



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД

Година: XXVI - Број: 12 • Петак, 21.12.2018. године • [www.opstina-novigrad.com](http://www.opstina-novigrad.com)

**АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ****179/**

На основу члана 31. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 97/16) члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника Скупштине општине Нови Град („Службени гласник Општине Нови Град“ број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град на 26. редовној сједници одржаној дана 20.12.2018. године, донијела је

**О Д Л У К У**  
**О УСВАЈАЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ НОВИ**  
**ГРАД ЗА 2019. ГОДИНУ**

I

Скупштина општине Нови Град усваја Буџет општине Нови Град за 2019. годину у укупном износу 10.919.425,00 КМ.

II

Саставни дио ове одлуке је Буџет општине Нови Град за 2019. годину.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог (8) дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 02-022-188/18  
Датум: 20.12.2018. год.  
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, с.р.

---

<b>БУЏЕТ ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД ЗА 2019. ГОДИНУ ОПШТИ ДИО</b>			
<b>Економски код</b>	<b>Опис</b>	<b>БУЏЕТ ЗА 2019. ГОДИНУ</b>	<b>%</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
	<b>А. БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ</b>	<b>10.298.400,00</b>	<b>100,00</b>
<b>710000</b>	<b>Порески приходи</b>	<b>8.403.635,00</b>	<b>81,60</b>
711000	Приходи од пореза на доходак и добит	250,00	0,00
712000	Доприноси за социјално осигурање	0,00	0,00
713000	Порези на лична примања и приходи од самосталних дјелатности	525.282,00	5,10
714000	Порези на имовину	553.853,00	5,38
715000	Порези на промет производа и услуга	1.250,00	0,01
716000	Царине и увозне дажбине	0,00	0,00
717000	Индијектни порези прикупљени преко УИО	7.320.000,00	71,08
719000	Остали порески приходи	3.000,00	0,03
<b>720000</b>	<b>Непорески приходи</b>	<b>1.485.804,00</b>	<b>14,43</b>
721000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика	175.500,00	1,70
722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	1.256.035,00	12,20
723000	Новчане казне	12.000,00	0,12
729000	Остали непорески приходи	42.269,00	0,41
<b>730000</b>	<b>Грантови</b>	<b>1.300,00</b>	<b>0,01</b>
731000	Грантови	1.300,00	0,01
<b>780000</b>	<b>Трансфери између или унутар јединица власти</b>	<b>407.661,00</b>	<b>3,96</b>
787000	Трансфери између различитих јединица власти	407.661,00	3,96
	<b>Б. БУЏЕТСКИ РАСХОДИ</b>	<b>9.278.305,00</b>	<b>90,09</b>
<b>410000</b>	<b>Текући расходи</b>	<b>8.970.487,00</b>	<b>87,11</b>
411000	Расходи за лична примања запослених	4.551.142,00	44,19
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	1.836.888,00	17,84
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	194.825,00	1,89
414000	Субвенције	255.000,00	2,48
415000	Грантови	899.050,00	8,73
416000	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	1.162.042,00	11,28
418000	Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти	51.540,00	0,50
419000	Расходи по судским рјешењима	20.000,00	0,19
<b>480000</b>	<b>Трансфери између и унутар јединица власти</b>	<b>207.818,00</b>	<b>2,02</b>
487000	Трансфери између различитих јединица власти (481000)	52.818,00	0,51
488000	Трансфери унутар исте јединице власти	155.000,00	1,51
<b>* * * *</b>	<b>Буџетска резерва</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,97</b>
	<b>В. БРУТО БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (А-Б)</b>	<b>1.020.095,00</b>	<b>9,91</b>
	<b>Г. НЕТО ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (I+II-III-IV)</b>	<b>-247.272,00</b>	<b>-2,40</b>
<b>810000</b>	<b>I Примици за нефинансијску имовину</b>	<b>238.058,00</b>	<b>2,31</b>

811000	Примици за произведену сталну имовину	60.000,00	0,58
813000	Примици за непроизведену сталну имовину	177.658,00	1,73
816000	Примици од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	400,00	0,00
<b>510000</b>	<b>III Издаци за нефинансијску имовину</b>	<b>485.330,00</b>	<b>4,71</b>
511000	Издаци за произведену сталну имовину	458.980,00	4,46
512000	Издаци за драгоцјености	0,00	0,00
513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	10.000,00	0,10
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	16.350,00	0,16
518000	Издаци за улагање на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0,00	0,00
	<b>Д. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (В+Г)</b>	<b>772.823,00</b>	<b>7,50</b>
	<b>Ђ. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (Е+Ж+З+И)</b>	<b>-772.823,00</b>	<b>-7,50</b>
	<b>Е. НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (I-II)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Ж. НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (I-II)</b>	<b>-1.010.150,00</b>	<b>-9,81</b>
<b>920000</b>	<b>I Примици од задуживања</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
921000	Примици од задуживања	0,00	0,00
928000	Примици од задуживања из трансакција између или унутар јединица власти	0,00	0,00
<b>620000</b>	<b>II Издаци за отплату дугова</b>	<b>1.010.150,00</b>	<b>9,81</b>
621000	Издаци за отплату дугова	921.290,00	8,95
628000	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	88.860,00	0,86
	<b>З. ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ (I-II)</b>	<b>22.708,00</b>	<b>0,22</b>
<b>930000</b>	<b>I Остали примици</b>	<b>168.348,00</b>	<b>1,63</b>
931000	Остали примици	128.708,00	1,25
938000	Остали примици из трансакција између или унутар јединица власти	39.640,00	0,38
<b>630000</b>	<b>II Остали издаци</b>	<b>145.640,00</b>	<b>1,41</b>
631000	Остали издаци	102.500,00	1,00
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	43.140,00	0,42
****	<b>И. РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА * неутрошена намјенска средства ранијих година и кредитна средства</b>	<b>214.619,00</b>	<b>2,08</b>
	<b>Ј. РАЗЛИКА У ФИНАНСИРАЊУ (Д+Ђ)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>БУЏЕТ ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД ЗА 2019. ГОДИНУ - ОПШТИ ДИО- 1.</b>			
<b>Економски код</b>	<b>Опис</b>	<b>БУЏЕТ ЗА 2019. ГОДИНУ</b>	<b>% учешће</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
	<b>А. БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ</b>	<b>10.298.400,00</b>	<b>94,31</b>
<b>710000</b>	<b>Порески приходи</b>	<b>8.403.635,00</b>	<b>76,96</b>
<b>711000</b>	<b>Приходи од пореза на доходак и добит</b>	<b>250,00</b>	<b>0,00</b>
<b>711100</b>	<b>Порези на доходак</b>	<b>250,00</b>	<b>0,00</b>
711113	Порези на приход од пољопривреде	250,00	0,00
<b>713000</b>	<b>Порези на лична примања и приходи од самосталних дјелатности</b>	<b>525.282,00</b>	<b>4,81</b>
<b>713100</b>	<b>Порези на лична примања и приходи од самосталних дјелатности</b>	<b>525.282,00</b>	<b>4,81</b>
713111	Порези на приход од самосталне дјелатности	75.949,00	0,70
713112	Порези на приход од самосталне дјелатности у паишалном износу	10,00	0,00
713113	Порези на лична примања	449.223,00	4,11
713114	Порези на лична примања која самостално обављају привредну и професионалну дјелатност	100,00	0,00
<b>714000</b>	<b>Порези на имовину</b>	<b>553.853,00</b>	<b>5,07</b>
<b>714100</b>	<b>Порези на имовину</b>	<b>551.853,00</b>	<b>5,05</b>
714111	Порези на имовину	4.415,00	0,04
714112	Порез на непокретности	547.438,00	5,01
<b>714200</b>	<b>Порези на наслеђе и поклоне</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,02</b>
714211	Порези на наслеђе и поклоне	2.000,00	0,02
<b>714300</b>	<b>Порез на финансијске и капиталне трансакције</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
714311	Порез на промет непокретности и права	0,00	0,00
<b>715000</b>	<b>Порези на промет производа и услуга</b>	<b>1.250,00</b>	<b>0,01</b>
<b>715100</b>	<b>Порези на промет производа (заостале обавезе)</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,01</b>
<b>715200</b>	<b>Порез на промет услуга (заостале обавезе)</b>	<b>250,00</b>	<b>0,00</b>
<b>715300</b>	<b>Акцизе</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>717000</b>	<b>Индијектни порези прикупљени преко УИО</b>	<b>7.320.000,00</b>	<b>67,04</b>
<b>717100</b>	<b>Индијектни порези прикупљени преко УИО - збирно</b>	<b>7.320.000,00</b>	<b>67,04</b>
717111	Индијектни порези прикупљени преко УИО - збирно	7.320.000,00	67,04
<b>719000</b>	<b>Остали порески приходи</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,03</b>
<b>719100</b>	<b>Остали порези</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,03</b>
719113	Порези на добитке од игара на срећу	3.000,00	0,03
<b>720000</b>	<b>Непорески приходи</b>	<b>1.485.804,00</b>	<b>13,61</b>

<b>721000</b>	<b>Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика</b>	<b>175.500,00</b>	<b>1,61</b>
<b>721200</b>	<b>Приходи од закупа и ренте</b>	<b>175.000,00</b>	<b>1,60</b>
721222	Приходи од давања у закуп објеката Општине	100.000,00	0,92
721223	Приходи од земљишне ренте	75.000,00	0,69
<b>721300</b>	<b>Приходи од камата на готовину и готовинске еквиваленте</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>
721311	Приходи од камата на новчана средства на редовним трезорским рачунима	50,00	0,00
721312	Приходи од камата на новчана средства на рачунима посебних намјена	450,00	0,00
<b>722000</b>	<b>Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга</b>	<b>1.256.035,00</b>	<b>11,50</b>
<b>722100</b>	<b>Административне наканде и таксе</b>	<b>115.000,00</b>	<b>1,05</b>
722121	Општинске административне таксе	115.000,00	1,05
<b>722300</b>	<b>Комуналне таксе</b>	<b>347.800,00</b>	<b>3,19</b>
722311	Комуналне таксе за држање животиња	100,00	0,00
722312	Комуналне таксе на фирму	200.000,00	1,83
722313	Комунална такса за држање моторних, друмских и прикључних возила	200,00	0,00
722314	Комуналне таксе за кориштење простора на јавним површинама	42.000,00	0,38
722318	Комуналне таксе за кориштење рекламних паноа	26.000,00	0,24
722319	Комуналне таксе за кориштење паркинг простора	70.000,00	0,64
722321	Боравишна такса	2.500,00	0,02
722393	Комунална такса за држање и кориштење чамаца на води	0,00	0,00
722396	Комуналне таксе на остале предмете таксирања - прекопавање јавних површина	7.000,00	0,06
<b>722400</b>	<b>Накнаде по разним основама</b>	<b>508.800,00</b>	<b>4,66</b>
722411	Накнаде за уређење грађевинског земљишта	50.000,00	0,46
722424	Накнаде за кориштење минералних сировина	55.000,00	0,50
722425	Накнада за промјену намјене пољопривредног земљишта	8.000,00	0,07
722435	Средства за репродукцију шума остварених продајом шумских сортимената	180.000,00	1,65
722437	Накнада за обављање послова од општег интереса у шумама у приватној својини	40.000,00	0,37
722442	Накнаде за испоручену воду	2.000,00	0,02
722440	Средства од ЈУ Воде Српске	18.650,00	0,17

722443	Накнада за воде за друге намјене и друге случајеве намјене за људску употребу	100,00	0,00
722446	Накнада за воду која се плаћа при регистрацији возила	45.000,00	0,41
722447	Накнада за испуштenu загађену воду	20.000,00	0,18
722448	Накнада за искориштenu воду	0,00	0,00
722461	Накнада за кориштење комуналних добара од општег интереса	40.000,00	0,37
722464	Накнаде за воде за узгој рибе	50,00	0,00
722467	Средства за заштиту од пожара	50.000,00	0,46
<b>722500</b>	<b>Приходи од пружања јавних услуга</b>	<b>284.435,00</b>	<b>2,60</b>
722521	Приходи општинских органа управе	30.000,00	0,27
722521	Приходи општинских органа управе-кориштење пољопривредног земљишта	5.000,00	0,05
722521	Приходи општинских органа управе - ТВЈ	15.000,00	0,14
722591	Властити приходи ЈУ Центра за социјални рад	19.660,00	0,18
722591	Властити приходи ЈУ Дјечијег обданишта "Пчелица Маја"	160.000,00	1,47
722591	Властити приходи ЈУ Културно образовног центра	19.175,00	0,18
722591	Властити приходи ЈУ Гимназија "Петар Кочић"	8.000,00	0,07
722591	Властити приходи ЈУ Средња школа "Ђуро Радмановић"	22.100,00	0,20
722591	Властити приходи Народне библиотеке	3.000,00	0,03
722591	Властити приходи Туристичка организација	2.500,00	0,02
<b>723000</b>	<b>Новчане казне</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,11</b>
<b>723100</b>	<b>Новчане казне</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,11</b>
723121	Новчане казне изречене у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом СО као и одузета имовинска корист у том поступку	12.000,00	0,11
<b>729000</b>	<b>Остали непорески приходи</b>	<b>42.269,00</b>	<b>0,39</b>
<b>729100</b>	<b>Остали непорески приходи</b>	<b>42.269,00</b>	<b>0,39</b>
729124	Остали општински непорески приходи	42.269,00	0,39
<b>731000</b>	<b>Грантови</b>	<b>1.300,00</b>	<b>0,01</b>
<b>731200</b>	<b>Грантови из земље</b>	<b>1.300,00</b>	<b>0,01</b>
731219	Остали текући грантови из земље (конф. беба)	1.300,00	0,01
<b>780000</b>	<b>Трансфери између буџетских јединица</b>	<b>407.661,00</b>	<b>3,73</b>
<b>787000</b>	<b>Трансфери између различитих јединица власти</b>	<b>407.661,00</b>	<b>3,73</b>
<b>787200</b>	<b>Трансфери од ентитета</b>	<b>407.511,00</b>	<b>3,73</b>
787211	Трансфери од ентитета-у области образовања	3.872,00	0,04
787212	Трансфери од ентитета-у области здравствене и социјалне заштите	403.639,00	3,70
<b>787300</b>	<b>Трансфери од јединица локалне самоуправе</b>	<b>150,00</b>	<b>0,00</b>
787311	Трансфери од ЈЛС	150,00	0,00
<b>787400</b>	<b>Трансфери од фондова обавезног социјалног осигурања</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Б. БУЏЕТСКИ РАСХОДИ</b>	<b>9.278.305,00</b>	<b>84,97</b>
<b>410000</b>	<b>Текући расходи</b>	<b>8.970.487,00</b>	<b>82,15</b>

<b>411000</b>	<b>Расходи за лична примања</b>	<b>4.551.142,00</b>	<b>41,68</b>
411100	Расходи за бруто плате	3.618.472,00	33,14
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	843.865,00	7,73
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	42.230,00	0,39
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	46.575,00	0,43
<b>412000</b>	<b>Расходи по основу коришћења роба и услуга</b>	<b>1.836.888,00</b>	<b>16,82</b>
412100	Расходи по основу закупа	4.620,00	0,04
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	276.710,00	2,53
412300	Расходи за режијски материјал	68.483,00	0,63
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	55.640,00	0,51
412500	Расходи за текуће одржавање	263.540,00	2,41
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	69.020,00	0,63
412700	Расходи за стручне услуге	162.272,00	1,49
412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине	417.500,00	3,82
412900	Остали непоменути расходи	519.103,00	4,75
<b>413000</b>	<b>Расходи финансирања и други финансијски трошкови</b>	<b>194.825,00</b>	<b>1,78</b>
413100	Расходи по основу камата на хартије од вриједности	86.145,00	0,79
413300	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	107.680,00	0,99
413700	Трошкови сервисирања за примљене зајмове у земљи	0,00	0,00
413900	Расходи по основу затезних камата	1.000,00	0,01
<b>414000</b>	<b>Субвенције</b>	<b>255.000,00</b>	<b>2,34</b>
414100	Субвенције	255.000,00	2,34
<b>415000</b>	<b>Грантови</b>	<b>899.050,00</b>	<b>8,23</b>
415200	Грантови у земљи	899.050,00	8,23
<b>416000</b>	<b>Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета општине</b>	<b>1.162.042,00</b>	<b>10,64</b>
416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине	1.035.780,00	9,49
416300	Дознака пружаоцима услуга социјалне заштите које се исплаћују из буџета општине	126.262,00	1,16
<b>418000</b>	<b>Расходи финансирања и други финансијски трошкови између јединица власти или унутар јединица власти</b>	<b>51.540,00</b>	<b>0,47</b>
418100	Расходи финансирања и други финансијски трошкови између јединица власти	51.540,00	0,47
<b>419000</b>	<b>Расходи по судским рјешењима</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,18</b>
419100	Расходи по судским рјешењима	20.000,00	0,18
<b>480000</b>	<b>Трансфери између и унутар јединица власти</b>	<b>207.818,00</b>	<b>1,90</b>
<b>487000</b>	<b>Трансфери између различитих јединица власти (481000)</b>	<b>52.818,00</b>	<b>0,48</b>
487200	Трансфери ентитету	6.500,00	0,06
487300	Трансфери ЈЛС	1.000,00	0,01
487400	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	500,00	0,00
487900	Трансфери осталим јединицама власти	44.818,00	0,41
<b>488000</b>	<b>Трансфери унутар исте јединице власти</b>	<b>155.000,00</b>	<b>1,42</b>



488100	Трансфери унутар исте јединице власти	155.000,00	1,42
****	<b>Буџетска резерва</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,92</b>
	<b>В. БРУТО БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (А-Б)</b>	<b>1.020.095,00</b>	<b>9,34</b>
	<b>Г. НЕТО ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (I+II-III-IV)</b>	<b>-247.272,00</b>	<b>-2,26</b>
<b>810000</b>	<b>I Примици за нефинансијску имовину</b>	<b>238.058,00</b>	<b>2,18</b>
<b>811000</b>	<b>Примици за произведену сталну имовину</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,55</b>
<b>811100</b>	<b>Примици за зграде и објекте</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,55</b>
811121	Примици за канцеларијске објекте и пословне просторе	60.000,00	0,55
<b>813000</b>	<b>Примици за непроизведену сталну имовину</b>	<b>177.658,00</b>	<b>1,63</b>
<b>813100</b>	<b>Примици за земљиште</b>	<b>177.658,00</b>	<b>1,63</b>
813112	Примици за градско грађевинско земљиште	177.658,00	1,63
<b>816000</b>	<b>Примици од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.</b>	<b>400,00</b>	<b>0,00</b>
<b>816100</b>	<b>Примици од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.</b>	<b>400,00</b>	<b>0,00</b>
816128	Примици за залихе осталог материјала	400,00	0,00
<b>510000</b>	<b>III Издаци за нефинансијску имовину</b>	<b>485.330,00</b>	<b>4,44</b>
<b>511000</b>	<b>Издаци за произведену сталну имовину</b>	<b>458.980,00</b>	<b>4,20</b>
511100	Издаци за прибављање зграда и објеката	277.703,00	2,54
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	55.267,00	0,51
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	126.010,00	1,15
<b>513000</b>	<b>Издаци за непроизведену сталну имовину</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,09</b>
513100	Издаци за прибављање земљишта	10.000,00	0,09
<b>516000</b>	<b>Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.</b>	<b>16.350,00</b>	<b>0,15</b>
516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	16.350,00	0,15
<b>580000</b>	<b>IV Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			0,00
	<b>Д. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (В+Г)</b>	<b>772.823,00</b>	<b>7,08</b>
			0,00
	<b>Ђ. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (Е+Ж+З+И)</b>	<b>-772823</b>	<b>-7,08</b>
	<b>Е. НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (I-II)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Ж. НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (I-II)</b>	<b>-1.010.150,00</b>	<b>-9,25</b>
<b>620000</b>	<b>II Издаци за отплату дугова</b>	<b>1.010.150,00</b>	<b>9,25</b>
<b>621000</b>	<b>Издаци за отплату дугова</b>	<b>921.290,00</b>	<b>8,44</b>
621100	Издаци за отплату главнице по ХОВ	153.240,00	1,40
621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	768.050,00	7,03
<b>628000</b>	<b>Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти</b>	<b>88.860,00</b>	<b>0,81</b>

628100	Издаци за отплату дугова према другим јединицама власти	88.860,00	0,81
628142	Издаци за отплату главнице примљених од ентитета	88.860,00	0,81
	<b>3. ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ (I-II)</b>	<b>22.708,00</b>	<b>0,21</b>
930000	<b>I Остали примици</b>	<b>168.348,00</b>	<b>1,54</b>
931000	<b>Остали примици</b>	<b>128.708,00</b>	<b>1,18</b>
931100	<b>Примици по основу пореза на додатну вриједност</b>	<b>48.000,00</b>	<b>0,44</b>
931112	Примици по основу излазног ПДВ-а који се наплаћују од купаца	48.000,00	0,44
931300	<b>Примици по основу аванса</b>	<b>80.708,00</b>	<b>0,74</b>
931312	Импутирани примици по основу затворених аванса у земљи (датих у претходној или ранијим годинама)	80.708,00	0,74
938000	<b>Остали примици из трансакција између или унутар јединица власти</b>	<b>39.640,00</b>	<b>0,36</b>
938100	Остали примици из трансакција са другим јединицама власти	39.640,00	0,36
630000	<b>II Остали издаци</b>	<b>145.640,00</b>	<b>1,33</b>
631000	<b>Остали издаци</b>	<b>102.500,00</b>	<b>0,94</b>
631100	Издаци по основу пореза на додатну вриједност	45.000,00	0,41
631900	Остали издаци у земљи	57.500,00	0,53
638000	<b>Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти</b>	<b>43.140,00</b>	<b>0,40</b>
638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	43.140,00	0,40
****	<b>И. РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА * неутрошена намјенска средства ранијих година и кредитна средства</b>	<b>214.619,00</b>	<b>1,97</b>
	<b>Ј. РАЗЛИКА У ФИНАНСИРАЊУ (Д+Ђ)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b><u>УКУПНА БУЏЕТСКА СРЕДСТВА</u></b>	<b>10.919.425,00</b>	<b>100,00</b>
	<b><u>УКУПНА БУЏЕТСКА ПОТРОШЊА</u></b>	<b>10.919.425,00</b>	<b>100,00</b>

<b>БУЏЕТ ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД ЗА 2019. ГОДИНУ - БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>			
<b>Економски код</b>	<b>Опис</b>	<b>БУЏЕТ ЗА 2019. ГОДИНУ</b>	<b>% учешће</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ</b>		<b>10.298.400,00</b>	<b>97,74</b>
<b>710000</b>	<b>Порески приходи</b>	<b>8.403.635,01</b>	<b>79,76</b>
<b>711000</b>	<b>Порези на доходак</b>	<b>250,00</b>	<b>0,00</b>
711100	Порези на доходак	250,00	0,00
<b>713000</b>	<b>Порези на лична примања и приходи од самосталних дјелатности</b>	<b>525.282,00</b>	<b>4,99</b>
713100	Порези на лична примања и приходи од самосталних дјелатности	525.282,00	4,99
<b>714000</b>	<b>Порези на имовину</b>	<b>553.853,00</b>	<b>5,26</b>
714100	Порези на имовину	551.853,00	5,24
714200	Порез на наслеђе и поклоне	2.000,00	0,02
<b>715000</b>	<b>Порези на промет производа и услуга</b>	<b>1.250,00</b>	<b>0,01</b>
715100	Порези на промет производа (заостале обавезе)	1.000,00	0,01
715200	Порез на промет услуга (заостале обавезе)	250,00	0,00
<b>717000</b>	<b>Индиректни порези прикупљени преко УИО</b>	<b>7.320.000,00</b>	<b>69,47</b>
717100	Индиректни порези прикупљени преко УИО - збирно	7.320.000,00	69,47
<b>719000</b>	<b>Остали порески приходи</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,03</b>
719100	Остали порези	3.000,00	0,03
<b>720000</b>	<b>Непорески приходи</b>	<b>1.485.804,00</b>	<b>14,10</b>
<b>721000</b>	<b>Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика</b>	<b>175.500,00</b>	<b>1,67</b>
721200	Приходи од закупа и ренте	175.000,00	1,66
721300	Приходи од камата на готовину и готовинске еквиваленте	500,00	0,00
<b>722000</b>	<b>Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга</b>	<b>1.256.035,00</b>	<b>11,92</b>
722100	Административне наканде и таксе	115.000,00	1,09
722300	Комуналне таксе	347.800,00	3,30
722400	Накнаде по разним основама	508.800,00	4,83
722500	Приходи од пружања јавних услуга	284.435,00	2,70
<b>723000</b>	<b>Новчане казне</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,11</b>
723100	Новчане казне	12.000,00	0,11
<b>729000</b>	<b>Остали непорески приходи</b>	<b>42.269,00</b>	<b>0,40</b>
729100	Остали непорески приходи	42.269,00	0,40
<b>730000</b>	<b>Грантови</b>	<b>1.300,00</b>	<b>0,01</b>
<b>731000</b>	<b>Грантови</b>	<b>1.300,00</b>	<b>0,01</b>
731200	Грантови из земље	1.300,00	0,01
<b>780000</b>	<b>Трансфери између буџетских јединица</b>	<b>407.661,00</b>	<b>3,87</b>
<b>787000</b>	<b>Трансфери између различитих јединица власти</b>	<b>407.661,00</b>	<b>3,87</b>
787200	Трансфери од ентитета	407.511,00	3,87
787300	Трансфери од јединица локалне самоуправе	150,00	0,00
<b>ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>		<b>238.058,00</b>	<b>2,26</b>
<b>810000</b>	<b>Примици за нефинансијску имовину</b>	<b>238.058,00</b>	<b>2,26</b>

<b>811000</b>	<b>Примици за произведену сталну имовину</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,57</b>
811100	Примици за зграде и објекте	60.000,00	0,57
<b>813000</b>	<b>Примици за непроизведену сталну имовину</b>	<b>177.658,00</b>	<b>1,69</b>
813100	Примици за земљиште	177.658,00	1,69
<b>815000</b>	<b>Примици за стратешке залихе</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>816000</b>	<b>Примици од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.</b>	<b>400,00</b>	<b>0,00</b>
816100	Примици од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	400,00	0,00
	<b>УКУПНИ БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>10.536.458,00</b>	<b>100,00</b>

<b>БУЏЕТ ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД ЗА 2019. ГОДИНУ - БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>			
<b>Економски код</b>	<b>Опис</b>	<b>БУЏЕТ ЗА 2019. ГОДИНУ</b>	<b>% учешће</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>БУЏЕТСКИ РАСХОДИ</b>		<b>9.278.305,00</b>	<b>95,03</b>
<b>41000</b>	<b>Текући расходи</b>	<b>8.970.487,00</b>	<b>91,88</b>
<b>411000</b>	<b>Расходи за лична примања запослених</b>	<b>4.551.142,00</b>	<b>46,61</b>
411100	Расходи за бруто плате запослених	3.618.472,00	37,06
411200	Расходи за бруто наканде трошкова и осталих личних примања...	843.865,00	8,64
411300	Расходи за наканду плата запослених за вријеме боловања...	42.230,00	0,43
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	46.575,00	0,48
<b>412000</b>	<b>Расходи по основу кориштења роба и услуга</b>	<b>1.836.888,00</b>	<b>18,81</b>
412100	Расходи по основу закупа	4.620,00	0,05
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	276.710,00	2,83
412300	Расходи за режијски материјал	68.483,00	0,70
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	55.640,00	0,57
412500	Расходи за текуће одржавање	263.540,00	2,70
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	69.020,00	0,71
412700	Расходи за стручне услуге	162.272,00	1,66
412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине	417.500,00	4,28
412900	Остали непоменути расходи	519.103,00	5,32
<b>413000</b>	<b>Расходи финансирања и други финансијски трошкови</b>	<b>194.825,00</b>	<b>2,00</b>
413100	Расходи по основу камата на хартије од вриједности	86.145,00	0,88

413300	Расходи по основу камата за примљене зајмове у земљи	107.680,00	1,10
413900	Расходи по основу затезних камата	1.000,00	0,01
<b>414000</b>	<b>Субвенције</b>	<b>255.000,00</b>	<b>2,61</b>
414100	Субвенције	255.000,00	2,61
<b>415000</b>	<b>Грантови</b>	<b>899.050,00</b>	<b>9,21</b>
415200	Грантови у земљи	899.050,00	9,21
<b>416000</b>	<b>Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета</b>	<b>1.162.042,00</b>	<b>11,90</b>
416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине....	1.035.780,00	10,61
416300	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите које се исплаћују ...	126.262,00	1,29
<b>418000</b>	<b>Расходи финансирања ,други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти</b>	<b>51.540,00</b>	<b>0,53</b>
418100	Расходи финансирања и други финансијски трошкови између јединица власти	51.540,00	0,53
<b>419000</b>	<b>Расходи по судским рјешењима</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,20</b>
419100	Расходи по судским рјешењима	20.000,00	0,20
<b>480000</b>	<b>Трансфери између и унутар јединица власти</b>	<b>207.818,00</b>	<b>2,13</b>
<b>487000</b>	<b>Трансфери између различитих јединица власти</b>	<b>52.818,00</b>	<b>0,54</b>
487200	Трансфери ентитету	6.500,00	0,07
487300	Трансфери ЈЛС	1.000,00	0,01
487400	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	500,00	0,01
487900	Трансфери осталим јединицама власти	44.818,00	0,46
<b>488000</b>	<b>Трансфери унутар исте јединице власти</b>	<b>155.000,00</b>	<b>1,59</b>
488100	Трансфери унутар исте јединице власти	155.000,00	1,59
****	<i>Буџетска резерва</i>	<b>100.000,00</b>	<b>1,02</b>
<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>		<b>485.330,00</b>	<b>4,97</b>
<b>510000</b>	<b>Издаци за нефинансијску имовину</b>	<b>485.330,00</b>	<b>4,97</b>
<b>511000</b>	<b>Издаци за произведену сталну имовину</b>	<b>458.980,00</b>	<b>4,70</b>
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	277.703,00	2,84
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	55.267,00	0,57
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	126.010,00	1,29
<b>513000</b>	<b>Издаци за непроизведену сталну имовину</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,10</b>
513100	Издаци за прибављање земљишта	10.000,00	0,10
<b>516000</b>	<b>Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.</b>	<b>16.350,00</b>	<b>0,17</b>
516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	16.350,00	0,17
<b>УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>		<b>9.763.635,00</b>	<b>100,00</b>

<b>БУЏЕТ ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД ЗА 2019. ГОДИНУ - ФИНАНСИРАЊЕ</b>		
<b>Економски код</b>	<b>Опис</b>	<b>БУЏЕТ ЗА 2019.</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>5</b>
<b>ФИНАНСИРАЊЕ</b>		<b>-772.823,00</b>
	<b>НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>	<b>0,00</b>
<b>910000</b>	<i>Примици од финансијске имовине</i>	<b>0,00</b>
<b>911000</b>	Примици од финансијске имовине	<b>0,00</b>
<b>918000</b>	Примици од финансијске имовине из трансакција између или унутар јединица власти	<b>0,00</b>
918100	Примици од финансијске имовине са другим јединица власти	0,00
918200	Примици од финансијске имовине са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0,00
<b>610000</b>	<i>Издаци за финансијску имовину</i>	<b>0,00</b>
<b>611000</b>	Издаци за финансијску имовину	<b>0,00</b>
<b>618000</b>	Издаци за финансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	<b>0,00</b>
618100	Издаци за финансијску имовину из трансакција са другим јединицама власти	0,00
618200	Издаци за финансијску имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0,00
	<b>НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ</b>	<b>-1.010.150,00</b>
<b>920000</b>	<i>Примици од задуживања</i>	<b>0,00</b>
<b>921000</b>	Примици од задуживања	<b>0,00</b>
921100	Примици од издавања хартија од вриједности (изузев акција)	0
921200	Примици од узетих зајмова	0,00
<b>928000</b>	Примици од задуживања из трансакција између или унутар јединица власти	<b>0</b>
928100	Примици од задуживања код других јединица власти	0
928200	Примици од задуживања код других корисника исте јединице власти	0
<b>620000</b>	<i>Издаци за отплату дугова</i>	<b>1.010.150,00</b>
<b>621000</b>	Издаци за отплату дугова	921.290,00
621100	Издаци за отплату главнице по хартијама од вриједности (изузев акција)	153.240,00
621200	Издаци за отплату дуга по финансијским дериватима	0,00
621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	768.050,00
621400	Издаци за отплату главнице зајмова примљених из иностранства	0,00
621900	Издаци за отплату осталих дугова	0,00
<b>628000</b>	<i>Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти</i>	<b>88.860,00</b>

628100	Издаци за отплату дугова према другим јединицама власти	88.860,00
628200	Издаци за отплату дугова према другим буџетским корисницима исте јединице власти	0,00
	<b>ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ</b>	<b>22.708,00</b>
<b>930000</b>	Остали примици	<b>168.348,00</b>
<b>931000</b>	<b>Остали примици</b>	<b>128.708,00</b>
931100	Примици по основу пореза на додату вриједност	48.000,00
931200	Примици по основу депозита и кауција	0,00
931300	Примици по основу аванса	80.708,00
931900	Остали примици	0,00
<b>938000</b>	<b>Остали примици из трансакција између или унутар јединица власти</b>	<b>39.640,00</b>
938100	Остали примици из трансакција са другим јединицама власти	39.640,00
938200	Остали примици са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0,00
<b>630000</b>	<b>Остали издаци</b>	<b>145.640,00</b>
<b>631000</b>	Остали издаци	<b>102.500,00</b>
631100	Издаци по основу пореза на додату вриједност	45.000,00
631200	Издаци по основу депозита и кауција	0,00
631300	Издаци по основу аванса	0,00
631900	Остали издаци	57.500,00
<b>638000</b>	<b>Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти</b>	<b>43.140,00</b>
638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	43.140,00
638200	Остали издаци из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	<b>0,00</b>
<b>****</b>	<b>РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА</b>	<b>214.619,00</b>

		<b>ОРГАНИЗАЦИОНА КЛАСИФИКАЦИЈА</b>	<b>БУЏЕТ ЗА 2019. ГОДИНУ</b>	<b>% учешће</b>
	1	2	3	4
<b>Ф.К.Л.</b>	<b>КОНТО</b>	<b>УКУПНА БУЏЕТСКА ПОТРОШЊА ПО КОРИСНИЦИМА ЗА 2019. ГОДИНУ</b>	<b>10.919.425,00</b>	<b>100,00</b>
		<b>СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ</b>		
		<b>ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110110</b>		

		<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>	<b>376.580,00</b>	<b>3,45</b>
	<b>410000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>376.580,00</b>	<b>3,45</b>
	<b>411000</b>	<b>РАСХОДИ ЗА ЛИЧНА ПРИМАЊА</b>	<b>143.100,00</b>	<b>1,31</b>
0111	411100	РАСХОДИ ЗА БРУТО ПЛАТЕ ЗАПОСЛЕНИХ	132.575,00	1,21
0111	411200	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ТРОШКОВА И ОСТАЛИХ ЛИЧНИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ ПО ОСНОВУ РАДА	10.525,00	0,10
	412000	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА	211.180,00	1,93
0111	412700	РАСХОДИ ЗА УСЛУГЕ - БИЛТЕН -(БУЏЕТ ЗА ГРАЂАНЕ)	6.000,00	0,05
0111	412900	РАСХОДИ ЗА РАД ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ	13.000,00	0,12
0111	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ	5.000,00	0,05
0111	412900	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКАНДЕ СКУПШТИНСКИМ ОДБОРНИЦИМА И РАДНИМ ТИЈЕЛИМА СКУПШТИНЕ	184.080,00	1,69
0111	412900	РАСХОДИ ЗА НАКАНДЕ ЧЛАНОВИМА ОДБОРА И ОДБОРА ЗА ЖАЛБЕ ОПШТИНЕ	2.714,00	0,02
0111	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ДОПРИНОСА ЗА ПРОФ.РЕХАБИЛИТАЦИЈУ ИНВАЛИДА И ВОДНЕ НАКАНДЕ	386,00	0,00
	<b>415000</b>	<b>ГРАНТОВИ</b>	<b>22.300,00</b>	<b>0,20</b>
0840	415200	ТЕКУЋИ ГРАНТОВИ ПОЛИТИЧКИМ ПАРТИЈАМА	19.300,00	0,18
1070	415200	ТЕКУЋИ ГРАНТ ЗА РАД ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА БОРБУ ПРОТИВ НАРКОМАНИЈЕ	3.000,00	0,03
		<b>КАБИНЕТ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ</b>		
		<b>ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110120</b>		
		<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>	<b>648.586,00</b>	<b>5,94</b>
	<b>410000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>648.586,00</b>	<b>5,94</b>
	<b>411000</b>	<b>РАСХОДИ ЗА ЛИЧНА ПРИМАЊА</b>	<b>463.050,00</b>	<b>4,24</b>
0111	411100	РАСХОДИ ЗА БРУТО ПЛАТЕ	393.450,00	3,60
0111	411200	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ТРОШКОВА И ОСТАЛИХ ЛИЧНИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ ПО ОСНОВУ РАДА	59.600,00	0,55
0111	411300	РАСХОДИ ЗА НАКАНДУ ПЛАТА ЗАПОСЛЕНИХ ЗА ВРИЈЕМЕ БОЛОВАЊА	10.000,00	0,09
0111	412000	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА	65.036,00	0,60
0111	412300	РАСХОДИ ЗА РЕЖИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	5.000,00	0,05
0111	412700	РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ	18.000,00	0,16



0111	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ	12.000,00	0,11
0111	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ (ИНТЕРНА РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА)	8.000,00	0,07
0111	412900	ОСТАЛИ РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА	6.000,00	0,05
0111	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ДОПРИНОСА ЗА ПРОФ.РЕХАБИЛИТАЦИЈУ ИНВАЛИДА И ВОДНЕ НАКНАДЕ	1.036,00	0,01
0111	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ЧЛАНАРИНА И ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ	15.000,00	0,14
	416000	ТЕКУЋЕ ДОЗНАКЕ ГРАЂАНИМА	100.500,00	0,92
0941	416100	ТЕКУЋЕ ПОМОЋИ - СТИПЕНДИЈЕ СТУДЕНТИМА	75.000,00	0,69
1070	416100	ОСТАЛЕ ТЕКУЋЕ ДОЗНАКЕ ГРАЂАНИМА КОЈЕ СЕ ИСПЛАЋУЈУ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ	7.500,00	0,07
1070	416100	ТЕКУЋЕ ПОМОЋИ ГРАЂАНИМА ННС-ИКОНИЋ	18.000,00	0,16
0111	419000	РАСХОДИ ПО СУДСКИМ РЈЕШЕЊИМА	20.000,00	0,18
0111	419100	РАСХОДИ ПО СУДСКИМ РЈЕШЕЊИМА	20.000,00	0,18
		<b>БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА</b>		
		<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,92</b>
		<b>ТЕКУЋИ ГРАНТОВИ</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,92</b>
		<b>БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,92</b>
		<b>ОДСЈЕК ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ</b>		
		<b>ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110121</b>		
		<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>	<b>269.220,00</b>	<b>2,47</b>
	<b>410000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>255.870,00</b>	<b>2,34</b>
	412000	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА	254.870,00	2,33
0111	412100	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ЗАКУПА	4.620,00	0,04
0111	412200	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ЕНЕРГИЈЕ	54.000,00	0,49
0111	412200	РАСХОДИ ЗА КОМУНАЛНЕ И КОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ	66.000,00	0,60
0111	412300	РАСХОДИ ЗА РЕЖИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	33.500,00	0,31
0111	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ	27.300,00	0,25
0111	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ГОРИВА	30.000,00	0,27

0111	412700	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ И ЛИЦА	10.000,00	0,09
0111	412700	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ОДРЖАВАЊА РАЧУНАРСКИХ ПРОГРАМА И ЛИЦЕНЦИ	26.450,00	0,24
0111	412900	РАСХОДИ ЗА ТАКСЕ И НАКНАДЕ ЗА РЕГИСТРАЦИЈУ ВОЗИЛА	3.000,00	0,03
	413000	РАСХОДИ ФИНАНСИРАЊА И ДРУГИ ФИНАНСИЈСКИ ТРОШКОВИ	1.000,00	0,01
0170	413900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ЗАТЕЗНЕ КАМАТЕ	1.000,00	0,01
	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	13.350,00	0,12
	516000	ИЗДАЦИ ЗА ЗАЛИХЕ МАТЕРИЈАЛА, РОБЕ И СИТНОГ ИНВЕНТАРА	13.350,00	0,12
0111	516100	ИЗДАЦИ ЗА ЗАЛИХЕ МАТЕРИЈАЛА, РОБЕ И СИТНОГ ИНВЕНТАРА	13.350,00	0,12
				0,00
		<b>ОДСЈЕК ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ И КОМУНАЛНУ ПОЛИЦИЈУ ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110122</b>		0,00
		<b>УКУПНО РАСХОДИ:</b>	<b>5.500,00</b>	<b>0,05</b>
	<b>410000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>5.500,00</b>	<b>0,05</b>
	<b>412000</b>	<b>РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА</b>	<b>5.500,00</b>	<b>0,05</b>
0111	412700	РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ	1.000,00	0,01
0111	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ (извршење рјешења и остали расходи)	4.500,00	0,04
		<b>ТЕРИТОРИЈАЛНА ВАТРОГАСНА ЈЕДИНИЦА ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД</b>		
		<b>ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110124</b>		
		<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>	<b>89.150,00</b>	<b>0,82</b>
	<b>410000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>14.750,00</b>	<b>0,14</b>
	<b>412000</b>	<b>РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА</b>	<b>14.750,00</b>	<b>0,14</b>
0320	412200	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ЕНЕРГИЈЕ	2.000,00	0,02
0320	412200	РАСХОДИ ЗА КОМУНАЛНЕ И КОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ	1.000,00	0,01
0320	412300	РАСХОДИ ЗА РЕЖИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	250,00	0,00
0320	412400	РАСХОДИ ЗА МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОСЕБНЕ НАМЈЕНЕ	2.000,00	0,02
0320	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ	7.000,00	0,06
0320	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ЧЛАНАРИНА	2.500,00	0,02

	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	74.400,00	0,68
	511000	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	73.400,00	0,67
0320	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	50.000,00	0,46
0320	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ-из неутрошених намјенских средстава	23.400,00	0,21
	516000	ИЗДАЦИ ЗА ЗАЛИХЕ МАТЕРИЈАЛА И СИТНОГ ИНВЕНТАРА	1.000,00	0,01
0320	516100	ИЗДАЦИ ЗА ЗАЛИХЕ МАТЕРИЈАЛА И СИТНОГ ИНВЕНТАРА	1.000,00	0,01
		<b>ОДСЈЕК ЗА УПРАВЉАЊЕ РАЗВОЈЕМ</b>		
		<b>ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА</b>		
		<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>		
	<b>410000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>29.015,00</b>	<b>0,27</b>
	<b>412000</b>	<b>РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА</b>	<b>11.115,00</b>	<b>0,10</b>
0111	412700	РАСХОДИ ЗА УСЛУГЕ -ЦЕРТИФИКАЦИЈА ОПШТИНЕ БФЦ	6.500,00	0,06
0111	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ ( ЕДУКАЦИЈЕ )	2.845,00	0,03
0111	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ОРГАНИЗАЦИЈЕ МАНИФЕСТАЦИЈА, УЧЕШЋЕ НА МАНИФЕСТАЦИЈАМА (САЈМОВИМА) ПРИВРЕДНИКА	1.770,00	0,02
	415000	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ	17.900,00	0,16
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ	900,00	0,01
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ - ПРОЈЕКАТ "ОМЛАДИНСКА БАНКА"	17.000,00	0,16
		<b>ОДЈЕЉЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ</b>		
		<b>ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110130</b>		
		<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>	<b>229.100,00</b>	<b>2,10</b>
	<b>410000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>227.100,00</b>	<b>2,08</b>
	<b>415000</b>	<b>ГРАНТОВИ</b>	<b>136.100,00</b>	<b>1,25</b>
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ - БОРАЧКОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ	77.000,00	0,71

0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ СУБНОР-у	4.500,00	0,04
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ ОРГАНИЗАЦИЈА ПОРОДИЦА ПОГИНУЛИХ И НЕСТАЛИХ БОРАЦА	24.600,00	0,23
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ УДРУЖЕЊУ РВИ	22.000,00	0,20
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ УДРУЖЕЊУ ПЕНЗИОНЕРА	5.500,00	0,05
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ-ИЗ СПОМЕН ОБИЉЕЖЈА	2.500,00	0,02
	<b>416000</b>	<b>ДОЗНАКЕ ГРАЂАНИМА КОЈЕ СЕ ИСПЛАЋУЈУ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ</b>	<b>91.000,00</b>	<b>0,83</b>
1012	416100	ТЕКУЋЕ ПОМОЋИ РВИ И ПОРОДИЦАМА ПОГИНУЛИХ БОРАЦА	31.000,00	0,28
1020	416100	ТЕКУЋЕ ДОЗНАКЕ ПЕНЗИОНЕРИМА	30.000,00	0,27
1060	416100	КАПИТАЛНЕ ДОЗНАКЕ ГРАЂАНИМА - СРЕДСТВА ЗА РЈЕШЕЊЕ СТАМБЕНИХ ПИТАЊА ППБ, РВИ, БОРАЦА И СОЦИЈАЛНО УГРОЖЕНЕ КАТЕГОРИЈЕ	30.000,00	0,27
	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	2.000,00	0,02
	516000	ИЗДАЦИ ЗА ЗАЛИХЕ МАТЕРИЈАЛА И СИТНОГ ИНВЕНТАРА	2.000,00	0,02
0111	516100	ИЗДАЦИ ЗА ЗАЛИХЕ МАТЕРИЈАЛА И СИТНОГ ИНВЕНТАРА *ЦЗ	2.000,00	0,02
		<b>ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ</b>		
		<b>ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110140</b>		
		<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>	<b>4.062.603,00</b>	<b>37,21</b>
	<b>410000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>2.853.413,00</b>	<b>26,13</b>
	<b>411000</b>	<b>РАСХОДИ ЗА ЛИЧНА ПРИМАЊА</b>	<b>2.539.185,00</b>	<b>23,25</b>
0111	411100	РАСХОДИ ЗА БРУТО ПЛАТЕ	1.940.180,00	17,77
0111	411100	РАСХОДИ ЗА БРУТО ПЛАТЕ - ПРИПРАВНИЦИ	63.500,00	0,58
0111	411200	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ТРОШКОВА И ОСТАЛИХ ЛИЧНИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ ПО ОСНОВУ РАДА	479.140,00	4,39
0111	411200	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ТРОШКОВА И ОСТАЛИХ ЛИЧНИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ ПО ОСНОВУ РАДА	11.700,00	0,11
0111	411300	РАСХОДИ ЗА НАКАНДУ ПЛАТА ЗАПОСЛЕНИХ ЗА ВРИЈЕМЕ БОЛОВАЊА	20.000,00	0,18
0111	411400	РАСХОДИ ЗА ОТПРЕМНИНЕ И ЈЕДНОКРАТНЕ ПОМОЋИ	24.665,00	0,23
	<b>412000</b>	<b>РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА</b>	<b>68.863,00</b>	<b>0,63</b>
0111	412500	УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА	2.000,00	0,02

0111	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ПУТОВАЊА И СМЈЕШТАЈА	10.000,00	0,09
0111	412700	РАСХОДИ ЗА УСЛУГЕ ПЛАТНОГ ПРОМЕТА И ОСТАЛЕ БАНКАРСКЕ УСЛУГЕ	5.322,00	0,05
0111	412900	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ЗА РАД ВАН РАДНОГ ОДНОСА (комисије за вјенчања, комисије за технички пријем и сл...)	18.000,00	0,16
0111	412900	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ВОЛОНТЕРИМА ННС ( федерално миснистарство)	9.000,00	0,08
0111	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА И ДОПРИНОСА ЗА ПРОФ.РЕХАБИЛИТАЦИЈУ ИНВАЛИДА И ВОДНЕ НАКНАДЕ	5.491,00	0,05
0111	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ПОВРАТА ПОРЕЗА И ДОПРИНОСА И ПРЕКЊИЖАВАЊЕ ПОРЕЗА	150,00	0,00
0111	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ (КОТИЗАЦИЈА, СЕМИНАРИ...)	5.000,00	0,05
0111	412900	РАСХОДИ ЗА ПОРЕЗ НА НЕПОКРЕТНОСТИ	13.900,00	0,13
	<b>413000</b>	<b>РАСХОДИ ФИНАНСИРАЊА И ДРУГИ ФИНАНСИЈСКИ ТРОШКОВИ</b>	<b>193.825,00</b>	<b>1,78</b>
0170	413100	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КАМАТА НА ХОВ	86.145,00	0,79
0170	413300	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КАМАТА НА ПРИМЉЕНЕ ЗАЈМОВЕ У ЗЕМЉИ	107.680,00	0,99
	<b>418000</b>	<b>Расходи финансирања и други финансијски трошкови између јединица власти или унутар јединица власти</b>	<b>51.540,00</b>	<b>0,47</b>
0111	418100	Расходи финансирања и други финансијски трошкови између јединица власти-на зајмове примљене од ентитета	51.540,00	0,47
	<b>480000</b>	<b>ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ И УНУТАР ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,07</b>
	<b>487000</b>	<b>ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ РАЗЛИЧИТИХ ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,07</b>
0111	487200	Трансфери ентитету	4.000,00	0,04
0111	487200	Трансфери ентитету-ФОНД СОЛИДАРНОСТИ-фонд за дијагностику и лијеченје стања и повреда	2.500,00	0,02
0111	487300	Трансфери јединицама локалне самоуправе	1.000,00	0,01
0111	487400	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	500,00	0,00
	<b>510000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>48.900,00</b>	<b>0,45</b>
	511000	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	48.900,00	0,45
0620	511200	ИЗДАЦИ ЗА ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ-ОШ Драган Вујановић (Радомировац)	7.000,00	0,06
0620	511200	ИЗДАЦИ ЗА ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ-ОШ "Свети Сава" (Блатна- гријање)	8.000,00	0,07
0620	511200	ИЗДАЦИ ЗА ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ-зграда општине	20.000,00	0,18
0111	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	10.900,00	0,10

01	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ (телефонска централа - картице)	3.000,00	0,03
	<b>620000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГОВА</b>	<b>1.010.150,00</b>	<b>9,25</b>
	<b>621000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГОВА</b>	<b>921.290,00</b>	<b>8,44</b>
	621100	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ ПО ХОВ	153.240,00	1,40
	621300	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ПРИМЉЕНИХ ЗАЈМОВА У ЗЕМЉИ	600.000,00	5,49
	621300	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГА ПРЕМА "ПРИЈЕДОРПУТЕВИ" А.Д.	168.050,00	1,54
	628000	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	88.860,00	0,81
	628100	Издаци за отплату дугова према другим јединицама власти	88.860,00	0,81
	628100	Издаци за отплату главнице зајмова примљених од ентитета	88.860,00	0,81
	<b>630000</b>	<b>Остали издаци</b>	<b>142.140,00</b>	<b>1,30</b>
	<b>631000</b>	<b>Остали издаци</b>	<b>102.500,00</b>	<b>0,94</b>
	631100	Издаци по основу пореза на додатну вриједност-који се плаћа надлежној Пореској институцији	45.000,00	0,41
	631900	Остали издаци у земљи (ННС 55.000,00КМ)	57.500,00	0,53
	<b>638000</b>	<b>ОСТАЛИ ИЗДАЦИ ИЗ ТРАНСАКЦИЈА ИЗМЕЂУ ИЛИ УНУТАР ЈЕДИНИЦАМА ВЛАСТИ</b>	<b>39.640,00</b>	<b>0,36</b>
	638100	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ ИЗ ТРАНСАКЦИЈА СА ДРУГИМ ЈЕДИНИЦАМА ВЛАСТИ	39.640,00	0,36
		<b>ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ПОЉОПРИВРЕДУ</b>		
		<b>ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110150</b>		
		<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>	<b>279.730,00</b>	<b>2,56</b>
	<b>410000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>279.730,00</b>	<b>2,56</b>
	<b>412000</b>	<b>РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА</b>	<b>24.730,00</b>	<b>0,23</b>
0560	412200	РАСХОДИ ЗА УСЛУГЕ ДЕРАТИЗАЦИЈЕ	7.000,00	0,06
0560	412200	РАСХОДИ ЗА ЗБРИЊАВАЊЕ ЖИВОТИЊА	4.000,00	0,04
0540	412700	РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ - спровођење противерозивних мјера и мелиорације пољопривредног земљишта слабијег квалитета и поправка и побољшање плодности земљишта	8.000,00	0,07
0421	412900	РАСХОДИ ЗА ПРИВРЕДНЕ И ПОЉОПРИВРЕДНЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	1.500,00	0,01
0421	412900	РАСХОДИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ СТРАТЕГИЈЕ РАЗВОЈА ОПШТИНЕ	4.230,00	0,04
	<b>414000</b>	<b>СУБВЕНЦИЈЕ</b>	<b>255.000,00</b>	<b>2,34</b>

0421	414100	СУБВЕНЦИЈЕ НЕФИНАНСИЈСКИМ СУБЈЕКТИМА У ОБЛАСТИ ПОЉОПРИВРЕДЕ и ШУМАРСТВА	170.000,00	1,56
0411	414100	СРЕДСТВА ЗА ПОДРШКУ МАЛИХ И СРЕДЊИХ ПРЕДУЗЕЋА	80.000,00	0,73
0411	414100	СУБВЕНЦИЈЕ НЕФИНАНСИЈСКИМ СУБЈЕКТИМА У ОБЛАСТИ ТРГОВИНЕ И ТУРИЗМА	5.000,00	0,05
		<b>ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ И СТАМБЕНО - КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ</b>		
		<b>ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110160</b>		
		<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>	<b>990.310,00</b>	<b>9,07</b>
	<b>410000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>669.840,00</b>	<b>6,13</b>
	<b>412000</b>	<b>РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА</b>	<b>669.840,00</b>	<b>6,13</b>
0640	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ	18.840,00	0,17
0451	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ДРУМСКОГ САОБРАЋАЈА	180.000,00	1,65
0451	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ДРУМСКОГ САОБРАЋАЈА-СЛИВНИЦИ И РЕШЕТКЕ	5.000,00	0,05
0111	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ - ПАРКОМАТИ	1.000,00	0,01
0620	412700	РАСХОДИ ЗА ОСТАЛЕ СТРУЧНЕ УСЛУГЕ (ГЕОДЕТСКЕ УСЛУГЕ)	14.000,00	0,13
0111	412700	ТРОШКОВИ ПАРКИНГ СЛУЖБЕ	34.000,00	0,31
0640	412800	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ЕЛЕКТРИЧНЕ РАСВЈЕТЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА	170.000,00	1,56
0510	412800	РАСХОДИ ЗА УСЛУГЕ ЧИШЋЕЊА ЈАВНИХ ПОВРШИНА - ЈАВНА ХИГИЈЕНА	150.000,00	1,37
0520	412800	РАСХОДИ ЗА ОСТАЛЕ УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА - ВОДНИ ОБЈЕКТИ	47.000,00	0,43
0660	412800	РАСХОДИ ЗА УСЛУГЕ ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ	50.000,00	0,46
	<b>510000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>320.470,00</b>	<b>2,93</b>
	<b>511000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА ПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ</b>	<b>310.470,00</b>	<b>2,84</b>
0451	511100	ИЗДАЦИ ЗА ПРИБАВЉАЊЕ САОБРАЋАЈНИХ ОБЈЕКТА(комуникације према приватним шумама)	30.125,00	0,28
0451	511100	ИЗДАЦИ ЗА ПРИБАВЉАЊЕ САОБРАЋАЈНИХ ОБЈЕКТА ННС2.000,00	10.000,00	0,09
0451	511100	ИЗДАЦИ ЗА ПРИБАВЉАЊЕ САОБРАЋАЈНИХ ОБЈЕКТА-затварање аванса из 2018.	80.708,00	0,74
0640	511100	ИЗДАЦИ ЗА ИЗГРАДЊУ И ПРИБАВЉАЊЕ ВАЊСКОГ ОСВЈЕТЉЕЊА	15.000,00	0,14

0630	511100	ИЗДАЦИ ЗА ИЗГРАДЊУ И ПРИБАВЉАЊЕ ПЛИНОВОДА, ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈА	40.000,00	0,37
0630	511100	ИЗДАЦИ ЗА ИЗГРАДЊУ И ПРИБАВЉАЊЕ ПЛИНОВОДА, ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈА - Неутрош.нам.сред	89.564,00	0,82
0620	511100	ИЗДАЦИ ЗА ПРИБАВЉАЊЕ САОБРАЋАЈНИХ ОБЈЕКТА-неутрошена нам.сред.	10.106,00	0,09
0620	511100	ГРАДСКО ГРОБЉЕ	2.200,00	0,02
	511200	ИЗДАЦИ ЗА ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ, ЗЕВ - ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ	10.000,00	0,09
0620	511200	ИЗДАЦИ ЗА ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ (- ННС)	10.267,00	0,09
0111	511300	ИЗДАЦИ ЗА ОПРЕМУ ВИДЕО НАДЗОР	2.500,00	0,02
0111	511300	ИЗДАЦИ ЗА ОПРЕМУ - БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА	10.000,00	0,09
<b>0620</b>	<b>513000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,09</b>
0620	513100	ИЗДАЦИ ЗА ПРИБАВЉАЊЕ ЗЕМЉИШТА-за препумпне станице	10.000,00	0,09
	518000	Издаци за улагање на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0,00	0,00
0620	518100	Издаци за улагање на туђим некретнинама, постројењима и опреми - КРЕДИТ	0,00	0,00
		<b>ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ</b>		
		<b>ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110170</b>		
		<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>	<b>997.750,00</b>	<b>9,14</b>
	<b>410000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>832.750,00</b>	<b>7,63</b>
	<b>412000</b>	<b>РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,46</b>
0820	412900	РАСХОДИ ЗА КУЛТУРНО- СПОРТСКЕ И ДРУГЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	50.000,00	0,46
	<b>415000</b>	<b>ГРАНТОВИ</b>	<b>722.750,00</b>	<b>6,62</b>
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ ЦРВЕНОМ КРСТУ	50.000,00	0,46
0810	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ ЗА ТАЛЕНТОВАНЕ МЛАДЕ СПОРТИСТЕ	10.000,00	0,09
0810	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ СПОРТСКИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА И КЛУБОВИМА	215.000,00	1,97
	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ ЗА МАНИФЕСТАЦИЈЕ (КОЈЕ У ИМЕ ОПШТИНЕ ОРГАНИЗУЈЕ ДРУГО ЛИЦЕ)	20.000,00	0,18
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА НЕВЛАДИНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	10.000,00	0,09
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ - ПРОЈЕКТИ ОМЛАДИНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	7.000,00	0,06
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ - УДРУЖЕЊЕ ЧЕТВЕРО И ВИШЕ ДЈЕЦЕ *САРА	8.000,00	0,07
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ - "ЦРВЕНИ ПОЛУМЈЕСЕЦ"	7.000,00	0,06



0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ МДД МЕРХАМЕТУ	7.000,00	0,06
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ УДРУЖЕЊУ "ИСКРА"	40.000,00	0,37
0840	415200	ГРАНТОВИ ВЈЕРСКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА	13.000,00	0,12
1070	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ ЗА НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ	3.000,00	0,03
0111	415200	ГРАНТ -СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЛОКАЛНЕ ВОЛОНТЕРСКЕ ПОЛИТИКЕ	2.489,00	0,02
0111	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ- ВАНТЈЕЛЕСНА ОПЛОДЊА	11.111,00	0,10
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ - УДРУЖЕЊЕ СЛИЈЕПИХ И СЛАБОВИДНИХ	3.000,00	0,03
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ- Боравак дјече са Косова и Метохије, помоћ болесној дјечи	8.000,00	0,07
0731	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ - ДОМ ЗДРАВЉА	98.150,00	0,90
0830	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ - РАДИО НОВИ ГРАД	210.000,00	1,92
<b>0960</b>	<b>416000</b>	<b>ТЕКУЋЕ ДОЗНАКЕ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,55</b>
0960	416100	СУФИНАНСИРАЊЕ ПРЕВОЗА УЧЕНИКА НА ОПШТИНСКИМ ЛИНИЈАМА	60.000,00	0,55
<b>0960</b>	<b>480000</b>	<b>ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ ЈЕДИНИЦА</b>	<b>165.000,00</b>	<b>1,51</b>
<b>0960</b>	<b>487000</b>	<b>ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ РАЗЛИЧИТИХ ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,09</b>
0960	487900	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ ЈЕДИНИЦАМА ВЛАСТИ	10.000,00	0,09
<b>0810</b>	<b>48800</b>	<b>ТРАНСФЕРИ УНУТАР ИСТЕ ЈЕДИНИЦЕ ВЛАСТИ</b>	<b>155.000,00</b>	<b>1,42</b>
0810	488100	ТРАНСФЕРИ УНУТАР ИСТЕ ЈЕДИНИЦЕ ВЛАСТИ	155.000,00	1,42
		<b>ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД</b>		
		<b>ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110300</b>		
<b>1090</b>		<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>	<b>1.415.906,00</b>	<b>12,97</b>
<b>1090</b>	<b>410000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>1.381.088,00</b>	<b>12,65</b>
<b>1090</b>	<b>411000</b>	<b>РАСХОДИ ЗА ЛИЧНА ПРИМАЊА</b>	<b>427.553,00</b>	<b>3,92</b>
1090	411100	РАСХОДИ ЗА БРУТО ПЛАТЕ	338.200,00	3,10
1090	411200	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ТРОШКОВА И ОСТАЛИХ ЛИЧНИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ ПО ОСНОВУ РАДА	83.165,00	0,76
1090	411400	РАСХОДИ ЗА ОТПРЕМНИНЕ И ЈЕДНОКРАТНЕ ПОМОЋИ (БРУТО)	6.188,00	0,06
	<b>412000</b>	<b>РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА</b>	<b>47.533,00</b>	<b>0,44</b>
1090	412200	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ЕНЕРГИЈЕ	5.936,00	0,05
1090	412200	РАСХОДИ ЗА КОМУНАЛНЕ И КОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ	5.642,00	0,05

1090	412300	РАСХОДИ ЗА РЕЖИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	2.463,00	0,02
1090	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ	2.500,00	0,02
1090	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ПУТОВАЊА И СМЈЕШТАЈА (СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА)(на 4112)	534,00	0,00
1090	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ГОРИВА	1.086,00	0,01
1090	412700	РАСХОДИ ЗА ОСТАЛЕ СТРУЧНЕ УСЛУГЕ	2.500,00	0,02
1090	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ	8.130,00	0,07
1090	412900	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ЧЛАНОВИМА УПРАВНОГ ОДБОРА, ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ ( КОМИСИЈЕ)	14.742,00	0,14
1090	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ	4.000,00	0,04
<b>1090</b>	<b>416000</b>	<b>ДОЗНАКЕ ГРАЂАНИМА КОЈЕ СЕ ИСПЛАЋУЈУ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ</b>	<b>906.002,00</b>	<b>8,30</b>
1090	416100	ТЕКУЋЕ ДОЗНАКЕ КОРИСНИЦИМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ	765.740,00	7,01
1090	416100	ЈЕДНОКРАТНЕ ПОМОЋИ ШТИЋЕНИЦИМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ-заједничка комисија - 416114	14.000,00	0,13
1090	416300	ДОЗНАКЕ ПРУЖАОЦИМА УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ КОЈИ СЕ ИСПЛАЋУЈУ ИЗ БУЏЕТА РЕПУБЛИКА, ОПШТИНА И ГРАДОВА	126.262,00	1,16
<b>1090</b>	<b>480000</b>	<b>ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ И УНУТАР ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ</b>	<b>34.818,00</b>	<b>0,32</b>
<b>1090</b>	<b>487000</b>	<b>Трансфери између различитих јединица власти</b>	<b>34.818,00</b>	<b>0,32</b>
1090	487900	Трансфери осталим јединицама власти	34.818,00	0,32
		<b>ДЈЕЧИЈЕ ОБДАНИШТЕ "ПЧЕЛИЦА МАЈА"</b>		
		<b>ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110400</b>		
		<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>	<b>521.723,00</b>	<b>4,78</b>
	<b>410000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>510.223,00</b>	<b>4,67</b>
	<b>411000</b>	<b>РАСХОДИ ЗА ЛИЧНА ПРИМАЊА</b>	<b>402.210,00</b>	<b>3,68</b>
0911	411100	РАСХОДИ ЗА БРУТО ПЛАТЕ	357.180,00	3,27
0911	411200	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ТРОШКОВА И ОСТАЛИХ ЛИЧНИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ ПО ОСНОВУ РАДА	31.350,00	0,29
0911	411300	РАСХОДИ ЗА НАКАНДУ ПЛАТА ЗАПОСЛЕНИХ ЗА ВРИЈЕМЕ БОЛОВАЊА (БРУТО)	9.230,00	0,08
0911	411400	РАСХОДИ ЗА ОТПРЕМНИНЕ И ЈЕДНОКРАТНЕ ПОМОЋИ (БРУТО)	4.450,00	0,04
<b>0911</b>	<b>412000</b>	<b>РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА</b>	<b>108.013,00</b>	<b>0,99</b>
0911	412200	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ЕНЕРГИЈЕ	15.600,00	0,14
0911	412200	РАСХОДИ ЗА КОМУНАЛНЕ И КОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ	5.977,00	0,05

0911	412300	РАСХОДИ ЗА РЕЖИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	4.500,00	0,04
0911	412400	РАСХОДИ ЗА МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОСЕБНЕ НАМЈЕНЕ	50.000,00	0,46
0911	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ	6.300,00	0,06
0911	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ПУТОВАЊА И СМЈЕШТАЈА	1.200,00	0,01
0911	412700	РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ	9.480,00	0,09
	412900	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ЧЛАНОВИМА УО	3.000,00	0,03
0911	412900	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ	9.816,00	0,09
0911	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ	2.140,00	0,02
<b>0911</b>	<b>510000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,07</b>
<b>0911</b>	<b>511000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА ПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,07</b>
0911	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	8.000,00	0,07
	630000	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	3.500,00	0,03
	638000	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ ИЗ ТРАНСАКЦИЈА ИЗМЕЂУ ИЛИ УНУТАР ЈЕДИНИЦАМА ВЛАСТИ	3.500,00	0,03
	638100	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ ИЗ ТРАНСАКЦИЈА СА ДРУГИМ ЈЕДИНИЦАМА ВЛАСТИ	3.500,00	0,03
		<b>КУЛТУРНО ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР</b>		
		<b>ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110500</b>		
		<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>	<b>526.163,00</b>	<b>4,82</b>
	<b>410000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>524.163,00</b>	<b>4,80</b>
	<b>411000</b>	<b>РАСХОДИ ЗА ЛИЧНА ПРИМАЊА</b>	<b>409.498,00</b>	<b>3,75</b>
0820	411100	РАСХОДИ ЗА БРУТО ПЛАТЕ	323.415,00	2,96
0820	411200	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ТРОШКОВА И ОСТАЛИХ ЛИЧНИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ ПО ОСНОВУ РАДА	77.203,00	0,71
0820	411300	РАСХОДИ ЗА НАКАНДУ ПЛАТА ЗАПОСЛЕНИХ ЗА ВРИЈЕМЕ БОЛОВАЊА (БРУТО)	3.000,00	0,03
0820	411400	РАСХОДИ ЗА ОТПРЕМНИНЕ И ЈЕДНОКРАТНЕ ПОМОЋИ (БРУТО)	5.880,00	0,05
0820	412000	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА	114.665,00	1,05
0820	412200	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ЕНЕРГИЈЕ	18.765,00	0,17
0820	412200	РАСХОДИ ЗА КОМУНАЛНЕ И КОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ	8.400,00	0,08
0820	412300	РАСХОДИ ЗА РЕЖИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	3.000,00	0,03
0820	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ	3.100,00	0,03
0820	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ПУТОВАЊА И СМЈЕШТАЈА	500,00	0,00

0820	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ГОРИВА	4.500,00	0,04
0820	412700	РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ	2.000,00	0,02
0820	412800	РАСХОДИ ЗА УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ ПОВРШИНА И ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	500,00	0,00
0820	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ- РАД ХОРСКЕ СЕКЦИЈЕ	4.200,00	0,04
0820	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ - РАД ФОЛКЛОРНЕ СЕКЦИЈЕ	7.000,00	0,06
0820	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ - ДАНИ КУЛТУРЕ "У ЦЕНТРУ" И ОСТАЛЕ КУЛТУРНЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	3.200,00	0,03
0820	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ - ЛИКОВНА КОЛОНИЈА И ТРОШКОВИ ИЗЛОЖБИ	12.000,00	0,11
0820	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ	1.000,00	0,01
0820	412900	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ЧЛАНОВИМА УПРАВНОГ ОДБОРА , УГОВОРА О ДЈЕЛУ, ПРИВРЕМЕНИ И ПОВРЕМЕНИ ПОСЛОВИ	45.000,00	0,41
0820	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ	1.500,00	0,01
	<b>510000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,02</b>
	<b>511000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА ПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,02</b>
0820	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	2.000,00	0,02
		<b>ЈУ ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110920</b>		
<b>0980</b>		<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>	<b>114.669,00</b>	<b>1,05</b>
<b>0980</b>	<b>410000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>114.669,00</b>	<b>1,05</b>
<b>0980</b>	<b>411000</b>	<b>РАСХОДИ ЗА ЛИЧНА ПРИМАЊА</b>	<b>86.146,00</b>	<b>0,79</b>
0980	411100	РАСХОДИ ЗА БРУТО ПЛАТЕ	69.972,00	0,64
0980	411200	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ТРОШКОВА И ОСТАЛИХ ЛИЧНИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ ПО ОСНОВУ РАДА	10.782,00	0,10
0980	411400	РАСХОДИ ЗА ОТПРЕМНИНЕ И ЈЕДНОКРАТНЕ ПОМОЋИ (БРУТО)	5.392,00	0,05
<b>0980</b>	<b>412000</b>	<b>РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА</b>	<b>28.523,00</b>	<b>0,26</b>
0980	412200	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ЕНЕРГИЈЕ	350,00	0,00
0980	412200	РАСХОДИ ЗА КОМУНАЛНЕ И КОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ	1.200,00	0,01
0980	412300	РАСХОДИ ЗА РЕЖИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	1.000,00	0,01
0980	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ПУТОВАЊА И СМЈЕШТАЈА	3.150,00	0,03
0980	412700	РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ	5.400,00	0,05

0980	412900	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ЧЛАНОВИМА УПРАВНОГ ОДБОРА	1.560,00	0,01
0980	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ПРИЈЕМА И ОСТАЛИХ МАНИФЕСТАЦИЈА, КОТИЗАЦИЈА И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ, РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА И ЧЛАНАРИНА	2.952,00	0,03
0980	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ОРГАНИЗАЦИЈЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	12.800,00	0,12
0980	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ	111,00	0,00
		<b>ГИМНАЗИЈА "ПЕТАР КОЧИЋ"</b>		
		<b>ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 08150035</b>		
<b>0922</b>		<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>	<b>78.500,00</b>	<b>0,72</b>
<b>0922</b>	<b>410000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>76.400,00</b>	<b>0,70</b>
<b>0922</b>	<b>411000</b>	<b>РАСХОДИ ЗА ЛИЧНА ПРИМАЊА</b>	<b>23.000,00</b>	<b>0,21</b>
0922	411200	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ТРОШКОВА И ОСТАЛИХ ЛИЧНИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ	23.000,00	0,21
<b>0922</b>	<b>412000</b>	<b>РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА</b>	<b>53.400,00</b>	<b>0,49</b>
0922	412200	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ЕНЕРГИЈЕ	18.540,00	0,17
0922	412200	РАСХОДИ ЗА КОМУНАЛНЕ И КОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ	12.800,00	0,12
0922	412300	РАСХОДИ ЗА РЕЖИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	6.520,00	0,06
0922	412400	РАСХОДИ ЗА МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОСЕБНЕ НАМЈЕНЕ	40,00	0,00
0922	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ	3.300,00	0,03
0922	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ПУТОВАЊА И СМЈЕШТАЈА	6.000,00	0,05
0922	412700	РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ	4.950,00	0,05
0922	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ	1.250,00	0,01
<b>0922</b>	<b>510000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>2.100,00</b>	<b>0,02</b>
<b>0922</b>	<b>511000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА ПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ</b>	<b>2.100,00</b>	<b>0,02</b>
0922	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	2.100,00	0,02
		<b>ЈУ СРЕДЊОШКОЛСКИ ЦЕНТАР "ЂУРО РАДМАНОВИЋ"</b>		
		<b>ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 08150036</b>		
		<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>	<b>160.060,00</b>	<b>1,47</b>
<b>0922</b>	<b>410000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>151.610,00</b>	<b>1,39</b>

0922	411000	<b>РАСХОДИ ЗА ЛИЧНА ПРИМАЊА</b>	<b>57.300,00</b>	<b>0,52</b>
0922	411200	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ТРОШКОВА И ОСТАЛИХ ЛИЧНИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ	57.300,00	0,52
0922	412000	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА	89.770,00	0,82
0922	412200	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ЕНЕРГИЈЕ	22.800,00	0,21
0922	412200	РАСХОДИ ЗА КОМУНАЛНЕ И КОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ	18.090,00	0,17
0922	412300	РАСХОДИ ЗА РЕЖИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	10.800,00	0,10
0922	412400	РАСХОДИ ЗА МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОСЕБНЕ НАМЈЕНЕ	3.600,00	0,03
0922	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ	7.000,00	0,06
0922	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ПУТОВАЊА И СМЈЕШТАЈА (на 411200)	11.000,00	0,10
0922	412700	РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ	7.600,00	0,07
0922	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ (стручни испити, котизација, систематски прегледи, накнаде бруто уговори, репрезентација и манифестације...)	8.880,00	0,08
0922	416000	ДОЗНАКЕ ГРАЂАНИМА КОЈЕ СЕ ИСПЛАЋУЈУ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ	4.540,00	0,04
0922	416100	ДОЗНАКЕ ГРАЂАНИМА КОЈЕ СЕ ИСПЛАЋУЈУ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ	4.540,00	0,04
	<b>510000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>8.450,00</b>	<b>0,08</b>
	<b>511000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА ПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ</b>	<b>8.450,00</b>	<b>0,08</b>
0922	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	8.450,00	0,08
		<b>ЈУ НАРОДНА БИБЛИОТЕКА</b>		
		<b>ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 08180012</b>		
<b>0980</b>		<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>	<b>24.860,00</b>	<b>0,23</b>
<b>0980</b>	<b>410000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>19.200,00</b>	<b>0,18</b>
<b>0980</b>	<b>411000</b>	<b>РАСХОДИ ЗА ЛИЧНА ПРИМАЊА</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>
0980	411200	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ТРОШКОВА И ОСТАЛИХ ЛИЧНИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ	100,00	0,00
0980	412000	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА	19.100,00	0,17
0980	412200	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ЕНЕРГИЈЕ	6.800,00	0,06
0980	412200	РАСХОДИ ЗА КОМУНАЛНЕ И КОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ	1.810,00	0,02
0980	412300	РАСХОДИ ЗА РЕЖИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	1.450,00	0,01
0980	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ	200,00	0,00
0980	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ПУТОВАЊА И СМЈЕШТАЈА	950,00	0,01
0980	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ГОРИВА	100,00	0,00
0980	412700	РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ	1.070,00	0,01

0980	412900	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ЧЛАНОВИМА УПРАВНОГ ОДБОРА	1.990,00	0,02
0980	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ОРГАНИЗАЦИЈЕ МАНИФЕСТАЦИЈА	2.000,00	0,02
0980	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОТИЗАЦИЈА И СТРУЧНИХ УСАВРШАВАЊА	2.200,00	0,02
0980	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА И ЧЛАНАРИНА	530,00	0,00
<b>0980</b>	<b>510000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>5.660,00</b>	<b>0,05</b>
<b>0980</b>	<b>511000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА ПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ</b>	<b>5.660,00</b>	<b>0,05</b>
0980	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	5.660,00	0,05

**БУЏЕТ ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД ЗА 2019. ГОДИНУ - ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА И НЕТО ИЗДАТАКА ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ**

Функц. код	Функција	БУЏЕТ ЗА 2019. ГОДИНУ	% учешће
1	2	3	4
01	Опште јавне услуге	4.066.864,00	43,15
02	Одбрана	0,00	0,00
03	Јавни ред и сигурност	89.150,00	0,95
04	Економски послови	556.563,00	5,90
05	Заштита животне средине	216.000,00	2,29
06	Стамбени и заједнички послови	361.669,00	3,84
07	Здравство	98.150,00	1,04
08	Рекреација, култура и религија	1.495.463,00	15,87
09	Образовање	1.033.312,00	10,96
10	Социјална заштита	1.508.406,00	16,00
	<b>УКУПНО</b>	<b>9.425.577,00</b>	<b>100,00</b>



Функц. код	Функција	БУЏЕТ ЗА 2019. ГОДИНУ	% учешће
1	2	3	4
ЗУ	1. Заједничке услуге	7.364.981,00	78,14
ИУ	2. Индивидуалне услуге	2.060.596,00	21,86
	УКУПНО (1+2)	<b>9.425.577,00</b>	100,00

**180/**

На основу члана 31. и 33. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), члана 39. Закона о локалној управи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. Став 1. Пословника Скупштине општине Нови Град („Службени гласник Општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 26. редовној сједници одржаној дана 20.12.2018. године, донијела је

**О Д Л У К У**  
**О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД**  
**ЗА 2019. ГОДИНУ**

**ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

(1) Овом одлуком прописује се начин извршења Буџета општине Нови Град за 2019. годину (у даљем тексту буџет).

(2) Све одлуке, закључци и рјешења које се односе на буџет морају бити у складу са овом одлуком.

(3) Ова одлука се односи на буџетске кориснике и примаоце грантова који се у цијелости или дјелимично финансирају из буџета.

**Члан 2.**

Укупни издаци буџетских корисника распоређују се по буџетским корисницима у складу са Одлуком о усвајању Буџета општине Нови Град за 2019. годину. Укупна буџетска потрошња мора бити уравнотежена са укупним буџетским средствима.

**Члан 3.**

(1) Приходи буџета утврђени су према Закону о буџетском систему Републике Српске и сви јавни приходи, укључујући и властите приходе које буџетски корисници остваре вршењем дјелатности (редовна, допунска, донације и сл.), су приходи буџета који се морају наплаћивати и распоређивати преко система јединственог рачуна трезора.

(2) Буџетски корисници могу, сходно одредбама члана 7. Закона о буџетском систему РС, користити властите приходе у 100 % износу. У складу са одредбама члана 7 и 8. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за кориснике прихода буџета републике, општина, градова и фондова (Сл.гл.РС бр.98/16) буџетски корисници могу користити и друге фондове, који нису укључени у општи фонд, односно који нису планирани буџетом за 2019. годину.

Приходи од донација и грантова користе се у складу са прописима из ове области (фонд 03-Фонд грантова).

**Приходи**

од приватизације и сукцесије користе се у складу са прописима из ове области (фонд 04-Фонд средстава приватизације и сукцесије)

Приходи од финансирања посебних пројеката користе се за реализацију пројеката у складу са програмима финансијске подршке (фонд 05-Фонд за посебне пројекте)

Одлуку о отварању рачуна по посебним прописима и пројектима доноси Начелник општине на приједлог Одјељења за буџет и финансије.

(3) Буџет средства у једној фискалној години чине буџетски приходи и примици за нефинансијску имовину, примици од финансијске имовине и задуживања текуће фискалне године, неутрошена намјенска средства буџетских грантова и трансфера из ранијих периода и суфицит распоређен одлуком надлежног органа.

**Члан 4.**

Буџетски издаци су :

- а) буџетски расходи ,
- б) издаци за нефинансијску имовину,
- в) издаци за финансијску имовину и отплату дугова

**Члан 5.**

(1) Наредбодавац и одговорна особа за извршење буџета у цијелини је Начелник општине.

(2) Одјељење за буџет и финансије управља и контролише прилив и одлив новчаних средстава према усвојеном буџету.

(3) Буџетски корисници могу стварати обавезе и користити средства само за намјене предвиђене буџетом, и то до износа који је планиран, а у складу са расположивим средствима.



(4) Одговорно лице буџетског корисника или руководиоци потрошачких јединица помоћни су извршиоци буџета и одговорни су за намјенску употребу средстава, извршења буџета своје потрошачке јединице и за стварање обавеза до нивоа средстава која им се ставе на располагање кварталним финансијским планом (расположива средства).

(5) Коришћење средстава за текуће грантове и нефинансијску имовину може се вршити по добијању сагласности Начелника општине на план утрошка тих средстава, а прије спровођења процедура прописаних Законом о јавним набавкама, као и на основу програма које у складу са законом усваја скупштина.

#### Члан 6.

Корисници буџетских средстава дужни су средства утврђена у буџету користити руководећи се начелима рационалности и штедње.

#### Члан 7.

(1) Одјељење за буџет и финансије врши процјену прилива буџетских средстава и обавјештава буџетске кориснике о висини буџетских средстава која ће им бити стављена на располагање кварталним финансијским планом, најкасније 10 (десет) дана прије почетка квартала.

(2) Корисници буџетских средстава обавезни су да поднесу Одјељењу за буџет и финансије приједлоге својих кварталних финансијских планова за извршење буџета и тромјесечну динамику трошења средстава 15 (петнаест) дана прије почетка сваког квартала.

(3) Одјељење за буџет и финансије даје сагласност буџетским корисницама на поднесене приједлоге кварталних финансијских планова за извршење буџета и сачињава квартални финансијски план потрошње буџета.

(4) Ако корисник буџета не поднесе приједлог кварталног финансијског плана у року из става 2. овог члана, квартални финансијски план за тог буџетског корисника одређује Одјељење за буџет и финансије.

(5) Уколико се укаже потреба за сезонским коришћењем средстава, буџетски корисници су дужни писаним захтјевом тражити измјену достављеног кварталног финансијског плана и то најкасније три дана прије почетка квартала, са прецизним образложењима сезонског карактера трошка.

(6) Укупан износ свих кварталних финансијских планова за извршење буџета сваког корисника може бити мањи или једнак износу усвојеног годишњег буџета за сваког корисника.

#### Члан 8.

(1) Буџетски корисници, Одјељења, Службе и Одсједи прије стварања обавеза дужни су да Одјељењу за буџет и финансије доставе захтјев за провјеру расположивих средстава за потребну јавну набавку.

(2) На основу провјере чињеничног стања о расположивим средствима за одређену намјену Одјељење за буџет и финансије доставља информацију о истим подносиоцу захтјева.

(3) На основу информације о расположивим средствима Надлежно одјељење, одсјек и служба

доставља приједлог о покретању јавне набавке Начелнику општине.

(4) Начелник општине доноси Одлуку о покретању поступка јавне набавке и исту доставља Одсјеку за јавне набавке, инвестиције и надзор.

(5) Буџетски корисници на основу достављене информације о расположивим средствима покрећу и проводе процедуру јавне набавке.

(6) Када је потребно реализовати плаћање, буџетски корисник Општинске управе је обавезан да поднесе Одјељењу за буџет и финансије захтјев за плаћање на прописаном образцу за трезорско пословање у 2 (два) примјерка заједно са одговарајућом документацијом (пунуда, предрачун, рачун, ситуација, одлука и рјешење надлежног органа и друго), а остали буџетски корисници само образац за трезорско пословање.

(7) Сваки документ мора садржавати број, датум, потпис и број протокола.

#### Члан 9.

(1) Одјељење за буџет и финансије врши пренос средстава за извршење обавеза по основу расхода буџета искључиво на основу образаца за трезорско пословање буџетских корисника.

(2) Подаци унесени у образце за трезорско пословање буџетских корисника Општинске управе општине и стручне службе општине морају бити сачињени на основу вјеродостојних књиговодствених докумената који се прилажу уз образац и за њихов тачан унос одговара одговорно лице буџетског корисника.

(3) Подаци унесени у образце за трезорско пословање осталих буџетских корисника морају бити сачињени на основу вјеродостојних књиговодствених докумената којима располаже или је дужан располагати буџетски корисник и за тачност тих података одговара одговорно лице у буџетском кориснику.

(4) За тачност књиговодствених исправа и интерне контролне поступке којима подлијежу те исправе одговорно је лице буџетског корисника које сачињава трезорске образце а за вјеродостојнос уноса података у систем трезора одговорно је лице које врши унос и има директну везу са Министарством финансија РС.

(5) Исправама из претходног става сматрају се:

- обрачунске листе плата и накнада,
- предрачуни и уговори,
- рачуни за набавку средстава, материјала, робе и услуга,
- одлуке и рјешења надлежних органа из којих проистичу финансијске обавезе,
- остале финансијске исправе.

(6) За вјеродостојан унос података у рачуноводствени систем, помоћне и главну књигу трезора одговара одговорно лице у Одјељењу за буџет и финансије.

#### Члан 10.

(1) На основу члану 41. Закона о буџетском систему Републике Српске («Службени гласник

Републике Српске», број 121/12, 52/14 и 15/16 ) Начелник општине може на приједлог Одјељења за буџет и финансије средства распоређена буџетом прераспоређивати:

- а) у оквиру потрошачке јединице без ограничења;
- б) између потрошачких јединица општинске Општинске управе без ограничења у оквиру расхода - 411100- бруто плате и 411200- бруто накнаде трошкова запослених
- в) између потрошачких јединица и то до износа од 5% у односу на укупну вриједност планираних средстава потрошачке јединице са које се врши реалокација.

(2) Прерасподјела средстава се не може вршити са материјалних расхода на расходе личних примања.

(3) Приједлог за реалокацију средстава покреће буџетски корисник тако што подноси захтјев Одјељењу за буџет и финансије.

(4) Одјељење за буџет и финансије разматра захтјев и доставља приједлог прерасподјеле средстава Начелнику општине, Начелник општине доноси Одлуку о реалокацији средстава.

(5) Начелник општине обавезан је да полугодишње извјештава Скупштину општине о извршеној прерасподјели средстава из става 1. овог члана.

#### Члан 11.

(1) Расподјела средстава буџетске резерве врши се у складу са чланом 43. и 44. Закона о буџетском систему Републике Српске.

(2) Начелник општине одлучује о коришћењу средстава буџетске резерве за покривање непредвиђених издатака за које нису планирана средства у буџету, буџетске издатке за које се у току године покаже да планирана буџетска средства нису била довољна, привремено извршење обавеза буџета услијед смањеног обима буџетских средстава и изузетно за остале намјене. Пренос средстава из буџетске резерве врши Одјељење за буџет и финансије, путем обрасца за трезорско пословање, а на основу закључка Начелника општине.

(3) Начелник општине обавезан је полугодишње и годишње извјештавати Скупштину општине о кориштењу средстава буџетске резерве.

#### Члан 12.

(1) Одобравање средстава за грантове (помоћи) може се вршити само на основу критеријума утврђених од стране Начелника општине, уз подношење одговарајућих програма, односно пројеката.

(2) Пренос средстава за извршење обавеза по основу грантова (помоћи) врши Одјељење за буџет и финансије путем обрасца за трезорско пословање а на основу закључка Начелника општине, који је потписан и од стране надлежног одјељења Општинске управе општине које прати рад корисника средстава и оцјењује оправданост кориштења средстава.

(3) Корисници средстава грантова (помоћи) су дужни поднијети извјештај о утрошку примљених средстава најкасније до истека рока за подношења годишњих финансијских извјештаја. Извјештај се

подноси надлежном одјељењу Општинске управе које прати рад корисника средстава.

### ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 13.

(1) Исплата плата и осталих личних примања буџетских корисника врши се преносом средстава са јединственог рачуна трезора (у даљем тексту ЈРТ) на текуће рачуне запослених у одговарајућим банкама или другим овлашћеним организацијама за платни промет.

(2) Буџетски корисници су обавезни да правилно обрачунају плате и друга лична примања за све запослене, обрачунају порезе и доприносе за запослене и друга лица, и исте појединачно и збирно доставе Одјељењу за буџет и финансије до 5 -ог у мјесецу за претходни мјесец.

#### Члан 14.

(1) Обавезе по основу расхода буџета ће се извршавати по следећим приоритетима:

- а) обавезе по основу отплате кредита, у износима који су доспјели за плаћање,
- б) обавезе по основу отплата унутрашњег дуга (обавезе из ранијег периода) у износима за наплату чије је доспјеће споразумно утврђено,
- в) средства за порезе и доприносе на лична примања,
- г) средства за нето лична примања,
- д) средства за социјалну заштиту,
- ђ) поврат јавних прихода на основу аката надлежних органа,
- е) средства за обавезе према добављачима за робу, материјал и услуге,
- ж) средства за обавезе према добављачима за инвестиције и инвестиционо одржавање и
- з) средства за остале обавезе.

(2) Одјељење за буџет и финансије утврђује термински мјесечни план потрошње из става 1. овог члана.

#### Члан 15.

Буџетски корисници дужни су да се у поступку набавке роба, материјала и вршења услуга придржавају одредаба Закона о јавним набавкама, као и процедура о обавезној примјени модула набавки, прописаних Упутством о форми, садржају и начину попуњавања образаца за трезорско пословање буџетских корисника.

#### Члан 16.

Контрола намјенског коришћења и утрошка буџетских средстава, као и поступања корисника буџетских средстава према одредбама ове одлуке, врши се према одредбама Закона о буџетском систему Републике Српске.

#### Члан 17.

Сви буџетски корисници дужни су да у року од 15 дана од дана настанка промјене у својој организацији и статусу обавијесте Одјељење за буџет и финансије.

Члан 18.

Правилнике, упутства и инструкције о спровођењу ове одлуке прописује Начелник општине.

Члан 19.

(1) У мјери у којој су дефиниције или одредбе ове одлуке у сукобу са другим одлукама општине, одредбе из ове одлуке имаће приоритет над одредбама других одлука у стварима које се тичу извршавања буџета по свим ставкама.

(2) Уколико су другим одлукама прописани новчани издаци из буџета који се разликују од планираних износа по овој одлуци или по одлуци о буџету за 2018. годину, обавезно се примјењују одредбе и планирани износи предвиђени овом одлуком и одлуком о буџету за 2018. годину.

Члан 20.

(1) Начелник општине извјештава Скупштину општине о извршењу буџета полугодишње и годишње.

(2) За извршење буџета општине Начелник је одговоран Скупштини општине.

(3) За тачност финансијских извјештаја одговорни су Начелник општине и начелник Одјељења за буџет и финансије.

Члан 21.

У погледу начина израде, доношења и извршења буџета Општине Нови Град, задуживања, дуга, рачуноводства и надзора буџета, за све што није регулисано овом Одлуком, примјењиваће се Закон о буџетском систему РС, Закон о трезору, Закон о задуживању, дугу и гаранцијама РС, са пратећим уредбама и подзаконским актима.

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

Ова одлука ступа на снагу осмог (8) дана од дана објављивања, а примјењиваће се од 1. јануара 2019. године.

Број: 02-022-189/18  
Датум: 20.12.2018. год.  
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, с.р.

181/

На основу члана 8. став 4. Закона о порезу на непокретности („Службени гласник Републике Српске” број 91/15), члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” број 97/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град” број 2/17), Скупштина

општине Нови Град на 26. редовној сједници одржаној 20.12.2018. године, д о н о с и

## О Д Л У К У О ВИСИНИ СТОПЕ ПОРЕЗА НА НЕПОКРЕТНОСТИ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД ЗА 2019. ГОДИНУ

I

Овом Одлуком одређује се стопа пореза на непокретности које се налазе на подручју општине Нови Град, а које нису изузете од опорезивања у складу са чланом 9. Закона о порезу на непокретности („Службени гласник Републике Српске” број 91/15).

II

Непокретностима, у складу са Законом и овом Одлуком, сматра се земљиште са свим оним што је трајно спојено са њим, или што је изграђено на површини земљишта, изнад или испод земљишта.

III

Пореска стопа за опорезивање непокретности утврђује се у висини од 0,20%.

IV

Овако одређена стопа примјењиваће се на процјењену тржишну вриједност непокретности.

V

Изузетно од тачке 1. ове Одлуке пореска стопа за непокретности у којима се обавља производна дјелатност износи 0,10%.

VI

У случају обављања дефицитарне производно-занатске дјелатности обвезник може бити ослобођен обавеза плаћања пореза, о чему посебну Одлуку доноси Скупштина општине.

VII

Обвезник чије су непокретности претрпјеле материјалне штете као последице природне катастрофе на територији општине, може бити ослобођен плаћања обавезе за тај порески период, о чему посебну Одлуку доноси Скупштина општине.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-177/18  
Датум: 20.12.2018. год.  
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, с.р.

182/

На основу члана 9. став 3. Закона о порезу на непокретности („Службени гласник Републике Српске“, број 91/15), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17), Скупштина општине Нови Град, на 26. редовној сједници одржаној дана 20.12.2018.године, донијела је

**ОДЛУКУ  
О ОСЛОБАЂАЊУ ПЛАЊАЊА ПОРЕЗА НА  
НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА ОБАВЉАЊЕ  
ДЕФИЦИТАРНЕ ПРОИЗВОДНО-ЗАНАТСКЕ  
ДЈЕЛАТНОСТИ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ НОВИ  
ГРАД ЗА 2019. ГОДИНУ**

## I

Овом одлуком ослобађају се плаћања пореза на непокретности предузетници који обављају дефицитарне производно-занатске дјелатности на подручју општине Нови Град и исту обављају као претежну дјелатност, а за порески период од 01.01.2019. године до 31.12.2019. године.

## II

Под дефицитарним производно-занатским дјелатностима на подручју општине Нови Град сматрају се следеће дјелатности:

Р. бр.	Разред-шифра дјелатности	Назив	Занат
1.	10.51	Производња млијека, млијечних производа и сира	Мљекар
2.	10.61	Производња млинских производа	Млинар
3.	13.92	Производња готових текстилних производа, осим одјеће	Јорганџија
4.	13.93	Производња тепиха и простирки за под	Израђивач тепиха
5.	13.94	Производња ужади, конопаца, плетеница и мрежа	Ужар
6.	14.19	Производња остале одјеће и прибора за одјећу	Израђивач народних ношњи Кројач Шеширџија
7.	14.20	Производња производа од крзна	Крзнар
8.	14.31	Производња	Израђивач

		плетених и кукичаних чарапа	чарапа
9.	15.12	Производња кофера, ручних торби и сличних производа, седларских и сарачких производа	Ташнар
10.	15.20	Производња обуће	Обућар
11.	23.13	Производња шупљег стакла	Стаклар Гравер стакла Стаклодувач
12.	25.50	Ковање, пресовање, штанцовање и ваљање метала; металургија праха	Ковач
13.	25.72	Производња брава и окова	Бравар
14.	25.73	Производња алата	Алатничар Металобрусач
15.	25.99	Производња осталих готових производа од метала, д.н.	Котлар Лимар Звонар Казанџија
16.	30.12	Изградња чамаца за разоноду и спортских чамаца	Израђивач чамаца

## III

Право на ослобађање плаћања пореза на непокретности стиче се подношењем захтјева за ослобађање плаћања пореза уз подношење пријаве за упис у Фискални регистар непокретности.

## IV

Ако непокретност има више намјена, пореска ослобађања могу се користити сразмјерно површини која се користи за сврхе за које се може одобрити ослобађање.

## V

Извршење ове одлуке проводи Пореска управа Републике Српске.

## VI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-167/18  
Датум: 20.12.2018. год.  
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, с.р.

183/

II

На основу члана 4. Закона о порезу на непокретности („Службени гласник Републике Српске“ број 91/15), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17) Скупштина општине Нови Град на 26. редовној сједници одржаној дана 20.12.2018. године, донијела је

Непокретности у смислу члана 2. Закона о порезу на непокретности и ове Одлуке представља земљиште са свим оним што је трајно спојено с њим или што је изграђено на површини земљишта, или испод земљишта и подразумијева:

1. земљиште(грађевинско,пољопривредно,шумско,индустријско и остало) и
2. грађевинске објекте (стан, кућа, пословни, индустријски и остали објекти).

### О Д Л У К У

#### О ВИСИНИ ВРИЈЕДНОСТИ НЕПОКРЕТНОСТИ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД ЗА ПОТРЕБЕ УТВРЂИВАЊА ПОРЕЗА НА НЕПОКРЕТНОСТИ У 2019. ГОДИНИ

I

Овом Одлуком утврђује се висина вриједности непокретности на подручју општине Нови Град по грађевинским зонама и катастарским општинама на дан 31.12.2018. године, која ће бити кориштена у сврху обрачуна пореза на непокретности у 2019. години.

III

За утврђивање вриједности непокретности из члана 2. ове Одлуке, територија општине Нови Град је подијељена на следећи начин:

- урбани дио општине на шест грађевинских зона, у складу са Одлуком о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Нови Град“ број 15/13),
- дио територије општине ван горе поменутих зона у катастарској општини Нови Град и
- остали дио територије општине по катастарским општинама.

IV

Висина вриједности непокретности на подручју општине Нови Град износи:

Ред. број	Врста зоне	Назив зоне/мјеста	Грађевинско земљиште	Пољопривредно земљиште	Шумско земљиште	Индустријско земљиште	Остало земљиште	Стан	Кућа	Пословни простор	Индустријски простор	Остали објекти
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Зона	Градска зона 1	97,58	2,70	2,70	48,82	2,70	999,00	864,00	1.188,00	399,60	999,00
2.	Зона	Градска зона 2	81,32	2,70	2,70	40,68	2,70	957,38	828,00	1.138,50	382,95	957,38
3.	Зона	Градска зона 3	65,05	2,70	2,70	32,54	2,70	915,75	792,00	1.089,00	366,30	915,75
4.	Зона	Градска зона 4	48,79	1,80	2,70	24,41	1,80	832,50	720,00	990,00	333,00	832,50
5.	Зона	Градска зона 5	32,53	1,80	2,70	16,27	1,80	832,50	720,00	990,00	333,00	832,50
6.	Зона	Градска зона 6	24,40	1,80	2,70	12,20	1,80	832,50	720,00	990,00	333,00	832,50
7.	Ван зоне	Нови Град	16,27	2,70	2,70	8,14	2,70	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
8.	К.О.	Агићи Горњи	1,35	1,35	1,80	2,70	1,35	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
9.	К.О.	Доњи Агићи	1,35	1,35	1,80	2,70	1,35	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
10.	К.О.	Ахметовци	0,72	0,72	1,80	1,44	0,72	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
11.	К.О.	Благај Лапра	1,35	1,35	1,80	2,70	1,35	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
12.	К.О.	Благај Ријека	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
13.	К.О.	Блатна	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
14.	К.О.	Ведовица	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
15.	К.О.	Велика Рујишка	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
16.	К.О.	Витасовци	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
17.	К.О.	Водичево Горње	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
18.	К.О.	Водичево Доње	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
19.	К.О.	Грабашница	0,90	0,90	1,80	1,80	0,90	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
20.	К.О.	Деветаци	0,90	0,90	1,80	1,80	0,90	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
21.	К.О.	Добрљин	1,35	1,35	1,80	2,70	1,35	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
22.	К.О.	Доловљани	0,72	0,72	1,80	1,44	0,72	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
23.	К.О.	Думбрава	0,72	0,72	1,80	1,44	0,72	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
24.	К.О.	Жуљевица Велика	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63



25.	К.О.	Жуљевина Мала	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
26.	К.О.	Јоховица	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
27.	К.О.	Јошава	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
28.	К.О.	Кришће	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
29.	К.О.	Куљани	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
30.	К.О.	Љешњани	1,35	1,35	1,80	2,70	1,35	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
31.	К.О.	Мазихи	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
32.	К.О.	Мала Крупска Рујишка	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
33.	К.О.	Мала Новска Рујишка	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
34.	К.О.	Масловаре	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
35.	К.О.	Матавази	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
36.	К.О.	Петковац	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
37.	К.О.	Пољавнице	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
38.	К.О.	Прусши	0,90	0,90	1,80	1,80	0,90	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
39.	К.О.	Равнице	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
40.	К.О.	Радомировац	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
41.	К.О.	Ракани Горњи	1,35	1,35	1,80	2,70	1,35	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
42.	К.О.	Ракани Доњи	1,35	1,35	1,80	2,70	1,35	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
43.	К.О.	Раковац	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
44.	К.О.	Рашиће	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
45.	К.О.	Рудице	1,35	1,35	1,80	2,70	1,35	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
46.	К.О.	Сводна	1,35	1,35	1,80	2,70	1,35	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
47.	К.О.	Соколиште	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
48.	К.О.	Сухача	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
49.	К.О.	Трговиште	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
50.	К.О.	Ћеле	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
51.	К.О.	Хозићи	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
52.	К.О.	Церовица	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
53.	К.О.	Црна Ријека	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
54.	К.О.	Чајавица I	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
55.	К.О.	Чајавица II	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
56.	К.О.	Чајавица III	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63

## I

## V

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-169/18  
Датум: 20.12.2018. год.  
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, с.р.

## 184/

На основу члана 80. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број 40/13, 2/15, 06/15, 3/16 и 104/18), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17) Скупштина општине Нови Град на 26. редовној сједници одржаној дана 20.12.2018. године, донијела је

**О Д Л У К У  
О УТВРЂИВАЊУ ОСНОВИЦЕ ЗА ОБРАЧУН  
РЕНТЕ ЗА 2019. ГОДИНУ**

Основница за обрачун ренте, коју плаћају инвеститори изградње грађевинских објеката за 2019. годину утврђује се у износу од 750,00 КМ.

## II

О извршењу ове Одлуке стараће се Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове.

## III

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању основнице за обрачун ренте за 2018.годину („Службени гласник општине Нови Град“ број 1/18).

## IV

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-170/18  
Датум: 20.12.2018. год.  
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, с.р.

185/

На основу члана 22. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/11 и 100/17), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17), Скупштина општине Нови Град, на 26. редовној сједници одржаној дана 20.12.2018. године доноси

## О Д Л У К У О КОМУНАЛНОЈ НАКНАДИ

### Члан 1.

Овом одлуком утврђује се обавеза плаћања комуналне накнаде за коришћење објеката и уређаја заједничке комуналне потрошње, прописују основе и мјерила на основу којих се одређује висина комуналне накнаде и коришћење средстава остварених по основу комуналне накнаде на подручју општине Нови Град.

### Члан 2.

(1) Обвезници плаћања комуналне накнаде су власници, односно корисници стамбеног, пословног или другог простора, корисници изграђених објеката, са одобрењем или без одобрења за грађење, који су грађевински завршени, закупци као привремени корисници простора, односно физичка и правна лица која су корисници објеката и уређаја заједничке комуналне потрошње.

(2) Под другим простором, у смислу ове одлуке, сматра се гаражни простор, помоћни простор, објекти друштвеног стандарда, као и дворишни, економски и слични објекти.

### Члан 3.

(1) Обавеза плаћања комуналне накнаде настаје са даном изградње или стицањем у власништво простора из члана 2. ове одлуке, а престаје са даном престанка постојања објекта на основу коначног рјешења о рушењу, односно рушењем објекта.

(2) Обвезник комуналне накнаде је дужан да, у року од 15 дана од дана изградње или стицања у власништво простора из члана 2. ове одлуке, поднесе пријаву општинском органу управе надлежном за комуналне послове, за утврђивање висине наканде.

### Члан 4.

(1) Основ за обрачун комуналне накнаде је јединица изграђене корисне површине ( $m^2$ ) за стамбени, пословни и други простор односно објекат.

(2) Мјерила за плаћање комуналне накнаде су:

- 1) степен опремљености насеља комуналним објектима и уређајима заједничке комуналне потрошње,
- 2) планирани обим и квалитет услуга и одржавање комуналних објеката и уређаја заједничке комуналне потрошње.

### Члан 5.

Висина комуналне накнаде утврђује се према јединици изграђене корисне површине стамбеног, пословног и другог простора, у зависности од грађевинске зоне у којој се објекат налази и степена опремљености насеља комуналним објектима и уређајима заједничке комуналне потрошње и за један мјесец износи:

За стамбене објекте:

- I зона 0,050 KM/  $m^2$
- II зона 0,044 KM/  $m^2$
- III зона 0,038 KM/  $m^2$
- IV зона 0,032 KM/  $m^2$
- V зона 0,026 KM/  $m^2$
- VI зона 0,020 KM/  $m^2$

За пословне објекте:

- I зона 0,20 KM/  $m^2$
- II зона 0,166 KM/  $m^2$
- III зона 0,142 KM/  $m^2$
- IV зона 0,120 KM/  $m^2$
- V зона 0,091 KM/  $m^2$
- VI зона 0,075 KM/  $m^2$ .

### Члан 6.

(1) Комунална накнада за објекте од општег друштвеног значаја плаћа се у висини од 30% од накнаде у одређеној зони предвиђеној за пословне објекте.

(2) У објекте од општег друштвеног значаја спадају:

- 1) објекти студентских, ђачких и дјечијих домова,
- 2) објекти за смјетај старих, изнемоглих и незбринутих лица,
- 3) објекти социјалне и дјечије заштите који се користе у хуманитарне сврхе,
- 4) објекти државних и ентитетских органа и органа локалне самоуправе,
- 5) објекти Министарства одбране односно оружаних снага,
- 6) објекти за обављање погребних дјелатности,
- 7) објекти здравства (домови здравља, болнице и амбуланте),
- 8) објекти основног и средњег образовања,
- 9) објекти науке, културе и умјетности,
- 10) објекти физичке културе и спорта,
- 11) објекти противпожарне заштите,

(3) Комунална накнада за помоћни простор у привреди плаћа се у висини од 30% од накнаде у одређеној зони предвиђеној за плаћање за пословне објекте.

(4) Комунална накнада за други простор под којим се подразумијевају помоћни објекти, гараже и слично, плаћа се у висини од 50% од накнаде у одређеној зони предвиђеној за плаћање накнаде за стамбене објекте.

### Члан 7.

(1) Средства комуналне накнаде прикупљају се и обједињују на посебном рачуну.

(2) Средства комуналне накнаде могу се користити искључиво за финансирање заједничке комуналне потрошње према Програму обављања комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње.

#### Члан 8.

(1) Програм обављања комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње доноси Скупштина Општине.

(2) Програм садржи обим и квалитет одржавања комуналних објеката и уређаја заједничке комуналне потрошње и комуналних услуга, висину потребних средстава као и распоред средстава за поједине намјене.

#### Члан 9.

(1) Висину комуналне накнаде утврђује рјешењем општински орган управе надлежан за комуналне послове.

(2) Против рјешења из претходног става овог члана допуштена је жалба Министарству за просторно уређење, грађевинарство и екологију.

#### Члан 10.

(1) Начин плаћања комуналне накнаде одређује се према следећем критеријуму:

- 1) за укупни мјесечни износ по рјешењу од 10,00 КМ и више плаћање се врши до краја мјесеца за текући мјесец,
- 2) за укупни мјесечни износ по рјешењу мањи од 10,00 КМ плаћање се врши до краја календарске године.

(2) У случају закашњења у плаћању, вршиће се обрачун камате у складу са законом, а Општина ће своја потраживања остваривати у поступку принудне наплате и на друге прописане начине.

#### Члан 11.

Обвезници комуналне накнаде, у складу са одредбама ове одлуке, дужни су надлежном општинском органу управе надлежном за комуналне послове пријавити све чињенице и промјене од којих зависи утврђивање висине накнаде, у року од 15 дана од дана њиховог настанка.

#### Члан 12.

(1) Корисна површина објеката утврђује се на основу података из јавних евиденција о непокретностима, као и увиђајем на лицу мјеста.

(2) У случају када није извршен упис објеката, односно његове стварне корисне површине у јавној евиденцији по етажама, корисном површином објекта сматра се бруто површина хоризонталних габарита помножена са бројем надземних и подземних етажа умањена за 20 %.

#### Члан 13.

Границе грађевинских зона из члана 5. ове одлуке идентичне су границама зона утврђеним одредбама Одлуке о уређењу простора и грађевинском

земљишту („Службени гласник општине Нови Град“ број 15/13).

#### Члан 14.

Обавези плаћања комуналне накнаде не подлијежу:

- 1) објекти који служе физичким или правним лицима а нису сачињени од чврстог материјала (надстрешнице, сјенаре, шупе, и слично),
- 2) објекти који служе за обављање вјерских обреда и остала имовина вјерских заједница,
- 3) дјечији вртићи,
- 4) лица која примају новчану помоћ, у складу са Законом о социјалној заштити.

#### Члан 15.

(1) Провођење ове одлуке обезбјеђује и надзор над примјеном исте врши

општински орган управе надлежан за комуналне послове

(2) Инспекцијски надзор над провођењем ове одлуке врши комунална полиција или друга инспекција по указаној потреби.

#### Члан 16.

(1) Новчаном казном у износу од 200,00 – 1.000,00 КМ казниће се за

прекршај правно лице – обвезник комуналне накнаде ако онемногући овлаштеној особи несметано утврђивање и контролу елемента неопходних за одређивање износа комуналне накнаде.

(2) За прекршај из претходног става казниће се и одговорно лице у правном лицу, казном од 100,00 - 300,00 КМ.

(3) Новчаном казном од 100,00 - 300,00 КМ казниће се физичко лице које самостално обавља пословну дјелатност ако учини прекршај из става 1. овог члана.

(4) Новчаном казном од 50,00 КМ казниће се физичко лице-грађанин који учини прекршај из става 1. овог члана.

(5) Новчаном казном у износу од 100,00 КМ казниће се за прекршај правно лице - обвезник комуналне накнаде, које не поднесе пријаву у складу са чланом 11. Одлуке.

(6) За прекршај из члана 11. Одлуке казниће се и одговорно лице у правном лицу, казном од 80,00 КМ.

(7) Новчаном казном од 60,00 КМ казниће се физичко лице које самостално обавља дјелатност које не поднесе пријаву у складу са чланом 11 ове Одлуке.

(8) Новчаном казном у износу од 50,00 КМ казниће се за прекршај физичко лице- грађанин обвезник комуналне накнаде, које не поднесе пријаву у складу са чланом 11. ове Одлуке.



## Члан 17.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 02-022-168/18  
Датум: 20.12.2018. год.  
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, с.р.

**186/**

Скупштина општине Нови Град на основу члана 348. Закона о ставрним правима („Службени гласник Републике Српске“ број 124/08 3/09 58/09 95/1 60/15 и 18/16 ), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17) и члана 6. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ број 20/12) на 26. редовној сједници одржаној дана 20.12.2018. донијела је

**О Д Л У К У**  
**О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ЈАВНЕ ПРОДАЈЕ**  
**ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ У**  
**К.О.ВОДИЧЕВО ДОЊЕ**

## I

Под условима и на начин прописан овом одлуком провешће се лицитацијом продаја земљишта у државној својини ближе описаног као:

1. к.ч. број 915 (нови премјер) у површини од 2110 м<sup>2</sup>,
2. к.ч. број 916 (нови премјер) у површини од 832 м<sup>2</sup> и
3. к.ч. број 918 (нови премјер) у површини о 3823 м<sup>2</sup>, све уписане у ПЛ број 166к.о. Водичево Доње.

Наведене катастарске честице продају се као једна целина.

## II

Почетна продајна цијена земљишта из тачке I ове одлуке износи 1,10 КМ/м<sup>2</sup>

## III

За учешће у поступку лицитације учесник је дужан уплатити износ од 10% од продајне цијене.

## IV

Продајну цијену наведеног земљишта учесник лицитације са којим ће се закључити уговор је обавезан уплатити у року од 30 дана од дана потписивања купопродајног уговора.

## V

Предаја земљишта у посјед купцу извршиће се у року од 7 (седам) дана након исплате купопродајне цијене.

## VI

Поступак лицитације спровешће комисија за лицитацију именована од стране Начелника Општине.

## VII

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивању у „Службеном гласнику Општине Нови Град“.

Број: 02-022-172/18  
Датум: 20.12.2018. год.  
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, с.р.

**187/**

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16) члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17) те члана 8. став 2. Одлуке о критеријумима, условима и начину утврђивања статуса удружења од интереса за општину Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 7/18) Скупштина општине Нови Град, на 26. редовној сједници одржаној 20.12.2018. године, донијела је

**ОДЛУКУ**  
**О УТВРЂИВАЊУ СТАТУСА УДРУЖЕЊА ОД**  
**ИНТЕРЕСА ЗА ОПШТИНУ НОВИ ГРАД**

## I

Утврђује се статус удружења од интереса за Општину Нови Град следећим удружењима:

1. Општинској борачкој организацији Нови Град,
2. Организацији породица заробљених и погинулих бораца и несталих цивила Нови Град,
3. Општинском одбору СУБНОР-а Нови Град,
4. Удружењу ратних војних инвалида општине Нови Град,
5. Општинској организацији Црвеног крста Нови Град,
6. Удружењу пензионера општине Нови Град,
7. Удружење слијепих и слабовидних општине Нови Град,
8. Савезу инвалида рада општине Нови Град.
9. Удружењу "Сара" Удружење породица са четворо и више дјеце општине Нови Град,
10. Муслиманском добротворном друштву "Мерхамет" Босански Нови/Нови Град,
11. Хуманитарном удружењу "Црвени полумјесец" Босански Нови/Нови Град,

12. Удружењу дјецe и омладинe са посебним потребама и њихових родитеља "Искра" Нови Град.

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Нови Град“.

Број: 02-022-185/18

Датум: 20.12.2018. год.

Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, с.р.

188/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17) и члана 9. Одлуке о пословним зградама, пословним просторијама и гаражама у својини општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 14/10), Скупштина општине Нови Град, на 26. редовној сједници одржаној дана 20.12.2018. године донијела је

**О Д Л У К У**  
**О ДОДЈЕЛИ ПОСЛОВНЕ ПРОСТОРИЈЕ НА**  
**КОРИШТЕЊЕ ОРГАНИЗАЦИЈИ СТАРЈЕШИНА**  
**ВОЈСКЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**

I

Организацији старјешина Војске Републике Српске, Улица Краља Петра I Карађорђевића, Бањалука, ЈИБ 4404229270000, додјељује се на кориштење, без накнаде, пословни простор (канцеларија број 1) у Новом Граду, у Улици Карађорђа Петровића број 44 (стара зграда општине), површине 10,00 м<sup>2</sup>, на период од 3 (три) године, уз обавезу плаћања ПДВ-а у складу са Законом о порезу на додату вриједност („Службени лист БиХ“ број 9/05, 35/05 и 100/08).

Пословни простор (канцеларију) из става 1. користиће Општинска организација старјешина Војске Републике Српске Нови Град.

II

Услови и начин кориштења пословног простора из члана 1. ове одлуке биће регулисани уговором између Општине и Организације.

III

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за просторно уређење и стамбено – комуналне послове Општинске управе општине Нови Град.

IV

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Нови Град“.

Број: 02-022-178/18

Датум: 20.12.2018. год.

Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, с.р.

189/

На основу члана 7. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“ број 124/11 и 100/17), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17) Скупштина општине Нови Град на 26. редовној сједници одржаној дана 20.12.2018. године донијела је

**О Д Л У К У**  
**О ДАВАЊУ НА УПРАВЉАЊЕ И КОРИШТЕЊЕ**  
**ДИЈЕЛА ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ У НАСЕЉУ**  
**БОЈИШТА (ФАЗА II), КОМУНАЛНОМ**  
**ПРЕДУЗЕЊУ „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ А.Д.**  
**ИЗ НОВОГ ГРАДА**

I

Општина Нови Град даје КП „Водовод и канализација“ а.д. из Новог Града на управљање и кориштење дио водоводне мреже у насељу Бојишта (фаза II), који представља засебну техничку и функционалну цјелину, и то дистрибутивни вод у дужини од цца 7.392,00 м ( крак I у дужини од 4.891,00 м, крак II у дужини од 822,00 м , крак III у дужини од 875,00 м, крак IV у дужини од 329,00 м и крак V у дужини од 475,00 м ) , изграђен на основу рјешења о одобрењу за грађење број 03/12-361-73/16 од 03.11.2016. године, а исти посједује и рјешење о одобрењу за употребу број 03/12-361-140/18 од 30.11.2018. године.

II

Управљање објектом из тачке I ове одлуке, КП „Водовод и канализација“ а.д., дужно је да врши на начин и под условима прописаним законом.

Услови и начин кориштења објекта из тачке I ове одлуке биће регулисани уговором између Општине и КП „Водовод и канализација“ а.д. из Новог Града.

III

Предају на кориштење објекта из тачке I ове одлуке извршиће Комисија коју ће именовати Начелник Општине.

IV

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-180/18

Датум: 20.12.2018. год.

Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, с.р.

190/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17) Скупштина општине Нови Град, на 26. редовној сједници одржаној дана 20.12.2018. године донијела је

**О Д Л У К У  
О ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О УРЕЂЕЊУ  
ПРОСТОРА И ГРАЂЕВИНСКОМ ЗЕМЉИШТУ**

I

У Одлуци о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Нови Град“ број 15/13) у члану 56. последије става 2. додају се нови ставови 3. и 4. који гласе:

„(3) Приликом изградње помоћног објекта који посредно служи одређеној дјелатности или намјени, обезбјеђивањем услова за функцију главних објеката, накнада за уређење градског грађевинског земљишта и рента умањују се за 50 % од висине накнаде прописане у тој зони.“

„(4) Накнада за уређење градског грађевинског земљишта и рента за привремене објекте плаћају се у износу 25% од висине накнаде трошкова уређења и ренте за конкретну локацију.“

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-171/18  
Датум: 20.12.2018. год.  
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, с.р.

191/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) и члана 52. Статута Општине Нови Град („Службени гласник Општине Нови Град“ број 2/17), Скупштина општине Нови Град на 26. редовној сједници одржаној дана 20.12.2018. године, донијела је

**ОДЛУКУ  
О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ  
ПРИВРЕДНОГ САВЈЕТА ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД**

I

У Одлуци о оснивању Привредног савјета општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/18), у тачки IX ријечи: „Одјељење за привреду и пољопривреду Општинске управе општине Нови Град“ замјењују се ријечима: „Одсјек за управљање развојем“.

II

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-190/18  
Датум: 20.12.2018. год.  
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, с.р.

192/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 157. став 1. тачка 2. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) и члана 52. и 80. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17), Скупштина општине Нови Град, на 26. редовној сједници одржаној 20.12.2018. године, донијела је

**Р Ј Е Ш Е Њ Е  
о разрјешењу предсједника Одбора за жалбе  
општине Нови Град**

I

Слободанка Шљоковица се разрјешава предсједника Одбора за жалбе због подношења оставке у писаној форми.

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном објаве у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-191/18  
Датум: 20.12.2018. год.  
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, с.р.

193/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 155. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) и члана 52. и 80. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17), Скупштина општине Нови Град, на 26. редовној сједници, одржаној 20.12.2018. године донијела је

**Р Ј Е Ш Е Њ Е  
о именовану вршиоца дужности  
предсједника Одбора за жалбе општине Нови Град**

I

Анђела Дмитрашиновић- Тулибрк,  
дипломирани правник из Новог Града именује се за

вршиоца дужности председника Одбора за жалбе општине Нови Град.

## II

Именовање из претходне тачке врши се на период до окончања поступка именовања председника и чланова Одбора за жалбе општине Нови Град по јавном Конкурсу на мандатни период ,а најдуже за период од 90 дана.

## III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-192/18  
Датум: 20.12.2018. год.  
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, с.р.

## 194/

На основу члана 52. Статута општине Нови Град("Службени гласник општине Нови Град" број 2/17 ) и члана 117. Пословника Скупштине општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 4/17 и 11/17) , Скупштина општине Нови Град, на 26.редовној сједници одржаној 20.12.2018.године, донијела је

### ПРОГРАМ РАДА

#### СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД ЗА 2019. ГОДИНУ

##### I - УВОДНИ ДИО

Овим Програмом рада утврђују се питања тематског и нормативног садржаја о којима ће Скупштина општине Нови Град, расправљати и одлучивати у оквиру њених права и дужности ,носиоци задатака на припремању материјала (обрађивачи), рокови за њихово разматрање као и предлагачи материјала .

У припремама за израду Програма рада Скупштине, затражени су приједлози и мишљења од одборника,радних тијела Скупштине, начелника Општине, одјељења и служби Општинске управе, политичких странака које су заступљене у Скупштини, мјесних заједница и удружења грађана ,о питањима која треба унијети у Програм рада Скупштине. На основу примљених приједлога и сугестија,Колегијум Скупштине припрема и утврђује приједлог Програма рада Скупштине који упућује Скупштини на разматрање и усвајање.

Поред питања наведених у овом Програму, која чине основу за рад Скупштине општине и њених радних тијела, Скупштина општине ће разматрати и друга питања која буду произилазила из закона и других прописа, као и питања која се у свакодневној активности општинских органа појаве као актуелна, а из надлежности су Скупштине општине.

Начелник општине и други предлагачи материјала, као обрађивачи материјала одређени овим програмом, дужни су да се придржавају утврђених рокова и одговорни су за благовремену,квалитетну и стручну припрему

материјала, као и за законитост поднесених приједлога аката.

Термини одржавања сједница Скупштине општине утврђиваће се у складу са одредбама Пословника о раду Скупштине општине Нови Град.

## II – ТЕМАТСКИ И НОРМАТИВНИ ДИО

Скупштина општине ће на својим сједницама у току 2019.године, разматрати сљедеће материјале:

### Јануар

1. Приједлог Одлуке о утврђивању основице за обрачун ренте за 2019.годину

**Обрађивач:** Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

**Предлагач :** Начелник општине

2. Извјештај о стању у области заштите и спасавања на подручју општине Нови

Град у 2018.години

**Обрађивач:** Одсјек за цивилну заштиту

**Предлагач:** Начелник општине

3. Информација о раду мјесних заједница на подручју општине Нови Град за период 01.01.-31.12. 2018. године

**Обрађивач:** Одјељење за општу управу

**Предлагач:** Начелник општине

4. Приједлог Програма уређења грађевинског земљишта за 2019. годину

**Обрађивач:** Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

**Предлагач:** Начелник општине

5. План имплементације Стратегије интегрисаног развоја за 2019.годину

**Обрађивач:** Одсјек за управљање развојем

**Предлагач:** Начелник општине

6. Годишњи план рада Општинске управе Општине Нови Град за 2019.годину

**Обрађивач:** Шеф кабинета Начелника општине, Одсјек за управљање развојем

**Предлагач:** Начелник општине

7. Информација о реализацији Програма рада Скупштине општине Нови Град за 2018.годину

**Обрађивач:** Секретар СО-е

**Предлагач:** Председник СО-е

8. Информација о раду Форума за безбједност општине Нови Град за 2018.годину

**Обрађивач:** Форум за безбједност и Одјељење за друштвене дјелатности

**Предлагач:** Начелник општине

9. Информација о провођењу Програма рада Тима за борбу против дрога,

**Обрађивачи:** Тим за борбу против дроге, алкохола и пушења и

Одјељење за друштвене дјелатности

**Предлагач:** Начелник општине

10. Информација о стању здравствене заштите на подручју општине Нови Град

**Обрађивач:** Одјељење за друштвене дјелатности

**Предлагач:** Начелник општине.

11. Информација о стању јавног реда и мира, безбједности грађана и имовине на подручју општине Нови Град за 2018.године

**Обрађивач и предлагач :** Полицијска станица Нови Град

## Фебруар

1. Програм рада и финансијски план јавних установа и предузећа за 2019.годину:

а) ЈП „Радио Нови Град“,

б) ЈУ ГСЦ "Спортска дворана"

в) ЈЗУ „Дом здравља Нови Град“,

г) ЈУ „Културно-образовни центар“,

д) ЈУ Дјечији вртић "Пчелица Маја",

ђ) ЈУ Центар за социјални рад,

е) ЈУ Туристичка организација Општине

ж) ЈУ „Народна библиотека Нови Град“

**Обрађивачи:** Одјељење за друштвене дјелатности у сарадњи са наведеним субјектима

**Предлагач:** Начелник општине

2. Извјештај о раду замјеника правобраниоца-Сједиште Приједор у 2018.години у односу на општину Нови Град

**Обрађивач :** Замјеник правобраниоца – Сједиште Приједор

**Предлагач:** Начелник општине

3. Информација о раду спортских клубова и организација на подручју општине Нови Град

**Обрађивач:** Одјељење за друштвене дјелатности

**Предлагач:** Начелник општине

4. Информација о стању културе у 2018.години на подручју општине Нови Град

**Обрађивач:** Одјељење за друштвене дјелатности

**Предлагач:** Начелник општине

## М а р т

1. Приједлог Програма инвестиционих улагања општине Нови Град у 2019. години

**Обрађивач:** Одјељење за за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

**Предлагач :** Начелник општине

2. Извјештај Начелника Општине о раду у органима КП „Комус“ а.д.Нови Град у 2018.години

**Обрађивач и предлаже :** Начелник општине

3. Извјештај о раду Начелника Општине у органима КП „Водовод и канализација“ а.д.Нови Град у 2018.години

**Обрађивач и предлаже :** Начелник општине

4. Информација о стању локалних путева и улица на подручју општине Нови Град у 2018.години

**Обрађивач :** Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

**Предлагач :** Начелник Општине

5. Информација о стању социјалне заштите на подручју општине Нови Град у 2018.години

**Обрађивач :** Одјељење за друштвене дјелатности и Центар за социјални рад Нови Град

**Предлагач :** Начелник општине

6. Анализа стања културно-историјских споменика на подручју општине Нови Град.

**Обрађивач :** Одјељење за општу управу, Одсјек за борачко-инвалидску заштиту

**Предлагач :** Начелник општине

## Април

1. Извјештај о пословању и обрачуну предузећа и установа на подручју општине Нови Град у 2018.години и то:

а) ЈП „Радио Нови Град“,Нови Град,

б) ЈП ГСЦ "Спортска дворана"Нови Град

в) ЈЗУ Дом здравља Нови Град ,

г) ЈУ „Културно-образовни центар“Нови Град ,

д) ЈУ Дјечији вртић "Пчелица Маја",Нови Град,

ђ) ЈУ Центра за социјални радНови Град,

е) ЈУ Туристичка организација Општине Нови Град

ж) ЈУ „Народна библиотека Нови Град“

**Обрађивачи :** Одјељење за друштвене дјелатности у сарадњи са наведеним субјектима

**Предлагач:** Начелник општине

2. Извјештаји о утрошку средстава за 2018.годину и то:

а) Извјештај о утрошку средстава добивених од посебних водних накнада на подручју општине Нови Град за 2018.годину;

б) Извјештај о утрошку средстава добивених од накнаде за експлоатацију минералних сировина на подручју општине Нови Град за 2018.годину;

в) Извјештај о утрошку средстава добивених од накнаде за експлоатацију шумских сортимената на подручју општине Нови Град за 2018.годину

г) Извјештај о утрошку средстава добивених од накнаде за коришћење шума у приватној својини за 2018.години

д) Извјештај о утрошку средстава добивених од накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе на подручју општине

Нови Град за 2018.годину

**Обрађивач :** Одјељење за привреду и пољопривреду

**Предлагач:** Начелник општине

3. Информација о стању јавне расвјете на подручју општине Нови Град у 2018.годину

**Обрађивач :** Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналн послове

**Предлагач:** Начелник општине

4. Информација о стању безбједности саобраћаја на подручју општине Нови Град

**Обрађивач** : Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

**Предлагач** : Начелник општине

5. Информација о стању електричне мреже општине Нови Град

**Обрађивач** : Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

**Предлагач**: Начелник општине

6. Информација о заштити животне средине на подручју општине Нови Град

**Обрађивач** : Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

**Предлагач** : Начелник општине

7. Информација о раду удружења грађана и невладиних организација на подручју општине Нови Град које се суфинансирају из буџета Општине

**Обрађивач** : Одјељење за друштвене дјелатности

**Предлагач** : Начелник општине

## Мај

1. Извјештај о извршењу Буџета општине Нови Град за 2018.годину

**Обрађивач** : Одјељење за буџет и финансије

**Предлагач** : Начелник општине

2. Извјештај о раду Начелника општине и Општинске управе општине Нови Град у 2018.години

**Обрађивач**: Шеф кабинета Начелника општине, Одсјек за управљање развојем

**Предлагач**: Начелник општине

3. Извјештај о реализацији Стратегије интегрисаног развоја за 2018.годину

**Обрађивач**: Одсјек за управљање развојем

**Предлагач**: Начелник општине

4. Информација о реализацији Програма инвестиционих улагања општине Нови Град за 2018.години

**Обрађивач**: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

**Предлагач**: Начелник општине

5. Информација о судским споровима и процјени исхода судских спорова

**Обрађивач** : Стручни савјетник за заступање Општине пред судовима

**Предлагач**: Начелник општине

## Јуни

1. Информација о евиденцији имовине општине Нови Град

**Обрађивач** : Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

**Предлагач** : Начелник општине

2. Информација о броју, стању и одржавању сеоских водовода и сеоских

гробаља на подручју општине Нови Град

**Обрађивач** : Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

**Предлагач** : Начелник општине

3. Информација о стању у привреди општине Нови Град у 2018.години

**Обрађивач** : Одјељење за привреду и пољопривреду

**Предлагач** : Начелник општине

4. Информација о стању популационе политике и миграционих кретања на подручју општине Нови Град у 2018.години

**Обрађивач** : Одјељење за друштвене дјелатности

**Предлагач**: Начелник општине

## Јули

1. Програм развоја спорта на подручју општине Нови Град

**Обрађивач** : Одјељење за друштвене дјелатности

**Предлагач**: Начелник општине

2. Информација о стању јавног реда и мира, безбједности грађана и имовине на подручју општине Нови Град за период 01.01.-30.06.2019.године

**Обрађивач** : Полицијска станица Нови Град

**Предлагач**: Начелник општине

3. Информација о стању пољопривреде на подручју општине Нови Град

**Обрађивач** : Одјељење за привреду и пољопривреду

**Предлагач** : Начелник општине

## Септембар

1. Извјештај о извршењу Буџета општине Нови Град за период 01.01.- 30.06.2019. године

**Обрађивач** : Одјељење за буџет и финансије

**Предлагач**: Начелник општине

2. Информација о стању у средњем образовању и васпитању на подручју општине Нови Град

**Обрађивач** : Одјељење за друштвене дјелатности у сарадњи са школама

**Предлагач** : Начелник општине

3. Информација о стању у основном образовању и васпитању на подручју општине Нови Град

**Обрађивач** : Одјељење за друштвене дјелатности у сарадњи са школама

**Предлагач** : Начелник општине

4. Информација о стању туризма на подручју општине Нови Град

**Обрађивач** : Одјељење за привреду у пољопривреду и Туристичка организација општине Нови Град

**Предлагач**: Начелник општине

5. Информација о спровођењу Омладинске политике на подручју општине Нови Град

**Обрађивач :** Одјељење за друштвене дјелатности

**Предлагач:** Начелник општине

### Октобар

1. Информација о остваривању права породица погинулих, заробљених и несталих бораца ВРС, РВИ, бораца ВРС и бораца НОБ-е 1941-1945.године

**Обрађивач :** Одјељење за општу управу,Одсек за борачко-инвалидску заштиту

**Предлагач :** Начелник општине

2. Информација о стању бесправне градње на подручју општине Нови Град

**Обрађивач :** Одсек за инспекцијске послове - урбанистичко-грађевински инспектор

**Предлагач:** Начелник општине

3. Анализа стања заштите од пожара са примјеном појединих мјера заштите

**Обрађивач :** Територијална ватрогасна јединица

**Предлагач:** Начелник општине

### Новембар

1. Нацрт Буџета општине Нови Град за 2020.годину

**Обрађивач :** Одјељење за буџет и финансије

**Предлагач :** Начелник општине

2. Информација о стању у области комуналне проблематике на подручју општине Нови Град

**Обрађивачи :** Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове , КП "Комус" а.д.Нови Град и Одсек за инспекцијске послове и комунална полиција

**Предлагач :** Начелник општине

3. Информација о стању и газдовању шумама на подручју општине Нови Град

**Обрађивачи :** ЈП "Шуме Републике Српске" Шумско газдинство Приједор, Шумска управа Нови Град

**Предлагач :** Начелник општине

4. Приједлог Програма рада Тима за борбу против друге, алкохола и пушење за 2020. годину

**Обрађивач :** Тим за борбу против дроге, алкохола и пушења и Одјељење за друштвене дјелатности

**Предлагач:** Начелник општине

### Децембар

1. Приједлог Одлуке о усвајању Буџета општине Нови Град за 2020.годину

**Обрађивач :** Одјељење за буџет и финансије

**Предлагач :** Начелник општине

2. Приједлог Одлуке о извршењу Буџета општине Нови Град за 2020.г.

**Обрађивач :** Одјељење за буџет и финансије

**Предлагач :** Начелник општине

3. Приједлог Одлуке о утврђивању пореске стопе за опорезивање непокретности на подручју општине Нови Град за 2020 .годину

**Обрађивач:** Одјељење за буџет и финансије

**Предлагач :** Начелник општине

4. Приједлог Одлуке о висини вриједности непокретности на подручју општине Нови Град за потребе утврђивања пореза на непокретности у 2020.години

**Обрађивач:** Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

**Предлагач :** Начелник општине

5. Доношење одлука и других аката из надлежности Скупштине општине према указаној потреби

**Предлагачи:** Начелник општине и предсједник Скупштине општине

6. Приједлог Програма рада Скупштине општине Нови Град за 2020.годину

**Обрађивач :** Секретар СО-е

**Предлагач:** Предсједник СО-е

7. Приједлог Програма обављања комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње на јавним површинама на подручју општине Нови Град за 2020.године

**Обрађивач :** Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

**Предлагач :** Начелник општине

8. Приједлог Програма рада спортских клубова и организација на подручју општине Нови Град у 2020.години

**Обрађивач :** Одјељење за друштвене дјелатности

**Предлагач :** Начелник општине

9. Приједлог програма утрошка средстава добијених од накнаде за експлоатацију минералних сировина у 2020. години

**Обрађивач :** Одјељење за привреду и пољопривреду

**Предлагач :** Начелник општине

10. Приједлог Програма утрошка средстава добијених од накнаде за експлоатацију шумских сортимената у 2020. години

**Обрађивач :** Одјељење за привреду и пољопривреду

**Предлагач :** Начелник општине

11. Приједлог Програма утрошка средстава добијених од накнаде за коришћење шума и приватној својини у 2020.години

**Обрађивач :** Одјељење за привреду и пољопривреду

**Предлагач :** Начелник општине

12. Приједлог Програма утрошка средстава добијених од накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта у грађевинско земљиште у 2020. години

**Обрађивач :** Одјељење за привреду и пољопривреду

**Предлагач:** Начелник општине

13. Приједлог Програма утрошка средстава добијених од посебних водних накнада у 2020. години



**Обрађивач :** Одјелење за привреду и пољопривреду  
**Предлагач :** Начелник општине

14. Приједлог Плана уписа ученика у први разред средњих школа за школску 2020./2021.годину

**Обрађивач :** Одјелење за друштвене дјелатности  
**Предлагач :** Начелник општине

15. Приједлог Плана одржавања и заштите локалних и некатегорисаних путева и улица на подручју општине Нови Град за 2020. годину

**Обрађивач :** Одјелење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

**Предлагач :** Начелник општине

### III ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај Програм рада Скупштине биће објављен у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-187/18

Датум: 20.12.2018. год.

Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Мирко Згоњанин, с.р.

## 195/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 21. став 2. и 3. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/11 и 100/17), члана 17. Закона о водама („Службени гласник Републике Српске“, број 50/06, 92/09, 121/12 и 74/17) и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17), Скупштина општине Нови Град на 26. редовној сједници одржаној дана 20.12.2018. године, донијела је

### ПРОГРАМ ОБАВЉАЊА КОМУНАЛНИХ ДЈЕЛАТНОСТИ ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД ЗА 2019. ГОДИНУ

#### I - УВОД

Програм обављања комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње се доноси у складу са чланом 21. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник републике Српске“, бр. 124/11 и 100/17), који прописује да се средства за обављање комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње обезбеђују из буџета јединице локалне самоуправе, а на основу програма који доноси скупштина јединице локалне самоуправе.

Законом о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/11 и

100/17), Одлуком о комуналном реду („Службени гласник општине Нови Град“, бр. 10/13, 15/13 и 17/13) и Законом о водама („Службени гласник Републике Српске“, бр. 50/06, 92/09, 121/12 и 74/17) дефинисане су дјелатности и водна добра од посебног јавног интереса те утврђена организација обављања комуналних дјелатности и начин њиховог финансирања.

Комуналне дјелатности од посебног јавног интереса сматрају се:

- дјелатности индивидуалне комуналне потрошње и
- дјелатности заједничке комуналне потрошње.

Обзиром да су дјелатности заједничке комуналне потрошње комуналне услуге и производи који се могу дефинисати и измјерити, али које није могуће посебно наплатити од сваког корисника комуналне услуге према количини стварно извршене комуналне услуге и коришћењу, овим Програмом ће се утврдити обим и квалитет одржавања и обнављања појединих комуналних објеката и уређаја и комуналних услуга заједничке комуналне потрошње, висину потребних средстава за реализацију програма и распоред средстава по намјенама за сваку дјелатност посебно.

#### II - ФИНАНСИРАЊЕ И РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА

Сви послови по овом Програму биће повјерени извршиоцима у складу са Законом о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/11 и 100/17) и Законом о јавним набавкама у БиХ („Службени гласник БиХ“, бр. 39/14).

Буџетом општине Нови Град за 2019. годину су планирана средства за обављање комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње у износу од **422.690,00 КМ**, и та средства ће бити распоређена на следеће дјелатности:

1. одвођење атмосферских падавина и других вода са јавних површина,
2. чишћење јавних површина и одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина,
3. чишћење јавних саобраћајних површина,
4. јавна расвјета,
5. дјелатност зоохигијене са превентивном дезинфекцијом, дезинсекцијом и дератизацијом и
6. уређење града за празничне дане.

Распоред буџетских средстава је приказан у Табели 1.

### III - ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ПАДАВИНА И ДРУГИХ ВОДА СА ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Табела 1: Средства планирана за обављање комуналних дјелатности у 2019. години

Број конта	Буџетска позиција	Буџет за 2019. годину (КМ)
412500	Расходи за текуће одржавање јавне расвјете	18.840,00
412500	Расходи за текуће одржавање друмског саобраћаја-сливници и решетке	5.000,00
412800	Расходи по основу утрошка електричне расвјете на јавним површинама	170.000,00
412800	Расходи за услуге чишћења јавних површина-јавна хигијена	150.000,00
412800	Расходи за остале услуге одржавања - водни објекти	47.000,00
511100	Издаци за изградњу и прибављање вањског освјетљења	15.000,00
412200	Расходи за услуге дератизације	7.000,00
412200	Расходи за збрињавање животиња	4.000,00
516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара*	13.350,00
<b>УКУПНО (КМ)</b>		<b>430.190,00</b>

\*Напомена: Са ове позиције се планира 5.850,00 КМ за трошкове набавке декоративног материјала и расвјетних украса за уређење града за празничне дане

Уколико средства планирана у Буџету за 2019. годину не буду довољна за реализацију овог Програма потребно је обезбиједити средства из других извора финансирања или извршити реалокацију средстава са других ставки у Буџету.

Планиране количине и средства су полазна основа, те ће се коначне количине знати праћењем стања на терену, уз могућност релокације количина унутар исте буџетске позиције, а стварна вриједност утврдити приликом провођења поступка јавне набавке за 2019. годину.

Одвођење атмосферских падавина и других вода са јавних површина обухвата уклањање кишнице, снијега и леда са јавних површина као и трошкове одржавања и експлоатације водних објеката и система заједно са припадајућом опремом и то: црпних станица на канализационим колекторима у Новом Граду, обалоутврдног зида на Унском кеју, сливника са решеткама за одводњу површинских вода са јавних површина те уређаја за пропуштање воде у једном смјеру (жабљи поклопци).

Распоред активности и потребних средстава за одржавање и опремање водних објеката и система са припадајућом опремом су приказани у Табели 2.

Табела 2: Одржавање и опремање водних објеката и система са припадајућом опремом

Ред бр.	Опис активности	Јед мј.	Количина	Цијена по ј. мј. (КМ)	Укупно (КМ)
1	Одржавање црпних станица на канализационим колекторима	ком	2,00	23.500,00	47.000,00
2	Одржавање – чишћење талоба уличних сливника	ком	48,00	36,00	1.728,00
3	Реконструкција постојећих уличних сливника и изградња нових	ком	2,00	1.054,00	2.108,00
4	Набавка уличних сливничких решетки	ком	6,00	194,00	1.164,00
<b>УКУПНО са ПДВ-ом (КМ)</b>					<b>52.000,00</b>

#### IV - ЧИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА И ОДРЖАВАЊЕ, УРЕЂИВАЊЕ И ОПРЕМАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ И РЕКРЕАЦИОНИХ ПОВРШИНА

Чишћење јавних површина обухвата прикупљање, одвожење депоновање и уништавање отпада и падавина.

Одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина обухвата: одржавање дрвећа, дрвореда и другог шумског растиња (поткресавање, залијевање, замјена стабала, сађење нових

стабала, заштита од болести, штеточина и слично), сијање траве, одржавање и опремање површина и одржавање у функционалном стању (парковске клупе, реквизити дјечије забаве и други реквизити, инсталације и уређаји и друго) у парковима, дрворедима, скверовима, травњацима, зеленило уз саобраћајнице, зелене површине уз стамбене зграде, површине за рекреацију, отворене плаже, обале ријека Уне и Сане и слично.

Распоред активности и потребних средстава за одржавање, уређивање и опремање зелених и рекреационих површина је приказан у Табели 3.

Табела 3: Одржавање, уређивање и опремање зелених и рекреационих површина

Ред. бр.	Опис активности	Јед. мј.	Количина	Цијена по ј.мј. (КМ)	Укупно (КМ)
1	Чишћење паркова, зелених површина уз саобраћајнице, обале ријека Уне и Сане, излетиште Лонца (Кула), круг „Касарне“, Аутобуска станица "Козарапревоз" и спомен обиљежја* и превоз отпада на депонију „Шућа“ по потреби	m <sup>2</sup>	1.900.000,00	0,020	38.000,00
2	Кошење траве у парковима од 5. до 10. мјесеца, зеленим површинама уз саобраћајнице, обале ријека Уне и Сане, излетиште „Лонца“ (Кула), круг „Касарне“, спомен обиљежја* и превоз отпада на депонију „Шућа“.	m <sup>2</sup>	366.000,00	0,035	12.810,00
3	Орезивање дрвећа и превоз грана на депонију: • пречник стабла 20 cm • пречник стабла 20 – 50 cm • пречник стабла преко 50 cm	ком ком ком	35,00 35,00 20,00	35,10 117,00 140,40	1.228,50 4.095,00 2.808,00
4	Сјеча стабала и превоз на депонију: • пречник стабла 20 cm • пречник стабла 20-50 cm • пречник стабла преко 50 cm	ком ком ком	5,00 10,00 5,00	35,10 117,00 210,60	175,50 1.170,00 1.053,00
5	Набавка и сађење нових садница минималне висине 2 m (платан)	ком	44,00	105,30	4.633,20
6	Одржавање (окопавање, орезивање, ђубрење и залијевање) цвијетњака и жардињера	m <sup>2</sup>	250,00	8,00	2.000,00
7	Набавка и садња сезонског прољетног цвијећа: • прољетнице • руже • травне смјесе	ком ком kg	1.200,00 200,00 20,00	0,70 3,51 12,00	840,00 702,00 240,00
8	Одржавање мобилијара: • одржавање рукохвата (кула) • чишћење и бојење садолином парковских клупа • поправак парковских клупа • набавка нових парковских клупа • чишћење и бојење корпи за отпатке • поправак корпи за отпатке • набавка нових корпи за отпатке • одржавање дрвене надстрешнице 3 m x 5 m	m ком ком ком ком ком ком ком	1.202,00 30,00 10,00 7,00 10,00 5,00 10,00 1,00	0,30 23,40 35,10 90,00 17,60 23,40 60,00 335,08	360,60 702,00 351,00 630,00 176,00 117,00 600,00 335,08

• набавка заштитних мрежа за новозасађене саднице	ком	44,00	70,00	3.080,00
<b>УКУПНО СА ПДВ-ом (КМ)</b>				<b>76.106,88</b>

\*Напомена:

Спомен обиљежја у мјестима Видорија, Блатна, Д. Водичево, Радомировац, Чичин гај, Вуруне, Брезици, Сводна, Добрљин и Туњица.

## V - ЧИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА

Чишћење јавних саобраћајних површина у Новом Граду обухвата чишћење и прање коловоза улица, тротоара и пјешачких стаза (осим коловоза магистралних путева), те прикупљање и превоз отпада на градску депонију Шућа.

Распоред активности и потребних средстава за чишћење јавних саобраћајних површина је приказан у Табели 4.

Табела 4: Чишћење јавних саобраћајних површина

Ред. бр.	Опис активности	Јед. мј.	Количина	Цијена по ј.мј. (КМ)	Укупно (КМ)
1	Чишћење коловоза улица*, тротоара и пјешачких стаза (осим коловоза магистралних путева) и превоз отпада на депонију „Шућа“ (чисти се просјечно 1 пут мјесечно)	m <sup>2</sup>	4.240.000,00	0,013	55.120,00
2	Прање градских улица првог разреда* под редним бројем (2,3,4,10,11,12,13,14,15,16,18,19,24,27 и 29) 6 пута годишње и прање, чишћење градске фонтане у улици Карађорђа Петровића	m <sup>2</sup>	239.616,00	0,070	16.773,12
<b>УКУПНО са ПДВ-ом (КМ)</b>					<b>71.893,12</b>

\*Напомена:

Улице су наведене у Одлуци о локалним и некатегорисаним путевима и улицама на подручју општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 7/16).

## VI - ЈАВНА РАСВЈЕТА

Јавна расвјета обухвата изградњу, одржавање и трошкове електричне енергије за јавну расвјету.

Распоред активности и потребних средстава за јавну расвјету је приказан у Табели 5.

Табела 5: Јавна расвјета

Ред. бр.	Опис активности	Укупно (КМ/год)
1	Изградња јавне расвјете	15.000,00
2	Трошкови електричне енергије за јавну расвјету	170.000,00
3	Одржавање јавне расвјете	18.840,00
<b>УКУПНО са ПДВ-ом (КМ)</b>		<b>203.840,00</b>

## VII - ДЈЕЛАТНОСТ ЗООХИГИЈЕНЕ СА ПРЕВЕНТИВНОМ ДЕЗИНФЕКЦИЈОМ, ДЕЗИНСЕКЦИЈОМ И ДЕРАТИЗАЦИЈОМ

Дјелатност зоохигијене обухвата хватање и збрињавање напуштених и угрожених домаћих животиња (кућних љубимаца), превоз и смјештај у посебно изграђене објекте за те намјене (азил), исхрана и ветеринарска заштита, еутаназу старих животиња и сигурно уклањање животињских лешева са јавних површина и санацију терена, као и управљање објектима за смјештај животиња.

Превентивна дератизација је тренутно уклањање штетних глодара са јавних површина и објеката и њихово прописно одлагање ради спрјечавања ширења заразних болести из истих.

Распоред активности и потребних средстава за дјелатност зоохигијене са превентивном дезинфекцијом, дезинсекцијом и дератизацијом је приказан у Табели 6.

Табела 6: Зоохигијена

Ред. бр.	Опис активности	Укупно (КМ/год)
1	Збрињавање животиња	4.000,00
2	Услуге дератизације	7.000,00
<b>УКУПНО са ПДВ-ом (КМ)</b>		<b>11.000,00</b>

## VIII - УРЕЂЕЊЕ ГРАДА ЗА ПРАЗНИЧНЕ ДАНЕ

Уређење града за празничне дане обухвата:

- набавку декоративног материјала, новогодишње јелке и расвјетних украса,
- постављање декоративног материјала, новогодишње јелке и расвјетних украса.

Распоред активности и потребних средстава за уређење града за празничне дане је приказан у Табели 7.

Ред. бр.	Опис активности	Укупно (КМ/год)
----------	-----------------	-----------------

1	Набавка декоративног материјала и расвјетних украса	5.850,00
2	Постављање декоративног материјала и расвјетних украса	2.000,00
<b>УКУПНО са ПДВ-ом (КМ)</b>		<b>7.850,00</b>

## IX - ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА

Збирна рекапитулација комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње је приказана у Табели 8.

Табела 8: Рекапитулација

Ред. бр.	Дјелатност	Укупно (КМ)
1	Одржавање, уређивање и опремање водних објеката водних објеката и система заједно са припадајућом опремом	52.000,00
2	Одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина	76.106,88
3	Чишћење јавних саобраћајних површина	71.893,12
4	Јавна расвјета	203.840,00
5	Дјелатност зоохигијене са превентивном дезинфекцијом, дезинсекцијом и дератизацијом	11.000,00
6	Уређење града за празничне дане	7.850,00
<b>УКУПНО са ПДВ-ом (КМ)</b>		<b>422.690,00</b>

Број: 02-022-173/18  
Датум: 20.12.2018. год.  
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, с.р.

## 196/

Према одредбама члана 32. Закона о концесијама („Службени гласник Републике Српске” број 59/13), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17), члана 121. став 1. Пословника Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 4/17), Скупштина општине Нови Град на 26. редовној сједници одржаној дана 20.12.2018. године, усвојила је

### ПРОГРАМ

### УТРОШКА СРЕДСТАВА ДОБИЈЕНИХ ОД НАКНАДЕ ЗА ЕКСПЛОАТАЦИЈУ МИНЕРАЛНИХ СИРОВИНА У 2019. ГОДИНИ

I

Средства добијена од накнаде за експлоатацију минералних сировина планирана су у буџету општине у 2018. години у износу од 55.000,00 КМ, и користиће се намјенски на следећи начин:

#### 1. Заштита животне средине (екологија), и то:

Ред.бр.	Назив програма	Износ у КМ
1.	Чишћење коловоза улица, тротоара и пјешачких стаза (осим коловоза магистралних путева) и превоз отпада на депонију “Шућа”(тачка 1. Програма обављања комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње на јавним површинама на подручју општинске Нови Град за 2019 годину., табела 4)	55.000,00

Чишћење јавних саобраћајних површина се врши континуирано у току године према Програму обављања комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње на јавним површинама на подручју општинске Нови Град за 2019 годину и у складу је са чл.32 Закона о концесијама којим је дефинисан начин утрошка средства прикупљених по овом основу.

Заштита животне средине (екологија), такође представља један од стратешких циљева општине у циљу очувања животне средине, па је предузимање мјера на унапређењу стања у екологији у складу са Програмом обављања комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње на јавним површинама општине Нови Град у 2019. години, а односи се на чишћење коловоза улица, тротоара и пјешачких стаза и превоз отпада на депонију “Шућа”.

#### II

Средства утврђена у Програму из тачке I трошиће се сразмјерно степену извршења у односу на план, у случају да остварена средства од експлоатације минералних сировина у 2019. години буду већа од планираних, утрошиће се за исту намјену.

У складу са чланом 62. Закона о концесијама (Службени гласник Републике Српске број 59/13) контролу обрачуна и уплате накнаде врши Пореска управа Републике Српске.

#### III

Начелник општине ће поднијети Извјештај о утрошку средстава Скупштини општине Нови Град, најкасније до 31.03.2020. године.

## IV

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-181/18  
Датум: 20.12.2018. год.  
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, с.р.

## 197/

Према одредбама члана 89. Закона о шумама („Службени гласник Републике Српске“ број 75/08, 29/09 и 60/13), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17), члана 121.став1. Пословника Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 4/17), Скупштина општине Нови Град на 26. редовној сједници одржаној дана 20.12.2018. године усвојила је

**ПРОГРАМ  
УТРОШКА СРЕДСТАВА ДОБИЈЕНИХ ОД  
НАКНАДЕ ЗА ЕКСПЛОАТАЦИЈУ ШУМСКИХ  
СОРТИМЕНАТА У 2019. ГОДИНИ**

## I

Средства добијена од накнаде за експлоатацију шумских сортимената за развој неразвијених дијелова општине планирана су у буџету општине Нови Град у 2019. години у износу од 180.000,00 КМ, и иста се расподељују на следећи начин:

Р.број	Назив програма	Износ у КМ
1.	Одржавање и заштита путева у зимским условима (тачке 2. и 3. Плана одржавања и заштите локалних и некатегорисаних путева и улица на подручју општине Нови Град за 2019. годину, табела 4.)	31.905,80
2.	Одржавање и заштита путева у љетним условима (тачке 1., 2.1., и 3. Плана одржавања и заштите локалних и некатегорисаних путева и улица на подручју општине Нови Град за 2019. годину, табела 5)	148.094,20

## II

Средства утврђена у Програму из тачке I трошиће се сразмјерно степену извршења у односу на план, према приоритетима датим редним бројевима, тако да се одржи омјер утрошка ових средстава прописан чланом 89. став 8. Закона о шумама („Службени гласник Републике Српске“ број 75/08 и 60/13).

У случају да остварена средства од продатих дрвних сортимената у 2019. години буду већа у односу на извршење предвиђено овим Програмом, биће утрошена за Одржавање и заштиту путева у љетним условима у складу са Планом одржавања, заштите, реконструкције и изградње локалних и некатегорисаних путева на подручју општине Нови Град у 2019. години.

Према члану 93. Закона о шумама, контролу обрачуна средстава врши орган управе надлежан за пореске послове.

## III

Начелник општине ће поднијети Извјештај о утрошку средстава Скупштини општине Нови Град, најкасније до 31.03.2020. године.

## IV

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Нови Град.

Број: 02-022-184/18  
Датум: 20.12.2018. год.  
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, с.р.

## 198/

Према одредбама члана 4, 5, 8, 81 и 90. Закона о шумама („Службени гласник Републике Српске“ број 75/08, 29/09 и 60/13), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17), члана 121.став1. Пословника Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 4/17), Скупштина општине Нови Град на 26. редовној сједници одржаној дана 20.12.2018. године, усвојила је

**ПРОГРАМ  
УТРОШКА СРЕДСТАВА ДОБИЈЕНИХ ОД  
НАКНАДЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ШУМА У  
ПРИВАТНОЈ СВОЈИНИ У 2019. ГОДИНИ**

## I

Средства од накнаде за коришћење шума у приватној својини планирана су у буџету општине Нови Град за 2019.годину у износу од 40 000,00 КМ, и иста ће се утрошити на следећи начин:

Ред. бр.	Назив програма	Износ у КМ
1.	Издаци за прибављање саобраћајних комуникација према приватним шумама.	30.125,00
2.	Трошкови израде шумскопривредне основе за шуме у приватној својини.	9.875,00

## II

Средства утврђена у Програму из тачке I трошиће се сразмјерно степену извршења у односу на план, према тачкама 1 и 2 из става I овог програма, тако да се одржи омјер утрошка ових средстава прописан чланом 4, 5, 8, 81 и 90. Закона о шумама („Службени гласник Републике Српске“ број 75/08, 29/09 и 60/13). У случају да остварена средства од накнаде за коришћење шума у приватној својини у 2019. години буду већа у односу на извршење предвиђено овим Програмом, биће утрошена за издатке за прибављање саобраћајних комуникација према приватним шумама.

Програм утрошка средстава добивених од накнада за коришћење шума у приватној својини се реализује у сарадњи са ШГ „Приједор“, Приједор, ШУ „Нови Град“, Нови Град, у складу са важећим законским процедурама. Према члану 93. Закона о шумама, контролу обрачуна средстава врши Пореска управа Републике Српске.

## III

Начелник општине ће поднијети Извјештај о утрошку средстава Скупштини општине Нови Град, најкасније до 31.03.2020. године.

## IV

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-186/18

Датум: 20.12.2018. год.  
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, с.р.

## 199/

На основу члана 35. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Српске“ број 93/06, 86/07, 14/10 и 5/12), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број

2/17), члана 121., став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 14/17), Скупштина општине Нови Град на 26. редовној сједници одржаној дана 20.12.2018. године, усвојила је

## ПРОГРАМ

**утрошка средстава добивених од накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта у грађевинско земљиште у 2019. години**

## I

Планирана средства по основу накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе на подручју општине Нови Град у 2019. години су у износу од 8.000,00 КМ и усмјериће се на следећи начин:

Ред. бр.	Назив програма	Износ у КМ
1.	Спровођење противерозивних мјера и мелиорације пољопривредног земљишта слабијег квалитета и поправка и побољшање плодности земљишта	8.000,00

Начин реализације средстава за намјену предвиђену чланом 35. став 2. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Српске“, број 93/06, 86/07, 14/10 и 5/12), реализоваће се директним увидом, односно изласком на терен на основу пријава и/или по службеној дужности и утврђеном чињеничном стању.

## II

Средства остварена по основу горе наведене накнаде ће се исплаћивати за намјене предвиђене овим програмом, а у складу са процентом извршења средстава у буџет Општине. У случају да остварење прихода од накнаде за промејну намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе буде веће од планираног, остварена средства утрошиће се на реализацију тачке под редним бројем 1. овог Програма.

## III

Начелник Општине ће поднијети Извјештај о утрошеним средствима Скупштини општине Нови Град, најкасније до 31.03.2020. године.

## IV

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-183/18  
Датум: 20.12.2018. год.  
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, с.р.



200/

Према одредбама члана 188, 189, 194 и 195. Закона о водама („Службени гласник Републике Српске“ број 50/06, 92/09, 121/12 и 74/17), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17), члана 121.став1. Пословника Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град на 26. редовној сједници одржаној дана 20.12.2018. године, усвојила је

**ПРОГРАМ  
УТРОШКА СРЕДСТАВА ДОБИЈЕНИХ ОД  
ПОСЕБНИХ  
ВОДНИХ НАКНАДА У 2019. ГОДИНИ**

## I

Средства по основу посебних водних накнада планирана су у буџету општине Нови Град у 2019. години, у износу од 85.800,00 КМ, и иста ће се утрошити на следећи начин:

Ред. бр.	Назив програма	Износ у КМ
1.	Одржавање црпних станица „Нови Град“	47.000,00
2.	Одржавање–чишћење талоба уличних сливника	1.728,00
3.	Реконструкција постојећих уличних сливника и изградња нових.	2.108,00
4.	Набавка уличних сливничких решетки.	1.164,00
5.	Куповина земљишта за изградњу препумпних станица	10.000,00
6.	Издаци за прибављање плиновода, водовода и канализација	23.800,00

1). Одржавање црпних станица финансира се заједничким средствима Јавне установе „Воде Српске“ Бијељина и Општине Нови Град у омјеру 40:60, а према Уговору о текућем одржавању и функционисању основних водопривредних објеката-црпних станица на канализационим колекторима за 2019. годину, у циљу одбране од поплава.

2). Одржавање и чишћење талоба уличних сливника и канала се реализује у складу са Програмом обављања комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње на јавним површинама општине Нови Град у 2019. години.

3). Реконструкција постојећих уличних сливника и изградња нових. се реализује у складу са Програмом обављања комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње на јавним површинама општине Нови Град у 2019. години.

4) Набавка уличних сливничких решетки се реализује у складу са Програмом обављања комуналних дјелатности

заједничке комуналне потрошње на јавним површинама општине Нови Град у 2019. години.

5) Куповина земљишта за изградњу препумпних станица је планирана у буџету општине Нови Град за 2019. годину.

6) Издаци за прибављање плиновода, водовода и канализација су планирани у буџету општине Нови Град за 2019. Годину.

## II

Средства утврђена у Програму из тачке I трошиће се сразмјерно степену извршења буџета у односу на план, а према приоритетима датим редним бројевима. У случају да остварење прихода од водних накнада у 2019. годину буде веће у односу на планирана средства, биће утрошена за прибављање плиновода, водовода и канализација.

## III

У складу са чланом 196. Закона о водама инспекцијски надзор над извршавањем закона и на њему заснованих подзаконских прописа и аката обавља Републичка управа за инспекцијске послове.

## IV

Начелник општине ће поднијети Извјештај о утрошку средстава Скупштини општине Нови Град, најкасније до 31.03.2020. године.

## V

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-182/18  
Датум: 20.12.2018. год.  
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, с.р.

201/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 32. став 2. Закона о јавним путевима („Службени гласник Републике Српске“, број 89/13) и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17), Скупштина општине Нови Град, на 26. редовној сједници одржаној дана 20.12.2018. године, донијела је

**ПЛАН ОДРЖАВАЊА И ЗАШТИТЕ ЛОКАЛНИХ И  
НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА И УЛИЦА НА  
ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД ЗА 2019.  
ГОДИНУ**

## I - УВОД

Законом о јавним путевима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 89/13), Правилником о одржавању, рехабилитацији и заштити јавних путева и путних објеката („Службени гласник Републике Српске“,

бр. 06/15) и Одлуком о локалним путевима и улицама на подручју општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, бр. 7/16), дефинисани су различити нивои активности на путној мрежи и то: изградња, реконструкција, одржавање и заштита, управљање, финансирање путева, начин и услови обављања надзорне службе као и услови које мора испуњавати извођач који се бави одржавањем и заштитом путева и објеката.

Наведеним прописима дефинисан је начин и обавеза одржавања путева које омогућава вршење трајног, безбједног и несметаног саобраћаја који обухвата радове на коловозу, банкинама, косинама, насипа усјека и засјека, трупца пута, облогама, обложним потпорним зидовима, објектима за одводњу, пропустима, мостовима, галеријама, саобраћајној сигнализацији и путној опреми, као и радове у путном појасу и пружним прелазима те одржавање путева у зимским условима експлоатације.

Одржавање и заштита локалних и некатегорисаних путева и улица је дјелатност од посебног интереса за општину Нови Град, обзиром на њен положај, просторни облик подручја те међусобну повезаност појединих њених дијелова.

Редовно одржавање чини скуп мјера и радњи које се обављају на путевима, укључујући и све објекте и инсталације, током цијеле године са сврхом одржавања

проходности и техничке исправности путева и безбједности саобраћаја на њима.

## II - ФИНАНСИРАЊЕ И РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА

Сви послови по овом Плану биће повјерени извршиоцима у складу са Законом о јавним путевима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 89/13) и Законом о јавним набавкама у БиХ („Службени гласник БиХ“, бр. 39/14).

Буџетом општине Нови Град за 2019. годину су планирана средства за одржавање и заштиту путева и улица у износу од **260.125,00 КМ**, и та средства ће бити распоређена на сљедеће дјелатности:

- одржавање и заштита путева у зимским условима,
- одржавање и заштита путева у љетним условима,
- одржавање саобраћајне сигнализације и
- постављање посебних објеката на путу - успоривача брзине.

Распоред буџетских средстава је приказан у Табели 1.

Табела 1: Средства планирана за одржавање и заштиту путева и улица у 2019. години

Број конта	Буџетска позиција	Буџет за 2019. годину (КМ)
412500	Расходи за текуће одржавање друмског саобраћаја	180.000,00
412800	Расходи за услуге зимске службе	50.000,00
511100	Издаци за прибављање саобраћајних објеката (комуникације према приватним шумама)	30.125,00
<b>УКУПНО</b>		<b>260.125,00</b>

Уколико средства планирана у Буџету за 2019. годину не буду довољна за реализацију овог Плана потребно је обезбиједити средства из других извора финансирања или извршити реалокацију средстава са других ставки у Буџету.

Планиране количине и средства су полазна основа, те ће се коначне количине знати праћењем стања на терену, уз могућност релокације количина унутар исте буџетске позиције, а стварна вриједност утврдити приликом провођења поступка јавне набавке за 2019. годину.

## III - ОДРЖАВАЊЕ И ЗАШТИТА ПУТЕВА У ЗИМСКИМ УСЛОВИМА

Зимско одржавање путева обухвата период од 15. новембра текуће године до 15. марта наредне године, с тим што зависно од временских прилика и метеоролошких прогноза тај период може почети прије односно завршити касније.

Финансијска средства се планирају за календарску годину и овај план зимске службе на подручју општине Нови Град обухвата зимски период од 01. јануара до 15. марта 2019. године и од 15. новембра до 31. децембра 2019. године.

На основу значаја локалних путева и градских улица односно интезитета саобраћаја на њима, одређује се први и други приоритет чишћења снијега односно обезбјеђења проходности по истим.

На путевима првог приоритета не смије бити прекида саобраћаја.

На путевима другог приоритета проходност саобраћаја обезбјеђује се зависно од потреба и расположивих капацитета након престанка падавина.

Путеви који нису у првом и другом приоритету, чишћење снијега обављају, добровољно мјештани властитом механизацијом уз накнаду погонског горива од стране Општинске управе општине Нови Град, у складу са Одлуком о зимском одржавању локалних путева који нису обухваћени Програмом зимског одржавања („Службени гласник општине Нови Град“, бр. 06/10).

Извођач радова на одржавању путева првог приоритета мора започети са чишћењем снијега прије

него што се накупи 10 (десет) cm снијега на коловозу и прије него што се снијег сабије.

У случају сушежице, ледене кише и настанка поледице извођач радова на одржавању путева мора одмах реаговати са одговарајућим абразивним материјалом или соли за посипање путева.

Извођач радова ће изводити радове у координацији са службеницима општинске управе општине Нови Град надлежним за путеве, а контролу изведених радова ће вршити надзорни орган.

Локални путеви првог приоритета чишћења су приказани у Табели 2.

Табела 2: Локални путеви првог приоритета чишћења

Ред. бр.	Ознака пута	Путни правац	Дужина (km)
1.	Л-01	Добрљин-Куљани-Прусци-Карличин гај; дионица Глигић-Карлички гај	5,41
2.	Л-02	Доње Водичево-Љешљани-Раковац	11,18
3.	Л-03	Сводна-Брезици	4,74
4.	Л-05	Сводна-Босанчић страна-Грабашница	7,85
5.	Л-06	Бл. Јапра-Витасовци-Радомировац-Соколиште-Волар	12,65
6.	Л-07	Рађ. мост-М.Н.Рујишка-Горњи Агићи	8,83
7.	Л-08	Рудице-Ракани-Матавази-Вел. Рујишка-Лат. Брод	12,70
8.	Л-09	Блатна-Матавази-Горње Рашће	10,47
9.	Л-14	Туњица-Табла	3,80
<b>УКУПНО</b>			<b>77,63</b>

Локални путеви другог приоритета чишћења су дужине 181,79 km, али се овдје неће евидентирати јер су исти наведени у Одлуци о локалним и некатегорисаним путевима и улицама на подручју општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, бр. 7/16).

Улице првог приоритета чишћења су приказане у Табели 3.

Табела 3: Улице првог приоритета чишћења

Ред. бр.	Назив улице	Дужина (m)
1.	Карађорђа Петровића	622,15
2.	Петра Кочића	269,25
3.	Николе Пашића	324,50
4.	Милоша Обилића	539,50
5.	Кеј Војводе Степе	934,50
6.	Надежде Петровић	218,70
7.	Видовданска	215,15
8.	Добриле Грубор	402,85
9.	Лазара Дрљаче	135,80
10.	Гаврила Принципа	595,40
11.	Иве Андрића	686,30

12.	Стојана Ћелића	824,05
13.	Кнеза Лазара	1.253,65
14.	Петра Пеције	237,50
15.	Краља Петра I Ослободиоца	166,00
16.	Меше Селимовића	2.665,55
17.	Ослобођења	2.502,25
18.	Кеј Крајишких бригада	673,40
19.	Дио Миће Шурлана	124,10
20.	Радничка	1.903,60
21.	Пионирска	208,30
22.	Милана Личине	273,00
23.	Доситеја Обрадовића	433,35
24.	Бањалучка	2.000,00
<b>УКУПНО</b>		<b>18.208,85</b>

Све остале улице које нису евидентирание у овој табели су улице другог приоритета, а исте су евидентирание у Одлуци о локалним и некатегорисаним путевима и улицама на подручју општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, бр. 7/16)

Улице: Партизански пут, Младена Стојановића, Бранка Ћопића, Кулска обала, Његошева и дио Миће

Шурлана не улазе у овај План зимске службе због тога што су исте у саставу дионице магистралних и регионалних путева који пролазе кроз градско подручје те се њихово одржавање обавља у складу са Планом зимске службе на магистралним и регионалним путевима.

Путеви који нису у првом и другом приоритету чишћења (некатегорисани), чистиће се у складу са одредбама Одлуке о зимском одржавању локалних путева који нису обухваћени Програмом зимског одржавања („Службени гласник општине Нови Град“, бр. 6/10).

У складу са наведеном Одлуком се евидентирају дионице путева које се чисте, а лица која врше чишћење властитом механизацијом, преузимају предвиђено

погонско гориво, у количини од 5 (пет) литара за одржавање по једном километру пута.

Укупно је пријављено 95 заинтересованих лица за чишћење снијега властитом механизацијом, а дужина евидентираних дионица износи 544,00 km.

На основу евиденције, погонско гориво ће обезбиједити и одобрити Општинска управа општине Нови Град од 15.01.2019. до 15.03.2019. године.

У случају повећаних потреба за погонским горивом додатне количине се могу повећати само уз сагласност Начелника општине.

Распоред активности и потребних средства за одржавање и заштиту путева и улица у зимским условима је приказан у Табели 4.

Табела 4: Одржавање и заштита путева у зимским условима

Ред. бр.	Опис радова	Јед. мј.	Количина	Цијена по ј. мј. (КМ)	Укупно (КМ)
1.	Чишћење градских улица				18.092,20
1.1.	Рад машине са посипачицом и грном	h	110,00	105,30	11.583,00
1.2.	Ручно чишћење НК радник	h	852,00	5,85	4.984,20
1.3.	Набавка соли	t	5,00	245,00	1.225,00
1.4.	Набавка камене ситнежи за посипање 4-8 mm	m <sup>3</sup>	15,00	20,00	300,00
2.	Чишћење локалних путева				25.649,80
2.1.	Рад машине са посипачицом и грном	h	216,00	105,30	22.744,80
2.2.	Набавка соли	t	9,00	245,00	2.205,00
2.3.	Набавка камене ситнежи за посипање 4-8 mm	m <sup>3</sup>	35,00	20,00	700,00
3.	Чишћење некатегорисаних путева	l	2.720,00	2,30	6.256,00
<b>УКУПНО са ПДВ-ом (КМ) (1+2+3)</b>					<b>49.998,00</b>

#### IV - ОДРЖАВАЊЕ И ЗАШТИТА ПУТЕВА У ЉЕТНИМ УСЛОВИМА

Локални и некатегорисани путеви на подручју општине Нови Град се разврставају на четири разреда:

1. Локални путеви I разреда (8 путева у дужини од 72,22 km),
2. Локални путеви II разреда (34 пута у дужини од 187,20 km)
3. Значајнији некатегорисани путеви III разреда (55 путева у дужини од 170,40 km) и
4. Остали некатегорисани путеви IV разреда (путеви у својини општине Нови Град по којима се врши превоз или пренос материјалних добара са обрадивих или осталих земљишних површина су евидентирани у јавним евиденцијама о непокретностима),

а улице на два разреда:

1. Улице I разреда (34 улице у дужини од 28,57 km) и

2. Улице II разреда (32 улице у дужини од 16,31 km).

Исте су евидентирани у Одлуци о локалним путевима и улицама на подручју општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, бр. 7/16).

Наведени путеви су изграђени са различитим ширинама коловоза од асфалтног и туцаничког материјала.

На овим путевима и путним објектима појављују се различита оштећења која током 2019. године треба санирати у сврху проходности, техничке исправности и безбједности саобраћаја на њима.

Радови на одржавању путева са макадамским коловозом ће се извршити у сарадњи са мјесним заједницама општине Нови Град. За поправку оштећених дијелова макадамског коловоза употребљава се туцаник, камена ситеж, шљунак и камена дробина. Употријебљени материјали за поправку и ојачање макадамског коловоза одговара техничким прописима и стандардима за израду коловозне конструкције.

Одржавање путева са асфалтним коловозом подразумева поправљање локалних оштећења: крпљење ударних рупа, залијевање мрежастих пукотина или пресвлачење коловоза у дужини до 300 метара на

читавај или дјелимичној ширини коловоза асфалтом, ако је то рационалније, санација колотрага, те поправке других деформација и оштећења на саобраћајним тракама јавног пута изазваних саобраћајним оптерећењем, површинским и подземним водама, дејством мрза и других чинилаца. Оштећења коловоза поправљају се једнаким материјалом од којег је израђена постојећа коловозна конструкција, осим у случају када због изразито неповољних временских прилика или других околности то није могуће, оштећења се могу привремено поправити и другим примјереним материјалима.

Радови на одржавању вегетације, банкина, система одводњавања и путних објеката се изводе на путевима 1. разреда који су наведени у Одлуци о локалним путевима и улицама на подручју општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, бр. 7/16).

Одржавање вегетације и обезбјеђење прегледности обухвата радове на кошењу банкина и уклањању растиња у путном појасу које умањује прегледност, нарочито у кривинама и на раскрсницама.

Одржавање банкина подразумјева нивелисање истих (допуњавање или машинско скидање надвишених банкина тако да буду у нивоу коловоза) и формирање попречног нагиба у циљу отицања воде са коловоза. Допуњавање банкина врши се истим или сличним материјалима од којих су и израђене.

Одржавање путних објеката подразумјева замјену и изградњу пропуста и мање поправке на мостовима (замјена оштећеног дрвеног патоса). Објекти за одводњавање и пропусти одржавају се тако да се обезбиједи прихватање и одводњавање површинских и подземних вода.

Отворени земљани канали се одржавају тако да се обезбиједи нормално отицање воде без задржавања.

Распоред активности и потребних средства за одржавање путева и улица у љетном периоду је приказан у Табели 5.

Табела 5: Одржавање и заштита путева у љетним условима

Ред. бр.	Опис радова	Јед. мј.	Количина	Цијена по ј. мј. (КМ)	Укупно (КМ)
1.	Одржавање путева са макадамским коловозом	m <sup>3</sup>	3.300,00	20,00	66.000,00
2.	Одржавање путева са асфалтним коловозом (крпљење ударних рупа)				30.000,00
2.1.	Крпљење ударних рупа на локалним путевима	m <sup>2</sup>	700,00	30,00	21.000,00
2.2.	Крпљење ударних рупа на градским улицама	m <sup>2</sup>	300,00	30,00	9.000,00
3.	Одржавање вегетације, банкина, система одводњавања и путних објеката на локалним путевима 1. разреда				61.984,80
3.1.	Машинско кошење траве и шибља уз путеве	m <sup>2</sup>	144.000,00	0,06	8.640,00
3.2.	Ручна сјеча грмља и шибља на банкинама, каналима и путном појасу	m <sup>2</sup>	4.834,00	1,20	5.800,80
3.3.	Одржавање банкина (уклањање превисоких и досипавање прениских банкина)	m <sup>2</sup>	144.000,00	0,06	8.640,00
3.4.	Машински ископ канала	m	2.000,00	6,50	13.000,00
3.5.	Машинско продубљивање и профилисање канала уз путеве	m	2.530,00	4,00	10.120,00
3.6.	Уклањање мањих земљаних одрона са пута	m <sup>3</sup>	120,00	15,50	1.860,00
3.7.	Израда пропуста од бетонских цијеви Ф600 на туцаничком коловозу. Ставка обухваћа и израду бетонских глава пропуста у свему према условима и стандардима за ову врсту цијеви. Обрачун по m уграђене цијеви.	m	60,00	140,40	8.424,00
3.8.	Поправак-замјена оштећеног дрвеног патоса на мостовима	m <sup>2</sup>	100,00	55,00	5.500,00
<b>УКУПНО са ПДВ-ом (КМ) (1+2+3)</b>					<b>157.984,80</b>

## V – ОДРЖАВАЊЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ

Хоризонтална сигнализација обнавља се једном у току године, по правилу у лјетном периоду, а подразумијева: обнављање пјешачких прелаза, стрелица за обавезан смјер, ознаке „ШКОЛА“, ознаке „ТАХИ“, ознаке „инвалиди“, ознаке паркинг мјеста, линије за паркинг мјеста, раздјелне уздужне линије и сл., а у зависности од потребе и стања хоризонталне сигнализације на терену.

Одржавање семафора подразумијева набавку и уградњу семафорских сијалица, набавку и уградњу осигурача, набавку и испоруку кабла и слично.

Вертикална сигнализација подразумијева набавку и уградњу саобраћајних знакова на градском

подручју, у насељеним мјестима као и на пружним прелазима, а по потреби се може вршити и набавка и уградња табла за обиљежавање назива улица..

Једна од редовних активности је и одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације што подразумијева чишћење, фарбање, учвршћивање и сл., постојеће вертикалне саобраћајне сигнализације.

Саобраћајни знакови се, по потреби, могу пресвличити, уколико је постојећа површина на знаку оштећења или слабо видљива.

Распоред активности и потребних средства за одржавање саобраћајне сигнализације је приказан у Табели 6.

Табела 6: Одржавање саобраћајне сигнализације

Ред. бр.	Опис радова	Укупно (КМ/год)
1.	Хоризонтална сигнализација: пјешачки прелази, стрелице за обавезан смјер, испрекидане линије, ознака школа, ознака паркинг мјеста и сл.	7.020,00
2.	Вертикална сигнализација: одржавање семафора	2.340,00
3.	Вертикална сигнализација: набавка и уградња на подручју општине.	7.020,00
4.	Одржавање вертикалне сигнализације (утврђивање и фарбање цијеви, причвршћивање знакова за цијеви и сл.)	770,00
5.	Вертикална сигнализација: пресвачење постојећих знакова	770,00
<b>УКУПНО са ПДВ-ом (КМ)</b>		<b>17.920,00</b>

## VI - ПОСТАВЉАЊЕ ПОСЕБНИХ ОБЈЕКТА НА ПУТУ - УСПОРИВАЧА БРЗИНЕ

Постављање посебних објеката на путу - успоривача брзине вршиће се на основу Елабората за постављање посебних објеката на путу ради смањења брзине кретања возила.

Годишњи трошкови потребни за ову намјену износе **4.095,00 КМ**.

## VII - ИЗГРАДЊА И РЕКОНСТРУКЦИЈА

Изградњом пута и објеката на путу сматра се изградња пута и објеката на постојећој и новој траси, а реконструкцијом пута и објеката на путу сматрају се радови на дијелу постојећег пута и објектима на путу којим се мијењају његове основне карактеристике у циљу повећања безбједности саобраћаја, носивости и пропусне моћи пута.

За ове намјене у 2019. години су планирана финансијска средства у износу од **30.125,00 КМ**, која представљају средства од накнаде за коришћење шума у приватној својини те ће се и она и утрошити на изградњу и реконструкцију путних комуникација према приватним шумама.

## IX - ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА

Збирна рекапитулација одржавања и заштите локалних путева и улица је приказана у Табели 7.

Табела 7: Рекапитулација

Ред. бр.	Дјелатност	Укупно (КМ)
1	Одржавање и заштита путева у зимским условима	49.998,00
2	Одржавање и заштита путева у лјетним условима	157.984,80
3	Одржавање саобраћајне сигнализације	17.920,00
4	Постављање посебних објеката на путу - успоривача брзине.	4.095,00
5	Изградња и реконструкција	30.125,00
<b>УКУПНО са ПДВ-ом (КМ)</b>		<b>260.122,80</b>



Број: 02-022-174/18  
Датум: 20.12.2018. год.  
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, с.р.

204/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 26. редовној сједници, одржаној 20.12.2018. године, донијела је

202/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) у вези са чланом 63. став 2. Закона о средњем образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“ број 41/18), и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17), Скупштина општине Нови Град на 26. редовној сједници одржаној дана 20.12.2018. године даје

### М И Ш Љ Е Њ Е

План уписа ученика у први разред ЈУ Гимназија „Петар Кочић“ Нови Град бр. 821/18 од 10.12.2018. године, за школску 2019/2020. годину, предложен од стране Школског одбора, одражава потребе и интерес ученика завршних разреда основних школа са подручја општине Нови Град.

Број: 02-022-175/18  
Датум: 20.12.2018. год.  
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, с.р.

203/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) у вези са чланом 63. став 2. Закона о средњем образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“ број 41/18), и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17), Скупштина општине Нови Град, на 26. редовној сједници одржаној дана 20.12.2018. године даје

### М И Ш Љ Е Њ Е

План уписа ученика у први разред ЈУ Средњошколски центар „Ђуро Радмановић“ Нови Град бр. 2689/18 од 22.11.2018. године, за школску 2019/2020. годину, предложен од стране Школског одбора, одражава потребе и интерес ученика завршних разреда основних школа са подручја општине Нови Град.

Број: 02-022-175/18  
Датум: 20.12.2018. год.  
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, с.р.

### З А К Љ У Ч А К о усвајању Извода из записника са 25. редовне сједнице Скупштине општине Нови Град

#### I

Усваја се Извод из записника са 25. редовне сједнице Скупштине општине Нови Град, одржане 29.11.2018. године, без примједби.

#### II

Извод из записника из тачке I, у прилогу, чини саставни дио овог закључка.

#### III

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-013-48/18

Датум: 20.12.2018. год.  
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Мирко Згоњанин, с.р.

205/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17) и члана 142. став 2. и члана 144. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 4/17 и 11/17), након разматрања Нацрта Одлуке о комуналним таксама, Скупштина општине Нови Град, на 26. редовној сједници одржаној дана 20.12.2018. године донијела је

### З А К Љ У Ч А К о прихватању Нацрта Одлуке о комуналним таксама

1. Прихвата се Нацрт Одлуке о комуналним таксама и упућује на јавну расправу, ради прибављања примједби, мишљења и приједлога.
2. Нацрт Одлуке о комуналним таксама објавиће се на интернет страници  
Општине Нови Град: [www.opstina-novigrad.com](http://www.opstina-novigrad.com)



3. Јавна расправа ће се спровести у року од 7 дана.
4. За организовање и спровођење јавне расправе задужује се начелник Општине, који се истовремено обавезује да Скупштини општине уз Приједлог Одлуке о комуналним таксама достави извјештај о резултатима јавне расправе.
5. Саставни дио овог закључка је Нацрт Одлуке о комуналним таксама.
6. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 02-022-179/18  
 Датум: 20.12.2018. год.  
 Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК  
 СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
 Мирко Згоњанин, с.р.

## АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

206/

На основу члана 5. тачка 3. Закона о празницима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 43/07), члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 66. и 83. став 3. Статута Општине Нови Град („Службени гласник Општине Нови Град“, број 2/17), Начелник Општине Нови Град д о н о с и

### О Д Л У К У

о одређивању радног времена привредних субјеката у дане празника Републике Српске

#### I

Овом Одлуком регулише се радно вријеме у дане празника Републике Српске привредним субјектима који на подручју општине Нови Град обављају привредне дјелатности, а ради задовољења неопходних потреба грађана.

#### II

У дане празника Републике Српске који се празнују два дана: Нова Година 1. и 2. јануар и Међународни празник рада 1. и 2. мај, на први дан празника радиће у складу са својим редовним радним временом привредни субјекти који посједују регистроване апотеке, бензинске пумпе и трговинске радње типа „драгстор“, а у времену од 08,00 до 12,00 часова радиће привредни субјекти који имају регистроване занатске и трговинске дјелатности типа пекаре (производња и продаја), меснице, трговине на мало погребном опремом, трговине на мало претежно прехранбеним производима (мјешовита роба) и пољопривредне апотеке.

На други дан празника радиће у складу са својим редовним радним временом привредни субјекти који посједују регистроване апотеке, бензинске пумпе и трговинске радње типа „драгстор“, а у времену од 8,00 до 15,00 часова радиће привредни субјекти који имају регистроване занатске и трговинске дјелатности типа пекаре (производња и продаја), меснице, трговине на мало погребном опремом, трговине на мало претежно прехранбеним производима (мјешовита роба) и пољопривредне апотеке а у времену од 8,00 до 15,00 часова могу да раде и сви остали регистровани привредни субјекти.

#### III

У дане празника Републике Српске који се празнују један дан: Дан Републике 9. јануар, Дан побједе над фашизмом 9. мај и Дан успостављања Општег оквирног споразума за мир у Босни и Херцеговини 21. новембар, радиће у складу са својим редовним радним временом привредни субјекти који посједују регистроване апотеке, бензинске пумпе и трговинске радње типа „драгстор“, а у времену од 8,00 до 15,00 часова радиће привредни субјекти који имају регистроване занатске и трговинске дјелатности типа пекаре (производња и продаја), меснице, трговине на мало погребном опремом, трговине на мало претежно прехранбеним производима (мјешовита роба) и пољопривредне апотеке.

#### IV

Угоститељски објекти на подручју општине Нови Град ће на дане републичких и вјерских празника Републике Српске радити по радном времену прописаном Одлуком о одређивању радног времена у угоститељским објектима на подручју општине Нови Град.

#### V

Новчаном казном од 2.000 КМ до 10.000 КМ казниће се за прекршај правно лице уколико ради у дане републичких празника, супротно одредбама тачака II и III.

#### VI

Новчаном казном од 150 КМ до 2.000 КМ казниће се за прекршај одговорно лице у правном лицу уколико ради у дане републичких празника, супротно одредбама тачака II и III.

#### VII

Новчаном казном од 500 КМ до 1.500 КМ казниће се за прекршај лице које професионално обавља услужне и производне дјелатности уколико ради у дане републичких празника, супротно одредбама тачака II и III.

#### VIII

Надзор над примјеном ове Одлуке вршиће општинска тржишна инспекција и комунална полиција у складу са овлашћењима прописаним Законом.

## IX

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о одређивању радног времена привредних субјеката у дане празника Републике Српске („Службени гласник Општине Нови Град“, број 21/14).

## X

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Нови Град“.

Број: 01-052-473/18

Датум: 18.12.2018. год.

Нови Град

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Мирослав Дрљача, с.р.

## 207/

На основу члана 59. став 1. тачка 8. и 60. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 ) и члана 66. став 1. тачка 8. Статута Општине Нови Град („Службени гласник Општине Нови Град“, број: 2/17), Начелник Општине Нови Град,  
д о н о с и

## П Р А В И Л Н И К

**о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Општинској управи Општине Нови Град**

## Члан 1.

Члан 29. Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Општинској управи Општине Нови Град („Службени гласник Општине Нови Град“, број 9/18), у табели редни бројеви 3. и 5. мијењају се и гласе:

3.	Виши стручни сарадник за вођење основних средстава	1
5.	Самостални стручни сарадник – главни књиговођа	1

## Члан 2.

У члану 30. Правилника тачка 2.3. мијења се и гласи:

**2.3. Виши стручни сарадник за вођење основних средстава**

Категорија	- шеста категорија
Звање	- виши стручни сарадник првог звања

## Опис послова

- користи апликацију за вођење основних средстава и ситног инвентара Општине;
- врши унос набавке основних средстава и ситног инвентара у књигу основних средстава и ситног инвентара;
- прати промјене и ажурира стања на основним средствима приликом нових инвестиција у већ постојећа основна средства;
- врши обрачун амортизације;
- заједно са главним књиговођом врши усклађивање стања у књизи основних средстава са стањем у главној књизи трезора Општине;
- врши унос непокретне имовине на основу доказа о власништву Општине, које доставља Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове;
- врши годишње усклађивање укњижене имовине са имовином пријављеном у Пореској управи;
- доставља податке о инвестицијама у основна средства који су потребни за израду анализа;
- учествује у спровођењу годишњег пописа (инвентуре);
- штампа картице основних средстава и њихове апликације за потребе пописа;
- врши усклађивање књиговодственог стања основних средстава и ситног инвентара са пописном комисијом;
- са главним књиговођом учествује у раду главне књиге (усаглашавање стања, исправке књижења, потребне корекције и анализе);
- обавља и друге послове по налогу начелника одјељења и шефа трезора;
- за свој рад одговара шефу трезора и начелнику одјељења.

## Потребно стручно знање (услови)

- ВШС - економиста или први циклус студија економског смјера са најмање 180 ECTS бодова;
- најмање три године радног искуства у траженом степену образовања;
- положен стручни испит за рад у општинској управи и
- познавање рада на рачунару

## Сложеност

- мање сложени послови са

послова	ограниченим бројем међусобно повезаних различитих задатака у којима се примјењују утврђене методе рада, поступци или стручне технике,
Самосталност у раду	- самосталност у раду је ограничена редовним надзором непосредног руководиоца и његовим општим и појединачним упутствима за рјешавање сложенијих рутинских стручних питања,
Одговорност	- одговорност за правилну примјену метода рада, поступака или стручних техника
Пословна комуникација	- контакти унутар основне и унутрашње организационе јединице, а повремено и изван, ако је потребно да се прикупе и размијене информације

У члану 30. Правилника тачка 2.5. мијења се и гласи:

#### 2.5. Самостални стручни сарадник – главни књиговођа

Категорија	- пета категорија
Звање	- самостални стручни сарадник првог звања
Опис послова	- на основу заprimљене књиговодствене документације попуњава трезорски образац број 3 за благајну и основна средства; - контира благајне и основна средства и врши унос и књижење истих у главну књигу трезора Општине; - одговоран је за вођење и ажурност главне књиге; - врши усаглашавање благајне трезора, свих потрошачких јединица Општинске управе и свих буџетских корисника; - заједно са шефом трезора врши преглед и усаглашавање са главном књигом трезора кварталних и годишњих финансијских извјештаја корисника буџета; - врши отварање и затварање периода на мјесечном нивоу, контира завршна књижења, врши унос

	завршних књижења и затвара годину у трезору Општине; израђује налоге за књижење исправке и усаглашавање; - усаглашава стање по извршеним пописима са књиговодственим стањем; - покреће и штампа мјесечне и кварталне извјештаје; - штампа картице, бруто билансе и бруто прометне билансе за трезор Општине и за буџетске кориснике; - покреће и штампа извјештаје из главне и помоћних књига; - покреће и штампа образце: биланс стања, биланс успјеха, извјештај о броју и структури запослених, преглед новчаних токова, периодични извјештај о извршењу по рачуноводствених фондовима, функционална класификација расхода и нето издатака за нефинансијску имовину, извјештај о промјенама нето имовине и периодични извјештај о извршењу буџета; - користи апликацију трезора Општине (ORACLE); - врши пријаву и одабир рада у оквиру својих овлашћења (Главна књига); - обавља и друге послове по налогу начелника одјељења и шефа трезора.
Потребно стручно знање (услови)	- ВСС-дипл. економиста или први циклус студија-дипл.економиста са најмање 240 ECTS бодова; - најмање три године радног искуства у траженом степену образовања; - положен стручни испит за рад у општинској управи и - познавање рада на

	рачунару.
Сложеност послова	- сложеност послова у којима се значајно утиче на остваривање циљева рада уже унутрашње организационе јединице,
Самосталност у раду	- степен самосталности који је у раду ограничен повременим надзором и помоћи непосредног руководиоца у рјешавању сложених стручних питања
Одговорност	- одговорност за послове и одлуке којима се битно утиче на остваривање циљева рада одсека, што може да укључи одговорност за руковођење и
Пословна комуникација	- пословна комуникација - контакти унутар и изван органа у којима је понекад потребно да се дјелотворно пренесу информације које служе остваривању циљева рада одсека

У члану 30. Правилника у тачки 2.12. рубрике Звање и Потребно стручно знање (услови) мијењају се и гласе:

### 2.12. Виши стручни сарадник за финансије и буџет

Звање	- виши стручни сарадник трећег звања
Потребно стручно знање (услови)	- ВСС - економиста или први циклус студија економског смјера са најмање 180 ECTS бодова; - најмање једну годину односно девет мјесеци радног искуства у траженом степену образовања, - положен стручни испит за рад у општинској управи и - познавање рада на рачунару

### Члан 3.

У члану 37. Правилника у табели се додаје нова тачка 8. која гласи:

8.	Здравствени инспектор	1
----	-----------------------	---

Тачке 8. и 9. постају тачке 9. и 10.

### Члан 4.

У члану 38. Правилника додаје се нова тачка 6.8. која гласи:

### 6.8. Здравствени инспектор

Категорија	- четврта категорија
Звање	- инспектор
Опис послова	- обавља инспекцијски надзор у погледу придржавања прописа који се односе на обављање здравствене дјелатности, лијекове и медицинска средства, љековите воде, воде за санитарно-рекреативне потребе, предмете опште употребе, надзор над санитарно-хигијенским условима објеката, нејонизирајуће зрачење, хемикалије и биоциде, социјалну, породичну и дјечију заштиту и у другим управним подручјима када је то одређено посебним прописом; - врши надзор над здравственим стањем лица која раде на пословима на којима могу угрозити здравље других људи и који подлијежу санитарном надзору; - контролише хигијенску исправност воде и уређаје за пречишћавање отпадних вода; - контролише санитарно-техничко и хигијенско стање објеката, а нарочито васпитно-образовних установа, установа за смјештај дјецe, омладине и старих лица, објеката културе, спортско-рекреативних објеката,

	<p>угоститељско-туристичких објеката, објеката за хигијенске потребе и пружање услуга њега и уљепшавања, објеката и средстава јавног саобраћаја за превоз путника;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- врши санитарни надзор над прометом отрова на мало и диспозицијом отпадних материја које имају штетне утицаје на здравље људи;</li> <li>- контролише испуњеност услова за отпочињање пословне дјелатности;</li> <li>- врши надзор над спровођењем поступка дератизације, дезинфекције и дезинсекције;</li> <li>- обавља послове који се односе на издавање прекршајних налога у складу са законским прописима и подношење захтјева за покретање прекршајног поступка;</li> <li>- обавља послове по налогу Инспектората, начелника Општине и шефа одсјека;</li> <li>- сарађује са радницима локалне полицијске станице и граничне полиције у складу са надлежностима;</li> <li>- обавља и друге послове у складу са законом и по налогу шефа одсјека и начелника Општине</li> </ul>
Потребно стручно знање (услови)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ВСС - доктор медицине; доктор стоматологије; дипл. лекар-медицинар здравствене њега; дипл. санитарни инжењер или први циклус студија са једним од наведених звања, са најмање 240</li> </ul>

	<p>ECTS бодова;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- најмање три године радног искуства у траженом степену образовања;</li> <li>- положен стручни испит за рад у општинској управи и</li> <li>- познавање рада на рачунару</li> </ul>
Сложеност послова	<ul style="list-style-type: none"> <li>- прецизно одређени сложени послови у којима се примјењују утврђене методе рада, поступци или стручне технике</li> </ul>
Самосталност у раду	<ul style="list-style-type: none"> <li>- самосталност у раду ограничена је повременим надзором и помоћи непосредног руководиоца у рјешавању сложених стручних питања,</li> </ul>
Одговорност	<ul style="list-style-type: none"> <li>- одговорност за правилну примјену метода рада, поступака или стручних техника</li> </ul>
Пословна комуникација	<ul style="list-style-type: none"> <li>- контакти унутар и изван органа у којима је потребно да се дјелотворно пренесу информације које служе остваривању циљева рада органа Општине</li> </ul>

Тачке 6.8. и 6.9. постају тачке 6.9. и 6.10.

#### Члан 5.

У члану 51. Правилника у тачки 12.1. рубрика Потребно стручно знање (услови) мијења се и гласи:

Потребно стручно знање (услови)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ВСС – друштвеног, техничког или природног смјера или први циклус студија са најмање 180 ECTS бодова;</li> <li>- најмање три године радног искуства у траженом степену образовања.</li> <li>- познавање рада на рачунару.</li> </ul>
---------------------------------	--

#### Члан 6.

У члану 52. Правилника, у табели, ријечи „Превентивно сервисна служба“ замјењују се ријечима „Ватрогасни сервис“.

У истом члану, у табели, у тачки 5. ријеч „Сервисер“ замјењује се ријечима „Ватрогасац сервисер“.

Члан 7.

У члану 53. Правилника назив пододјелка 3. мијења се и гласи „Ватрогасни сервис“.

Члан 8.

У тачки 13.5. назив радног мјеста мијења се и гласи „Ватрогасац сервисер“, а и из описа послова бришу се ријечи „указује непосредном руководиоцу уочене пропусте и недостатке код привредних и јавних субјеката из области заштите од пожара и предлаже њихово рјешавање.“

Члан 9.

Тачка 13.7. мијења се и гласи:

### „13.7. Референт за одржавање опреме и имовине

**Опис послова:** врши административно техничке послове око набавке материјала, алата и резервних дијелова, води прописану евиденцију око правилне употребе и издавања материјала, њено одржавање и предлаже отпис, води рачуна око осигурања целокупне имовине, води уредно евиденцију и правовремено предузима послове око техничког прегледа моторних возила и регистрације истих, води евиденцију о стању средстава за гашење и предлаже набавку истих, стара се о исправности возила и опреме и овјерава техничку исправност моторних возила, води евиденцију око утрошка горива и мазива за сва возила и друге уређаје, свака три мјесеца као и после сваке употребе врши преглед опреме за заштиту дисајних органа и ронилачке опреме у ТВЈ и брине о редовном сервисирању ових апарата у надлежном сервису, стара се о одржавању објекта. Обавља и друге послове по налогу командира ТВЈ.

За свој рад одговоран је командир ТВЈ.

#### Посебни услови:

**Школска спрема:** IV - степен стручне спреме, средња школа техничког смјера или најмање КВ радник одговарајуће техничке струке (грађевинске, металске, саобраћајне, хемијске и друге струке).

**Радно искуство:** најмање 6 (шест) мјесеци радног искуства у степену и врсти стручне спреме.

**Посебни испит:** посједовање возачке дозволе за управљање моторним возилом „Ц“ категорије и познавање рада на рачунару.

**Број извршилаца:** 1 (један).“

Члан 10.

Иза члана 53. додаје се члан 53а. који гласи:

„Члан 53а.

У складу са потребама, у ТВЈ се могу примити приправници-ватрогасци у складу са условима из члана

50. Закона о заштити од пожара („Службени гласник Републике Српске“, број 71/12).“

Члан 11.

Пододјелак 4. Тим за спасавање, брише се у цјелости (чланови 54, 55, 56, 57, 58. и 59.).

Члан 12.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 01-12-12/18

Датум: 20.12.2018. год.

Нови Град

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Мирослав Дрљача, с.р.

## С А Д Р Ж А Ј

## АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Број акта	Страна
179/ ОДЛУКА о усвајању Буџета општине Нови Град за 2019. годину .....	2
180/ ОДЛУКА о извршењу буџета општине Нови Град за 2018. годину .....	32
181/ ОДЛУКА о висини стопе пореза на непокретности на подручју општине Нови Град за 2019. годину .....	35
182/ ОДЛУКА о ослобађању плаћања пореза на непокретности за обављање дефицитарне производно-занатске дјелатности на подручју општине Нови Град за 2019. годину .....	36
183/ ОДЛУКА о висини вриједности непокретности на подручју општине Нови Град за потребе утврђивања пореза на непокретности у 2019. години .....	37
184/ ОДЛУКА о утврђивању основице за обрачун ренте за 2019. годину .....	38
185/ ОДЛУКА о комуналној накнади .....	39
186/ ОДЛУКА о начину и условима јавне продаје земљишта у државној својини у к.о. Водичево Доње .....	41
187/ ОДЛУКА о утврђивању статуса удружења од интереса за општину Нови Град .....	41
188/ ОДЛУКА о дојели послове просторије на коришћење Организацији старјешина Војске Републике Српске .....	42
189/ ОДЛУКА о давању на управљање и коришћење дијела водоводне мреже у насељу Бојишта (фаза II) Комуналном предузећу „Водовод и канализација“ а.д. из Новог Града .....	42
190/ ОДЛУКА о допунама Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту .....	43
191/ ОДЛУКА о измјени Одлуке о оснивању Привредног савјета општине Нови Град .....	43
192/ РЈЕШЕЊЕ о разрјешењу Предсједника Одбора за жалбе због подношења оставке .....	43
193/ РЈЕШЕЊЕ о именовању вршиоца дужности Предсједника Одбора за жалбе .....	43
194/ ПРОГРАМ рада Скупштине општине Нови Град за 2019. годину .....	44
195/ ПРОГРАМ обављања комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње на јавним површинама на подручју општине Нови Град за 2019. годину .....	48
196/ ПРОГРАМ утрошка средстава добијених од накнаде за експлоатацију минералних сировина у 2019. години .....	53
197/ ПРОГРАМ утрошка средстава добијених од накнаде за експлоатацију шумских сортимената у 2019. години .....	53
198/ ПРОГРАМ утрошка средстава добијених од накнаде за коришћење шума у приватној својини у 2019. години .....	53
199/ ПРОГРАМ утрошка средстава добијених од накнаде за промјену намјене пољопривредног у грађевинско земљиште у 2019. години .....	54
200/ ПРОГРАМ утрошка средстава добијених од посебних водних накнада у 2019. години .....	55
201/ ПЛАН одржавања и заштите локалних и некатегорисаних путева и улица на подручју општине Нови Град за 2019. годину .....	55
202/ МИШЉЕЊЕ о Плану уписа ученика у први разред ЈУ Гимназије „Петар Кочић“ Нови Град .....	61
203/ МИШЉЕЊЕ о Плану уписа ученика у први разред ЈУ Средњошколски центар „Буро Радмановић“ Нови Град .....	61
204/ ЗАКЉУЧАК о усвајању Извода из записника са 25. редовне сједнице Скупштине општине Нови Град .....	61
205/ ЗАКЉУЧАК о прихватању нацрта Одлуке о комуналној такси .....	61

## АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

206/ ОДЛУКА о одређивању радног времена привредних субјеката у дане празника Републике Српске .....	62
207/ ПРАВИЛНИК о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Општинској управи Општине Нови Град .....	63





**Издавач:**  
**Општина Нови Град, Улица Петра Кочића бр. 2**

**Одговорни уредник:**  
**Секретар Скупштине општине**

**Штампа:**  
**Стручна служба Скупштине општине**