Културно-образовни центар“,
  - д) ЈУ Дјечији вртић „Пчелица Маја“,
  - ђ) ЈУ Центар за социјални рад,
  - е) ЈУ Туристичка организација Општине,
  - ж) ЈУ „Народна библиотека Нови Град“

**Обрађивач:** Одјељење за привреду и пољопривреду и Одјељење за друштвене дјелатности у сарадњи са наведеним субјектима  
**Предлагач:** Начелник Општине
2. Извјештај о раду замјеника правобраниоца - Сједиште Приједор у 2017. години у односу на општину Нови Град  
**Обрађивач :** Замјеник правобраниоца – Сједиште Приједор  
**Предлагач:** Начелник Општине
3. Информација о раду спортских клубова и организација на подручју општине Нови Град  
**Обрађивач:** Одјељење за друштвене дјелатности  
**Предлагач:** Начелник Општине
4. Информација о стању културе у 2017. години на подручју општине Нови Град  
**Обрађивач :** Одјељење за друштвене дјелатности  
**Предлагач:** Начелник Општине

**Март**

1. Приједлог Програма инвестиционих улагања општине Нови Град у 2018. години  
**Обрађивач:** Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове  
**Предлагач:** Начелник Општине
2. Извјештај Начелника Општине о раду у органима КП „Комус“ а.д. у 2017. години  
**Обрађивач и предлаже:** Начелник Општине
3. Извјештај о раду Начелника Општине у органима КП „Водовод и канализација“ а.д. у 2017. години  
**Обрађивач и предлаже:** Начелник Општине
4. Извјештај о раду Начелника општине и Општинске управе општине Нови Град у 2017. години  
**Обрађивач и предлаже :** Начелник Општине
5. Информација о стању локалних путева и улица на подручју општине Нови Град у 2017. години  
**Обрађивач:** Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове  
**Предлагач:** Начелник Општине

**Април**

1. Извјештаји о раду и пословању предузећа и установа на подручју општине Нови Град у 2017. години и то:
  - а) ЈП „Радио Нови Град“, Нови Град,
  - б) ЈП ГСЦ „Спортска дворана“ Нови Град,
  - в) ЈЗУ Дом здравља Нови Град ,
  - г) ЈУ „Културно-образовни центар“Нови Град ,
  - д) ЈУ Дјечији вртић „Пчелица Маја“, Нови Град,
  - ђ) ЈУ Центар за социјални рад Нови Град,

- е) ЈУ Туристичка организација општине Нови Град
- ж) ЈУ „Народна библиотека Нови Град“

**Обрађивачи:** Одјељење за привреду и пољопривреду и Одјељење за друштвене дјелатности у сарадњи са наведеним субјектима

**Предлагач:** Начелник Општине

2. Извјештаји о утрошку средстава за 2017. годину и то:

- а) Извјештај о утрошку средстава добивених од посебних водних накнада на подручју општине Нови Град за 2017. годину;
- б) Извјештај о утрошку средстава добивених од накнаде за експлоатацију минералних сировина на подручју општине Нови Град за 2017. годину;
- в) Извјештај о утрошку средстава добивених од накнаде за експлоатацију шумских сортимената на подручју општине Нови Град за 2017. годину
- г) Извјештај о утрошку средстава добивених од накнаде за коришћење шума у приватној својини за 2017. годину
- д) Извјештај о утрошку средстава добивених од накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе на подручју општине Нови Град за 2017. годину

**Обрађивач:** Одјељење за привреду и пољопривреду

**Предлагач:** Начелник Општине

3. Информација о стању јавне расвјете на подручју општине Нови Град у 2017. години

**Обрађивач:** Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

**Предлагач:** Начелник Општине

4. Информација о стању саобраћаја на подручју општине Нови Град

**Обрађивач:** Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

**Предлагач:** Начелник Општине

5. Информација о стању електричне мреже општине Нови Град

**Обрађивач:** Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

**Предлагач:** Начелник Општине

6. Информација о заштити животне средине на подручју општине Нови Град

**Обрађивач:** Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

**Предлагач:** Начелник Општине

7. Информација о раду удружења грађана и невладиних организација на подручју општине Нови Град које се суфинансирају из буџета Општине

**Обрађивач:** Одјељење за друштвене дјелатности

**Предлагач:** Начелник Општине

## Мај

1. Извјештај о извршењу Буџета општине Нови Град за 2017. годину

**Обрађивач:** Одјељење за буџет и финансије

**Предлагач:** Начелник Општине

2. Информација о реализацији Програма инвестиционих улагања општине Нови Град за 2017. годину

**Обрађивач:** Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

**Предлагач:** Начелник Општине

3. Информација о судским споровима и процјени исхода судских спорова

**Обрађивач:** Самостални стручни сарадник за заступање општине пред судовима

**Предлагач:** Начелник Општине

4. Информација о стању популационе политике и миграционих кретања на подручју општине Нови Град у 2017. години

**Обрађивач:** Одјељење за друштвене дјелатности

**Предлагач:** Начелник Општине

#### Јуни

1. Информација о евиденцији имовине општине Нови Град  
**Обрађивач:** Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове  
**Предлагач:** Начелник Општине
2. Информација о броју, стању и одржавању сеоских водовода и сеоских гробаља на подручју општине Нови Град  
**Обрађивач:** Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове  
**Предлагач:** Начелник Општине
3. Информација о стању у привреди општине Нови Град у 2017. години  
**Обрађивач:** Одјељење за привреду и пољопривреду  
**Предлагач:** Начелник Општине

#### Јули

1. Информација о стању јавног реда и мира, безбједности грађана и имовине на подручју општине Нови Град за период 01.01.-30.06.2018. године  
**Обрађивач:** Полицијска станица Нови Град  
**Предлагач:** Начелник Општине
2. Информација о стању у средњем образовању и васпитању на подручју општине Нови Град  
**Обрађивач:** Одјељење за друштвене дјелатности  
**Предлагач:** Начелник Општине
3. Информација о стању у основном образовању и васпитању на подручју општине Нови Град  
**Обрађивач:** Одјељење за друштвене дјелатности  
**Предлагач:** Начелник Општине
4. Информација о стању пољопривреде на подручју општине Нови Град  
**Обрађивач:** Одјељење за привреду и пољопривреду  
**Предлагач:** Начелник Општине

#### Септембар

1. Извјештај о извршењу Буџета општине Нови Град за период 01.01.- 30.06.2018. године  
**Обрађивач:** Одјељење за буџет и финансије  
**Предлагач:** Начелник Општине
2. Информација о стању туризма на подручју општине Нови Град  
**Обрађивач:** Одјељење за привреду у пољопривреду и Туристичка организација  
**Предлагач:** Начелник Општине
3. Информација о провођењу Омладинске политике на подручју општине Нови Град  
**Обрађивач:** Одјељење за друштвене дјелатности  
**Предлагач:** Начелник Општине

#### Октобар

1. Информација о остваривању права породица погинулих, заробљених и несталих бораца ВРС, РВИ, бораца ВРС и бораца НОБ-е 1941-1945. године  
**Обрађивач:** Одјељење за општу управу  
**Предлагач:** Начелник Општине

2. Информација о стању социјалне заштите на подручју општине Нови Град у 2017. години  
**Обрађивач:** Одјељење за друштвене дјелатности и Центар за социјални рад  
Нови Град  
**Предлагач:** Начелник Општине
3. Информација о стању бесправне градње на подручју општине Нови Град  
**Обрађивач:** Служба за инспекцијске послове и комуналну полицију  
**Предлагач:** Начелник Општине
4. Анализа стања заштите од пожара са примјеном појединих мјера заштите  
**Обрађивач:** Територијална ватрогасна јединица  
**Предлагач:** Начелник Општине
5. Приједлог Плана одржавања и заштите локалних и некатегорисаних путева и улица на подручју општине Нови Град за 2019. годину  
**Обрађивач:** Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове  
**Предлагач:** Начелник Општине

### Новембар

1. Приједлог Програма обављања комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње на јавним површинама на подручју општине Нови Град за 2019. годину  
**Обрађивач:** Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове  
**Предлагач:** Начелник Општине
2. Информација о стању у области комуналне проблематике на подручју општине Нови Град  
**Обрађивачи:** Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове,  
КП „Комус“ а.д. и Служба за инспекцијске послове и комуналну полицију  
**Предлагач:** Начелник Општине
3. Информација о стању и газдовању шумама на подручју општине Нови Град  
**Обрађивачи:** ЈП „Шуме Републике Српске“ Шумско газдинство Приједор,  
Шумска управа Нови Град  
**Предлагач:** Начелник Општине
4. Приједлог Програма рада Тима за борбу против друге, алкохола и пушења за 2019. годину  
**Обрађивач:** Тим за борбу против дроге, алкохола и пушења и Одјељење за  
друштвене дјелатности  
**Предлагач:** Начелник Општине

### Децембар

1. Приједлог Програма рада Скупштине општине Нови Град за 2019. годину  
**Обрађивач:** Стручна служба СО-е  
**Утврђује:** Колегијум СО-е
2. Приједлог Програма рада спортских клубова и организација на подручју општине Нови Град у 2019. години  
**Обрађивач:** Одјељење за друштвене дјелатности  
**Предлагач:** Начелник Општине
3. Приједлог програма утрошка средстава добијених од накнаде за експлоатацију минералних сировина у 2019. години  
**Обрађивач:** Одјељење за привреду и пољопривреду  
**Предлагач:** Начелник Општине
4. Приједлог Програма утрошка средстава добијених од накнаде за експлоатацију шумских сортимената у 2019. години  
**Обрађивач:** Одјељење за привреду и пољопривреду  
**Предлагач:** Начелник Општине

5. Приједлог Програма утrophка средстава добијених од накнаде за коришћење шума и приватној својини у 2019. години  
**Обрађивач:** Одјељење за привреду и пољопривреду  
**Предлагач:** Начелник Општине
6. Приједлог Програма утrophка средстава добијених од накнаде за промјене намјене пољопривредног земљишта у грађевинско земљиште у 2019. години  
**Обрађивач:** Одјељење за привреду и пољопривреду  
**Предлагач:** Начелник општине
7. Приједлог Програма утrophка средстава добијених од посебних водних накнада у 2019. години  
**Обрађивач:** Одјељење за привреду и пољопривреду  
**Предлагач:** Начелник општине

### III - ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Скупштина општине Нови Град ће за планирани период ,односно у 2018. години, на основу захтјева одборника, политичких партија и странака, те других субјеката који креирају политику локалне заједнице покренути питања и по потреби одржати тематске сједнице Скупштине Општине из области гдје је Општина надлежна да их уређује и дјелује у складу са Законом.

### IV – МЈЕРЕ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПРОГРАМА

Обавеза свих носилаца активности и задатака при реализацији овог Програма а у циљу ефикаснијих припрема сједница Скупштине:

- да материјали буду стручно обрађени у складу са Законом и другим општим актима, те припремљени у довољном броју примјерака, са јасно назначеним и образложеним разлозима

- да материјале претходно доставе на разматрање овлашћеном предлагачу и најкасније 10 дана прије одржавања сједнице Скупштине општине, Стручној служби Скупштине општине и начелника Општине ради благовремене доставе и дистрибуције материјала за засједање Скупштине општине како би Скупштина могла одржати сједнице према Програму

- да материјале разматрају радна тијела Скупштине општине из своје надлежности те мишљења о истим доставе Скупштини.

Уколико носиоци стручне обраде или предлагачи материјала не доставе одговарајуће материјале за сједницу Скупштине, како је предвиђено Програмом, дужни су Скупштину обавјестити о разлозима.

Овај Програм ће се доставити свим носиоцима активности и задатака, као и свим другим субјектима заинтересованим за његово праћење и реализацију.

V- Овај Програм рада Скупштине ће се објавити у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-175/17

Датум: 28. децембар 2017. године

Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, дипл.економ.с.р.

164/

На основу члана 32. Закона о концесијама („Службени гласник Републике Српске“ број: 59/13), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број: 2/17), члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број: 4/17 и 11/17) , Скупштина општине Нови Град, на 15. редовној сједници одржаној 28.12.2017. године, усвојила је

## ПРОГРАМ

### утрошка средстава добијених од накнаде за експлоатацију минералних сировина у 2018. години

#### I

Средства добијена од накнаде за експлоатацију минералних сировина планирана су у буџету општине у 2018. години у износу од 55.000,00 КМ, и користиће се намјенски према инвестиционо-развојним пројектима на сљедећи начин:

1. Изградња и реконструкција примарних инфраструктурних објеката (водоводи, канализација, локални путеви и сл.) и то:

Ред.бр.	Назив програма	Износ у КМ
1.	Изградња и реконструкција инфраструктурних објеката	45.000,00

Изградња и реконструкција инфраструктурних објеката (водоводи, канализација, локални путеви) представљају континуирану активност у складу са Програмом инвестиционих улагања у 2018. години, а првенствено се односи на реализацију инфраструктурних пројеката у приградским и руралним срединама.

2. Заштита животне средине (екологија), и то:

Ред.бр.	Назив програма	Износ у КМ
1.	Одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина	10.000,00

Заштита животне средине (екологија), такође представља један од стратешких циљева општине у циљу очувања животне средине, па је предузимање мјера на унапређењу стања у екологији , у складу са Стратешким планом за воде и заштиту околине општине у периоду 2014-2018. године и у складу са Програмом обављања комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње на јавним површинама општине Нови Град у 2018. години, а односи се на одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина.

#### II

Средства утврђена у Програму из тачке I. трошиће се сразмјерно степену извршења у односу на план, према приоритетима датим редним бројевима, а тако да се одржи омјер утрошка ових средстава прописан чланом 32. Закона о концесијама (Службени гласник Републике Српске број 59/13). У случају да остварена средства од експлоатације минералних сировина у 2018. години буду већа од планираних, утрошиће се за изградњу и реконструкцију примарних инфраструктурних објеката у општини.

У складу са чланом 62. Закона о концесијама (Службени гласник Републике Српске број 59/13) контролу обрачуна и уплате накнаде врши Пореска управа Републике Српске.

#### III

Начелник Општине ће поднијети Извјештај о утрошку средстава Скупштини општине Нови Град, најкасније до 31.03.2019. године.

## IV

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-173/17  
Датум: 28. децембар 2017. године  
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, дипл.економ.с.р.

## 165/

На основу члана 89. Закона о шумама („Службени гласник Републике Српске” број: 75/08, 29/09 и 60/13), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број: 2/17), члана 121.став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број: 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 15. редовној сједници одржаној 28.12.2017. године, усвојила је

**ПРОГРАМ**

**утрошка средстава добијених од накнаде за експлоатацију шумских сортимената  
у 2018. години**

## I

Средства добијена од накнаде за експлоатацију шумских сортимената за развој неразвијених дијелова општине планирана су у буџету општине Нови Град у 2018. години у износу од 150.632,00 КМ, и иста се расподељују на следећи начин:

Ред.бр.	Назив програма	Износ у КМ
1.	Изградња инфраструктуре-локалних путева у руралним подручјима општине.	81.200,00
2.	Реконструкција и одржавање инфраструктуре и других објеката у руралним подручјима општине	69.432,00

## II

Средства утврђена у Програму из тачке I трошиће се сразмјерно степену извршења у односу на план, према приоритетима датим редним бројевима, тако да се одржи омјер утрошка ових средстава прописан чланом 89. став 8. Закона о шумама („Службени гласник Републике Српске“ број: 75/08 , 29/09 и 60/13).

У случају да остварена средства од продатих дрвних сортимената у 2018. години буду већа у односу на извршење предвиђено овим Програмом, биће утрошена за реконструкцију и одржавање инфраструктуре-санирање одрона и клизишта, изградњу потпорних зидова, санирање и крпање ударних рупа у неразвијеним подручјима у складу са Планом одржавања, заштите, реконструкције и изградње локалних и некатегорисаних путева на подручју општине Нови Град у 2018. години.

Према члану 93. Закона о шумама, контролу обрачуна средстава врши орган управе надлежан за пореске послове.

## III

Начелник Општине ће поднијети Извјештај о утрошку средстава Скупштини општине Нови Град, најкасније до 31.03.2019. године.

## IV

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Нови Град.

Број: 02-022-173/17-1  
Датум: 28. децембар 2017. године  
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, дипл.економ.с.р.



166/

На основу члана 90. Закона о шумама („Службени гласник Републике Српске“ број: 75/08, 29/09 и 60/13), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број: 2/17), члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број: 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 15. редовној сједници одржаној 28.12.2017. године, усвојила је

## ПРОГРАМ

### уtroшка средстава добијених од накнаде за коришћење шума у приватној својини у 2018. години

#### I

Средства од накнаде за коришћење шума у приватној својини планирана су у буџету општине Нови Град за 2018. годину у износу од 45.000,00 КМ, и иста ће се утрошити на сљедећи начин:

Ред.бр.	Назив програма	Износ у КМ
1.	Израда шумскопривредне основе за приватне шуме општине Нови Град	45.000,00

#### II

Средства утврђена у Програму из тачке I трошиће се сразмјерно степену извршења у односу на план, према пројектима под редним бројем 1., тако да се одржи омјер утрошка ових средстава прописан чланом 4., 5., 8., 81 и 90. Закона о шумама ("Службени гласник Републике Српске", број 75/08, 29/09 и 60/13). У случају да остварена средства од накнаде за коришћење шума у приватној својини у 2018. години буду већа у односу на извршење предвиђено овим Програмом, биће утрошена за исту намјену.

Програм утрошка средстава добивених од накнада за коришћење шума у приватној својини се реализује у сарадњи са ШГ „Приједор“, Приједор, ШУ „Нови Град“, Нови Град, у складу са важећим законским процедурама.

Према члану 93. Закона о шумама, контролу обрачуна средстава врши Пореска управа Републике Српске.

#### III

Начелник Општине ће поднијети Извјештај о утрошку средстава Скупштини општине Нови Град, најкасније до 31.03.2019. године.

#### IV

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-173/17-2

Датум: 28. децембар 2017. године  
Нови ГрадПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, дипл.економ.с.р.

167/

На основу члана 35. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Српске“ број: 93/06, 86/07, 14/10 и 5/12), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број: 2/17), члана 121., став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број: 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 15. редовној сједници одржаној 28.12.2017. године, усвојила је

## ПРОГРАМ

### уtroшка средстава добијених од накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта у грађевинско земљиште у 2018. години

#### I

Планирана средства по основу накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе на подручју општине Нови Град у 2018. години су у износу од 8.000,00 КМ и усмјериће се на следећи начин:

Ред.бр.	Назив програма	Износ у КМ
1.	Спровођење противерозивних мјера и мелиорације пољопривредног земљишта слабијег квалитета и поправка и побољшање плодности земљишта	8.000,00

Начин реализације средстава за намјену предвиђену чланом 35. став 2. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Српске“, број 93/06, 86/07, 14/10 и 5/12), реализоваће се директним увидом, односно изласком на терен на основу пријава и/или по службеној дужности и утврђеном чињеничном стању.

#### II

Средства остварена по основу горе наведене накнаде ће се исплаћивати за намјене предвиђене овим програмом, а у складу са процентом извршења средстава у буџет Општине. У случају да остварење прихода од накнаде за промејну намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе буде веће од планираног, остварена средства утрошиће се на реализацију тачке под редним бројем 1. овог Програма.

#### III

Начелник Општине ће поднијети Извјештај о утрошеним средствима Скупштини општине Нови Град, најкасније до 31.03.2019. године.

#### IV

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-173/17-3

Датум: 28. децембар 2017. године  
Нови ГрадПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, дипл.економ.с.р.

168/

На основу члана 188., 189., 194. и 195. Закона о водама („Службени гласник Републике Српске“ број: 50/06 , 92/09 , 121/12 и 74/17), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број: 2/17), члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број: 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 15. редовној сједници одржаној 28.12.2017. године, усвојила је

## ПРОГРАМ

### уtroшка средстава добијених од посебних водних накнада у 2018. години

#### I

Средства по основу посебних водних накнада планирана су у буџету општине Нови Град у 2018. години, у износу од 74.295,00 КМ, и иста ће се утрошити на следећи начин:

Ред. бр.	Назив програма	Износ у КМ
1.	Одржавање црпних станица „Нови Град“	47.000,00
2.	Одржавање–чишћење талога уличних сливника и канала, рехабилитација уличних сливника и набавка сливничких решетки	2.500,00
3.	Одржавање-траве у парковима и зелених површина уз саобраћајнице, обале ријеке Уне и Сане, излетишта Лонца (Кула), круг бивше „касарне“, спомен обиљежја и превоз отпада.	24.795,00

1). Одржавање црпних станица финансира се заједничким средствима Јавне установе „Воде Српске“ Бијељина и Општине Нови Град у омјеру 40:60, а према Уговору о текућем одржавању и функционисању основних водопривредних објеката-црпних станица на канализационим колекторима за 2018. годину, у циљу одбране од поплава.

2). Одржавање и чишћење талога уличних сливника и канала се реализује у складу са Програмом обављања комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње на јавним површинама општине Нови Град у 2018. години.

3). Одржавање паркова, саобраћајница, зелених површина и обала ријека се реализује у складу са Програмом обављања комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње на јавним површинама општине Нови Град у 2018. години.

#### II

Средства утврђена у Програму из тачке I трошиће се сразмјерно степену извршења буџета у односу на план, а према приоритетима датим редним бројевима. У случају да остварење прихода од водних накнада у 2018. годину буде веће у односу на планирана средства, биће утрошена за одржавање траве у парковима, зелених површина уз саобраћајнице, обале ријеке Уне и Сане, излетишта Лонца (Кула), круг касарне, спомен обиљежја и превоз отпада и друге намјене предвиђене Програмом обављања комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње на јавним површинама општине Нови Град у 2018. години.

У складу са чланом 196. Закона о водама инспекцијски надзор над извршавањем закона и на њему заснованих подзаконских прописа и аката обавља Републичка управа за инспекцијске послове.

#### III

Начелник Општине ће поднијети Извјештај о утрошку средстава Скупштини општине Нови Град, најкасније до 31.03.2019. године.

## IV

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-173/17-4

Датум: 28. децембар 2017. године  
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, дипл.економ.с.р.

169/

На основу члана 39. став 2. тачка 27. Закона о локалној самоуправи ( „Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16) и члана 52. став 2. тачка 27. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број: 2/17), Скупштина општине Нови Град, на 15. редовној сједници одржаној 28.12.2017. године, усвојила је

## ЕТИЧКИ КОДЕКС Скупштине општине Нови Град

### I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овим Етичким кодексом Скупштине општине Нови Град (у даљем тексту: Етички кодекс) утврђују се етичка правила и принципи понашања која се очекују од изабраног представника-одборника који представља грађане општине Нови Град, у Скупштини општине Нови Град.

#### Члан 2.

Одборник Скупштине општине Нови Град, као непосредно изабрани представник свих грађана општине Нови Град, обавезује се на поштовање овог Етичког кодекса, а све у циљу јачања и оправдања јавног повјерења, унапређења личног и политичког дигнитета, промовисања Скупштине општине Нови Град, која треба да ужива општу друштвену подршку и посвећеност општем и јавном интересу, о чему потписује посебну изјаву о прихватању и обавези поштовања овог етичког кодекса.

### II ПРИНЦИПИ ПОНАШАЊА

#### Члан 3.

(1) Принципи понашања установљени овим Етичким кодексом примјењиваће се на сједницама Скупштине општине, сједницама њених радних тијела, као и у другим случајевима предвиђеним етичким кодексом.

(2) Одборник ће своје активности обављати искључиво у оквиру Устава, Закона, Статута општине, Пословника о раду Скупштине општине, овог Етичког кодекса и других прописа и по поступцима прописаним наведеним актима.

(3) Одборник ни једну своју одлуку неће донијети, нити ће гласати, нити ће пропустити да јавно изнесе свој став, уколико му је познато да одређени акт, који треба да се донесе, није у складу са прописима или да се није поштовала процедура његовог доношења.

(4) У свом дјеловању одборник, према свом знању и способности, самостално доноси одлуке, у складу са најбољим интересом грађана и у складу са општим интересом за који су одговорни.

(5) Одборник ће се у обављању својих права и дужности придржавати позитивних прописа, а у складу са општим интересом, који искључује рад за финансијску добит или било коју директну или индиректну накнаду (корист), за себе и друга лица, осим одборничког додатка за свој рад утврђеног посебном одлуком.

## Члан 4.

(1) Одборник ће се у обављању својих права и дужности суздржавати од било каквог понашања које се, по позитивним прописима, може окарактерисати као активно или пасивно подмићивање, у вези са подржавањем или не подржавањем одређеног приједлога акта.

(2) Одборник неће тражити ни за себе, ни за друге, нити ће прихватити поклон или неку другу корист, као што неће нудити поклон, у вези са обављањем својих права и дужности.

## Члан 5.

Одборник се неће финансијски или на неки други начин обавезати према физичким и правним лицима, који би могли утицати на обављање његових јавних дужности.

## Члан 6.

Одборник своје дужности извршава поштено, у најширем смислу ријечи, и за своја поступања у вршењу дужности одговоран је јавности.

## Члан 7.

(1) У међусобној комуникацији и комуникацији са јавношћу, те комуникацији са осталим учесницима на сједницама Скупштине општине и њених радних тијела, одборник ће наступати са уважавањем и поштовањем, избјегавајући коришћење израза који могу да омаловаже друге личности или групе.

(2) Одборник ће своје понашање усмјерити ка јачању повјерења према институцији у којој врши мандат.

## Члан 8.

(1) Одборник ће се у сваком случају придржавати одредби Закона о спречавању сукоба интереса и других прописа који уређују неспојивост функције изабраног представника са функцијом или положајем у локалној управи, државним органима и јавним предузећима и установама.

(2) У свим случајевима наступања сукоба интереса или неспојивости функције одборник ће, у најкраћем року, пријавити такве случајеве и према свом одређењу одабрати једну од позиција.

(3) Одборник ће у сваком случају пријавити сукоб интереса, ако се разматра одређени акт, који треба да буде усвојен, а по коме би он, или његови сродници, или правни субјект у коме има финансијски или други интерес, требао да оствари какву корист или привилегију и приликом одлучивања ће се изузети од гласања.

## Члан 9.

(1) Одборник је дужан да присуствује сједницама Скупштине општине и њених радних тијела.

(2) Одборник не може користити ријечи или изразе којима vriјеђа и омаловажава другог, нарушава углед Скупштине општине, те подстиче на мржњу и насиље.

(3) Одборник ће водити рачуна да не користи мобилни телефон, лаптоп, часописе и књиге, у вријеме одржавања сједнице Скупштине и њених радних тијела на начин којим би ометао рад сједнице.

(4) Одборник не може да нарушава ток сједнице, прекида говорника на начин да ремети ред на сједници.

(5) У вријеме одржавања сједнице Скупштине и њених радних тијела, као и приликом обављања свечаног чина вјенчања, одборник је дужан да буде примјерно и уредно обучен.

### **III МЕЋУСОБНИ ОДНОСИ ОДБОРНИКА И ОДНОСИ ОДБОРНИКА И ДРУГИХ УЧЕСНИКА У РАДУ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

## Члан 10.

(1) Међусобни односи одборника и односи одборника и других учесника у раду Скупштине општине и њених радних тијела, заснивају се на међусобној сарадњи и уважавању.

(2) Одборник је дужан да поштује и уважава улогу и одговорност запослених у Општинској управи Општине Нови Град, без притисака у погледу извршавања послова и радних задатака који су им повјерени.

(3) Одборник неће захтијевати од запослених у Општинској управи, било какве радње којима би себи или другима омогућили какву противправну корист или у сврху остваривања политичких циљева политичког субјекта којем припада.

#### **IV ОДНОСИ СА МЕДИЈИМА**

##### **Члан 11.**

(1) Одборници ће у свом дјеловању, а у вези са одлукама које доносе, бити увијек отворени и благовремено обавјештавати јавност путем средстава јавног информисања.

(2) Медијима ће пружати потпуну информацију, под једнаким условима, везано за обављање своје дужности и неће давати ниједну повјерљиву информацију, нити информације које се тичу приватног живота других одборника или трећих лица.

(3) Одборници ће, у комуникацији са представницима средстава јавног информисања, избјегавати обмањивање, манипулацију и неучтивност.

#### **V ПРАЋЕЊЕ ПРИМЈЕНЕ И МЈЕРЕ**

##### **Члан 12.**

(1) Одборници ће се узајамно подсјећати и позивати на обавезност поштовања принципа понашања утврђених овим етичким кодексом.

(2) Одборнику који не поштује неку од одредби овог етичког кодекса може бити изречена мјера:

- 1) усмена опомена и
- 2) мјера умањења одборничког додатка

##### **Члан 13.**

Мјера умањења одборничког додатка одборнику изриче се једнократно, у висини од 10% до 30% од висине одборничког додатка, осим у случајевима када је одлуком Скупштине општине другачије прописано.

##### **Члан 14.**

(1) Усмена опомена се изриче за непоштивање одредби Етичког кодекса које се односе на:

- 1) коришћење мобилног телефона, лаптопа, часописа, књига у вријеме одржавања сједнице Скупштине општине и њених радних тијела,
- 2) непримјерено и неуредно одијевање за вријеме трајања сједнице Скупштине општине и њених радних тијела,
- 3) прекидање говорника на начин да се ремети ред на сједници,
- 4) ходање по сали за вријеме трајања сједнице Скупштине и њених радних тијела и
- 5) међусобни разговори којим се омета ток сједнице.

(2) Мјера умањења одборничког додатка се изриче за непоштивање одредби Етичког кодекса које се односе на:

- 1) неоправдано напуштање сједнице Скупштине општине и сједнице њених радних тијела,
- 2) коришћење ријечи и израза којима се вријеђа и омаловажава други, нарушава углед Скупштине општине, те подстиче мржња и насиље,
- 3) захтијевање од запослених у Општинској управи било каквих радњи који би себи или другима омогућили какву противправну корист или у сврху политичких циљева,

- 4) коришћење ријечи или израза којима се вријеђају или омаловажавају запослени у Општинској управи и њихов рад,
- 5) примање било какве накнаде, осим одборничког додатка и накнада утврђених одлуком Скупштине општине,
- 6) примање поклона или давање поклона за себе или за друга лица, чиме се може утицати на доношење одлуке Скупштине општине,
- 7) непридржавање одредби о сукобу интереса или неспојивости функција,
- 8) давање медијима повјерљивих информација,
- 9) давање информација које се тичу приватног живота одборника или других лица,
- 10) удаљавање са сједнице због повреде реда на сједници Скупштине, и
- 11) након изрицања три пута мјере усмена опомена.

#### Члан 15.

- (1) Одбор за праћење примјене Етичког кодекса (у даљем тексту: Одбор) надлежан је за праћење и анализирање примјене Етичког кодекса.
- (2) Одбор поступа по појединачним приједлозима за утврђивање постојања непоштивања одредби Етичког кодекса и овлашћен је да спроведе поступак испитивања основаности пријаве, да спроведе доказни поступак и да након тога утврди да ли постоји нека од повреда Етичког кодекса.

#### Члан 16.

- (1) Пријаву за повреду Етичког кодекса може да поднесе предсједник Скупштине, Колегијум Скупштине, сваки одборник и грађани.
- (2) У пријави се наводи која одредба Етичког кодекса није поштована, на који начин је учињена уз навођење доказа.
- (3) Ако Одбор након разматрања пријаве закључи да није било повреде неке од одредаба овог Етичког кодекса, о томе ће обавијестити подносиоца пријаве.
- (4) Ако Одбор закључи да је одборник повриједио неку од одредаба овог Етичког кодекса, Скупштини општине поднијеће детаљан извјештај са приједлогом за изрицање мјере.
- (5) Мјеру усмене опомене изриче предсједник Скупштине општине, а мјеру умањења одборничког додатка након спроведеног поступка и на приједлог Одбора за праћење примјене Етичког кодекса, изриче Скупштина општине својом одлуком коју доноси већином гласова одборника.

## VI ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 17.

Ступањем на снагу овог Етичког кодекса престаје да важи Етички Кодекс за изабране одборнике у Скупштини општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број: 5/04)

#### Члан 18.

Овај Етички кодекс ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-176/17  
Датум: 28. децембар 2017. године  
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, дипл.економ.с.р.

**АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ****170/**

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) те члана 66. и члана 83. став 3. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17), Начелник Општине д о н о с и

**П Р А В И Л Н И К****о стављању ван снаге правилника о трошковима репрезентације и кориштењу телефона**

Члан 1.

Овим правилником ставља се ван снаге Правилник о трошковима репрезентације и кориштењу телефона („Службени гласник општине Нови Град“ бр. 13/09).

Члан 2.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 01-052-482/17

Датум: 21. децембар 2017. године

Нови Град

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Мирослав Дрљача, дипл.инж.шум.с.р.

**171/**

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) те члана 66. и члана 83. став 3. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17), Начелник Општине д о н о с и

**П Р А В И Л Н И К****о условима и начину коришћења службених мобилних телефона**

Члан 1.

Овим Правилником уређују се услови и начин коришћења службених мобилних телефона од стране изабраних и именованих лица у органима Општине Нови Град.

Члан 2.

Право на коришћење службених мобилних телефона имају: Начелник Општине, замјеник Начелника Општине, предсједник Скупштине Општине, потпредсједник Скупштине Општине, начелници одјељења Општинске управе Општине Нови Град и шеф Кабинета Начелника Општине.

Члан 3.

- (1) Начелник Општине има право на коришћење службеног мобилног телефона без ограничења трошкова.
- (2) Предсједник Скупштине Општине има право коришћења службеног мобилног телефона и признају му се трошкови у висини од 50,00 (педесет) КМ.
- (3) Замјеник Начелника Општине има право на коришћење службеног мобилног телефона и признају им се трошкови у висини од 50,00 (педесет) КМ.
- (4) Потпредсједник Скупштине има право на коришћење службеног мобилног телефона и признају им се трошкови у висини од 30,00 (тридесет) КМ
- (5) Начелници одјељења Општинске управе Општине Нови Град имају право на кориштење службеног мобилног телефона и признају им се трошкови у висини од 20,00 (двадесет) КМ.



- (6) Шеф Кабинета Начелника општине има право на коришћење службеног мобилног телефона и признају им се трошкови у висини од 30,00 (тридесет) КМ

Члан 4.

Износи из претходног члана утврђени су на мјесечном нивоу, без обрачунаог ПДВ-а и исплаћиваће се на терет буџета Општине Нови Град.

Члан 5.

Лица из члана 2. овог Правилника, за потребе службе, користиће службене мобилне телефоне умрежене у јединствену VPN мрежу Општине Нови Град.

Члан 6.

- (1) Корисници службених мобилних телефона потписују изјаву да су сагласни да износ трошкова коришћења службеног мобилног телефона, који је већи од износа прописаног чланом 3. овог Правилника, плаћају сами, односно да им се исти износ обуставља приликом обрачуна прве сљедеће плате, након достављања мјесечног рачуна. Образац изјаве је саставни дио овог Правилника као ПРИЛОГ 1.
- (2) Обрачун и праћење трошкова насталих коришћењем службених мобилних телефона обављаће Одјељење за буџет и финансије Општинске управе Општине Нови Град.
- (3) Одјељење за буџет и финансије Општинске управе Општине Нови Град обавијестиће кориснике службених мобилних телефона о износу мјесечног рачуна, у року од 3 дана од дана пријема рачуна.

Члан 7.

- (1) Корисници службених мобилних телефона дужни су се бринути о истима на начин да апарат буде исправно коришћен, а сваку промјену, губитак апарата или слично дужни су одмах пријавити.
- (2) Корисник службеног мобилног телефона дужан је у року од 3 дана од дана престанка обављања функције или дужности, односно губитка права на коришћење службеног мобилног телефона, исти предати, са припадајућом опремом у Кабинет Начелника Општине.
- (3) По истеку мјесеца у којем је дошло до престанка обављања функције или дужности, односно губитка права на коришћење службеног мобилног телефона, Одјељење за буџет и финансије Општинске управе Општине Нови Град, доставиће кориснику обрачун, уз обавезу измиривања евентуално насталих трошкова који су изнад износа утврђених у члану 3. овог Правилника.

Члан 8.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 01-052-483/17

Датум: 21. децембар 2017. године  
Нови Град

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Мирослав Дрљача, дипл.инж.шум.с.р.

## ПРИЛОГ 1

## ИЗЈАВА

Ја, ниже својеручно потписани/а \_\_\_\_\_, који  
Име и презиме  
тренутно обављам функцију / дужност \_\_\_\_\_, под  
назив функције/дужности  
пуном материјалном, кривичном и моралном одговорношћу

## и з ј а в љ у ј е м

да сам сагласан/а да ми се од плате обустави износ прекорачења дозвољеног мјесечног трошка за коришћење службеног мобилног телефона, уколико исти износ не уплатим на јединствени рачун трезора Општине Нови Град у року од 3 дана од дана пријема обавјештења о износу телефонског рачуна.

Нови Град, \_\_\_\_\_ године

ПОТПИС

-----  
172/

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) те члана 66. и члана 83. став 3. Статута општине Нови Град („Службени гласник Општине Нови Град“ број 2/17), Начелник Општине д о н о с и

**П Р А В И Л Н И К**  
**о расходима по основу репрезентације у**  
**Општинској управи општине Нови Град**

Члан 1.

- (1) Овим правилником утврђују се лица која имају право на репрезентацију и уређује се дозвољени износ расхода по основу репрезентације, као и друга питања од значаја за коришћење права на репрезентацију у Општинској управи Општине Нови Град.
- (2) Под репрезентацијом, у смислу одредби овог правилника, подразумевају се расходи за угоститељске услуге, које су у непосредној вези са обављањем службених послова и задатака.

Члан 2.

- (1) Општински функционери (Начелник Општине, замјеник Начелника Општине, предсједник и потпредсједник Скупштине Општине) имају право на репрезентацију, како ону интерну, тако и екстерну, у оквиру годишње планираног износа за ове намјене.

- (2) Интерна репрезентација представља коришћење угоститељских услуга из угоститељског објекта са којим Општина има уговор за услуге интерне репрезентације, унутар зграде Општинске управе Општине Нови Град.
- (3) Екстерна репрезентација представља коришћење угоститељских услуга у угоститељским објектима са којима Општина има уговор за услуге екстерне репрезентације, као и изван њих, када се за то укаже потреба (на пр. када су шефови и чланови делегација Општине на службеном путовању), у оквиру годишње планираног износа за ове намјене.

#### Члан 3.

- (1) Шеф Кабинета Начелника Општине, као именовано лице, има право на интерну репрезентацију, највише до 50,00 КМ мјесечно, а на екстерну репрезентацију само уз претходно писано одобрење Начелника Општине.
- (2) У писаном одобрењу из претходног става наводи се максимални износ екстерне репрезентације који се одобрава, за сваки конкретан случај.

#### Члан 4.

Лице које је Начелник Општине одредио као шефа делегације Општине на службеном путовању, има право на екстерну репрезентацију на том путовању, у максималном износу који му је одређен актом којим је одређен за шефа делегације.

#### Члан 5.

- (1) Изузетно, право на трошкове екстерне репрезентације имају и остали запослени, у случају да обављају послове и задатке по директном налогу Начелника Општине, а на основу претходног писаног одобрења Начелника Општине.
- (2) У писаном одобрењу из претходног става наводи се максимални износ екстерне репрезентације који се одобрава, за сваки конкретан случај.

#### Члан 6.

- (1) Начелник Општине или лице које он овласти, својим потписом на рачуну даје одобрење за плаћање:
  - 1) рачуна за интерну репрезентацију, фискалног или другог рачуна, за расходе по основу интерне репрезентације које имају функционери Општине,
  - 2) фискалног или другог рачуна за лица из чл. 3., чл. 4. и чл. 5. овог правилника, за расходе по основу екстерне репрезентације,
  - 3) фискалног или другог рачуна за расходе по основу репрезентације шефова делегације Општине на службеном путовању.
- (2) Шеф Кабинета Начелника Општине лично потписује рачуне за интерну репрезентацију.
- (3) Потписани рачуни достављају се Одјељењу за буџет и финансије, најкасније до седмог дана у мјесецу, за претходни мјесец, а у случају службеног путовања, најкасније седам дана од дана повратка са службеног путовања.
- (4) На полеђини рачуна који је одобрен за плаћање, уписује се кратак опис сврхе расхода (нпр. колегијум, пословни састанак и сл.).

#### Члан 7.

- (1) Контролу расхода по основу репрезентације врши Одјељење за буџет и финансије, на основу приложених рачуна, на мјесечном нивоу.
- (2) У случају да шеф Кабинета Начелника Општине и лица из члана 4. и 5. овог правилника прекораче одобрени износа расхода по основу репрезентације, извршиће се обустава од плате у висини прекораченог износа.

- (3) Извјештај о расходима по основу репрезентације, укључујући и информације о прекорачењу одобреног износа, доставља се Начелнику Општине полугодишње.

#### Члан 8.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 01-052-484/17

Датум: 21. децембар 2017. године  
Нови Град

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Мирослав Дрљача, дипл.инж.шум.с.р.

173/

На основу члана члана 21. став 2. и члана 38. Закона о заштити лица која пријављују корупцију у институцијама Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 62/17), члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) те члана 66. и члана 83. став 3. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17), Начелник Општине д о н о с и

### У П У Т С Т В О

#### о поступању са пријавом корупције и обезбјеђењу заштите лица која пријављују корупцију

1. Овим упутством регулишу се питања подношења и примања пријаве корупције, поступање са пријавом корупције, заштита права пријавиоца корупције, права и обавезе Начелника Општине и запослених у Општинској управи Општине Нови Град (даље: Општинска управа) у вези са пријавом корупције и друга питања која су од значаја за пријаву корупције и заштиту права пријавиоца корупције у Општинској управи.
2. Пријава корупције је, у складу са Законом о заштити лица која пријављују корупцију (у даљем тексту: Закон), писмено или усмено обавјештење које садржи податке о чињењу или нечињењу Начелника Општине или лица запослених у Општинској управи, злоупотребом службених овлашћења или службеног положаја у приватне сврхе, с циљем стицања противправне имовинске користи или било које друге користи за себе или другог.
3. Пријава корупције може да има форму писменог или усменог обавјештења.
4. Пријава може да се поднесе:
  - 4.1. путем редовне поште на адресу Општине Нови Град,
  - 4.2. путем електронске поште на службену мејл адресу Начелника Општине,
  - 4.3. усмено на записник код овлашћеног лица у Општинској управи.
5. Пријава корупције садржи:
  - 5.1. опис чињења или нечињења које представља корупцију,
  - 5.2. чињенице и околности на основу којих пријавилац сумња да је покушана или извршена корупција у Општинској управи,
  - 5.3. податке о пријавиоцу.
6. Пријава садржи и податке о запосленом у Општинској управи за ког постоји сумња да је покушао или извршио корупцију уколико пријавилац има информације о томе у моменту подношења пријаве.
7. Уз пријаву, пријавилац доставља и материјалне доказе из којих постоји сумња да је покушана или извршена корупција у Општинској управи уколико је у посједу таквих доказа.
8. На коверти којом се доставља пријава корупције пријавилац означава да се односи на пријаву корупције како не би била отворана заједно са редовном поштом.
9. Сви запослени у Општинској управи треба да, уколико дођу у посјед пријаве корупције, предузму мјере да се обезбједи заштита личних података и анонимност пријавиоца, да се нико други не може упознати са садржином пријаве и да се пријава достави службенику овлашћеном за обраду пријава корупције које су поднијете у складу са Законом о заштити лица која пријављују корупцију (даље: Овлашћени службеник).

10. Овлашћеног службеника одређује Начелник Општине кроз опис послова одређеног радног мјеста у Правилнику о организацији и систематизацији радних мјеста у Општинској управи Општине Нови Град или путем посебног рјешења.
11. Подаци о идентитету подносиоца пријаве чувају се у строгој тајности, осим ако је сам пријавилац изричито дозволио откривање података о свом идентитету.
12. Примљена пошта код које је на коверти или омоту назначено да се односи на пријаву корупције не смије се отворати јер се не протоколише као редовна пошта.
13. Пошту из тачке 12. овог упутства неопходно је, без одгађања, доставити Начелнику Општине, уз третман повјерљиве поште, који је даље просљеђује одговорном службенику.
14. Уколико је пријава предата на протокол непосредно, без коверте или омота, те запослени у Општинској управи утврди да је ријеч о пријави корупције тек увидом у пријаву приликом протоколисања, неопходно је да поднесу пријаву без одгађања достави Начелнику Општине, уз службену забиљешку у којој ће навести на који начин је пријава поднесена и ко је упознат са садржајем пошиљке.
15. Ако на коверти или омоту није означено да се пошиљка односи на пријаву корупције, те запослени у Општинској управи то утврди тек након отварања коверте или омота, неопходно је да коверту затвори и без одгађања достави Начелнику Општине, уз службену забиљешку у којој ће навести ко је пошту отварао и ко је упознат са садржајем пошиљке.
16. Пријаву у форми усменог обавјештења пријавилац подноси усмено на записник код Овлашћеног службеника.
17. Записник из тачке 16. овог упутства сачињава се у два примјерка и то један се предаје пријавиоцу, а други остаје код Овлашћеног службеника.
18. Приликом сачињавања записника о пријави корупције из тачке 16. овог упутства Овлашћеног службеника упознаје подносиоца пријаве са одредбама Закона о врстама пријава да би утврдио да ли се пријава односи на сумњу на корупцију у Општинској управи или у неком другом субјекту.
19. Ако Овлашћени службеник утврди да се пријава односи на сумњу на корупцију у неком другом субјекту, а не у Општинској управи, упознаће пријавиоца са тим да се таква пријава подноси субјекту у вези са чијим радом постоји сумња да је покушана или извршена корупција, односно у вези са чијим радом постоји сумња да је дошло до угрожавања или повреде права пријавиоца корупције.
20. У записник о пријави корупције уносе се:
- 20.1. пословни број и датум сачињавања записника;
- 20.2. подаци о пријавиоцу и начин утврђивања идентитета пријавиоца;
- 20.3. упознавање пријавиоца корупције са одредбама Закона о:
- врстама пријава корупције,
  - садржају пријаве,
  - врстама заштите пријавиоца корупције и његовом праву да изабере врсту заштите;
- 20.4. изјава пријавиоца којом:
- описује чињење или нечињење које представља корупцију,
  - наводи чињенице и околности на основу којих пријавилац сумња да је покушана или извршена корупција у Општинској управи и
  - даје податке о запосленом у Општинској управи за ког постоји сумња да је извршио корупцију ако пријавилац има информације о томе у моменту подношења пријаве.
- 20.5. побројавање и опис доказа које пријавилац подноси уз пријаву корупције.
21. Пријава корупције представља службену тајну, протоколише се као посебан предмет са сопственим пословним бројем и означава се ознаком – повјерљиво.
22. Овлашћени службеник пријаву корупције доставља Начелнику Општине, који ће надаље одредити који запослени ће поступати по истој, односно одредити да ли ће по истој поступати одговорни службеник или друго запослено лице.
23. Ако Овлашћени службеник из било којег разлога није у могућности да извршава права и обавезе које произилазе из овог упутства, Начелник Општине доноси рјешење којим овлашћује другог запосленог у Општинској управи да извршава та права и обавезе.
24. О запримљеним пријавама корупције и по њима формираним предметима водиће се посебна интерна књига.
25. Ако се пријава корупције односи на Овлашћеног службеника, пријава се доставља непосредно Начелнику Општине, који ће одредити другог запосленог који ће поступати по пријави.

26. Овлашћени службеник односно други запослени који је овлашћен да извршава права и обавезе Овлашћеног службеника, након што је задужен предметом формираним по пријави корупције, испитује да ли је пријава потпуна.
27. Ако пријава није потпуна, пријавилац се позива да је допуни у примјереном року, уз упозорење да ће у супротном пријава бити означена као непотпуна.
28. Ако пријава буде одбачена као непотпуна, пријавилац накнадно може поднијети нову пријаву са свим обавезним елементима само ако је ријеч о новим доказима који нису били познати у вријеме подношења првобитне пријаве.
29. Ако пријавилац у пријави није навео личне податке, предмет формиран по таквој пријави архивира се, уз службену забиљешку да се по пријави није могло поступати из разлога што је иста непотпуна.
30. Овлашћени службеник, односно други запослени који је овлашћен да извршава права и обавезе Овлашћеног службеника задужен предметом формираним по пријави корупције испитује основаност навода у пријави и доставља је на изјашњење запосленом у Општинској управи за којег је у пријави изнесена сумња да је извршио корупцију, уз остављање примјереног рока.
31. Пријава се доставља запосленом у Општинској управи за којег је у пријави изнесена сумња да је извршио корупцију писаним путем, на начин да је обезбјеђена заштита тајности личних података пријавиоца корупције.
32. Од пријавиоца могу да се траже додатни подаци и евентуални докази о наводима у пријави које он доставља Општинској управи ако их посједује.
33. Овлашћени службеник односно други запослени који је овлашћен да извршава права и обавезе Овлашћеног службеника задужен предметом формираним по пријави корупције и по службеној дужности прикупља што више података и доказа који ће му помоћи у испитивању навода из пријаве.
34. Овлашћени службеник односно други запослени који је овлашћен да извршава права и обавезе одговорног службеника задужен предметом формираним по пријави корупције, након што испита основаност навода у пријави, о томе сачињава извјештај у писаној форми, који доставља Начелнику Општине.
35. Овлашћени службеник односно други запослени који је овлашћен да извршава права и обавезе Овлашћеног службеника задужен предметом формираним по пријави корупције сачињава у писаној форми коначан извјештај и приједлог одлуке за поступање по пријави корупције.
36. Приједлог одлуке из тачке 36. овог упутства садржи:
- 36.1. одбацивање пријаве као непотпуне,
- 36.2. одбијање пријаве као неосноване,
- 36.3. прослеђивање пријаве надлежном органу,
- 36.4. предузимање мјера и активности за отклањање акта, чињења или нечињења које је утврђено као штетна посљедица којом је повријеђено или угрожено право пријавиоца корупције или са њим повезаних лица,
- 36.5. преузимање мјера и активности за обезбјеђење заштите и остварења права пријавиоца корупције или са њим повезаних лица,
- 36.6. предузимање мјера и активности за утврђивање дисциплинске и материјалне одговорности запосленог у Општинској управи за којег постоје основи сумње да је извршио корупцију.
37. Приједлог одлуке из тачке 35. овог упутства обавезно садржи и детаљно образложење.
38. Начелник Општине одлучује о даљем поступању у предмету по пријави корупције, након што заприми извјештај и приједлог одлуке из тачке 35. овог упутства.
39. Начелник Општине ће пријаву без одгађања прослиједити надлежном органу уколико сумња да пријављено чињење или нечињење има обиљежја кривичног дјела.
40. Изузетно, уколико се пријава корупције односи на Начелника Општине, пријава се просљеђује Скупштини Општине Нови Град која ће, у најкраћем могућем року, формирати посебну ad hoc комисију за испитивање пријаве, коју сачињава пет одборника, од којих је један предсједник комисије.
41. На пријаву из тачке 40. овог упутства, сходно се примјењују одредбе Упутства, с тим да одлуку по пријави доноси именована комисија.
42. Комисија ће ближе одредбе о свом раду регулисати пословником о раду, коју доноси на конститутивној сједници.

43. Коначна одлука или обавјештење о исходу поступка по пријави корупције доставља се подносиоцу пријаве у року од осам дана од дана окончања поступка по тој пријави.
44. Пријавилац корупције, или друго лице које остварује право на заштиту од штетних посљедица, може да покрене поступак екстерне заштите, у складу са чланом 22. Закона, подношењем тужбе надлежном суду.
45. При покретању поступка заштите, пријавилац корупције, или друго лице које остварује право на заштиту од штетних посљедица, може да искористи право на бесплатну правну помоћ путем Центра за пружање бесплатне правне помоћи, те других пружалаца такве врсте помоћи.
46. Пријавилац корупције који трпи штетне посљедице, остварује право на заштиту у складу са Законом и прописима који регулишу области радних односа, заштите личних података, те другим релевантним прописима.
47. Начелник Општине је дужан да доставља извјештаје Министарству правде о броју и исходу примљених пријава и поступака за заштиту лица која пријављују корупцију који се воде и који су окончани, у складу са чланом 37. Закона.
48. Упутство ће бити објављено на интернет страници Општине Нови Град, а Начелник Општине је дужан да на свима доступан и видљив начин обавијести запослене о правима и обавезама које проистичу из Закона и овог упутства.
49. Ово упутство ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Општине Нови Град".

Број: 01-052-487/17

Датум: 22. децембар 2017. године  
Нови Град

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Мирослав Дрљача, дипл.инж.шум.с.р.

---

## С А Д Р Ж А Ј

## АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Број акта	Страна
157/ О Д Л У К А о усвајању Буџета општине Нови Град за 2018. годину .....	1
158/ О Д Л У К А о извршењу Буџета општине Нови Град за 2018. годину .....	29
159/ О Д Л У К А о висини стопе пореза на непокретности на подручју општине Нови Град за 2018. годину .....	33
160/ О Д Л У К А о ослобађању плаћања пореза на непокретности за обављање дефицитарне производно-занатске дјелатности на подручју општине Нови Град за 2018. годину .....	34
161/ О Д Л У К А о висини вриједности непокретности на подручју општине Нови Град за потребе утврђивања пореза на непокретности у 2018. години .....	36
162/ О Д Л У К А о приступању изради Плана капиталних инвестиција општине Нови Град .....	39
163/ П Р О Г Р А М рада Скупштине општине Нови Град за 2018. годину .....	40
164/ П Р О Г Р А М утрошка средстава добијених од накнада за експлоатацију минералних сировина у 2018. години .....	47
165/ П Р О Г Р А М утрошка средстава добијених од накнада за експлоатацију шумских сортимената у 2018. години .....	48
166/ П Р О Г Р А М утрошка средстава добијених од накнада за кориштење шума у приватној својини у 2018. години .....	49
167/ П Р О Г Р А М утрошка средстава добијених од накнада за промјену намјене пољопривредног земљишта у грађевинско земљиште у 2018. години ...	50
168/ П Р О Г Р А М утрошка средстава добијених од посебних водних накнада у 2018. години .....	51
169/ Е Т И Ч К И К О Д Е К С Скупштине општине Нови Град .....	52

## АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

170/ П Р А В И Л Н И К о стављању ван снаге правилника о трошковима репрезентације и кориштењу телефона .....	56
171/ П Р А В И Л Н И К о условима и начину кориштења службених мобилних телефона .....	56
172/ П Р А В И Л Н И К о расходима по основу репрезентације у Општинској управи општине Нови Град .....	58
173/ У П У Т С Т В О о поступању са пријавом корупције и обезбјеђењу заштите лица која пријављују корупцију .....	60