



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД

Година: XXVIII - Број: 6 • Сриједа, 26.08.2020. године • [www.opstina-novigrad.com](http://www.opstina-novigrad.com)

**АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ**

65/

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), члана 11. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, број 37/12, 90/16, 94/19 и 42/20 уредба), тачке VI Одлуке о проширеним правима у области социјалне заштите Општине Нови Град („Службени гласник Општине Нови Град“, број 4/14), те члана 66. и 83. став 3. Статута Општине Нови Град („Службени гласник Општине Нови Град“, број 2/17), Начелник Општине Нови Град, доноси

**ПРАВИЛНИК****О СУФИНАНСИРАЊУ ТРОШКОВА ПРЕВОЗА РЕДОВНИХ УЧЕНИКА ОСНОВНИХ И СРЕДЊИХ ШКОЛА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД****1. Опште одредбе**

## Члан 1.

Овим правилником утврђују се критеријуми и начини суфинансирања трошкова превоза редовних ученика основних и средњих школа који се школују и имају пребивалиште на подручју општине Нови Град, а налазе се у стању социјалне потребе.

## Члан 2.

Превозом ученика основних и средњих школа на подручју општине Нови Град, у смислу овог правилника сматра се јавни линијски превоз лица на регистрованим линијама у аутобуском саобраћају, као и јавни линијски превоз који је рјешењем одобрио Начелник Општине, и превоз који је уговором реализован између превозника и школа, од мјеста пребивалишта па до мјеста школовања (у даљем тексту превоз ученика).

**2. Услови за остваривање права**

## Члан 3.

Право на суфинансирање трошкова превоза имају редовни ученици основних и средњих школа који су корисници неких од права социјалне заштите а испуњавају сљедеће услове:

## 1) Општи услови

- да су редовно уписани у основну или средњу школу на подручју општине Нови Град, или да се школују на подручју друге општине или града само за дјецу са сметњама у развоју,
- да им је удаљеност од полазне станице до школе 4 километра или више,

- да свакодневно путују од мјеста пребивалишта у школу или на редовну практичну наставу,
- да не користе право на суфинансирање трошкова превоза по неком другом основу.

## 2) Посебни услови

- да су чланови породице (родитељи, браћа и сестре) који прима новчану помоћ преко Центра за социјални рад, или
- да су чланови породице (родитељи, браћа и сестре) која користи додатак за туђу његу и помоћ другог лица 1. или 2. категорије, или
- да су у категорији дјеце и омладине са сметњама у развоју или породице којима је продужено родитељско право, или
- да су у категорији породице са троје или више дјеце, или
- да су дјеца под старатељством, или
- да су чланови породице самохраних родитеља, или
- да су чланови породице у којој су оба родитеља евидентирана као незапосела на Бироу за запошљавање, или
- да су чланови породице (родитељи, браћа и сестре) који су корисници личне инвалиднине.

## Члан 4.

(1) Захтјев за суфинансирање трошкова превоза Одјелењу за друштвене дјелатности Општинске управе Општине Нови Град (даље: Одјелење) подноси родитељ или старатељ ученика, почетком нове школске године по објављеном Јавном позиву који траје 15 дана. У прилогу захтјева потребно је доставити увјерење о испуњавању посебних услова које се прибавља код ЈУ Центар за социјални рад Нови Град или Завода за запошљавање Републике Српске – Биро Нови Град, овјерену изјаву да не користе право на суфинансирање трошкова превоза по неком другом основу, потврду о остваривању општих услова за суфинансирање трошкова јавног линијског превоза редовних ученика на подручју општине Нови Град и копију текућег рачуна.

(2) Образац потврде дат је у ПРИЛОГУ 1 и чини саставни дио овог правилника.

(3) Наведена потврда мора бити попуњена од стране школе, родитеља и превозника.

(4) Изузетно, захтјев за суфинансирање трошкова превоза, за правце на којима не постоји линијски јавни превоз, може поднијети и школа, која је ради превоза својих ученика закључила уговор са јавним превозником.

(5) У случају из става 4. овог члана, школа уз примјерак уговора закљученог са превозником, доставља и овјерен списак ученика којима ће се бити признато право на суфинансирање трошкова превоза, по линијама.

(6) Након завршетка поступка процјене испуњености услова за суфинансирање трошкова превоза

редовних ученика основних и средњих школа на подручју општине Нови Град, Одјељење доноси рјешење о висини суфинансирања.

(7) Износ средстава за суфинансирање за ученике који користе превоз уговорен између школе и јавног превозника увећава се за 100% у односу на висину суфинансирања утврђену сходно ставу 6. овог члана и средства се уплаћују на ЈРТ Републике Српске у корист школа са назнаком "субвенција трошкова превоза ученика" а школе, сходно потписаном уговору, даље врше уплате превознику.

### 3. Суфинансирање

#### Члан 5.

(1) Суфинансирање трошкова превоза ученика утврђује се према зони и постотку од износа цијене мјесечне карте за одговарајуће релације на којима ученици користе услугу јавног линијског превоза у вријеме трајања наставе или стручне праксе и то:

1. зона: од 4 до 10 километара аутобуске линије,
2. зона: преко 10 до 20 километара аутобуске линије,
3. зона преко 20 километара аутобуске линије.

(2) Важеће цијене мјесечних аутобуских карата у овим зонама суфинансираће се једнаким новчаним износом (у даљем тексту субвенција) за вријеме трајања школске године.

#### Члан 6.

Трошкови превоза ученика са сметњама у развоју финансирају се у висини цијене мјесечне карте, као и пратиоцу, уколико ЈУ Центар за социјални рад Нови Град утврди да је исти потребан. Уколико родитељ, превози ученика сопственим возилом, Општина Нови Град финансира превоз у висини цијене мјесечне карте само за ученика.

#### Члан 7.

Висину субвенције, у новчаном износу, за превоз ученика, у текућој школској години, одређује Начелник Општине посебним рјешењем у току првог мјесеца календарске године а у складу са планираним средствима у буџету Општине. У случају промјене цјеновника услуга превоза лица, може се извршити и промјена субвенције. У поступку суфинансирања утврђује се проценат и то по 5-10% разлике у корист више зоне (Примјер: 1. Зона  $n\%$ ; 2. Зона  $n+5\%$ ; 3. Зона  $n+15\%$ ).

#### Члан 8.

На релацијама гдје није организован јавни линијски превоз, обрачун субвенције врши се сходно правилнику а превоз врши родитељ или старатељ сопственим возилом.

#### Члан 9.

На почетку сваког мјесеца, за вријеме трајања школске године, ученици основних и средњих школа, који имају право на субвенцију, код евидентираног превозника купују мјесечну карту у пуном износу, а одобрена субвенција исплаћује се мјесечно и то на текући рачун родитеља или старатеља ученика.

#### Члан 10.

(1) Право на суфинансирање трошкова превоза у складу са одредбама овог правилника траје док су испуњени услови прописани чланом 3. овог правилника.

(2) Уколико у току коришћења права на суфинансирање трошкова превоза корисник престане испуњавати неки од услова предвиђених правилником, Одјељење доноси рјешење о престанку права.

### 4. Завршне одредбе

#### Члан 11.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о суфинансирању трошкова превоза редовних ученика основних и средњих школа на подручју општине Нови Град („Службени гласник Општине Нови Град“, број 1/18 и 1/19).

#### Члан 12.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Нови Град“.

Број: 01-022-5//20

Датум: 14.08.2020.године  
Нови Град

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Мирослав Дрљача, с.р.

-----

## ПРИЛОГ 1

## ПОТВРДА

о остваривању општих услова за суфинансирање трошкова јавног линијског превоза редовних ученика на подручју општине Нови Град

ОВЈЕРАВА ШКОЛА	Име:	
	Презиме:	
	Назив школе и разред који је ученик уписао у школској _____ години	
	Општина:	
	Насеље:	
	Адреса:	
Датум:		Печат и потпис:

ОВЈЕРАВА РОДИТЕЉ	Ученик путује од пребивалишта / боравишта:	
	Да ли има јавни превоз (аутобус):	ДА НЕ
	Општина:	
	Насеље:	
	Адреса:	
Датум:		Потпис родитеља:

ОВЈЕРАВА ПРЕВОЗНИК	Превозник јавног линијског превоза:	
	Релација превоза:	
	Удаљеност превоза у једном смијеру од мјеста полазне станице до школе у километрима (4 километра или више):	
	Мјесечна цијена превоза, 100% износа мјесечне карте:	
Датум:		Потпис и печат:

66/

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи Републике Српске («Службени гласник Републике Српске» број 97/16) и члана 66. и члана 83. став 3. Статута општине Нови Град («Службени гласник Општине Нови Град» број 2/17), а у складу са Смјерницама за кориснике средстава финансијског механизма у процесу имплементације, мониторинга и извјештавања пројеката финансираних средствима финансијског механизма за финансирање пројеката интегрисаног и одрживог локалног развоја 2019/2020,

д о н о с и

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

**о именовану Тима за имплементацију пројекта „Проширење и унапређење квалитета услуге управљања комуналним отпадом на подручју општине Нови Град“**

#### I

Именује се Тим за имплементацију пројекта „Проширење и унапређење квалитета услуге управљања комуналним отпадом на подручју општине Нови Град“ у саставу:

1. Саша Мирић, координатор,
2. Данко Војновић, члан,
3. Весна Ђукановић, члан,
4. Борка Лукајић, члан.

#### II

Тим за имплементацију пројекта је одговоран за правремену припрему и покретање пројектних активности, у складу са планом пројектних активности.

#### III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном Гласнику Општине Нови Град“.

Број: 01-052-248//20

Датум: 17.08.2020.године      **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
Нови Град      Мирослав Дрљача, с.р.

67/

На основу члана 240. став 4. Закона о раду („Службени гласник Републике Српске“ бр. 1/16, 66/18) и члана 38. став 2. Посебног колективног уговора за запослене у области локалне самоуправе Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ бр. 20/17, 85/18, 21/20), Начелник Општине Нови Град и Синдикална организација "Административне службе Општине Нови Град" закључили су

### КОЛЕКТИВНИ УГОВОР О ИЗМЈЕНИ КОЛЕКТИВНОГ УГОВОРА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД

Члан 1.

У Колективном уговору за запослене у Општинској управи Општине Нови Град ("Службени гласник Општине Нови Град" број 9/18 и 3/20), члан 5. став 6. мијења се и гласи:

"(6) Потписници Колективног уговора су се споразумјели да цијена рада износи 115,00 КМ."

Члан 2.

Овај колективни уговор ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Општине Нови Град", а примјењиваће се од 01.09.2020. године.

Број: 01-12-12//20

Датум: 26.08.2020.године      **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
Нови Град      Мирослав Дрљача, с.р.

### АКТИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

68/

Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове Општинске управе Нови Град, објављује сљедећи

### О Г Л А С

Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове Општинске управе општине Нови Град, на основу рјешења број: 03/12-372-9/20 од 128.08.2020. године, извршило је у регистру Заједница зграда у регистарском листу број: 83/12, упис промјене лица овлашћених за заступање Заједнице за управљање стамбеном зградом у Новом Граду, Ул. Стојана Ћелића бр. 31, са сљедећим подацима:

**Заједницу заступа:**

1. СЛАВУЉ МЛАДЕН  
Председник Скупштине Заједнице
2. ВУЈАСИН ДУБРАВКА  
Председник Управног одбора

Имена ранијих заступника који се бришу из Регистра:

1. ЂОКИЋ ДРАГОСЛАВ, Председник Скупштине Заједнице

Број: 03/12-372-9/20

Датум: 18.08.2020.године      **НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА**  
Нови Град      Зоран Мијатовић, с.р.

**С А Д Р Ж А Ј**

Број акта Страна

**АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ**

**65/ П Р А В И Л Н И К** о суфинансирању трошкова превоза редовних ученика основних и средњих школа на подручју општине Нови Град.....2

**66/ Р Ј Е Ш Е Њ Е** о именовању Тима за имплементацију пројекта „Проширење и унапређење квалитета услуге управљања комуналним отпадом на подручју општине Нови Град“.....5

**67/ КОЛЕКТИВНИ УГОВОР** о измјени Колективног уговора за запослене у Општинској управи општине Нови Град.....5

**АКТИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ**

**68/ О Г Л А С** о упису промјене лица овлашћених за заступање Зајднице за управљање стамбеном зградом у Новом Граду, улица Стојана Ћелића број 31, по рјешењу број 03/12-372-9/20 од 18.08.2020. године.....5



**Издавач:**  
**Општина Нови Град, Улица Петра Кочића бр. 2**

**Одговорни уредник:**  
**Секретар Скупштине општине**

**Штампа:**  
**Стручна служба Скупштине општине**