



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД

Година XXX – Број 4. Петак, 15. јул 2022. године Страна 1.
Н О В И Г Р А Д

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

77/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 39/16 и 61/21), члана 6. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/11 и 100/17), члана 26. Закона о управљању отпадом („Службени гласник Републике Српске“, број 111/13, 106/15, 2/18, 16/18, 70/20, 63/21 и 65/21), члана 9. Закона о комуналној полицији („Службени гласник Републике Српске“, број 28/13), Закона о заштити потрошача („Службени гласник Републике Српске“, број 6/12, 63/14, 18/17 и 90/21) и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17), Скупштина општине Нови Град на 13. редовној сједници одржаној дана 29.06.2022. године, донијела је

О Д Л У К У о сакупљању, одвожењу и одлагању комуналног отпада

І - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком прописују се услови и начин обављања комуналне дјелатности прикупљања комуналног отпада из стамбених, пословних и других објеката, осим

индустријског отпада и опасних материја, његовосакупљање, одвожење и одлагање са подручја општине Нови Град на локацију за привремено одлагање отпада.

Члан 2.

Изрази употребљени у овој Одлуци имају следеће значење:

а) Комунални отпад је отпад из домаћинства, као и други отпад који је због своје природе или састава сличан отпаду из домаћинства;

б) Кућни отпад је отпад који се дневно ствара у стамбеним и пословним просторијама, а посљедица је дневног живота или рада у тим просторијама, односно редовне употребе тих просторија као што су: отпаци који настају припремом и конзумацијом хране, прашина и отпад настао чишћењем стамбених и пословних просторија, пепео, разни отпаци који се скупљају у домаћинствима, радионицама, радним и сличним просторијама, као што су лименке, разбијено посуђе, разбијено стакло, комади текстила и папира, отпаци од обуће и дворишни отпад;

в) Крупни отпад је отпад који настаје у становима, заједничким просторијама индивидуалних стамбених зграда и пословним просторијама, а који се по својој величини, количини или постанку не сматра кућним

отпадом, као што су кућански апарати, санитарни уређаји, картонска амбалажа у већим количинама или већих димензија, грађевински материјал и шут у мањим количинама, подрумски, дворишни и тавански отпад у већим количинама и слично;

г) Зелена острва су мјеста на којима се одлаже разврстани отпад у одговарајуће контејнере, а с циљем стварања навике селективног одлагања отпада код становништва.

II – ДАВАЛАЦ КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ ПРИКУПЉАЊА И ОДВОЖЕЊА КОМУНАЛНОГ ОТПАДА

Члан 3.

(1) Обављање комуналне дјелатности прикупљања и одвожења комуналног отпада, са подручја општине Нови Град, повјерено је КП „Комус“ а.д. Нови Град (у даљем тексту: давалац комуналне услуге), као јавном предузећу, одлуком скупштине јединице локалне самоуправе, за обављање ове комуналне дјелатности.

(2) Изузетно из става 1. овог члана, јединица локалне самоуправе повјерава обављање комуналне дјелатности другим предузећима на основу уговора којим се регулишу међусобна права и обавезе у обављању тих дјелатности у складу са посебним законом.

III – КОРИСНИК КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ ПРИКУПЉАЊА И ОДВОЖЕЊА КОМУНАЛНОГ ОТПАДА

Члан 4.

(1) Корисници комуналних услуга у смислу ове одлуке су сви власници, односно корисници стамбених и пословних простора и осталих објеката који су прикључени на јавну комуналну инфраструктуру и привремено заузетих јавних површина, гдје је организовано прикупљање и одвожење комуналног отпада (у даљем тексту: корисник комуналне услуге).

(2) Сви корисници комуналних услуга обавезни су закључити уговор о одвозу комуналног отпада са даваоцем комуналне услуге и плаћати утврђену цијену за пружену комуналну услугу на основу рачуна који испоставља давалац комуналне услуге и која има снагу вјеродостојне исправе.

(3) На територији гдје се обавља комунална дјелатност прикупљања и одвожења комуналног отпада, корисник је обавезан за пружену комуналну услугу плаћати цијену на основу испостављеног рачуна за одвоз комуналног отпада и потписаног уговора.

(4) Уговори закључени са корисницима комуналних услуга који те услуге користе за личне потребе или потребе свог домаћинства закључују се у складу са одредбама закона којим се уређује заштита права потрошача у Републици Српској.

(5) Корисник комуналне услуге дужан је да буде обавијештен од стране даваоца комуналне услуге у писаној форми о свакој промјени услова пружања услуга, најкасније мјесец дана прије почетка примјене тих услова.

(6) У евиденције даваоца комуналне услуге као корисник услуге одвоза комуналног отпада мора бити уписан

власник стамбеног, односно пословног простора, а правно лице и предузетник који су корисници пословног простора само ако је власник пословног простора обавезу плаћања пренио на њега.

(7) Особе из претходног става дужне су непосредно прије усељења у стамбени објекат, односно прије почетка обављања дјелатности, писмено обавијестити даваоца комуналне услуге ради увођења у евиденцију даваоца комуналне услуге.

(8) Заједница етажних власника зграде дужна је да на захтјев даваоца комуналне услуге у року од 15 дана од дана поднесеног захтјева достави евиденције о етажним власницима и податке о етажној својини у згради којом заједница управља.

(9) Ако се промијени корисник услуге, корисник услуге дужан је у року од 15 дана од дана настале промјене о томе обавијестити даваоца комуналне услуге, уз прилагање исправе којом се доказује промјена.

(10) Ако се промјена не пријави, обавеза плаћања пада на терет власника некретнине који је уписан у евиденцијама даваоца комуналне услуге.

(11) Примјена обавезе плаћања према пријављеној промјени наступиће првог дана у наредном мјесецу.

(12) Кад наступе околности из претходног става власник или корисник некретнине прилаже писане доказе (уговор о купопродаји, закупу или друго), доказе које издају надлежни органи (потврду о пребивалишту или боравишту, извод из матичне књиге умрлих, извод из судског регистра или друго).

(13) Кориснику комуналне услуге може се извршити корекција рачуна услада Правилником који доноси давалац услуге.

IV - СРЕДСТВА ЗА ОБАВЉАЊЕ КОМУНАЛНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

Члан 5.

(1) Средства за обављање комуналне дјелатности сакупљања, одвожења и одлагања комуналног отпада, обезбјеђују се из цијене услуге сакупљања и одвоза комуналног отпада.

(2) Цијену услуге сакупљања и одвоза комуналног отпада утврђује давалац комуналне услуге, а сагласност на цијену даје Скупштина јединице локалне самоуправе.

(3) Давалац комуналне услуге мора имати цијеновник услуга истакнут у свом пословном простору, лако доступан потрошачу.

Члан 6.

(1) Цијена услуге сакупљања и одвоза комуналног отпада може се формирати:

а) према јединици изграђе некорисне површине (m²) некретнине (површина некретнине се утврђује на основу доказа о власништву, локацијске, грађевинске или употребне дозволе, купопродајног уговора, уговора о закупу, евиденције заједнице етажних власника или другог документа из којег је видљива површина некретнине),

б) у фиксном износу,

в) према дјелатности корисника комуналне услуге,

г) према количини произведеног комуналног отпада-броју одвезених контејнера.

д) према мјесту прикупљања и одвоза комуналног отпада (директно од корисника комуналне услуге).

(2) Начин формирања цијене одредиће давалац комуналне услуге.

(3) Цијена услуге одлагања комуналног отпада формира се према количини израженој у m^3 .

Члан 7.

Наплата цијене комуналне услуге прикупљања и одвожења комуналног отпада врши се мјесечно или за дужи временски период у складу са Законом.

V – ОДЛАГАЊЕ И ПРИКУПЉАЊЕ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА У УРБАНИМ СРЕДИНАМА

Члан 8.

(1) Посуде за отпад су типизирани и прилагођене уређајима и технолошком процесу рада даваоца комуналних услуга.

(2) Посуде за отпад могу бити контејнери, канте за отпад и вреће за отпад.

(3) Посуде за отпад морају бити затворене.

Члан 9.

(1) За новосаграђене зграде колективног становања посуде за отпад набавља инвеститор, а одржавање и замјену обавља давалац комуналне услуге.

(2) Посуде за отпад за индивидуалне објекте и за пословни простор набавља власник, односно корисник стамбене зграде, односно пословног објекта или простора.

Члан 10.

(1) Број посуда за отпад мора се одредити тако да омогућава прикупљање цјелокупног отпада које се ствара у времену од једног до другог одвоза отпада.

(2) Број посуда за одлагање отпада одређује се на темељу количине кућног отпада из појединих станова, с тиме да најмање на два стана долази једна посуда за отпад, односно на дванаест станова један контејнер капацитета $1,1 m^3$.

Члан 11.

Мјесто за смјештај посуда за одлагање отпада за новосаграђене зграде колективног становања дужан је да одреди орган управе надлежан за комуналне послове.

Члан 12.

(1) Одржавање и замјену посуда за отпад у индивидуалним стамбеним објектима и пословном простору обавља власник, односно корисник стамбене зграде, односно пословног објекта или простора.

(2) Изузетно у случају оштећења посуда од стране даваоца комуналне услуге, исти је дужан набавити нову посуду у временски ограниченом гарантном року (не старија од годину дана), а што се доказује фискалним рачуном.

Члан 13.

Простор за смештај посуда код објеката индивидуалног становања, предузећа и установа мора бити ограђен, заштићен од разношења отпадних материја и приступачан комуналном возилу.

Члан 14.

(1) Из стамбених и пословних објеката са територије Општине отпад се одвози најмање једном седмично, а у складу са утврђеним Програмом даваоца комуналне услуге.

(2) Накнада за ванредан одвоз из претходног става пада на терет имаоца отпада.

VI – ОДЛАГАЊЕ И ПРИКУПЉАЊЕ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА У ВАНУРБАНИМ СРЕДИНАМА

Члан 15.

(1) У ванурбаним срединама давалац комуналне услуге може вршити прикупљање и одвоз комуналног отпада директно од корисника.

(2) Изузетно, у ванурбаним срединама у којима није успостављен редован одвоз комуналног отпада корисник одлаже комунални отпад у контејнер који су постављени на мјеста одређена од стране органа управе надлежног за комуналне послове.

(3) Максимална удаљеност између корисника и мјеста наведеног у ставу 1. овог члана може бити један километар.

(4) При одређивању мјеста мора се водити рачуна о сљедећем: плато на коме се поставља контејнер мора бити избетониран, не смије се реметити режим саобраћаја, мора се заштитити животна средина, посуде се не смију налазити на чвориштима подземних инсталација (вода, канализација, ПТТ, електроводи, гас итд).

(5) Набаку посуда из става 2. овог члана врши јединица локалне самоуправе, а одржавање и замјену истих врши давалац комуналне услуге.

VII – КРУПНИ ОТПАД

Члан 16.

(1) Крупни отпад давалац комуналне услуге одвози према Програму одвоза комуналног отпада (у даљем тексту: Програм)

(2) Имаоци крупног отпада могу у току цијеле године да крупни отпад одвезу на локацију за привремено одлагање отпада у властитој режији или да овај посао повјере даваоцу комуналних услуга уз накнаду за извршене услуге.

VIII – СЕЛЕКЦИЈА ОТПАДА

Члан 17.

Корисници комуналних услуга су дужни вршити селекцију комуналног отпада приликом сакупљања и одлагања отпада у посуде за отпад које имају посебне ознаке и које поставља давалац комуналне услуге, ако је

локација за прикупљање отпада технички опремљена за дату намјену.

Члан 18.

- (1) Под селекцијом отпада подразумева се сакупљање и одвајање отпада по врсти и одлагање у посебне посуде.
- (2) Селекција отпада се врши као примарна и секундарна.
- (3) Под примарном селекцијом отпада подразумијева се одвајање отпада непосредно на мјесту његовог настајања, односно сакупљања.
- (4) Под секундарном селекцијом отпада подразумијева се одвајање отпада по врстама на локацији за привремено одлагање отпада.

IX- ЗЕЛЕНА ОСТРВА

Члан 19.

- (1) Зелена острва су мјеста на којима се одлаже разврстани отпад у одговарајуће контејнере, односно типске контејнере (за папир, стакло, ПЕТ амбалажу, метале) и исти могу бити постављени надземно или подземно.
- (2) Зелена острва се по правилу постављају на прометним мјестима у непосредној близини контејнера за сакупљање осталог комуналног отпада.
- (3) Мјеста за локације контејнера за сакупљање осталог комуналног отпада у урбаном и руралном подручју одређује орган јединице локалне самоуправе надлежан за комуналне послове.
- (4) Набавку посуда на мјестима за постављање контејнера за прикупљање комуналног отпада и зеленим острвима врши јединица локалне самоуправе.
- (5) Изузетно, набавку посуда из претходног става може вршити давалац комуналне услуге у складу са својим финансијским могућностима.
- (6) У случају оштећења посуда од стране корисника из става 5. овог члана, давалац услуге је у обавези исто пријавити надлежним органима.

X – ДИВЉА ОДЛАГАЛИШТА

Члан 20.

- (1) Дивље одлагалиште представљају отпадне материје одложене на јавној или другој површини, супротно закону, овој одлуци и другим прописима.
- (2) Забрањено је стварање дивљих одлагалишта на цијелој територији општине Нови Град.
- (3) Лице које одлаже отпад на дивљем одлагалишту дужно је да по рјешењу комуналне полиције очисти дивље одлагалиште у цјелости.
- (4) Уклањање отпада са дивљих одлагалишта врши се на терет лица која су одложила отпад, уколико су позната.
- (5) Уколико се не може утврдити ко је извршио одлагање отпада, уклањање ће извршити правно лице или предузетник којег рјешењем одреди комунална полиција у току вршења надзора.

(6) Након уклањања дивљег одлагалишта обавезно је обезбиједити предметну локацију од даљег неконтролисаног одлагања отпада на одговарајући начин.

XI – ОБАВЕЗЕ ДАВАОЦА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ

Члан 21.

Давалац комуналних услуга је дужан:

- а) да најкасније до 15. децембра у години за наредну годину сачини Програм,
- б) да одвози отпад у складу са Програмом,
- в) да сакупљени отпад одлаже на локацију за привремено одлагање отпада,
- г) да сакупљене рециклабилне компоненте из типских посуда или врећа преузме и упути на рециклажу,
- д) да сакупљени отпад транспортује у затвореном возилу, контејнеру или на други начин како би се спријечило расипање или испадање отпада приликом транспорта, утовара или истовара,
- ђ) да износи посуде за отпад,
- е) да уклања кабаста отпад, у складу са програмом, као и да по позиву корисника комуналних услуга сакупи од корисника отпад (свих врста који се могу одлагати) уз посебну надокнаду,
- ж) да по истресању отпада врати посуде за отпад на мјесто одакле их је преузео,
- з) да при одвожењу отпада, не подиже прашину, не ствара буку, не оштећује посуде за смеће, просторије и површине на којима се оне налазе или кроз које се отпад износи, расуто смеће одмах покупи и уклони,
- и) да посуде за отпад на јавним површинама одржава у исправном стању, на начин да се спријечи ширење непријатних мириса из истих (у љетним мјесецима пере и дезинфикује) и по указаној потреби набавља нове,
- ј) да свакодневно врши прање возила за одвоз отпада и најмање једном седмично изврши дезинфекцију возила и контејнера који се користи за одвоз и прикупљање отпада и води прописану евиденцију о извршеној дезинфекцији,
- к) да кориснике комуналне услуге редовно, путем средстава јавног информисања или на други погодан начин (службена интернет страница и слично), обавјештава о Програму,
- л) привремено ускрати одвожење смећа кориснику ако не посједује одговарајуће посуде за смеће,
- љ) придржава се утврђеног реда првенства у пружању комуналних услуга у случају више силе.

XII – ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ

Члан 22.

Корисник комуналних услуга је дужан:

- а) да обезбиједи да простор на коме се налазе посуде за отпад буде приступачан и омогућава одвожење отпада,
- б) да комунални отпад одлаже искључиво у посебне типске посуде које се постављају на одговарајућим мјестима у објекту или изван објекта, тако да могу бити доступни за одвожење,
- в) да приликом одлагања отпада не оставља отворен поклопац на посуди за отпад,

- г) да врши селекцију отпада ради рециклаже на локацијама на којима су створени услови за селекцију отпада,
 - д) да посуде и кесе за одлагање комуналног отпада и издвојених компоненти чува у оквиру своје грађевинске парцеле,
 - ђ) да обезбиједи несметан приступ посудама за отпад радницима даваоца комуналних услуга према Програму,
 - е) да посуде за отпад одржава у уредном и чистом стању и да исте дезинфикује најмање два пута годишње,
 - ж) да пепео одлаже у посебне посуде.
- з) рачун за комуналну услугу за претходни мјесец корисник је дужан платити до 25. у наредном мјесецу.

Члан 23.

Забрањује се:

- а) остављање посуда за отпад ван дворишта или ван мјеста одређених за то,
- б) у посуде одлагати предмете и материје који могу експлодирати, запалити посуду или представљати опасност за раднике који сакупљају или третирају отпад,
- в) бацање отпада мимо посуде за отпад,
- г) у посуде за комунални отпад одлагати текуће или полутекуће твари, лешине животиња, акумулаторе, отпад из клоаница, месница и рибарница, кабасти отпад, грађевински отпад и опасни отпад,
- д) одлагање и изношење кућног отпада у непрописним посудама, картонским кутијама, папирним врећама и слично,
- ђ) држање посуда за отпад у ходницима и другим заједничим просторијама,
- е) бацање и остављање кућног отпада у посуде за улични отпад,
- ж) уништавање, оштећивање и превртање посуда за отпад постављеним на јавним површинама,
- з) истовар и избацивање отпада изван локације за привремено одлагање отпада,
- и) бацање горућих предмета у посуде за отпад,
- ј) спаљивање комуналног отпада,
- к) држање отворених сметлишта изузев локације за привремено одлагање отпада,
- л) остављање амбалаже и других отпадака испред продавнице на тротоарима и другим јавним површинама,
- љ) бацање кућног, крупног и уличног отпада и индустријских отпадака по јавним површинама и у корита водотока и канала,
- м) проливање и испуштање прљаве воде на улице и јавне површине,
- н) испуштање отпадних вода, одлагање и истовар штетних материјала, отпада било које врсте по јавним, уређеним и неуређеним површинама и обалама водотока и канала,
- њ) убацивати картонску амбалажу и друге кабасте предмете у канале за отпад у стамбеним објектима,
- о) у контејнере за одвојено сакупљање одлагати други отпад, осим отпада за који су намијењени,
- п) свако пребирање и прекопавање по отпаду који је одложен у посуду за отпад.

ХИИ-КОМИСИЈА ЗА РЕКЛАМАЦИЈУ

Члан 24.

- (1) Корисник који је незадовољан квалитетом и обрачуном комуналне услуге има право приговора даваоцу комуналне услуге у писаној или електронској форми у року од 15 дана од дана сазнања за исто.
- (2) Давалац комуналне услуге дужан је да формира комисију за рјешавање рекламација корисника комуналних услуга (у даљем тексту: Комисија), у чијем раду морају учествовати представници удружења за заштиту потрошача.
- (3) Комисија из става 2. овог члана обавезна је да на рекламацију корисника комуналне услуге одговори у писаној форми у року од 30 дана од дана пријема приговора о чему води посебну евиденцију.
- (4) У одговору Комисија из става 2. овог члана мора да наведе да ли уважава приговор корисника комуналне услуге, да образложи своју одлуку по приговору и понуди конкретан приједлог за рјешавање приговора.

Члан 25.

- (1) У случају спора између корисника и даваоца комуналне услуге надлежан је суд.
- (2) У случају да се пружена услуга за одвоз комуналног отпада оспорава у судском или вансудском поступку, а корисник уредно плаћа све сљедеће неспорне рачуне, давалац комуналне услуге не смије кориснику обуставити пружање исте до окончања судског или вансудског поступка.
- (3) Обавеза ис става 1. и 2. овог члана односи се и на случај када давалац комуналне услуге покрене поступак присилне наплате против корисника.

ХИВ-ПРЕСТАНАК ПРУЖАЊА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ

Члан 26.

- (1) Давалац комуналне услуге може престати пружати комуналне услуге на захтјев корисника исте. Уз захтјев се прилажу сљедећи докази:
 - а) потврду о искључењу корисника са нисконапонске мреже,
 - б) потврду о искључењу корисника са система јавног водоснабдијевања,
 - в) рјешење надлежног инспекцијског органа да објекат не служи својој намјени или није за употребу,
 - г) рјешење о престанку обављања дјелатности, ако су у питању правна лица.

ХИ – НАДЗОР

Члан 27.

- (1) Инспекцијски надзор над спровођењем одредаба ове одлуке врше инспектори Републичке управе за

инспекцијске послове и инспектори јединице локалне самоуправе.

(2) Комунално-инспекцијски надзор над спровођењем одредаба ове одлуке врши Комунална полиција.

(3) По указаној потреби или на захтјев органа из става 2. овог члана инспекцијски надзор може извршити и друга инспекција.

XVI – КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 28.

(1) Новчаном казном у износу од 500,00 КМ до 2.000,00 КМ казниће се за прекршај правно лице:

а) ако врши послове прикупљања и одвожења комуналног отпада са подручја општине Нови Град које му нису повјерене на начин наведен у одредби члана 3. ове Одлуке,

б) ако одбије да закључи уговор из члана 4. став 2. ове Одлуке,

в) ако не обавијести даваоца комуналне услуге о промјени корисника комуналне услуге у року од 15 дана од дана пријема захтјева (члан 4. став 8.),

г) ако примјењује цијену комуналне услуге на коју Скупштина јединице локалне самоуправе није дала сагласност (члан 5. став 2. ове Одлуке),

д) ако не набави посуду за отпад (члан 9. став 2. ове Одлуке),

ђ) ако не набави одговарајући број посуда за отпад (члан 10. ове Одлуке),

е) ако не одреди мјесто сходно одредби члана 11. ове Одлуке,

ж) ако не одржава или не замијени посуду за отпад (члан 12. ове Одлуке),

з) ако простор за смјештај посуде није ограђен, заштићен од разношења отпадних материја и приступачан комуналном возилу (члан 13. ове Одлуке),

и) ако се отпад одвози супротно одредби члана 14. ове Одлуке,

ј) ако одлаже комунални отпад ван контејнера (члан 15. став 1. ове Одлуке),

к) ако одреди локацију за контејнер супротно одредби члана 15. став 3. ове Одлуке,

л) ако постави контејнер супротно одредби члана 15. став 4. ове Одлуке,

љ) ако не врши набавку, одржавање и замјену посуда (члан 15. став 5. ове Одлуке),

м) ако поступа супротно одредби члана 17. став 1. ове Одлуке,

н) ако не врши селекцију сходно одредби члана 18. ове Одлуке,

њ) ако лице одлаже отпад на дивље одлагалиште (члан 20. став 2. ове Одлуке),

о) ако не очисти дивље одлагалиште у цијелости након истека рока наведеног у рјешењу (члан 20. став 3. ове Одлуке),

п) ако учини било коју радњу супротно одредбама члана 21. став 1. тачка а), б), в), г), д), ђ), е), ж), з), и), ј), к), л) и љ) ове Одлуке,

р) ако учини било коју радњу супротно одредбама члана 22. став 1. тачка а), б), в), г), д), ђ), е) и ж) ове Одлуке,

с) ако учини било коју радњу забрањену одредбама члана 23. став 1. тачка а), б), в), г), д), ђ), е), ж), з), и), ј), к), л), љ), м), н), њ) о) и п) ове Одлуке.

(2) За прекршаје из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 200,00 КМ до 500,00 КМ.

(3) За прекршаје из става 1. овог члана казниће се за прекршај предузетник новчаном казном у износу од 300,00 КМ до 600,00 КМ.

(4) За прекршаје из става 1. овог члана казниће се за прекршај физичко лице новчаном казном у износу од 100,00 КМ до 300,00 КМ.

(5) За прекршај из члана 4. став 8. ове Одлуке казниће се физичко лице новчаном казном у износу од 100,00 КМ до 300,00 КМ.

XVII – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 29.

Корисници комуналних услуга који до дана ступања на снагу ове Одлуке нису у евиденцији даваоца комуналне услуге, дужни су о томе писмено обавијестити даваоца комуналне услуге најкасније у року од 15 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 30.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о прикупљању, одвожењу и депоновању комуналног отпада („Службени гласник општине Нови Град“, број 15/15).

Члан 31.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-54/22

Датум: 29.06.2022. године

Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Зоран Куковица, с.р.

78/

На основу члана 6. Закона о гробљима и погребној дјелатности („Службени гласник Републике Српске“, 31/13, 6/14 и 2/15), члана 27. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“ број 124/11 и 100/17), Закона о заштити потрошача („Службени гласник Републике Српске“, број 6/12, 63/14, 18/17 и 90/21), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 39/16 и 61/21) и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17), Скупштина општине Нови Град, на 13. редовној сједници одржаној дана 29.06.2022. године донијела је

О Д Л У К У

о гробљима и погребној дјелатности

I - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређују се изградња гробља, начин управљања, уређивања и одржавања гробља, изградња мртвачница и хладњача на гробљима, начин формирања цијене и продаја, односно резервација гробних мјеста и начин формирања и плаћања трошкова за одржавање гробља у власништву општине Нови Град (у даљем тексту: Општина), пренос посмртних остатака до гробља и са гробља, начин сахране и ископавања умрлих лица, начин сахране непознатих лица, сахрана ван гробља у употреби, вођење евиденција, надзор и друга питања од значаја за гробља и за обављање погребне дјелатности.

Члан 2.

Погребна дјелатност је комунална дјелатност која обухвата одржавање гробља, пружање погребних услуга, обављање свих послова у вези са сахрањивањем умрлих, као што су припремање гробних мјеста, опремање умрлих, њихов пренос, спровођење церемоније сахрањивања, уређивање и одржавање гробова и друго.

Члан 3.

Гробље као комунални објекат којим управља Комунално предузеће или је јединица локалне самоуправе дала на управљање и одржавање привредном друштву, вјерској заједници или удружењу грађана ради обављања погребне дјелатности власништво је јединице локалне самоуправе на чијем подручју се налази, осим гробља вјерских заједница која су у њиховом власништву.

Члан 4.

(1) Гробно мјесто представља површину земљишта одређену за сахрану умрлог лица, а која је за ту намјену графички и нумерички одређена у техничкој документацији гробља.

(2) Одредбе ове одлуке које се односе на гробно мјесто односе се и на гробницу.

Члан 5.

Гроб је гробно мјесто у које су сахрањени посмртни остаци једног или више лица.

Члан 6.

Сахрана подразумјева покопавање посмртних остатака умрлог.

Члан 7.

Мртвачница је просторија која служи за чување посмртних остатака умрлог до сахране и за испраћај посмртних остатака.

Члан 8.

Обавезно почивање је период који мора протећи од дана сахране да би се могла вршити промјена намјене земљишта на којем је гробље изграђено или извршити премјештање посмртних остатака из једног гробног мјеста у друго.

Члан 9.

Комунално предузеће је правни субјект коме је Општина дала на управљање и одржавање гробља која су у њеном власништву.

Члан 10.

Погребна дјелатност је дјелатност од посебног јавног интереса.

II - ИЗГРАДЊА ГРОБЉА, ГРОБНИЦА И НАДГРОБНИХ СПОМЕНИКА

Дефиниција гробља

Члан 11.

(1) Гробљем и смислу ове одлуке сматра се земљиште које је скупштина јединице локалне самоуправе (у даљем тексту: Скупштина општине) својом одлуком, на приједлог општинског органа управе надлежног за комуналне послове, одредила за сахрањивање умрлих, као и они објекти и уређаји који се налазе на том земљишту, а служе за сахрањивање, обављање церемоније сахране, коришћење, уређење и управљање гробљем.

(2) Гробљем у употреби на подручју Општине сматра се земљиште из става 1. овог члана, на коме се врши сахрањивање умрлих (у даљем тексту: гробље).

(3) Гробљем ван употребе сматра се земљиште на којем је одлуком Скупштине општине обустављено даље сахрањивање.

Врсте гробља

Члан 12.

(1) Гробља могу бити јавна и посебна.

(2) Јавна гробља су гробља у власништву Општине и намијењена су за сахрану свих лица, без обзира на њихову вјерску и националну припадност.

Члан 13.

(1) Посебна гробља (спомен-гробља, војна гробља, анонимна гробља, гробља вјерских заједница, гробља масовних катастрофа и друга гробља за посебне намјене) могу бити у власништву Општине, привредног друштва, вјерске заједнице или удружења грађана, ако су регистровани за обављање погребне дјелатности у складу са посебним прописима и ако испуњавају услове прописане законом.

(2) Посебна гробља могу бити засебан дио јавног гробља.

(3) Одлуку о проглашењу постојећих гробља у употреби или нових гробља или њихових дијелова посебним гробљем доноси скупштина јединице локалне самоуправе.

(4) Изузетно од одредбе става 3. овог члана, статус гробља вјерских заједница у употреби не може се мијењати без претходно утврђеног општег интереса у складу са посебним прописом.

Члан 14.

Према површини земљишта које заузима, гробље може бити: мало гробље (до 1 ha), средње гробље (од 1 ha до 5 ha) и велико гробље (већа од 5 ha).

Изградња гробља

Члан 15.

Изградња гробља планира се за потребе сахране умрлих за једно насељено мјесто или више насељених мјеста на подручју Општине, у складу са Одлуком Скупштине општине.

Члан 16.

(1) Изградња нових и проширење постојећих гробља врши се на мјестима предвиђеним општинским спроведбеним документима просторног уређења.

(2) Поједина подручја на подручју Општине могу имати једно, а ако то захтјевају посебни разлози и више гробља.

Члан 17.

Изградња нових гробља или проширење постојећег гробља не може се вршити у ужем урбаном подручју Општине које обухвата прву, другу и трећу стамбено-пословну зону.

Члан 18.

Приликом изградње новог гробља морају се обезбиједити објекти са припадајућим простором и комунална инфраструктура гробља коју чине :

- а) гробно мјесто,
- б) гробни редови који чине низ гробних мјеста,
- в) гробна поља која чине више гробних редова са не више од 200 гробних мјеста са приступним стазама,
- г) стазе које повезују групе гробних мјеста у гробном пољу или ред гробних мјеста,
- д) главне стазе које повезују гробна поља са одмориштима и проширењима,
- ђ) унутрашње и вањске саобраћајнице за колски промет са паркиралиштем,
- е) зеленила и зелене површине,
- ж) ограде око гробља,
- з) опроштајно-церемонијални склоп са отвореним или затвореним опроштајним простором (мртвачница, опроштајна сала и помоћне просторије),
- и) простор за преузимање и опремање покојника,
- ј) сервисне функције за одржавање и управљање гробљем и
- к) пратеће услуге продаје (продаја цвијећа, свијећа, опреме и слично).

Члан 19.

(1) За изградњу новог гробља морају бити испуњени следећи услови:

- а) да је земљиште равно или благо нагнуто, суво и оцједито, изложено југу, ван депресија,

тако да подземне воде не допиру до гробова и да се један метар испод дна гроба или гробнице не налази шљунак или друго лако водопропусно земљиште,

б) да је земљиште добро саобраћајно повезано са насељем,

в) да правац доминантних вјетрова не иде од гробља према насељу,

г) да подземне воде гробља не угрожавају објекте за снабдјевање становништва водом за пиће и друге потребе,

д) да гробље према својој величини може бити у употреби најмање 50 година приликом изградње новог гробља, односно најмање 20 година приликом проширења постојећег гробља.

(2) Одредбе тачке б) и г) става 1. овог члана, односе се и на случајеве проширења постојећег гробља.

Члан 20.

(1) Изградња гробнице врши се у складу са планом уређења гробља, распоредом гробних мјеста и грађевинским прописима.

(2) Одобрење за изградњу гробнице издаје Комунално предузеће.

Члан 21.

(1) Урбанистичком документацијом за изградњу нових и за проширење и уређење великих слободних површина постојећих гробља, мора се тачно одредити простор за сахрањивање, за гробнице, за костурнице и за пратеће објекте.

(2) Сва површина намијењена за сахрањивање мора бити подијељена на гробна поља, гробне редове и гробна мјеста.

(3) Свако гробно мјесто мора бити обиљежено.

(4) Пuteви између гробних поља не смију бити ужи од 1,5 m, а размак између гробних мјеста мора износити најмање 0,5m.

(5) На постојећим гробљима или дјеловима гробља на којима би се могла успоставити гробна поља, одговарајући гробљански путеви, стазе и прописани размак између гробова, формираће се по уобичајним нормама.

Члан 22.

(1) Гробље мора имати слободан простор за изградњу костурнице у коју се сахрањују посмртни остаци из прекопаних гробова и гробница.

(2) На гробљу се могу изградити и костурнице према професионалној припадности.

Члан 23.

(1) На гробљима се може садити украсно дрвеће, украсно грмље и гајити цвијеће, а није допуштено садити дрвеће које нараста у већим размјерама.

(2) Код садње дрвећа мора се водити рачуна да оно својим развојем не оштећују гробове, гробнице и објекте на гробљу.

(3) Комунално предузеће овлаштено је да уклони украсно дрвеће и грмље које оштећује сусједне гробове и гробнице.

(4) Клупе и столице крај гробних парцела могу се постављати само уз одобрење Комуналног предузећа.

Члан 24.

(1) Гробља морају имати посебан простор за одлагање отпада који се мора одржавати у уредном и чистом стању.

(2) Гробље мора бити ограђено чврстом оградом, чију врсту и димензије одређује општински орган управе надлежан за послове грађења.

(3) Приступни пут до гробља мора бити широк најмање два метра и мора се одржавати у исправном стању.

Надгробни споменици

Члан 25.

(1) Надгробни споменик мора одговарати естетским и етичким критеријумима и пијетету према умрлом.

(2) У складу са одредбом из претходног става, о начину обликовања надгробног споменика одлучује родбина умрлог или лице које се стара о одржавању гроба.

Члан 26.

Поред одговарајућих података о умрлом и имена ожалошћених, надгробни натпис може да садржи и неки други пригодни текст, цртеж или орнамент.

Члан 27.

На надгробни споменик забрањено је стављање натписа и знакова:

- а) којим се оптужују или вријеђају жива или умрла лица,
- б) којима се вријеђају вјерски и национални осјећаји,
- в) који су у грубом нескладу са моралним начелима и обичајима,
- г) који су у супротности са општим прописима, правилима и обичајима о гробљима.

Члан 28.

(1) Ако се на надгробном споменику или гробници налазе натписи или знакови који су наведени у члану 27. ове одлуке, Комунално предузеће ће позвати родбину умрлог лица да такве натписе и знакове замијени у року од 30 дана или да надгробни споменик замијени новим.

(2) Ако родбина умрлог не поступи по позиву из става 1. овог члана, Комунално предузеће ће о трошку родбине умрлог уклонити надгробни споменик.

Објекти на гробљу

Члан 29.

Гробље може имати објекте потребне за вршење вјерских обреда, посебан меморијални дио за посебне врсте сахране, те мање пратеће производне просторе изван простора гробља за израду вијенаца, надгробних обиљежја и друге опреме потребне за обављање погребне дјелатности и одржавање гробља.

Члан 30.

(1) На гробљу се поред мртвачнице, гробница, надгробних споменика и надгробних знакова могу изграђивати и објекти који су потребни за санитарну и техничку службу гробља.

(2) На гробљу се не могу подизати објекти, постављати предмети или истицати натписи који су у супротности са намјеном гробља или којим би се могао повриједити пијетет према умрлим.

Члан 31.

У простору одређеном за изградњу гробља није дозвољена изградња било каквих објеката, који нису везани за изградњу, коришћење, уређење и одржавање гробља, за управљање гробљем за подизање надгробних споменика и за израду вијенаца.

Затварање и стављање гробља ван употребе

Члан 32.

(1) Скупштина општине донијеће одлуку о затварању гробља када утврди да на гробљу више нема могућности за формирањених гробних мјеста, али постоји могућност укопа у постојећа гробна мјеста.

(2) Након доношења одлуке из става 1. овог члана престаје сахрањивање умрлих у то гробље, али је дозвољено сахрањивање у гробна мјеста која су била празна у моменту доношења одлуке.

(3) Скупштина општине доноси одлуку о стављању гробља или дијела гробља ван употребе када више не постоји могућност укопа због просторних, санитарних и других услова.

Члан 33.

(1) Простор гробља стављеног ван употребе, или његов дио, може се користити за друге намјене одређене одговарајућим документом просторног уређења Општине последице истека рока обавезног почивања, ако је утврђен општи интерес, изузев гробља која имају статус културно-историјског или природног добра у складу са посебним прописима.

(2) Рок обавезног почивања из става 1. овог члана износи најмање 100 (стотину) година, рачунајући од дана обављене посљедње сахране.

Члан 34.

(1) Након истека рока из члана 33. став 2. ове одлуке гробље или дио гробља ван употребе може се измјестити ради привођења простора намјени која је одређена одговарајућим документом просторног уређења Општине, о чему одлучује Скупштина општине.

(2) Скупштина општине доноси одлуку из става 1. овог члана под условом да се измјештање гробља и даље сахране осигурају изградњом новог гробља или на другом постојећем гробљу на подручју Општине.

(3) Трошкове измјештања гробља или дијела гробља и уређење гробних мјеста сноси Општина.

Члан 35.

(1) Саопштење о доношењу одлуке о измјештању гробља или дијела гробља ван употребе објављује се у "Службеном гласнику општине Нови Град", средствима јавног информисања и у "Службеном гласнику Републике Српске".

(2) Саопштење из претходног става садржи податке о гробљу које се измјешта, податке о гробљу на које ће се извршити пренос ексхумираних посмртних остатака, као и позив сродницима лица сахрањених на гробљу које је одређено за измјештање да у року од три мјесеца од објављивања саопштења доставе своје захтјеве у погледу начина поновног укопавања ексхумираних посмртних остатака њихових сродника и преузимања надгробних споменика и других предмета у вези са гробовима и гробницама.

(3) По истеку рока из става 2. овог члана сродници, о свом трошку, могу премјестити посмртне остатке и сахранити их на другом гробљу у употреби, као и уклонити надгробне споменике и друге предмете са гробова и гробница.

(4) Ексхумација посмртних остатака не може се вршити прије истека рока из става 2. овог члана, а ексхумирани остаци за које не буду достављени захтјеви да се укопају на уобичајени начин покопавају се у за то одређен заједнички гроб, односно гробницу, на коју састављају подаци о лицима чији су посмртни остаци ту покопани.

Члан 36.

(1) Изузетно од члана 33. ове одлуке, када је то неопходно из урбанистичких и других оправданих разлога, за које је утврђен општи интерес у складу са посебним прописом, Скупштина општине може донијети одлуку о измјештању гробља или дијела гробља ван употребе и прије истека рока обавезног почивања, али не прије истека рока од десет година ако је земљиште исушено, односно рока од 20 година ако је земљиште влажно, рачунајући од дана обављене посљедње сахране, осим гробаља која имају статус културно-историјског или природног добра у складу са посебним прописима.

(2) Поступак објављивања одлуке из става 1. овог члана и преноса ексхумираних остатака врши се у складу са одредбама члана 35. ове одлуке.

(3) У случају из става 1. овог члана Општина је дужна да без накнаде обезбиједи власнику гробног мјеста, за које још није истекао рок обавезног почивања, друго гробно мјесто у истом или другом гробљу истих или приближно истих локацијских услова.

Члан 37.

Споменици и други предмети, који до почетка општег ископавања посмртних остатака не буду уклоњени, припадају Комуналном предузећу и са њима слободно располажу.

Члан 38.

(1) Трошкове прекопавања појединих гробова, гробница, дијела или цијелог гробља стављеног ван употребе и трошкове заједничког укопа ископаних посмртних остатака у заједничку гробницу на другом

гробљу, сноси онај субјект по чијем захтјеву се врше радови.

(2) Трошкове укопа у посебан гроб сноси онај ко такво укопавање захтјева.

III - НАЧИН УПРАВЉАЊА, УРЕЂЕЊА И ОДРЖАВАЊА ГРОБЉА

Управљање гробљем

Члан 39.

Управљање гробљем подразумјева продају односно резервацију гробних мјеста, уређење, одржавање и реконструкцију гробља, промјену намјена површина и слично, на начин који одговара техничким и санитарним условима, при чему се нарочито води рачуна о заштити животне средине.

Члан 40.

Гробљима у власништву Општине управља правни субјект тј. Комунално предузеће, којем је Скупштина општине посебном одлуком додијелила право управљања гробљем.

Члан 41.

Гробљима вјерских заједница управљају вјерске заједнице.

Уређење и одржавање гробља

Члан 42.

(1) Комунално предузеће је дужно обезбиједити:

- а) продају, односно резервацију гробних мјеста,
- б) одвоз ископаног материјала и депоновање земље,
- в) контролисање ископа, дубину гробнице и одређивање мјеста гдје ће се одложити вишак земље,
- г) уређење и одржавање гробља,
- д) вођење катастра гробља и евиденцију о извршеним укупима,
- ђ) вођење евиденције о прометованим, односно резервисаним гробним мјестима,
- е) цјеновник погребних услуга,
- ж) Комунално предузеће може обезбиједити услуге укопа посмртних остатака у складу са Законом.

(2) Комунално предузеће даје одобрење запостављање надгробних споменика и извођења радована гробљу у складу са урбанистичким рјешењем простора намијењеног за гробље.

(3) Захтјев за одобрење за израду надгробних споменика подноси извођач радова, најмање 15 дана прије почетка радова.

(4) Извођач радова је дужан Комуналном предузећу уплатити накнаду за сагласност из става (3) овог члана. Накнада се уплаћује у складу са цјеновником којег усваја Скупштина општине.

Члан 43.

(1) Гробље се уређује и одржава у уредном стању, у складу са планом уређења гробља, распоредом гробних мјеста, урбанистичким и санитарним прописима.

(2) При уређивању гробља мора се пазити на естетски изглед гробних мјеста и гробова.

Члан 44.

Комунално предузеће је дужно да уз накнаду, коју одреди уз сагласност органа јединице локалне самоуправе, на захтјев појединаца или заинтересованих лица, предузме старање о појединим гробовима или гробницама на гробљима којима управља.

Члан 45.

(1) Грађевински и услужни радови на гробљу, постављање и замјена надгробних споменика, градња гробнице и др. могу се вршити само по претходном одобрењу Комуналног предузећа.

(2) Код извођења радова из претходног става извођач се поред општих грађевинских прописа мора придржавати и посебних прописа донијетих од стране Комуналног предузећа.

(3) На опште акте које доноси Комуналне предузеће у вези управљања и одржавања гробља, сагласност даје Скупштина општине.

Члан 46.

(1) Грађевински материјал (шљунак, камен, креч и др.) може се држати на гробљу само за вријеме вршења радова и само на начин којим се не закрчују гробљански путеви и стазе и не оштећују гробови, објекти и насади.

(2) Превоз материјала потребног за извођење радова на гробљу може се вршити само одређеним путевима и стазама, у одређено вријеме.

Члан 47.

(1) Радови на уређењу гробова и гробља морају се изводити на начин којим се чувају мир и достојанство на гробљу, а могу се вршити само у дане које одреди Комунално предузеће.

(2) Суботом и недељом, у вријеме од 9 до 13 часова, не смију се вршити занатски и други услужни радови на гробљу.

(3) Не смију се обављати радови из става 2. овог члана за вријеме обављања церемоније сахране умрлог, у дијелу гробља гдје се врши сахрана, а за вријеме обављања вјерских обреда (прелијевање гробова и сл.) и за вријеме организованог полагања вијенаца и цвијећа на гробове већег броја сахрањених, радови се не могу изводити у цијелом гробљу.

(4) Забраниће се рад на одређеном објекту извођачу који се и након опомене не буде придржавао одредби из претходног става.

Члан 48.

(1) Ако приликом уређења гробља или гробница настане оштећење околних гробова или гробница, штетник је дужан одмах, а најкасније у року од 30 дана, оштећене гробове или гробнице довести у претходно стање.

(2) Ако штетник из става 1. овог члана у наведеном року не изврши радове оправке, послове ће извршити Комунално предузеће трошку штетника.

Члан 49.

(1) Надгробне споменике од нарочите умјетничке или историјске вриједности, као и гробове заслужних грађана, који нису заштићени посебним прописима, Комунално предузеће је дужно одржавати у уредном стању и водити у посебном попису.

(2) Трошкове одржавања објеката из става 1. овог члана, уколико их не сnose сродници умрлих, односно нека друга лица, сноси Општина.

(3) Гробове и гробнице из става 1. овог члана утврђује Скупштина општине, посебном одлуком.

Члан 50.

(1) За рјешавање спорова, који настану око издавања одобрења за подизање надгробних споменика или одлуке о њиховом уклањању, у првом степену рјешава Комунално предузеће.

(2) Против рјешења из претходног става може се уложити приговор Комисији за рекламацију, (у даљем тексту: Комисија), у року од 15 дана од дана уручења рјешења.

IV - ИЗГРАДЊА МРТВАЧНИЦА И ХЛАДЊАЧА НА ГРОБЉИМА

Члан 51.

(1) Гробље у употреби, које се налази у граду или у насељу градског карактера на подручју Општине, мора имати мртвачницу.

(2) Мртвачница мора имати најмање једну просторију за смјештај умрлих, једну за излагање посмртних остатака умрлих лица, једну за смјештај умрлих од заразних болести и просторију за смјештај алата за вршење погребних услуга.

(3) Вјерска заједница може имати заједничку мртвачницу за потребе свих посебних гробља са којима управља на подручју Општине.

Члан 52.

Након утврђене смрти, посмртни остаци се преносе на гробље и до сахране чувају у мртвачници, ако на гробљу постоји мртвачница.

Члан 53.

(1) Ако на гробљу не постоји мртвачница посмртни остаци могу се до сахране чувати у просторији за чување посмртних остатака која је за то посебно уређена и одређена од надлежног органа јединице локалне

самоуправе, у кући у којој је лице умрло и на другом мјесту које одреди родбина умрлог.

(2) Ако на гробљу не постоји мртвачница, посмртни остаци до сахране могу се чувати и у објектима који су намијењени за вршење вјерских обреда, само ако је тијело смјештено у херметички затворен лимени сандук.

(3) Забрањено је излагање лица умрлог од заразне болести.

Члан 54.

У склопу мртвачнице или у посебном објекту уз мртвачницу, обезбјеђује се посебан простор за хладњачу која служи за одлагање умрлих чија се сахрана из одређених разлога мора одложити за одређено вријеме.

V - НАЧИН ФОРМИРАЊА ЦИЈЕНЕ, ПРОДАЈА, ОДНОСНО РЕЗЕРВАЦИЈА ГРОБНИХ МЈЕСТА И НАЧИН ФОРМИРАЊА И ПЛАЋАЊА ТРОШКОВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ГРОБЉА

Продаја, односно резервација гробних мјеста

Члан 55.

(1) Комунално предузеће продаје, односно резервише гробна мјеста под условима и на начин утврђен посебном одлуком Скупштине општине и актима Комуналног предузећа.

(2) У одлуци из става 1. овог члана Скупштине општине одређује критеријуме за утврђивање цијене гробног мјеста и поступак продаје, односно резервације при чему ће се обезбиједити поштовање вјерских норми и обичаја.

(3) Комунално предузеће продаје, односно даје у резервацију гробна мјеста према одлуци из става 2. овог члана на гробљима којима управља, а која су у власништву јединице локалне самоуправе.

(4) Продају, односно резервацију гробних мјеста, Комунално предузеће може наплаћивати само по гробном мјесту, а не по дубини гробнице.

(5) Резервација се даје на период од 10 (десет) година, а што се регулише уговором између корисника и Комуналног предузећа.

(6) Корисник може продужити или отказати резервацију гробног мјеста. У случају отказивања резервације прије истека периода на који је резервација уговорена, не врши се поврат уплаћеног новца, након чега Комунално предузеће може гробно мјесто ставити у промет.

Члан 56.

Комунално предузеће је обавезно да са лицем којем продаје односно резервише простор за гробно мјесто, закључи уговор којим се регулише висина накнаде за гробно мјесто, начин употребе гробног мјеста, период кориштења и начин одржавања гробног мјеста или гроба.

Члан 57.

(1) Купљено гробно мјесто може се ставити у правни промет.

(2) Уколико власник жели продати гробно мјесто дужан је да гробно мјесто прво понуди Комуналном

предузећу то по цијени која не може бити већа од цијене према важећем цјеновнику Комуналног предузећа на дан понуде тог гробног мјеста.

(3) Уколико власник жели продати гробницу дужан је да гробницу прво понуди Комуналном предузећу и то по цијени која не може бити већа од цијене по којој Комунално предузеће гробницу касније може продати другом лицу.

Члан 58.

Начин формирања цијене и резервације односно продаје гробних мјеста, те начин формирања и плаћања трошкова одржавања гробаља вјерских заједница, одређују вјерске заједнице.

Право сахране у гробно мјесто и гробницу

Члан 59.

(1) Право сахране у гробно мјесто и гробницу имају:

а) власник гробног мјеста или гробнице,

б) чланови породице власника гробног мјеста или гробнице и

в) друга лица за која власник гробног мјеста или гробнице достави Комуналном предузећу писмено одобрење или уговор.

(2) Након смрти власника гробног мјеста, права и обавезе над гробним мјестом стичу његови наслѣдници по окончању оставинске расправе.

(3) У случају спора у вези са гробним мјестом или гробницом, Комунално предузеће не може дозволити сахрањивање у то гробно мјесто или гробницу до правоснажног окончања спора.

Члан 60.

(1) Резервисано гробно мјесто и гробница могу се уступити на привремено коришћење.

(2) Уступање на привремено коришћење гробног мјеста и гробнице (уз накнаду или без накнаде) може се вршити само уговором и може их уступити само власник, односно корисник или лице које он овласти, а ако њих нема, уступање на привремено коришћење може дозволити најужа родбина власника, односно корисника уз сагласност Комуналног предузећа.

Одржавање гробног мјеста, гробнице и гроба

Члан 61.

О одржавању, чишћењу и прикупљању отпада са гробних мјеста брину се власници односно чланови породице у складу са правилима које је прописало Комунално предузеће.

Трошкови сахране

Члан 62.

(1) Трошкове сахране сnose лица која су била дужна да умрлог за живота издржавају или се брину о његовој сахрани.

(2) Ако нема лица из става 1. овог члана трошкове сахранесноси наручилац сахране.

Члан 63.

(1) Ако су посмртни остаци пронађени на подручју Општине, а не постоје лица из члана 63. ове одлуке која су дужна да обезбиједе сахрану, трошкове сахране сноси Општина.

(2) Општина ће сносити трошкове сахране лица слабог материјалног стања, које нема ближе родбине да га сахрани.

(3) Лицем из става 2. овог чланасматра се и лице које се према евиденцији Центра за социјални рад налази у стању социјалне потребе.

(4) Трошкове из става 2. овог члана Општина може намирити из заоставштине умрлог уколико је располагао одређеном имовином и уколико нема законског наследника након смрти.

(5) Трошкови сахране за лица из става 2. овог члана обухватају минималне трошкове опреме и услуга и то: сандук, надгробни знак, душек и јастук, покров, слова, превоз умрлог, опремање умрлог, употреба мртвачнице, употреба хладњаче, дезинфекција возила, ископ раке и затрпавање.

VI - ПРЕНОС ПОСМРТНИХ ОСТАТАКА ДО ГРОБЉА И СА ГРОБЉА

Члан 64.

Превоз умрлог у мртвачницу и из мртвачнице врши се возилом које је регистровано за ту намјену, или возилом за које је претходно прибављено одобрење општинског органа управе надлежног за послове здравства.

Члан 65.

Тијело умрлог превози се у затвореном дрвеном или металном сандуку, а може се преностити и на табуту, уколико смрт није наступила усљед заразне болести.

Члан 66.

Тијело умрлог мртвачница узима на чување на основу дозволе за сахрану, издате од овлаштеног здравственог радника, или налога издатог од стране овлаштеног органа.

Члан 67.

Код преузимања умрлог, преузима се и записнички констатован идентитет умрлог, у што је обучен умрли и да ли се на њему или при њему налази какав накит или други вриједан предмет и исти се доставља породици и Комуналном предузећу.

Члан 68.

(1) Посмртни остаци сахрањеног могу се ексхумирати и премјестити на друго гробље, по претходно прибављеном одобрењу општинског органа управе надлежног за послове здравства, само ако је на другом гробљу обезбијеђено гробно мјесто за сахрану.

(2) Ако је на гробу из става 1. овог члана постојало право коришћења, гробно мјесто се враћа Комуналном предузећу, које је дужно да изврши промјену стања у својим евиденцијама, а ако је постојало право својине, власник гробног мјеста се не мијења.

VII - НАЧИН САХРАНЕ И ИСКОПАВАЊА УМРЛИХ ЛИЦА

Мјесто сахране умрлог лица

Члан 69.

(1) Сахрана посмртних остатака умрлог лица врши се на гробљу које је у употреби.

(2) На гробљу се могу сахранити лица која су умрла на подручју Општине и лица која су на подручју Општине имала посљедње пребивалиште или боравиште.

(3) Умрли се може сахранити и на гробљу које је он одредио за живота или које одреди његова породица, односно лица која су дужна да се брину о његовој сахрани.

(4) Право на сахрану на одређеном гробљу имају лица која су за живота стекла право на сахрану у одређеном гробљу или гробници, тј. која су стекла одређени статус у складу са посебним прописима, без обзира на подручје на којем је лице умрло или имало своје посљедње пребивалиште или боравиште.

Члан 70.

(1) Сахрана се врши на оном гробљу и онако како је умрло лице за живота одредило, под условом да се тај начин не противи постојећим прописима, обичајима и моралу.

(2) Ако се умрли за живота није изјаснио у погледу мјеста сахрањивања, сахрањивање ће се извршити на оном гробљу и онако како одреди лице које се стара о сахрани.

Члан 71.

Вјерске заједнице могу да врше обред приликом сахране умрлог лица у складу са прописима и правилима вјерских заједница.

Смјештај и излагање умрлог лица

Члан 72.

(1) У насељеном мјесту које на гробљу има мртвачницу или капелу, сахрана умрлих врши се из мртвачнице односно капеле, на начин како је за живота одредио умрли.

(2) Ако умрли није за живота одредио начин сахране, начин ће одредити сродници умрлог, а ако њих нема или нису присутни, о начину сахране одлучиће лице које се брине о сахрани.

Члан 73.

(1) До излагања на одру у мртвачници или капели, умрли се налази у мртвачници.

(2) Дозвољено је грађанима да одају пошту покојнику који је изложен на одру.

(3) Тијело умрлог мора бити одјевено или увијену у тканину смјештено у ковчег који је, по правилу, затворен.

(4) Украшавање одра у мртвачници или капели вијенцима, цвијећем, пригодним тканинама и др. може вршити Комунално предузеће или родбина и пријатељи умрлог.

Члан 74.

(1) Уколико је смрт наступила због заразне болести, умрлимора бити смјештен у затворен сандук у посебну просторију у мртвачници.

(2) Забрањено је излагање лица умрлог од заразне болести.

Члан 75.

(1) Погребна поворка се креће од мртвачнице до мјеста укопа.

(2) Изузетно, у насељу градског карактера спровод умрлог може се извршити и са другог мјеста уз одобрење органа унутрашњих послова.

(3) Ако на гробљу не постоји мртвачница, спровод умрлог до гробља извршиће се из куће у којој је умро, или другог мјеста које одреди родбина умрлог.

Члан 76.

(1) Послове око укопа могу обављати радници Комуналног предузећа, сродници умрлог или од њих ангажовани радници или друга лица, као и радници регистрованог погребног друштва, о чему морају благовремено обавјестити Комунално предузеће.

(2) Приликом вршења укопа радници морају имати пригодну униформу и морају се понашати на начин који одговара околностима.

(3) Ако укуп врши Комунално предузеће, укопу мора присуствовати представник Комуналног предузећаради утврђивања да је сахрана обављена у складу са прописаним техничким и другим нормама.

Члан 77.

Приликом сахране, Комунално предузеће обавезно је омогућити да се посљедњи опроштај обави сагласно са жељом умрлог или његових сродника, односно у складу са одговарајућим прописима, вјерским и народним обичајима тог краја и гробљанским редом.

Члан 78.

(1) Сахрана се може извршити послје утврђивања смрти која је утврђена на начин одређен посебним прописом.

(2) Сахрана се може извршити најраније по истеку 24 сата од момента наступања смрти.

(3) Сахрана умрлог лица врши се у затвореном сандуку или табути.

Временски размаци сахрањивања у попуњена гробна мјеста

Члан 79.

У један гроб може се сахранити највише двоје умрлих лица, ако претходно није изграђена гробница.

Члан 80.

Сахрана другог умрлог лица у исти гроб може се дозволити ако је претходно сахрањени сахрањен у двоструком сандуку- металном и дрвеном, при чему је метални сандук херметички затворен, без обзира на вријеме протекло од претходне сахране.

Члан 81.

Ако је претходно сахрањено лице сахрањено у дрвеном сандуку, друго лице у исти гроб може се сахранити ако је од претходне сахране протекло најмање десет година.

Копање гробова

Члан 82.

(1) Копање гробова врши се по редосљеду који одреди Комунално предузеће.

(2) Гробна рака мора се копати у димензијама које одговарају димензијама сандука који се у њу ставља.

(3) Дубина гробне раке мора износити најмање 1,50 m, односно 3,00 m ако се у исти гроб сахрањују два лица.

Члан 83.

(1) Након што се сандук са умрлим спусти у гроб или постави у гробницу по обичајима обложи даскама или сличним материјалом, гроб се мора засути земљом, односно гробница се мора затворити.

(2) Грбови се обиљежавају надгробним знацима или споменицима.

(3) Сандуци у гробницама не смију се полагати један на други већ на земљу или одговарајућу бетонску полицу.

Члан 84.

(1) Ако се приликом сахране морају помјерити споменици, други објекти или предмети на околним гробовима, лице на чији се захтјев врши сахрана дужно је сносити све трошкове везане за успостављање претходног стања.

(2) Одобрење о помицању и начину помицања споменика, других објеката и предмета из претходног става, даје Комунално предузеће.

Ископавање посмртних остатака

Члан 85.

(1) Посмртни остаци се могу ископати из гроба ради преноса у друго мјесто, на захтјев родбине умрлог, у складу са важећим здравственим прописима.

(2) Ископавање посмртних остатака из става 1. овог члана може се извршити у времену од 20,00 до 07,00 сати у лјетном, односно од 16,00 до 08,00 сати у зимском периоду.

Члан 86.

(1) Ако је узрок смрти била заразна болест, ископавање се не може извршити прије истека једне године дана од дана смрти.

(2) Ископавање из става 1. овог члана не може се дозволити у времену од 01.06. до 31.08. у току године.

(3) Одобрење за ископавање даје орган надлежан за послове здравствене инспекције.

(4) Трошкове ископавања и преношења посмртних остатака сноси лице по чијем је захтјеву одобрено ископавање и пренос посмртних остатака, а ако је у општем интересу, трошкове сноси Општина.

Посјете гробљу

Члан 87.

(1) Комунално предузеће је дужно да на улазу у гробљепостави обавјештење о времену дозвољеном за посјете гробљу.

(2) Посјетиоци гробља дужни су за вријеме посјете понашати се поштујући пијетет према умрлим и налоге и упуте чувара гробља и других овлашћених лица.

(3) Дјеца млађа од 10 година могу улазити у гробље само у пратњи одраслих лица.

Недозвољене радње на гробљу

Члан 88.

На гробљу се забрањује:

а) прескакање преко ограде, ходање ван стаза и путева у гробљу, кидање цвијећа и ломљење украсног биља, грмља, дрвећа и другог растиња,

б) увожење моторних возила, коњских запрега и других превозних средстава осим средстава за превоз умрлих и превоз материјала за изградњу и оправку споменика и самог гробља, као и одржавање гробља и гробница и других уређаја на гробљу,

в) свака радња којом се врши оштећење гробова и других објеката и уређаја на гробљу,

г) било какво писање по споменицима, оградама и другим објектима на гробљу,

д) бацање увелих вијенаца, цвијећа и других отпадака ван мјеста, које је за то посебно одређено,

ђ) остављање отпадака на гробовима и гробницама,

е) фотографисање у виду заната,

ж) продавање било какве робе, осим продаје погребне опреме,

з) просјачење,

и) лов,

ј) упуштање животиња,

к) довођење паса и напасање стоке,

л) неовлаштено одношење цвијећа и вијенаца са гробова,

љ) вожња бициклом и мотоциклом по стазама гробља,

м) постављање шатора или сличних објеката у циљу

вршења вјерских или других обреда,

н) постављање клупа и столова у пролазе између гробних мјеста.

VIII - НАЧИН САХРАНЕ НЕПОЗНАТИХ ЛИЦА

Члан 89.

(1) Ако је на подручју Општине пронађен леш непознатог лица, чији идентитет надлежни органи нису могли утврдити, леш ће бити сахрањен у посебном дијелу гробља у употреби.

(2) Локацију за сахрану лица из претходног става одређује Комунално предузеће.

(3) На гроб непознатог лица из става 1. овог члана поставља се надгробни знак на којем се исписује број гроба, датум сахране и назнака да се ради о НН лицу.

(4) Врсту и облик надгробног знака из става 3. овог члана одређује Комунално предузеће.

Члан 90.

(1) Прије сахране лица из члана 90. ове одлуке Комунално предузеће је дужно да уради записник у који ће унијети све податке којимарасполаже од проналаска леша до његове сахране.

(2) Записник из става 1. овог члана саставља се у три истоветна примјерка од којих се први примјерак доставља Полицијској станици Нови Град, други примјерак се доставља општинском органу управе надлежном за општу управу, а трећи примјерак остаје у архиви Комуналног предузећа.

(3) Записници из става 2. овог члана чувају се трајно.

(4) Трошкове сахране непознатог лица сноси Општина.

IX - САХРАНА ВАН ГРОБЉА У УПОТРЕБИ

Члан 91.

(1) Сахрана умрлих може се вршити само на гробљу.

(2) Сахрана се може вршити и изван гробља, у случајевима одређеним одлуком скупштине јединице локалне самоуправе из члана 1. ове Одлуке.

(3) Одобрење за сахрану из става 2. овог члана даје општински орган управе надлежан за комуналне послове, уз претходно мишљење општинског органа управе надлежног за послове здравства.

Члан 92.

(1) Посмртни остаци лица покопаних изван гробља у употреби могу се пренијети у гробље у употреби уколико се томе не противи породица умрлог, односно лице које се стара о гробу.

(2) Рјешење о ископавању и поновном укупу у смислу става 1. овог члана доноси општински орган управе надлежан за послове здравства.

(3) Трошкове ископавања и поновног укопа посмртних остатака сноси породица умрлог, или лице које се стара о гробу, а када је то у општем интересу, трошкове сноси Општина.

X - ВОЂЕЊЕ ЕВИДЕНЦИЈА И НАДЗОР**Е в и д е н ц и ј е**

Члан 93.

(1) О свакој додјели гробног мјеста или мјеста за гробницу води се посебна евиденција.

(2) Евиденције из става 1. овог члана води и трајно чува Комунално предузеће.

Члан 94.

(1) Комунално предузеће је дужно да води евиденције о:

- а) умрлим лицима сахрањеним у гробљу, са назнаком гробног мјеста,
- б) лицима која се сахрањују о трошку Општине- посебна евиденција,
- г) лицима која су била сахрањена на гробљу, а касније ексхумирана и пренесена у друга гробља,
- д) надгробним споменицима трајне умјетничке вриједности,
- ђ) резервисаним односно прометованим гробним мјестима,
- е) врстама гробова.

(2) Евиденција из става 1. овог члана мора се уредно водити, стално допуњавати и чува се трајно.

Члан 95.

(1) Општински орган управе надлежан за комуналне послове ће у року од годину дана од дана ступања на снагу ове одлуке урадити регистар гробља на подручју Општине.

(2) Регистар из претходног става садржи:

- а) назив и локацију гробља,
- б) назив субјекта који управља гробљем, (комунално предузеће, привредна друштва, вјерске заједнице и удружења грађана),
- в) грунтовни и катастарски подаци о гробљу и катастарска скица гробља,
- г) који објекти су изграђени на гробљу (мртвачница, капела и други објекти),
- д) да ли је гробље подијељено на гробна поља, гробне редове и гробна мјеста,
- ђ) број гробова, гробних мјеста и гробница,
- е) да ли су на гробљу изграђене и уређене стазе између гробних поља, гробних редова, гробних мјеста и гробова,
- ж) да ли је гробље ограђено,
- з) да ли постоји приступни пут до гробља,
- и) да ли гробље има паркинг простор,
- ј) да ли гробље има воду и струју,
- к) процјена колико времена гробље може бити у употреби,
- л) остали битни подаци о гробљу.

(3) На основу података из става 2. овог члана, Скупштина општине ће посебном одлуком одредити гробља на подручју Општине која ће уступити на управљање и одржавање правном субјекту који је регистрован и испуњава услове за обављање погребне дјелатности.

(4) Одлуком из претходног става на управљање ће се уступити гробља која су у власништву јединице локалне самоуправе.

Н а д з о р

Члан 96.

Општински орган управе надлежан за комуналне послове прати да ли се погребна дјелатност обавља у складу са одредбама Закона о гробљима и погребној дјелатности, другим прописима и одредбама ове одлуке.

Члан 97.

Инспекцијски надзор над спровођењем Закона о гробљима и погребној дјелатности, прописа донесених на основу овог закона и надзор над спровођењем ове одлуке врши комунална полиција Општине.

Члан 98.

По указаној потреби или на захтјев органа Општине, инспекцијски надзор може извршити и друга инспекција.

Члан 99.

У вршењу инспекцијског надзора комунална полиција поступа у оквиру овлашћења која су јој дата прописима о комуналној полицији и актима скупштине јединице локалне самоуправе.

XI - КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 100.

(1) Новчаном казном од 500 до 1.500 КМ казниће се за прекршај правно лице које управља гробљем ако :

- а) у простору гробља гради објекте супротно члану 31. ове одлуке ,
- б) дозволи сахрањивање у гробљу супротно члану 32. ове одлуке,
- в) не подузме радње прописане чланом 42. став 1. ове одлуке,
- г) поступи супротно члану 49. став 1. ове одлуке,
- д) продаје гробна мјеста супротно члану 55. ове одлуке,
- ђ) закључи уговор о продаји гробног мјеста супротно члану 56. ове одлуке,
- е) врши превоз умрлог супротно члану 64. и 65. ове одлуке,
- ж) не дозволи сахрану умрлог према члану 69. ове одлуке,
- з) изврши ископ умрлог супротно члану 85. и 86. ове одлуке,
- и) изврши сахрану непознатог лица супротно члану 89. и 90. ове одлуке.

(2) За прекршаје из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу из става 1. овог члана новчаном казном од 200 до 500 КМ.

Члан 101.

Новчаном казном од 200 до 500 КМ казниће се за прекршај физичко лице ако :

- а) на надгробни споменик ставља натпис супротно члану 27. ове одлуке,
- б) изводи радове на гробљу супротно члану 45. став 1. и 2. ове одлуке,
- в) држи на гробљу грађевински материјал супротно члану 46. ове одлуке,
- г) изводи радове на гробљу супротно члану 47. ове одлуке,
- д) не обезбјеђује сахрану умрлог у складу са чланом 59. ове одлуке,
- ђ) организује сахрану умрлог супротно члану 78. ове одлуке,
- е) организује ископ умрлог супротно члану 85. и 86. ове одлуке,
- ж) врши на гробљу недозвољене радње наведене у члану 88. ове одлуке,
- з) организује сахрану умрлог супротно члану 91. став 3. ове одлуке.

XII- КОМИСИЈА ЗА РЕКЛАМАЦИЈУ

- (1) Комунално предузеће које управља гробљем, дужно је да формира комисију за рјешавање рекламација корисника односно власника гробног мјеста, (у даљем тексту: Комисија), у чијем раду морају учествовати представници удружења за заштиту потрошача.
- (2) Комисија из става 2. овог члана обавезна је да на рекламацију одговори у писаној форми у року од 30 дана од дана пријема приговора о чему води посебну евиденцију.
- (3) У одговору Комисија из става 2. овог члана мора да наведе да ли уважава приговор, да образложи своју одлуку по приговору и понуди конкретан приједлог за рјешавање приговора.

XIII - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 102.

- (1) Надлежни орган Комуналног предузећа и других субјеката који управљају гробљима на подручју Општине, ускладиштеакте о управљању гробљима, уређењу гробова, гробница, саобраћајница на гробљу и другим питањима која се односе на обављање погребне дјелатности, најдаље у року од три мјесеца од дана ступања на снагу одлуке.
- (2) Акти из става 1. овог члана морају бити у складу са Законом о гробљима и погребној дјелатности, подзаконским актима донесеним на основу закона и овом одлуком.

Члан 103.

Вјерске заједнице настављају да управљају гробљима на којима су управљале до ступања на снагу ове одлуке.

Члан 104.

Управљање гробљима на подручју Општине, која немају власника, регулисаће Скупштина општине одлуком из члана 95. став 3. ове одлуке.

Члан 105.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о уређењу, одржавању и употреби гробаља и погребној дјелатности број:02-022-49/14 од 10.04.2014. године („Службени гласник општине Нови Град“, број 6/14).

Члан 106.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-53/22
Датум: 29.06.2022. године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Куковица, с.р.

79/

На основу члана 2. и 6. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/11 и 100/17), Закона о заштити потрошача („Службени гласник Републике Српске“, број 6/12, 63/14, 18/17 и 90/21), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 3. Одлуке о комуналним дјелатностима („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/22), Скупштина општине Нови Град, на 13. редовној сједници одржаној дана 29.06.2022. године, донијела је

ОДЛУКУ**о производњи и испоруци воде****I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се изградња, одржавање, коришћење и начин формирања цијена за кориштење јавног водовода као и друга питања од значаја за обављање дјелатности у области јавног водовода.

Члан 2.

Производња и испорука воде сматра се као комунална дјелатност од посебног јавног интереса и као таква обухвата сакупљање, пречишћавање и испоруку воде корисницима за пиће и друге потребе, водоводном мрежом до мјерног уређаја, укључујући и мјерни уређај.

Члан 3.

Јавним водоводом управља КП „Водовод и канализација“ а.д. Нови Град (у даљем тексту: Комунално предузеће).

Члан 4.

Комунално предузеће је дужно да јавну водоводну мрежу одржава у исправном стању.

Члан 5.

- (1) Комунално предузеће одговара за правилну примјену свих прописа и техничких мјера којима се достиже прописани квалитет воде.
- (2) Вода из јавног водовода мора да одговара стандардима и прописима дефинисаних Правилником о хигијенској исправности воде за пиће.

Члан 6.

- (1) Потрошачи су правна и физичка лица која користе воду из јавног водовода којим управља Комунално предузеће.
- (2) Сваки потрошач, правно или физичко лице чији је објекат прикључен на инфраструктуру јавног водовода јединице локалне самоуправе, обавезан је плаћати услуге водоснабдијевања и одвођења отпадних вода према важећем цјеновнику.
- (3) Сви потрошачи обавезни су закључити уговор о производњи и испоруци воде са даваоцем комуналне услуге и плаћати утврђену цијену за пружену комуналну услугу на основу рачуна који испоставља давалац комуналне услуге и која има снагу вјеродостојне исправе.
- (4) Уговори закључени са потрошачима који те услуге користе за личне потребе или потребе свог домаћинства закључују се у складу са одредбама закона којим се уређује заштита права потрошача у Републици Српској.

Члан 7.

Да би Комунално предузеће могло да снабдјева потрошаче довољним количинама воде дужно је:

- 1) да непрекидно одржава у исправном стању водоводне објекте, уређаје и мреже
- 2) да редовно контролише хигијенску исправност воде за пиће.

II – СНАБДИЈЕВАЊЕ ВОДОМ

Члан 8.

Комунално предузеће је дужно да потрошачима обезбједи довољну количину воде непрекидно, дању и ноћу.

Ова обавеза може престати у случају:

- 1) елементарних непогода
- 2) већих погонских и техничких сметњи у производњи или мрежи
- 3) редовних и ванредних радова на поправци објеката и уређаја
- 4) нових радова и реконструкције објеката и уређаја

Члан 9.

У случајевима из претходног члана Комунално предузеће је дужно да обавјести потрошаче о узроцима прекида снабдијевања водом, као и року отклањања сметњи.

Члан 10.

- (1) У случајевима немогућности снабдијевања водом због реконструкције или већих поправки, Комунално предузеће је дужно најмање три дана раније обавјестити потрошаче о престанку снабдијевања водом.
- (2) Комунално предузеће може прекинути снабдијевање водом ужи круг потрошача, без обавјештења уколико се ради о неопходним и хитним оправкама мреже или изради прикључака.
- (3) Ако прекид у испоруци воде траје дуже од 24 сата Комунално предузеће је дужно да путем цистерне или на други начин обезбједи воду за пиће.

Члан 11.

Ако је комунална инфраструктура за обављање комуналне дјелатности изграђена на подручју двије или више јединица локалне самоуправе, као јединствена и недјељива технолошка и функционална цјелина, јединице локалне самоуправе дужне су да обезбједи заједничко обављање комуналне дјелатности у складу са Законом о комуналним дјелатностима.

III – ВОДОВОДНИ ПРИКЉУЧАК

Члан 12.

Објекти се прикључују на јавни водовод путем водоводног прикључка.

Члан 13.

Водоводни прикључак почиње од споја са уличном водоводном цијеви секундарне мреже, а завршава се у склоништу за мјерни уређај са вентилом испред мјерног уређаја и мјерним уређајем.

Члан 14.

Водоводни прикључак одобрава и даје услове за изградњу Комунално предузеће, на основу писменог захтјева власника, односно корисника објекта.

Члан 15.

Поступак око подношења захтјева за израду прикључка на јавну водоводну мрежу прописује Комунално предузеће према Општим техничким условима за испоруку воде и одвођење отпадних вода.

Члан 16.

Захтјев за грађевински прикључак подноси инвеститор или извођач радова.

Уз захтјев за одобрење прикључка обавезно се прилаже Одобрење за изградњу објекта и Урбанистичко - технички услови.

Градилишни прикључак се по правилу изводи као стални. Изузетно, ако за то постоје оправдани разлози, може се одобрити грађевински прикључак као привремени.

Члан 17.

Комунално предузеће је дужно да у року од 30 дана од дана пријема захтјева одлучи по захтјеву.

Члан 18.

- (1) Сваки објекат у складу са законом мора да има властити водоводни прикључак.
- (2) Изузетно из става 1., за објекте са више услова, или гдје то диспозиција санитарних чворова у објекту захтјева, може се за један објекат дозволити и више од једног прикључка.

Члан 19.

- (1) Водоводни прикључак поставља се преко јавне површине.
- (2) Изузетно из става 1., ако објекат не граничи са јавном површином или ако то други оправдани разлози захтјевају, прикључење се може одобрити преко приватног земљишта уз писмену сагласност власника, односно корисника тог земљишта.

Члан 20.

Локацију шахта мјерног уређаја одређује Комунално предузеће кроз Опште и техничке услове, а исти се по правилу постављају на припадајућој грађевинској парцели објекта или на јавној површини, ако то није могуће извести на припадајућој грађевинској парцели.

Члан 21.

Прикључење објекта на јавни водовод и јавну канализацију мора се извршити истовремено, уколико постоји изграђен канализациони систем на предметној локацији.

Члан 22.

За објекте код којих због проширења капацитета или измјене технолошког производног процеса долази до повећања потрошње воде, одобравање новог водоводног прикључка врши се по одредбама ове Одлуке.

Члан 23.

Радове на одржавању водоводне мреже и изградњи водоводног прикључка изводи Комунално предузеће.

Члан 24.

Радове на изради водоводног прикључка Комунално предузеће је дужно да изведе најкасније у року од 30 дана од дана измирења материјалних трошкова од стране подносиоца захтјева.

Члан 25.

- (1) Забрањено је без одобрења Комуналног предузећа прикључење на јавну водоводну мрежу.
- (2) Против правног или физичког лица које се прикључи на водоводну мрежу без одобрења Комуналног предузећа биће примјењене казнене одредбе ове Одлуке.

Члан 26.

Сви трошкови око издавања одобрења и услова за изградњу водоводног прикључка, као и трошкови саме изградње истог иду на терет подносиоца захтјева.

Члан 27.

- (1) Затварање и отварање првог вентила гарнитуре мјерног уређаја у шахту мјерног уређаја може вршити искључиво Комунално предузеће.
- (2) Под првим вентилом гарнитуре мјерног уређаја подразумјева се вентил испред мјерног уређаја у смјеру тока воде.

Члан 28.

У случају квара на водоводној инсталацији иза мјерног уређаја, затварање другог вентила, односно вентила иза мјерног уређаја, гледано у смјеру тока воде, може извршити корисник тог прикључка.

Изузетно, у случају квара на мјерном уређају, а ради спријечавања настанка штете, корисник може затворити вентил испред мјерног уређаја и дужан је о томе одмах обавјестити Комунално предузеће.

Члан 29.

Корисник је дужан да Комуналном предузећу омогући неметан приступ водоводној мрежи и шахту мјерног уређаја или гарнитуре који се налазе унутар посебног дијела објекта или других некретнина.

Члан 30.

- (1) Код сваког новоизграђеног прикључка потрошач је обавезан потписати уговор о производњи и испоруци воде са даваоцем комуналне услуге.
- (2) Корисници услуга Комуналног предузећа, који су прикључени на јавни водовод, а који који немају закључен уговор о производњи и испоруци воде, дужни су уговор потписати на позив Комуналног предузећа.

IV – МЈЕРНИ УРЕЂАЈ И ПОТРОШЊА ВОДЕ

Члан 31.

Сваки објекат у складу са законом мора да има свој мјерни уређај.

Члан 32.

Тип и врсту мјерног уређаја одређује искључиво Комунално предузеће.

Члан 33.

Мјерни уређаји морају бити смјештени у посебно затвореним склоништима, по одређеним типовима и упутствима које даје Комунално предузеће.

Члан 34.

- (1) Обавезна је уградња мјерног уређаја за сваког појединачног етажног власника за све новоизграђене зграде, а код постојећих зграда да се то обезбједи приликом вршења веће реконструкције, ако то техничке карактеристике зграде дозвољавају и када је то економски прихватљиво.
- (2) Поред посебних мјерних уређаја за сваку стамбену јединицу обавезно је постављање мјерног уређаја ван зграде, на мјесту улаза водоводних инсталација у објекат и то мјесто ће се сматрати шахтом мјерног уређаја.

Члан 35.

- (1) Власник, односно корисник објекта дужан је старати се да не дође до оштећења мјерног уређаја.
- (2) Оправке и замјене мјерног уређаја врши Комунално предузеће о свом трошку, ако до квара истог није дошло непажњом потрошача.
- (3) Уколико непажњом потрошача дође до оштећења мјерног уређаја, трошкове поправке или замјене истог сноси потрошач.
- (4) Оштећење на мјерном уређају утврђује Комунално предузеће уз присуство потрошача.

Члан 36.

Власник односно корисник водоводног прикључка дужан је обезбједити да шахт мјерног уређаја буде увијек чист и сух, а мјерни уређај заштићен од хладноће и механичких оштећења и да прилаз шахту увијек буде слободан и уредан.

Члан 37.

Трошкови поправке кварова на водоводним инсталацијама иза мјерног уређаја иду на терет потрошача.

Члан 38.

Постојећи шахт мјерног уређаја који не одговара стандардима прописаним Општим и техничким условима, или шахт мјерног уређаја у којем су отежани услови за рад око одржавања и читања потрошње, потрошач је дужан прилагодити прописаним стандардима или створити неопходне услове за несметано одржавање и читање потрошње, најкасније у року од 6 мјесеци по добијању писмене опомене од стране Комуналног предузећа.

Члан 39.

Ако због неодржавања шахта мјерног уређаја пријети опасност загађења воде, снабдијевање водом одмах се обуставља док се шахт не уреди.

Члан 40.

- (1) Власник односно корисник водоводног прикључка може писменим путем затражити провјеру исправности мјерног уређаја.
- (2) Комунално предузеће је дужно по пријему захтјева извршити испитивање мјерног уређаја код овлаштеног предузећа у року од 30 дана.
- (3) Ако су одступања већа од 5% Комунално предузеће је дужно извршити исправку утрошка воде у висини утврђене грешке на мјерном уређају, сносити трошкове његовог испитивања и извршити замјену мјерног уређаја о свом трошку.
- (4) Ако је грешка на мјерном уређају мања од 5% трошкове испитивања демонтаже и поновне монтаже истог сноси подносилац захтјева.
- (5) За вријеме испитивања исправности мјерног уређаја потрошња се мјери другим испитаним мјерним уређајем који је привременог карактера.

Члан 41.

- (1) Потрошња воде мјери се мјерним уређајем.
- (2) Потрошња воде треба да буде обрачуната потрошачу на основу стварних испорука, читаних на мјерном уређају потрошача.
- (3) Ако се потрошња из става 2. овог члана не обрачунава на основу мјерења на мјерном уређају, Комунално предузеће је дужно да на захтјев потрошача омогући уградњу одговарајућег мјерног уређаја, на основу пројекта о техничкој изводљивости и у складу са општим условима за испоруку и снабдијевање.
- (4) Пројекат о техничкој изводљивости уградње одговарајућег мјерног уређаја израђује и овјерава овлаштено стручно правно или физичко лице, у складу са законом.
- (5) Крајњи потрошач који се налази на мјестима заједничке потрошње тј. у Зајеници етажних власника, има право да захтјева испоруку воде у складу са ставом 2. и 3. овог члана.

Члан 42.

- (1) Мјерне уређаје читају радници Комуналног предузећа, који имају службено одјело са ознаком предузећа.
- (2) Читање мјерног уређаја врши се у сталним временским размацама (једном мјесечно), а може се вршити и кад је то потребно.
- (3) Потрошач мора омогућити читање мјерног уређаја.
- (4) Ако због пропуста потрошача читач мјерног уређаја не буде могао извршити редовно читање, потрошач је обавезан читати сам потрошњу и доставити Комуналном предузећу.

Члан 43.

- (1) Потрошња за заједнице етажних власника мјери се једним мјерним уређајем, а обрачун по

стамбеној јединици на основу укупног броја станара у свакој стамбеној јединици.

- (2) Број станара у заједници етажних власника, као и у свакој стамбеној јединици, у виду евиденције доставља и потврђује предсједник Скупштине заједнице етажних власника печатом и потписом.
- (3) Заједница етажних власника је дужна да на захтјев Комуналног предузећа у року од 15 дана од дана поднесеног захтјева достави евиденције о етажним власницима и етажној својини у згради којом заједница управља.
- (4) Код заједница етажних власника које имају уграђене мјерне уређаје за сваку стамбену јединицу и мјерни уређај на улазу водоводних инсталација у објекат, потрошња воде очитана на мјерном уређају стамбених јединица ће се фактурисати власницима истих.
- (5) Заједница етажних власника дужна је Комуналном предузећу доставити податке о стамбеним јединицама, које се изнајмљују по систему „стан на дан“.

Члан 44.

- (1) Јавне чесме и јавне фонтане, које се снабдијевају водом из јавног водовода Комунално предузеће поставља само у изузетним случајевима и то на писмени захтјев надлежног органа јединице локалне самоуправе, мјесне заједнице, предузећа или других организација.
- (2) Трошкове израде прикључка и потрошње воде за јавне чесме или фонтане сноси јединица локалне самоуправе, мјесна заједница, предузеће или друга организација.

Члан 45.

- (1) Цијеном комуналних услуга обезбјеђују се средства за покриће укупних расхода даваоца комуналне услуге и унапређење постојећих комуналних објеката и уређаја, према нормативима и стандардима у комуналним дјелатностима и тржишним цијенама улазних трошкова.
- (2) Цијена услуге водоснабдијевања и одвођења отпадних вода састоји се од фиксног и варијабилног дијела цијене, доприноса за искоришћену воду по m^3 воде, доприноса за загађење воде по m^3 воде и пореза на додату вриједност (ПДВ).
- (3) Фиксни дио цијене плаћају сви потрошачи који користе воду са прикључка на јавну водоводну и и канализациону мрежу, а чине га финансијска средства потребна за инвестиционо одржавање свих објеката, опреме, машина и уређаја закључно са мјерним уређајем у функцији водоснабдијевања и одвођење отпадних вода.
- (4) Варијабилни дио цијене чине финансијска средства потребна за покриће варијабилних трошкова (потршена вода по m^3 и канализација).
- (5) Јединица за мјерење и плаћање је један m^3 (метар кубни) воде, односно 1.000 литара воде.

- (6) Приједлог цијене услуге производње и испоруке воде као и одводње отпадних вода даје Комунално предузеће.
- (7) Мишљење на приједлог нових цијена даје Савјет за заштиту потрошача економских услуга Општине Нови Град у складу са важећим Законом о заштити потрошача, а коначну одлуку о висини нове цијене, након прибављеног мишљења, доноси Скупштина Општине Нови Град.
- (8) Накнада за чишћење септичких јама, прикључак на јавни водовод и јавну канализацију, такса за пријаву новог потрошача, плаћа се по тарифи и по поступку описаном у претходном ставу.
- (9) Комунално предузеће мора имати ценовник услуга истакнут у свом пословном простору, лако доступан потрошачу.
- (10) Рачун за комуналне услуге за претходни мјесец корисник је дужан платити до 25-ог у сљедећем мјесецу, у супротном Комунално предузеће ће обрачунавати затезне камате у складу са законом.

Члан 46.

- (1) Потрошња воде настала кваром на кућним инсталацијама корисника сматраће се стварном потрошњом фактурисаће се у пуном износу.
- (2) Корисник је обавезан сваки квар из претходног става пријавити техничкој служби Комуналног предузећа.

Члан 47.

Потрошња воде се не плаћа за гашење пожара из уличних хидраната или хидрантских мрежа јавних или привредних објеката.

Члан 48.

Потрошач може отказати потрошњу воде само за објекте који су срушени или су у фази рушења, подношењем захтјева Комуналном предузећу.

Члан 49.

- (1) У случају промјене корисника водоводног прикључка, промјену задужења Комунално предузеће ће извршити на основу писмене пријаве новог потрошача и одјаве претходног потрошача, уз измирење свих обавеза према Комуналном предузећу са даном промјене корисника.
- (2) Потрошач је дужан промјену корисника пријавити Комуналном предузећу у року од 30 дана од дана настале промјене.
- (3) Изузетно, ако претходни потрошач није у могућности да изврши одјаву (случај смрти) задужење новог потрошача извршиће се само на основу пријаве новог потрошача.

Члан 50.

Комунално предузеће има право да ускрати испоруку воде кориснику у сљедећим случајевима:

- 1) ако корисник откаже потрошњу воде,

- 2) ако се досадашњи потрошач одјави, а нови потрошач не пријави,
- 3) ако се изврши прикључење на водоводну мрежу без одобрења Комуналног предузећа
- 4) ако се вода користи ненамјенски, односно ако настане већи квар на потрошачевим водоводним инсталацијама,
- 5) ако је склониште мјерног уређаја загађено или неприступачно, а потрошач није отклонио недистатке ни послије опомене од стране Комуналног предузећа,
- 6) ако потрошач не плати рачун за комуналне услуге у року од два мјесеца, под условом да то технички услови дозвољавају и да се искључењем тог корисника неугрожавају други корисници
- 7) ако потрошач прекрши наредбу надлежног органа јединице локалне самоуправе о штедњи воде за вријеме несташице.

Члан 51.

- (1) У случају веће несташице воде и других тешкоћа Комунално предузеће је дужно да предузме мјере ограничења потрошње воде.
- (2) У случајевима из става 1. овог члана, Комунално предузеће ће предложити надлежном органу јединице локалне самоуправе да пропише мјере трошења воде, ограничења или забрану трошења воде појединим врстама потрошача (прање, полијевање улица, полијевање паркова, пуњење базена, употреба фонтана и сл.), као и начин контроле прописаних мјера и њиховог спровођења.
- (3) Потрошачи су дужни да се придржавају добијених упутстава.

Члан 52.

- (1) Преко уличног хидранта јавног водовода вода се може узимати само за јавне потребе, а могу је узимати само овлашћени корисници.
- (2) Територијална ватрогасна јединица има право узимати воду из уличних хидраната јавног водовода за гашење пожара и за вријеме мјера ограничења потрошње воде.
- (3) Територијална ватрогасна јединица има право да за гашење пожара узима воду из свих уличних хидраната јавног водовода, с тим што је обавезна у року од 24 часа писменим путем обавјестити Комунално предузеће о количини утрошене воде.
- (4) Територијална ватрогасна јединица може трошити воду за своје вјежбе само уз споразум са Комуналним предузећем. Накнаду за потрошену воду за вјежбу сноси Територијална ватрогасна јединица.
- (5) Остали корисници морају имати дозволу Комуналног предузећа за узимање воде из уличних хидраната и то на мјестима које одреди Комунално предузеће.
- (6) Узимање воде из уличних хидраната јавног водовода, без одобрења Комуналног предузећа није дозвољено.

- (7) Утрошена вода се плаћа према измјереној потрошњи.
- (8) Након узимања воде из уличног хидранта јавног водовода, корисник је дужан хидранте добро затворити, а у случају квара одмах обавјестити Комунално предузеће.
- (9) Уколико се улични хидранти јавног водовода не могу затворити послије употребе, због њихове неисправности, корисници тих уређаја дужни су одмах обавјестити предузеће и у том случају нису дужни платити трошкове изгубљене воде.
- (10) Уколико се утврди да се вода из уличног хидранта јавног водовода троши због непажње корисника, Комунално предузеће ће процјенити количину потрошене воде и накнаду за потрошену воду фактурисати кориснику.

V – ОДРЖАВАЊЕ ВОДОВОДНИХ ИНСТАЛАЦИЈА

Члан 53.

За кућну водоводну инсталацију одговара потрошач и одржава је о свом трошку.

VI – ИЗГРАДЊА ЈАВНОГ ВОДОВОДА

Члан 54.

- (1) Прије изградње грађевинских објеката инвеститор је у обавези да прибави сагласност Комуналног предузећа.
- (2) Трошкови прибављања услова и мишљења из става 1. падају на терет инвеститора и одређују се према важећем цјеновнику Комуналног предузећа.
- (3) Сви власници стамбених објеката у новоизграђеним објектима дужни су закључити уговор о производњи и испоруци воде са даваоцем комуналне услуге.

Члан 55.

- (1) Радове на изградњи објеката и уређаја јавног водовода може изводити Комунално предузеће или друго предузеће регистровано за ту врсту радова.
- (2) Ако радове из претходног става изводи друго предузеће, инвеститор је дужан Комуналном предузећу омогућити контролни стручни надзор и благовремено га обавјестити о почетку радова.

Члан 56.

- (1) Сви новоизграђени објекти јавног водовода обавезно се, по добијању употребне дозволе, одлуком скупштине јединице локалне самоуправе дају на управљање, коришћење и одржавање Комуналном предузећу.
- (2) Преузимање документације и објеката из претходног става између инвеститора и Комуналног предузећа мора се обавити у року од 60 дана од дана добијања употребне дозволе.

- (3) За све новоизграђене објекте јавног водовода, прије пуштања у употребу, мора се извршити дезинфекција истих, а налаз о хигијенској исправности воде из тих објеката, након дезинфекције, прибавити од надлежне институције.

VII- КОМИСИЈА ЗА РЕКЛАМАЦИЈЕ

Члан 57.

- (1) Корисник који је незадовољан квалитетом и обрачуном комуналне услуге има право приговора даваоцу комуналне услуге у писаној или електронској форми у року од 15 дана од дана сазнања за исто.
- (2) Давалац комуналне услуге дужан је да формира комисију за рјешавање рекламација корисника комуналних услуга (у даљем тексту: Комисија), у чијем раду морају учествовати представници удружења за заштиту потрошача.
- (3) Комисија из става 2. овог члана обавезна је да на рекламацију корисника комуналне услуге одговори у писаној форми у року од 30 дана од дана пријема приговора о чему води посебну евиденцију.
- (4) У одговору Комисија из става 2. овог члана мора да наведе да ли уважава приговор корисника комуналне услуге, да образложи своју одлуку по приговору и понуди конкретан приједлог за рјешавање приговора“.
- (5) Комисија за рекламације дужна је да ради у складу са овом одлуком, правилником којег доноси Комунално предузеће и Законом о заштити потрошача.

Члан 58.

- (1) У случају спора између корисника и даваоца комуналне услуге надлежан је суд.
- (2) У случају да се пружена услуга за произведену и испоручену воду оспорава у судском или вансудском поступку, а корисник уредно плаћа све слједеће неспорне рачуне, давалац комуналне услуге не смије кориснику обуставити пружање исте до окончања судског или вансудског поступка.
- (3) Обавеза из става 1. и 2. овог члана односи се и на случај када давалац комуналне услуге покрене поступак присилне наплате против корисника.

VIII – НАДЗОР

Члан 59.

Надзор над спровођењем ове Одлуке врши орган јединице локалне самоуправе надлежан за комуналне послове.

Члан 60.

- (1) Инспекцијски надзор (контролу) над спровођењем ове Одлуке врши комунална полиција јединице локалне самоуправе.

- (2) По указаној потреби или на захтјев органа из става 1. овог члана, инспекцијски надзор може извршити и друга инспекција.

IX – КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 61.

Новчаном казном од 1.500 КМ до 10.000 КМ, казниће се давалац комуналне услуге уколико поступи супротно члану: 5., чл. 8., чл. 10., чл. 24., чл. 37., чл. 40. (став 2.), чл. 51. (став 1.) ове Одлуке.

Новчаном казном од 500 КМ до 1.500 КМ казниће се одговорно лице у правном лицу уколико поступи супротно члановима ове Одлуке из претходног става.

Члан 62.

Новчаном казном од 1.000 КМ до 10.000 КМ казниће се правно лице као корисник комуналне услуге уколико поступи супротно члану: 25. (став 1.), чл. 27. (став 1.), чл. 29., чл. 36., чл. 38., чл. 42. (став 2.), чл. 51. (став 3.) и чл. 52.

Члан 63.

Новчаном казном од 100 КМ до 1.000 КМ, казниће се физичко лице као корисник комуналне услуге уколико поступи супротно члану: 25. (став 1.), чл. 27. (став 1.), чл. 29., чл. 36., чл. 38., чл. 42. (став 2.), чл. 51. (став 3.) и чл. 52.

Члан 64.

Новчаном казном од 500 КМ до 3.000 КМ казниће се Заједница етажних власника уколико не поступи у складу са чланом 43. став 3. ове Одлуке.

X – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 65.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о производњи и испоруци воде, („Службени гласник Општине Нови Град број 17/13).

Члан 66.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Нови Град“.

Број: 02-022-56/22

Датум: 29.06.2022.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

80/

На основу члана 6. тачка д) Закона о гробљима и погребној дјелатности („Службени гласник Републике Српске“ број 31/13, 6/14 и 2/15), члана 27. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“ број 124/11 и 100/17), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске 97/16, 39/16 и 61/21) и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број

2/17), Скупштина општине Нови Град, на 13. редовној сједници одржаној дана 29.06.2022. године, донијела је

Члан 8.

О Д Л У К У

о начину формирања цијене за продају, односно резервацију гробних мјеста и начину одржавања јавних гробаља која су у власништву општине Нови Град

Члан 1.

Овом Одлуком регулише се начин формирања цијене за продају, односно резервацију гробних мјеста и начин одржавања јавних гробаља која су у власништву јединице локалне самоуправе (у даљем тексту: Општина Нови Град).

Члан 2.

Продају, односно резервацију гробних мјеста на јавним гробљима која су у власништву општине Нови Град врши субјекат који управља гробљем на основу посебне одлуке скупштине јединице локалне самоуправе, (у даљем тексту: Комунално предузеће).

Поступак продаје, односно резервације гробних мјеста из става 1. овог члана утврђује својим актом Комунално предузеће.

Члан 3.

Комунално предузеће утврђује цијену за продају, односно резервацију гробних мјеста на основу следећих критеријума:

- а) степен уређености гробља којим управља,
- б) начин уређења и одржавања гробља.

Члан 4.

Комунално предузеће је обавезно да са лицем којем продаје, односно даје у резервацију гробно мјесто или гробницу, закључи уговор којим се регулише висина накнаде за додијељено гробно мјесто и начин употребе додијељеног гробног мјеста.

Члан 5.

Комунално предузеће је дужно да донесе годишњи програм уређења и одржавања гробља којим управља, најкасније до 31. децембра текуће године за наредну годину.

Члан 6.

Начелник општине даје сагласност:

- а) на програм из члана 6. ове одлуке,
- б) на посебне акте које Комунално предузеће доноси у вези управљања јавним гробљем.

Члан 7.

Скупштине јединице локалне самоуправе даје сагласност:

- а) на цијене за продају, односно резервацију гробних мјеста које предлаже Комунално предузеће и
- б) на цијене за одржавање гробних мјеста које предлаже Комунално предузеће.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о начину формирања цијене за продају гробних мјеста и начину формирања и плаћања трошкова за одржавање јавних гробаља која су у власништву општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 7/15).

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-50/22

Датум: 29.06.2022.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Куковица, с.р.

81/

На основу члана 2. Закона о комуналним таксама („Службени гласник Републике Српске“, број 4/12, 123/20 и 119/21), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17), Скупштина општине Нови Град на 13. редовној сједници одржаној дана 29.06.2022. године, донијела је

О Д Л У К У

о комуналним таксама

Члан 1.

Овом Одлуком прописују се услови и начин наплате комуналне таксе на подручју општине Нови Град.

Члан 2.

Комуналне таксе плаћају се за коришћење предмета и услуга утврђених Тарифом комуналних такса која је саставни дио ове Одлуке. Плаћање комуналних такса врши се по одредбама ове Одлуке и Тарифе.

Члан 3.

Обвезник комуналних такса је корисник права, предмета и услуга за чије је коришћење Закон прописао плаћање таксе.

Члан 4.

Таксене обавезе утврђене Тарифом комуналних такса ове Одлуке застарјевају истеком двије године од дана настанка обавезе.

Члан 5.

- (1) Комуналне таксе утврђују се сразмјерно времену коришћења права, предмета и услуга.
- (2) Комунална такса се плаћа на начин и у року прописаном Законом и овом Одлуком и представља приход буџета Општине.

Члан 6.

Општински орган управе надлежан за издавање одобрења за вршење одређених дјелатности, односно коришћење предмета за које се плаћа комунална такса, дужан је у року од 8 дана по издатом одобрењу о томе обавијести Пореску управу.

Члан 7.

(1) Од плаћања комуналних такса ослобођени су:

- 1) институције Босне и Херцеговине,
 - 2) органи, организације и јавне установе Републике Српске и јединица локалне самоуправе
 - 3) акредитоване међународне организације,
 - 4) дипломатска и конзуларна представништва,
 - 5) удружења од јавног интереса за Републици Српску, а којима је то својство признато у складу са актом којим се уређује додјела и престанак статуса удружења од јавног интереса,
 - 6) лица којима је рјешењем надлежног органа признато својство члана породице погинулих, умрлих, несталих и заробљених бораца, РВИ и цивилне жртве рата, особе са инвалидитетом које имају 80 % инвалидитета и особе са тјелесним оштећењем од 70-100 %, родитељ или старатељ који има статус лица које се стара о лицу са инвалидитетом, односно лице којем је рјешењем тај статус утврђен,
 - 7) предузетници који, у смислу закона којим се уређује порез на доходак имају, статус малог предузетника и
 - 8) обвезници комуналних такса за 12 мјесеци од регистрације.
- (2) Право на ослобађање у случајевима из става (1) тачка б) овог члана остварују физичка лица и предузетници подношењем захтјева надлежном општинском органу, прије истека рока за пријављивање, односно плаћање таксене обавезе.

Члан 8.

Обвезник који први пут покреће привредну или услужну дјелатност, у својству предузетника, ослобођен је плаћања комуналне таксе за прву годину пословања.

Члан 9.

Инспекцијски надзор над спровођењем ове Одлуке врши надлежни инспектор у јединици локалне самоуправе.

Члан 10.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о комуналним таксама („Службени гласник општине Нови Град“, број: 1/19, 4/19 и 3/21).

Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-52/22
Датум: 29.06.2022.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Куковица, с.р.

ТАРИФА КОМУНАЛНИХ ТАКСА

Тарифни број 1.

За заузимање јавних површина и то:

1. За држање фрижидера за сладолед плаћа се годишње 100,00 КМ,
 2. За коришћење јавних површина за постављање камп приколица (привремена продаја брзе хране, пића и сл.) плаћа се дневно 10,00 КМ
 3. За повремено заузимање јавних површина (продаја цвијећа за 8. март, божићних и новогодишњих поклона) плаћа се дневно 15,00 КМ
 4. За заузимање грађевинског земљишта (јавних површина) за постављање привремених објеката (гараже и други објекти)плаћа се у мјесечном износу по m² 1,50 КМ
 5. За заузимање грађевинског земљишта за постављање привремених објеката ради обављања привредне дјелатности плаћа се у мјесечном износу:
 - у првој грађевинској зони 1,00 КМ/m²
 - у другој грађевинској зони 0,80 КМ/m²
 - у трећој грађевинској зони 0,60 КМ/m²
 - у четвртој, петој и шестој грађевинској зони 0,40 КМ/m²
 - ван зоне 0,20 КМ/m².
- За површине преко 1000 m² цијена земљишта може се приликом закључивања уговора умањити до највише 70 %.

НАПОМЕНА:

Уплата таксе по овом тарифном броју врши се приликом издавања рјешења о заузимању јавних површина од стране Одјељења за просторно уређење и стамбено – комуналне послове.

Тарифни број 2.

За постављање реклама, рекламних паноа, билборда и сл. плаћа се такса у годишњем износу за 1,00 m² рекламне површине и за сваки започети m² како слиједи:

- прва зона 50,00 КМ
- друга зона 30,00 КМ
- трећа зона 10,00 КМ
- четврта и остале зоне 5,00 КМ

НАПОМЕНА:

За двострано постављене рекламе плаћа се дупли износ. Такса прописана овим тарифним бројем увећава се у дуплом износу када је у питању постављање билборда, у односу на зону у којој се врши постављање. Такса се плаћа сразмјерно времену коришћења права, предмета и услуга приликом издавања рјешења о одобрењу за рекламирање које издаје Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове.

Тарифни број 3.

За кориштење простора за паркирање возила на јавним паркиралиштима с временским ограничењем наплаћује се комунална такса и то:

- за 1 сат0,50 КМ
- за 1 дан3,00 КМ
- за 1 мјесец 15,00 КМ
- за годину дана150,00 КМ
- резервација за мјесец дана20,00 КМ
- резервација за годину дана200,00 КМ
- повлаштена за етажне власнике – мјесец дана.....5,00 КМ
- повлаштена за етажне власнике – за годину50,00 КМ.

НАПОМЕНА:

На јавним паркиралиштима наплата таксе за дневно паркирање обавља се путем инсталираних уређаја (паркинг аутомата) и путем СМС сервиса.

Наплата таксе за паркирање врши се од понедељка до суботе, у временском интервалу од 07:00 до 19:00 часова.

Такса за паркирање на јавним паркиралиштима не плаћа се недељом и државним празником.

82/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 39/16 и 61/21) и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) Скупштина Општине Нови Град на 13. редовној сједници, одржаној дана 14.07.2022. године д о н о с и

О Д Л У К У

о усвајању Плана капиталних инвестиција општине Нови Град за период 2022.-2024. година

I

Скупштина општине Нови Град, усваја План капиталних инвестиција општине Нови Град, за период 2022.-2024. година.

II

Саставни дио Одлуке је табеларни приказ Плана капиталних инвестиција општине Нови Град, за период 2022.-2024. година.

III

Овлашћује се Начелник општине, да може потписати уговор са извођачима радова за пројекте наведене у Плану капиталних инвестиција и уколико уговорени износ након израде пројектне документације и/или проведене процедуре јавне набавке, буде већи или мањи од планираног у табеларном приказу Плана капиталних инвестиција општине Нови Град, за период 2022.-2024. година.

IV

Реализација пројеката ће се одвијати у складу са приливом буџетских средстава, без обзира с којег нивоа власти ће средства бити обезбјеђена.

V

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“

Број: 02-022-51/22
Датум: 14.07.2022.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

Прилог



ПЛАН КАПИТАЛНИХ ИНВЕСТИЦИЈА
ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД
ЗА ПЕРИОД ОД 2022. ДО 2024. ГОДИНЕ

Нови Град, мај 2022. године

1. УВОД

Предвиђање трошкова капиталних улагања који се дефинишу Планом капиталних инвестиција је претпоставка одрживог приступа планирања буџета, те адекватној пројекцији будућих потреба на нивоу локалне заједнице. Ови планови омогућавају координацију између годишњег буџета и буџета за капиталне пројекте, њихову евалуацију и одређивање приоритета.

План капиталних инвестиција обухвата инвестиције које су дефинисане за вишегодишњи период (4 до 6 година), а често је тај период краћи због реалнијег и прецизнијег планирања.

Капиталне инвестиције се у Плану капиталних инвестиција дефинишу према неколико критеријума: периоду реализације, роковима, годишњим и укупним трошковима, степену приоритета инвестиције и структури финансирања према изворима. Под капиталном инвестицијом или капиталним пројектом се сматра инвестиција у материјални објекат или имовину који захтијева значајна финансијска улагања и очекиваног је вијека трајања дужег од једне године. У зависности од својих специфичности, природе приоритета, финансијских могућности и сл. свака локална заједница сама дефинише шта се подразумева под капиталном инвестицијом.

У табели 1. је дат општи примјер капиталних инвестиција.

Табела 1. Примјери капиталних инвестиција

Врста капиталне инвестиције	Примјер
Изградња нових и проширивање постојећих објеката	Зграде, путеви, водоводни и канализациони системи, улична расвјета, одлагалишта/депоније и сл.
Рехабилитација или замјена	Постојећи објекти као што су зграде, паркови, улична расвјета, водоводни и канализациони системи.
Опремање јавних простора	У случајевима нове изградње, набавка намјештаја, канцеларијске опреме, опреме за игралишта и сл.
Опрема веће вриједности	Опрема која захтијева релативно већа финансијска улагања и има релативно дуг вијек употребе, као што су ватрогасна возила, камиони за одвоз отпада и грађевинска опрема. Из ове дефиниције се најчешће искључује опрема са вијеком трајања мањим од пет година.
Реконструкција постојећих објеката	Обухвата реконструкцију путева и зграда укључујући и нове кровове и веће поправке електричних инсталација, водовода, канализације и гријања.

Један од основних доприноса Плана капиталних инвестиција унапређењу развоја локалних заједница јесте то што омогућава ефикасну алокацију финансијских средстава општина у капиталне инвестиције (у складу са преференцијама свих интересних група), а која су

најчешће знатно мања у односу на потребе за капиталним улагањима.

Поред наведеног, План капиталних инвестиција помаже општинама и у сљедећем:

- Повећању кредитне способности и обезбјеђењу финансијске стабилности;
- Повећању шанси за прибављање финансијских средстава из других јавних и приватних извора;
- Идентификовању најефикаснијих и најекономичнијих средстава за финансирање капиталних инвестиција;
- Координацији капиталног и текућег буџета;
- Идентификовању најбољих алтернатива за финансирање капиталних инвестиција разматрајући више извора финансирања, као што су капитални приходи, дуг, резерве, дотације и партнерства јавног и приватног сектора.

2. ПРОЦЕС ИЗРАДЕ ПЛАНА КАПИТАЛНИХ ИНВЕСТИЦИЈА ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД ЗА ПЕРИОД 2022-2024. ГОДИНЕ

Скупштина општине Нови Град је дана 23.12.2021. године донијела Одлуку о приступању изради Плана капиталних инвестиција општине Нови Град за период од 2022-2024. године (у даљем тексту ПКИ). Скупштина општине је на истој сједници донијела Одлуку о именовану представника из реда одборника Скупштине општине Нови Град у Координационом тиму за израду Плана капиталних инвестиција општине Нови Град за период од 2022-2024. године.

Дана 26.01.2022. године, Привредни савјет је на својој IV сједници извршио избор једног члана у Координациони тим за израду ПКИ.

Начелник општине је дана 10.02.2022. године, донио Рјешење о именовану Координационог тима за израду ПКИ општине Нови Град за период од 2022-2024. године, број: 01-052-55/22, те дана 18.02.2022. године Одлуку о критеријумима рангирања инвестиционих пројеката за израду Плана капиталних инвестиција општине Нови Град за период од 2022-2024. године, број: 01-052-55/22.

Координациони тим за израду ПКИ чине:

1. Мирослав Дрљача, Начелник општине, председник,
2. Душка Ђурђевић, представник Општинске управе, замјеник председника,
3. Александра Ђурић, представник Општинске управе, члан,
4. Слађана Вукоман Ољача, представник Општинске управе, члан,
5. Весна Ђукановић, представник Општинске управе, члан,
6. Данко Војновић, представник Привредног савјета, члан,
7. Дамир Шевић, представник Скупштине општине, члан,
8. Милан Вуковић, представник Скупштине општине, члан,

9. Мехмед Алић, представник Скупштине општине, члан,
10. Раденко Радић, представник општинских јавних предузећа и установа, члан,
11. Мара Ђулибрк, представник сектора образовања, науке, културе, спорта, здравства и туризма, члан,
12. Марио Црнковић, представник невладиних организација, члан и
13. Никола Славуљ, представник мјесних заједница, члан.

Координациони тим је на својој првој сједници, дана 18.02.2022. године, донио Пословник о раду којим су дефинисани начин рада и задаци Координационог тима за израду ПКИ.

Основни задаци Тима за израду ПКИ укључују:

- Израду и усвајање Плана и динамике израде ПКИ,
- Утврђивање начела и начин израде ПКИ,
- Усвајање јединственог обрасца за подношење приједлога пројеката за ПКИ,
- Верификацију прикупљених приједлога за инвестирање тј. потврђивање да ли су приједлози потпуни, као и да ли су прихватљиви у финансијском и техничком смислу;
- У сарадњи са надлежним службама врши допуну потребних података у приједлозима за инвестирање, додавање информација и података који недостају;
- Одређивање приоритетних инвестиционих пројеката у складу са Одлуком о критеријумима рангирања инвестиционих пројеката за израду Плана капиталних инвестиција општине Нови Град за период од 2022-2024. године, број: 01-052-55/22 од 18.02.2022. године,
- Груписање пројеката ПКИ према усвојеним категоријама (путни, канализациони и др.),
- Усвајање коначне листе пројеката,
- Анализу потребних финансијских средстава за реализацију припремљене листе пројеката,
- Припрему коначног приједлога ПКИ.

У периоду од 21.02.2022. године до 08.03.2022. године је био отворен Јавни позив за подношење приједлога пројеката за израду ПКИ општине Нови Град за период од 2022-2024. године. Право на предлагање пројеката за израду ПКИ, поред пројеката које кандидује Општинска управа општине Нови Град, имале су и мјесне заједнице, удружења грађана, привредници, предузетници, остали субјекти и грађани појединци са подручја општине Нови Град. Приједлози су се достављали на утврђеном обрасцу, који је био доступан на интернет страници Општине Нови Град www.opstina-novigrad.com и www.investnovigrad.com, инфо пулту Општине Нови Град, те код председника мјесних заједница.

Образац за кандидовање пројеката за израду ПКИ је садржавао 13 питања која су се односила на назив и локацију пројекта, опис проблема и сврху пројекта, власништво над земљиштем, процјену трошкова,

припремљеност пројектне документације, трајање пројекта и кориснике.

Евалуација приједлога пројеката извршена је од стране Координационог тима, а према Одлуци о критеријумима рангирања инвестиционих пројеката за израду Плана капиталних инвестиција општине Нови Град за период од 2022-2024. године, те према Одлуци о начелима и начину израде ПКИ, које је донио Координациони тим за израду ПКИ дана 18.02.2022. године.

За сваки критеријум је одређен бодовни систем, а број бодова који сваки критеријум носи, добија се множењем тежине (важности) сваког критеријума са могућим бодовима који инвестициони пројекат добије по том критеријуму.

Критеријуми којима се врједновао сваки пројекат приказан је у сљедећој табели:

Табела 2: Критеријуми рангирања пројеката

Ред бр.	Критеријум	Тежина критеријума	Могући бодови
1.	Припремљеност пројектне документације		6
1.1.	пројекат је у фази реализације (неопходан наставак радова да би се постигао потпуни ефекат)	2	3
1.2.	у потпуности припремљена пројектна документација		2
1.3.	у току је припрема пројектне документације		1
1.4.	пројекат у фази идеје		0
	Територијална ширина и корист		9
2.1.	користан за читаву општину	3	3
2.2.	користан за више мјесних заједница		2
2.3.	користан за једну мјесну заједницу		1
2.4.	користан за дио једне мјесне заједнице		0
3.	Значај пројекта за развој града/грађана		15
3.1.	развојни пројекти (пројекат потиче економски/привредни/туристички развој)	5	3
3.2.	инфраструктурни пројекти (путеви, водоводи, канализација)		2
3.3.	пројекти који доприносе унапређењу ефективности општинских служби и остали пројекти		1
3.4.	нема развојни карактер		0
4.	Пројекат потиче друштвени развој		12
4.1.	пројекат побољшава ниво	4	3

	културног, спортског и образовног развоја			8.4. пројекат загађује животну средину	0
4.2.	пројекат побољшава запосленост младих и/или жена		2	Укупно је пристигло 147 приједлога капиталних инвестиција, од којих се одбацују 2 приједлога као неблаговремена, а остали су узети у разматрање, те је за 69 утврђено да не представљају капиталне инвестиције или се већ налазе у важећем ПКИ, те је након удруживања истих или сличних захтјева, на оцјењивање упућено 76 приједлога. Такође, посебно треба напоменути да је План капиталних инвестиција за период 2022-2024. године, замишљен и предвиђен као амбициозан план, а што подразумјева чињеницу да су чланови координационог тима приликом бодовања узели у обзир све поднесене приједлоге односно дата им је једнака важност, због чега су сви уврштени у овај План капиталних инвестиција. Сви чланови Координационог тима су појединачно извршили бодовање сваког приједлога капиталних инвестиција према горе наведеним критеријумима. Након тога, сви оцијењени приједлози за инвестирање су разврстани по категоријама, те је извршен унос бодова у збирну табелу, која даје приказ додијелених бодова за сваки приједлог пројеката. Поступак завршетка процеса бодовања и рангирања приједлога капиталних пројеката се наставља елиминацијом највећег и најмањег броја бодова који је добио сваки појединачни пројекат. Од преосталих бодова је израчунат просјек и добијени резултат представља коначан број бодова за сваки појединачан приједлог пројекта капиталних инвестиција. Посљедња активност у процесу бодовања приједлога капиталних инвестиција је била састављање листе инвестиционих пројеката по секторима на основу резултата бодовања. Пројекти су поредани од оних са највећим ка онима са мањим бројем бодова. Координациони тим је на основу пројекција о износу финансијских средстава која ће бити на располагању Општини Нови Град за потребе капиталних инвестиција у периоду од 2022. до 2024. године, јавног увида у Нацрт ПКИ који је трајао до јавне расправе, јавне расправе за Нацрт ПКИ одржане 19.05.2022. године и након састанка Привредног савјета одржаног 25.05.2022. године, предложио укупно 355 капитална пројекта (заједно са пројектима који су ушли у ПКИ 2021-2023. године) чија ће се реализација одвијати у складу са приливом буџетских средстава без обзира с којег нивоа власти ће средства бити обезбјеђена. Оно што је важно напоменути јесте да ће Општина Нови Град вршити ажурирање трогодишњег ПКИ сваке године, и то на начин да сваки наредни ПКИ буде трогодишњи План.	
4.3.	пројекат нуди нове друштвене садржаје		1		
4.4.	пројекат не утиче на друштвени развој		0		
5.	Утицај пројекта на привредни/економски развој		15		
5.1.	пројекат унапређује пословање више од три привредна субјекта/инвеститора	5	3		
5.2.	пројекат унапређује пословање од један до три привредна субјекта/инвеститора		2		
5.3.	пројекат је атрактиван за привредне субјекте/инвеститоре		1		
5.4.	пројекат није атрактиван за привредне субјекте/инвеститоре		0		
6.	Спремност становништва да властитим средствима суфинансирају пројекат (мин % суфинансирања износи 10 %)		9		
6.1.	становништво спремно на суфинансирање преко 50 %	3	3		
6.2.	становништво спремно на суфинансирање између 20 - 50 %		2		
6.3.	становништво спремно на суфинансирање до 20 %		1		
6.4.	становништво није спремно на суфинансирање пројекта		0		
7.	Степен улагања општине на том подручју у претходном периоду		6		
7.1.	није било капиталних улагања у последњих пет година	2	3		
7.2.	није било капиталних улагања у последње три године		2		
7.3.	није било капиталних улагања у претходној години		1		
7.4.	постојала су капитална улагања у претходној години		0		
8.	Утицај пројекта на животну средину		3		
8.1.	пројекат побољшава стање животне средине	1	3		
8.2.	пројекат је повољан за животну средину		2		
8.3.	пројекат нема утицаја на животну средину		1		

3. СОЦИО-ЕКОНОМСКА СИТУАЦИЈА У ОПШТИНИ НОВИ ГРАД

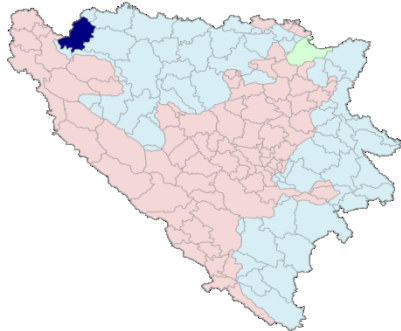
3.1. Географске карактеристике и положај

Општина Нови Град је смјештена на граници са Републиком Хрватском (путнички прелаз), у сјеверозападном дијелу Босне и Херцеговине, односно Републике Српске. Окружује је пет општина/града Републике Српске: Приједор, Козарска Дубица, Оштра Лука, Крупа на Уни и Костајница, те једна општина Федерације БиХ, општина Босанска Крупа. Општина

заузима површину од 469,4 km и у свом саставу има 48 насеља.

Простор општине је везан за средњи и доњи ток ријеке Уне и доњи ток ријеке Сане. Општина је, долином Уне и Сане, жељезничким и друмским саобраћајем повезана са ширим дијелом јужног балканског полуострва.

Слика 1. Географски положај општине Нови Град



3.2. Демографија

Општина Нови Град спада у ред мање насељених општина у Босни и Херцеговини са 51 становником/km². Према службеном попису становништва 2013. године у Општини Нови Град евидентирано је 25.240 становника, односно 8.792 домаћинства, са просјечним бројем чланова домаћинства од 2,87 члана.

Према процјенама Републичког завода за статистику Републике Српске, укупан број становника у општини Нови Град за 2020. годину износи 23.118, од чега је преко 21,41% становништва старије од 65 година, док је просјечна старост становништва 45,08 година, што указује на демографску старост становништва, са индексом старења 191,31. У 2020. години, број рођених лица је износио 154, а умрлих је било 408. Када је у питању природни прираштај, у 2020. години је износио – 254.

Табела 3: Процјене становништва, основни континенти и индикатори, 2020. - средином године

Град/општина	Укупно	Групе старости						Просјечна старост	Индекс старења
		0-14		15-64		65+			
		број	%	број	%	број	%		
Нови Град	23.118	2590	11,20	15579	67,39	4949	21,41	45,08	191,31

Извор: Републички завод за статистику РС, „Градови и општине Републике Српске 2021“

Табела 4: Унутрашња миграциона кретања

Град/општина		Број досељених у општину Нови Град				Број одсељених из општине Нови Град				Миграцион и салдо
		укупно	из Федерације БиХ	из Брчко дистрикта	из других општина РС	укупно	у Федерацији у БиХ	у Брчко дистрикт	у друге општине РС	
Нови Град	2016	101	43	-	58	227	69	1	157	-126
	2017	113	50	-	63	217	68	1	148	-104
	2018	123	64	-	59	208	50	-	157	-84
	2019	110	47	2	61	217	85	2	131	-108
	2020	104	39	1	64	136	46	-	90	-32

Извор: Републички завод за статистику РС, „Градови и општине Републике Српске 2021“, „Унутрашње миграције“

3.3. Тржиште рада и запосленост

Тренд запослености показује повећање броја запослених радника који живе на подручју општине. Број запослених радника у 2018. години је износио 3.998 радника, у 2019. години 4.008, а у 2020. години запослених становника је било 3.883. Такође, према евиденцији Завода за запошљавање РС, активна понуда

радне снаге у 2018. години је износила 735, у 2019. години 808, а у 2020. години 912. У 2020. години, примјетан је мањи раст броја лица која траже запослење у односу на 2019. годину и то за 0,88 %. Такође, просјечна нето плата има тренд раста, гдје је у 2019. године износила 801,00 КМ, а у 2020. години 854,00 КМ.

Табела 5: Приказ броја запослених, радне снаге и плата на подручју општине Нови Град у периоду од 2018-2020. године

Година	2018	2019	2020
Просјечан број запослених	3.999	4.009	3883
Активна понуда радне снаге	735	808	912
Просјечне нето плате	742,00 КМ	801,00 КМ	854,00 КМ
Просјечне бруто плате	1.164,00 КМ	1.227,00 КМ	1.315,00 КМ

Извор: Републички завод за статистику РС, „Градови и општине Републике Српске 2021“, Завод за запошљавање РС

Табела 6: Преглед броја запослених на подручју општине Нови Град по дјелатностима, 2018-2020. године

Гране привреде	Број запослених 2020.г.	Број запослених 2019.г.	Број запослених 2018.г.
Трговина на велико и на мало; поправка моторних возила и мотоцикала	981	999	1038
Прерађивачка индустрија	753	786	722
Саобраћај и складиштење	390	427	438
Образовање	403	416	424
Јавна управа и одбрана; обавезно социјално осигурање	306	303	304
Дјелатност пружања смјештаја, припреме и послуживања хране, хотелијерство и угоститељство	236	237	243
Дјелатност здравствене заштите и социјалног рада	202	195	187
Производња и снабдјевање електричном енергијом; гасом, паром и климатизација	92	106	103
Стручне, научне и техничке дјелатности	86	91	96
Снабдјевање водом; канализација, управљање отпадом и санација (ремедијације) животне средине	91	91	91
Остале услужне дјелатности	61	71	72
Пољопривреда, шумарство и риболов	86	93	92
Грађевинарство	40	38	30
Вађење руде и камена	48	49	47
Финансијске дјелатности и дјелатности осигурања	44	43	47
Информације и комуникације	25	26	28
Умјетност, забава и рекреација	23	22	22
Пословање некретнинама	4	5	5
Администартивне и помоћне услужне дјелатности	12	10	10
УКУПНО ЗАПОСЛЕНИХ	3883	4008	3999

Извор: Републички завод за статистику РС, „Градови и општине Републике Српске, 2021. година“, Пореска управа РС, Привредна кретања у републици Српској и подручју Коморе Бања Лука за период јануар-децембар 2020. године, Привредна комора РС, Пореска управа Републике Српске-Систем за извјештавање и пословно обавјештавање, Извјештаји о реализацији Плана капиталних инвестиција општине Нови град за 2017., 2018., 2019., 2020. и 2021. годину, Извјештаји о реализацији Стратегије развоја општине Нови Град за 2016., 2017., 2018., 2019. и 2020. годину, Годишњи извјештај јавних предузећа и установа.

Табела 7: Преглед незапослених лица-активна понуда, по полу и степену стручног образовања

МЈЕСЕЦ/2020. год.	НК		ПК/НСС		КВ		ССС		ВКВ		ВШС		ВСС	
	Ж	УК	Ж	УК	Ж	УК	Ж	УК	Ж	УК	Ж	УК	Ж	УК
ЈАНУАР	54	141	3	7	111	319	201	332	0	7	9	13	76	114
ФЕБРУАР	55	155	4	9	117	341	200	334	0	7	7	10	73	113
МАРТ	55	149	4	9	109	337	191	329	0	7	7	10	68	107
АПРИЛ	51	137	4	9	105	316	180	307	0	7	6	9	70	108
МАЈ	50	124	4	10	94	282	175	303	0	7	6	10	68	109
ЈУН	49	121	3	6	90	270	162	294	0	7	7	13	71	111
ЈУЛ	52	125	3	6	103	298	170	322	0	7	8	15	80	121
АВГУСТ	49	120	2	5	101	306	179	327	0	7	9	15	75	118
СЕПТЕМБАР	53	125	2	5	101	322	186	332	0	6	8	13	77	114
ОКТОБАР	53	126	2	5	103	313	192	340	1	7	8	13	64	100
НОВЕМБАР	49	131	2	5	100	307	172	320	1	6	10	16	63	101
ДЕЦЕМБАР	54	139	2	5	104	324	169	320	1	5	11	18	65	101

Извор: Завод за запошљавање Републике Српске

Табела 8: Старосна структура лица која траже запослење, у периоду од 2017-2020. године

Старосна структура	2017.	2018.	2019.	2020.
18-35	911	385	394	412
35-45	540	151	149	162
45-60	620	146	222	273
60-65	280	53	43	61

Извор: Завод за запошљавање Републике Српске

3.4. Локални економски контекст

Трговина на велико и мало је најзаступљенија грана привреде општине Нови Град, у којој је у 2020. години пословало 505 пословних субјеката, од тога 84 привредна друштва и 421 предузетник. То је и грана са највише запослених - 981 у 2020. години. Значајна грана привреде је и прерађивачка индустрија, која је у 2020. години запошљавала 753 радника. Пољопривреда такође заузима значајно мјесто у привреди општине, у оквиру које је у 2021. години било регистровано 263 пољопривредних газдинстава, што у односу на 2020. годину представља одеђени пад, будући да је у поменутој години било регистровано укупно 296 пољопривредних газдинстава.

Укупни приходи пословних субјеката регистрованих на подручју општине Нови Град у 2020. години износили су 244.358.109,00 КМ, док су у 2019. години укупни остварени приходи износили 245.993.506,00 КМ. То показује да су пословни субјекти у 2020. години остварили мањи пад укупних прихода у односу на 2019. годину, за 1.635.397,00 КМ, или процентуално 1,06 %.

Укупни расходи пословних субјеката регистрованих на подручју општине Нови Град у 2020.

години износили су 233.291.289,00 КМ, док су у 2019. години укупни остварени расходи износили 236.598.957,00 КМ, што показује да су пословни субјекти у 2020. години остварили пад укупних расхода у односу на 2019. годину за 3.307.668,00 КМ или процентуално 1,4 %.

Тренд обима робне размјене је у паду, те је у 2020. години износио 116.553,00 КМ, док је у 2019. години износио 117.078,00 КМ тј. мањи за 1,04 %. Извоз у 2020. години је износио 34.624.000,00 КМ и мањи је за 3,48 % у односу на 2019. годину, у којој је износио 38.106,22 КМ. Увоз, има тренд раста и у 2020. години је износио 81.929.000,00 КМ, што је за 2,95 % више у односу на 2019. годину, када је износио 78.972,00 КМ. Покривеност увоза извозом је у мањем паду, будући да је у 2020. години износила 42,3 %, у односу на 48,3 % колико је износила у 2019. години.

Табела 9: Број пословних субјеката на подручју општине Нови Град, у периоду од 2016-2020. године

ГОДИНА	2016	2017	2018	2019	2020
БРОЈ	467	478	488	493	505

Извор: Републички завод за статистику РС, „Градови и општине Републике Српске 2021“, Завод за запошљавање

Табела 10: Спољнотрговинска размјена на подручју општине Нови Град, у периоду од 2018-2020. године

Година	2018	2019	2020
Тренд обима робне размјене –Нови Град	118.325,00 КМ	117.078,00 КМ	116.553,00 КМ
Тренд извоза- Нови Град	36.878,00 КМ	38.106,00 КМ	34.624,00 КМ
Тренд увоза- Нови Град	81.447,00 КМ	78.972,00 КМ	81.929,00 КМ
Тренд салда робне размјене-Нови Град	-44.569,00 КМ	-40.866,00 КМ	-47.305,00 КМ
Покривеност увоза извозом-Нови Град	45,3%	48,3%	42,3%

Извор: Привредна кретања у Републици Српској и подручју Коморе Бања Лука за период јануар-децембар 2020.

3.5. Путна и комунална инфраструктура

Путна инфраструктура

Укупна километража свих путева на подручју општине износи 524,82 km, од чега је 170,40 km некатегорисаних путева, 259,42 km локалних путева и 95 km магистралних и регионалних путева. Према постојећој категоризацији, асфалтирано је 124,11 km локалних путева, 126,49 km је макадамских и 8,82 km земљаних путева.

На укупној дужини некатегорисаних путева од 170,40 km простире се: асфалтни коловоз 18,12 km, макадамски коловоз 139,78 km и земљани коловоз 12,5 km. На укупној дужини градске улице су 44,88 km, асфалтни коловоз чини 32,63 km док макадамски коловоз чини 12,25 km.

Проблем у сеоским подручјима је неорганизован јавни превоз, гдје монопол држи градски превоз. Покривеност општине јавним превозом није на задовољавајућем нивоу. По завршетку школске године, смањује се учесталост и градског и приградског јавног

превоза. Такође евидентан је и проблем превоза ученика који се огледа у неусклађеном времену поласка аутобуса, фреквенцији превоза, непостојећим или неодговарајућим аутобуским стајалиштима, као и чињеници евидентног смањења броја ученика, а што представља проблем за превознике у смислу економске оправданости.

Укупна дужина жељезничке мреже износи 57 km. Општина има директан приступ на жељезнички чвор са правцима према: Добрљину (гранични прелаз - 15 km), Бањалуци, Сарајеву и Бихаћу.

Водоводна и канализациона инфраструктура

Водоводним и канализационим системом на подручју општине Нови Град управља предузеће „Водовод и канализација“, а.д. Нови Град. Број водоводних прикључака у 2020. години износи 5983, док број канализационих прикључака износи 3180. Према подацима КП „Водовод и канализација“, покривеност домаћинства са приступом контролисаној води за пиће износи 60,74 %.

Табела 11: Јавни водовод и канализација на подручју општине Нови Град

Година	Укупно захваћене воде, хиљ. м ³	Укупно испоручене воде, хиљ. м ³	Број водоводних прикључака	Укупно испуштене отпадне воде, хиљ. м ³	Пречишћене отпадне воде, хиљ. м ³	Број канализационих прикључака
2020	1069	720	5983	337	4	3180

Извор: Републички завод за статистику РС, „Градови и општине Републике Српске 2021“

Услуге прикупљања, одвоза, обраде и депоновања комуналног чврстог отпада на подручју општине Нови Град врши КП „Комус“ а.д. Нови Град. Укупан број корисника услуга на крају 2021. године је износио 5209,

од чега 1355 кућних савјета, 1430 кућа на селу, 1935 кућа у приградским насељима и 489 правних лица. На подручју општине отпад се одвози готово у цјелости са урбаног подручја, док је укупна покривеност територије општине

услугама одвоза отпада 56 %. КП „Комус“ врши сакупљање и разврставање амбалажног отпада, који се разврстава ручно. Због ниских откупних цијена рециклираног отпада, рециклажа отпада у периоду од 2018. до 2021. године, није била профитабилна дјелатност.

Табела 12: Број и врста корисника комуналних услуга на подручју општине Нови Град за 2021. годину

Назив корисника	Број корисника 2021. година
Кућни савјети	1355
Куће-село	1430
Куће-приградска насеља	1935
Правна лица	489

У протеклих неколико година, на подручју општине Нови Град су започете активности на унапређењу енергетске ефикасности, посебно у образовним институцијама. Посебно треба истаћи чињеницу да су у овом сектору подршку реализацији појединих мјера дали донатори (првенствено УНДП, Влада Републике Србије и Предсједник Републике Српске).

Најзначајнији реализовани пројекти су: санација објекта СШЦ „Ђуро Радмановић“, основних школа у Великој Рујишкој, Блатни и Радомировцу, дјечијем вртићу „Пчелица Маја“, а све у складу са стандардима енергетске ефикасности. Поред поменутих, одређене активности у смислу унапређења енергетске ефикасности на другим јавним објектима, су реализоване у Друштвеном дому у Деветацима, као и на објекту Аутобуске станице у Новом Граду.

3.6. Енергетска ефикасност

4. ПЛАН КАПИТАЛНИХ ИНВЕСТИЦИЈА – ПРОЈЕКТИ РАСПОРЕЂЕНИ ПО ГОДИНАМА РЕАЛИЗАЦИЈЕ, ГРУПАМА, МЈЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ИЗВОРИМА ФИНАНСИРАЊА

Табела 13: Збирна табела ПКИ за период од 2022-2024. године, приказана по годинама и групама

Извори финансирања						
Р. бр.	Група	Укупна планирана вриједност пројекта	Период реализације пројекта			Укупно
			2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7
1	Путеви, улице и мостови	16.616.472,25	6.249.717,25	5.564.675,00	4.802.080,00	16.616.472,25
2	Водоснабдијевање и отпадне воде	8.993.686,47	2.007.235,47	3.348.451,00	3.638.000,00	8.993.686,47
3	Образовање	1.574.983,55	459.500,00	1.004.483,55	111.000,00	1.574.983,55
4	Култура и спорт	1.000.350,00	477.850,00	322.500,00	200.000,00	1.000.350,00
5	Остало	3.136.678,34	2.624.028,34	409.850,00	102.800,00	3.136.678,34
УКУПНО (КМ)		31.322.170,62	11.818.331,07	10.649.959,55	8.853.880,00	31.322.170,62

Табела 14: Збирна табела ПКИ за 2022. годину, приказана по групама и изворима финансирања

Р. бр.	Група	Планирана вриједност пројекта за 2022. годину	Слободна средства/ Буџет	Кредит	Донација	Грант виших нивоа власти	Учешће грађана	Укупно
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Путеви, улице и мостови	6.249.717,25	37.683,81	0,00	0,00	6.212.033,44	0,00	6.249.717,25
2	Водоснабдијевање и отпадне воде	2.007.235,47	62.688,93	96.116,74	0,00	1.848.429,80	0,00	2.007.235,47
3	Образовање	459.500,00	0,00	0,00	0,00	459.500,00	0,00	459.500,00
4	Култура и спорт	477.850,00	0,00	7.000,00	0,00	470.850,00	0,00	477.850,00
5	Остало	2.624.028,34	588.833,50	0,00	0,00	2.035.194,84	0,00	2.624.028,34
УКУПНО (КМ)		11.818.331,07	689.206,25	103.116,74	0,00	11.026.008,08	0,00	11.818.331,07

Табела 15: Збирна табела ПКИ за период од 2022-2024. године, приказана по мјесним заједницама

Р. бр.	Пројекат	Укупна планирана вриједност пројекта	Период реализације пројекта			Извори финансирања за 2022. годину					Напомена
			2022	2023	2024	Слободна средства / Буџет	Кредит	Донација	Грант виших нивоа власти	Учешће грађана	
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	15
1	МЗ Благај	1.120.919,59	370.919,59	427.000,00	323.000,00	1.985,85	6.373,74	0,00	362.560,00	0,00	
2	МЗ Блатна	1.516.900,00	561.300,00	460.000,00	495.600,00	0,00	0,00	0,00	561.300,00	0,00	
3	МЗ Велика Рујишка	399.760,00	163.800,00	181.960,00	54.000,00	0,00	0,00	0,00	163.800,00	0,00	
4	МЗ Видорија	2.441.577,16	1.326.097,16	860.000,00	255.480,00	345.697,16	0,00	0,00	980.400,00	0,00	

5	МЗ Добрљин	3.649.050,00	684.450,00	742.200,00	2.222.400,00	0,00	0,00	0,00	684.450,00	0,00	
6	МЗ Доњи Агићи	865.213,74	349.338,74	282.475,00	233.400,00	0,00	0,00	0,00	349.338,74	0,00	
7	МЗ Жуљевца	1.126.501,00	63.450,00	996.451,00	66.600,00	5.850,00	0,00	0,00	57.600,00	0,00	
8	МЗ Јабланица	518.600,00	233.000,00	238.800,00	46.800,00	0,00	7.000,00	0,00	226.000,00	0,00	
9	МЗ Кршље	899.986,65	309.986,65	191.000,00	399.000,00	11.986,65	0,00	0,00	298.000,00	0,00	
10	МЗ Мала Новска Рујишка	314.700,00	110.000,00	113.700,00	91.000,00	0,00	0,00	0,00	110.000,00	0,00	
11	МЗ Масловаре	295.800,00	116.500,00	89.300,00	90.000,00	0,00	0,00	0,00	116.500,00	0,00	
12	МЗ Нови Град	4.241.518,73	3.551.518,73	530.000,00	160.000,00	134.818,50	0,00	0,00	3.416.700,23	0,00	
13	МЗ Пољавнице	1.249.745,00	408.345,00	544.400,00	297.000,00	50.945,00	0,00	0,00	357.400,00	0,00	
14	МЗ Прусци	1.286.000,00	207.000,00	935.000,00	144.000,00	0,00	0,00	0,00	207.000,00	0,00	
15	МЗ Радомировац	943.060,00	358.060,00	306.000,00	279.000,00	0,00	0,00	0,00	358.060,00	0,00	
16	МЗ Равнице	649.135,00	270.335,00	171.000,00	207.800,00	41.535,00	0,00	0,00	228.800,00	0,00	
17	МЗ Рудице	4.943.531,08	813.331,08	2.118.000,00	2.012.200,00	96.388,08	89.743,00	0,00	627.200,00	0,00	
18	МЗ Сводна	2.064.899,11	932.299,11	479.000,00	653.600,00	0,00	0,00	0,00	932.299,11	0,00	
19	МЗ Сужача	511.200,00	180.200,00	135.000,00	196.000,00	0,00	0,00	0,00	180.200,00	0,00	
20	МЗ Туњица и Прекосање	866.800,00	305.600,00	93.200,00	468.000,00	0,00	0,00	0,00	305.600,00	0,00	
21	МЗ Урије	1.417.273,55	502.800,00	755.473,55	159.000,00	0,00	0,00	0,00	502.800,00	0,00	
УКУПНО (КМ)		31.322.170,62	11.818.331,07	10.649.959,55	8.853.880,00	689.206,25	103.116,74	0,00	11.026.008,08	0,00	

Табела 16: Група 1 – Путеви, улице и мостови

Р. бр.	Путни правац	Процијенјена вриједност пројекта	Период реализације пројекта			Извори финансирања за 2022. годину					Напомена
			2022	2023	2024	Слободна средства/ Буџет	Кредит	Донација	Грант виших нивоа власти	Учешће грађана	
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13

МЗ БЛАГАЈ											
1.1.	Реконструкција некатегорисаног путног правца Шикаре 1 у насељу Благај Јапра, у дужини од 47 м	8.460,00	8.460,00						8.460,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
1.2.	Реконструкција некатегорисаног путног правца Троске у насељу Благај Јапра, у дужини од 60 м	10.800,00	10.800,00						10.800,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
1.3.	Реконструкција путева на подручју насеља Благај Ријека, у дужини од 550 м	99.000,00	36.000,00		63.000,00				36.000,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
1.4.	Реконструкција путева на подручју насеља Благај Јапра, у дужини од 500 м	90.000,00	36.000,00	54.000,00					36.000,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
1.5.	Реконструкција путног правца Војновићи-Вујановићи у дужини од 500 м	90.000,00		36.000,00	54.000,00						• 200 м 2023. год. • 300 м 2024. год.
1.6.	Реконструкција локалног пута Л-32 Црвена земља-Дервиши-Благај Ријека, у дужини од 500 м	90.000,00	36.000,00	54.000,00					36.000,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 200 м 2022. год. • 300 м 2023. год.
Укупно (КМ)		388.260,00	127.260,00	144.000,00	117.000,00	0,00	0,00	0,00	127.260,00	0,00	

МЗ БЛАТНА											
2.1.	Реконструкција локалног пута Л-09 Блатна-Матавази-Горње Рашће (дioniца Макивићи-Станчевићи)	151.200,00	75.600,00		75.600,00				75.600,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 350 м 2022. год. • 350 м 2024. год.
2.2.	Реконструкција локалног пута Л-36 Бојића сокак-Горње Рашће, у дужини од 900 м	162.000,00	54.000,00	54.000,00	54.000,00				54.000,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 300 м 2022. год. • 300 м 2023. год. • 300 м 2024. год.
2.3.	Реконструкција некатегорисаног путног правца у засеку Илићи, у дужини од 600 м	108.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00				36.000,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 200 м 2022. год. • 200 м 2023. год. • 200 м 2024. год.

2.4.	Реконструкција путног правца Макивићи - Жарковац, у насељу Матавази, у дужини од 200 m	36.000,00	36.000,00					36.000,00	• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
2.5.	Реконструкција некатегорисаног путног правца у насељу Матавази према Родићима, у дужини од 200 m	36.000,00	36.000,00					36.000,00	• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
2.6.	Реконструкција некатегорисаног путног правца према гробљу Глишићи у насељу Блатна, у дужини од 600 m	108.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00			36.000,00	• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 200 m 2022. год. • 200 m 2023. год. • 200 m 2024. год.
2.7.	Реконструкција путног правца од магистралног пута М-04, Вуксанов мост - Дражићи у насељу Блатна, у дужини од 250 m	45.000,00		45.000,00					• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
2.8.	Реконструкција некатегорисаног дијела пута у засеку Зобари-Ђурићи у дужини од 200 m	36.000,00		36.000,00					• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
2.9.	Реконструкција некатегорисаног дијела пута у засеку Лазини-Рашиће у дужини од 200 m	36.000,00	18.000,00	18.000,00				18.000,00	• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 100 m 2022. год. • 100 m 2023. год.
2.10.	Реконструкција некатегорисаног дијела пута у засеку Зецови у дужини од 200 m	36.000,00	36.000,00					36.000,00	• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
2.11.	Реконструкција дијела пута у насељу Матавази, правац Станчевићи-Црквина-Владушићи, дужина 1000 m	180.000,00	54.000,00	54.000,00	72.000,00			54.000,00	• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 300 m 2022. год. • 300 m 2023. год. • 400 m 2024. год.
2.12.	Реконструкција дијела пута у насељу Матавази, правац Дамјанићи-Ерцеви-Шевићи, у дужини од 200 m	36.000,00		36.000,00					• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
2.13.	Реконструкција моста на потоку Блатна	15.000,00		15.000,00					• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
2.14.	Реконструкција локалног пута у насељу Блатна, засеок Варош-кућа Бране Бркића у дужини од 100 m	18.000,00		18.000,00					• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
2.15.	Реконструкција локалног пута у насељу Блатна од магистралног пута до куће Триве Дрљаче у дужини од 150 m	27.000,00		27.000,00					• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
2.16.	Реконструкција локалног пута у насељу Блатна од магистралног пута-поред цркве у дужини од 100 m	18.000,00	18.000,00					18.000,00	• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
2.17.	Реконструкција некатегорисаног пута Н64 Доњи Матавази-Блатна 500m	90.000,00	36.000,00	18.000,00	36.000,00			36.000,00	• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 200 m 2022. год. • 100 m 2023. год. • 200 m 2024. год.
2.18.	Реконструкција путног правца Матавази (Стојаковићи-Кењале)400m	72.000,00	18.000,00	36.000,00	18.000,00			18.000,00	• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 100 m 2022. год. • 200 m 2023. год. • 100 m 2024. год.
2.19.	Реконструкција путног правца у насељу Дубоко, Блатна 200m	36.000,00	18.000,00	18.000,00				18.000,00	• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 100 m 2022. год. • 100 m 2023. год.

2.20.	Реконструкција путног правца према Паћенима, Блатна 200m									• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 100 m 2022. год. • 100 m 2024. год.
		36.000,00	18.000,00		18.000,00				18.000,00	
Укупно (KM)		1.282.200,00	489.600,00	447.000,00	345.600,00	0,00	0,00	0,00	489.600,00	0,00

3		МЗ ВЕЛИКА РУЈИШКА									
3.1.	Реконструкција локалног пута Л-12 М. К. Рујишка-В. Рујишка-Саставци (дионица поред цркве) у насељу Велика Рујишка у дужини од 500 m	90.000,00	36.000,00	54.000,00					36.000,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 200 m 2022. год. • 300 m 2023. год.
3.2.	Реконструкција некатегорисаног пута Н-89 Никића гај - Чулићи - Ољаче, у дужини од 150 m	27.000,00	27.000,00						27.000,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • Дионица у засеку Ољаче
3.3.	Реконструкција локалног пута Н-77 Школа Велика Рујишка - Бурсаћи - Никића Гај, у насељу Велика Рујишка, у дужини од 600 m	108.000,00		54.000,00	54.000,00						• 300 m 2023. год. • 300 m 2024. год.
3.4.	Реконструкција путног правца Крушке-Вејновићи-Чулићи 200m	36.000,00	36.000,00						36.000,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
3.5.	Реконструкција некатегорисаног пута у насељу Мала Крупска Рујишка, одвајање са Н-70 МК Рујишка-Крушка-Мајкића брдо-Пејин мост (Л-11) према засецима Благојевићи, Војновићи, Чулићи, у дужини од 610 m	131.760,00	64.800,00	66.960,00					64.800,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 300 m 2022. год. • 310 m 2023. год.
Укупно (KM)		392.760,00	163.800,00	174.960,00	54.000,00	0,00	0,00	0,00	163.800,00	0,00	

4		МЗ ВИДОРИЈА									
4.1.	Уређење дворишта испред шесте Гортанове зграде у улици Гаврила Принципа	12.000,00		12.000,00							• Реализација пројекта је планирана у 2023. години • Потребна израда пројектне документације
4.2.	Изградња пјешачке и бициклистичке стазе са изградњом и реконструкцијом подземних инсталација уз магистрални пут М-14, у дужини од 2000 m	1.225.697,16	725.697,16	500.000,00		25.697,16			700.000,00		• Буџетска средства+Министарство финансија
4.3.	Реконструкција дијела улице Османа Ђикића у дужини од 500 m	108.000,00	54.000,00	54.000,00					54.000,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 250 m 2022. год. • 250 m 2023. год. • Потребна израда пројектне документације • дионица од улице Ослобођења
4.4.	Реконструкција улице Ослобођења у дужини од 1180 m	254.880,00	86.400,00	54.000,00	114.480,00				86.400,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 400 m 2022. год. • 250 m 2023. год. • 530 m 2024. год. • Пројекат се односи на дионицу споја између 2 асфалтирана дијела улице и наставак улице према М14
4.5.	Реконструкција Улице Прве Крајишке Бригаде, у дужини од 300 m	54.000,00		27.000,00	27.000,00						• 150 m 2023. год. • 150 m 2024. год.
4.6.	Реконструкција улице у насељу Велика брдо према гробљу 500m	90.000,00	18.000,00	18.000,00	54.000,00				18.000,00		• 100 m 2022. год. • 100 m 2023. год. • 300 m 2024. год.

Укупно (KM)		1.744.577,16	884.097,16	665.000,00	195.480,00	25.697,16	0,00	0,00	858.400,00	0,00
5	МЗ ДОБРЉИН									
5.1.	Мјере заштите од поплава у насељу Горње Водичево	7.000,00	7.000,00						7.000,00	<ul style="list-style-type: none"> • Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • Путеви РС и Железнице РС
5.2.	Реконструкција локалног пута Л-01 Добрљин-Куљани-Пруси-Карлички гај, у дужини од 2000 m	360.000,00	90.000,00	180.000,00	90.000,00				90.000,00	<ul style="list-style-type: none"> • Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 500 m 2022. год. • 1000 m 2023. год. • 500 m 2024. год.
5.3.	Реконструкција дијела путног правца Н-65 Д. Водичево (католичко гробље)-Горње Водичево (Глигино брдо)-Л01 Добрљин, у насељу Горње Водичево, у дужини од 400 m	72.000,00		72.000,00						<ul style="list-style-type: none"> • Реализација пројекта је планирана у 2023. години
5.4.	Реконструкција некатегорисаног путног правца у насељу Г. Водичево, дионица кућа Ранко Вујановић - кућа Драго Кнежевић, у дужини од 100 m	18.000,00	18.000,00						18.000,00	<ul style="list-style-type: none"> • Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
5.5.	Реконструкција некатегорисаног путног правца у насељу Г. Водичево, дионица Личине - Кестенова долина, у дужини од 150 m	27.000,00	27.000,00						27.000,00	<ul style="list-style-type: none"> • Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
5.6.	Реконструкција дијела локалног пута Л13 у Г.Водичеву од границе Добрљина према Кукавичијем бунару	45.000,00	36.000,00	9.000,00					36.000,00	<ul style="list-style-type: none"> • Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 200 m 2022. год. • 50 m 2023. год.
5.7.	Реконструкција локалног пута Л-19 Добрљин-Динара-Бундале-Г. Водичево, у дужини од 300 m	64.800,00	64.800,00						64.800,00	<ul style="list-style-type: none"> • Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
5.8.	Реконструкција путног правца Л13 од Стрижне према Бујићима	54.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00				18.000,00	<ul style="list-style-type: none"> • Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
5.9.	Реконструкција некатегорисаног путног правца у засеоку Костићи у насељу Д. Водичево, у дужини од 600 m	108.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00				36.000,00	<ul style="list-style-type: none"> • Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 200 m 2022. год. • 200 m 2023. год. • 200 m 2024. год.
5.10.	Реконструкција некатегорисаног путног правца према засеоку Вуруне у насељу Доње Водичево, у дужини од 400 m	72.000,00		72.000,00						<ul style="list-style-type: none"> • Реализација пројекта је планирана у 2023. години
5.11.	Реконструкција некатегорисаног путног правца Добрљин-Војни круг у дужини од 450 m	81.000,00	18.000,00	36.000,00	27.000,00				18.000,00	<ul style="list-style-type: none"> • Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 100 m 2022. год. • 200 m 2023. год. • 150 m 2024. год.
5.12.	Реконструкција некатегорисаног путног правца у Добрљину-поред Ландуа у дужини од 110 m	19.800,00	19.800,00						19.800,00	<ul style="list-style-type: none"> • Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
5.13.	Реконструкција некатегорисаног путног правца у Горњем Водичеву дионица Горњи Вуковићи-спој на Л-19	45.000,00	18.000,00	27.000,00					18.000,00	<ul style="list-style-type: none"> • Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 100 m 2022. год. • 150 m 2023. год.

5.14.	Реконструкција некатегорисаног путног правца у Доњем Водичеву на релацији гробље Богдановац-Горњи Вуковићи-Л-19	90.000,00	27.000,00	36.000,00	27.000,00				27.000,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 150 m 2022. год. • 200 m 2023. год. • 150 m 2024. год.
5.15.	Реконструкција локалног пута Л01 у Шклобучарима 500м	108.000,00	32.400,00	43.200,00	32.400,00				32.400,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 150 m 2022. год. • 200 m 2023. год. • 150 m 2024. год.
5.16.	Реконструкција путног правца у насељу Добрљин Галовски пут-Богдани 500м	90.000,00	27.000,00	36.000,00	27.000,00				27.000,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 150 m 2022. год. • 200 m 2023. год. • 150 m 2024. год.
5.17.	Реконструкција путног правца у Д.Водичеву према Зелџињама 200м	36.000,00	36.000,00						36.000,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 200 m 2022. год.
5.18.	Реконструкција локалног пута Л17 Видин мост-Колунције 200м	36.000,00	18.000,00	18.000,00					18.000,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 100 m 2022. год. • 100 m 2023. год.
5.19.	Реконструкција прикључка локалног пута Л02(Љешљански пут)на магистрални пут М14 100м	21.600,00	21.600,00						21.600,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 100 m 2022. год.
5.20.	Реконструкција плочастог пропуста на локалном путу Л02 Љешљански пут (код куће Мирка Пилиповића)	20.000,00	20.000,00						20.000,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
Укупно (КМ)		1.375.200,00	534.600,00	583.200,00	257.400,00	0,00	0,00	0,00	534.600,00	0,00	

6		МЗ ДОЊИ АГИЋИ									
6.1.	Реконструкција некатегорисаног путног правца на Врановици, у насељу Доњи Агићи, у дужини од 150 m	27.000,00		27.000,00							• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
6.2.	Реконструкција некатегорисаног путног правца у насељу Ђеле, дионица од Р404 према Горњама и Ковачевићима, у дужини од 100 m	18.000,00	18.000,00						18.000,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
6.3.	Реконструкција локалног пута Л-40 Ђеле-Марини-граница општине Приједор, у дужини од 300 m	54.000,00	54.000,00						54.000,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
6.4.	Реконструкција некатегорисаног путног правца у насељу Ђеле, дионица од Мутџа према гробљу Бирачевац, у дужини од 300 m	54.000,00	54.000,00						54.000,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
6.5.	Реконструкција дијела некатегорисаног пута Н57 Дебело брдо-Шумари 100м	18.000,00		18.000,00							• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
6.6.	Реконструкција некатегорисаног путног правца према Алијагићима, у насељу Доњи Агићи, у дужини од 70 m	12.600,00		12.600,00							• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
6.7.	Реконструкција путева на подручју насеља Доњи Агићи, у дужини од 580 m	104.400,00	9.000,00	36.000,00	59.400,00				9.000,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 50 m 2022. год. • 200 m 2023. год. • 330 m 2024. год.

6.8.	Реконструкција путева на подручју насеља Горњи Агићи, у дужини од 200 m	36.000,00		18.000,00	18.000,00						<ul style="list-style-type: none"> • 100 m 2023. год. • 100 m 2024. год.
6.9.	Изградња 2 плочаста пропуста на локалном путу Л-27 Д. Агићи-Рудине-Агића брдо-Ђеле	20.000,00	20.000,00						20.000,00		<ul style="list-style-type: none"> • Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
6.10.	Изградња плочастог пропуста и реконструкција некатегорисаног путног правца у насељу Д. Агићи, дионица Доњи Агићи-Кулина	90.000,00			90.000,00						<ul style="list-style-type: none"> • Реализација пројекта је планирана у 2024. години
6.11.	Реконструкција путног правца Р-404 - Црни Врх, у насељу Ђеле, у дужини од 350 m	56.875,00	32.500,00	24.375,00					32.500,00		<ul style="list-style-type: none"> • Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 200 m 2022. год. • 150 m 2023. год.
6.12.	Реконструкција локалног пута Л-27 Д. Агићи-Рудине-Агића брдо-Ђеле, у дужини од 500 m	97.500,00	39.000,00	19.500,00	39.000,00				39.000,00		<ul style="list-style-type: none"> • Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 200 m 2022. год. • 100 m 2023. год. • 200 m 2024. год.
6.13.	Измјештање трасе пута према Шумарима у дужини 1000m	40.000,00		40.000,00							<ul style="list-style-type: none"> • Реализација пројекта је планирана у 2023. години • Измјештање дијела пута који иде преко приватног посједа.
6.14.	Реконструкција путног правца у насељу Ђеле правца Тополићи-Јелисавци	18.000,00	18.000,00						18.000,00		<ul style="list-style-type: none"> • Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
6.15.	Реконструкција путног правца од цамије у Доњим Агићима према православном гробљу у дужини од 350 m	63.000,00	36.000,00	27.000,00					36.000,00		<ul style="list-style-type: none"> • Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 200 m 2022. год. • 150 m 2023. год.
6.16.	Реконструкција пута од Р-404 до Гагићи (Црквине)	27.000,00			27.000,00						<ul style="list-style-type: none"> • Реализација пројекта је планирана у 2024. години
6.17.	Израда плочастог пропуста према Тополићима у насељу Ђеле	15.000,00	15.000,00						15.000,00		<ul style="list-style-type: none"> • Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
6.18.	Реконструкција локалног пута Л-29 Кршље-школа Кршље-Џеђићи-Д. Агићи, у дужини од 300 m	33.838,74	33.838,74						33.838,74		<ul style="list-style-type: none"> • Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена (Републички секретаријат за расељена лица и миграције)
6.19.	Израда пројектне документације изградње моста на локалном путу Л-29 Кршље-школа Кршље-Џеђићи-Д. Агићи (Џеђићи мост)	10.000,00		10.000,00							<ul style="list-style-type: none"> • Реализација пројекта је планирана у 2023. години
Укупно (KM)		795.213,74	329.338,74	232.475,00	233.400,00	0,00	0,00	0,00	329.338,74	0,00	

7		МЗ ЖУЉЕВИЦА									
7.1.	Реконструкција некатегорисаног путног правца у насељу Жуљевица, заселак Јандрићи, у дужини од 180 m	32.400,00	18.000,00	14.400,00					18.000,00		<ul style="list-style-type: none"> • Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 100 m 2022. год. • 80 m 2023. год.
7.2.	Реконструкција некатегорисаног путног правца у насељу Жуљевица, дионица Раскршће - Раковац, у дужини од 300 m	54.000,00		27.000,00	27.000,00						<ul style="list-style-type: none"> • Реализација пројекта је планирана • 150 m у 2023 години • 150 m у 2024 години

7.3.	Реконструкција локалног пута Л-16 Савића њиве - Лованићи - Доње Водичево у насељу Жуљевица, у дужини од 300 m									• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 100 m 2022. год. • 100 m 2023. год. • 100 m 2024. год.
		54.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00				18.000,00	
7.4.	Реконструкција локалног пута Л-04 Доње Водичево - Велика Жуљевица у насељу Жуљевица, у дужини од 300 m									• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 100 m 2022. год. • 100 m 2023. год. • 100 m 2024. год.
		64.800,00	21.600,00	21.600,00	21.600,00				21.600,00	
Укупно (KM)		205.200,00	57.600,00	81.000,00	66.600,00	0,00	0,00	0,00	57.600,00	0,00

8		МЗ ЈАБЛАНИЦА									
8.1.	Израда пројектне документације за изградњу потпорног зида на почетку Подгрмечке улице	1.000,00	1.000,00						1.000,00		• Реализација пројекта је планирана у 2022. години
8.2.	Изградња потпорног зида у Јабланичкој улици	15.000,00		15.000,00							• Реализација пројекта је планирана у 2022. години • Потребна пројектна документација
8.3.	Изградња пасареле између насеља Јабланица и мезарја, преко магистралног пута М-4	180.000,00	10.000,00	170.000,00					10.000,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • Пројектна документација у 2022. год. • Реализација у 2023. год.
8.4.	Реконструкција улице Мирка Вејновића и Давида Пајића у дужини од 200 m	43.200,00	43.200,00						43.200,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
8.5.	Реконструкција улице Кнеза Лазара од раскрсћа према чесми у дужини од 300 m	86.400,00	28.800,00	28.800,00	28.800,00				28.800,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 100 m 2022. год. • 100 m 2023. год. • 100 m 2024. год.
8.6.	Изградња тротоара у улици Милана Карановића	18.000,00		18.000,00							• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
8.7.	Реконструкција прикључка на улицу Кнеза Лазара према Чубрама, у дужини од 100 m	18.000,00			18.000,00						• Реализација пројекта је планирана у 2022. години
Укупно (KM)		361.600,00	83.000,00	231.800,00	46.800,00	0,00	0,00	0,00	83.000,00	0,00	

9		МЗ КРШЉЕ									
9.1.	Реконструкција Брестовог моста и локалног пута Л-07 Рађеновић мост-М.Н.Рујишка-Г. Агићи, у дужини од 300 m	200.000,00		10.000,00	190.000,00						• Потребна пројектна документација • Реализација пројекта је планирана у 2023. и 2024. години
9.2.	Изградња моста преко ријеке Јапуре са реконструкцијом приступне саобраћајнице на локалном путу Л-07 Рађеновић мост-М.Н.Рујишка-Г. Агићи	201.986,65	201.986,65			11.986,65			190.000,00		• Буџет+Виши ниво власти • Израда пројектне документације и реализација
9.3.	Реконструкција дијела пута Рапајићи-Михајлиће-Радоши у дужини од 300 m	54.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00				18.000,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 100 m 2022. год. • 100 m 2023. год. • 100 m 2024. год.
9.4.	Реконструкција и асфалтирање локалног пута у Кршљама-Бјелци-Милатовићи у дужини од 200 m	36.000,00		36.000,00							• 100 m 2023. год.

9.5.	Реконструкција локалног пута-Штековића пут у дужини од 500 m										• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 100 m 2022. год. • 150 m 2023. год. • 250 m 2024. год.
		90.000,00	18.000,00	27.000,00	45.000,00				18.000,00		
9.6.	Реконструкција локалног пута Ј29 Грбићи-Д.Агићи т у дужини од 1000 m	180.000,00		90.000,00	90.000,00						• 500 m 2023. год. • 500 m 2024. год.
9.7.	Реконструкција некатегорисаног пута Н71 школа-црква Кршље 100 m	18.000,00	18.000,00						18.000,00		• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
9.8.	Реконструкција путног правца Грбићи-Г.Буковица-Павићи 400 m	72.000,00	18.000,00		54.000,00				18.000,00		• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 100 m 2022. год. • 300 m 2024. год.
9.9.	Реконструкција некатегорисаног пута у насељу Кршље (од трафоа према Црном врху), у дужини од 200 m	36.000,00	36.000,00						36.000,00		• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
Укупно (KM)		887.986,65	309.986,65	181.000,00	397.000,00	11.986,65	0,00	0,00	298.000,00	0,00	

10		МЗ МАЛА НОВСКА РУЈИШКА									
10.1.	Реконструкција некатегорисаног путног правца у насељу Ведовица, према цркви Св. Илије, у дужини од 200 m	36.000,00	18.000,00	18.000,00					18.000,00		• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 100 m 2022. год. • 100 m 2023. год.
10.2.	Реконструкција плочастог пропуста на некатегорисаном путном правцу у насељу М.Н.Рујишка, заселак Крчмари	10.000,00	10.000,00						10.000,00		• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
10.3.	Реконструкција некатегорисаног путног правца Ведовица-Благојевићи-Дробци, у дужини од 300 m	54.000,00	27.000,00	27.000,00					27.000,00		• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 150 m 2022. год. • 150 m 2023. год.
10.4.	Реконструкција дијела локалног пута Ј-11 Мала Новска Рујишка - Јоховица у дужини од 200 m	72.000,00		36.000,00	36.000,00						• 200 m 2023. год. • 200 m 2024. год.
10.5.	Реконструкција путног правца од Рађеновића моста-Рађеновићи у дужини од 200 m	36.000,00	18.000,00		18.000,00				18.000,00		• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 100 m 2022. год. • 100 m 2024. год.
10.6.	Реконструкција путног правца према Црном врху (Међеда,Крчмари) 300m	54.000,00	27.000,00		27.000,00				27.000,00		• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 150 m 2022. год. • 150 m 2024. год.
Укупно (KM)		262.000,00	100.000,00	81.000,00	81.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	

11		МЗ МАСЛОВАРЕ									
11.1.	Реконструкција некатегорисаног путног правца према мезарју и православном гробљу у насељу Масловаре, у дужини од 200 m	36.000,00	18.000,00	18.000,00					18.000,00		• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 100 m 2022. год. • 100 m 2023. год.
11.2.	Реконструкција некатегорисаног путног правца у насељу Масловаре, Р404 - Карлице - Ошићи - Шућа, у дужини од 200 m	36.000,00		18.000,00	18.000,00						• 100 m 2023. год. • 100 m 2024. год.
11.3.	Реконструкција некатегорисаног путног правца према Грбињима и Балтињима у насељу Масловаре, у дужини од 200 m	36.000,00	36.000,00						36.000,00		• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена

11.4.	Реконструкција некатегорисаног пута -51 Дом Масловаре-Јошава-Соколиште, у насељу Масловаре, у дужини од 500 m	90.000,00	36.000,00	18.000,00	36.000,00					36.000,00	• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 200 m 2022. год. • 100 m 2023. год. • 200 m 2024. год.
11.5.	Реконструкција путног правца у насељу Масловаре од моста преко ријеке Јапре до Гвоздена у дужини 260 m	46.800,00		28.800,00	18.000,00						• 160 m 2023. год. • 100 m 2024. год.
11.6.	Реконструкција путног правца у насељу Масловаре Мајкићи-Новаковићи-Балтићи-Карлице-Гвоздени 200m	36.000,00	18.000,00		18.000,00					18.000,00	• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 100 m 2022. год. • 100 m 2024. год.
Укупно (KM)		280.800,00	108.000,00	82.800,00	90.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	108.000,00	0,00

12	МЗ НОВИ ГРАД										
12.1.	Изградња тротоара у улици Петра Пеције, у дужини од 100 m	32.000,00	32.000,00							32.000,00	• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
12.2.	Реконструкција тротоара у улици Милоша Обилића	60.800,00	60.800,00							60.800,00	• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
12.3.	Реконструкција дијела улице Милоша Обилића	68.000,00	68.000,00							68.000,00	• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • дионица од Трга Младена Ољаче до улице Кеј војводе Степе
12.4.	Израда пројектне документације за изградњу паркинг простора у кругу дома здравља	6.000,00		6.000,00							• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
12.5.	Реконструкција дијела улице Миће Шурлана са тротоаром поред парка	55.000,00	55.000,00							55.000,00	• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
12.6.	Поплочање платоа код аутобуске станице	62.275,59	62.275,59							62.275,59	• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
Укупно (KM)		284.075,59	278.075,59	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	278.075,59	0,00

13	МЗ ПОЉАВНИЦЕ										
13.1.	Реконструкција некатегорисаног пута М-14 - Кретић-Ивановић-Вукоте у дужини од 900 m	162.000,00	36.000,00	63.000,00	63.000,00					36.000,00	• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 200 m 2022. год. • 300 m 2023. год. • 350 m 2024. год.
13.2.	Реконструкција локалног пута ЈЛ-15 табла-Редак-Лигношпер, у дужини од 750 m, ширине 2,5 m	135.000,00	36.000,00	36.000,00	63.000,00					36.000,00	• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 200 m 2022. год. • 200 m 2023. год. • 350 m 2024. год.
13.3.	Реконструкција некатегорисаног путног правца у насељу Пољавнице, дионица Златна пчела-Рајлићи, у дужини од 180 m	32.400,00	32.400,00							32.400,00	• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
13.4.	Реконструкција некатегорисаног пута од куће Јолић Светозара до куће Царић Душана, заселак Зденача, у дужини од 100 m	18.000,00	18.000,00							18.000,00	• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
13.5.	Изградња пјешачке стазе на магистралном путу М14 Нови Град-Костајница, у насељу Пољавнице, наставак у дужини од 480 m	168.000,00		168.000,00							• Реализација пројекта је планирана у 2023. години

13.6.	Реконструкција некатегорисаног путног правца поред друштвеног дома у насељу Пољавнице (спој између Л-15 Табла-Редак-Лигношпер и Н-66 Пољавнице Циглана-школа-Петихи), у дужини од 180 m	32.400,00		32.400,00							• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
13.7.	Реконструкција путног правца у насељу Мешиновац, у дужини од 150 m	27.000,00		27.000,00							• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
13.8.	Реконструкцију путног правца Н-43 Л-28 Лазаревићи-Зорићи-Ивановићи-Креће-Царић брдо-спој на Л-28 у насељу Пољавнице, у дужини од 700 m	126.000,00	45.000,00	36.000,00	45.000,00					45.000,00	• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 250 m 2022. год. • 200 m 2023. год. • 250 m 2024. год.
13.9.	Реконструкција дијела некатегорисаног путног правца у насељу Пољавнице, заселак Савићи, у дужини од 700 m	126.000,00	36.000,00	45.000,00	45.000,00					36.000,00	• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 200 m 2022. год. • 250 m 2023. год. • 250 m 2024. год.
13.10.	Реконструкција путних правца у индустријској зони	162.000,00	54.000,00	54.000,00	54.000,00					54.000,00	• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 250 m 2022. год. • 250 m 2023. год. • 250 m 2024. год.
13.11.	Реконструкција путног правца Н66 у Пољавницама (пут према Лончинама) 150m	27.000,00	27.000,00							27.000,00	• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
13.12.	Реконструкција путног правца Савића њиве-мазић Н58	18.000,00	18.000,00							18.000,00	• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
13.13.	Реконструкција некатегорисаног путног правца у насељу Пољавнице, одвајање са Н-66 Пољавнице Циглана-школа-Петихи (изнад бившег копа циглане), у дужини од 50 m	9.000,00			9.000,00						• Реализација пројекта је планирана у 2024. години
13.14.	Реконструкција дијела локалног пута Л-28 Боројевићи-Царића гробље Табла (Жуњак) у насељу Пољавнице, у дужини од 100 m	18.000,00			18.000,00						• Реализација пројекта је планирана у 2024. години
Укупно (KM)		1.060.800,00	302.400,00	461.400,00	297.000,00	0,00	0,00	0,00	302.400,00	0,00	

14	МЗ ПРУСЦИ										
14.1.	Реконструкција путног правца Карлички гај - Шурлани, у дужини од 300 m	54.000,00	36.000,00		18.000,00					36.000,00	• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 200 m 2022. год. • 100 m 2024. год.
14.2.	Реконструкција локалног пута Л-30 Слатина-Прусци, у дужини од 600 m	108.000,00		54.000,00	54.000,00						• 300 m 2023. год. • 300 m 2024. год.
14.3.	Реконструкција локалног пута Л-02 Д. Водичево-Љешљани-Раковац, дионица од Љешљанског гробља до старачког дома у дужини од 700 m	126.000,00	72.000,00	27.000,00	27.000,00					72.000,00	• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 400 m 2022. год. • 150 m 2023. год. • 150 m 2024. год.
14.4.	Реконструкција путног правца у насељу Прусци од Сузића Гаја до Чуђића у дужини од 300 m	54.000,00	36.000,00	18.000,00						36.000,00	• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 200 m 2022. год. • 100 m 2023. год.
14.5.	Реконструкција пута у Девегањима-засеоку Вујановићи у дужини од 250 m	45.000,00			45.000,00						• 250 m 2024. год.

14.6.	Реконструкција пута од мини сиране Бундало према споју асфалтног пута Вујановићи-Карлички гај у дужини од 400 m	72.000,00	36.000,00	36.000,00				36.000,00		• 200 m 2022. год. • 200 m 2023. год.
Укупно (КМ)		459.000,00	180.000,00	135.000,00	144.000,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00	0,00

15		МЗ РАДОМИРОВАЦ									
15.1.	Реконструкција дијела путног правца у насељу Соколиште (пут према Панићима), у дужини од 1100 m	213.000,00	15.000,00	198.000,00					15.000,00		• Учешће грађана 50 % + Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 100 m 2022. год. • 1000 m 2023. год.
15.2.	Реконструкција дијела путног правца Л-23 Радомировац-Дворна-Доњи Агићи у насељу Радомировац у дужини од 1000 m	180.000,00	90.000,00		90.000,00				90.000,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 500 m 2022. год. • 500 m 2024. год.
15.3.	Реконструкција путног правца Липар-Ковачевићи, у дужини од 500 m	90.000,00	45.000,00		45.000,00				45.000,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 250 m 2022. год. • 250 m 2024. год.
15.4.	Реконструкција дијела пута Радомировац-Соколиште-раскрсница-Шурковац према школи у дужини од 1000 m	180.000,00	54.000,00	54.000,00	72.000,00				54.000,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 300 m 2022. год. • 300 m 2023. год. • 400 m 2024. год.
15.5.	Реконструкција дијела пута Осредак-Дворна у дужини од 1000 m	180.000,00	54.000,00	54.000,00	72.000,00				54.000,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 300 m 2022. год. • 300 m 2023. год. • 400 m 2024. год.
15.6.	Реконструкција некатегорисаног пута у насељу Соколиште према Панићима, на граници са општином Приједор	11.500,00	11.500,00						11.500,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
15.7.	Реконструкција локалног пута Л-22 Сводна-Трговиште-Радомировац (Гојићи-партизанско гробље), у дужини од 410 m	88.560,00	88.560,00						88.560,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • спој између 2 асфалта
Укупно (КМ)		943.060,00	358.060,00	306.000,00	279.000,00	0,00	0,00	0,00	358.060,00	0,00	

16		МЗ РАВНИЦЕ									
16.1.	Изградња макадамског пута Башићи - Царића гробље, у дужини од 600 m	20.000,00		20.000,00							• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
16.2.	Реконструкција локалног пута Л-38 Доње Водичево-Баусовац-Церовица, у дужини од 200 m	36.000,00	18.000,00		18.000,00				18.000,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 100 m 2022. год. • 100 m 2024. год.
16.3.	Реконструкција локалног пута Л-13 Остојић страна-Равнице-Добрљин, у насељу Равнице, у дужини од 300 m	64.800,00	64.800,00						64.800,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
16.4.	Санација пута између Горње и Доње Церовице у дужини од 1,2 km	216.000,00	54.000,00	54.000,00	108.000,00				54.000,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 300 m 2022. год. • 300 m 2023. год. • 600 m 2024. год.

16.5.	Реконструкција дијела путног правца Н76 Равнице-Царића гробље 300м	54.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00				18.000,00	• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 100 m 2022. год. • 100 m 2023. год. • 100 m 2024. год.
16.6.	Реконструкција дијела путног правца Равнице-Црнобрње-гробље Радуловац-Л13 300м	54.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00				18.000,00	• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 100 m 2022. год. • 100 m 2023. год. • 100 m 2024. год.
16.7.	Реконструкција дијела путног правца Н62 Љиљци-Церовачко гробље 300м	54.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00				18.000,00	• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 100 m 2022. год. • 100 m 2023. год. • 100 m 2024. год.
16.8.	Реконструкција дијела путног правца Абдулаји-Костићи 300м	54.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00				18.000,00	• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 100 m 2022. год. • 100 m 2023. год. • 100 m 2024. год.
Укупно (KM)		552.800,00	208.800,00	146.000,00	198.000,00	0,00	0,00	0,00	208.800,00	0,00

17 МЗ РУДИЦЕ										
17.1.	Изградња плочастог пропуста преко ријечице Чађавица, засеоци Војновићи, Карановићи, Стојаковићи	10.000,00	10.000,00						10.000,00	• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
17.2.	Реконструкција локалног пута Л-24 (М14 Д. Ракани-Л-08) у Доњим Раканима у дужини од 350 m	63.000,00	27.000,00	36.000,00					27.000,00	• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 150 m 2022. год. • 200 m 2023. год.
17.3.	Реконструкција дијела путног правца Л-08 Рудице-Чађавица-Матавази-В.Рујишка-Л. Брод, у дужини од 6500 m	1.404.000,00	64.800,00	648.000,00	691.200,00				64.800,00	• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 300 m 2022. год. • 3000 m 2023. год. • 3200 m 2024. год.
17.4.	Реконструкцију путног правца Н-69 (Матавази (кућа Триве Макивића)- Г.Матавази (поред Иванића)- Д.Матавази (поред гробља)- Д.Ракани (поред Јапунца)- Л-08 (код Пуга)) у насељу Горњи Ракани у дужини од 300 m	54.000,00	18.000,00	36.000,00					18.000,00	• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 100 m 2022. год. • 200 m 2023. год.
17.5.	Реконструкција локалног пута Л-34 Кућа Радишић Душана-Личине (Ђурђак), у дужини од 100 m	18.000,00		18.000,00						• 100 m 2023. год.
17.6.	Реконструкција дијела локалног пута Л-42 (М-14 Чулића брдо- Л-08) у насељу Доњи Ракани у дужини од 900 m	162.000,00	36.000,00	63.000,00	63.000,00				36.000,00	• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 200 m 2022. год. • 350 m 2023. год. • 350 m 2024. год.
17.7.	Реконструкција дијела локалног пута Л-18 Ерцези-Сенићи у насељу Горњи Ракани у дужини од 500 m	90.000,00	45.000,00		45.000,00				45.000,00	• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 250 m 2022. год. • 250 m 2024. год.

17.8.	Реконструкција путног правца од куће Бундало Славенка према засеку Умишевићи у дужини од 400 m										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 200 m 2022. год. • 200 m 2023. год.
		72.000,00	36.000,00	36.000,00					36.000,00		
17.9.	Реконструкција локалног пута засеок Радишићи-стара цеста Нови Град-Бихаћ у дужини од 200 m										• 100 m 2023. год. • 100 m 2024. год.
		36.000,00		18.000,00	18.000,00						
17.10.	Реконструкција локалног пута Л39 Рудице-В.Рујишка 200 m										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		36.000,00	36.000,00						36.000,00		
17.11.	Реконструкција некатегорисаног пута Н96 Г.Ракани-брдо Макивића 100 m										• 100 m 2023. год.
		18.000,00		18.000,00							
17.12.	Санација моста на Војковци и дијела улице у Рудицама раскршће-М14 350m										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		90.000,00	40.000,00	50.000,00					40.000,00		
17.13.	Израда пројекта пјешачке стазе уз М14 од Радишића до хотела										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		7.000,00	7.000,00						7.000,00		
17.14.	Реконструкција путног правца у Чађавици 1 према Костадиновићима 100m										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		18.000,00	18.000,00						18.000,00		
17.15.	Реконструкција путног правца у Рудицама-према Мијатовићима 180m										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		32.400,00	32.400,00						32.400,00		
17.16.	Реконструкција путног правца у Чађавици 2 према Ступарима 150m										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		27.000,00	27.000,00						27.000,00		
17.17.	Изградња плочастог пропуста преко ријечице Чађавица, засеок Контини										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		10.000,00	10.000,00						10.000,00		
17.18.	Реконструкција некатегорисаног пута у насељу Чађавица 2, одвајање са локалног пута Л-39 Рудице-Чађавица 2-В. Рујишка (засеоци Томчићи, Бурђевићи, Качавенде), у дужини од 250 m										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		54.000,00	54.000,00						54.000,00		
Укупно (КМ)		2.201.400,00	461.200,00	923.000,00	817.200,00	0,00	0,00	0,00	461.200,00	0,00	

18		МЗ СВОДНА									
18.1.	Реконструкција локалног пута Л-03 Сводна - Брезици										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена (реализација) • односи се на другу дијелу клизишта: 1. Санација клизишта на локалном путу Л-03 Сводна-Брезици, стациоњажа 3+550 km
		90.924,71	90.924,71						90.924,71		
18.2.	Реконструкција некатегорисаног пута од старог пута у Сводни према каменолому "Бекићи", у дужини од 500 m										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		108.000,00	108.000,00						108.000,00		
18.3.	Реконструкција некатегорисаног пута Н46 према Чугљам у Петковцу, у дужини од 300 m										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 200 m 2022. год. • 100 m 2024. год.
		54.000,00	36.000,00		18.000,00				36.000,00		

18.4.	Реконструкција некатегорисаног пута од Сводне до гробља Липа у дужини од 200 m	36.000,00	18.000,00	18.000,00					18.000,00	<ul style="list-style-type: none"> • Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 100 m 2022. год. • 100 m 2023. год.
18.5.	Реконструкција некатегорисаног пута Витасовци - Радомировац на дионици код школе у Витасовцима у дужини од 350 m	45.000,00	18.000,00		27.000,00				18.000,00	<ul style="list-style-type: none"> • Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 100 m 2022. год. • 150 m 2024. год.
18.6.	Реконструкција некатегорисаног пута у Сводни - од млина до Жујића у дужини од 100 m	18.000,00	18.000,00						18.000,00	<ul style="list-style-type: none"> • Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
18.7.	Реконструкција некатегорисаног пута од Мршића до Чараковаца у Витасовцима, у дужини од 250 m	45.000,00			27.000,00	18.000,00				<ul style="list-style-type: none"> • 150 m 2023. год. • 100 m 2024. год.
18.8.	Реконструкција путног правца Л-05 Сводна-Бос. Страна-Грабашница у насељу Ахметови, у дужини од 800 m	144.000,00	36.000,00	36.000,00	72.000,00				36.000,00	<ul style="list-style-type: none"> • Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 350 m 2022. год. (дионица Болтића страна) • 200 m 2023. год. • 250 m 2024. год.
18.9.	Реконструкција дијела путног правца Н-63 (Јањетовићи школа-Грабашница-Бабићи-Гајићи-Р-475 а) у насељу Сводна у дужини од 300 m	54.000,00	36.000,00		18.000,00				36.000,00	<ul style="list-style-type: none"> • Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 200 m 2022. год. • 100 m 2024. год.
18.10.	Реконструкција висећег моста преко ријеке Сане у насељу Витасовци (Сводна) и реконструкција дијела локалног пута Л-10 Витасовци-Трговиште	216.374,40	216.374,40						216.374,40	<ul style="list-style-type: none"> • Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • дионица пута испод моста
18.11.	Реконструкција дијела путног правца Л-10 -Спој од главног пута у Витасовцима до куће Вукмира (Нинић) у дужини од 270 m	66.600,00		36.000,00	30.600,00					<ul style="list-style-type: none"> • 200 m 2023. год. • 170 m 2024. год.
18.12.	Реконструкција некатегорисаног путног правца Сводна-Лотине-Бјељци, у дужини од 450 m	81.000,00	45.000,00		36.000,00				45.000,00	<ul style="list-style-type: none"> • Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 250 m 2022. год. • 200 m 2024. год.
18.13.	Реконструкција путног правца Л-10-Витасовци-Трговиште у дужини од 900 m	162.000,00	54.000,00	54.000,00	54.000,00				54.000,00	<ul style="list-style-type: none"> • Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 300 m 2022. год. • 300 m 2023. год. • 300 m 2024. год.
18.14.	Реконструкција путног правца Нинићи-Кнежевићи у дужини од 1000 m	180.000,00	54.000,00	54.000,00	72.000,00				54.000,00	<ul style="list-style-type: none"> • Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 300 m 2022. год. • 300 m 2023. год. • 400 m 2024. год.
18.15.	Реконструкција путног правца Мандићи-Водице у дужини од 200 m	36.000,00		36.000,00						<ul style="list-style-type: none"> • 200 m у 2023. год.
18.16.	Реконструкција дијела путног правца у Трговишту према Букановићу дужини од 50 m	9.000,00	9.000,00						9.000,00	<ul style="list-style-type: none"> • Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
18.17.	Реконструкција путног правца Н78 Петковац-млин-Лончине дужини од 200 m	36.000,00		18.000,00	18.000,00					<ul style="list-style-type: none"> • 100 m 2023. год. • 100 m 2024. год.
18.18.	Реконструкција путног правца Н45 Петковац према Вујановићима од 400 m	72.000,00		36.000,00	36.000,00					<ul style="list-style-type: none"> • 200 m 2023. год. • 200 m 2024. год.

18.19.	Реконструкција путног правца у Сводни према Чукуру 1400 m									• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 200 m 2022. год. • 500 m 2023. год. • 800 m 2024. год.
		270.000,00	36.000,00	90.000,00	144.000,00				36.000,00	
Укупно (KM)		1.723.899,11	775.299,11	405.000,00	543.600,00	0,00	0,00	0,00	775.299,11	0,00

19 МЗ СУХАЧА										
19.1.	Реконструкција некатегорисаног пута у Сухачи од цамије према Вакуфцима, у дужини од 100 m									• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		18.000,00	18.000,00						18.000,00	
19.2.	Реконструкција путног правца Сухача-Бубањ, у дужини од 200 m									• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 200 m 2022. год.
		36.000,00	36.000,00						36.000,00	
19.3.	Реконструкција путног правца Р404-Косе, у насељу Хозићи, у дужини од 100 m									• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 100 m 2022. год.
		18.000,00	18.000,00						18.000,00	
19.4.	Реконструкција путног правца Р404-Махала, у насељу Хозићи, у дужини од 200 m									• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 100 m 2022. год. • 100 m 2024. год.
		36.000,00	18.000,00		18.000,00				18.000,00	
19.5.	Реконструкција путева на подручју насеља Сухача, у дужини од 600 m									• 300 m 2023. год. • 300 m 2024. год.
		108.000,00		54.000,00	54.000,00					
19.6.	Реконструкција путева на подручју насеља Хозићи, у дужини од 300 m									• 150 m 2023. год. • 150 m 2024. год.
		54.000,00		27.000,00	27.000,00					
19.7.	Реконструкција некатегорисаног пута према Адилковићима, у насељу Сухача, у дужини од 40 m									• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		7.200,00	7.200,00						7.200,00	
19.8.	Изградња плочастог пропуста на путу Н-53 Хозићи-Хозића поља-Хозић школа-Пређевићи-Вуковићи (Плочаста пропуст Хозићи -мост)									• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
		15.000,00		15.000,00						
19.9.	Реконструкција путног правца Плочар - Хамзагић, у насељу Хозићи, дужине 150 m									• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		27.000,00	27.000,00						27.000,00	
19.10.	Реконструкција дијела путног правца Ц.Ријека-Новска планина, у дужини од 400 m (дионица крај Умићевића)									• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 200 m 2022. год. • 200 m 2024. год.
		72.000,00	36.000,00		36.000,00				36.000,00	
Укупно (KM)		391.200,00	160.200,00	96.000,00	135.000,00	0,00	0,00	0,00	160.200,00	0,00

20 МЗ ТУЊИЦА И ПРЕКОСАЊЕ										
20.1.	Реконструкција локалног пута Л-14 Туњица - Табла, у дужини од 300 m									• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 200 m 2021. год. • 100 m 2023. год.
		54.000,00	36.000,00		18.000,00				36.000,00	
20.2.	Реконструкција Жељезничке улице, у дужини од 110 m									• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		19.800,00	19.800,00						19.800,00	
20.3.	Реконструкција Радничке улице, у дужини од 200 m									• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
		43.200,00		43.200,00						
20.4.	Изградња прешачке стазе на магистралном путу М14 Нови Град-Костајница, дионица од пружног прелаза до насеља Туњица (наставак)									• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
		50.000,00		50.000,00						

20.5.	Реконструкција Бањалучке улице од АБИ до прикључка на М4										• Реализација пројекта је планирана у 2024 години • Потребна израда пројектне документације
		450.000,00			450.000,00						
20.6.	Реконструкција улице Изба, у дужини од 300 m										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		64.800,00	64.800,00						64.800,00		
Укупно (KM)		681.800,00	120.600,00	93.200,00	468.000,00	0,00	0,00	0,00	120.600,00	0,00	

21 МЗ УРИЈЕ											
21.1.	Реконструкција Санске улице, у дужини од 100 m										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		18.000,00	18.000,00						18.000,00		
21.2.	Реконструкција улице 1. мај, у дужини од 240 m										• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
		51.840,00		51.840,00							
21.3.	Реконструкција улице Уријански пут, у дужини од 350 m										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 200 m 2022. год. • 150 m 2023. год.
		63.000,00	36.000,00	27.000,00					36.000,00		
21.4.	Реконструкција улице 9. мај, дужини од 100 m										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		18.000,00	18.000,00						18.000,00		
21.5.	Реконструкција дијела улице Браће Југовића од ул.М.Карановића према ОШ"Вук Караџић"										• Реализација пројекта је планирана у 2024. години
		18.000,00			18.000,00						
21.6.	Реконструкција улице 25.мај од Каракола према ул.Кнеза Лазара										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • 100 m 2022. год. • 100 m 2024 год.
		36.000,00	18.000,00		18.000,00				18.000,00		
21.7.	Изградња тротоара у улици Иве Андрића										• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
		10.000,00		10.000,00							
21.8.	Реконструкција прикључка на улицу Уријански пут (према Боснићима и Агњићима), у дужини од 200 m										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		36.000,00	36.000,00						36.000,00		
21.9.	Реконструкција прикључка на улицу Меше Селимовић (Газ), у дужини од 200 m										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		36.000,00	36.000,00						36.000,00		
21.10.	Реконструкција улице Горанска, у дужини од 150 m										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		27.000,00	27.000,00						27.000,00		
21.11.	Реконструкција прикључка на улицу Уријански пут (код мезарја Бркићи), у дужини од 160 m										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		28.800,00	28.800,00						28.800,00		
Укупно (KM)		342.640,00	217.800,00	88.840,00	36.000,00	0,00	0,00	0,00	217.800,00	0,00	

РЕКАПИТУЛАЦИЈА (ПУТЕВИ, МОСТОВИ И УЛИЦЕ)

Р. бр.	Путни правац	Процијењена вриједност пројекта	Период реализације пројекта			Извори финансирања за 2022. годину					Напомена
			2022	2023	2024	Слободна средства/ Буџет	Кредит	Донација	Грант виших нивоа власти	Учешће грађана	
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13
1	МЗ Благај	388.260,00	127.260,00	144.000,00	117.000,00	0,00	0,00	0,00	127.260,00	0,00	
2	МЗ Блатна	1.282.200,00	489.600,00	447.000,00	345.600,00	0,00	0,00	0,00	489.600,00	0,00	
3	МЗ Велика Рујишка	392.760,00	163.800,00	174.960,00	54.000,00	0,00	0,00	0,00	163.800,00	0,00	
4	МЗ Видорија	1.744.577,16	884.097,16	665.000,00	195.480,00	25.697,16	0,00	0,00	858.400,00	0,00	

5	МЗ Добрљин	1.375.200,00	534.600,00	583.200,00	257.400,00	0,00	0,00	0,00	534.600,00	0,00	
6	МЗ Доњи Агићи	795.213,74	329.338,74	232.475,00	233.400,00	0,00	0,00	0,00	329.338,74	0,00	
7	МЗ Жуљевица	205.200,00	57.600,00	81.000,00	66.600,00	0,00	0,00	0,00	57.600,00	0,00	
8	МЗ Јабланица	361.600,00	83.000,00	231.800,00	46.800,00	0,00	0,00	0,00	83.000,00	0,00	
9	МЗ Кршље	887.986,65	309.986,65	181.000,00	397.000,00	11.986,65	0,00	0,00	298.000,00	0,00	
10	МЗ Мала Новска Рујишка	262.000,00	100.000,00	81.000,00	81.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	
11	МЗ Масловаре	280.800,00	108.000,00	82.800,00	90.000,00	0,00	0,00	0,00	108.000,00	0,00	
12	МЗ Нови Град	284.075,59	278.075,59	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	278.075,59	0,00	
13	МЗ Пољавнице	1.060.800,00	302.400,00	461.400,00	297.000,00	0,00	0,00	0,00	302.400,00	0,00	
14	МЗ Прусци	459.000,00	180.000,00	135.000,00	144.000,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00	0,00	
15	МЗ Радомировац	943.060,00	358.060,00	306.000,00	279.000,00	0,00	0,00	0,00	358.060,00	0,00	
16	МЗ Равнице	552.800,00	208.800,00	146.000,00	198.000,00	0,00	0,00	0,00	208.800,00	0,00	
17	МЗ Рудице	2.201.400,00	461.200,00	923.000,00	817.200,00	0,00	0,00	0,00	461.200,00	0,00	
18	МЗ Сводна	1.723.899,11	775.299,11	405.000,00	543.600,00	0,00	0,00	0,00	775.299,11	0,00	
19	МЗ Сухача	391.200,00	160.200,00	96.000,00	135.000,00	0,00	0,00	0,00	160.200,00	0,00	
20	МЗ Туњица и Прекосање	681.800,00	120.600,00	93.200,00	468.000,00	0,00	0,00	0,00	120.600,00	0,00	
21	МЗ Урије	342.640,00	217.800,00	88.840,00	36.000,00	0,00	0,00	0,00	217.800,00	0,00	
УКУПНО (КМ)		16.616.472,25	6.249.717,25	5.564.675,00	4.802.080,00	37.683,81	0,00	0,00	6.212.033,44	0,00	

Табела 17: Група 2 – Водоснабдијевање и отпадне воде

Р. бр.	Путни правац	Процијењена вриједност пројекта	Период реализације пројекта			Извори финансирања за 2022. годину					Напомена
			2022	2023	2024	Слободна средства / Буџет	Кредит	Донација	Грант виших нивоа власти	Учешће грађана	
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13

1 МЗ БЛАГАЈ											
1.1.	Изградња водоводног система у насељима Благај Ријека, Благај Јапра, Масловаре, Петковац, Сводна	206.359,59	58.359,59	148.000,00		1.985,85	6.373,74		50.000,00		• Реализација пројекта на подручју МЗ Благај • Фаза 8 • Кредитна средства 2019+Федерално министарство расељених особа и избеглица • Реализација остатка пројекта је планирана у 2023. години
1.2.	Израда пројектне документације за изградњу водоводног система Благај и Дервиши	10.000,00		10.000,00							• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
1.3.	Изградња локалног канализационог система у Благају - фаза 2	250.000,00		125.000,00	125.000,00						• Реализација пројекта је планирана у 2023. и 2024. години
1.4.	Изградња водоводне мреже Журински жарак-Благај	40.300,00	40.300,00						40.300,00		• Лигно-прогрес и Лигно-техна • Виши ниво власти • Пројекат ће се реализовати уколико средства буду одобрена
Укупно (КМ)		506.659,59	98.659,59	283.000,00	125.000,00	1.985,85	6.373,74	0,00	90.300,00	0,00	

2 МЗ БЛАТНА											
2.1.	Регулација потока Дубоки	20.000,00	20.000,00						20.000,00		• Потребна пројектна документација • Виши ниво власти • Пројекат ће се реализовати уколико средства буду одобрена
2.2.	Изградња водоводног система у насељу Матавази (Гаџе, Миљешини, Стојаковићи, Личине, Ступари) 2000 m	120.000,00			120.000,00						• Реализација пројекта је планирана у 2024. години
2.3.	Изградња водоводног система у насељу Блатна (Бркић-Војновић) 500 m	30.000,00			30.000,00						• Реализација пројекта је планирана у 2024. години
Укупно (КМ)		170.000,00	20.000,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	

3 МЗ ВЕЛИКА РУЈИШКА											
3.1.	Израда пројектне документације локалног водовода Мала Крупка Рујишка од засеока Јајчани до засеока Тубини и Ољаче	7.000,00		7.000,00							• Реализација пројекта је планирана у 2023. години

Укупно (KM)		7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 МЗ ВИДОРИЈА										
4.1.	Израда пројектне документације за изградњу канализационог система у улици Прве Крајишке бригаде	10.000,00		10.000,00						• Реализација пројекта је планирана у 2024. години
4.2.	Изградња канализационог система у улици Ослобођења - фаза 2									• Реализација пројекта је планирана у 2023. години • Потребна пројектна документација
4.3.	Санација потока Видорија	30.000,00		30.000,00						• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
4.4.	Израда пројектне документације водоснабдијевања-Велкића брдо	15.000,00	15.000,00					15.000,00		• Виши нивои власти • Пројекат ће се реализовати уколико средства буду одобрена
Укупно (KM)		85.000,00	15.000,00	60.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
5 МЗ ДОБРЉИН										
5.1.	Изградња водоводног система насеља Куљани	7.000,00		7.000,00						• Потребна пројектна документација • Реализација пројекта је планирана у 2023. години
5.2.	Изградња канализационог система насеља Добрљин	1.955.000,00			1.955.000,00					• Реализација пројекта је планирана у 2024. години
5.3.	Израда пројектне документације за водоснабдијевање Бање Љешљани	7.000,00	7.000,00					7.000,00		• Виши нивои власти • Пројекат ће се реализовати уколико средства буду одобрена
5.4.	Изградња водоводног система Бундале-Ојере 750 m	60.000,00	60.000,00					60.000,00		• Виши нивои власти • Пројекат ће се реализовати уколико средства буду одобрена
Укупно (KM)		2.029.000,00	67.000,00	7.000,00	1.955.000,00	0	0,00	0,00	67.000,00	0,00
6 МЗ ДОЊИ АГИЋИ										
		0,00								
		0,00								
Укупно (KM)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 МЗ ЖУЉЕВИЦА										
7.1.	Изградња водоводног система за насеља Велика Жуљевца, Мала Жуљевца (дистрибутивна мрежа-резервоар и препумпна станица)	911.301,00	5.850,00	905.451,00			5.850,00			• Буџетска средства • Реализација пројекта је планирана у 2023. години
Укупно (KM)		911.301,00	5.850,00	905.451,00	0,00	5.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 МЗ ЈАБЛАНИЦА										
8.1.	Израда пројектне документације за канализациони систем за дио насеља Јабланица (улице: Кнеза Лазара, Козарска и Подгрмечка)	7.000,00		7.000,00						• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
Укупно (KM)		7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 МЗ КРШЉЕ										
9.1.	Израда пројектне документације водоснабдијевање насеља Кршље	10.000,00		10.000,00						• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
Укупно (KM)		10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 МЗ МАЛА НОВСКА РУЈИШКА										
10.1.	Израда пројектне документације за водоводни систем у насељу Ведовица	15.000,00		15.000,00						• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
10.2.	Израда пројектне документације за водоводни систем према Црном врху (Међеди, Крчмари, Билићи)	5.000,00		5.000,00						• Реализација пројекта је планирана у 2023. години

10.3	Израда пројектне документације за водоводни систем према засеоцима Милошевићи и Зекови	5.000,00	5.000,00						5.000,00	0,00	• Виши нивои власти • Пројекат ће се реализовати уколико средства буду одобрена
Укупно (КМ)		25.000,00	5.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	

11	МЗ МАСЛОВАРЕ										
		0,00									
		0,00									
Укупно (КМ)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

12	МЗ НОВИ ГРАД										
12.1	Реконструкција пумпне станице "Град"	1.056.129,80	1.056.129,80						1.056.129,80	0	• Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде+Воде Српске
Укупно (КМ)		1.056.129,80	1.056.129,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.056.129,80	0	

13	МЗ ПОЉАВНИЦЕ										
13.1	Регулација потока "Палчак"	20.000,00		20.000,00							• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
13.2	Израда пројектне документације за канализациони систем у насељу Пољавнице (избјегличко насеље)	20.000,00	20.000,00						20.000,00		• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
Укупно (КМ)		40.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	

14	МЗ ПРУСЦИ										
14.1	Изградња водоводног система насеља Прусци	310.000,00	10.000,00	300.000,00					10.000,00		• Потребна израда пројектне документације • Реализација је планирана у 2023. години
14.2	Изградња водоводног система насеља Деветаци (засеоци Шурлани - Вујановићи - Бундале) и дијела насеља Љешљани	510.000,00	10.000,00	500.000,00					10.000,00		• Потребна израда пројектне документације • Реализација је планирана у 2023. години
Укупно (КМ)		820.000,00	20.000,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	

15	МЗ РАДОМИРОВАЦ										
		0,00									
		0,00									
Укупно (КМ)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

16	МЗ РАВНИЦЕ										
16.1	Изградња водоводног система у насељу Церовица Љиљци-Ђурашиновићи	20.000,00	20.000,00						20.000,00		• Потребна израда пројектне документације
Укупно (КМ)		20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	

17	МЗ РУДИЦЕ										
17.1	Изградња водоводног система у долини ријеке Војскове у Доњим Раканима	120.000,00	120.000,00						120.000,00		• Фаза 2 • Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
17.2	Изградња дистрибутивне водоводне мреже за водоснабјивање насеља Чађавица 1 и Чађавица 2 - фаза 2	174.596,08	174.596,08			54.853,08	89.743,00		30.000,00		• Фаза 2 • Буџетска средства+Кредитна средства 2020+Републички секретаријат за расељена лица и миграције
17.3	Изградња канализационог система насеља Рудице	2.390.000,00		1.195.000,00	1.195.000,00						• Реализација пројекта је планирана у 2023. и 2024. години
Укупно (КМ)		2.684.596,08	294.596,08	1.195.000,00	1.195.000,00	54.853,08	89.743,00	0,00	150.000,00	0,00	

10	МЗ Мала Новска Рујишка	25.000,00	5.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	
11	МЗ Масловаре	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
12	МЗ Нови Град	1.056.129,80	1.056.129,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.056.129,80	0,00	
13	МЗ Пољавнице	40.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	
14	МЗ Прусци	820.000,00	20.000,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	
15	МЗ Радомировац	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
16	МЗ Равнице	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	
17	МЗ Рудице	2.684.596,08	294.596,08	1.195.000,00	1.195.000,00	54.853,08	89.743,00	0,00	150.000,00	0,00	
18	МЗ Сводна	214.000,00	100.000,00	14.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	
19	МЗ Сухача	90.000,00	20.000,00	20.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	
20	МЗ Туњица и Прекосање	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	
21	МЗ Урије	168.000,00	115.000,00	0,00	53.000,00	0,00	0,00	0,00	115.000,00	0,00	
УКУПНО (КМ)		8.993.686,47	2.007.235,47	3.348.451,00	3.638.000,00	62.688,93	96.116,74	0,00	1.848.429,80	0,00	

Табела 18: Група 3 – Образовање

Р. бр.	Путни правац	Процијењена вриједност пројекта	Период реализације пројекта			Извори финансирања за 2022. годину					Напомена
			2022	2023	2024	Слободна средства/ Буџет	Кредит	Донација	Грант виших нивоа власти	Учешће грађана	
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13

1 МЗ БЛАГАЈ												
1.1.	Реконструкција школског игралишта	81.000,00			81.000,00							• Реализација пројекта је планирана у 2024. години
1.2.	Уређење дворишта подручне школе у Благај Јапри	7.000,00	7.000,00						7.000,00			• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
Укупно (КМ)		88.000,00	7.000,00	0,00	81.000,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00		

2 МЗ БЛАТНА												
2.1.	Постављање инсталација гријања у подручној основној школи у насељу Блатна	15.000,00	15.000,00						15.000,00			• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
Укупно (КМ)		15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00		

3 МЗ ВЕЛИКА РУЈИШКА												
		0,00										
		0,00										
Укупно (КМ)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

4 МЗ ВИДОРИЈА												
		0,00										
		0,00										
Укупно (КМ)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

5 МЗ ДОБРЉИН												
5.1.	Реконструкција столарије и моких чворова у подручној школи у Добрљину	120.000,00		120.000,00								• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
Укупно (КМ)		120.000,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

6 МЗ ДОЊИ АГИЋИ												
		0,00										
		0,00										
Укупно (КМ)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

7 МЗ ЖУЉЕВИЦА												
		0,00										
		0,00										
Укупно (КМ)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

8 МЗ ЈАБЛАНИЦА											
----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

МЗ Благај											
1.1.	Завршетак изградње спортских свлачионица за насеље Благај Јапра										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		30.000,00	30.000,00						30.000,00		
1.2.	Изградња друштвеног дома "Гудар"										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		90.000,00	90.000,00						90.000,00		
1.3.	Израда пројектне документације друштвеног дома у Дервишима										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		2.000,00	2.000,00						2.000,00		
Укупно (КМ)		122.000,00	122.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	122.000,00	0,00	

МЗ Блатна											
2.1.	Уређење друштвеног дома Рашиће										• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
		3.000,00		3.000,00							
Укупно (КМ)		3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

МЗ Велика Рујишка											
		0,00									
		0,00									
Укупно (КМ)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

МЗ Видорија											
4.1.	Санација инфраструктуре тениских терена спортско-рекреативног центра Млакве										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		10.000,00	10.000,00						10.000,00		
4.2.	Санација кровне конструкције на СРЦ Млакве										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		50.000,00	50.000,00						50.000,00		
4.3.	Израда пројектне документације за изградњу терена са вјештачком подлогом										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		7.000,00	7.000,00						7.000,00		
4.4.	Довршетак аутоматског система за наводњавање на главном фудбалском стадиону ФК "Слобода", Нови Град										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		25.000,00	25.000,00						25.000,00		
Укупно (КМ)		92.000,00	92.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	92.000,00	0,00	

МЗ Добрљин											
5.1.	ФК "Славен" Добрљин										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена.
		20.000,00	20.000,00						20.000,00		• довршетак објекта
5.2.	ФК "Пламен" Доње Водичево										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		40.350,00	22.850,00	17.500,00					22.850,00		
5.4.	ФК "Пламен" Доње Водичево										Довршетак друштвено-спортског објекта у Доњем Водичеву
		25.000,00	25.000,00						25.000,00		
5.5.	ФК "Пламен" Доње Водичево										Наводњавање фудбалског игралишта
		10.000,00			10.000,00						
Укупно (КМ)		95.350,00	67.850,00	17.500,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	67.850,00	0,00	

МЗ Доњи Агићи											
6.1.	Изградња спортског игралишта у насељу Горњи Агићи										• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
		30.000,00		30.000,00							

6.2.	Изградња друштвеног дома на Агићким брдима у насељу Доњи Агићи										• Потребна израда пројекне документације • Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		40.000,00	20.000,00	20.000,00					20.000,00		
	Укупно (KM)	70.000,00	20.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	

7	МЗ Жуљевица											
7.1.	Уређење просторија друштвеног дома у насељу Жуљевица											• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
		10.000,00		10.000,00								
	Укупно (KM)	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

8	МЗ Јабланица											
8.1.	Дом Јабланица - гријање											• Кредитна средства 2020- Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		20.000,00	20.000,00					7.000,00		13.000,00		
	Укупно (KM)	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00	13.000,00	0,00		

9	МЗ Кршље											
		0,00										
		0,00										
	Укупно (KM)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

10	МЗ Мала Новоска Рујишка											
		0,00										
		0,00										
	Укупно (KM)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

11	МЗ Масловаре											
11.1.	Израда пројектне документације за друштвени дом у насељу Масловаре											• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		2.000,00	2.000,00							2.000,00		
	Укупно (KM)	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	

12	МЗ Нови Град											
12.1.	Санација биоскопске сале у Новом Граду											• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		50.000,00	50.000,00							50.000,00		
12.2.	Реконструкција инсталација гријања, електричних инсталација и санација просторија радија Нови Град											• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		43.000,00	43.000,00							43.000,00		
12.3.	Изградња куглане у кругу Културно-образовног центра											• Реализација пројекта је планирана у 2023. и 2024. години
		260.000,00		130.000,00	130.000,00							
	Укупно (KM)	353.000,00	93.000,00	130.000,00	130.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	93.000,00	0,00	

13	МЗ Пољавнице											
13.1.	Реконструкција крова и уградња столарије на друштвеном дому у насељу Пољавнице											• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		20.000,00	20.000,00							20.000,00		
13.2.	Изградња друштвеног дома Бојишта											• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • Потребна израда пројектне документације
		50.000,00	5.000,00	45.000,00						5.000,00		
13.3.	Идејно рјешење игралишта ФК "Младост"											• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
		3.000,00		3.000,00								

Укупно (KM)	73.000,00	25.000,00	48.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00
-------------	-----------	-----------	-----------	------	------	------	------	-----------	------

14		МЗ Прусци									
		0,00									
		0,00									
Укупно (KM)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

15		МЗ Радомировац									
		0,00									
		0,00									
Укупно (KM)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

16		МЗ Равнице									
16.1.	Завршни радови на друштвеном дому у насељу Равнице										• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
		15.000,00		15.000,00							
Укупно (KM)		15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

17		МЗ Рудице									
17.1.	Друштвени дом у насељу Рудице										• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		6.000,00	6.000,00						6.000,00		
Укупно (KM)		6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	

18		МЗ Сводна									
18.1.	Изградња етно села у насељу Сводна										• Реализација пројекта је планирана у 2024. години
		10.000,00		10.000,00							
18.2.	Изградња спортског игралишта у насељу Витасовци										• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
		30.000,00		30.000,00							
Укупно (KM)		40.000,00	0,00	30.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

19		МЗ Сухача									
19.1.	Унутрашње и вањско уређење друштвеног дома у насељу Сухача										• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
		19.000,00		19.000,00							
Укупно (KM)		19.000,00	0,00	19.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

20		МЗ Туњица и Прекосање									
20.1.	Изградња спортског игралишта у насељу Буљук										• Виши нивои власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		30.000,00	30.000,00						30.000,00		
Укупно (KM)		30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	

21		МЗ Урије									
21.1.	Друштвени дом Урије-гријање										• Реализација пројекта је планирана у 2024. години
		50.000,00		50.000,00							
Укупно (KM)		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

РЕКАПИТУЛАЦИЈА (КУЛТУРА И СПОРТ)											
Р. бр.	Путни правац	Процијенјена вриједност пројекта	Период реализације пројекта			Извори финансирања за 2022. годину					Напомена
			2022	2023	2024	Слободна средства/ Буџет	Кредит	Донација	Грант виших нивоа власти	Учешће грађана	
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13
1	МЗ Благај	122.000,00	122.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	122.000,00	0,00	
2	МЗ Блатна	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	МЗ Велика Рујишка	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	МЗ Видорија	92.000,00	92.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	92.000,00	0,00	
5	МЗ Добрињин	95.350,00	67.850,00	17.500,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	67.850,00	0,00	
6	МЗ Доњи Агићи	70.000,00	20.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	
7	МЗ Жујевица	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8	МЗ Јабланица	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00	13.000,00	0,00	

9	МЗ Кршље	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	МЗ Мала Новска Рујишка	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	МЗ Масловаре	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	
12	МЗ Нови Град	353.000,00	93.000,00	130.000,00	130.000,00	0,00	0,00	0,00	93.000,00	0,00	
13	МЗ Пољавнице	73.000,00	25.000,00	48.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	
14	МЗ Прусци	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
15	МЗ Радомировац	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
16	МЗ Равнице	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
17	МЗ Рудице	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	
18	МЗ Сводна	40.000,00	0,00	30.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
19	МЗ Сухача	19.000,00	0,00	19.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
20	МЗ Туњица и Прекосање	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	
21	МЗ Урије	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
УКУПНО (КМ)		1.000.350,00	477.850,00	322.500,00	200.000,00	0,00	7.000,00	0,00	470.850,00	0,00	

Табела 20: Група 5 – Остало

Р. бр.	Путни правац	Процијенена вриједност пројекта	Период реализације пројекта			Извори финансирања за 2022. годину					Напомена
			2022	2023	2024	Слободна средства/ Буџет	Кредит	Донација	Грант виших нивоа власти	Учешће грађана	
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13

1 МЗ БЛАГАЈ												
1.1.	Изградња расвјете на мосту преко ријеке Сане у насељу Благај Јапра											• Виши ниво власти, пројекат ће се изводити уколико средства буду одобрена. • дјоница од пружног прелаза до Благаја
		16.000,00	16.000,00						16.000,00			
Укупно (КМ)		16.000,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.000,00	0,00		

2 МЗ БЛАТНА												
2.1.	Изградња спомен обиљежја погинулим борцима у отаџбинском рату у насељу Блатна	10.000,00		10.000,00								• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
2.2.	Уређење друштвених просторија у КОП центру Блатна	10.000,00	10.000,00						10.000,00			• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
2.3.	Јавна расвјета од магистралног пута до парохиског дома у дужини од 150 m	2.000,00	2.000,00						2.000,00			• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
2.4.	Видео надзор Блатна	7.000,00	7.000,00						7.000,00			• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
2.5.	Јавна расвјета од магистралног пута М14 до КОП центра 1000 m	15.000,00	15.000,00						15.000,00			• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
2.6.	Јавна расвјета засеок Дубоко Блатна 200 m	2.700,00	2.700,00						2.700,00			• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
Укупно (КМ)		46.700,00	36.700,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36.700,00	0,00		

3 МЗ ВЕЛИКА РУЈИШКА												
		0,00										
		0,00										
Укупно (КМ)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

4 МЗ ВИДОРИЈА												
4.1.	Изградња јавне расвјете у улици Прве крајишке бригаде	15.000,00	15.000,00						15.000,00			• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • мјештани ће купити лампе

4.2.	Изградња и реконструкција јавне расвјете у улици Бранка Ђошића	180.000,00	50.000,00	130.000,00		50.000,00					• Буџетска средства
4.3.	Изградња равне расвјете у улици Гаврила Принципа (од кафе бара "Бос")	5.000,00		5.000,00							• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
4.4.	Реконструкција гријања у спортској дворани	50.000,00			50.000,00						• Реализација пројекта је планирана у 2024. години
4.5.	Куповина пословних просторија на стадиону										• Буџетска средства • Куповина пословних просторија од ДОО "Јединство" Нови Град
	Укупно (КМ)	270.000,00	270.000,00			270.000,00					
	Укупно (КМ)	520.000,00	335.000,00	135.000,00	50.000,00	320.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	

5	МЗ ДОБРЉИН										
5.1.	Изградња јавне расвјете Галошки пут-Богдани	8.000,00		8.000,00							• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
5.2.	Изградња јавне расвјете од Лазе Качавенде до точка	5.000,00	5.000,00					5.000,00			• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
5.3.	Изградња јавне расвјете од амбуланте до "Астор"-а	1.500,00		1.500,00							• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
5.4.	Изградња јавне расвјете од жељезничке станице до ЛПЗ	8.000,00	8.000,00					8.000,00			• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
5.5.	Санација споменика и уређење партизанског гробља у Добрљину	2.000,00	2.000,00					2.000,00			• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
5.6.	Адаптација улаза у амбуланту, пошту и мјесни уред	5.000,00		5.000,00							• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
	Укупно (КМ)	29.500,00	15.000,00	14.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	

6	МЗ ДОЊИ АГИЋИ										
		0,00									
		0,00									
	Укупно (КМ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

7	МЗ ЖУЉЕВИЦА										
		0,00									
		0,00									
	Укупно (КМ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

8	МЗ ЈАБЛАНИЦА										
8.1.	Радио антениски стуб										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		130.000,00	130.000,00					130.000,00			
8.2.	Изградња-проширење мјесног гробља "Јабланица" у општини Нови Град	10.000,00	10.000,00			10.000,00					• Буџетска средства
	Укупно (КМ)	130.000,00	130.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130.000,00	0,00	

9	МЗ КРШЉЕ										
9.1.	Изградња јавне расвјете код школе у Кршљама	2.000,00			2.000,00						• Реализација пројекта је планирана у 2024. години
	Укупно (КМ)	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

10	МЗ МАЈА НОВСКА РУЈИШКА										
10.1.	Изградња јавне расвјете у насељу Ведовица	7.700,00		7.700,00							• дионица од трговине код Штрбача до Рајеновића моста • Реализација пројекта је планирана у 2023. години

10.2.	Изградња јавне расвјете од куће Здравка Мајкића до куће Гојка Ољаче у дужини од 1,5 km										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		20.000,00	5.000,00	5.000,00	10.000,00				5.000,00		
Укупно (KM)		27.700,00	5.000,00	12.700,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	

11 МЗ МАСЛЮВАРЕ											
11.1.	Изградња јавне расвјете насеље Јошава (1000 m)										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		13.000,00	6.500,00	6.500,00					6.500,00		
Укупно (KM)		13.000,00	6.500,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.500,00	0,00	

12 МЗ НОВИ ГРАД											
12.1.	Санација пословног простора ЈУ Центар за социјални рад										• Буџетска средства+Министарство здравља и социјалне заштите
		53.452,20	53.452,20				1.200,00		52.252,20		
12.2.	Израда регулационог плана "Центар" Нови Град										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		20.000,00	20.000,00						20.000,00		
12.3.	Изградња јавне расвјете у улици Кеј војводе Степе, општина Нови Град										• Буџетска средства+Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		950.422,64	950.422,64				30.000,00		920.422,64		
12.4.	Реконструкција куће Мустафе Надаревића										• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
		35.000,00		35.000,00							
12.5.	Изградња игралишта за дјecu преко пута хотела Уна										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		5.000,00	5.000,00						5.000,00		
12.6.	Мултифункционални објекат у улици Карађорђа Петровића										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • Идејно рјешење
		5.320,00	5.320,00						5.320,00		
12.7.	Реконструкција аутобуске станице у Новом Граду										• Буџетска средства • Пројекат изведеног стања
		3.445,65	3.445,65				3.445,65				
12.8.	Доградња улаза зграде општине Нови Град										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
		20.000,00	20.000,00						20.000,00		
12.9.	Имплементација пројекта туристичке сигнализације за општину Нови Град										• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена • Пројекат од значаја за читаву општину
		40.000,00	40.000,00						40.000,00		
12.10.	Метеоролошка станица										• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
		32.000,00		32.000,00							
12.11.	Набавка опреме за аутобуску станицу										• Буџетска средства
		79.172,85	79.172,85				79.172,85				
12.12.	Набавка ултразвучног апарата за Дом здравља										• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
		85.000,00		85.000,00							
12.13.	Израда пројектне документације гријања и климатизације амфитеатра у КОЦ-у										
		5.000,00		5.000,00							
12.14.	Реконструкција градског парка										• Буџетска средства+виши ниво власти, радови ће се изводити ако средства буду одобрена • Израда главног пројекта+реализација
		705.000,00	705.000,00				5.000,00		700.000,00		
12.15.	Пројекат унапређења зона школа и вртића у циљу унапређења безбједности дјецe у саобраћају										• Буџетска средства+Агенција за безбједност и саобраћај (радови ће се изводити ако средства буду одобрена)
		32.000,00	32.000,00				16.000,00		16.000,00		
12.16.	Реконструкција јавне расвјете према споменику Мајка партизанка										• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
		7.000,00		7.000,00							
Укупно (KM)		2.077.813,34	1.913.813,34	164.000,00	0,00	134.818,50	0,00	0,00	1.778.994,84	0,00	

19 МЗ СУХАЧА											
19.1.	Изградња јавне расвјете у Хозињима - од Брижка до Плочара	5.000,00			5.000,00						• Реализација пројекта је планирана у 2024. години
19.2.	Изградња јавне расвјете у насељу Сухача	6.000,00			6.000,00						• Реализација пројекта је планирана у 2024. години
Укупно (КМ)		11.000,00	0,00	0,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

20 МЗ ТУЊИЦА И ПРЕКОСАЊЕ											
20.1.	Санација јавне расвјете од пружног прелаза до Железничке улице	5.000,00	5.000,00						5.000,00		• Виши ниво власти, радови ће се изводити уколико средства буду одобрена
Укупно (КМ)		5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	

21 МЗ УРИЈЕ											
21.1.	Санација градске депоније - Шућа	20.000,00			20.000,00						• Потребна пројектна документација • Реализација пројекта је планирана у 2024. години
21.2.	Постављање заштитне ограде од моста на Сани према Уријама - улица Иве Андрића, у дужини од 150 m	12.150,00		12.150,00							• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
21.3.	Санација јавне расвјете-улица Меше Селимовића-Уријански пут-Бркићи	20.000,00		20.000,00							• Реализација пројекта је планирана у 2023. години
Укупно (КМ)		52.150,00	0,00	32.150,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

РЕКАПИТУЛАЦИЈА (ОСТАЛО)											
Р. бр.	Путни правац	Процијењена вриједност пројекта	Период реализације пројекта			Извори финансирања за 2022. годину					Напомена
			2022	2023	2024	Слободна средства/ Буџет	Кредит	Донација	Грант виших нивоа власти	Учешће грађана	
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13
1	МЗ Благај	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.000,00	0,00	
2	МЗ Блатна	46.700,00	36.700,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36.700,00	0,00	
3	МЗ Велика Рујишка	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	МЗ Видорија	520.000,00	335.000,00	135.000,00	50.000,00	320.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	
5	МЗ Добрљин	29.500,00	15.000,00	14.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	
6	МЗ Доњи Агићи	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7	МЗ Жуљевица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8	МЗ Јабланица	130.000,00	130.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130.000,00	0,00	
9	МЗ Кршље	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10	МЗ Мала Новска Рујишка	27.700,00	5.000,00	12.700,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	
11	МЗ Масловаре	13.000,00	6.500,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.500,00	0,00	
12	МЗ Нови Град	2.077.813,34	1.913.813,34	164.000,00	0,00	134.818,50	0,00	0,00	1.778.994,84	0,00	
13	МЗ Пољавнице	75.945,00	60.945,00	15.000,00	0,00	50.945,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	
14	МЗ Пруеци	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00	
15	МЗ Радомировац	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
16	МЗ Равнице	61.335,00	41.535,00	10.000,00	9.800,00	41.535,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
17	МЗ Рудице	51.535,00	51.535,00	0,00	0,00	41.535,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	
18	МЗ Сводна	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
19	МЗ Сухача	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
20	МЗ Туњица и Прекосање	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	
21	МЗ Урије	52.150,00	0,00	32.150,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
УКУПНО (КМ)		3.136.678,34	2.624.028,34	409.850,00	102.800,00	588.833,50	0,00	0,00	2.035.194,84	0,00	

83/

Скупштина општине Нови Град на основу члана 348. Закона о ставрним правима („Службени гласник Републике Српске“ број 124/08, 3/09, 58/09, 95/1, 60/15, 18/16 и 107/19), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17) и члана 6. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ број 20/12) на 13. редовној сједници одржаној дана 14.07.2022. године донијела је

О Д Л У К У

о начину и условима јавне продаје земљишта у државној својини у к.о. Пољавнице

I

Под условима и на начин прописан овом одлуком, провешће се лицитацијом продаја земљишта у државној својини, ближе описаног као:

а) к.ч. број 728/38 (нови премјер),њива 5. класе,у површини од 445 m², из ПЛ број 192 к.о. Пољавнице, посједника општине Нови Град са 1/1 дијела, по старом премјеру ради се о к.ч. број 545/8,Грабић,њива, у површини од 445 m² из зк. ул. број 146 к.о. Пољавнице власништво општине Нови Град са 1/1 дијела.,

б) к.ч. број 728/39 (нови премјер),њива 5. класе,у површини од 597 m², из ПЛ број 192 к.о. Пољавнице, посједника општине Нови Град са 1/1 дијела, по старом премјеру ради се о к.ч. број 545/9,Грабић,њива, у површини од 597 m² из зк. ул. број 146 к.о. Пољавнице власништво општине Нови Град са 1/1 дијела.

Предметне парцеле се продају као једна цјелина.

II

Почетна продајна цијена земљишта из тачке I ове одлуке износи 7,00 KM/m²

III

За учешће у поступку лицитације учесник је дужан уплатити износ од 10% од продајне цијене.

IV

Продајну цијену наведеног земљишта учесник лицитације са којим ће се закључити уговор је обавезан уплатити у року од 30 дана од дана потписивања купопродајног уговора.

V

Предаја земљишта у посјед купцу извршиће се у року од 7 (седам) дана након исплате купопродајне цијене.

VI

Поступак лицитације спровешће комисија за лицитацију именована од стране Начелника Општине.

VII

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивању у „Службеном гласнику Општине Нови Град“.

Број: 02-022-58/22

Датум: 14.07.2022.године

Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Зоран Кукавица, с.р.

84/

Скупштина општине Нови Град на основу члана 348. Закона о ставрним правима („Службени гласник Републике Српске“ број 124/08, 3/09, 58/09, 95/1, 60/15, 18/16 и 107/19), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17) и члана 6. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ број 20/12) на 13. редовној сједници одржаној дана 14.07.2022. године донијела је

О Д Л У К У

о начину и условима јавне продаје земљишта у државној својини у к.о. Пољавнице

I

Под условима и на начин прописан овом одлуком, провешће се лицитацијом продаја земљишта у државној својини, ближе описаног као к.ч. број 728/37 (нови премјер),њива 5. класе,у површини од 556 m², из ПЛ број 192 к.о. Пољавнице, посједника општине Нови Град са 1/1 дијела, по старом премјеру ради се о к.ч. број 545/7,Грабић,њива, у површини од 556 m² из зк. ул. број 146 к.о. Пољавнице власништво општине Нови Град са 1/1 дијела

II

Почетна продајна цијена земљишта из тачке I ове одлуке износи 7,00 KM/m²

III

За учешће у поступку лицитације учесник је дужан уплатити износ од 10% од продајне цијене.

IV

Продајну цијену наведеног земљишта учесник лицитације са којим ће се закључити уговор је обавезан уплатити у року од 30 дана од дана потписивања купопродајног уговора.

V

Предаја земљишта у посјед купцу извршиће се у року од 7 (седам) дана након исплате купопродајне цијене.

VI

Поступак лицитације спровешће комисија за лицитацију именована од стране Начелника Општине.

обавезан уплатити у року од 30 дана од дана потписивања купопродајног уговора.

V

Предаја пословног простора у посјед купцу извршиће се у року од 7 (седам) дана након исплате купопродајне цијене.

Купац преузима ризик евентуалне реституције.

VII

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивању у „Службеном гласнику Општине Нови Град“.

Број: 02-022-59/22
Датум: 14.07.2022.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

VI

Поступак лицитације спровешће комисија за лицитацију именована од стране Начелника Општине.

85/

Скупштина општине Нови Град на основу члана 348. Закона о ставрним правима („Службени гласник Републике Српске“ број 124/08, 3/09, 58/09, 95/1, 60/15, 18/16 и 107/19), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град (“Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17) и члана 6. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ број 20/12) на 13. редовној сједници одржаној дана 14.07.2022. године донијела је

VII

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивању у „Службеном гласнику Општине Нови Град“.

Број: 02-022-57/22
Датум: 14.07.2022.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

86/

Скупштина општине Нови Град на основу члана 348. Закона о ставрним правима („Службени гласник Републике Српске“ број 124/08, 3/09, 58/09, 95/1, 60/15, 18/16 и 107/19), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17) и члана 6. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ број 20/12) на 13. редовној сједници одржаној дана 14.07.2022. године донијела је

О Д Л У К У

о начину и условима јавне продаје
пословног простора у својини Општине Нови Град

I

Под условима и на начин прописан овом одлуком, провешће се лицитацијом продаја пословног простора у својини Општине Нови Град, у Улици Карађорђа Петровића број 56, изграђеног на земљишту ближе описаном као дио к.ч. број 2/38, уписан у з. к. уложак бр.286 к.о. СП Нови Град, у нарави ради се о 6/50 дијела пословно стамбеног објекта, а односи се на дио који представља засебну техничку и функционалну цјелину са засебним улазом, у површини од 20,00 m², у приземљу предметног објекта са десне стране, гледано из Улице Карађорђа Петровића. Предметни пословни простор продаје се по земљишној књизи.

II

Почетна продајна цијена пословног простора из тачке I ове одлуке износи 1.213,00 KM/m².

III

За учешће у поступку лицитације учесник је дужан уплатити износ од 10% од продајне цијене.

IV

Продајну цијену наведеног пословног простора учесник лицитације са којим ће се закључити уговор је

О Д Л У К У

о начину и условима јавне продаје
земљишта у државној својини у к.о. Сухача

I

Под условима и на начин прописан овом одлуком провешће се лицитацијом продаја земљишта у државној својини ближе описаног као к.ч. број 1632, нови премјер, у површини од 461 m², Тратина, пашњак 3. класе, из ПЛ број 212 к.о. Сухача, посједника Општине Нови Град са 1/1 дијела.

Предметно земљиште продаје се по катастру земљишта.

II

Почетна продајна цијена земљишта из тачке I ове одлуке износи 3,60 KM/m².

III

За учешће у поступку лицитације учесник је дужан уплатити износ од 10% од продајне цијене.

IV

Продајну цијену наведеног земљишта учесник лицитације са којим ће се закључити уговор је обавезан уплатити у року од 30 дана од дана потписивања купопродајног уговора.

V

Предаја земљишта у посјед купцу извршиће се у року од 7 (седам) дана након исплате купопродајне цијене.

VI

Поступак лицитације спровешће комисија за лицитацију именована од стране Начелника Општине.

VII

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивању у „Службеном гласнику Општине Нови Град“.

Број: 02-022-61/22
Датум: 14.07.2022.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

87/

Скупштина општине Нови Град на основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17) Скупштина општине Нови Град на 13. редовној сједници одржаној дана 14.07.2022. године донијела је

О Д Л У К У**о куповини некретнина у катастарској општини Добрљин**

I

Општина Нови Град купује некретнине ближе описане као:

- к.ч. број 185/1 (стари премјер) у површини од 2130 м², из зк. ул. 1055 к.о. Добрљин, власника Златковић рођ.Саулић (Тибора) Нели са 1/1 дијела, по новом премјеру ради се о к.ч. број 214/3 Пољана кућа у површини од 64 м² и к.ч. бр.214/3 Пољана њива у површини од 2066 м² укупне површине 2130 м² из ПЛ број 477/5 к.о. Добрљин, посједника Златковић Тибора Нели р. Саулић са 1/1 дијела.

II

Цијена некретнина (кућа и земљиште) које су предмет куповине износи 35.000,00 КМ.

III

Ступањем на снагу ове Одлуке Начелник општине закључиће купопродајни уговор са власником предметне некретнине.

IV

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-60/22
Датум: 14.07.2022.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

88/

На основу члана 3., 5. и 12. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број 68/2007, 109/2012 и 44/2016), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 7/2016, 36/2019 и 61/2021) и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17), Скупштина општине Нови Град, на 13. редовној сједници одржаној дана 14.07. 2022.године, донијела је

О Д Л У К У**о измјени и допуни Одлуке о усклађивању организовања и пословања Јавне установе „Културно-образовни центар Нови Град“ Нови Град**

I

Овом Одлуком врши се измјена и допуна Одлуке о усклађивању организовања и пословања Јавне установе „Културно-образовни центар Нови Град“ Нови Град („Службени гласник Општине Нови Град“ број 11/15) ради оснивања пословне јединице и допуне дјелатности.

II

У члану 5. Одлуке додаје се нови став који гласи:

„Установа може оснивати пословне јединице у оквиру регистроване дјелатности“.

III

Члан 7. Одлуке мијења се тако што се допуњава сљедећим дјелатностима:

46.18 Посредовање у трговини специјализованој за одређене производе или групе осталих производа

47.11 Трговина на мало у неспецијализованим продавницама претежно прехранбеним производима, пићима и дуванским производима

47.19 Остала трговина на мало у неспецијализованим продавницама

47.21 Трговина на мало воћем и поврћем у специјализованим продавницама

47.22 Трговина на мало месом и производима од меса у специјализованим продавницама

предузећа „Комус“ а.д. Нови Град својом одлуком бр. 459/22 од 26.05.2022.године, уз Мишљење Савјетодавног тијела за заштиту потрошача Општине Нови Град.

47.24 Трговина на мало хљебом, колачима, производима од брашна и производима од шећера у специјализованим продавницама

II

Одлука Надзорног одбора Комуналног предузећа „Комус“ а.д. Нови Град бр. 459/22 од 26.05.2022.године чини саставни дио ове одлуке.

47.25 Трговина на мало пићима у специјализованим продавницама

III

Цијена комуналне услуге из тачке I ове одлуке ће се примијењивати од дана ступања на снагу ове Одлуке.

47.29 Остала трговина на мало прехранбеним производима у специјализованим продавницама

47.75 Трговина на мало козметичким и тоалетним препаратима у специјализованим продавницама

IV

58.11 Издавање књига

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

58.13 Издавање новина

63.11 Обрада података, хостинг и припадајуће дјелатности

Број: 02-022-48/22

Датум: 14.07.2022.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Куковица, с.р.

63.12 Интернетски портали

70.21 Односи с јавношћу и дјелатности саопштавања

70.22 Савјетовање које се односи на пословање и остало управљање

Прилог 1

73.20 Истраживање тржишта и испитивање јавног мњења

На основу члана 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“ број 75/04,78/11) и члана 68. Статута КП „КОМУС“ а.д. Нови Град, Надзорни одбор предузећа на сједници одржаној дана 26.05.2022. године доноси

74.20 Фотографске дјелатности

IV

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

О Д Л У К У
о утврђивању цијене услуга збрињавања
комуналног отпада

Број: 02-022-62/22

Датум: 14.07.2022.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Куковица, с.р.

I

Надзорни одбор предузећа утврђује цијене услуга збрињавања комуналног отпада за кориснике услуга на подручју општине Нови Град.

89/

На основу члана 39. став 2. тачка 11) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 20. став 3. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“ број 124/11 и 100/17) и члана 52. став 2. тачка 11) Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17), на 13. редовној сједници одржаној дана 14.07.2022. године донијела је

II

Корекција цијена предложених Одлуком о утврђивању цијене услуга збрињавања отпада број: 404/22 од 21.04.2022. године је извршена на основу мишљења Савјетодавног тијела за заштиту потрошача општине Нови Град, од дана 18.05.2022. године.

О Д Л У К У

III

о давању сагласности на цијене комуналних услуга
збрињавања комуналног отпада

I

Коначне цијене услуга збрињавања комуналног отпада су представљене у Прилогу 2 који чине саставни дио ове Одлуке.

ДАЈЕ СЕ сагласност на цијене комуналних услуга збрињавања комуналног отпада на подручју општине Нови Град коју је утврдио Надзорни одбор Комуналног

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а примјењиваће се од дана давања сагласности Скупштине

општине Нови Град на утврђене цијене услуга збрињавања комуналног отпада.

Број: 459/22

Датум: 26.05.2022.године

Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Мирко Новаковић, с.р.

Прилог 2

ЦЕНОВНИК УСЛУГА ЗБРИЊАВАЊА
КОМУНАЛНОГ ОТПАДА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ
НОВИ ГРАД

Ред. бр.	Опис услуге	Цијена по m ² или паушално, са урачунати м ПДВ-ом (КМ)
1	Збрињавање отпада за домаћинства на подручју општине Нови Град - обрачун по m ² корисне површине.	0.199
2	Збрињавање отпада за јавне установе и друге буџетске кориснике на подручју општине Нови Град - обрачун по m ² корисне површине.	0.304
3	Збрињавање отпада за правна лица привредне, трговинске, угоститељске и остале услужне и производне дјелатности – обрачун по m ² корсног простора	0.351
4	Збрињавање отпада за правна лица привредне, трговинске, угоститељске и остале услужне и производне дјелатности, у градском подручју – обрачун по одвезеном контејнеру запремине 5 m ³	140.40
5	Збрињавање отпада за правна лица привредне, трговинске, угоститељске и остале услужне и производне дјелатности, у сеоском подрчју – обрачун по одвезеном контејнеру запремине 5 m ³	190.94
6	Збрињавање кабастог отпада за физичка лица, по захтјеву корисника обрачун по одвезеном контејнеру запремине 5 m ³	65.00

7	Збрињавање отпада за правна лица, као што су продавнице мјешовите робе, бензинске пумпе (без угоститељског дијела), продавнице грађевног материјала, дрвопрерађивачке радионе, браварске, токарске и лимарске радионице, продавнице боја и лакова, угоститељски објекти, пекаре са производним простором, меснице, аутомеханичарски, аутоелектричарски и атолимарски сервиси, вулканизерке радње – обрачун паушално, (за објекте површине до 115 m ²)	40.95
8	ање отпада за правна лица, као ехнике, фризерски салони, киос рзе хране, пољопривредне апо вредних машина и машина за с е кладиионце, томболе – обрачун овршине до 86 m ²)	30.42
9	Збрињавање отпада за правна лица, као што су продавнице текстила, обуће, кожне галантерије, парфимерије, апотеке, приватне здравствене ординације, књижаре, цвјећаре, аутопраонице и самоуслужне аутопраонице, коцкарнице – обрачун паушално (за објекте површине до 76 m ²)	26.91
10	Збрињавање отпада за правна лица, као што су: златаре, оптичарске радње, шиваоне без продајног дијела, обућарске занатске радње без продајног дијела, фотографске радње, кључарске и часовничарске радње, каменорезачке радње, салони љепоте, пекаре без производног простора, видеотеке, забавне игре, фитнес центри, адвокатске и нотарске канцеларије, књиговодствени сервиси, микрокредитне организације, интелектуалне услуге – обрачун паушално (за објекте површине до 50 m ²)	17.55

90/

На основу члана 39. став 2. тачка 11) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16,36/19 и 61/21), члана 20. став 3. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“ број 124/11 и 100/17) и члана 52. став 2. тачка 11) Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17), на 13. редовној сједници одржаној дана 14.07.2022. године донијела је

О Д Л У К У**о давању сагласности на цијене погребних услуга**

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на цијене погребних услуга на Новом градском гробљу на Јабланици, коју је утврдио Надзорни одбор Комуналног предузећа „Комус“ а.д. Нови Град својом одлуком бр. 460/22 од 26.05.2022.године, уз Мишљење Савјетодавног тијела за заштиту потрошача Општине Нови Град.

II

Одлука Надзорног одбора Комуналног предузећа „Комус“ а.д. Нови Град бр. 460/22 од 26.05.2022.године чини саставни дио ове одлуке.

III

Цијена комуналне услуге из тачке I ове одлуке ће се примијењивати од дана ступања на снагу ове Одлуке.

IV

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-49/22
Датум: 14.07.2022.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

Прилог 1

На основу члана 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“ број 75/04,78/11) и члана 68. Статута КП „КОМУС“ а.д. Нови Град, Надзорни одбор предузећа на сједници одржаној дана 26.05.2022. године доноси

О Д Л У К У**о утврђивању цијене погребних услуга**

I

Надзорни одбор предузећа утврђује цијене погребних услуга на Новом градском гробљу на Јабланици у Новом Граду.

II

Корекција цијена предложених Одлуком о утврђивању цијене погребних услуга број: 1092/21 од 28.12.2021. године је извршена на основу мишљења Савјетодавног тијела за заштиту потрошача општине Нови Град, од дана 18.05.2022. године.

III

Коначне цијене погребних услуга су представљене у Прилогу 2 који чини саставни дио ове Одлуке.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а примјењиваће се од дана давања сагласности Скупштине општине Нови Град на утврђене цијене погребних услуга.

Број: 460/22
Датум: 26.05.2022.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Мирко Новаковић, с.р.

Прилог 2

ЦИЈЕНЕ ПОГРЕБНИХ УСЛУГА НА ГРАДСКОМ ГРОБЉУ У НОВОМ ГРАДУ

Ред. Бр.	Опис услуге	Цијена без ПДВ-а (КМ)	Вриједност ПДВ-а	Цијена са ПДВ-ом
1	Резервација гробног мјеста на период од 10 година	299.15	50.85	350.00
2	Куповина гробног мјеста*	299.15	50.85	350.00
3	Сагласност за израду споменика за једно гробно мјесто**	85.47	14.53	100.00
4	Сагласност за израду споменика за два гробна мјеста**	128.21	21.79	150.00
5	Употреба градске капеле на 24 h	42.74	7.26	50.00
6	Употреба капеле на градском гробљу на 24 h	42.74	7.26	50.00

* Куповина гробног мјеста у случају смрти за лице које нема резервисано гробно мјесто

** Трошкове издавања саг плаћа извођач радова

91/

На основу члана 39. став 2. тачка 11) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 20. став 3. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“ број 124/11 и 100/17) и члана 52. став 2. тачка 11) Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17), Скупштина општине Нови Град, на 13. редовној сједници одржаној дана 14.07.2022. године донијела је

О Д Л У К У

**о давању сагласности на цијене услуга које пружа
КП „Водовод и канализација“ а.д. Нови Град**

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на цијене услуга које пружа КП „Водовод и канализација“ а.д. Нови Град, а које је утврдио Надзорни одбор КП „Водовод и канализација“ а.д. Нови Град својом одлуком бр. 295/22 од 16.05.2022.године, уз Мишљење Савјетодавног тијела за заштиту потрошача Општине Нови Град.

II

Одлука Надзорног одбора КП „Водовод и канализација“ а.д. Нови Град, број 295/22 од 16.05.2022.године чини саставни дио ове одлуке.

III

Цијена комуналне услуге из тачке I ове одлуке ће се примјјењивати од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Прилог 1



KOMUNALNO PREDUZEĆE
"VODOVOD I KANALIZACIJA" a.d.
NOVI GRAD
ul.NJEGOŠEVA br.4

Tel/fax:+387 (52) 752 163; 751 394 ;751 674

На основу члана 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“ бр.75/04, 78/11), члана 20. став 3. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“ бр.124/11 и 100/17) и члана 55. Статута КП „Водовод и канализација“ а.д. Нови Град, Надзорни одбор Предузећа на сједници одржаној дана 16.05.2022.год. доноси

О Д Л У К У

о утврђивању цијена услуга које пружа КП „Водовод и канализација“ а.д. Нови Град

I

Надзорни одбор Предузећа утврђује цијене услуга, које пружа КП „Водовод и канализација“ а.д. Нови Град.

II

Цијене услуга из претходног члана су утврђене у Прилогу 1. који чини саставни дио ове Одлуке.

III

IV

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-55/22
Датум: 14.07.2022.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Куковица, с.р.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а примјењиваће се од дана давања сагласности Скупштине Општине Нови Град на утврђене цијене услуга које пружа КП „Водовод и канализација“ а.д. Нови Град.

Број: 295/22
Датум: 15.06.2022.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Ковачевић Момир, еш. с.р

Прилог 2



KOMUNALNO PREDUZEĆE
"VODOVOD I KANALIZACIJA" a.d.
NOVI GRAD
ul.NJEGOŠEVA br.4

Tel/fax:+387 (52) 752 163; 751 394 ;751 674

ИБ: 400752080006

Датум: 16.05.2022.
Број: 295/2022

Ценовник услуга које пружа КП „Водовод и канализација“ а.д.

1.ПРОИЗВИДЊА И ДИСТРИБУЦИЈА ВОДЕ ЗА ПИЋЕ

-Вода за домаћинство	m ³	1,05 КМ
-Вода за буџетске кориснике	m ³	1,49 КМ
-Вода за привреду и услужне дјелатности	m ³	2,16 КМ

2.ОДВОДЊА ОТПАДНИХ ВОДА

-Одводња за домаћинства	m ³	0,27 КМ
-Одводња за буџетске кориснике	m ³	0,67 КМ
-Одводња за привреду и услужне дјелатности	m ³	1,12 КМ

3.ФИКСНА ЦИЈЕНА ДИСТРИБУЦИЈЕ ВОДЕ

-Домаћинства	4,00 КМ
-Остали корисници	5,00 КМ

Цијене испоруке воде и одводње увећавају се за:

-Допринос за искориштену воду	0,005 КМ/m ³
-Допринос за загађену воду	0,04 КМ/m ³
-ПДВ	17 %

92/

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 55. став 3. тачка 2. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 52. став 2. тачка 21. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17) и члана 121. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 13. редовној сједници одржаној дана 14.07.2022. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е о разрјешењу начелника Одјељења за друштвене дјелатности

1. **Јована Војновић**, дипл. економиста, разрјешава се дужности начелника Одјељења за друштвене дјелатности, због подношења оставке у писаној форми.

2. Именована из тачке 1. овог рјешења права по основу радног односа, након разрјешења због подношења оставке, остварује у складу са Законом а на основу рјешења надлежног органа.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-72/22

Датум: 14.07.2022.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

93/

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 55. став 4. Закона о службеницима намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 52. став 2. тачка 21. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17) и члана 121. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 13. редовној сједници одржаној дана 14.07.2022. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану вршиоца дужности начелника Одјељења за друштвене дјелатности

1. **Младен Јањетовић, дипл. економиста из Новог Града,** именује се за вршиоца дужности начелника Одјељења за друштвене дјелатности, а најдуже за период до 90 дана.

2. Именовани из тачке 1. овог рјешења права по основу радног односа остварује у складу са Законом а на основу рјешења надлежног органа.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-73/22

Датум: 14.07.2022.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

94/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови

Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 13. редовној сједници, одржаној 06.06.2022. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

1. Усвајају се Изводи из записника са 13. редовне сједнице Скупштине општине Нови Град, одржане дана 18.04, 19.04, 27.04. и 10.05.2022. године, без примједби.
2. Изводи из записника из тачке 1 и тонски снимак, у прилогу, чине саставни дио овог закључка.
3. Овај Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-013-5/22

Датум: 06.06.2022.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

95/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 13. редовној сједници, одржаној 07.06.2022. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Извјештај о извршењу Буџета општине Нови Град за период 01.01. до 31.12.2021. године.
2. Извјештај из тачке 1, у прилогу, чини саставни дио овог закључка.
3. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-63/22

Датум: 07.06.2022.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

Прилог

ИЗВЈЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД ЗА 2021. ГОДИНУ-ОПШТИ ДИО

Економски код	ОПИС	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2021.	ИЗВРШЕЊЕ ЗА ПЕРИОД 01.01.-31.12.2021.ГОДИНЕ	ИЗВРШЕЊЕ ЗА ПЕРИОД 01.01.-31.12.2020.ГОДИНЕ	%
1	2	3	4	5	6=4/3
	А. БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ	12.014.461,00	12.539.896,00	11.008.209,00	104,37
710000	Порески приходи	9.243.449,00	9.761.352,00	8.148.958,00	105,60
713000	Порези на лична примања и приходи од самосталних дјелатности	440.213,00	439.298,00	482.317,00	99,79
714000	Порези на имовину	515.146,00	523.619,00	453.979,00	101,64
715000	Порези на промет производа и услуга	2.510,00	2.039,00	2.445,00	81,24
717000	Индируктни порези прикупљени преко УИО	8.240.580,00	8.755.602,00	7.185.687,00	106,25
719000	Остали порески приходи	45.000,00	40.794,00	24.530,00	90,65
720000	Непорески приходи	1.776.239,00	1.747.703,00	1.345.914,00	98,39
721000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика	165.593,00	158.159,00	124.908,00	95,51
722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	1.520.453,00	1.507.085,00	1.151.713,00	99,12
723000	Новчане казне	11.541,00	9.873,00	1.970,00	85,55
729000	Остали непорески приходи	78.652,00	72.586,00	67.323,00	92,29
730000	Грантови	104.471,00	92.565,00	34.112,00	88,60
731000	Грантови	104.471,00	92.565,00	34.112,00	88,60
780000	Трансфери између или унутар јединица власти	890.302,00	938.276,00	1.479.225,00	105,39
787000	Трансфери између различитих јединица власти	890.302,00	938.276,00	840.615,00	105,39
788000	Трансфери унутар исте јединице власти	0,00	0,00	638.610,00	0,00
	Б. БУЏЕТСКИ РАСХОДИ	10.904.693,00	10.669.662,00	10.065.547,00	97,84
410000	Текући расходи	10.612.354,00	10.443.008,00	9.859.716,00	98,40
411000	Расходи за лична примања запослених	5.250.110,00	5.198.287,00	4.841.242,00	99,01
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	2.019.569,00	1.935.558,00	2.085.553,00	95,84
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	181.909,00	180.704,00	182.553,00	99,34
414000	Субвенције	280.300,00	236.134,00	92.679,00	84,24
415000	Грантови	1.128.732,00	1.146.585,00	1.065.093,00	101,58
416000	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	1.658.800,00	1.646.656,00	1.492.982,00	99,27
418000	Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти	86.934,00	84.062,00	87.858,00	96,70
419000	Расходи по судским рјешењима	6.000,00	15.022,00	11.756,00	250,37

480000	Трансфери између и унутар јединица власти	236.188,00	226.654,00	205.831,00	95,96
487000	Трансфери између различитих јединица власти (481000)	79.038,00	69.504,00	62.212,00	87,94
488000	Трансфери унутар исте јединице власти	157.150,00	157.150,00	143.619,00	100,00
* * * *	Буџетска резерва	56.151,00	*53782		0,00
	В. БРУТО БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (А-Б)	1.109.768,00	1.870.234,00	942.662,00	168,52
	Г. НЕТО ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (I+II-III-IV)	-837.895,00	-948.458,00	-2.134.509,00	113,20
810000	I Примиси за нефинансијску имовину	327.378,00	19.571,00	14.128,00	5,98
811000	Примици за произведену сталну имовину	245.066,00	0,00	2.359,00	0,00
813000	Примици за непроизведену сталну имовину	82.312,00	19.220,00	11.769,00	23,35
816000	Примици од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0,00	351,00	0,00	0,00
510000	III Издаци за нефинансијску имовину	1.165.273,00	968.029,00	2.148.637,00	83,07
511000	Издаци за произведену сталну имовину	1.052.524,00	852.198,00	2.079.718,00	80,97
512000	Издаци за драгоцености	10.867,00	10.857,00	0,00	99,91
513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	90.514,00	92.604,00	33.700,00	102,31
515000	Издаци за стратешке залихе	0,00	0,00	0,00	0,00
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	11.368,00	12.370,00	28.200,00	108,81
518000	Издаци за улагање на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0,00	0,00	7.019,00	0,00
	Д. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (В+Г)	271.873,00	921.776,00	-1.191.847,00	339,05
	Ђ. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (Е+Ж+З+И)	-271.873,00	-416.027,00	1.426.163,00	153,02
	Е. НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (I-II)	4.365,00	453,00	10.525,00	10,38
910000	I Примиси од финансијске имовине	6.365,00	2.453,00	12.525,00	38,54
918000	Примици од финансијске имовине из трансакција између или унутар јединица власти	6.365,00	2.453,00	12.525,00	38,54
610000	II Издаци за финансијску имовину	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
611000	Издаци за финансијску имовину	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
	Ж. НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (I-II)	-940.287,00	-939.186,00	1.312.017,00	99,88
920000	I Примиси од задуживања	0,00	0,00	2.164.000,00	0,00
921000	Примици од задуживања	0,00	0,00	2.164.000,00	0,00
620000	II Издаци за отплату дугова	940.287,00	939.186,00	851.983,00	99,88
621000	Издаци за отплату дугова	753.909,00	753.862,00	719.870,00	99,99

628000	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	186.378,00	185.324,00	132.113,00	99,43
	3. ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ (I-II)	-27.635,00	-53.070,00	-274,00	192,04
930000	I Остали примици	258.242,00	211.955,00	241.552,00	82,08
931000	Остали примици	87.580,00	43.989,00	89.302,00	50,23
938000	Остали примици из трансакција између или унутар јединица власти	170.662,00	167.966,00	152.250,00	98,42
630000	II Остали издаци	285.877,00	265.025,00	241.826,00	92,71
631000	Остали издаци	151.320,00	125.224,00	79.254,00	82,75
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	134.557,00	139.801,00	162.572,00	103,90
****	II. РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА * неутрошена намјенска средства ранијих година и кредитна средства	691.684,00	575.776,00	103.895,00	83,24
	J. РАЗЛИКА У ФИНАНСИРАЊУ (Д+Б)	0,00	505.749,00	234.316,00	

ИЗВЈЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД ЗА 2021. ГОДИНУ - ОПШТИ ДИО- 1.

Економски код	ОПИС	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2021.	ИЗВРШЕЊЕ ЗА ПЕРИОД 01.01.-31.12.2021.ГОДИНЕ	ИНДЕКС	Извршење за период 01.01.-31.12.2020.	индекс 2021/2020
1	2	3	4	5=4/3	6	7=4/6
	А. БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ	12.014.461,00	12.539.896,00	104,37	11.008.209,00	113,91
710000	Порески приходи	9.243.449,00	9.761.352,00	105,60	8.148.958,00	119,79
711000	Приходи од пореза на доходак и добит	0,00	0,00	0,00	0,00	
711100	Порези на доходак	0,00	0,00	0,00	0,00	
711113	Порези на приход од пољопривреде	0,00	0,00	0,00	0,00	
713000	Порези на лична примања и приходи од самосталних дјелатности	440.213,00	439.298,00	99,79	482.317,00	91,08
713100	Порези на лична примања и приходи од самосталних дјелатности	440.213,00	439.298,00	99,79	482.317,00	91,08
713111	Порези на приход од самосталне дјелатности	90.000,00	84.365,00	93,74	73.798,00	114,32
713112	Порези на приход од самосталне дјелатности у	120,00	120,00	100,00	15,00	800,00

	паушалном износу					
713113	Порези на лична примања	350.000,00	354.720,00	101,35	408.504,00	86,83
713114	Порези на лична примања која самостално обављају привредну и професионалну дјелатност	93,00	93,00	100,00	0,00	
714000	Порези на имовину	515.146,00	523.619,00	101,64	453.979,00	115,34
714100	Порези на имовину	515.146,00	523.619,00	101,64	453.979,00	115,34
714111	Порези на имовину	700,00	688,00	98,29	344,00	200,00
714112	Порез на непокретности	514.446,00	522.931,00	101,65	453.635,00	115,28
715000	Порези на промет производа и услуга	2.510,00	2.039,00	81,24	2.445,00	83,39
715100	Порези на промет производа (заостале обавезе)	2.500,00	2.034,00	81,36	2.445,00	83,19
715111	Општи порез на промет по општој стопи	800,00	423,00	52,88	0,00	
715112	Општи порез на промет по нижој стопи	1.600,00	1.545,00	96,56	2.445,00	63,19
715115	Општи порез на промет алкохолних пића	80,00	43,00	53,75	0,00	#DIV/0! !
715116	Општи порез на промет кафе	20,00	23,00	115,00	0,00	
715200	Порез на промет услуга (заостале обавезе)	10,00	5,00	50,00	0,00	
715300	Акцизе	0,00	0,00	0,00	0,00	
715211	Општи порез на промет услуга по општој стопи	10,00	5,00	50,00	0,00	
717000	Индиректни порези прикупљени преко УИО	8.240.580,00	8.755.602,00	106,25	7.185.687,00	121,85
717100	Индиректни порези прикупљени преко УИО - збирно	8.240.580,00	8.755.602,00	106,25	7.185.687,00	121,85
717111	Индиректни порези прикупљени преко УИО - збирно	8.240.580,00	8.755.602,00	106,25	7.060.018,00	124,02
717112	Индиректни порези прикупљени преко УИО - поравнање збирно	0,00	0,00	0,00	125.669,00	0,00
719000	Остали порески приходи	45.000,00	40.794,00	90,65	24.530,00	166,30
719100	Остали порези	45.000,00	40.794,00	90,65	24.530,00	166,30
719113	Порези на добитке од игара на срећу	45.000,00	40.794,00	90,65	24.530,00	166,30
720000	Непорески приходи	1.776.239,00	1.747.703,00	98,39	1.345.914,00	129,85
721000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика	165.593,00	158.159,00	95,51	124.908,00	126,62
721200	Приходи од закупа и ренте	165.320,00	157.887,00	95,50	124.405,00	126,91

721222	Приходи од давања у закуп објеката Општине	85.320,00	88.061,00	103,21	89.370,00	98,54
721223	Приходи од земљишне ренте	80.000,00	69.826,00	87,28	35.035,00	199,30
721300	Приходи од камата на готовину и готовинске еквиваленте	273,00	272,00	99,63	503,00	54,08
721311	Приходи од камата на новчана средства на редовним трезорским рачунима	22,00	21,00	95,45	70,00	30,00
721312	Приходи од камата на новчана средства на рачунима посебних намјена	251,00	251,00	100,00	433,00	57,97
722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	1.520.453,00	1.507.085,00	99,12	1.151.713,00	130,86
722100	Административне наканде и таксе	60.000,00	61.202,00	102,00	83.145,00	73,61
722118	Посебна републичка такса на нафтне деривате	0,00	0,00	0,00	0,00	
722121	Општинске административне таксе	60.000,00	61.202,00	102,00	83.145,00	73,61
722118	Посебна републичка такса на нафтне деривате	0,00	0,00	0,00	0,00	
722300	Комуналне таксе	449.938,00	428.798,00	95,30	373.602,00	114,77
722311	Комуналне таксе за држање животиња	0,00	0,00	0,00	0,00	
722312	Комуналне таксе на фирму	310.000,00	278.545,00	89,85	261.936,00	106,34
722313	Комунална такса за држање моторних, друмских и прикључних возила	60,00	60,00	100,00	1.800,00	3,33
722314	Комуналне таксе за кориштење простора на јавним површинама	51.208,00	56.979,00	111,27	35.999,00	158,28
722315	Комунална такса за држање средстава за игру			0,00	30,00	0,00
722318	Комуналне таксе за кориштење рекламних паноа	24.000,00	28.661,00	119,42	23.730,00	120,78
722319	Комуналне таксе за кориштење паркинг простора	62.000,00	61.815,00	99,70	49.061,00	126,00
722321	Боравишна такса	2.500,00	2.569,00	102,76	1.046,00	245,60
722396	Комуналне таксе на остале предмете таксирања	170,00	169,00	99,41	0,00	0,00
722400	Накнаде по разним основама	697.515,00	706.269,00	101,26	491.317,00	143,75
722411	Накнаде за уређење грађевинског земљишта	70.000,00	63.170,00	90,24	35.495,00	177,97
722424	Накнаде за кориштење минералних сировина	75.000,00	87.567,00	116,76	44.612,00	196,29
722425	Накнада за промјену намјене пољопривредног земљишта	10.000,00	7.589,00	75,89	36.530,00	20,77

722435	Средства за репродукцију шума остварених продајом шумских сортимената	285.000,00	293.852,00	103,11	141.219,00	208,08
722437	Накнада за обављање послова од општег интереса у шумама у приватној својини	28.000,00	26.550,00	94,82	16.120,00	164,70
722442	Накнаде за испоручену воду	2.100,00	1.989,00	94,71	3.019,00	65,88
722440	Средства од ЈУ Воде Српске	19.600,00	18.629,00	95,05	18.613,00	100,09
722443	Накнада за воде за друге намјене и друге случајеве намјене за људску употребу	10,00	5,00	50,00	28,00	17,86
722444	Накнада за воде за наводњавање	30,00	27,00	90,00	0,00	0,00
722446	Накнада за воду која се плаћа при регистрацији возила	48.000,00	46.589,00	97,06	45.535,00	102,31
722447	Накнада за испуштену загађену воду	24.000,00	23.634,00	98,48	22.866,00	103,36
722448	Накнада за искориштену воду	80,00	0,00	0,00	0,00	0,00
722461	Накнада за кориштење комуналних добара од општег интереса	85.640,00	93.542,00	109,23	77.055,00	121,40
722462	Накнада за кориштење минералних вода	30,00	30,00	100,00	30,00	100,00
722465	Накнада за воде за индустријске процесе укључујући и термоелектрану	25,00	25,00	100,00	45,00	55,56
722467	Средства за заштиту од пожара	50.000,00	43.071,00	86,14	50.150,00	85,88
722500	Приходи од пружања јавних услуга	313.000,00	310.816,00	99,30	203.649,00	152,62
722521	Приходи општинских органа управе	31.000,00	31.741,00	102,39	14.621,00	217,09
722521	Приходи општинских органа управе-кориштење пољопривредног земљишта	7.000,00	2.344,00	33,49	5.759,00	40,70
722521	Приходи општинских органа управе - ТВЈ	23.000,00	22.578,00	98,17	18.672,00	120,92
722591	Властити приходи ЈУ Центра за социјални рад	16.000,00	16.848,00	105,30	19.540,00	86,22
722591	Властити приходи ЈУ Дјечијег обданишта "Пчелица Маја"	180.000,00	185.216,00	102,90	109.398,00	169,30
722591	Властити приходи ЈУ Културно образовног центра	15.000,00	12.785,00	85,23	9.354,00	136,68
722591	Властити приходи ЈУ Гимназија "Петар Кочић"	5.000,00	5.805,00	116,10	5.300,00	109,53
722591	Властити приходи ЈУ Средња школа "Ђуро Радмановић"	28.500,00	26.580,00	93,26	18.080,00	147,01
722591	Властити приходи Народне библиотеке	3.000,00	2.639,00	87,97	2.925,00	90,22
722591	Властити приходи Туристичка организација	4.500,00	4.280,00	95,11	0,00	0,00
723000	Новчане казне	11.541,00	9.873,00	85,55	1.970,00	501,17

723100	Новчане казне	11.541,00	9.873,00	85,55	1.970,00	501,17
723121	Новчане казне изречене у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом СО као и одузета имовинска корист у том поступку	11.541,00	9.873,00	85,55	1.970,00	501,17
729000	Остали непорески приходи	78.652,00	72.586,00	92,29	67.323,00	107,82
729100	Остали непорески приходи	78.652,00	72.586,00	92,29	67.323,00	107,82
729124	Остали општински непорески приходи	78.652,00	72.586,00	92,29	67.323,00	107,82
731000	Грантови	104.471,00	92.565,00	88,60	34.112,00	271,36
731100	Грантови из иностранства	1.990,00	1.932,00	97,09	0,00	0,00
731119	Остали текући грантови -КОЦ	1.990,00	1.932,00	97,09	0,00	0,00
731200	Грантови из земље	102.481,00	90.633,00	88,44	34.112,00	265,69
731211	Капитални грантови од правних лица (пројекат реконструкција кино сале КОЦ)	15.000,00	3.272,00	21,81	0,00	0,00
731211	Грантови у земљи од правних лица ФЕДЕРАЛНО МИНИСТАРСТВО	60.000,00	10.000,00	16,67	0,00	0,00
731211	Грантови у земљи од правних лица- РЕАДМИСИЈА	7.500,00	7.500,00	100,00	2.000,00	375,00
731212	Текући грантови из земље - физичка лица	820,00	700,00	85,37	0,00	0,00
731219	Остали текући грантови - Министарство за људска права и избјеглице БиХ	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
731219	Остали текући грантови	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00
731219	Капитални грантови од правних лица	9.161,00	9.161,00	100,00	10.822,00	84,65
731221	Капитални грантови од правних лица	0,00	60.000,00	0,00	15.290,00	392,41
780000	Трансфери између буџетских јединица	890.302,00	938.276,00	105,39	1.479.225,00	63,43
781000	Трансфери између буџетских јединица различитих нивоа власти	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
781300	Трансфери јединицама локалне самоуправе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
787000	Трансфери између различитих јединица власти	890.302,00	938.276,00	105,39	840.615,00	111,62
787200	Трансфери од ентитета	888.052,00	936.240,00	105,43	838.700,00	111,63
787211	Трансфери од ентитета-у области образовања - Програм поласка у школу	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
787211	Трансфери од ентитета-у области образовања - дефицитарна занимања	26.605,00	28.130,00	105,73	1.690,00	1.664,50

787211	Трансфери од ентитета-за неразвијене општине	83.500,00	83.223,00	99,67	83.400,00	99,79
787211	Трансфери од ентитета-у области здравствене и социјалне заштите	737.377,00	726.301,00	98,50	675.096,00	107,58
787211	Трансфери од ентитета - Реп.сек за избјеглице	30.000,00	30.000,00	100,00	0,00	0,00
787211	Трансфери од ентитета ИРБ	0,00	0,00	0,00	74.710,00	0,00
787212	Трансфери од ентитета И-по записницима ПУ	0,00	0,00	0,00	3.804,00	0,00
787211	Трансфери од ентитета - ПРОЈЕКАТ CZSR	0,00	58.020,00	0,00	0,00	0,00
787211	Трансфери од ентитета -ОП И КОЦ	10.570,00	10.566,00	99,96	0,00	0,00
787300	Трансфери од јединица локалне самоуправе	2.200,00	1.987,00	90,32	1.880,00	105,69
787311	Трансфери од ЈЛС	2.200,00	1.987,00	90,32	1.880,00	105,69
787400	Трансфери од фондова обавезног социјалног осигурања	50,00	49,00	98,00	35,00	140,00
787411	Трансфери од фондова обавезног социјалног осигурања	50,00	49,00	98,00	35,00	140,00
788000	Трансфери између јединица власти	0,00	0,00	0,00	638.610,00	0,00
788100	Трансфери између јединица власти	0,00	0,00	0,00	638.610,00	0,00
	Б. БУЏЕТСКИ РАСХОДИ	10.904.693,00	10.669.662,00	97,84	10.065.547,00	106,00
410000	Текући расходи	10.612.354,00	10.443.008,00	98,40	9.859.716,00	105,92
411000	Расходи за лична примања	5.250.110,00	5.198.287,00	99,01	4.841.242,00	107,38
411100	Расходи за бруто плате	4.191.318,00	4.160.633,00	99,27	3.826.805,00	108,72
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	898.255,00	875.454,00	97,46	871.520,00	100,45
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	104.303,00	115.580,00	110,81	91.230,00	126,69
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	56.234,00	46.620,00	82,90	51.687,00	90,20
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	2.019.569,00	1.935.558,00	95,84	2.085.553,00	92,81
412100	Расходи по основу закупа	4.620,00	4.026,00	87,14	7.811,00	51,54
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	282.719,00	247.532,00	87,55	246.246,00	100,52
412300	Расходи за режијски материјал	68.628,00	63.752,00	92,90	76.150,00	83,72
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	77.620,00	72.254,00	93,09	75.241,00	96,03
412500	Расходи за текуће одржавање	342.456,00	330.809,00	96,60	442.197,00	74,81
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	56.387,00	50.250,00	89,12	43.587,00	115,29

412700	Расходи за стручне услуге	201.075,00	185.878,00	92,44	181.107,00	102,63
412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине	485.669,00	482.794,00	99,41	435.444,00	110,87
412900	Остали непоменути расходи	500.395,00	498.263,00	99,57	577.770,00	86,24
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	181.909,00	180.704,00	99,34	182.553,00	98,99
413100	Расходи по основу камата на хартије од вриједности	66.075,00	66.073,00	100,00	76.417,00	86,46
413300	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	113.334,00	112.647,00	99,39	97.909,00	115,05
413700	Трошкови сервисирања за примљене зајмове у земљи	0,00		0,00	7.159,00	0,00
413900	Расходи по основу затезних камата	2.500,00	1.984,00	79,36	1.068,00	185,77
414000	Субвенције	280.300,00	236.134,00	84,24	92.679,00	254,79
414100	Субвенције	280.300,00	236.134,00	84,24	92.679,00	254,79
415000	Грантови	1.128.732,00	1.146.585,00	101,58	1.065.093,00	107,65
415100	Грантови у иностранству	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
415200	Грантови у земљи	1.128.732,00	1.146.585,00	101,58	1.065.093,00	107,65
416000	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета општине	1.658.800,00	1.646.656,00	99,27	1.492.982,00	110,29
416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине	1.502.800,00	1.491.784,00	99,27	1.378.410,50	108,22
416300	Дознака пружаоцима услуга социјалне заштите које се исплаћуја из буџета општине	156.000,00	154.872,00	99,28	114.571,50	135,17
418000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови између јединица власти или унутар јединица власти	86.934,00	84.062,00	96,70	87.858,00	95,68
418100	Расходи финансирања и други финансијски трошкови између јединица власти	86.934,00	84.062,00	96,70	87.858,00	95,68
419000	Расходи по судским рјешењима	6.000,00	15.022,00	250,37	11.756,00	127,78
419100	Расходи по судским рјешењима	6.000,00	15.022,00	250,37	11.756,00	127,78
480000	Трансфери између и унутар јединица власти	236.188,00	226.654,00	95,96	205.831,00	110,12
481000	Трансфери осталим нивоима власти	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
481900	Трансфери осталим нивоима власти	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
487000	Трансфери између различитих јединица власти (481000)	79.038,00	69.504,00	87,94	62.212,00	111,72
487200	Трансфери ентитету	24.888,00	13.399,00	53,84	14.700,00	91,15
487300	Трансфери ЈЛС	200,00	6.756,00	3.378,00	92,00	0,00
487400	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	600,00	923,00	153,83	2.232,00	41,35

487900	Трансфери осталим јединицама власти	53.350,00	48.426,00	90,77	45.188,00	107,17
488000	Трансфери унутар исте јединице власти	157.150,00	157.150,00	100,00	143.619,00	109,42
488100	Трансфери унутар исте јединице власти	157.150,00	157.150,00	100,00	143.619,00	109,42
* * * *	Буџетска резерва	56.151,00	*53782	0,00	0,00	0,00
	В. БРУТО БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (А-Б)	1.109.768,00	1.870.234,00	168,52	942.662,00	198,40
	Г. НЕТО ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (I+II-III-IV)	-837.895,00	-948.458,00	113,20	-2.134.509,00	44,43
810000	I Примци за нефинансијску имовину	327.378,00	19.571,00	5,98	14.128,00	138,53
811000	Примци за произведену сталну имовину	245.066,00	0,00	0,00	2.359,00	0,00
811000	Примци за зграде и објекте	245.066,00	0,00	0,00	162,00	0,00
811117	Примци за остале стамбене објекте и јединице	32.084,00	0,00	0,00	0,00	0,00
811121	Примци за канцеларијске објекте и пословне просторе	212.982,00	0,00	0,00	0,00	0,00
811213	Примци за теренска возила	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
811241	Примци за опрему за гријање, и хлађење	0,00	0,00	0,00	162,00	0,00
811200	Примци за постројења и опрему	0,00	0,00	0,00	2.197,00	0,00
811211	Примци за моторна возила	0,00	0,00	0,00	2.197,00	0,00
812000	Примци за драгоцености	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
812100	Примци за драгоцености	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
813000	Примци за непроизведену сталну имовину	82.312,00	19.220,00	23,35	11.769,00	163,31
813100	Примци за земљиште	82.312,00	19.220,00	23,35	11.769,00	163,31
813111	Примци за пољопривредно земљиште	0,00	0,00	0,00	1.747,00	0,00
813112	Примци за градско грађевинско земљиште	82.312,00	19.220,00	23,35	10.022,00	191,78
816000	Примци од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0,00	351,00	0,00	0,00	0,00
816100	Примци од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0,00	351,00	0,00	0,00	0,00
816128	Примци за залихе осталог материјала	0,00	351,00	0,00	0,00	0,00
510000	III Издаци за нефинансијску имовину	1.165.273,00	968.029,00	83,07	2.148.637,00	45,05

511000	Издаци за произведену сталну имовину	1.052.524,00	852.198,00	80,97	2.079.718,00	40,98
511100	Издаци за прибављање зграда и објеката	652.869,00	496.085,00	75,99	1.628.989,00	30,45
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	213.412,00	181.236,00	84,92	274.925,00	65,92
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	169.054,00	158.553,00	93,79	165.184,00	95,99
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	17.189,00	16.324,00	94,97	10.620,00	153,71
512000	Издаци за драгоцености (набавка књига)	10.867,00	10.857,00	99,91	0,00	0,00
512100	Издаци за драгоцености (набавка књига)	10.867,00	10.857,00	99,91	0,00	0,00
513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	90.514,00	92.604,00	102,31	33.700,00	274,79
513100	Издаци за набавку земљишта	20.000,00	20.005,00	100,03	33.700,00	59,36
513200	Издаци по основу улагања у побољшање грађевинског земљишта	70.514,00	72.599,00	102,96	0,00	0,00
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	11.368,00	12.370,00	108,81	28.200,00	43,87
516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	11.368,00	12.370,00	108,81	28.200,00	43,87
518000	Издаци за улагање на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0,00	0,00	0,00	7.019,00	0,00
518100	Издаци за улагање на туђим некретнинама, постројењима и опреми - КРЕДИТ	0,00	0,00	0,00	7.019,00	0,00
	Д. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (В+Г)	271.873,00	921.776,00	339,05	-1.191.847,00	-77,34
	Ђ. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (Е+Ж+З+И)	-271.873,00	-416.027,00	153,02	1.426.163,00	-29,17
	Е. НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (П-П)	4.365,00	453,00	10,38	10.525,00	4,30
910000	Г Примиси од финансијске имовине	6.365,00	2.453,00	38,54	12.525,00	19,58
911418	Примици од наплате зајмова датих осталим нивоима власти	0	0	0,00	0	0,00
918000	Примици од финансијске имовине из трансакција између или унутар јединица власти	6.365,00	2.453,00	38,54	12.525,00	19,58
918100	Примици од финансијске имовине из трансакција са другим јединицама власти	6.365,00	2.453,00	38,54	12.525,00	19,58
918192	Остали примиси од финансијске имовине из трансакције са ентитетом	6.365,00	2.453,00	38,54	12.525,00	19,58
610000	П Издаци за финансијску имовину	2.000,00	2.000,00	100,00	2.000,00	100,00
611000	Издаци за финансијску имовину	2.000,00	2.000,00	100,00	2.000,00	100,00

611200	Издаци за акције и учешће у капиталу	2.000,00	2.000,00	100,00	2.000,00	100,00
	Ж. НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (I- II)	-940.287,00	-939.186,00	99,88	1.312.017,00	-71,58
920000	I Примиси од задуживања	0,00	0,00	0,00	2.164.000,00	0,00
921000	Примици од задуживања	0,00	0,00	0,00	2.164.000,00	0,00
921200	Примици од узетих зајмова	0,00	0,00	0,00	2.164.000,00	0,00
921241	Примици од зајмова узетих од банака	0,00	0,00	0,00	2.164.000,00	0,00
928131	Примици од зајмова примљених од државе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
620000	II Издаци за отплату дугова	940.287,00	939.186,00	99,88	851.983,00	110,24
621000	Издаци за отплату дугова	753.909,00	753.862,00	99,99	719.870,00	104,72
621100	Издаци за отплату главнице по ХОВ	173.310,00	173.309,00	100,00	162.964,00	106,35
621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	580.599,00	580.553,00	99,99	556.906,00	104,25
628000	Издаци за отплату дугова из транзакција између или унутар јединица власти	186.378,00	185.324,00	99,43	132.113,00	140,28
628100	Издаци за отплату дугова према другим јединицама власти	186.378,00	185.324,00	99,43	132.113,00	140,28
628142	Издаци за отплату главнице примљених од ентитета	186.378,00	185.324,00	99,43	132.113,00	140,28
	3. ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ (I-II)	-27.635,00	-53.070,00	192,04	-274,00	0,00
930000	I Остали примиси	258.242,00	211.955,00	82,08	241.552,00	87,75
931000	Остали примиси	87.580,00	43.989,00	50,23	89.302,00	49,26
931100	Примици по основу пореза на додату вриједност	45.000,00	43.789,00	97,31	39.472,00	110,94
931112	Примици по основу излазног ПДВ-а који се наплаћују од купаца	45.000,00	43.789,00	97,31	39.472,00	110,94
931200	Примици по основу депозита и кауција	42.580,00	200,00	0,47	49.250,00	0,41
931211	Примици по основу депозита и кауција -	42.580,00	200,00	0,47	49.250,00	0,41
931300	ОСТАЛИ ПРИМИЦИ	0,00	0,00	0,00	580,00	0,00
931311	Примици по основу аванса	0,00	0,00	0,00	580,00	0,00
938000	Остали примиси из транзакција између или унутар јединица власти	170.662,00	167.966,00	98,42	152.250,00	110,32
938111	Примици за накнаде плата за породиљско одсуство који се рефундирају од фонда обавезног социјалног осгурања	122.662,00	129.790,00	105,81	152.250,00	85,25

938119	Остали примици	8.000,00	7.347,00	91,84	0,00	0,00
938121	Примици за накнаде плата за вријеме боловања који се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања	40.000,00	30.829,00	77,07	0,00	0,00
630000	II Остали издаци	285.877,00	265.025,00	92,71	241.826,00	109,59
631000	Остали издаци	151.320,00	125.224,00	82,75	79.254,00	158,00
631100	Издаци по основу пореза на додатну вриједност	40.000,00	49.227,00	123,07	39.562,00	124,43
631200	Издаци по основу кауција и депозита	57.000,00	14.600,00	25,61	34.374,00	42,47
631300	Издаци по основу аванса	4.320,00	17.020,00	393,98	0,00	0,00
631900	Остали издаци у земљи	50.000,00	44.377,00	88,75	5.318,00	834,47
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	134.557,00	139.801,00	103,90	162.572,00	85,99
638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	134.557,00	139.801,00	103,90	162.572,00	85,99
****	И. РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА * неутрошена намјенска средства ранијих година и кредитна средства	691.684,00	575.776,00	83,24	103.895,00	554,19
	Ј. РАЗЛИКА У ФИНАНСИРАЊУ (Д+Ђ)	0,00	505.749,00	0,00	234.316,00	215,84
	<u>УКУПНА БУЏЕТСКА СРЕДСТВА</u>	13.298.130,00	13.349.651,00	100,39	13.544.309,00	98,56
	<u>УКУПНА БУЏЕТСКА ПОТРОШЊА</u>	13.298.130,00	12.843.902,00	96,58	13.309.993,00	96,50

ИЗВЈЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД ЗА 2021. ГОДИНУ - БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ

Економски код	ОПИС	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2021.	ИЗВРШЕЊЕ ЗА ПЕРИОД 01.01.-31.12.2021.ГОДИНЕ	ИЗВРШЕЊЕ ЗА ПЕРИОД 01.01.-31.12.2020.ГОДИНЕ	%
1	2	3	4	5	6=4/3
БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ		12.014.461,00	12.539.896,00	11.008.209,00	104,37
710000	<i>Порески приходи</i>	9.243.449,00	9.761.352,00	8.148.958,00	105,60
713000	Порези на лична примања и приходи од самосталних дјелатности	440.213,00	439.298,00	482.317,00	99,79
713100	Порези на лична примања и приходи од самосталних дјелатности	440.213,00	439.298,00	482.317,00	99,79
714000	Порези на имовину	515.146,00	523.619,00	453.979,00	101,64

714100	Порези на имовину	515.146,00	523.619,00	453.979,00	101,64
715000	Порези на промет производа и услуга	2.510,00	2.039,00	2.445,00	81,24
715100	Порези на промет производа (заостале обавезе)	2.500,00	2.034,00	2.445,00	81,36
715200	Порез на промет услуга (заостале обавезе)	10,00	5,00	0,00	50,00
715300	Акцизе	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
717000	Индиректни порези прикупљени преко УИО	8.240.580,00	8.755.602,00	7.185.687,00	106,25
717100	Индиректни порези прикупљени преко УИО - збирно	8.240.580,00	8.755.602,00	7.185.687,00	106,25
719000	Остали порески приходи	45.000,00	40.794,00	24.530,00	90,65
719100	Остали порези	45.000,00	40.794,00	24.530,00	90,65
720000	Непорески приходи	1.776.239,00	1.747.703,00	1.345.914,00	98,39
721000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика	165.593,00	158.159,00	124.908,00	95,51
721200	Приходи од закупа и ренте	165.320,00	157.887,00	124.405,00	95,50
721300	Приходи од камата на готовину и готовинске еквиваленте	273,00	272,00	503,00	99,63
722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	1.520.453,00	1.507.085,00	1.151.713,00	99,12
722100	Административне наканде и таксе	60.000,00	61.202,00	83.145,00	102,00
722300	Комуналне таксе	449.938,00	428.798,00	373.602,00	95,30
722400	Накнаде по разним основама	697.515,00	706.269,00	491.317,00	101,26
722500	Приходи од пружања јавних услуга	313.000,00	310.816,00	203.649,00	99,30
723000	Новчане казне	11.541,00	9.873,00	1.970,00	85,55
723100	Новчане казне	11.541,00	9.873,00	1.970,00	85,55
729000	Остали непорески приходи	78.652,00	72.586,00	67.323,00	92,29
729100	Остали непорески приходи	78.652,00	72.586,00	67.323,00	92,29
730000	Грантови	104.471,00	92.565,00	34.112,00	88,60
731000	Грантови	104.471,00	92.565,00	34.112,00	88,60
731100	Грантови из иностранства	1.990,00	1.932,00	0,00	97,09
731200	Грантови из земље	102.481,00	90.633,00	34.112,00	88,44
780000	Трансфери између буџетских јединица	890.302,00	938.276,00	1.479.225,00	105,39
787000	Трансфери између различитих јединица власти	890.302,00	938.276,00	840.615,00	105,39
787200	Трансфери од ентитета	888.052,00	936.240,00	838.700,00	105,43
787300	Трансфери од јединица локалне самоуправе	2.200,00	1.987,00	1.880,00	90,32
787400	Трансфери од фондова обавезног социјалног осигурања	50,00	49,00	35,00	98,00
788000	Трансфери унутар исте јединице власти	0,00	0,00	638.610,00	
788100	Трансфери унутар исте јединице власти	0,00	0,00	638.610,00	0,00

ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		327.378,00	19.571,00	14.128,00	5,98
810000	Примици за нефинансијску имовину	327.378,00	19.571,00	14.128,00	5,98
811000	<i>Примици за произведену сталну имовину</i>	245.066,00	0,00	2.359,00	0,00
811117	Примици за остале стамбене објекте и јединице	32.084,00	0,00	0,00	0,00
811121	Примици за канцеларијске објекте и пословне просторе	212.982,00	0,00	2.359,00	0,00
812000	<i>Примици за драгоцјености</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
812100	Примици за драгоцјености	0,00	0,00	0,00	0,00
813000	<i>Примици за непроизведену сталну имовину</i>	82.312,00	19.220,00	11.769,00	23,35
813100	Примици за земљиште	82.312,00	19.220,00	11.769,00	23,35
816000	<i>Примици од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.</i>	0,00	351,00	0,00	#DIV/0!
816100	Примици од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0,00	351,00	0,00	#DIV/0!
880000	Примици за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
881000	<i>Примици за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти</i>	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
881100	Примици за нефинансијску имовину из трансакција са другим јединицама власти	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
881200	Примици за нефинансијску имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0,00	0,00	0,00	0,00
УКУПНИ БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		12.341.839,00	12.559.467,00	11.022.337,00	101,76

ИЗВЈЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД ЗА 2021. ГОДИНУ - БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ

Економски код	О П И С	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2021.	ИЗВРШЕЊЕ ЗА ПЕРИОД 01.01.-31.12.2021.ГОДИНЕ	ИЗВРШЕЊЕ ЗА ПЕРИОД 01.01.-31.12.2020.ГОДИНЕ	%
1	2	3	4	5	6=4/3
БУЏЕТСКИ РАСХОДИ		10.904.693,00	10.669.662,00	10.065.547,00	97,84
41000	Текући расходи	10.612.354,00	10.443.008,00	9.859.716,00	98,40
411000	Расходи за лична примања запослених	5.250.110,00	5.198.287,00	4.841.242,00	99,01
411100	Расходи за бруто плате запослених	4.191.318,00	4.160.633,00	3.826.805,00	99,27
411200	Расходи за бруто наканде трошкова и осталих личних примања	898.255,00	875.454,00	871.520,00	97,46
411300	Расходи за наканду плата запослених за вријеме боловања	104.303,00	115.580,00	91.230,00	110,81
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (брutto)	56.234,00	46.620,00	51.687,00	82,90
412000	Расходи по основу кориштења роба и услуга	2.019.569,00	1.935.558,00	2.085.553,00	95,84
412100	Расходи по основу закупа	4.620,00	4.026,00	7.811,00	87,14
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	282.719,00	247.532,00	246.246,00	87,55
412300	Расходи за режијски материјал	68.628,00	63.752,00	76.150,00	92,90
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	77.620,00	72.254,00	75.241,00	93,09
412500	Расходи за текуће одржавање	342.456,00	330.809,00	442.197,00	96,60
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	56.387,00	50.250,00	43.587,00	89,12
412700	Расходи за стручне услуге	201.075,00	185.878,00	181.107,00	92,44
412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине	485.669,00	482.794,00	435.444,00	99,41
412900	Остали непоменути расходи	500.395,00	498.263,00	577.770,00	99,57
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	181.909,00	180.704,00	182.553,00	99,34
413100	Расходи по основу камата на хартије од вриједности	66.075,00	66.073,00	76.417,00	100,00
413300	Расходи по основу камата за примљене зајмове у земљи	113.334,00	112.647,00	97.909,00	99,39
413700	Трошкови сервисирања примљених зајмова	0,00	0,00	7.159,00	0,00
413900	Расходи по основу затезних камата	2.500,00	1.984,00	1.068,00	79,36
414000	Субвенције	280.300,00	236.134,00	92.679,00	84,24
414100	Субвенције	280.300,00	236.134,00	92.679,00	84,24
415000	Грантови	1.128.732,00	1.146.585,00	1.065.093,00	101,58

415100	Грантови у иностранству	0,00	0,00	0,00	0,00
415200	Грантови у земљи	1.128.732,00	1.146.585,00	1.065.093,00	101,58
416000	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета	1.658.800,00	1.646.656,00	1.492.982,00	99,27
416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине	1.502.800,00	1.491.784,00	1.378.410,50	99,27
416300	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите које се исплаћују ...	156.000,00	154.872,00	114.571,50	99,28
418000	Расходи финансирања ,други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти	86.934,00	84.062,00	87.858,00	96,70
418100	Расходи финансирања и други финансијски трошкови између јединица власти	86.934,00	84.062,00	87.858,00	96,70
419000	Расходи по судским рјешењима	6.000,00	15.022,00	11.756,00	250,37
419100	Расходи по судским рјешењима	6.000,00	15.022,00	11.756,00	250,37
480000	Трансфери између и унутар јединица власти	236.188,00	226.654,00	205.831,00	95,96
487000	Трансфери између различитих јединица власти	79.038,00	69.504,00	62.212,00	87,94
487200	Трансфери ентитету	24.888,00	13.399,00	14.700,00	53,84
487300	Трансфери ЈЛС	200,00	6.756,00	92,00	3.378,00
487400	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	600,00	923,00	2.232,00	153,83
487900	Трансфери осталим јединицама власти	53.350,00	48.426,00	45.188,00	90,77
488000	Трансфери унутар исте јединице власти	157.150,00	157.150,00	143.619,00	100,00
488100	Трансфери унутар исте јединице власти	157.150,00	157.150,00	143.619,00	100,00
****	Буџетска резерва	56.151,00	*53782		0,00
ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		1.165.273,00	968.029,00	2.148.637,00	83,07
510000	Издаци за нефинансијску имовину	1.165.273,00	968.029,00	2.148.637,00	83,07
511000	Издаци за произведену сталну имовину	1.052.524,00	852.198,00	2.079.718,00	80,97
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	652.869,00	496.085,00	1.628.989,00	75,99
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	213.412,00	181.236,00	274.925,00	84,92
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	169.054,00	158.553,00	165.184,00	93,79
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	17.189,00	16.324,00	10.620,00	94,97
512000	Издаци за драгоцености	10.867,00	10.857,00	0,00	99,91
512100	Издаци за драгоцености	10.867,00	10.857,00	0,00	99,91
513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	90.514,00	92.604,00	33.700,00	102,31

513100	Издаци за прибављање земљишта	20.000,00	20.005,00	33.700,00	100,03
513200	Издаци по основу улагања у побољшање земљишта	70.514,00	72.599,00	0,00	102,96
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	11.368,00	12.370,00	28.200,00	108,81
516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	11.368,00	12.370,00	28.200,00	108,81
518000	Издаци за улагање на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0,00	0,00	7.019,00	0,00
518100	Издаци за улагање на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0,00	0,00	7.019,00	0,00
581200	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		12.069.966,00	11.637.691,00	12.214.184,00	96,42

ИЗВЈЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД ЗА 2021. ГОДИНУ - ФИНАНСИРАЊЕ

Економски код	ОПИС	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2021.	ИЗВРШЕЊЕ ЗА ПЕРИОД 01.01.-31.12.2021.ГОДИНЕ	ИЗВРШЕЊЕ ЗА ПЕРИОД 01.01.-31.12.2020.ГОДИНЕ	%
1	2	3	4	5	6=4/3
	НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	-271.873,00	-416.027,00	1.426.163,00	153,02
	НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	4.365,00	453,00	10.525,00	10,38
910000	Примици од финансијске имовине	6.365,00	2.453,00	12.525,00	38,54
911000	Примици од финансијске имовине	0,00	0,00	0,00	0,00
911300	Примици од финансијских деривата	0,00	0,00	0,00	0,00
911400	Примици од наплате датих зајмова	0,00	0,00	0,00	0,00
911500	Примици по основу орочених новчаних средстава	0,00	0,00	0,00	0,00
918000	Примици од финансијске имовине из трансакција између или унутар јединица власти	6.365,00	2.453,00	12.525,00	38,54
918100	Примици од финансијске имовине са другим јединица власти	6.365,00	2.453,00	12.525,00	38,54
918200	Примици од финансијске имовине са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0,00	0,00	0,00	0,00
610000	Издаци за финансијску имовину	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
611000	Издаци за финансијску имовину	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
611200	Издаци за акције и учешћа у капиталу	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
	НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ	-940.287,00	-939.186,00	1.312.017,00	99,88
920000	Примици од задуживања	0,00	0,00	2.164.000,00	0,00
921000	Примици од задуживања	0,00	0,00	2.164.000,00	0,00

921200	Примици од узетих зајмова	0,00		2.164.000,00	0,00
620000	Издаци за отплату дугова	940.287,00	939.186,00	851.983,00	99,88
621000	Издаци за отплату дугова	753.909,00	753.862,00	719.870,00	99,99
621100	Издаци за отплату главнице по хартијама од вриједности (изузев акција)	173.310,00	173.309,00	162.964,00	100,00
621200	Издаци за отплату дуга по финансијским дериватима	0,00	0,00	0,00	0,00
621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	580.599,00	580.553,00	556.906,00	99,99
621400	Издаци за отплату главнице зајмова примљених из иностранства	0,00	0,00	0,00	0,00
621900	Издаци за отплату осталих дугова	0,00	0,00	0,00	0,00
628000	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	186.378,00	185.324,00	132.113,00	99,43
628100	Издаци за отплату дугова према другим јединицама власти	186.378,00	185.324,00	132.113,00	99,43
628200	Издаци за отплату дугова према другим буџетским корисницима исте јединице власти	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00
	ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ	-27.635,00	-53.070,00	-274,00	192,04
930000	Остали примици	258.242,00	211.955,00	241.552,00	82,08
931000	Остали примици	87.580,00	43.989,00	89.302,00	50,23
931100	Примици по основу пореза на додатну вриједност	45.000,00	43.789,00	39.472,00	97,31
931300	Примици по основу аванса	0,00	0,00	580,00	0,00
931200	Примици по основу депозита и кауција	42.580,00	200,00	49.250,00	0,47
938000	Остали примици из трансакција између или унутар јединица власти	170.662,00	167.966,00	152.250,00	98,42
938100	Остали примици из трансакција са другим јединицама власти	170.662,00	167.966,00	152.250,00	98,42
630000	Остали издаци	285.877,00	265.025,00	241.826,00	92,71
631000	Остали издаци	151.320,00	125.224,00	79.254,00	82,75
631100	Издаци по основу пореза на додатну вриједност	40.000,00	49.227,00	39.562,00	123,07
631200	Издаци по основу кауција и депозита	57.000,00	14.600,00	34.374,00	25,61
631300	Издаци по основу аванса	4.320,00	17.020,00	0,00	393,98
631900	Остали издаци	50.000,00	44.377,00	5.318,00	88,75
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	134.557,00	139.801,00	162.572,00	103,90
638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	134.557,00	139.801,00	162.572,00	103,90
638200	Остали издаци из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0,00	0,00	0,00	0,00
****	РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	691.684,00	575.776,00	103.895,00	83,24

		ОРГАНИЗАЦИОНА КЛАСИФИКАЦИЈА	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2021.	РЕАЛОКАЦИЈЕ ПОСЛИЈЕ РЕБАЛАНСА	ИЗВРШЕЊЕ 01.01.- 31.12.2021. ГОДИНЕ	%
	1	2	3	4	5	6
Ф.КЛ.	КОНТО	УКУПНА БУЏЕТСКА ПОТРОШЊА ПО КОРИСНИЦИМА ЗА 2021. ГОДИНУ	13.298.130,00	0,00	12.843.902,00	96,58
		СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110110				
		УКУПНИ РАСХОДИ:	227.250,00	-11.153,00	213.424,00	93,92
	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	223.250,00	-11.153,00	209.657,00	93,91
	412000	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА	204.250,00	-11.153,00	190.771,00	93,40
0111	412900	РАСХОДИ ЗА РАД ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ (рад и обуке бирачких одбора и накнаде стручним лицима)	16.050,00	0,00	15.136,00	94,31
0111	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ	700,00	0,00	698,00	99,71
0111	412900	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ СКУПШТИНСКИМ ОДБОРНИЦИМА И РАДНИМ ТИЈЕЛИМА СКУПШТИНЕ	185.000,00	-11.153,00	174.937,00	94,56
0111	412900	РАСХОДИ ЗА НАКАНДЕ ЧЛАНОВИМА ОДБОРА И ОДБОРА ЗА ЖАЛБЕ ОПШТИНЕ	2.500,00	0,00	0,00	0,00
	415000	ГРАНТОВИ	19.000,00	0,00	18.886,00	99,40
0840	415200	ТЕКУЋИ ГРАНТОВИ ПОЛИТИЧКИМ ПАРТИЈАМА	19.000,00	0,00	18.886,00	99,40
1070	415200	ТЕКУЋИ ГРАНТ ЗА РАД ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА БОРБУ ПРОТИВ НАРКОМАНИЈЕ	0,00	0,00	0,00	
	510000	ИЗДАЦИ ЗА ПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ	4.000,00	0,00	3.767,00	94,18
	511000	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	4.000,00	0,00	3.767,00	94,18

0111	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ-ИЗБОРИ	4.000,00	0,00	3.767,00	94,18
		КАБИНЕТ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ				
		ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110120				
		УКУПНИ РАСХОДИ:	185.316,00	11.753,00	223.896,00	120,82
	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	174.449,00	11.753,00	213.039,00	122,12
0111	412000	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА	36.851,00	5.903,00	52.447,00	142,32
0111	412700	РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ	8.551,00	-180,00	8.371,00	97,89
0111	412700	РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ -РАСПОРЕЂЕНА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА НАКОН РЕБАЛАНСА	0,00	0,00	3.004,00	
0111	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ	7.000,00	5.983,00	15.260,00	218,00
0111	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ (ИНТЕРНА РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА)	8.000,00	0,00	5.409,00	67,61
	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ (-РАСПОРЕЂЕНА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА НАКОН РЕБАЛАНСА)	0,00	0,00	1.087,00	
0111	412900	ОСТАЛИ РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА	7.000,00	100,00	3.916,00	55,94
0111	412900	ОСТАЛИ РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА (-РАСПОРЕЂЕНА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА НАКОН РЕБАЛАНСА)	0,00	0,00	1.365,00	
0111	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ЧЛАНАРИНЕ	5.200,00	0,00	5.184,00	99,69
0111	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ- МИГРАНТИ САХРАНА	1.100,00	0,00	4.615,00	419,55
	412901	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ(-РАСПОРЕЂЕНА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА НАКОН РЕБАЛАНСА)	0,00	0,00	4.236,00	
	415000	ГРАНТОВИ	40.598,00	-903,00	56.840,00	140,01
0111	415200	ТЕКУЋИ ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ-РАСПОРЕЂЕНА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	23.088,00	0,00	23.088,00	100,00
0111	415200	ТЕКУЋИ ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ-РАСПОРЕЂЕНА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА -након ребаланса	0,00	0,00	17.745,00	
0111	415200	ТЕКУЋИ ГРАНТОВИ ПОЈЕДИНЦИМА -ЗА РОЂЕЊЕ ДЈЕТЕТА	16.000,00	-903,00	14.500,00	90,63

0111	415200	ТЕКУЋИ ГРАНТОВИ ПОЈЕДИНЦИМА (СУФИНАНСИРАЊЕ-ПРОЈЕКАТ НАБАВКА ПОЉОПРИВРЕДНЕ МЕХАНИЗАЦИЈЕ)	1.510,00	0,00	1.507,00	99,80
	416000	ТЕКУЋЕ ДОЗНАКЕ ГРАЂАНИМА	92.000,00	-3.269,00	88.730,00	96,45
0941	416100	ТЕКУЋЕ ПОМОЋИ - СТИПЕНДИЈЕ СТУДЕНТИМА(награде ученицима генерација, једнократне помоћи ученицима и студентима)	80.000,00	600,00	79.400,00	99,25
1070	416100	ТЕКУЋЕ ПОМОЋИ ГРАЂАНИМА (ГРАЂА, ЗЕМЉОТРЕС)	12.000,00	-3.869,00	9.330,00	77,75
0111	419000	РАСХОДИ ПО СУДСКИМ РЈЕШЕЊИМА	5.000,00	10.022,00	15.022,00	300,44
0111	419100	РАСХОДИ ПО СУДСКИМ РЈЕШЕЊИМА	5.000,00	10.022,00	15.022,00	300,44
0111	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	10.867,00	0,00	10.857,00	99,91
0111	512000	ИЗДАЦИ ЗА ДРАГОЦЈЕНОСТИ	10.867,00	0,00	10.857,00	99,91
0111	512100	ИЗДАЦИ ЗА ДРАГОЦЈЕНОСТИ (ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ КЊИГА)	10.867,00	0,00	10.857,00	99,91
		БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА				
		УКУПНИ РАСХОДИ:	56.151,00	0,00	*53782	
		ТЕКУЋИ ГРАНТОВИ	56.151,00	0,00	*53782	
		БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	56.151,00	0,00	*53782	
		ОДСЈЕК ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ				
		ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110121				
		УКУПНИ РАСХОДИ:	277.430,00	-130,00	256.371,00	92,41
	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	272.430,00	-8.430,00	243.692,00	89,45
	412000	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА	271.930,00	-8.430,00	243.587,00	89,58
0111	412100	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ЗАКУПА	4.620,00	0,00	4.026,00	87,14
0111	412200	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ЕНЕРГИЈЕ	55.000,00	-7.000,00	42.890,00	77,98
0111	412200	РАСХОДИ ЗА КОМУНАЛНЕ И КОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ	70.000,00	0,00	65.111,00	93,02
0111	412300	РАСХОДИ ЗА РЕЖИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	36.000,00	0,00	35.196,00	97,77

0111	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ	28.000,00	-1.630,00	23.829,00	85,10
0111	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ГОРИВА	35.000,00	1.500,00	34.533,00	98,67
0111	412700	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ И ЛИЦА	10.000,00	-1.300,00	6.920,00	69,20
0111	412700	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ОДРЖАВАЊА РАЧУНАРСКИХ ПРОГРАМА И ЛИЦЕНЦИ	30.310,00	0,00	29.651,00	97,83
0111	412900	РАСХОДИ ЗА ТАКСЕ И НАКНАДЕ ЗА РЕГИСТРАЦИЈУ ВОЗИЛА	3.000,00	0,00	1.431,00	47,70
	413000	РАСХОДИ ФИНАНСИРАЊА И ДРУГИ ФИНАНСИЈСКИ ТРОШКОВИ	500,00	0,00	105,00	21,00
0170	413900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ЗАТЕЗНЕ КАМАТЕ	500,00	0,00	105,00	21,00
	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	5.000,00	8.300,00	12.679,00	253,58
	511000	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0,00	7.300,00	6.854,00	
	511200	ИЗДАЦИ ЗА ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ	0,00	2.984,00	2.984,00	
	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0,00	4.316,00	3.870,00	
	511700	ИЗДАЦИ ЗА НЕМАТЕРИЈАЛНУ ПРОИЗВЕДЕНУ ИМОВИНУ-СОФТВЕР	0,00	0,00	0,00	
	516000	ИЗДАЦИ ЗА ЗАЛИХЕ МАТЕРИЈАЛА, РОБЕ И СИТНОГ ИНВЕНТАРА	5.000,00	1.000,00	5.825,00	116,50
0111	516100	ИЗДАЦИ ЗА ЗАЛИХЕ МАТЕРИЈАЛА, РОБЕ И СИТНОГ ИНВЕНТАРА	5.000,00	1.000,00	5.825,00	116,50
		ОДСЈЕК ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ И КОМУНАЛНУ ПОЛИЦИЈУ ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110122				
		УКУПНО РАСХОДИ:	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	1.000,00	-792,00	208,00	20,80
	412000	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА	1.000,00	-792,00	208,00	20,80
0111	412700	РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ	1.000,00	-792,00	208,00	20,80
0111	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ (извршење рјешења и остали расходи)	0,00	0,00	0,00	
	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	0,00	792,00	792,00	

	511000	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0,00	792,00	792,00	
	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0,00	792,00	792,00	
		ОДСЈЕК ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ 00110123				
		УКУПНО РАСХОДИ:	4.500,00	0,00	2.254,00	50,09
	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	4.500,00	0,00	2.254,00	50,09
0111	412000	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА	4.500,00	0,00	2.254,00	50,09
0111	412700	РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ	4.500,00	0,00	2.254,00	50,09
		ТЕРИТОРИЈАЛНА ВАТРОГАСНА ЈЕДИНИЦА ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД				
		ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110124				
		УКУПНИ РАСХОДИ:	31.050,00	130,00	19.434,00	62,59
	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	12.750,00	130,00	13.832,00	108,49
	412000	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА	12.750,00	130,00	13.832,00	108,49
0320	412200	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ЕНЕРГИЈЕ	2.000,00	222,00	2.342,00	117,10
0320	412200	РАСХОДИ ЗА КОМУНАЛНЕ И КОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ	1.000,00	0,00	880,00	88,00
0320	412300	РАСХОДИ ЗА РЕЖИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	500,00	-132,00	368,00	73,60
0320	412400	РАСХОДИ ЗА МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОСЕБНЕ НАМЈЕНЕ	2.000,00	-143,00	1.857,00	92,85
0320	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ	7.000,00	-114,00	6.885,00	98,36
0320	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ЧЛАНАРИНА	250,00	297,00	548,00	219,20
	412901	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ЧЛАНАРИНА -РАСПОРЕЂЕНА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА НАКОН РЕБАЛАНСА	0,00	0,00	952,00	
	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	18.300,00	0,00	5.602,00	30,61
	511000	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	12.800,00	0,00	184,00	1,44
0320	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	12.800,00	0,00	184,00	1,44
	516000	ИЗДАЦИ ЗА ЗАЛИХЕ МАТЕРИЈАЛА И СИТНОГ ИНВЕНТАРА	5.500,00	0,00	5.418,00	98,51
0320	516100	ИЗДАЦИ ЗА ЗАЛИХЕ МАТЕРИЈАЛА И СИТНОГ ИНВЕНТАРА	5.500,00	0,00	5.418,00	98,51

		ОДСЈЕК ЗА УПРАВЉАЊЕ РАЗВОЈЕМ				
		ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110126				
		УКУПНИ РАСХОДИ:	33.150,00	0,00	33.063,00	99,74
	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	33.150,00	0,00	33.063,00	99,74
	412000	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА	16.150,00	0,00	16.063,00	99,46
0111	412200	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОМУНАЛНИХ И КОМУНИКАЦИОНИХ УСЛУГА - ОДРЖАВАЊЕ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦЕ - "www.investnovigrad.com (web hosting)	150,00	-34,00	29,00	19,33
0111	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ПУТОВАЊА И СМЈЕШТАЈА	0,00	0,00	0,00	
0111	412800	РАСХОДИ ЗА УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ ПОВРШИНА (ПРОЈЕКАТ "ДОЖИВИ УНУ")	16.000,00	34,00	16.034,00	100,21
	415000	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ	17.000,00	0,00	17.000,00	100,00
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ - суфинансирање националних пројеката од значаја за општину	0,00	0,00	0,00	
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ - ПРОЈЕКАТ "ОМЛАДИНСКА БАНКА"	17.000,00	0,00	17.000,00	100,00
		ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110130				
		УКУПНИ РАСХОДИ:	205.024,00	0,00	199.313,00	97,21
	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	205.024,00	0,00	199.313,00	97,21
	415000	ГРАНТОВИ	152.824,00	0,00	152.822,00	100,00
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ - БОРАЧКОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ	86.100,00	0,00	86.100,00	100,00
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ СУБНОР-у	4.500,00	0,00	4.500,00	100,00
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ ОРГАНИЗАЦИЈА ПОРОДИЦА ПОГИНУЛИХ И НЕСТАЛИХ БОРАЦА	24.600,00	0,00	24.600,00	100,00
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ УДРУЖЕЊУ РВИ	28.889,00	0,00	28.889,00	100,00
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ УДРУЖЕЊУ ПЕНЗИОНЕРА	5.500,00	0,00	5.498,00	99,96
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ - РАСПОРЕЂЕНА БУЏЕТСКА	3.235,00	0,00	3.235,00	100,00

		РЕЗЕРВА				
	416000	ДОЗНАКЕ ГРАЂАНИМА КОЈЕ СЕ ИСПЛАЋУЈУ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ	52.200,00	0,00	46.491,00	89,06
1012	416100	ТЕКУЋЕ ПОМОЋИ РВИ И ПОРОДИЦАМА ПОГИНУЛИХ БОРАЦА	31.200,00	0,00	31.000,00	99,36
1020	416100	ТЕКУЋЕ ДОЗНАКЕ ПЕНЗИОНЕРИМА	11.000,00	0,00	10.940,00	99,45
1060	416100	КАПИТАЛНЕ ДОЗНАКЕ ГРАЂАНИМА - СРЕДСТВА ЗА РЈЕШЕЊЕ СТАМБЕНИХ ПИТАЊА ППБ, РВИ , БОРАЦА И СОЦИЈАЛНО УГРОЖЕНЕ КАТЕГОРИЈЕ	10.000,00	0,00	4.551,00	45,51
		ОДСЈЕК ЗА ЦИВИЛНУ ЗАШТИТУ ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110131				
		УКУПНИ РАСХОДИ:	33.700,00	0,00	33.696,00	99,99
0111	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	0,00	0,00	0,00	
0111	412000	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА	0,00	0,00	0,00	
0111	412300	РАСХОДИ ЗА РЕЖИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	0,00	0,00	0,00	
0111	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	33.700,00	0,00	33.696,00	99,99
0111	511000	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	33.700,00	0,00	33.696,00	99,99
0111	511200	ИЗДАЦИ ЗА ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ (ПРОЈЕКАТ САНАЦИЈЕ И РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ПРЕПУМПНЕ СТАНИЦЕ "ГРАД")	33.700,00	0,00	33.696,00	99,99
0111	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0,00	0,00	0,00	
	51600	ИЗДАЦИ ЗА ЗАЛИХЕ МАТЕРИЈАЛА РОБЕ И СИТНОГ ИНВЕНТАРА, АМБАЛАЖЕ И СЛ.	0,00	0,00	0,00	
0111	516100	ИЗДАЦИ ЗА ЗАЛИХЕ МАТЕРИЈАЛА И СИТНОГ ИНВЕНТАРА	0,00	0,00	0,00	
		ЈЕДИНИЦА ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ 00110132				
		УКУПНИ РАСХОДИ:	200,00	0,00	0,00	0,00
	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	200,00	0,00	0,00	0,00

	411000	РАСХОДИ ЗА ЛИЧНА ПРИМАЊА	100,00	0,00	0,00	0,00
0111	411200	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ДНЕВНИЦА ЗА СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА	100,00	0,00	0,00	0,00
	412000	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА	100,00	0,00	0,00	0,00
0111	412600	РАСХОДИ ЗА ПУТОВАЊА И СМЈЕШТАЈ	100,00	0,00	0,00	0,00
0111	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ (КОТИЗАЦИЈА, СЕМИНАРИ...)	0,00	0,00	0,00	
		ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ				
		ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110140				
		УКУПНИ РАСХОДИ:	5.352.758,00	-10.835,00	5.277.564,00	98,60
	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	3.982.929,00	-8.851,00	3.964.649,00	99,54
	411000	РАСХОДИ ЗА ЛИЧНА ПРИМАЊА	3.598.653,00	-2.330,00	3.584.082,00	99,60
0111	411100	РАСХОДИ ЗА БРУТО ПЛАТЕ	2.756.819,00	-12.396,00	2.741.423,00	99,44
0111	411100	РАСХОДИ ЗА БРУТО ПЛАТЕ - БИЈЕЛИ ХЉЕБ	35.055,00	0,00	35.055,00	100,00
0111	411100	РАСХОДИ ЗА БРУТО ПЛАТЕ - ПРИПРАВНИЦИ	81.000,00	0,00	80.629,00	99,54
0111	411200	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ТРОШКОВА И ОСТАЛИХ ЛИЧНИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ ПО ОСНОВУ РАДА	605.542,00	-838,00	600.729,00	99,21
0111	411300	РАСХОДИ ЗА НАКНАДУ ПЛАТА ЗАПОСЛЕНИХ ЗА ВРИЈЕМЕ БОЛОВАЊА	87.572,00	10.904,00	98.474,00	112,45
0111	411400	РАСХОДИ ЗА ОТПРЕМНИНЕ И ЈЕДНОКРАТНЕ ПОМОЋИ	32.665,00	0,00	27.772,00	85,02
	412000	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА	117.933,00	-3.131,00	117.785,00	99,87
0111	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ПУТОВАЊА И СМЈЕШТАЈА У ЗЕМЉИ	3.197,00	-873,00	2.902,00	90,77
0111	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ПУТОВАЊА И СМЈЕШТАЈА У ИНОСТРАНСТВУ	1.000,00	0,00	421,00	42,10
0111	412700	РАСХОДИ ЗА УСЛУГЕ ПЛАТНОГ ПРОМЕТА И ОСТАЛЕ БАНКАРСКЕ УСЛУГЕ	6.625,00	190,00	6.815,00	102,87
0111	412900	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ЗА РАД ВАН РАДНОГ ОДНОСА (комисије за вјенчања, комисије за технички пријем и сл...)	71.993,00	460,00	72.186,00	100,27

	412900	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ЗА РАД ВАН РАДНОГ ОДНОСА (комисије за вјенчања, комисије за технички пријем и сл...) ЕАСПОРЕЂЕНА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА НАКОН РЕБАЛАНСА	0,00	0,00	1.330,00	
0111	412900	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ВОЛОНТЕРИМА ННС (федерално миснистарство)	4.500,00	0,00	4.500,00	100,00
0111	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА И ДОПРИНОСА ЗА ПРОФ.РЕХАБИЛИТАЦИЈУ ИНВАЛИДА И ВОДНЕ НАКНАДЕ	11.268,00	-2.908,00	8.960,00	79,52
0111	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ПОВРАТА ПОРЕЗА И ДОПРИНОСА И ПРЕКЊИЖАВАЊЕ ПОРЕЗА	100,00	0,00	134,00	134,00
0111	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ (КОТИЗАЦИЈА, СЕМИНАРИ...)	2.500,00	0,00	2.150,00	86,00
0111	412900	РАСХОДИ ЗА ПОРЕЗ НА НЕПОКРЕТНОСТИ	14.667,00	0,00	14.648,00	99,87
0111	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ -РАСПОРЕЂЕНА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА -након ребаланса	0,00	0,00	1.656,00	
0111	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ -РАСПОРЕЂЕНА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	2.083,00	0,00	2.083,00	100,00
	413000	РАСХОДИ ФИНАНСИРАЊА И ДРУГИ ФИНАНСИЈСКИ ТРОШКОВИ	179.409,00	-518,00	178.720,00	99,62
0170	413100	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КАМАТА НА ХОВ	66.075,00	0,00	66.073,00	100,00
0170	413300	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КАМАТА НА ПРИМЉЕНЕ ЗАЈМОВЕ У ЗЕМЉИ	113.334,00	-518,00	112.647,00	99,39
	418000	РАСХОДИ ФИНАНСИРАЊА И ДРУГИ ФИНАНСИЈСКИ ТРОШКОВИ ИЗМЕЂУ ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ ИЛИ УНУТАР ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ	86.934,00	-2.872,00	84.062,00	96,70
0111	418100	РАСХОДИ ФИНАНСИРАЊА И ДРУГИ ФИНАНСИЈСКИ ТРОШКОВИ ИЗМЕЂУ ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ - НА ЗАЈМОВЕ ПРИМЉЕНЕ ОД ЕНТИТЕТА	86.934,00	-2.872,00	84.062,00	96,70
	480000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ И УНУТАР ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ	4.973,00	9.930,00	14.901,00	299,64
	487000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ РАЗЛИЧИТИХ ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ	4.973,00	9.930,00	14.901,00	299,64
0111	487200	ТРАНСФЕРИ ЕНТИТЕТУ	1.673,00	3.049,00	4.846,00	289,66
0111	487200	ТРАНСФЕРИ ЕНТИТЕТУ-ФОНД СОЛИДАРНОСТИ-фонд за дијагностику и лијеченје стања и повреда	2.500,00	0,00	2.376,00	95,04

0111	487300	ТРАНСФЕРИ ЈЛС	200,00	6.556,00	6.756,00	3.378,00
0111	487400	ТРАНСФЕРИ ФОНДОВИМА ОБВАЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА	600,00	325,00	923,00	153,83
	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	176.403,00	-10.235,00	147.966,00	83,88
	511000	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	176.403,00	-12.616,00	145.586,00	82,53
0620	511200	ИЗДАЦИ ЗА ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ- аутобуска станица Козарапревоз	49.250,00	-10.235,00	32.967,00	66,94
0620	511200	ИЗДАЦИ ЗА ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ- аутобуска станица Козарапревоз- ННС КРЕДИТ 1.200.000	86.228,00	0,00	86.227,00	100,00
0620	511200	ИЗДАЦИ ЗА ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ- ДОМ РУДИЦЕ, СВОДНА	4.581,00	0,00	4.089,00	89,26
0620	511200	ИЗДАЦИ ЗА ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ-ДОМ ЈАБЛАНИЦА- ННС КРЕДИТ 964.000,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00
0111	511200	ИЗДАЦИ ЗА ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ (пословни простор)	5.949,00	-2.381,00	0,00	0,00
0620	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ - ДЕВЕТАЦИ	3.410,00	0,00	2.528,00	74,13
0111	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ (рачунари, сервер, упс..)	10.551,00	0,00	11.306,00	107,16
0111	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ОПРЕМЕ ЗА ГРИЈАЊЕ (АУТОБУСКА СТАНИЦА)	7.000,00	0,00	6.901,00	98,59
0111	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ АУТА	0,00	0,00	0,00	
0111	511700	ИЗДАЦИ ЗА РАЧУНАРСКЕ ПРОГРАМЕ-(ПРОГРАМ ЕВИДЕНЦИЈЕ ПОТРАЖИВАЊА+ програм за плату)	2.434,00	0,00	1.568,00	64,42
0111	513000	ИЗДАЦИ ЗА НЕПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ	0,00	2.381,00	2.380,00	
0111	5132000	ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ УЛАГАЊА У ПОБОЉШАЊЕ ЗЕМЉИШТА	0,00	2.381,00	2.380,00	
	611000	ИЗДАЦИ ЗА ФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
	611200	ИЗДАЦИ ЗА ФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (оснивачки улог ЈУ Дом Деветаци)	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
	620000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГОВА	940.287,00	0,00	939.186,00	99,88
	621000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГОВА	753.909,00	0,00	753.862,00	99,99
	621100	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ ПО ХОВ	173.310,00	0,00	173.309,00	100,00
	621300	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ПРИМЉЕНИХ ЗАЈМОВА У ЗЕМЉИ	389.289,00	0,00	389.244,00	99,99

	621300	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГА ПРЕМА "ПРИЈЕДОРПУТЕВИ" А.Д.	191.310,00	0,00	191.309,00	100,00
	628000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГОВА ИЗ ТРАНСАКЦИЈА ИЗМЕЂУ ИЛИ УНУТАР ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ	186.378,00	0,00	185.324,00	99,43
	628100	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГОВА ПРЕМА ДРУГИМ ЈЕДИНИЦАМА ВЛАСТИ	186.378,00	0,00	185.324,00	99,43
	628100	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ ЗАЈМОВА ПРИМЉЕНИХ ОД ЕНТИТЕТА	186.378,00	0,00	185.324,00	99,43
	630000	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	246.166,00	-1.679,00	208.862,00	84,85
	631000	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	151.320,00	-4.009,00	112.524,00	74,36
	631100	ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТНУ ВРИЈЕДНОСТ-КОЈИ СЕ ПЛАЋА НАДЛЕЖНОЈ ПОРЕСКОЈ ИНСТИТУЦИЈИ	40.000,00	9.390,00	49.227,00	123,07
	631200	ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ДЕПОЗИТА И АКУЦИЈА	57.000,00	-7.824,00	14.600,00	25,61
	631300	ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ АВАНСА	4.320,00	0,00	4.320,00	100,00
	631900	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ У ЗЕМЉИ (ННС 50.000,00КМ)	50.000,00	-5.575,00	44.377,00	88,75
	638000	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ ИЗ ТРАНСАКЦИЈА ИЗМЕЂУ ИЛИ УНУТАР ЈЕДИНИЦАМА ВЛАСТИ	94.846,00	2.330,00	96.338,00	101,57
	638100	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ ИЗ ТРАНСАКЦИЈА СА ДРУГИМ ЈЕДИНИЦАМА ВЛАСТИ	94.846,00	2.330,00	96.338,00	101,57
		ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ПОЉОПРИВРЕДУ ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110150				
		УКУПНИ РАСХОДИ:	316.165,00	0,00	269.050,00	85,10
	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	291.750,00	-263,00	244.373,00	83,76
	412000	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА	56.750,00	-263,00	53.539,00	94,34
0560	412200	РАСХОДИ ЗА УСЛУГЕ ДЕРАТИЗАЦИЈЕ	7.000,00	0,00	6.370,00	91,00
0560	412200	РАСХОДИ ЗА ЗБРИЊАВАЊЕ ЖИВОТИЊА	4.000,00	0,00	2.869,00	71,73
0111	412700	РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ - АПИФ	2.200,00	0,00	1.000,00	45,45
0111	412700	РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ - ИМПАКТ	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00

0111	412700	РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ -КЛАСТЕР "САНА"	800,00	0,00	800,00	100,00
0111	412700	РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ - ПРОТИВГРАДНА ЗАШТИТА	27.000,00	0,00	27.500,00	101,85
0111	412900	РАСХОДИ ЗА ПРИВРЕДЕ И ПОЉОПРИВРЕДНЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	750,00	-263,00	0,00	0,00
	414000	СУБВЕНЦИЈЕ	235.000,00	0,00	190.834,00	81,21
0421	414100	СУБВЕНЦИЈЕ НЕФИНАНСИЈСКИМ СУБЈЕКТИМА У ОБЛАСТИ ПОЉОПРИВРЕДЕ и ШУМАРСТВА	155.000,00	0,00	147.628,00	95,24
0411	414100	СРЕДСТВА ЗА ПОДРШКУ МАЛИХ И СРЕДЊИХ ПРЕДУЗЕЊА	80.000,00	0,00	43.206,00	54,01
	480000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ И УНУТАР ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ	4.415,00	-2.738,00	1.677,00	37,98
	487000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ РАЗЛИЧИТИХ ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ	4.415,00	-2.738,00	1.677,00	37,98
0421	487200	ТРАНСФЕРИ ЕНТИТЕТУ-АПЦУ	4.415,00	-2.738,00	1.677,00	37,98
	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	20.000,00	3.001,00	23.000,00	115,00
	511000	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0,00	2.996,00	2.995,00	
	511200	ИЗДАЦИ ЗА ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ	0,00	2.996,00	2.995,00	
0411	513100	ИЗДАЦИ ЗА ПРИБАВЉАЊЕ ЗЕМЉИШТА	20.000,00	5,00	20.005,00	100,03
0411	513100	ИЗДАЦИ ЗА ПРИБАВЉАЊЕ ЗЕМЉИШТА	20.000,00	5,00	20.005,00	100,03
		ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ И СТАМБЕНО - КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110160				
		ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110160				
		УКУПНИ РАСХОДИ:	1.717.146,00	10.235,00	1.548.621,00	90,19
	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	849.751,00	-1.700,00	841.510,00	99,03
	412000	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА	817.751,00	-1.700,00	806.810,00	98,66
0640	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ	30.000,00	0,00	29.986,00	99,95
0451	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ДРУМСКОГ САОБРАЋАЈА	252.432,00	-1.770,00	251.900,00	99,79

0111	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ВИДЕО НАДЗОР	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
0111	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ -ПАРКОМАТИ	1.920,00	1.770,00	1.920,00	100,00
0620	412700	РАСХОДИ ЗА ОСТАЛЕ СТРУЧНЕ УСЛУГЕ (ГЕОДЕТСКЕ УСЛУГЕ)	15.000,00	0,00	13.925,00	92,83
0111	412700	ТРОШКОВИ ПАРКИНГ СЛУЖБЕ	38.000,00	0,00	38.538,00	101,42
0111	412700	ТРОШКОВИ ПАРКИНГ СЛУЖБЕ-СМС ПАРКИНГ	7.100,00	-1.700,00	0,00	0,00
0620	412700	РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ -ТРОШКОВИ ПАРКИНГ СЛУЖБЕ-РАСПОРЕЂЕНА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
0640	412800	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ЕЛЕКТРИЧНЕ РАСВЈЕТЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА	203.659,00	0,00	204.938,00	100,63
0510	412800	РАСХОДИ ЗА УСЛУГЕ ЧИШЋЕЊА ЈАВНИХ ПОВРШИНА - ЈАВНА ХИГИЈЕНА	182.340,00	0,00	179.185,00	98,27
0520	412800	РАСХОДИ ЗА ОСТАЛЕ УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА -ВОДНИ ОБЈЕКТИ	49.000,00	0,00	48.379,00	98,73
0660	412800	РАСХОДИ ЗА УСЛУГЕ ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ	34.300,00	0,00	34.039,00	99,24
	413000	РАСХОДИ ФИНАНСИРАЊА И ДРУГИ ФИНАНСИЈСКИ ТРОШКОВИ	2.000,00	0,00	1.879,00	93,95
0170	413900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ЗАТЕЗНЕ КАМАТЕ	2.000,00	0,00	1.879,00	93,95
	415000	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ	30.000,00	0,00	32.821,00	109,40
0540	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ-ЈУ ПАРК ПРИРОДЕ УНА	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ--распоређена буџетска резерва након ребаланса- ЗЕВ Петар Кочић	0,00	0,00	2.821,00	
	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	867.395,00	11.935,00	707.111,00	81,52
	511000	ИЗДАЦИ ЗА ПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ	796.881,00	11.935,00	636.892,00	79,92
0620	511100	ИЗДАЦИ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА МЈЕСТА ЗА КОНТЕЈНЕРЕ	6.853,00	0,00	6.845,00	99,88
0620	5111000	ИЗДАЦИ ЗА ПРИБАВЉАЊЕ САОБРАЋАЈНИХ ОБЈЕКТА-кредит- пасарела Јабланица пројектна документација	0,00	0,00	0,00	
0620	511100	ИЗДАЦИ ЗА ПРИБАВЉАЊЕ САОБРАЋАЈНИХ ОБЈЕКТА	48.286,00	14.527,00	73.912,00	153,07
0620	511100	ИЗДАЦИ ЗА ПРИБАВЉАЊЕ САОБРАЋАЈНИХ ОБЈЕКТА - ННС КРЕДИТ 964.000,00	50.216,00	0,00	49.945,00	99,46

0640	511100	ИЗДАЦИ ЗА ИЗГРАДЊУ И ПРИБАВЉАЊЕ ВАЊСКОГ ОСВЈЕТЉЕЊА	4.622,00	0,00	3.850,00	83,30
0630	511100	ИЗДАЦИ ЗА ИЗГРАДЊУ И ПРИБАВЉАЊЕ ПЛИНОВОДА, ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈА	81.199,00	-4.292,00	51.759,00	63,74
0630	511100	ИЗДАЦИ ЗА ИЗГРАДЊУ И ПРИБАВЉАЊЕ ПЛИНОВОДА, ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈА - ФЕДЕРАЛНО МИНИСТАРТСВО	50.000,00	0,00	0,00	0,00
0630	511100	ИЗДАЦИ ЗА ИЗГРАДЊУ И ПРИБАВЉАЊЕ ПЛИНОВОДА, ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈА - ННС КРЕДИТ 1.200.000,00	152.702,00	0,00	141.454,00	92,63
0630	511100	ИЗДАЦИ ЗА ИЗГРАДЊУ И ПРИБАВЉАЊЕ ПЛИНОВОДА, ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈА - ННС КРЕДИТ 964.000,00	214.297,00	0,00	123.653,00	57,70
0630	511100	ИЗДАЦИ ЗА ИЗГРАДЊУ И ПРИБАВЉАЊЕ ПЛИНОВОДА, ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈА - ННС ПО ПРОГРАМУ ПРЕНАМЈЕНА	15.232,00	0,00	15.232,00	100,00
0630	511100	ПРОГРАМ САНИТАРНЕ ЗАШТИТЕ- nns	6.962,00	0,00	6.961,00	99,99
0111	511100	ИЗДАЦИ ЗА ИЗГРАДЊУ И ПРИБАВЉАЊЕ ОБЈЕКТА И ПРОСТОРИЈА	22.500,00	0,00	22.474,00	99,88
0111	511200	ИЗДАЦИ ЗА ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ	14.161,00	0,00	9.481,00	66,95
0111	511200	ИЗДАЦИ ЗА ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ-ННС 964000	6.903,00	0,00	6.682,00	96,80
0111	511300	ИЗДАЦИ ЗА ОПРЕМУ КОНТЕЈНЕРИ-IRB	6.318,00	0,00	6.318,00	100,00
0111	511300	ИЗДАЦИ ЗА ОПРЕМУ КАМИОН ИРБ- ННС КРЕДИТ 964.000,00	36.609,00	0,00	36.609,00	100,00
0111	511300	ИЗДАЦИ ЗА ОПРЕМУ КАМИОН ИРБ-ОПШТИНА	62.784,00	0,00	62.782,00	100,00
0111	511300	ИЗДАЦИ ЗА ОПРЕМУ -ННС 964000	2.482,00	0,00	2.480,00	99,92
0111	511300	ИЗДАЦИ ЗА ОПРЕМУ - БЕЗБЈЕДНОСТ САОБРАЋАЈА	0,00	1.700,00	1.700,00	
0111	511300	ИЗДАЦИ ЗА ОПРЕМУ - БЕЗБЈЕДНОСТ САОБРАЋАЈА ННС АГЕНЦИЈА ЗА БЕЗБИЈЕДНОСТ САОБРАЋАЈА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ	0,00	0,00	0,00	
0111	511700	ИЗДАЦИ ЗА НЕПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ (АГЕНЦИЈА ЗА БЕЗБЈЕДНОСТ САОБРАЋАЈА)	14.755,00	0,00	14.755,00	100,00
0111	513000	ИЗДАЦИ ЗА НЕПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ	70.514,00	0,00	70.219,00	99,58
0111	513200	ИЗДАЦИ ОСНОВУ УЛАГАЊА У ПОБОЉШАЊЕ ЗЕМЉИШТА	70.514,00	0,00	70.219,00	99,58

		ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ				
		ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110170				
		УКУПНИ РАСХОДИ:	1.273.392,00	0,00	1.270.367,00	99,76
	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	1.082.592,00	-1.000,00	1.080.901,00	99,84
	412000	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА	25.477,00	0,00	24.646,00	96,74
0111	412700	РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ	1.175,00	0,00	775,00	65,96
0820	412900	РАСХОДИ ЗА КУЛТУРНО- СПОРТСКЕ И ДРУГЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	19.440,00	0,00	21.690,00	111,57
0111	412900	ОСТАЛИ РАСХОДИ (БРУТО НАКНАДА)	4.862,00	0,00	2.181,00	44,86
	414000	СУБВЕНЦИЈЕ	45.300,00	0,00	45.300,00	100,00
1070	4141000	СУБВЕНЦИЈА ЈУ ДОМ ЗА СТАРИЈА ЛИЦА НОВИ ГРАД	45.300,00	0,00	45.300,00	100,00
	415000	ГРАНТОВИ	869.310,00	-1.234,00	868.216,00	99,87
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ ЦРВЕНОМ КРСТУ	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
0810	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ- ПРОГРАМ РАЗВОЈА СПОРТА	5.000,00	-1.984,00	0,00	0,00
0810	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ- ФК РУДАР Благај	15.283,00	0,00	14.559,00	95,26
0810	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ СПОРТСКИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА И КЛУБОВИМА	258.632,00	0,00	257.632,00	99,61
0810	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ СПОРТСКИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА И КЛУБОВИМА- РАСПОРЕЂЕНА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА НАКОН РЕБАЛАНСА		0,00	8.000,00	
0922	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ - ЈЕДНОКРАТНЕ НОВЧАНЕ ПОМОЋИ ПОЛАЗАК ДЈЕЦЕ У ШКОЛУ	3.000,00	0,00	2.995,00	99,83
0820	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ ЗА МАНИФЕСТАЦИЈЕ (КОЈЕ У ИМЕ ОПШТИНЕ ОРГАНИЗУЈЕ ДРУГО ЛИЦЕ)	18.534,00	0,00	13.833,00	74,64
0820	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ ЗА МАНИФЕСТАЦИЈЕ (КОЈЕ У ИМЕ ОПШТИНЕ ОРГАНИЗУЈЕ ДРУГО ЛИЦЕ)-РАСПОРЕЂЕНА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА НАКОН РЕБАЛАНСА	0,00	0,00	400,00	
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА НЕВЛАДИНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	7.000,00	-7.000,00	0,00	0,00

0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ - ПРОЈЕКТИ ОМЛАДИНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ - УДРУЖЕЊЕ ЧЕТВЕРО И ВИШЕ ДЈЕЦЕ *САРА	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00
	415201	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ - УДРУЖЕЊЕ ЧЕТВЕРО И ВИШЕ ДЈЕЦЕ *САРА-РАСПОРЕЂЕНА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА ПОСЛИЈЕ РЕБ	0,00	0,00	1.186,00	
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ - "ЦРВЕНИ ПОЛУМЈЕСЕЦ"	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ - РАСПОРЕЂЕНА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ МДД МЕРХАМЕТУ	6.300,00	0,00	6.300,00	100,00
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ УДРУЖЕЊУ "ИСКРА"	31.500,00	0,00	31.500,00	100,00
0840	415200	ГРАНТОВИ ВЈЕРСКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА	10.000,00	0,00	5.000,00	50,00
0840	415200	ГРАНТОВИ ВЈЕРСКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА - РАСПОРЕЂЕНА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА НАКОН РЕБАЛАНСА	0,00	0,00	8.000,00	
1070	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ ЗА НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ	3.000,00	0,00	0,00	0,00
0111	415200	ГРАНТ -СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЛОКАЛНЕ ВОЛОНТЕРСКЕ ПОЛИТИКЕ	2.250,00	-2.250,00	0,00	0,00
0111	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ- ВАНТЈЕЛЕСНА ОПЛОДЊА	11.111,00	0,00	11.111,00	100,00
0731	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ- САВЕЗ ИНВАЛИДА РАДА	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
0840	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ - УДРУЖЕЊЕ СЛИЈЕПИХ И СЛАБОВИДНИХ	2.700,00	0,00	2.700,00	100,00
0731	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ - ДОМ ЗДРАВЉА	170.000,00	15.000,00	185.000,00	108,82
0830	415200	ГРАНТОВИ У ЗЕМЉИ - РАДИО НОВИ ГРАД	265.000,00	0,00	265.000,00	100,00
0960	416000	ТЕКУЋЕ ДОЗНАКЕ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ	142.505,00	234,00	142.739,00	100,16
0960	416100	СУФИНАНСИРАЊЕ ПРЕВОЗА УЧЕНИКА НА ОПШТИНСКИМ ЛИНИЈАМА	106.400,00	0,00	106.132,00	99,75
0960	416100	СТИПЕНДИЈЕ И ПРЕВОЗ ЗА УЧЕНИКЕ ДЕФИЦИТАРНИХ ЗАНИМАЊА (170067)	26.605,00	234,00	28.130,00	105,73
0960	416100	ТЕКУЋЕ ДОЗНАКЕ - ПРОЈЕКАТ "ПОНОСНЕ КАРТИЦЕ 3+"	2.500,00	0,00	2.453,00	98,12
0922	416100	СУФИНАНСИРАЊЕ НАБАВКЕ УЏБЕНИКА (170013)	7.000,00	0,00	6.024,00	86,06
0960	480000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ ЈЕДИНИЦА	190.800,00	-13.816,00	174.650,00	91,54
0960	487000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ РАЗЛИЧИТИХ ЈЕДИНИЦА	33.650,00	-13.816,00	17.500,00	52,01

		ВЛАСТИ				
0960	487200	ТРАНСФЕРИ ЕНТИТЕТУ	6.300,00	534,00	4.500,00	71,43
0960	487900	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ ЈЕДИНИЦАМА ВЛАСТИ	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
0960	487900	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ ЈЕДИНИЦАМА ВЛАСТИ (продужени боравак и реконструкција кровне конструкција)	17.350,00	-14.350,00	3.000,00	17,29
0810	48800	ТРАНСФЕРИ УНУТАР ИСТЕ ЈЕДИНИЦЕ ВЛАСТИ	157.150,00	0,00	157.150,00	100,00
0810	488100	ТРАНСФЕРИ УНУТАР ИСТЕ ЈЕДИНИЦЕ ВЛАСТИ	157.150,00	0,00	157.150,00	100,00
	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	0,00	2.116,00	2.116,00	
	511000	ИЗДАЦИ ЗА ПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ	0,00	2.116,00	2.116,00	
	511200	ИЗДАЦИ ЗА ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ	0,00	2.116,00	2.116,00	
	630000	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	0,00	12.700,00	12.700,00	
	631000	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	0,00	12.700,00	12.700,00	
	631300	ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ АВАНСА	0,00	12.700,00	12.700,00	
		ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД				
		ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110300				
1090		УКУПНИ РАСХОДИ:	1.868.659,00	0,00	1.854.507,00	99,24
1090	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	1.828.726,00	0,00	1.815.149,00	99,26
1090	411000	РАСХОДИ ЗА ЛИЧНА ПРИМАЊА	413.781,00	0,00	408.317,00	98,68
1090	411100	РАСХОДИ ЗА БРУТО ПЛАТЕ	323.971,00	-425,00	322.986,00	99,70
1090	411200	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ТРОШКОВА И ОСТАЛИХ ЛИЧНИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ ПО ОСНОВУ РАДА	72.693,00	0,00	67.849,00	93,34
1090	411300	РАСХОДИ ЗА НАКНАДУ ПЛАТА ЗАПОСЛЕНИХ ЗА ВРИЈЕМЕ БОЛОВАЊА	4.688,00	425,00	5.113,00	109,07
1090	411400	РАСХОДИ ЗА ОТПРЕМНИНЕ И ЈЕДНОКРАТНЕ ПОМОЋИ (БРУТО)	12.429,00	0,00	12.369,00	99,52

	412000	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА	45.450,00	0,00	40.520,00	89,15
1090	412200	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ЕНЕРГИЈЕ	5.436,00	0,00	3.616,00	66,52
1090	412200	РАСХОДИ ЗА КОМУНАЛНЕ И КОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ	5.642,00	0,00	5.033,00	89,21
1090	412300	РАСХОДИ ЗА РЕЖИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	2.463,00	0,00	2.303,00	93,50
1090	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ	2.500,00	0,00	1.602,00	64,08
1090	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ПУТОВАЊА И СМЈЕШТАЈА (СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА)(на 4112)	534,00	0,00	13,00	2,43
1090	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ГОРИВА	1.086,00	0,00	1.532,00	141,07
1090	412700	РАСХОДИ ЗА ОСТАЛЕ СТРУЧНЕ УСЛУГЕ	2.500,00	0,00	1.507,00	60,28
1090	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ	6.000,00	0,00	4.022,00	67,03
1090	412900	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ЧЛАНОВИМА УПРАВНОГ ОДБОРА, ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ (КОМИСИЈЕ)	18.289,00	0,00	20.862,00	114,07
1090	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ - чланарина	1.000,00	0,00	30,00	3,00
1090	416000	ДОЗНАКЕ ГРАЂАНИМА КОЈЕ СЕ ИСПЛАЋУЈУ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ	1.369.495,00	0,00	1.366.312,00	99,77
1090	416100	ТЕКУЋЕ ДОЗНАКЕ КОРИСНИЦИМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ	960.151,00	0,00	968.769,00	100,90
1090	416100	ТЕКУЋЕ ДОЗНАКЕ КОРИСНИЦИМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ - личне инвалиднине	236.901,00	0,00	226.228,00	95,49
1090	416100	ЈЕДНОКРАТНЕ ПОМОЋИ ШТИЋЕНИЦИМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ-заједничка комисија - 416114	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
1090	416100	ДОЗНАКЕ ГРАЂАНИМА КОЈЕ СЕ ИСПЛАЋУЈУ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ- ПРОГРАМ СОЦИЈАЛИЗАЦИЈЕ ДЈЕЦЕ У 2021. ГОДИНИ- РАСПОРЕЂЕНА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	1.443,00	0,00	1.443,00	100,00
1090	416300	ДОЗНАКЕ ПРУЖАОЦИМА УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ КОЈИ СЕ ИСПЛАЋУЈУ ИЗ БУЏЕТА РЕПУБЛИКА, ОПШТИНА И ГРАДОВА	156.000,00	0,00	154.872,00	99,28
1090	480000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ И УНУТАР ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ	36.000,00	0,00	35.426,00	98,41
1090	487000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ РАЗЛИЧИТИХ ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ	36.000,00	0,00	35.426,00	98,41
1090	487900	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ ЈЕДИНИЦАМА ВЛАСТИ	36.000,00	0,00	35.426,00	98,41

1090	638000	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ ИЗ ТРАНСАКЦИЈА ИЗМЕЂУ ИЛИ УНУТАР ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ	3.933,00	0,00	3.932,00	99,97
1090	638100	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ ИЗ ТРАНСАКЦИЈА СА ДРУГИМ ЈЕДИНИЦАМА ВЛАСТИ	3.933,00		3.932,00	99,97
		ДЈЕЧИЈЕ ОБДАНИШТЕ "ПЧЕЛИЦА МАЈА"				
		ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110400				
		УКУПНИ РАСХОДИ:	696.028,00	0,00	673.112,00	96,71
	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	649.482,00	-7.895,00	623.527,00	96,00
	411000	РАСХОДИ ЗА ЛИЧНА ПРИМАЊА	515.278,00	-7.895,00	501.646,00	97,35
0911	411100	РАСХОДИ ЗА БРУТО ПЛАТЕ	461.925,00	-8.695,00	449.612,00	97,33
0911	411200	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ТРОШКОВА И ОСТАЛИХ ЛИЧНИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ ПО ОСНОВУ РАДА	41.353,00	0,00	40.665,00	98,34
0911	411300	РАСХОДИ ЗА НАКНАДУ ПЛАТА ЗАПОСЛЕНИХ ЗА ВРИЈЕМЕ БОЛОВАЊА (БРУТО)	7.500,00	800,00	7.451,00	99,35
0911	411400	РАСХОДИ ЗА ОТПРЕМНИНЕ И ЈЕДНОКРАТНЕ ПОМОЋИ (БРУТО)	4.500,00	0,00	3.918,00	87,07
0911	412000	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА	134.204,00	0,00	121.881,00	90,82
0911	412200	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ЕНЕРГИЈЕ	15.099,00	0,00	13.785,00	91,30
0911	412200	РАСХОДИ ЗА КОМУНАЛНЕ И КОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ	8.492,00	0,00	5.932,00	69,85
0911	412200	РАСХОДИ ЗА НАБАВКУ ОГРЕВНОГ ДРВЕТА-БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	0,00	0,00	2.000,00	
0911	412300	РАСХОДИ ЗА РЕЖИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	10.390,00	0,00	6.709,00	64,57
0911	412400	РАСХОДИ ЗА МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОСЕБНЕ НАМЈЕНЕ	70.000,00	-1.000,00	65.585,00	93,69
0911	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ	5.000,00	-1.505,00	1.361,00	27,22
0911	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ПУТОВАЊА И СМЈЕШТАЈА	1.500,00	0,00	1.052,00	70,13
0911	412700	РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ	8.000,00	2.505,00	9.937,00	124,21
0911	412900	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ЧЛАНОВИМА УО	3.000,00	0,00	992,00	33,07
0911	412900	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ	9.816,00	0,00	8.734,00	88,98
0911	412900	РАСХОДИ ЗА РЕПРЕЗЕНТАЦИЈУ, ПРИЈЕМЕ, МАНИФЕСТАЦИЈЕ	2.000,00	0,00	3.972,00	198,60
0911	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ	907,00	0,00	1.822,00	200,88

0911	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	10.768,00	0,00	10.054,00	93,37
0911	511000	ИЗДАЦИ ЗА ПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ	9.900,00	0,00	9.267,00	93,61
0911	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ (намјештај и опрема)	9.900,00	0,00	9.267,00	93,61
0911	516000	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ЗАЛИХА МАТЕРИЈАЛА И СИТНОГ ИНВЕНТАРА	868,00	0,00	787,00	90,67
0911	516100	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ЗАЛИХА МАТЕРИЈАЛА И СИТНОГ ИНВЕНТАРА	868,00	0,00	787,00	90,67
	630000	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	35.778,00	7.895,00	39.531,00	110,49
	638000	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ ИЗ ТРАНСАКЦИЈА ИЗМЕЂУ ИЛИ УНУТАР ЈЕДИНИЦАМА ВЛАСТИ	35.778,00	7.895,00	39.531,00	110,49
	638100	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ ИЗ ТРАНСАКЦИЈА СА ДРУГИМ ЈЕДИНИЦАМА ВЛАСТИ	35.778,00	7.895,00	39.531,00	110,49
		КУЛТУРНО ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР				
		ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110500				
		УКУПНИ РАСХОДИ:	656.350,00	0,00	643.308,00	98,01
	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	650.310,00	0,00	642.908,00	98,86
	411000	РАСХОДИ ЗА ЛИЧНА ПРИМАЊА	548.828,00	0,00	543.897,00	99,10
0820	411100	РАСХОДИ ЗА БРУТО ПЛАТЕ	435.298,00	-343,00	434.103,00	99,73
0820	411200	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ТРОШКОВА И ОСТАЛИХ ЛИЧНИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ ПО ОСНОВУ РАДА	102.347,00	343,00	102.690,00	100,34
0820	411300	РАСХОДИ ЗА НАКАНДУ ПЛАТА ЗАПОСЛЕНИХ ЗА ВРИЈЕМЕ БОЛОВАЊА (БРУТО)	4.543,00	0,00	4.542,00	99,98
0820	411400	РАСХОДИ ЗА ОТПРЕМНИНЕ И ЈЕДНОКРАТНЕ ПОМОЋИ (БРУТО)	6.640,00	0,00	2.562,00	38,58
0820	412000	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА	101.482,00	0,00	99.011,00	97,57
0820	412200	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ЕНЕРГИЈЕ	18.765,00	0,00	18.247,00	97,24
0820	412200	РАСХОДИ ЗА КОМУНАЛНЕ И КОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ	10.800,00	0,00	9.161,00	84,82
0820	412300	РАСХОДИ ЗА РЕЖИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	2.500,00	86,00	2.586,00	103,44
0820	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ	2.800,00	-1.477,00	1.232,00	44,00
0820	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ГОРИВА	3.000,00	0,00	2.929,00	97,63

0820	412700	РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ	1.231,00	0,00	1.230,00	99,92
0820	412800	РАСХОДИ ЗА УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ ПОВРШИНА И ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	370,00	0,00	219,00	59,19
0820	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ- РАД ХОРСКЕ СЕКЦИЈЕ	700,00	0,00	860,00	122,86
0820	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ - РАД ФОЛКЛОРНЕ СЕКЦИЈЕ	5.120,00	1.391,00	9.215,00	179,98
0820	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ - ДАНИ КУЛТУРЕ "У ЦЕНТРУ" И ОСТАЛЕ КУЛТУРНЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	3.000,00	0,00	4.027,00	134,23
0820	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ - ЛИКОВНА КОЛОНИЈА И ТРОШКОВИ ИЗЛОЖБИ	13.496,00	0,00	12.412,00	91,97
0820	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ	1.000,00	0,00	1.065,00	106,50
0820	412900	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ЧЛАНОВИМА УПРАВНОГ ОДБОРА , УГОВОРА О ДЈЕЛУ, ПРИВРЕМЕНИ И ПОВРЕМЕНИ ПОСЛОВИ	37.200,00	0,00	34.170,00	91,85
0820	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ	1.500,00	0,00	1.658,00	110,53
	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	6.040,00	0,00	400,00	6,62
	511000	ИЗДАЦИ ЗА ПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ	6.040,00	0,00	400,00	6,62
0820	511200	ИЗДАЦИ ЗА ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ, РОКОНСТРУКЦИЈУ И АДАПТАЦИЈУ ОБЈЕКТА ОБРАЗОВНИХ ИНСТИТУЦИЈА	5.640,00	0,00	0,00	0,00
	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	400,00	0,00	400,00	100,00
		ЈУ ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД				
		ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00110920				
0980		УКУПНИ РАСХОДИ:	131.901,00	0,00	129.798,00	98,41
0980	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	131.901,00	0,00	129.798,00	98,41
0980	411000	РАСХОДИ ЗА ЛИЧНА ПРИМАЊА	113.720,00	0,00	112.812,00	99,20
0980	411100	РАСХОДИ ЗА БРУТО ПЛАТЕ	97.250,00	0,00	96.825,00	99,56
0980	411200	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ТРОШКОВА И ОСТАЛИХ ЛИЧНИХ ПРИМАЊА	16.470,00	0,00	15.987,00	97,07

		ЗАПОСЛЕНИХ ПО ОСНОВУ РАДА				
0980	412000	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА	18.181,00	0,00	16.986,00	93,43
0980	412200	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ЕНЕРГИЈЕ	150,00	0,00	0,00	0,00
0980	412200	РАСХОДИ ЗА КОМУНАЛНЕ И КОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ	1.000,00	0,00	778,00	77,80
0980	412300	РАСХОДИ ЗА РЕЖИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	700,00	0,00	529,00	75,57
0980	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ПУТОВАЊА И СМЈЕШТАЈА	1.200,00	0,00	1.197,00	99,75
0980	412700	РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ	5.300,00	0,00	5.157,00	97,30
0980	412900	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ЧЛАНОВИМА УПРАВНОГ ОДБОРА	1.560,00	0,00	1.157,00	74,17
0980	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ	500,00	0,00	405,00	81,00
0980	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ПРИЈЕМА И ОСТАЛИХ МАНИФЕСТАЦИЈА, КОТИЗАЦИЈА И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ, РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА И ЧЛАНАРИНА	3.200,00	0,00	3.801,00	118,78
0980	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ОРГАНИЗАЦИЈЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	4.300,00	0,00	3.711,00	86,30
0980	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ	271,00	0,00	251,00	92,62
		ГИМНАЗИЈА "ПЕТАР КОЧИЋ"				
		ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 08150035				
0922		УКУПНИ РАСХОДИ:	67.604,00	0,00	58.750,00	86,90
0922	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	64.804,00	-23,00	55.927,00	86,30
0922	411000	РАСХОДИ ЗА ЛИЧНА ПРИМАЊА	18.550,00	0,00	14.676,00	79,12
0922	411200	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ТРОШКОВА И ОСТАЛИХ ЛИЧНИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ	18.550,00	0,00	14.676,00	79,12
0922	412000	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА	46.254,00	-23,00	41.251,00	89,18
0922	412200	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ЕНЕРГИЈЕ	17.810,00	0,00	16.706,00	93,80
0922	412200	РАСХОДИ ЗА КОМУНАЛНЕ И КОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ	11.355,00	0,00	10.113,00	89,06
0922	412300	РАСХОДИ ЗА РЕЖИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	5.425,00	0,00	5.421,00	99,93
0922	412400	РАСХОДИ ЗА МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОСЕБНЕ НАМЈЕНЕ	20,00	0,00	0,00	0,00

0922	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ	2.604,00	0,00	2.525,00	96,97
0922	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ПУТОВАЊА И СМЈЕШТАЈА	3.620,00	0,00	1.626,00	44,92
0922	412700	РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ	4.500,00	0,00	4.456,00	99,02
0922	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ	920,00	-23,00	404,00	43,91
0922	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	2.800,00	23,00	2.823,00	100,82
0922	511000	ИЗДАЦИ ЗА ПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ	2.800,00	23,00	2.823,00	100,82
0922	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	2.800,00	23,00	2.823,00	100,82
		ЈУ СРЕДЊОШКОЛСКИ ЦЕНТАР "БУРО РАДМАНОВИЋ"				
		ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 08150036				
		УКУПНИ РАСХОДИ:	145.220,00	0,00	119.551,00	82,32
0922	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	137.220,00	0,00	114.337,00	83,32
0922	411000	РАСХОДИ ЗА ЛИЧНА ПРИМАЊА	41.000,00	0,00	32.779,00	79,95
0922	411200	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ТРОШКОВА И ОСТАЛИХ ЛИЧНИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ по основу рада	41.000,00	0,00	32.779,00	79,95
0922	412000	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА	92.620,00	0,00	79.174,00	85,48
0922	412200	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ЕНЕРГИЈЕ	23.150,00	0,00	21.192,00	91,54
0922	412200	РАСХОДИ ЗА КОМУНАЛНЕ И КОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ	17.520,00	0,00	13.313,00	75,99
0922	412300	РАСХОДИ ЗА РЕЖИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	10.000,00	500,00	10.281,00	102,81
0922	412400	РАСХОДИ ЗА МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОСЕБНЕ НАМЈЕНЕ	5.600,00	0,00	4.812,00	85,93
0922	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ	8.000,00	0,00	6.966,00	87,08
0922	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ПУТОВАЊА И СМЈЕШТАЈА (на 411200)	5.500,00	0,00	3.540,00	64,36
0922	412700	РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ	9.600,00	-1.000,00	5.659,00	58,95
0922	412900	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ (стручни испити, котизација, систематски прегледи, накнаде бруто уговори, репрезентација и манифестације...)	13.250,00	500,00	13.411,00	101,22
0922	416000	ДОЗНАКЕ ГРАЂАНИМА КОЈЕ СЕ ИСПЛАЋУЈУ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ	2.600,00	0,00	2.384,00	91,69
0922	416100	ДОЗНАКЕ ГРАЂАНИМА КОЈЕ СЕ ИСПЛАЋУЈУ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ	2.600,00	0,00	2.384,00	91,69

0922	419000	РАСХОДИ ПО СУДСКИМ РЈЕШЕЊИМА	1.000,00	0,00	0,00	0,00
0922	419100	РАСХОДИ ПО СУДСКИМ РЈЕШЕЊИМА	1.000,00	0,00	0,00	0,00
	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	8.000,00	-339,00	5.214,00	65,18
	511000	ИЗДАЦИ ЗА ПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ	8.000,00	-339,00	4.875,00	60,94
0922	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	8.000,00	-339,00	4.875,00	60,94
	516000	ИЗДАЦИ ЗА СИТАН ИНВЕНТАР	0,00	339,00	339,00	
	516100	ИЗДАЦИ ЗА СИТАН ИНАВЕНТАР	0,00	339,00	339,00	
		ЈУ НАРОДНА БИБЛИОТЕКА				
		ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 08180012				
0980		УКУПНИ РАСХОДИ:	18.136,00	0,00	16.823,00	92,76
0980	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	16.136,00	0,00	14.873,00	92,17
0980	411000	РАСХОДИ ЗА ЛИЧНА ПРИМАЊА	200,00	0,00	80,00	40,00
0980	411200	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ТРОШКОВА И ОСТАЛИХ ЛИЧНИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ	200,00	0,00	80,00	40,00
0980	412000	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊА РОБА И УСЛУГА	15.936,00	0,00	14.793,00	92,83
0980	412200	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ЕНЕРГИЈЕ	6.800,00	-500,00	5853,00	86,07
0980	412200	РАСХОДИ ЗА КОМУНАЛНЕ И КОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ	1.550,00	-500,00	1.312,00	84,65
0980	412300	РАСХОДИ ЗА РЕЖИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	650,00	0,00	359,00	55,23
0980	412500	РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ	200,00	500,00	603,00	301,50
0980	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ПУТОВАЊА И СМЈЕШТАЈА	450,00	0,00	445,00	98,89
0980	412600	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ГОРИВА	200,00	0,00	60,00	30,00
0980	412700	РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ	683,00	500,00	1.171,00	171,45
0980	412900	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ВОЛОНТЕРУ	673,00	0,00	672,00	99,85
0980	412900	РАСХОДИ ЗА БРУТО НАКНАДЕ ЧЛАНОВИМА УПРАВНОГ ОДБОРА	1.500,00	0,00	1.653,00	110,20
0980	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ОРГАНИЗАЦИЈЕ МАНИФЕСТАЦИЈА	2.000,00	0,00	1.450,00	72,50
0980	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОТИЗАЦИЈА И СТРУЧНИХ УСАВРШАВАЊА	600,00	0,00	440,00	73,33
0980	412900	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА И	630,00	0,00	775,00	123,02

		ЧЛАНАРИНА				
0980	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	2.000,00	0,00	1.950,00	97,50
0980	511000	ИЗДАЦИ ЗА ПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ	2.000,00	0,00	1.950,00	97,50
0980	511300	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	2.000,00	0,00	1.950,00	97,50

ИЗВЈЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД ЗА 2021. ГОДИНУ - ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА И НЕТО ИЗДАТАКА ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ

Функц. код	Функција	ПРИЈЕДЛОГ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ЗА 2021.	ИЗВРШЕЊЕ ЗА ПЕРИОД 01.01.- 31.12.2021.ГОДИНЕ	ИЗВРШЕЊЕ ЗА ПЕРИОД 01.01.- 31.12.2020.ГОДИНЕ	%
1	2	3	4	5	6=4/3
01	Опште јавне услуге	4.873.167,00	4.948.229,00	4.816.438,00	101,54
02	Одбрана	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Јавни ред и сигурност	31.050,00	19.214,00	31.453,00	61,88
04	Економски послови	491.847,00	441.682,00	448.032,00	89,80
05	Заштита животне средине	272.340,00	278.353,00	230.072,00	102,21
06	Стамбени и заједнички послови	897.596,00	867.249,00	2.061.870,00	96,62
07	Здравство	171.000,00	185.000,00	185.300,00	108,19
08	Рекреација, култура и религија	1.700.713,00	1.681.760,00	1.550.258,00	98,89
09	Образовање	1.271.498,00	1.198.778,00	948.416,00	94,28
10	Социјална заштита	1.977.226,00	1.997.855,00	1.928.216,00	101,04
	УКУПНО	11.686.437,00	11.618.120,00	12.200.055,00	99,42

Функц. код	Функција	РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ЗА 2021.	ИЗВРШЕЊЕ ЗА ПЕРИОД 01.01.- 31.12.2021.ГОДИНЕ	ИЗВРШЕЊЕ ЗА ПЕРИОД 01.01.- 31.12.2020.ГОДИНЕ	%
1	2	3	4	5	6=4/3
ЗУ	1. Заједничке услуге	9.211.387,00	9.124.382,00	10.020.475,00	99,06
ИУ	2. Индивидуалне услуге	2.475.050,00	2.493.738,00	2.179.580,00	100,76
	УКУПНО (1+2)	11.686.437,00	11.618.120,00	12.200.055,00	99,42

ПРЕГЛЕД ИЗВРШЕНИХ РЕАЛОКАЦИЈА У 2021. ГОДИНИ (РЕАЛОКАЦИЈЕ ПОСЛИЈЕ РЕБАЛАНСА)

<i>Рб</i>	<i>Организациони код</i>	<i>Буџетски корисник</i>	<i>Опис *</i>	<i>Износ прераспоређених средстава у оквиру истог корисника **</i>	<i>Напомена ***</i>
1	2	3	4	5	6
УНУТАР ОГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ					
1	0110120	Скупштина општине	Са 416100- Текуће помоћи грађанима	-3.869,25	Одлука о реалокацији средстава број 01-400-201/21 од 20.12.2021. године
			На 419100- Расходи по судским рјешењима	3.869,25	
			Са 415200- Текући грантови појединцима-рођење дјетета	-600,00	Одлука о реалокацији средстава број 01-400-10/22 од 31.01.2022. године
			На 416100- Текуће помоћи грађанима-стипендије студентима	600,00	
2	00110121	Одејек за заједничке послове	Са 412200- Расходи по основу утрошка енергије	-7.000,00	Одлука о реалокацији средстава број 01-400-202/21 од 23.12.2021. године
			Са 412500- Расходи за текуће одржавање	-1.500,00	
			Са 412700- Расходи за стручне услуге	-1.300,00	

			На 412600- Расходи по основу путовања и смјештаја	1.500,00	
			На 511300- Издаци за набавку постројења и опреме	7.300,00	
			На 516100- Издаци за залихе материјала и ситног инвентара	1.000,00	
			Са 511300- Издаци за набавку постројења и опреме	-2.984,00	Одлука о реалокацији средстава број 01- 400-31/22 од 16.03.2022. године
			На 511200- Издаци за инвестиционо одржавање	2.984,00	
3	00110122	Одсјек за инспекцијске послове и комуналну полицију	Са 412700- Расходи за стручне услуге	-792,00	Одлука о реалокацији средстава број 01- 400-204/21 од 29.12.2021. године
			На 511300- Издаци за набавку постројења и опреме	792,00	
4	00110124	Територијална ватрогасна јединица	Са 412300- Расходи за режисјки материјал	-132,09	Одлука о реалокацији средстава број 01- 400-10/22 од 31.01.2022. године
			Са 412400- Расходи за материјал за посебне намјене	-90,38	

			На 412200- Расходи по основу уtroшка енергије, комуналних и комуникационих услуга	222,47	
5	00110126	Одсјек за управљање развојем	Са 412200- Расходи за комуналне и комуникационе услуге	-33,45	Одлука о реалокацији средстава број 01- 400-202/21 од 23.12.2021. године
			На 412800- Расходи за услуге одржавања јавних површина - Пројекат " Доживи Уну "	33,45	
6	00110140	Одјељење за буџет и финансије	Са 418100- Расходи финансирања и други финансијски трошкови између јединица власти	-160,00	Одлука о реалокацији средстава број 01- 400-191/21 од 03.12.2021. године
			На 487300- Трансфери ЈЛС	-325,00	
			На 487400- Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	160,00	
			Са 631900- Остали издаци	325,00	
			На 631100- Издаци по основу пореза на додату вриједност	-5.575,00	Одлука о реалокацији средстава број 01- 400-195/21 од 14.12.2021.
			Са 411100- Расходи за бруто плате	5.575,00	Одлука о реалокацији средстава број 01- 400-201/21 од 20.12.2021. године
			На 411300- Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата	-5.925,00	

		Са 411100- Расходи за бруто плате	-2.330,00	
		На 638100- Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	2.330,00	
		Са 412900- Остали непоменути расходи	-190,15	
		На 412700- Расходи за стручне услуге	190,15	
		Са 631200- Издаци по основу депозита и кауција	-3.816,24	
		На 631100- Издаци по основу пореа на додату вриједност	3.816,24	
		Са 412900- Остали непоменути расходи	-2.717,94	Одлука о реалокацији средстава број 01- 400-10/22 од 31.01.2022. године
		Са 413300- Расходи по основу камата на примљене зајмове	-331,12	
		На 487200- Трансфери ентитету	3.049,06	
		Са 418100- Расходи финансирања и други финансијски трошкови између јединица власти	-2.387,69	
		Са 631200- Издаци по основу депозита и кауција	-4.008,21	

			На 487300- Трансфери ЈЛС	6.395,90		
			Са 411100- Расходи за бруто плате	-4.141,14		
			Са 411200- Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	-838,10		
			На 411300- Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата	4.979,24	Одлука о реалокацији средстава број 01- 400-31/22 од 16.03.2022. године	
			Са 511200- Издаци за инвестиционо одржавање	-2.381,00		
			На 513200- Издаци по основу улагања у побољшање земљишта	2.381,00		
			Са 412600- Расходи по основу путовања и смјештаја	-460,00		
			На 412900- Остали непоменути расходи	460,00		
7	00110150	Одјељење за привреду и пољопривреду	Са 412900- Остали непоменути расходи	-5,00		Одлука о реалокацији средстава број 01- 400-10/22 од 31.01.2022. године
			На 513100- Издаци за прибављање земљишта	5,00		
			Са 487200- Трансфери ентитету АПЦУ	-2.738,00		Одлука о реалокацији средстава број 01-

			Са 412900- Остали непоменути расходи	-258,00	400-31/22 од 16.03.2022. године
			На 511200- Издаци за инвестиционо одржавање	2.996,00	
8	00110160	Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове	Са 412500- Расходи за текуће одржавање друмског саобраћаја	-1.770,00	Одлука о реалокацији средстава број 01-400-195/21 од 14.12.2021. године
			На 412500- Расходи за текуће одржавање паркомата	1.770,00	
			Са 511100- Издаци за изградњу и прибављање плиновода, водовода и канализације	-4.900,00	Одлука о реалокацији средстава број 01-400-201/21 од 20.12.2021. године
			На 511100- Издаци за прибављање саобраћајних објеката	4.900,00	
			Са 412700- Трошкови паркинг службе	-1.700,00	Одлука о реалокацији средстава број 01-400-204/21 од 29.12.2021. године
			На 511300- Издаци за набавку постројења и опреме	1.700,00	
			9	00110170	Одјељење за друштвене дјелатности
Са 415200- Грантови у земљи- финансирање пројеката НВО	-7.000,00				

		Са 415200- Грантови у земљи - пројекти омладинских организација	-5.000,00	
		Са 415200- Грантови у земљи за реализацију локалне волонтерске политике	-2.250,00	
		На 415200- Грантови у земљи- ЈУ Дом здравља Нови Град	15.000,00	
		Са 415200- Грантови у земљи - Програм развоја спорта	-1.000,00	
		На 415200- Грантови у земљи " С љубављу храбрим срцима "	1.000,00	Одлука о реалокацији средстава број 01- 400-201/21 од 20.12.2021. године
		Са 415200- Грантови у земљи " С љубављу храбрим срцима "	-1.000,00	
		На 487200- Трансфери ентитету " С љубављу храбрим срцима "	1.000,00	Измјена одлуке о реалокацији средстава број 01- 400-201/21-1 од 29.12.2021. године
		Са 415200- Грантови у земљи - Програм развоја спорта	-3.000,00	
		Са 415200- Грантови у земљи- Програм развоја спорта	-234,00	Одлука о реалокацији средстава број 01- 400-202/21 од 23.12.2021. године
		На 415200- Грантови у земљи спортским организацијама и клубовима	3.000,00	

			На 416100- Суфинансирање превоза ученика	234,00	
			Са 415200- Грантови у земљи- спортским организацијама и клубовима	-3.000,00	Измјена одлуке о реалокацији средстава број 01- 400-202/21-1 од 23.12.2021. године
			На 415200- Грантови у земљи- Програм развоја спорта	3.000,00	
			Са 487900- Трансфери осталим јединицама власти	-14.350,00	Одлука о реалокацији средстава број 01- 400-31/22 од 16.03.2022. године
			Са 487200- Трансфери ентитету	-466,00	
			На 631300- Издаци по основу аванса	12.700,00	
			На 511200- Издаци за инвестиционо одржавање	2.116,00	
10	00110400	ЈУ Дјечији вртић "Пчелица Маја"	Са 411100- Расходи за бруто плате	-2.931,00	Одлука о реалокацији средстава број 01- 400-191/21 од 03.12.2021. године
			На 638100- Остали издаци из транзакција са другим јединицама власти	2.931,00	
			Са 412400- Расходи за материјал за посебне намјене	-1.000,00	Одлука о реалокацији средстава број 01- 400-195/21 од 14.12.2021.
			На 412700- Расходи за стручне услуге	1.000,00	

			Са 411100- Расходи за бруто плате	-1.300,00	
			На 638100- Остали издаци из транзакција са другим јединицама власти	1.300,00	
			Са 411100- Расходи за бруто плате	-800,00	Одлука о реалокацији средстава број 01- 400-204/21 од 29.12.2021. године
			На 411300- Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата	800,00	
			Са 411100- Расходи за бруто плате	-3.664,00	Одлука о реалокацији средстава број 01- 400-204/21 од 29.12.2021. године
			На 638100- Остали издаци из транзакција са другим јединицама власти	3.664,00	
			Са 412500- Расходи за текуће одржавање	-1.505,00	Одлука о реалокацији средстава број 01- 400-204/21 од 29.12.2021. године
			На 412700- Расходи за стручне услуге	1.505,00	
11	00110500	ЈУ Културно-образовни центар	Са 411100- Расходи за бруто плате	-342,98	Одлука о реалокацији средстава број 01- 400-10/22 од 31.01.2022. године
			На 411200- Расходи за бруто накнаде	342,98	
			Са 412500- Расходи за текуће одржавање	-1.476,72	
			На 412300- Расходи за режијски материјал	85,91	
			На 412900- Остали непоменути расходи	1.390,81	

12	08150035	ЈУ Гимназија " Петар Кочић "	Са 412900- Остали непоменути расходи	-23,00	Одлука о реалокацији средстава број 01-400-204/21 од 29.12.2021. године
			На 511300- Издаци за набавку постројења и опреме	23,00	
13	08150036	ЈУ Средњошколски центар " Ђуро Радмановић "	Са 511300- Издаци за набавку постројења и опреме	-339,00	Одлука о реалокацији средстава број 01-400-202/21 од 23.12.2021. године
			На 516100- Издаци за залихе материјала и ситног инвентара	339,00	
			Са 412700- Расходи за стручне услуге	-500,00	Одлука о реалокацији средстава број 01-400-5/22 од 17.01.2022. године
			На 412300- Расходи за режијски материјал	500,00	
			Са 412700- Расходи за стручне услуге	-500,00	Одлука о реалокацији средстава број 01-400-10/22 од 31.01.2022. године
			На 412900- Остали непоменути расходи	500,00	
14	00110300	ЈУ Центар за социјални рад	Са 411100- Расходи за бруто плате	-425,00	Одлука о реалокацији средстава број 01-400-5/22 од 17.01.2022. године
			На 411300- Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања и родитељског одсуства	425,00	
15	08180012	ЈУ Народна библиотека	Са 412200- Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	-1.000,00	Одлука о реалокацији средстава број 01-400-10/22 од 31.01.2022. године
			На 412500- Расходи за текуће одржавање	500,00	

		На 412700- Расходи за стручне услуге	500,00
УКУПНО:			0,00

ПРЕГЛЕД ИЗВРШЕНИХ РЕАЛОКАЦИЈА У 2021. ГОДИНИ (РЕАЛОКАЦИЈЕ ПОСЛИЈЕ РЕБАЛАНСА)

<i>Рб</i>	<i>Организациони код</i>	<i>Буџетски корисник</i>	<i>Опис *</i>	<i>Износ прераспоређених средстава у оквиру истог корисника **</i>	<i>Напомена ***</i>
1	2	3	4	5	6
ИЗМЕЂУ ОРГАНИЗАЦИОНИХ ЈЕДИНИЦА					
1	00110110	Скупштина општине	Са 412900- Расходи за бруто накнаде скупштинским одборницима и радним тијелима скупштине	-6.152,75	Одлука о реалокацији средстава број 01-400-201/21 од 20.12.2021. године
	00110120	Кабинет начелника	На 419100- Расходи за судске спорове	6.152,75	
2	00110150	Одјељење за привреду и пољопривреду	Са 513100- Издаци за прибављање земљишта	-10.235,00	Одлука о реалокацији средстава број 01-400-201/21 од 20.12.2021. године
	00110160	Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове	На 511100- Издаци за прибављање саобраћајних објеката	1.662,00	
			На 511100- Издаци за изградњу и прибављање плиновода, водовода и канализације	608,00	
			На 511100- Издаци за прибављање саобраћајних објеката	7.965,00	

2a	00110140	Одјељење за буџет и финансије	Са 511200-Издаци за инвестиционо одржавање	-10.235,00	Измјена одлуке о реалокацији средстава број 01-400-201/21 од 20.12.2021. године
	00110160	Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове	На 513100-Издаци за прибављање земљишта	10.235,00	
3			Са 412700-Расходи за стручне услуге	-180,95	Одлука о реалокацији средстава број 01-400-10/22 од 31.01.2022. године
	00110120	Кабинет начелника	Са 415200-Текући грантови појединцима-рођење дјетета	-802,80	
	99999999	Трезор општине	Са 372200-Буџетска резерва	-4.823,29	
	00110110	Скупштина општине	Са 412900-Расходи за бруто накнаде скупштинским одборницима и радним тијелима скупштине	-5.000,00	
	00110120	Кабинет начелника	На 412900-Остали непоменути расходи	10.807,04	
3a			Са 412900-Остали непоменути расходи	-500,00	Измјена одлуке о реалокацији средстава број 01-400-10/22 од 31.01.2022. године
	00110120	Кабинет начелника	На 415200-Текући грантови појединцима-рођење дјетета	500,00	
	99999999	Трезор општине	Са 372200-Буџетска резерва	-500,00	
	00110120	Кабинет начелника	На 412900-Остали непоменути расходи	500,00	
4	00110124	Територијална ватрогасна јединица	Са 412400-Расходи за материјал за посебне намјене	-53,07	Одлука о реалокацији средстава број 01-400-10/22 од 31.01.2022. године

			Са 412500- Расходи за текуће одржавање	-244,62	
	99999999	Трезор општине	Са 372200- Буџетска резерва	-952,31	
	00110124	Територијална ватрогасна јединица	На 412900- Расходи по основу чланарина	1.250,00	
5	00110121	Одсјек за заједничке послове	Са 412500- Расходи за текуће одржавање	-130	Одлука о реалокацији средстава број 01-400- 31/22 од 16.03.2022. године
	00110124	Територијална ватрогасна јединица	На 412500- Расходи за текуће одржавање	130	
6			Са 412600- Расходи по основу путовања и смјештаја	-413	
	00110140	Одјељење за буџет и финансије	Са 413300- Расходи по основу камата	-187	
	00110120	Кабинет начелника	На 412900- Остали непоменути расходи	600	
УКУПНО:				0,00	

ОДСТУПАЊЕ ОПЕРАТИВНОГ БУЏЕТА ОД ЗАКОНСКОГ ЗА ПЕРИОД 01.01-31.12.2021. ГОДИНЕ

Р.бр.	Организациони код	Буџетски корисник	Ребаланс буџета за 2021. годину	Оперативни буџет за период 01.01.- 31.12.2021.г БР, реалокацијама	Разлика	Аналитика разлике**	Напомена***
1	2	3	4	5	6=5-4	7	8
1	00110110	Скупштина Општине	227.250,00	216.097,00	-	-6.153,00	Одлука о реалокацији средства број 01-400- 201/21;01-400- 10/22
					11.153,00	-5.000,00	
2	00110120	Кабинет начелника	185.316,00	224.506,00	39.190,00	6.153,00	Одлука о реалокацији средстава број 01-400-201/21; 01-400-
						5.000,00	
						600,00	

							10/22;01-400-10/22-1;01-400-31/22
						27.437,00	Буџетска резерва
3		Буџетска резерва	56.151,00	2.369,00	53.782,00	-53.782,00	Буџетска резерва
4	00110121	Одсјек за заједничке послове	277.430,00	277.300,00	-130,00	-130,00	Одлука о реалокацији средстава број 01-400-31/22
5	00110122	Одсјек за инспекцијски надзор и комуналну полицију	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	
6	00110123	Одсјек за јавне набавке	4.500,00	4.500,00	0,00	0,00	
7	00110124	Територијална ватрогасна јединица	31.050,00	32.132,00	1.082,00	130,00	Одлука о реалокацији средстава број 01-400-10/22
						952,00	Буџетска резерва
8	00110126	Одсјек за управљање развојем	33.150,00	33.150,00	0,00	0,00	
9	00110130	Одјељење за општу управу	205.024,00	205.024,00	0,00	0,00	
10	00110131	Одсјек за цивилну заштиту	33.700,00	33.700,00	0,00	0,00	
11	00110132	Јединица за интерну ревизија	200,00	200,00	0,00	0,00	
9	00110140	Одјељење за буџет и финансије	5.352.758,00	5.344.909,00	-7.849,00	-10.235,00	Одлука о реалокацији број 01-400-201/21
						-600,00	Одлука о реалокацији број 01-400-31/22
						2.986,00	Буџетска резерва
10	00110150	Одјељење за привреду и	316.165,00	316.165,00	0,00	0,00	

		пољопривреду					
11	00110160	Одјељење за просторно уређење и стамбено - комуналне послове	1.717.146,00	1.730.202,00	13.056,00	10.235,00	Одлука о реалокацији средства број 01-400-201/21
						2.821,00	Буџетска резерва
12	00110170	Одјељење за друштвене дјелатности	1.273.392,00	1.290.978,00	17.586,00	17.586,00	Буџетска резерва
13	00110300	Центар за социјални рад	1.868.659,00	1.868.659,00	0,00		
14	00110400	Дјечији вртић " Пчелица Маја"	696.028,00	698.028,00	2.000,00	2.000,00	Буџетска резерва
15	0110500	Културно образовни центар	656.350,00	656.350,00	0,00	0,00	
16	00110920	ЈУ Туристичка организација	131.901,00	131.901,00	0,00	0,00	
17	00815035	Гиманзија Петар Кочић	67.604,00	67.604,00	0,00	0,00	
18	00815036	СШ Ђуро Радмановић	145.220,00	145.220,00	0,00	0,00	
19	00818012	Народна библиотека	18.136,00	18.136,00	0,00	0,00	
		УКУПНО:	13.298.130,00	13.298.130,00		0,00	

96/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 13. редовној сједници, одржаној 07.06.2022. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извјештај о пословању и обрачуну Јавног предузећа „Радио Нови Град“ Нови Град за 2021. годину.
2. Извјештај из тачке 1, у прилогу, чини саставни дио овог закључка.
3. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-69/22

Датум: 07.06.2022.године
Нови ГрадПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

97/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 13. редовној сједници, одржаној 15.06.2022. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извјештај о пословању и обрачуну Јавног предузећа ГСЦ „Спортска дворана“ Нови Град за 2021. годину.
2. Извјештај из тачке 1, у прилогу, чини саставни дио овог закључка.
3. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-69/22-1

Датум: 15.06.2022.године
Нови ГрадПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

98/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град,

на 13. редовној сједници, одржаној 16.06.2022. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извјештај о пословању и обрачуну ЈЗУ Дом здравља Нови Град за 2021. годину.
2. Извјештај из тачке 1, у прилогу, чини саставни дио овог закључка.
3. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-69/22-2

Датум: 16.06.2022.године
Нови ГрадПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

99/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 13. редовној сједници, одржаној 21.06.2022. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извјештај о пословању и обрачуну Јавне установе „Културно-образовни центар“ Нови Град за 2021. годину.
2. Извјештај из тачке 1, у прилогу, чини саставни дио овог закључка.
3. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-69/22-3

Датум: 21.06.2022.године
Нови ГрадПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

100/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 13. редовној сједници, одржаној 21.06.2022. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извјештај о пословању и обрачуну Јавне установе Дјечији вртић „Пчелица Маја“ Нови Град за 2021. годину.
2. Извјештај из тачке 1, у прилогу, чини саставни дио овог закључка.

3. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-69/22-4
Датум: 21.06.2022.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

101/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 13. редовној сједници, одржаној 21.06.2022. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извјештај о пословању и обрачуну Јавне установе Центар за социјални рад Нови Град за 2021. годину.
2. Извјештај из тачке 1, у прилогу, чини саставни дио овог закључка.
3. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-69/22-5
Датум: 21.06.2022.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

102/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 13. редовној сједници, одржаној 21.06.2022. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извјештај о пословању и обрачуну Јавне установе Туристичка организација општине Нови Град за 2021. годину.
2. Извјештај из тачке 1, у прилогу, чини саставни дио овог закључка.
3. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-69/22-6
Датум: 21.06.2022.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

103/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 13. редовној сједници, одржаној 21.06.2022. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извјештај о пословању и обрачуну Јавне установе „Народна библиотека Нови Град“ Нови Град за 2021. годину.
2. Извјештај из тачке 1, у прилогу, чини саставни дио овог закључка.
3. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-69/22-7
Датум: 21.06.2022.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

104/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 13. редовној сједници, одржаној 21.06.2022. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извјештај о пословању и обрачуну Јавне установе Дом за старија лица Нови Град за 2021. годину.
2. Извјештај из тачке 1, у прилогу, чини саставни дио овог закључка.
3. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-69/22-8
Датум: 21.06.2022.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

105/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град,

на 13. редовној сједници, одржаној 21.06.2022. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извјештај о пословању и обрачуну Јавне установе Парк природе „Уна“ Нови Град за 2021. годину.
2. Извјештај из тачке 1, у прилогу, чини саставни дио овог закључка.
3. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-69/22-9
Датум: 21.06.2022.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

106/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 13. редовној сједници, одржаној 14.07.2022. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извјештај о утрошку средстава добијених од посебних водних накнада на подручју општине Нови Град за 2021. годину.
2. Извјештај из тачке 1, у прилогу, чини саставни дио овог закључка.
3. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-64/22
Датум: 14.07.2022.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

107/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 13. редовној сједници, одржаној 14.07.2022. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извјештај о утрошку средстава добијених од накнаде за експлоатацију минералних сировина на подручју општине Нови Град за 2021. годину.

2. Извјештај из тачке 1, у прилогу, чини саставни дио овог закључка.

3. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-64/22-1
Датум: 14.07.2022.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

108/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 13. редовној сједници, одржаној 14.07.2022. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извјештај о утрошку средстава добијених од накнаде за експлоатацију шумских сортимената на подручју општине Нови Град за 2021. годину.
2. Извјештај из тачке 1, у прилогу, чини саставни дио овог закључка.
3. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-64/22-2
Датум: 14.07.2022.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

109/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 13. редовној сједници, одржаној 14.07.2022. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извјештај о утрошку средстава добијених од накнаде за коришћење шума у приватној својини за 2021. годину.
2. Извјештај из тачке 1, у прилогу, чини саставни дио овог закључка.
3. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-64/22-3
Датум: 14.07.2022.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

110/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 13. редовној сједници, одржаној 14.07.2022. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извјештај о утрошку средстава добијених од накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе на подручју општине Нови Град за 2021. годину.
2. Извјештај из тачке 1, у прилогу, чини саставни дио овог закључка.
3. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-64/22-4
Датум: 14.07.2022.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

111/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 13. редовној сједници, одржаној 14.07.2022. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Информација о стању јавне расвјете на подручју општине Нови Град за 2021. годину.
2. Информација из тачке 1, у прилогу, чини саставни дио овог закључка.
3. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-68/22
Датум: 14.07.2022.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

112/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 13. редовној сједници, одржаној 14.07.2022. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Информација о стању безбједности саобраћаја на подручју општине Нови Град за 2021. годину.
2. Информација из тачке 1, у прилогу, чини саставни дио овог закључка.
3. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-65/22
Датум: 14.07.2022.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

113/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 13. редовној сједници, одржаној 14.07.2022. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Информација о стању електричне мреже на подручју општине Нови Град за 2021. годину.
2. Информација из тачке 1, у прилогу, чини саставни дио овог закључка.
3. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-66/22
Датум: 14.07.2022.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

114/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град,

на 13. редовној сједници, одржаној 14.07.2022. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Информација о заштити животне средине на подручју општине Нови Град за 2021. годину.
2. Информација из тачке 1, у прилогу, чини саставни дио овог закључка.
3. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-67/22

Датум: 14.07.2022.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

115/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 13. редовној сједници, одржаној 14.07.2022. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Информација о раду удружења грађана и невладиних организација на подручју општине Нови Град које се суфинансирају из буџета општине Нови Град за 2021. годину.
2. Информација из тачке 1, у прилогу, чини саставни дио овог закључка.
3. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-70/22

Датум: 14.07.2022.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

116/

На основу члана 154. став 5. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и Одлуке о оснивању Одбора за жалбе Општине Нови Град („Службени гласник Општине Нови Град“, број: 17/13), Одбор за жалбе Општине Нови Град на својој сједници одржаној дана 07.06.2022. године усвојио је

ПОСЛОВНИК о раду Одбора за жалбе

I - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(1) Овим пословником уређују се правила, поступак рада и одлучивања Одбора за жалбе (у даљем тексту: Одбор), обавезе чланова Одбора, као и остала питања везана за рад Одбора.

(2) Одбор је самосталан у свом раду, чланови Одбора су независни и непристрасни.

Члан 2.

(1) Одбор има печат.

(2) Печат Одбора је округлог облика, пречника 35 мм, са амблемом Републике Српске, исписан ћириличним и латиничним текстом: "РЕПУБЛИКА СРПСКА, ОПШТИНА НОВИ ГРАД, ОДБОР ЗА ЖАЛБЕ, НОВИ ГРАД".

Члан 3.

(1) Одбор одлучује у другом степену о жалбама учесника јавног конкурса у поступку запошљавања у општинској управи о жалбама које се односе на статусна питања службеника и намјештеника као и о другим жалбама утврђеним Законом о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе.

(2) Под статусним питањем службеника подразумијева се: заснивање радног односа, премјештај, распоређивање, оцјењивање, напредовање, дисциплинска одговорност и престанак радног односа.

Члан 4.

Одбор, поред послова из члана 3. овог пословника, подноси извјештај о свом раду Скупштини општине најмање једном годишње.

II – КОНСТИТУИСАЊЕ И НАЧИН РАДА ОДБОРА

Члан 5.

(1) Одбор се конституише на првој сједници Одбора, коју сазива предсједник Одбора.

(2) Сједницу сазива и њоме предсједава предсједник Одбора.

Члан 6.

(1) Одбор по питањима из своје надлежности одлучује на сједници којој присуствују сви чланови Одбора.

(2) Сједница Одбора може се изузетно одржати ако су присутна два члана Одбора и у том случају одлука донесена на тој сједници је пуноважна ако су за њу гласала оба присутна члана.

Члан 7.

Уколико члан Одбора постане трајно неспособан да обавља своје послове, добровољно се повуче са дужности или прије истека мандата буде разријешен дужности или на други начин буде трајно спријечен за рад, Одбор може обављати свој рад до именовања новог члана у складу са чланом 6. став 2. овог пословника.

Члан 8.

(1) Члану Одбора престаје мандат прије истека времена на које је именован у сљедећим случајевима:

- у случају смрти,

- подношењем оставке у писменој форми,
- ако је у поступку избора прећутао или је дао нетачне податке који су били од значаја за именовање у Одбор,
- због неизвршавања, несавјесног, односно неблаговременог извршавања дужности,
- у случају потпуног губитка радне способности
- даном правоснажности рјешења надлежног органа и
- ако правоснажном пресудом буде осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање шест мјесеци.

(2) Након престанка мандата Одбора или у случају да једном од чланова Одбора престане мандат прије истека времена на који је именован, Скупштина до окончања поступка именовања Одбора или члана Одбора, у складу са овим законом именује вршиоце дужности Одбора, или вршиоца дужности члана Одбора, а најдуже за период до 90 дана.

Члан 9.

- (1) Сједница Одбора одржава се по потреби.
- (2) Сједнице Одбора су затворене за јавност.

Члан 10.

- (1) Предсједник Одбора отвара сједницу, констатује да ли су сједници присутни сви чланови Одбора, односно да ли постоји коворум за рад и предлаже дневни ред сједнице
- (2) Дневни ред састанка може бити измијењен и допуњен на приједлог члана Одбора.
- (3) Предсједник Одбора одређује предмете о којима ће се расправљати и доносити одлука на сједници.

Члан 11.

- (1) Позив и материјал за сједницу Одбора достављају се члановима Одбора најкасније осам дана прије дана одржавања сједнице, а изузетно, у хитним случајевима и у краћем року, ако законом није одређен краћи рок.
- (2) Позиви и материјали за сједницу могу се доставити и у писменом облику и у електронском облику.
- (3) У случају електронског достављања, чланови Одбора дужни су потврдити пријем мејла са прилозима.

Члан 12.

- (1) У току сједнице Одбора води се записник.
- (2) Записник са сједнице Одбора садржи дан и час одржавања сједнице, имена присутних чланова Одбора, имена других лица присутних на сједници, предмет расправљања и одлучивања, битне дијелове излагања присутних, изреку донесен одлуке, резултат гласања са назнаком имена чланова Одбора како су гласали и који су поводом одлуке издвојили своје мишљење као и друге закључке који су донесени на сједници.
- (3) Записник води службеник Одјељења за општу управу и стара се о његовом чувању. (4) Записник потписују сви присутни чланови Одбора који су гласали и записничар, а након тога се затвара у посебан омот и одлаже у спис предмета.

Члан 13.

- (1) Чланови Одбора дужни су у расправи да говоре конкретно и сажето.

- (2) Када излагање заврше сви чланови Одбора, односно учесници у расправи, односно ако о неком питању није било расправе, предсједник констатује да је расправа завршена.

Члан 14.

Чланови Одбора дужни су да:

- присуствују сједницама Одбора и учествују у његовом раду и одлучивању,
- прате прописе из области радних односа запослених у јединицама локалне самоуправе и
- износе приједлоге и мишљења о питањима из дјелокруга рада Одбора.

III - ПРАВИЛА ПОСТУПКА

Члан 15.

Поступак по жалби Одбор води се по одредбама Закона о општем управном поступку.

Члан 16.

Жалба се доставља Одбору путем органа који је рјешавао у првом степену заједно са свим исправама који се односе на предмет. Уз жалбу се доставља и изјашњење органа који је донио рјешење.

Члан 17.

Изјашњење садржи: назив органа који је донио првостепено рјешење, број и датум рјешења, правни основ за доношење рјешења на које је изјављена жалба, датум уручења рјешења на које је изјављена жалба уз предочење доказа о уручењу ожалбеног рјешења, датум када је изјављена жалба, оцјену да ли је жалба благовремена, допуштена и изјављена од овлашћеног лица, име и презиме подносиоца жалбе, одговор на жалбу по сваком наводу жалбе, назив радног мјеста подносиоца жалбе према Правилнику о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Нови Град, ако је жалбу поднио запослени, датум почетка рада у Општинској управи, ако је запослен у Општинској управи, те име и презиме и број телефона контакт особе.

Члан 18.

- (1) Рјешавајући по жалби, Одбор може жалбу одбацити због недопуштености, неблаговремености и ако је изјављена од неовлашћеног лица.
- (2) Уколико жалбу не одбаци, Одбор ће предмет узети у рад.

Члан 19.

Рјешавајући по жалби, Одбор може донијети одлуку:

- којом се жалба одбија и потврђује првостепено рјешење,
- којом ће уважити жалбу, поништити првостепено рјешење у цијелости или дјелимично и вратити предмет првостепеном органу на поновни поступак или
- којом ће уважити жалбу и сам измијенити првостепено рјешење.

Члан 20.

Одбор ће одбити жалбу и потврдити првостепено рјешење ако нађе да је првостепени поступак правилно спроведен и да је донесено рјешење правилно и на закону засновано, а жалба неоснована, односно да су недостаци у првостепеном поступку такве природе да не могу утицати на рјешење ствари.

Члан 21.

Одбор ће уважити жалбу, поништити првостепено рјешење и сам ријешити ствар ако утврди да су у првостепеном поступку погрешно оцијењени докази, да је из утврђених чињеница изведен погрешан закључак у погледу чињеничног стања, да је погрешно примијењен материјални пропис на основу кога се рјешава ствар, или ако нађе да је на основу слободне оцјене доказа требало донијети другачије рјешење.

Члан 22.

Одбор ће уважити жалбу и поништити првостепено рјешење и предмет вратити првостепеном органу на поновни поступак ако утврди да због погрешно и непотпуно утврђеног чињеничног стања треба спровести поновни поступак, да се у току поступка није водило рачуна о правилима поступка која би била од утицаја на рјешење, да је диспозитив побијаног рјешења нејасан или је у противрјечности са образложењем.

Члан 23.

Одбор, рјешавајући у предметима из своје надлежности, одлучује у форми рјешења и закључка.

Члан 24.

- (1) Одлуку по жалби Одбор доноси у року од 30 дана од дана пријема жалбе, ако законом није одређен краћи рок.
- (2) Одлуке Одбора доносе се већином гласова присутних чланова Одбор.
- (3) Предсједник и чланови одбора не могу да се уздрже од гласања.
- (4) Одлуку Одбора потписује предсједник.

Члан 25.

Одлуке Одбора достављају се подносиоцу жалбе у року од осам дана од дана доношења, ако законом није одређен краћи рок.

Члан 26.

Одлука Одбора је коначна и против ње може да се покрене спор пред надлежним судом.

Члан 27.

Ако подносилац жалбе у току поступка по жалби све до доношења рјешења одустане од жалбе, Одбор доноси закључак о обустави поступка.

Члан 28.

О питањима поступка која нису уређена овим пословником примјењиваће се одредбе Закона о општем управном поступку.

IV - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 29.

Пословник о раду Одбора доноси Одбор већином гласова чланова Одбора.

Измјене и допуне овог Пословника врше се на начин и по поступку по којем се Пословник доноси.

Члан 30.

Овај пословник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Нови Град“.

Број: 04-127-2/22

Датум: 07.06.2022.године

Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК

ОДБОРА ЗА ЖАЛБЕ

Милана Ивановић, с.р.

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

117/

На основу члана 22. став 1. тачка б) алинеја 6. и 44. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12 и 46/17), члана 59. став 1. тачка 10. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 64. и члана 86. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број: 2/17) и тачке IV Одлуке о формирању Општинског штаба за ванредне ситуације („Службени гласник општине Нови Град“ број: 4/13), Начелник Општине Нови Град доноси

О Д Л У К У

о измјени Одлуке о именовању Општинског штаба за ванредне ситуације

I

У Одлуци о именовању Општинског штаба за ванредне ситуације („Службени гласник Општине Нови Град, број: 1/22“), у члану II, став 1. тачка 3. мијења се и гласи:

3. „начелник Штаба-шеф Одсјека за цивилну заштиту,
Мирко Лукић“.

II

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Нови Град“.

Број: 01-81-6/22

Датум: 09.06.2022.године

Нови Град

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Мирослав Дрљача, с.р.

118/

На основу члана 59. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 83. став 3. Статута Општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, бр. 2/17), Одлуке о усвајању буџета Општине Нови Град за 2022. годину („Службени гласник општине Нови Град“, бр. 11/21), Начелник Општине Нови Град, д о н о с и:

П РА В И Л Н И К

о подстицајима у пољопривредној производњи на подручју Општине Нови Град у 2022. години

I- ОПШТИ УСЛОВИ

Члан 1.

Правилником о подстицајима у пољопривредној производњи на подручју општине Нови Град (у даљем тексту: Правилник) прописују се услови које морају да испуњавају правна и физичка лица (у даљем тексту: корисник) за остваривање права на новчане подстицаје, поступци за њихово остваривање, врста, висина и начин исплате новчаних подстицаја, као и потребна документација.

Члан 2.

(1) Право на подстицајна средства имају корисници са пребивалиштем у Републици Српској, који обављају пољопривредну производњу на територији општине Нови Град или врше откуп пољопривредних производа од произвођача са подручја општине Нови Град.

(2) По заснивању производње, корисник подноси захтјев Одјељењу за привреду и пољопривреду Општинске управе Општине Нови Град на прописаном Обрасцу 1 који се налази у прилогу овог Правилника и чини његов саставни дио (ПРИЛОГ 1), уз који прилаже прописану документацију.

(3) Сваки захтјев мора садржавати слjedeће документе:

1) за физичка лица:

1. копија личне карте,
2. копија текућег рачуна,

2) за правна лица или предузетнике:

1. копија рјешења о регистрованој дјелатности за предузетнике или копију рјешења о упису у судски регистар са наведеном дјелатношћу за правна лица,
2. копија жиро-рачуна за правна лица и/или предузетнике.

(4) У складу са одредбама овог Правилника, Одсек за пољопривреду Одјељења за привреду и пољопривреду Општинске управе Општине Нови Град ће, увидом у документацију и/или изласком на терен уз сачињавање записника, утврдити основаност поднесеног захтјева.

(5) У случајевима у којима захтјев за добијање подстицајних средстава није одобрен, па буде поново поднесен исти неће бити разматран у текућој години.

(6) Докази о инвестираним средствима могу бити:

1) за физичка лица:

- потписана и овјерена велепродајна фактура на којој је назначено име подносиоца захтјева,
- малопродајни фискални рачун, уз потписану и овјерену фактуру која гласи на име подносиоца захтјева или малопродајни рачун уз потписану и овјерену фактуру која гласи на име подносиоца захтјева.

2) за пословне субјекте:

- потписана и овјерена велепродајна фактура на којој је назначено име подносиоца захтјева уз назначен ЈИБ и доказ о уплати у складу са обавезним пословањем путем жиро рачуна или
- малопродајни фискални рачун, уз потписану и овјерену фактуру која гласи на име подносиоца захтјева уз назначен ЈИБ, тако да се фактура односи само на један фискални рачун или доказ о уплати у складу са обавезним пословањем путем жиро рачуна.

(7) Као предмет обрачуна новчаних подстицаја не узима се у обзир ставка на рачунима која није предмет подстицаја.

(8) Након обраде захтјева, Одсек за пољопривреду доставља извјештај Начелнику Одјељења за привреду и пољопривреду Општинске управе Општине Нови Град.

(9) Начелник Одјељења за привреду и пољопривреду Општинске управе Општине

Нови Град доноси Одлуку о додјели подстицајних средстава, на коју се може уложити жалба у року од 8 дана од дана објављивања.

(10) Начелник Општине разматра поднесене жалбе и доноси коначну Одлуку о додјели подстицајних средстава.

(11) Исплата подстицајних средстава врши се директним плаћањем на трансакционе, односно жиро-рачуне корисника.

(12) Корисници подстицајних средстава имају право на коришћење истих само у години заснивања одређене пољопривредне производње или извршеног откупа који су обухваћени овим Правилником изузев кад циклус производње или инвестиције започиње у претходној години, а завршава у текућој години.

(13) Максималан износ подстицајних средстава по кориснику у текућој години је за:

- 1) физичка лица 2000,00 КМ
- 2) предузетнике 2500,00 КМ
- 3) правна лица 3000,00 КМ

(14) Средства за исплату подстицаја за пољопривредну производњу предвиђена су буџетом Општине Нови Град за 2022. годину и биће исплаћивана корисницима у складу са пуњењем буџета Општине.

(15) Укупна подстицајна средства из члана 9. овог Правилника не могу бити већа од 50.000 КМ.

(16) Укупна подстицајна средства из члана 15, 16, 17 и 18. овог Правилника не могу бити већа од 10.000 КМ по наведеним члановима појединачно.

(17) Корисник права из члана 15, 16, члана 18. и члана 21. овог Правилника је дужан да врати одобрена подстицајна средства уколико не испуни обавезе по овом Правилнику и то у року од 30 дана од дана достављања рјешења којим му је надлежни општински орган наложио враћање средстава.

II - БИЉНА ПРОИЗВОДЊА

Члан 3.

(1) Право на подстицајна средства за производњу у пластеницима остварују корисници који у текућој години заснују производњу поврћа, цвијећа, јагода и садног материјала поврћа и цвијећа на минималној површини од 150 m².

(2) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који се прилаже:

- документа прописана чланом 2. став 3. овог Правилника,
- овјерена изјава корисника о заснованој производњи на пријављеној парцели са наведеном катастарском честицом и
- Рјешење о упису у регистар произвођача расада пољопривредног биља за произвођаче садног материјала,

(3) Подстицајна средства из става 1. овог члана утврђују се у висини од :

- 0,80 КМ/м² пластеника за физичка лица
- 2,00 КМ/м² пластенике за предузетнике и правна лица.

(4) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 31. октобра текуће године.

Члан 4.

(1) Право на подстицајна средства за производњу поврћа на отвореном имају корисници који су засновали одређену површину по једној врсти поврћа:

- краставац - корнишон, минимална површина 0,5 дунума,
- цвекла, лук бијели и/или црвени, минимална површина 1,0 дунум,
- остале врсте поврћа (изузев шпината и кромпира), минимална површина 5,0 дунума.

(2) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који прилажу:

- документа прописана чланом 2. став 3. овог Правилника,
- овјерена изјава корисника о заснованој производњи на пријављеној парцели са наведеном катастарском честицом и/или уговор са произвођачем о организованом производњи и испоруци поврћа.

(3) Уговор из става 2. овог члана мора бити закључен са правним лицем регистрованим за откуп и/или прераду

пољопривредних производа на територији Републике Српске.

(4) Подстицајна средства из става 1. овог члана утврђују се у висини од:

- 1,00 КМ/ м² за краставац/корнишон,
- 100,00 КМ/дунуму за цвеклу, црвени лук и бијели лук,
- 50,00 КМ/дунуму за грах лежак,
- 80,00 КМ/дунуму за остале врсте поврћа.

(5) Максималан износ подстицајних средстава по кориснику из овог члана је 1000,00 КМ.

(6) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 31. октобра текуће године.

Члан 5.

(1) Право на премију имају произвођачи који у текућој години остваре производњу и продају на основу уговора о организованом производњи и/или откупу за јагоду, малину, купину, боровницу и аронију.

(2) Уговор из става 1. овог члана мора бити закључен са правним лицем регистрованим за откуп и/или прераду пољопривредних производа на територији Републике Српске.

(3) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који прилажу:

- документа прописана чланом 2. став 3. овог Правилника,
- доказ о откупљеним количинама производа (овјерена робно-аналитичка картица издата од откупљивача или откупни блокови) који се прилаже уз уговор о производњи и испоруци склопљен са правним лицем регистрованим за откуп и/или прераду,

(4) Висина подстицаја из става 1. овог члана износи 20 % од укупне откупљене вриједности пољопривредних производа.

(4) Максималан износ подстицајних средстава по кориснику из овог члана је 1000,00 КМ.

(5) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 30. новембра текуће године.

Члан 6.

(1) Право на подстицајна средства имају пољопривредне задруге које у текућој години остваре откуп пољопривредних култура од произвођача са подручја општине Нови Град.

(2) Право на премију из става 1. овог члана корисници остварују на основу захтјева уз који прилажу:

- документа прописана чланом 2. став 3. овог Правилника,
- уговори са произвођачима за текућу годину о организованом производњи, односно испоруци,
- робно - аналитичка картица или откупни блок на основу којих је извршен откуп,
- спецификација произвођача од којих је извршен откуп са количинама откупљених производа на Обрасцу 2, који се налази у прилогу овог Правилника као ПРИЛОГ 2.

(2) Висина подстицаја из става 1. овог члана износи 10 % од укупне откупљене вриједности пољопривредних производа.

(3) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 30. новембра текуће године.

Члан 7.

(1) Право на подстицајна средства за заштиту у вишегодишњим производним засадима јабучастог и коштичавог воћа имају корисници који у текућој години изврше улагања за набавку заштитних средстава и средстава за фолијарну прихрану на минималној површини од 0,3ha.

(2) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који се прилаже:

- документа прописана чланом 2. став 3. овог Правилника,
- рачуни у складу са чланом 2. став 6. овог Правилника за купљена заштитна средства и средства за фолијарну прихрану,
- ставке са рачуна за употребљена заштитна средства и средства за фолијарну прихрану морају одговарати пријављеној производњи.

(3) Подстицајна средства из става 1. овог члана утврђују се у висини приложених рачуна, а могу износити највише 600,00 КМ/ha.

(4) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 30. новембра текуће године.

Члан 8.

(2) Право за подстицај за органску биљну производњу остварују корисници који имају сертификовану органску производњу и сертификовану производњу у прелазном периоду (конверзији).

(3) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који се прилаже:

- записник овлаштеног сертификационог тијела о заснованим површинама у систему органске биљне производње са унесеним подацима о катастарским честицама, катастарској општини и биљној врсти,
- документа прописана чланом 2. став 3. овог Правилника,
- копија сертификата органске производње из текуће године издатог од сертификационог тијела овлаштеног од Министарства за послове сертификавања органске пољопривредне производње;
- потписана и овјерена фактура и/или доказ о уплати за трошкове сертификавања.

(4) Подстицајна средства из става 1. овог члана утврђују се у висини од 600,00 КМ/ha.

(5) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 30. септембра текуће године.

III - СТОЧАРСКА ПРОИЗВОДЊА

Члан 9.

(1) Право на подстицајна средства за производњу крављег млијека имају корисници који у току године произведу и испоруче прерађивачима млијека минимално 20.000 литара.

(2) Подстицајна средства из става 1. овог члана утврђују се у висини од 2,25 фенинга за литру произведеног млијека.

(3) Обрачун подстицајних средстава се врши за текућу годину, а за мјесец децембар користиће се просјек претходних једанаест мјесеци.

(4) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који прилаже:

- потврде прерађивача млијека о преузетим количинама,
- документа прописана чланом 2. став 3. овог Правилника.

(5) Максималани износи подстицајних средстава по кориснику из овог члана су:

- физичка лица 2000,00 КМ,
- предузетници 2500,00 КМ и
- правна лица 3000,00 КМ.

(6) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 30. новембра текуће године.

Члан 10.

(1) Право на подстицајна средства за тов јунади имају корисници који се баве производњом и продајом товног материјала јунади и имају пријављен циклус производње у овој или претходној години.

(2) Подстицајна средства из става 1. овог члана износе (за најмање два грла) 200,00 КМ/грлу.

(3) Излазна тежина јунади је минимум 550 kg по грлу са најмање 200 дана у тову.

(4) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који се прилаже:

- пријава за започети циклус производње уз коју се доставља копија пасоша грла или копија обрасца А1,
- документа прописана чланом 2. став 3. овог Правилника,
- фактура, односно рачун или откупни лист – блок о продаји грла, са бројем грла, тежином грла и унесеним идентификационим бројевима за грла.

(5) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 30. новембра текуће године.

Члан 11.

(1) Право на подстицајна средства за производњу и узгој пчела имају корисници који су уписани или су поднијели захтјев за упис у евиденцију пчелара и пчелињака са наведеним идентификационим бројем пчелињака и који у текућој години пријаве најмање 40 пчелињих друштава.

(2) Подстицајна средства из става 1. овог члана износе 3,00 КМ по друштву.

(3) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева корисника уз који се прилаже:

- документа прописана чланом 2. став 3. овог Правилника,
- копија рјешења или доказ о поднесеном захтјеву о упис у евиденцију пчелара и пчелињака.

(4) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 31. октобра текуће године.

IV – ПОДРШКА ДУГОРОЧНОМ РАЗВОЈУ

Члан 12.

(1) Право на подстицајна средства имају корисници који у текућој години изврше улагања у изградњу и адаптацију пластеника и набавку опреме за пластеничку производњу најмање 100 м² укупне корисне површине.

(2) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који се прилаже:

- документа прописана чланом 2. став 3. овог Правилника,
- рачун у складу са чланом 2. став 6. овог Правилника као доказ о инвестираним средствима за набавку материјала, опреме или извршеним услугама,
- овјерена изјава корисника о подизању пластеника на пријављеној парцели са наведеном катастарском честицом.

(3) Подстицајна средства из става 1. овог члана утврђују се у висини до 40% од инвестираних средстава.

(4) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 31. октобар текуће године.

(5) Инвестиције за изградњу нових пластеника из става 1. овог члана настале после 31. октобра 2021. године узимаће се у обраду уз захтјев поднесен по овом Правилнику.

Члан 13.

(1) Право на подстицајна средства за подизање вишегодишњих производних засада јабучастог, коштичавог и језграстог воћа имају корисници који су извршили улагања за наведену намјену.

(2) Минимална површина за коришћење подстицаја је засад површине од 0,3ha, са одговарајућим бројем садница по хектару и то:

- за јабучасте воћне врсте минимално 1000 садница/ha,
- за коштичаве воћне врсте минимално 800 садница/ha,
- за језграсте воћне врсте (љешник минимално 400 садница/ha и орах минимално 55 садница/ha).

(3) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који се прилаже:

- документа прописана чланом 2. став 3. овог Правилника,
- рачун у складу са чланом 2. став 6. овог Правилника као доказ о инвестираним

средствима за набавку материјала (саднице, стубови, жица, систем за наводњавање) или извршеним услугама (машинска обрада),

- декларација о квалитету садног материјала.

(4) Подстицајна средства из става 1. овог члана утврђују се у висини до 50% од инвестираних средстава.

(5) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 15. децембра текуће године.

(6) Инвестиције у вишегодишње засаде настале после 30. новембра 2021. године узимаће се у обраду уз захтјев поднесен по овом Правилнику.

Члан 14.

(1) Право на подстицајна средства за подизање вишегодишњих засада јагодичастог воћа (малина, купина, јагода, боровница и аронија) имају корисници који су извршили улагања за наведену намјену.

(2) Минимална површина за коришћење подстицаја је засад од 0,1ha са одговарајућим бројем садница по хектару, и то:

- за малину минимално 10.000 садница/ha,
- за купину минимално 2.000 садница/ha,
- за боровницу и аронију минимално 2.000 садница/ha,
- за јагоду минимално 30.000 садница/ha.

(3) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који се прилаже:

- документа прописана чланом 2. став 3. овог Правилника,
- рачуни у складу са чланом 2. став 6. овог Правилника или уговор о кооперантској сарадњи који је склопљен са правним лицем регистрованим за откуп и прераду,
- декларација о квалитету садног материјала.

(4) Подстицајна средства из става 1. овог члана утврђују се у висини од 800,00 КМ/ дунуму.

(5) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 30. новембра текуће године.

(6) Инвестиције настале после 30. новембра 2021. године узимаће се у обраду уз захтјев поднесен по овом Правилнику.

Члан 15.

(1) Право на подстицајна средства за узгој квалитетно-приплодних јуница имају корисници који су произвели и узгојили квалитетно приплодну јуницу у властитом запату и формирају основно стадо од 5 до 7 грла.

(2) Подстицајна средства из става 1. овог члана имају корисници за грла комбинованих и млијечних раса чија је доб код прве оплодње од 14-20 мјесеци.

(3) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који се прилаже:

- документа прописана чланом 2. став 3. овог Правилника,
- пасош грла,

- потврда о вјештачкој оплодњи,
- потврда о утврђеној gravidности,
- овјерена изјава да предметно грло за које се остварује подстицај неће отуђити најмање двије године, изузев због здравствених и репродуктивних проблема, при чему се обезбјеђује потврда ветеринара о угинућу или неопходности мјере принудног клања.

(4) Подстицајна средства из става 1. овог члана утврђују се у висини од 250,00 КМ/ грлу.

(5) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 30. новембра текуће године.

(6) Максималан износ подстицајних средстава по кориснику из овог члана је 1000,00 КМ.

Члан 16.

(1) Право на подстицајна средства имају корисници који изврше инвестицију за изградњу новог или реконструкцију постојећег објекта у износу од минимално 2.500,00 КМ за сљедеће намјене:

- а) објекат смјештајног капацитета за најмање 5 музних грла,
- б) овчарник смјештајног капацитета за најмање 50 грла,
- в) објекат за најмање 5 приплодних свиња,
- г) објекат за товне свиње смјештајног капацитета за најмање 20 грла,
- д) објекат за тов јунади смјештајног капацитета за најмање 10 грла и
- ђ) објекат за живинарску производњу смјештајног капацитета за најмање 1000 кљунова.

(2) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који прилажу:

- рачун у складу са чланом 2. став 6. овог Правилника као доказ о инвестираним средствима за набавку грађевинског материјала,
- овјерену изјаву да ће у року од двије године остварити анималну производњу у обиму за тражени минимални капацитет објекта или доказ о посједовању минималног броја грла животиња, односно кљунова живине за тражени минимални капацитет објекта,
- документа прописана чланом 2. став 3. овог Правилника.

(3) Подстицајна средства из става 1. овог члана утврђују се у висини до 30% од инвестираних средстава.

(4) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 30. новембра текуће године.

(5) Инвестиције настале после 30. новембра 2021. године узимаће се у обраду уз захтјев поднесен по овом Правилнику.

Члан 17.

(1) Право на подстицајна средства имају корисници за изградњу новог или реконструкцију постојећег сабирног мјеста за сирово млијеко који изврше инвестицију у износу од минимално 500,00 КМ,

(2) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који прилажу:

- рачун у складу са чланом 2. став 6. овог Правилника као доказ о инвестираним средствима за набавку грађевинског материјала и опреме.
- документа прописана чланом 2. став 3. овог Правилника.

(3) Подстицајна средства из става 1. овог члана утврђују се у висини до 30% од инвестираних средстава.

(4) Подстицај за инвестиције за изградњу новог или реконструкцију постојећег сабирног мјеста за сирово млијеко не може бити већи од 500,00 КМ по захтјеву.

(5) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 30. новембра текуће године.

(6) Инвестиције настале после 30. новембра 2021. године узимаће се у обраду уз захтјев поднесен по овом Правилнику.

Члан 18.

(1) Право на подстицајна средства имају корисници који изврше инвестицију у набавку опреме и/или изградњу новог или реконструкцију постојећег објекта за прераду и чување воћа и/или поврћа у износу од минимално 1000,00 КМ.

(2) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који прилажу:

- рачун у складу са чланом 2. став 6. овог Правилника као доказ о инвестираним средствима за набавку грађевинског материјала и/или опреме.
- документа прописана чланом 2. став 3. овог Правилника.
- овјерену изјаву да ће у року од двије године остварити планирану прераду и /или чување поврћа и/или воћа.

(3) Подстицајна средства из става 1. овог члана утврђују се у висини до 50% од инвестираних средстава.

(4) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 30. новембра текуће године.

Члан 19.

(1) Право на подстицајна средства имају пчелари уписани или су поднијели захтјев за упис у Евиденцију пчелара и пчелињака са наведеним идентификационим бројем пчелињака и који у текућој години изврше улагања у набавку нових кошница (подразумијева једну подњачу, до два наставка и поклопну даску, такође може укључивати матичну решетку, хранилицу и кров кошнице) у износу од минимално 300,00 КМ.

(2) Право на подстицајна средства имају пчелари који су пријавили до 40 друштава.

(3) Подстицајна средства из става 1. овог члана утврђују се у висини до 50% од висине инвестираних средстава, а могу износити највише 1000,00 КМ по кориснику.

(4) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева корисника уз који се прилажу:

- документа прописана чланом 2. став 3. овог Правилника,

- рачуни у складу са чланом 2. став 6. овог Правилника,
- копија рјешења или доказ о поднесеном захтјеву за упис у евиденцију пчелара и пчелињака.

(5) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 31. октобра текуће године.

(6) Инвестиције настале послје 31. октобра 2021. године узимаће се у обраду уз захтјев поднесен по овом Правилнику.

Члан 20.

(1) Право на подстицајна средства имају корисници који изврше једну анализу контроле плодности пољопривредног земљишта у текућој години.

(2) Корисници остварују право на подстицајна средства на основу захтјева уз који се прилаже:

- документа прописана чланом 2. став 3. овог Правилника,
- копија анализе земљишта урађена од стране овлаштене институције,
- рачуни у складу са чланом 2. став овог Правилника или доказ о уплати на жиро рачун вршиоца послова испитивања плодности пољопривредног земљишта.

(3) Подстицајна средства из става 1. овог члана утврђују се у висини од 35,00 КМ за анализу једног слоја, а 50,00 КМ за анализу два слоја земљишта.

(4) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 30. новембра текуће године.

Члан 21.

(1) Право на подстицајна средства имају пољопривредне задруге са подручја општине Нови Град које су извршиле набавку основних средстава и опреме.

(2) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који прилажу:

- копију рјешења о регистрацији,

- биланс стања и успјеха за претходну/ текућу годину,
- документа прописана чланом 2. став 3. овог Правилника,
- рачун о извршеној набавци основних средстава и опреме у складу са чланом 2. став 6. овог Правилника,
- овјерена изјава корисника да ће основно средство и опрему користити у складу са његовом намјеном најмање двије године,
- извјештај о обављеној задружној ревизији за претходну или текућу годину.

(3) Подстицајна средства из става 1. овог члана утврђују се у висини до 50% од инвестираних средстава.

(4) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 30. новембра текуће године.

V - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

Надзор над спровођењем и извршавањем одредаба овог Правилника врши општински пољопривредни инспектор.

Члан 23.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о подстицајима у пољопривредној производњи на подручју општине Нови Град у 2021. години („Службени гласник општине Нови Град“, бр. 6/21).

Члан 24.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 01-052-162/22

Датум: 02.06.2022.године
Нови Град

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Мирослав Дрљача, с.р.

Образац бр.1

ПРИЛОГ 1

ОПШТИНА НОВИ ГРАД		OPŠTINA NOVI GRAD
-------------------	---	-------------------

Презиме (име оца) и име / Назив	
Адреса	
Број телефона	
ЈМБ / ЈИБ	

ЗАХТЈЕВ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА НОВЧАНЕ ПОДСТИЦАЈЕ У ПОЉОПРИВРЕДИ

Обраћам вам се у овом захтјеву да, на основу Правилника о подстицајима у пољопривредној производњи на подручју општине Нови Град у 2022. години, исплатите подстицајна средства за:

Предмет подстицаја:**Члан:**

(Навести врсту подстицаја за коју се подноси захтјев и члан Правилника)

Уз Захтјев за остваривања права на новчане подстицаје прилажем следећу документацију:

Р.бр.	НАЗИВ ДОКУМЕНТА	Број
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

Нови Град, _____

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЈЕВА

Образац 2

ПРИЛОГ 2

+ СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРОИЗВОЂАЧА

Назив откупљивача / организатора откупа:											
ЈИБ:						Овлашћено лице:					
Сједиште:						Презиме и име:					
е-mail:						ЈМБ:					
Телефон:						Телефон:					

Р. бр.	ЈИБ/ЈМБ	Презиме и име произвођача	Адреса	Врста откупљених производа	Површина усјева / засада (ha)	Количина откупљених производа (kg)			Вриједност (KM)
						I Класа	II Класа	III Класа	
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
						Укупно:			

Датум:

М.П.

Потпис:

С А Д Р Ж А Ј

Број акта

Страна

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

77/ ОДЛУКА о сакупљању, одвожењу и одлагању комуналног отпада	1	100/ ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о пословању и обрачуну Јавне установе Дјечији вртић „Пчелица Маја“ Нови Град за 2021. годину	134
78/ ОДЛУКА о гробљима и погребној дјелатности.....	6	101/ ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о пословању и обрачуну Јавне установе Центар за социјални рад Нови Град за 2021. годину	135
79/ ОДЛУКА о производњи и испоруци воде	17	102/ ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о пословању и обрачуну Јавне установе Туристичка организација општине Нови Град за 2021. годину	135
80/ ОДЛУКА о начину формирања цијене за продају, односно резервацију гробних мјеста и начину одржавања јавних гробља која су у власништву општине Нови Град	23	103/ ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о пословању и обрачуну Јавне установе „Народна библиотека Нови Град“ Нови Град за 2021. годину	135
81/ ОДЛУКА о комуналним таксама	24	104/ ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о пословању и обрачуну Јавне установе Дом за старија лица Нови Град за 2021. годину	135
82/ ОДЛУКА о усвајању Плана капиталних инвестиција општине Нови Град за период 2022.-2024. година	26	105/ ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о пословању и обрачуну Јавне установе Парк природе „Уна“ Нови Град за 2021. годину	135
83/ ОДЛУКА о начину и условима јавне продаје земљишта у државној својини у к.о. Пољавнице..	66	106/ ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о утрошку средстава добијених од посебних водних накнада на подручју општине Нови Град за 2021. годину	136
84/ ОДЛУКА о начину и условима јавне продаје земљишта у државној својини у к.о. Пољавнице..	66	107/ ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о утрошку средстава добијених од накнаде за експлоатацију минералних сировина на подручју општине Нови Град за 2021. годину	136
85/ ОДЛУКА о начину и условима јавне продаје пословног простора у својини Општине Нови Град	67	108/ ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о утрошку средстава добијених од накнаде за експлоатацију шумских сортимената на подручју општине Нови Град за 2021. годину	136
86/ ОДЛУКА о начину и условима јавне продаје земљишта у државној својини у к.о. Сухача	67	109/ ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о утрошку средстава добијених од накнаде за коришћење шума у приватној својини за 2021. годину	136
87/ ОДЛУКА о куповини некретнина у катастарској општини Добрљин	68	110/ ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о утрошку средстава добијених од накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе на подручју општине Нови Град за 2021. годину	137
88/ ОДЛУКА о измјени и допуни Одлуке о усклађивању организовања и пословања Јавне установе „Културно-образовни центар Нови Град“ Нови Град	68	111/ ЗАКЉУЧАК о усвајању Информације о стању јавне расвјете на подручју општине Нови Град за 2021. годину	137
89/ ОДЛУКА о давању сагласности на цијене комуналних услуга збрињавања комуналног отпада	69	112/ ЗАКЉУЧАК о усвајању Информације о стању безбједности саобраћаја на подручју општине Нови Град за 2021. годину	137
90/ ОДЛУКА о давању сагласности на цијене погребних услуга	70	113/ ЗАКЉУЧАК о усвајању Информације о стању електричне мреже на подручју општине Нови Град за 2021. годину	137
91/ ОДЛУКА о давању сагласности на цијене услуга које пружа КП „Водовод и канализација“ ад. Нови Град	71	114/ ЗАКЉУЧАК о усвајању Информације о заштити животне средине на подручју општине Нови Град за 2021. годину	137
92/ РЈЕШЕЊЕ о рарјешењу начелника Одјељења за друштвене дјелатности	73	115/ ЗАКЉУЧАК о усвајању Информације о раду удружења грађана и невладиних организација на подручју општине Нови Град које се суфинансирају из буџета општине Нови Град за 2021. годину	138
93/ РЈЕШЕЊЕ о именовању вршиоца дужности начелника Одјељења за друштвене дјелатности..	74	116/ ПОСЛОВНИК о раду Одбора за жалбе	138
94/ ЗАКЉУЧАК о усвајању Извода из записника са 13. редовне сједнице Скупштине општине Нови Град	74		
95/ ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о извршењу Буџета општине Нови Град за период 01.01. до 31.12.2021. године	74		
96/ ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о пословању и обрачуну Јавног предузећа „Радио Нови Град“ Нови Град за 2021. годину	134		
97/ ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о пословању и обрачуну Јавног предузећа ГСЦ „Спортска дворана“ Нови Град за 2021. годину	134		
98/ ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о пословању и обрачуну ЈЗУ Дом здравља Нови Град за 2021. годину	134		
99/ ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о пословању и обрачуну Јавне установе „Културно-образовни центар“ Нови Град за 2021. годину	134		

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

- 117/ ОДЛУКА о измјени Одлуке о именовану
Општинског штаба за ванредне ситуације 140
- 118/ ПРАВИЛНИК о подстицајима у пољопривредној
производњи на подручју Општине Нови Град у
2022. години 141

